**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородскийгосударственный университет**

**им. Н.И. Лобачевского»**

**Факультет физической культуры и спорта**

Утверждено

решением ученого совета ННГУ

(протокол от 16.06.2021 г. №8)

**ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ОРГАНИЗАЦИОННОЙ) ПРАКТИКИ**

*(указать вид практики- учебная/ производственная/преддипломная)*

Направление подготовки

**49.03.01 «Физическая культура»**

*(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)*

Профиль:

**«Спортивная подготовка в базовых видах спорта)»**

**(указывается наименование)**

Квалификация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бакалавр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(указывается наименование квалификации)**

Форма обучения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_очная, заочная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(очная/очно-заочная/заочная )**

*(Продолжение см. на стр. 2)*

**Нижний Новгород**

**2021**

Программа разработанав соответствии с образовательным стандартом ННГУ по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура».

**СОСТАВИТЕЛЬ**: старший преподаватель, Филонов Леонид Викторович

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Гутко А.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии факультета физической культуры и спорта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020года, протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_.

**1. Цель практики**

Целями производственной (организационной) практики (*бакалавров)* является содействовать воспитанию профессиональных и специальных качеств и личностных свойств будущего бакалавра физической культуры, развитие у студентов интереса к профессии, организационных навыков, самостоятельного и творческого подхода к выполнению профессиональных функций, а также формирование профессиональных компетенций в соответствии с образовательным стандартом ННГУ по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура».

Задачами производственной (организационной) практики являются:

1. Планировать и прогнозировать развитие физической культуры и спорта на региональном и местном уровнях;
2. Принимать управленческие решения
3. Анализировать и обобщать итоги деятельности государственных и общественных органов управления в сфере физической культуры и спорта
4. Организовывать и проводить физкультурно-массовые и спортивные мероприятия;
5. Работать с финансово-хозяйственной документацией.
6. Решения профессиональных задач и возникающих нестандартных ситуаций;
7. Развитие навыков работы с людьми, усвоение этических, социально- психологических, культурных норм межличностного и профессионального общения;
8. Формирование творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности.
9. Выделять и формулировать актуальные проблемы в сфере физической культуры и спорта
10. Обрабатывать, осуществлять научный анализ результатов исследований.

**2. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная (организационная) практика относится к разделу Б.2.О.04.(П) «Производственная практика (организационная)». Проводится в 6-7 семестре – очная форма, в 7-м семестре (заочная форма)

Производственная (творческая) практика предполагает преобразование теоретических знаний в широкий комплекс профессиональных умений и навыков, необходимых для решения практических задач в организационно-управленческой Для прохождения производственной (творческая) практики базовыми дисциплинами являются: Финансы физкультурно-спортивных организаций, Практикум по бухгалтерскому учету в физкультурно-спортивных организациях, Спортивный маркетинг, Экономика физической культуры и спорт, PR-технологии в спортивном менеджменте, Подготовка и проведение мероприятий в физической культуре и спорте, Менеджмент физической культуры и спорта

Вид практики: **производственная**

Тип практики: **творческая**

Способ проведения: **стационарная**

Форма проведения: **дискретная (рассредоточенная)**

Общая трудоемкость практики составляет:

3зачетные единицы,108 часов,41 неделя

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: разработка и реализация проекта в области физической культуры и спорта.

Прохождение практики предусматривает:

На очной форме:

а) Контактную работу –лекции – 12 часов, практические занятия, - 8 часа) *- 20 часов,*

КСР (прием зачета) –*2 часа*

Б) Самостоятельная работа –*86 часов* (подразумевается работа во взаимодействии с куратором выполнение индивидуального задания по практике и подготовка отчета по практике).

На заочной форме:

А) Контактную работу – лекции –12 часов, практические занятия, - 4 часа

КСР (прием зачета) – *2 часа*

Б) Самостоятельная работа – *87 часов* (подразумевается работа во взаимодействии с куратором, выполнение индивидуального задания по практике и подготовка отчета по практике).

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

**3. Место и сроки проведения практики**

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет \_\_\_ недели (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма обучения | Курс (семестр) |
| очная | 6 курс 3 семестр, 7 курс 4 семестр |
| заочная | 7 курс 4 семестр |

Практика проводится на базе факультета физической культуры и спорта ННГУ им. Н.И Лобачевского

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной (организационной) практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения студенты получают представление о представление об основах научно-методической деятельности, способах поиска и обработки информации в области физической культуры и спорта, технологии организации массовых физкультурных и спортивно-зрелищных мероприятий, о проблемах в сфере физической культуры и спорта ; учатся выполнять финансовую отчетность, анализ текущей ситуации по проблеме, при организации проектов, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности, разработки оперативных планов и документооборота; планирования экономического развития организации, составления бизнес-модели.

