МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

Кафедра математических и естественнонаучных дисциплин

Директор института экономики

и предпринимательства

А.О. Грудзинский

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

**Программа учебной дисциплины**

ИНФОРМАТИКА

**Специальность среднего профессионального образования**

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

**Квалификация выпускника**

юрист

Форма обучения очная, заочная

Нижний Новгород

2017

Программа учебной дисциплины разработана с учетом требований ФГОС среднего общего образования, Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» 43.02.14

Разработчик: Гулеба Е.А. ст. преподаватель кафедры математических и естественнонаучных дисциплин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры математических и естественнонаучных дисциплин 17.05 .2017 протокол №8

Зав. кафедрой. математических и естественнонаучных дисциплин

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Болдыревский** П.Б.

*(подпись)*

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
|  |  |
| **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 4 |
| **СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 6 |
| **условия реализации учебной дисциплины** | 12 |
| **Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины** | 14 |

**1. паспорт ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНФОРМАТИКА**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использованав дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина «Информатика»:

- входит в математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН.02).

- изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Информатика», «Математика».

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Целями освоения дисциплины Информатика являются:

• освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;

• овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе при изучении других дисциплин;

• развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;

• воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

• приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

• З1 основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;

• З2 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

**уметь:**

• У1 использовать базовые системные программные продукты;

• У2 использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации

Полученные знания и умения направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**1.4. Трудоемкость учебной дисциплины:**

Общая трудоемкость учебной нагрузки

при очной форме 96 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;

самостоятельной работы обучающегося 28 часов;

консультации 4 час.

При заочной форме 96 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;

самостоятельной работы обучающегося 86 часов;

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

**Очная форма**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)** | *96* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *64* |
| в том числе: |  |
| лекции | *30* |
| практические занятия | *34* |
| консультации | *4* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *28* |
| в том числе: |  |
| Итоговая аттестация в формеитоговой оценки (4 сем.) | |

**Заочная форма**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)** | *96* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *10* |
| в том числе: |  |
| лекции | *4* |
| практические занятия | *6* |
| консультации | *4* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *86* |
| в том числе: |  |
| Итоговая аттестация в формеитоговой оценки (4 сем.) | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