***Таблица 1***

| **Формируемые компетенции**  **с указанием кода компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **при прохождении практики** |
| --- | --- |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности Умеет: - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - организовывать физкультурно-спортивные мероприятия с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала; - оказывать первую помощь пострадавшим в процессе физкультурно-спортивных занятий; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий;  Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим в процессе физкультурно-спортивных занятий, в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; - использования методов защиты обучающихся на уроках физической культуры, при проведении учебно-тренировочных занятий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; - организации физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала. |
| УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Умеет применять экономические знания для решения практических задач  Имеет опыт использования базовых методов и инструментов экономического анализа и финансового планирования |
| ОПК 10 - Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта | Уметь - ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения; - устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами, - определять цели и задачи деятельности спортивного актива; - контролировать и направлять работу спортивного актива;  Имеет опыт - определения целей и задач программы мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации; - составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; -распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом членов коллектива (команды); - руководства работой спортивного актива |
| ОПК-11 Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности | Уметь:  - собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов;  - - использовать методы наблюдения, опроса;  - применять методы обработки результатов исследований, проводить научный анализ результатов исследований, формулировать и представлять обобщения и выводы.  Имеет опыт: -выполнения научно-исследовательских работ по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности;  - публичной защиты результатов собственных научных исследований. |
| ОПК – 12 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики | Уметь: - анализировать планирующую и отчетную документациюпо вопросам физической культуры и спорта на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов;  - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом  Владеть: обоснования принимаемых решений по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики  - разработки внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности; - составления документов по проведению соревнований |
| ОПК-15. Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий | Уметь: - разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; - разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование  Имеет опыт: - проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования; - участия в судействе соревнований по ИВС; - составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; |
| ОПК-17: Способен к ведению инновационной и предпринимательской деятельности | Уметь:организовывать поиск, отбор, анализ и систематизацию информации, необходимой для ведения инновационной и предпринимательской деятельности  Владеть:разработки управленческих решений по привлечению финансовых ресурсов в инновационные и предпринимательские проекты; |
| ПК-9 Способен планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, организовывать досуговую деятельность и активный отдых в организациях различного типа. | Уметь: организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия  Владеть: навыками разработки и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях различного типа. |
| ПК-14 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта | Уметь: планировать, организовывать и проводить спортивные соревнования и массовые физкультурно-спортивные мероприятия;  Владеть: определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. |
| ПК-19 **-** Способен проводить научные исследования в сфере физической культуры и спорта | Умеет определять актуальные проблемы в сфере физической культуры и спорта, обобщать и распространять передовой опыт  Владеть: навыками проведения научного анализа, обобщения и оформления результатов исследований в сфере физической культуры и спорта |

**5. Содержание практики**

Производственная (творческая) практика осуществляется по 6 основным направлениям:

1. Социальное
2. Патриотическое
3. Технологии + спорт
4. Спортивно – массовое
5. Государственная политика в области ФКС
6. Коммерческие услуги в физкультурно – спортивной сфере

Социальное направление

Социальное направление включает в себя реализацию деятельности через: взаимодействие с отраслями, предприятиями, организациями, непосредственным образом связанными и определяющими образ и уровень жизни людей, их благосостояние; потребление. К социальному направлению относится прежде всего сфера услуг (образование, культура, здравоохранение, социальное обеспечение, физическая культура, общественное питание, коммунальное обслуживание, пассажирский транспорт, связь).

Патриотическое направление

Патриотическое направление включает в себя реализацию деятельности через:

* чувство привязанности к тем местам, где человек родился и вырос;
* уважительное отношение к языку своего народа;
* заботу об интересах Родины;
* осознание долга перед Родиной, отстаивание ее чести и достоинства, свободы и независимости (защита Отечества);
* проявление гражданских чувств и сохранение верности Родине;
* гордость за социальные и культурные достижения своей страны;
* гордость за свое Отечество, за символы государства, за свой народ;
* уважительное отношение к историческому прошлому Родины, своего народа, его обычаям и традициям;
* ответственность за судьбу Родины и своего народа, их будущее, выраженное в стремлении посвящать свой труд, способности укреплению могущества и расцвету Родины;
* гуманизм, милосердие, общечеловеческие ценности.

Технологии + спорт

Данное направление включает в себя реализацию деятельности за счёт повышения эффективности технологической деятельности, путём сочетания передовых отдельных технологий, совокупности технологий, и инновационных технологических комплексов со спортивной сферой.

Спортивно – массовое направление

Спортивно – массовое направление включает в себя реализацию деятельности через: комплекс мероприятий, направленных на пропаганду и популяризацию массового спорта и занятий физкультурой, а так жевовлечение студентов и преподавателей или простых граждан в организацию, проведение и участие в массовых спортивно-оздоровительных мероприятиях.

Государственная политика в области ФКС

Государственная политика в области ФКС включает в себя реализацию деятельности через: государственные программы направленные на разрешение противоречия между государством и обществом в здоровом поколении и отсутствием необходимых действий по использованию разнообразных средств физической культуры и спорта в целях оздоровления различных категорий населения.

Коммерческие услуги в физкультурно – спортивной сфере

Коммерческие услуги в физкультурно – спортивной сфере включают в себя реализацию деятельности через: сферу услуг с большим разнообразием в индустрии коммерческого сектора в сочетании со сферой спортивной деятельности.

**Технологическая карта**

**прохождения производственной (творческой) практики, (6 семестр), очная форма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы**  **практики** | **Содержание этапа** | **Трудоемкость, часы** |
| 1 | Организационный | Лекционные занятия описывающие текущую ситуацию по 6 основным направлениям | 12 |
| Выбор направления, выявление проблемной ситуации в избранном направлении | 2 |
| Защита актуальности выбранной проблематики | 1 |
| 2 | Основной | Выявление целей и задач проектов, составление плана-графика реализации проекта, составление сметы проекта | 16 |
| **Механизм реализации проектов**  Определение руководителя, указание функционала каждого участника  Проработка организационных моментов  Выявление необходимых разрешений для реализации проекта, выявление потенциальных спонсоров, создание мотивации, выявление PR-акций, выявление необходимых организационных, спортивных технологий  Выявление возможных трудностей связанных с реализацией проекта | 18 |
| Защита целей задач, плана графика, смет, механизма реализации проектов | 2 |
| **Разработка деталей проекта**  Составление процедуры реализации проекта  Способы внедрения проекта  Выявление способов координации людей и других ресурсов для выполнения плана проекта | 10 |
| Формирование отчета по практике | 9 |
| 3 | Заключительный | Заключительная защита, проработанной теоретической части проектов | 2 |
|  | **ИТОГО** |  | **72** |

**Технологическая карта прохождения производственной (творческой) практики, (7 семестр), очная форма приведена в таблице 3.**

Таблица 3.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы**  **практики** | **Содержание этапа** | **Трудоемкость, часы** |
| 1 | Организационный | Выбор места реализации проекта, проработка организационных моментов: получение разрешения на реализацию проекта от руководства организации в письменной форме, подготовка всех разрешающих документов со стороны различных служб, привлечение потенциальных спонсоров, при необходимости, проведение договоров с участниками проекта, создание у них положительной мотивации, проведение PR-акций, устранение возможных трудностей. | 20 |
| Защита плана реализации проекта | 2 |
| 2 | Основной | Отчет о проделанной работе согласно плану реализации проекта | 1 |
| Реализация проекта, получение обратной связи от участников проекта учет их мнения в ходе реализации проекта – разработки, апробации, внедрения Участие проектных команд в конкурсе на платформе i-generation.unn.ru | 10 |
| 3 | Заключительный | Формирование отчета по практике  Заключительная защита, конечный отчет о реализации проекта | 2  1 |
|  | **ИТОГО** |  | **36** |

**Технологическая карта прохождения производственной (творческой) практики, (7 семестр), заочная форма приведена в таблице**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Этапы**  **практики** | **Содержание этапа** | **Трудоемкость, часы** |
| 1 | Организационный | Лекционные занятия описывающие текущую ситуацию по 6 основным направлениям | 12 |
| Выбор направления, выявление проблемной ситуации в избранном направлении | 2 |
| Защита актуальности выбранной проблематики | 2 |
| 2 | Основной | Выявление целей и задач проектов, составление плана-графика реализации проекта, составление сметы проекта, регистрация на образовательной платформе <https://a-generation.unn.ru/> и проработка проекта на образовательной платформе | 24 |
| **Механизм реализации проектов**  Указание функционала  Проработка организационных моментов  Выявление необходимых разрешений для реализации проекта, выявление потенциальных спонсоров, создание мотивации, выявление PR-акций, выявление необходимых организационных, спортивных технологий  Выявление возможных трудностей связанных с реализацией проекта  Работа в образовательной платформе  https://a-generation.unn.ru/ | 27 |
| Отчет: цели задачи, плана графика, смет, механизма реализации проектов | 1 |
| **Разработка деталей проекта**  Составление процедуры реализации проекта  Способы внедрения проекта  Выявление способов координации людей и других ресурсов для выполнения плана проекта  Работа в образовательной платформе  https://a-generation.unn.ru/ | 24 |
| Формирование отчета по практике | 15 |
| 3 | Заключительный | Заключительная защита, проработанной теоретической части проектов | 1 |
|  | **ИТОГО** |  | **108** |

**6. Форма отчетности**

По итогам прохождения производственной (творческой) практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

-письменный отчет

-индивидуальное задание

-рабочий график(план)

-предписание

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет (с оценкой). По результатам проверки отчетной документации и собеседования (п.10) выставляется зачет с оценкой.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

**7.1 Основная учебная литература**

7.1.1. А. А. Ремнев, С. В. Федотова. Курс Delphi для начинающих. Полигон нестандартных задач. - М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2006. - 360 с.: ил. - (Серия "Дистанционное обучение")

7.1.2. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: Яковлева Н.Ф. учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html

7.1.3. Как выгодно быть добрым: Сделайте свой бизнес социально ответственным / Сергей Туркин. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.-381 с.

7.1.4. Управление развитием информационных педагогических проектов в постиндустриальном обществе [Электронный ресурс] / Трайнев И. В. - М. : Дашков и К, 2014. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023194.html

7.1.5. "Управление инновациями и интеллектуальной собственностью фирмы [Электронный ресурс] : монография / [С. В. Валдайцев и др.]; под ред. С. В. Валдайцева. - М. : Проспект, 2014." - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392135288.html

7.1.6. Всё о рекламе и продвижении в Интернете [Электронный ресурс] / Алашкин П. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961410556.html

7.1.7 "Маркетинг спорта [Электронный ресурс] / Под ред. Джона Бича и Саймона Чедвика; Пер. М27 с англ. - М. : Альпина Паблишер, 2010." - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961410952.html

7.1.8. Продвижение бизнеса в социальных сетях Facebook, Twitter, Google+ [Электронный ресурс] / Наталия Ермолова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961447545.html

7.1.9. Контент-маркетинг: Стратегии продвижения в социальных сетях [Электронный ресурс] / Сенаторов А. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961455267.html

[7.1.10. Проектный анализ и проектное финансирование [Электронный ресурс] / И.А. Никонова - М. : Альпина Паблишер, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961417715.html](7.1.10. Проектный анализ и проектное финансирование [Электронный ресурс] / И.А. Никонова - М. : Альпина Паблишер, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961417715.html 7.1.11 Проектный менеджмент: практическое пособие [Электронный ресурс] / В.В. Ильин - М. : Агентство электронных изданий \"Интермедиатор\", 2015. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785942802684.html)

[7.1.11 Проектный менеджмент: практическое пособие [Электронный ресурс] / В.В. Ильин - М. : Агентство электронных изданий "Интермедиатор", 2015. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785942802684.html](7.1.10. Проектный анализ и проектное финансирование [Электронный ресурс] / И.А. Никонова - М. : Альпина Паблишер, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961417715.html 7.1.11 Проектный менеджмент: практическое пособие [Электронный ресурс] / В.В. Ильин - М. : Агентство электронных изданий \"Интермедиатор\", 2015. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785942802684.html)

**7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература**

7.2.1 Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие [Электронный ресурс] / Починкин А.В. - М. : Спорт, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906839558.html>

7.2.2 Бизнес-план: расчеты по шагам [Электронный ресурс] / Т.Н. Джакубова. - М. : Финансы и статистика, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279033966.html>

7.2.3 Управление бизнес-процессами: Практическое руководство по успешной реализации проектов [Электронный ресурс] / Джестон Дж. - М. : Альпина Паблишер, 2012. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961443509.html

**7.3 Ресурсы сети *Интернет***

7.3.1. [elibrary.ru](http://elibrary.ru/#_blank) - н**аучная электронная библиотека**

7.3.2. minsport.gov.ru - официальный сайт Министерства спорта РФ

7.3.3. olympic.ru - официальный сайт Олимпийского комитета России

7.3.4. Электронные библиотеки (КнигаФонд, Znanium.com, Springer, Университетская библиотека Online и др.)

7.3.5. <https://a-generation.unn.ru/>

**8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**8.1 Открытая образовательная платформа ННГУ A-***generation*

**9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническое обеспечение базы практики для прохождения учебной практики включает в себя:

* аудитория с компьютерами с выходом в Интернет, проектор, экран.

1. **Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

По результатам практики в форме практической подготовки бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание (при прохождении практики в сторонней организации), индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчётов по учебным, производственным (в том числе преддипломным) практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

* 1. **Паспорт фонда оценочных средств по практике** *производственной (организационной) очная форма*

(наименование практики)

| **Формируемые компетенции**  **с указанием кода компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **при прохождении практики** | **Наименование**  **оценочного средства** |
| --- | --- | --- |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | Знает: - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности Умеет: - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - организовывать физкультурно-спортивные мероприятия с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала; - оказывать первую помощь пострадавшим в процессе физкультурно-спортивных занятий; - использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий;  Имеет опыт: - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим в процессе физкультурно-спортивных занятий, в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; - использования методов защиты обучающихся на уроках физической культуры, при проведении учебно-тренировочных занятий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; - организации физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала. | Задача 14.  Проработка организационных моментов:  - получение разрешения на реализацию проекта от руководства организа-ции в письменной форме;  - подготовка всех разрешающих документов со стороны различных служб;  - проведение договоров с участниками проекта, создание у них положи-тельной мотивации |
| УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Умеет применять экономические знания для решения практических задач  Имеет опыт использования базовых методов и инструментов экономического анализа и финансового планирования | Задача 37.  Описание бюджета проекта.  Задача 38.  Проведение PR-акций.  Задача 39.  Привлечение внешних партнёров для реализации проекта.  Задача 40.  Обоснование выбора партнёрской организации.  Задача 45.  Разработка стратегии PR-компании  Задача 46  Определение средств рекламы проекта в зависимости от выбранного направления |
| ОПК 10 - Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта | Уметь - ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения; - устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами, - определять цели и задачи деятельности спортивного актива; - контролировать и направлять работу спортивного актива;  Имеет опыт - определения целей и задач программы мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации; - составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера; -распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом членов коллектива (команды); - руководства работой спортивного актива | Задача 11.  Определение состава проектной команды с указанием функционала каждого участника  Задача 12.  Координация людей и других ресурсов для выполнения плана проекта.  Задача 13.  Составление краткой аннотация проекта.  Задача 15.  Описание целей, задач проекта.  Задача 16.  Определение плана проекта.  Задача 17.  Составление плана-графика реализации проекта.  Задача 8.  Описание бюджета проекта.  Задача 9.  Описание процедуры реализации проекта.  Задача 20.  Подбор технологий организационных, спортивных необходимых для разработки и реализации проекта.  Задача 21.  Подбор оборудования и программного обеспечения необходимого для реализации проекта.  Задача 34.  Обзор существующих практик –российских и зарубежных программ, аналогичных теме проекта.  Задача 35.  Определение места проекта в существующем процессе жизнедеятельно-сти общества, конкретной физкультурно-спортивной организации.  Задача 36.  Определение на формирование каких знаний, умений и навыков, компе-тенций, мировоззренческих установок участников направлен данный проект.  Задача 47.  Создание групп в социальных сетях и активное их поддержание во время подготовки, реализации и завершении проекта.  Задача 48.  Поиск и взаимодействие с информационными партнерами.  Задача 49.  Взаимодействие с государственными структурами для увеличения коли-чества участников в проекте.  Задача 50.  Составление пресс-релиза для информационных порталов города и об-ласти. |
| ОПК-11 Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности | Уметь:  - собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов;  - - использовать методы наблюдения, опроса;  - применять методы обработки результатов исследований, проводить научный анализ результатов исследований, формулировать и представлять обобщения и выводы.  Имеет опыт: -выполнения научно-исследовательских работ по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности;  - публичной защиты результатов собственных научных исследований. | Задача 1.  Формулировка названия тезисов конференции в зависимости от выбранного направления.  Задача 2.  Анализ и сбор информации.  Задача 3.  Проработка тезисов конференции с куратором проекта.  Задача 4.  Очное участие участников проекта на Международной научно-практической конференции «Оптимизация учебно-тренировочного процесса».  Задача 41.  Анализ и обработка информации методами математической статистики (Крите-рий Стьюдента) при написании тезисов доклада.  Задача 42.  Составление первичной информации и анализа проблем при выборе направле-ния проекта.  Задача 43.  Анализ ожидаемых результатов, текущий контроль изменений во время органи-зации проекта |
| ОПК – 12 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики | Уметь: - анализировать планирующую и отчетную документациюпо вопросам физической культуры и спорта на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов;  - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом  Владеть: обоснования принимаемых решений по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики  - разработки внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности; - составления документов по проведению соревнований | Задача 22.  Проработка организационных моментов:  - получение разрешения на реализацию проекта от руководства организа-ции в письменной форме  - подготовка всех разрешающих документов со стороны различных служб  - проведение договоров с участниками проекта, создание у них положи-тельной мотивации.  -заключение договоров с внешними партнёрами привлечёнными для реализации проекта.  Задача 23.  Анализ места проведения мероприятия  мероприятия. |
| ОПК-15. Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий | Уметь: - разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; - разрабатывать план модернизации оснащения спортивного зала, выбирать оборудование  Имеет опыт: - проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования; - участия в судействе соревнований по ИВС; - составления плана материально-технического обеспечения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; | Задача 26.  Выявление условий и причин прямо или косвенно влияющих на возникно-вение травматизма при реализации проекта.  Задача 27.  Разработка организационных и технических мероприятий для предотвра-щения несчастных случаев и травм при реализации проекта.  Задача 28.  Внедрение в реализацию проекта разработанные мероприятия.  Задача 29.  Оценка требуемого оборудования.  Задача 30.  составление плана работы для ответственного за административно-хозяйственную работу в проекте.  Задача 31.  Включение в смету проекта необходимого оборудования  Задача 32.  Контроль за поставкой оборудования в срок, ведение переговоров с поставщиками, доставка оборудования на место мероприятия.  Задача 33.  Составление отчета о состоянии инвентаря и оборудования после проведения мероприятия. |
| ОПК-16: Способен к ведению инновационной и предпринимательской деятельности | Уметь:организовывать поиск, отбор, анализ и систематизацию информации, необходимой для ведения инновационной и предпринимательской деятельности  Владеть:разработки управленческих решений по привлечению финансовых ресурсов в инновационные и предпринимательские проекты; | Задача 5  Заявка проекта на грант. |
| ПК-9 Способен планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, организовывать досуговую деятельность и активный отдых в организациях различного типа. | Уметь: организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия  Владеть: навыками разработки и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях различного типа. | Задача 24.  Согласование мероприятия с руководством организации на базе, которой проводится проект, МВД, Администрацией города, области.  Задача 25.  Обеспечение охраны, скорой помощи, санитарных условий, уборки места проведения мероприятия. |
| ПК-14 Способен планировать и координировать проведение мероприятий и выполнение работ, исходя из целей и задач организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта | Уметь: планировать, организовывать и проводить спортивные соревнования и массовые физкультурно-спортивные мероприятия;  Владеть: определения наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. | Задача 12.  Координация людей и других ресурсов для выполнения плана проекта.  . |
| ПК-19 **-** Способен проводить научные исследования в сфере физической культуры и спорта | Умеет определять актуальные проблемы в сфере физической культуры и спорта, обобщать и распространять передовой опыт  Владеть: навыками проведения научного анализа, обобщения и оформления результатов исследований в сфере физической культуры и спорта | Задача 41.  Анализ и обработка информации методами математической статистики (Критерий Стьюдента) при написании тезисов доклада |

**Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций**:

*(указать иное – в соответствии с требуемыми компетенциями)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы компетенции** | **ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ** | | | | | | |
| **плохо** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **очень хорошо** | **отлично** | **превосходно** |
| **не зачтено** | | **зачтено** | | | | |
| **Полнота знаний** | Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики |
| **Наличие умений** | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полномобъеме без недочетов |
| **Наличие навыков**  **(владение опытом)** | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный  набор навыков для решения стандартных задач | Продемонстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |
| **Мотивация(личностное отношение)** | Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики | Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует | Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества | Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества | Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества | Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества | Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества |
| **Характеристика сфомированности компетенции** | Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач | Сформирован-ность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач |
| **Уровень сформиро-ванности компетенций** | Нулевой | Низкий | Ниже среднего | Средний | Выше среднего | Высокий | Очень высокий |
| низкий | | достаточный | | | | |

**Критерии итоговой оценки результатов практики**

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являютсясформированность предусмотренных программой компетенций, т.е полученных теоретических знаний, практических навыков и умений.

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Уровень подготовки** |
| Превосходно | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийсядемонстрирует высокий уровень подготовки, творческий поход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.…*…(укажите иное - в соответствии с предусмотренными компетенциями)*) |
| Отлично | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики…*…(укажите иное - в соответствии с предусмотренными компетенциями)*) |
| Очень хорошо | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики …*…(укажите иное - в соответствии с предусмотренными компетенциями)*) |
| Хорошо | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики …*…(укажите иное - в соответствии с предусмотренными компетенциями)*) |
| Удовлетворительно | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков ( *указать, по каким именно компетенциям*). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики…*…(укажите иное - в соответствии с предусмотренными компетенциями)*) |
| Неудовлетворительно | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. *(укажите иное - в соответствии с предусмотренными компетенциями)*) |
| Плохо | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования. *…(укажите иное - в соответствии с предусмотренными компетенциями)*) |

* 1. **. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности**

**10.2.1. Требования к отчету по практике**

**Форма отчета по творческой практике**

**1. Описание проекта**

***Резюме руководителя проекта***

Краткая профессиональная биография, включающая профессиональный спортивный опыт студента, список публикаций по теме проекта (если есть), стажировок, участие в конференциях и спортивных мероприятиях. Не более 3000 знаков.

***Описание концепции проекта***

* Краткая аннотация проекта
* Актуальность и востребованность проекта на университетском, региональном, национальном, международном уровне
* Обзор существующих практик –российских и зарубежных программ, аналогичных теме проекта.
* Практическая значимость и новизна представленного проекта
* Место в существующем процессе жизнедеятельности вуза (если проект проводился на базе ННГУ), общества, конкретной физкультурно-спортивной организации (если проект был реализован на базе внешней организации).
* На формирование каких знаний, умений и навыков, компетенций, мировоззренческих установок участников направлен данный проект

***Описание структуры и содержания проекта***

* Описание целей, задач проекта. Составление плана-графика реализации проекта. Описание бюджета проекта. (приложение 1 к отчету – Презентация описания проекта).
* Описание процедуры реализации проекта
* Координация людей и других ресурсов для выполнении плана проекта, проведение PR-акций.

В эту часть работы преимущественно входит проработка организационных моментов: получение разрешения на реализацию проекта от руководства организации в письменной форме, подготовка всех разрешающих документов со стороны различных служб, привлечение спонсоров, при необходимости, проведение договоров с участниками проекта, создание у них положительной мотивации, проведение PR-акций.

* Исполнение проекта, определение соответствия плана и исполнения проекта, принятие решения о необходимости применении корректирующих действий (если было необходимо)
* Используемые технологии -

указать, какие технологии организационные, спортивные, использовались в ходе разработки и реализации проекта; описать, какое оборудование и программное обеспечение было задействовано

* Состав проектной команды с указанием функционала каждого участника

**2. Внешние партнеры, которые были привлечены для реализации проекта**

* Название партнерской организации
* Краткое обоснование выбора партнерской организации

не более 1200 знаков

**3. Критерии оценки эффективности реализации проекта**

* Обязательно описание способов получения обратной связи от участников проекта и возможности учета их мнения в ходе реализации проекта – разработки, апробации, внедрения
* Описание того, что удалось сделать в соответствии с поставленными целями, какие трудности возникли в процессе реализации.
* Приложение 2 – презентация этапа реализации проекта.

Объем 20-40 страниц

* + 1. **Задания для текущего контроля успеваемости**

**Задания для оценки компетенции ОПК – 10**

Задача 11.

Определение состава проектной команды с указанием функционала каждого участника

Задача 13.

Составление краткой аннотация проекта.

Задача 14.

Проработка организационных моментов:

- получение разрешения на реализацию проекта от руководства организа-ции в письменной форме;

- подготовка всех разрешающих документов со стороны различных служб;

- проведение договоров с участниками проекта, создание у них положи-тельной мотивации

Задача 15.

Описание целей, задач проекта.

Задача 16.

Определение плана проекта.

Задача 17.

Составление плана-графика реализации проекта.

Задача 8.

Описание бюджета проекта.

Задача 9.

Описание процедуры реализации проекта.

Задача 20.

Подбор технологий организационных, спортивных необходимых для разработки и реализации проекта.

Задача 21.

Подбор оборудования и программного обеспечения необходимого для реализации проекта.

Задача 34.

Обзор существующих практик –российских и зарубежных программ, аналогичных теме проекта.

Задача 35.

Определение места проекта в существующем процессе жизнедеятельно-сти общества, конкретной физкультурно-спортивной организации.

Задача 36.

Определение на формирование каких знаний, умений и навыков, компе-тенций, мировоззренческих установок участников направлен данный проект.

Задача 37.

Описание бюджета проекта.

Задача 38.

Проведение PR-акций.

Задача 39.

Привлечение внешних партнёров для реализации проекта.

Задача 40.

Обоснование выбора партнёрской организации.

Задача 45.

Разработка стратегии PR-компании

Задача 46

Определение средств рекламы проекта в зависимости от выбранного направления

Задача 47.

Создание групп в социальных сетях и активное их поддержание во время подготовки, реализации и завершении проекта.

Задача 48.

Поиск и взаимодействие с информационными партнерами.

Задача 49.

Взаимодействие с государственными структурами для увеличения коли-чества участников в проекте.

Задача 50.

Составление пресс-релиза для информационных порталов города и об-ласти.

Задания для оценки компетенции ОПК – 11

Задача 1.

Формулировка названия тезисов конференции в зависимости от вы-бранного направления.

Задача 2.

Анализ и сбор информации.

Задача 3.

Проработка тезисов конференции с куратором проекта.

Задача 4.

Очное участие участников проекта на Международной научно-практической конференции «Оптимизация учебно-тренировочного процесса».

Задача 42.

Составление первичной информации и анализа проблем при выборе направления проекта.

Задача 43.

Анализ ожидаемых результатов, текущий контроль изменений во время организации проекта

Задания для оценки компетенции ОПК – 12

Задача 22.

Проработка организационных моментов:

- получение разрешения на реализацию проекта от руководства организа-ции в письменной форме

- подготовка всех разрешающих документов со стороны различных служб

- проведение договоров с участниками проекта, создание у них положи-тельной мотивации.

-заключение договоров с внешними партнёрами привлечённы-ми для реали-зации проекта

Задача 23.

Анализ места проведения мероприятия

Задания для оценки компетенции ОПК – 15

Задача 26.

Выявление условий и причин прямо или косвенно вли-яющих на возникно-вение травматизма при реализации проекта.

Задача 27.

Разработка организационных и технических мероприятий для предотвра-щения несчастных случаев и травм при реализации проекта.

Задача 28.

Внедрение в реализацию проекта разработанные мероприятия.

Задача 29.

Оценка требуемого оборудования.

Задача 30.

составление плана работы для ответственного за административно-хозяйственную работу в проекте.

Задача 31.

Включение в смету проекта необходимого оборудования

Задача 32.

Контроль за поставкой оборудования в срок, ведение переговоров с поставщиками, доставка оборудования на место мероприятия.

Задача 33.

Составление отчета о состоянии инвентаря и оборудования после проведения мероприятия.

Задания для оценки компетенции ОПК – 16

Задача 5

Заявка проекта на грант.

Задания для оценки компетенции ПК – 9

Задача 24.

Согласование мероприятия с руководством организации на базе, которой проводится проект, МВД, Администрацией города, области.

Задача 25.

Обеспечение охраны, скорой помощи, санитарных условий, уборки места проведения мероприятия.

Задания для оценки компетенции ПК – 14

Задача 12.

Координация людей и других ресурсов для выполнения плана проекта.

Задания для оценки компетенции ПК – 19

Задача 41.

Анализ и обработка информации методами математической статистики (Критерий Стьюдента) при написании тезисов доклада.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**индивидуальноЕ ЗАДАНИЕ НА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**

*(вид и тип)*

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет/филиал/институт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель практики от ННГУ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия |

**Согласовано:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель практики от профильной организации (при прохождении практики в профильной организации) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия |

**Ознакомлен:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обучающийся | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия |

|  |
| --- |
| **Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского**  **Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36** |

|  |
| --- |
| **Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского**  **Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36** |

Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факультет/институт/филиал

\_\_\_ курс направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

направляется для прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ практики

*(указать вид и тип )*

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начало практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Окончание практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Декан факультета/директор филиала, института | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(инициалы, фамилия)* |

Дата выдачи «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г

МП

**ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Приступил к практике  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)* | Окончил практику  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)* |

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

*(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)*

Оценка руководителя практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*прописью*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *должность* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *И.О. Фамилия* |

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

*(заполняется руководителем практики от ННГУ)*

Оценка руководителя практики от ННГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*прописью*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *должность* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *подпись* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *И.О. Фамилия* |

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Рабочий график (план) проведения практики

*(для проведения практики в Университете)*

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

Форма обучения: заочная

Факультет физической культуры и спорта

Направлениеподготовки 49.03.01 Физическая культура\_

Курс:

**Место прохождения практики** ННГУ им. Н.И. Лобачевского, факультет физической культуры и спорта, пр. Гагарина 25Д

*(наименование базы практики – структурного подразделения ННГУ)*

Руководительпрактики от ННГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: производственная (организационная)

Срокпрохожденияпрактики: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата (период) | Содержание и планируемые результаты практики  (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_