**Очная форма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. КОМПЬЮТЕР И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.** | | **18** | **2** |
| Тема 1.1. Введение в дисциплину. | **Содержание учебного материала** | **3** |
| Требования техники безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе с компьютером. Основные подходы к определению понятия «информация». Свойства информации (понятность. полезность, достоверность, актуальность, точность, полнота). Информационные процессы. | **3** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  История и направления развития вычислительной техники. Основные классы вычислительных машин. Эволюция средств вычислительной техники. Поколения современных компьютеров. Архитектура фон Неймана; принципы фон Неймана. | **4** |
| Тема 1.2. ОС: назначение и состав. Загрузка ОС. Программная обработка данных Файлы и файловая система. Логическая структура дисков. | **Содержание учебного материала** | **7** |  |
| Назначение операционной системы. Составные части ОС. Загрузка операционной системы. Системный диск. Bios. Cmos. Post. Этапы процесса загрузки операционной системы. Графический интерфейс Windows (рабочий стол, меню, окно, пиктограмма, работа с мышью). Программная обработка данных: данные, программа, программное обеспечение. Структура ПО (системное ПО. прикладное ПО). | **5** |  |
| **Практические занятия :**  №1 .Ввод информации ПК.  №2 Операционная система | **2** |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Внешняя (долговременная) память. Устройства ввода- вывода информации. Компьютерные вирусы и антивирусные программы | **4** |  |
| **РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .** | | **52** | **2** |
| Тема 2. 1. Технология создания и обработки графической информации. Виды компьютерной  графики | **Содержание учебного материала** | **4** |
| Растровая трафика. Векторная графика. Графические редакторы: растровые редакторы: векторные редакторы. Программы трехмерной графики. Системы автоматизированного проектирования. Форматы графических файлов. | **2** |
| **Практические занятия**  **№3** Создание растровых изображений | **2** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Изучение материала лекций, основной, дополнительной литературы | **2** |
| Тема 2.2. Технология  создания и обработки текстовой информации. Средства -обработки текстовой информации. Создание, редактирование и форматирование текстовых документов | **Содержание учебного материала** | **14** |
| 1. Средства обработки текстовой информации: простейшие текстовые редакторы, текстовые редакторы среднего уровня, текстовые процессоры, издательские системы. Их основные возможности. Создание и редактирование документов. Форматы текстовых файлов. Форматирование текстовых документов.  Элементы текстового документа (символ, абзац, страница). Параметры страницы (формат бумаги, ориентация страницы, поля, нумерация страниц).  Вывод документов на печать.  Форматирование абзацев (выравнивание, межстрочный интервал, положение на странице).  2. Форматирование символов (гарнитура, начертание, кегль (размер), цвет, специальные эффекты).'Вставка рисунков. Многоколоночная верстка. Оформление буквицы. Вставка объектов Word Art.  Списки. Нумерованные списки. Маркированные списки.  Многоуровневые списки. Таблицы. Редактирование структуры таблиц. Форматирование таблицы. | **4** |
| **Практические занятия:**  №4. «Создание каталога, копирование в него файлов и их переименование»  №5. «Подготовка документа к печати»  № 6 «Редактирование готового рисунка»  № 7 «Использование гиперссылок в документе»  № 8 «Макетирование страниц»  № 9 «Создание и форматирование таблиц в текстовом редакторе»  № 10 «Графические возможности текстового редактора»  № 11 А) «Создание публикаций на основе использования готовых шаблонов»,  Б) «Создание серийных документов» | **10** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Списки . Таблицы . Форматирование символов | **2** |
| Тема 2.3. Технология создания и обработки числовой информации. Электронные таблицы. | **Содержание учебного материала** | **16** |
| 1. Электронные таблицы. Основные элементы: ячейка, строка, столбец, лист, книга. Типы данных: число, текст, формула. Относительные и абсолютные ссылки. Автозаполнение.  2. Встроенные математические функции. Встроенные статистические функции. Встроенные логические функции. Типы диаграмм и графиков. Мастер диаграмм. Создание диаграмм. Форматирование диаграмм. | **6** |
| **Практические занятия:**  № 12 «Вычисления по формулам»  №13 «Создание электронной таблицы».  № 14 «Создание базы данных» | **10** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Относительные и абсолютные ссылки. Автозаполнение .построить график, который показывает рост количества серверов Интернета по годам. | **4** |
| Тема 2.4. Компьютерные презентации. | **Содержание учебного материала** | **6** |
| 1. Компьютерная презентация. Мультимедиа технология. Слайд. Структура слайда. Оформление слайда. Вставка графических и звуковых объектов в презентацию. Использование анимации в презентациях. "Эффекты смены слайдов. Анимация объектов слайдов. Интерактивная презентация. Переходы между слайдами при помощи ссылок. Демонстрация презентации. | **2** |
| **Практические занятия**:  № 15.Создание шаблонов Power Point.  №16 . Создание шаблонов Power Point. Гиперссылки  №17 Создание слайдов. Использование автофигур | **4** |
| **Самостоятельная работа обучающихся** :  Создание гиперссылок для переходов между слайдами. Настройка презентации. Создать презентацию своей группы. | **4** |
|  | **Консультации** | **2** |  |
| **РАЗДЕЛ 3. КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ** | | **22** | **2** |
| Тема 3.1. Передача информации. Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Справочно-поисковые системы (СПС). Электронная почта и телеконференции.  Основы HTML | **Содержание учебного материала** | **14** | **1** |
| 1. Возможности и преимущества сетевых технологий. Локальные сети. Топологии локальных сетей (кольцо, звезда, шина, сеть). Глобальная сеть Интернет. Адресация в Интернете. Протокол передачи данных ТСР/1Р. 1Р-адрес. Доменная система имен. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей. Подключение к Интернету по коммутируемым телефонным каналам.  2. Гипертекст. Язык разметки гипертекста НТМL. Структура HTML-документа. Теги. атрибуты. Создание заголовков, параграфов, списков, размещение рисунков на странице, форматирование текста, связывание страниц при помощи ссылок. HTML-редакторы | **8** |
| **Практические занятия**:  №18 [Получение информации разных видов с Web-страниц и ее сохранение.](http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/mel/pr_ikt.htm#_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%E2%84%964._%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8)  [Электронные словари в Интернет.](http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/mel/pr_ikt.htm#_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%E2%84%965._%D0%AD%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5)  №19. [Использование поисковых серверов.](http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/mel/pr_ikt.htm#_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%E2%84%966._%D0%98%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD) [Особенности поиска по группе слов.](http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/mel/pr_ikt.htm#_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%E2%84%967_%D0%9E%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8)  №20 Работа со справочно-поисковой системой Консультант+. | **6** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Электронная почта, адрес электронный почты, функционирование электронной почты. Почтовые программы. Телеконференции. WWW. URL\_-адрес. Браузеры. Файловые архивы. РТР. Поисковые информационные системы. Организация поиска информации. Описание объекта для его последующего поиска.  Формы на Web-страницах. Тестирование и публикация Web-сайта | **8** | **3** |
|  | **Консультации** | **4** |  |
|  | **Лабораторные работы** | **2** |  |
|  | **ВСЕГО:** | **96** |  |

**Заочная форма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. КОМПЬЮТЕР И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.** | |  | **2** |
| Тема 1.1. Введение в дисциплину. | **Содержание учебного материала** |  |
| Требования техники безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе с компьютером. Основные подходы к определению понятия «информация». Свойства информации (понятность. полезность, достоверность, актуальность, точность, полнота). Информационные процессы. | **1** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  История и направления развития вычислительной техники. Основные классы вычислительных машин. Эволюция средств вычислительной техники. Поколения современных компьютеров. Архитектура фон Неймана; принципы фон Неймана. | **15** |
| Тема 1.2. ОС: назначение и состав. Загрузка ОС. Программная обработка данных Файлы и файловая система. Логическая структура дисков. | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Назначение операционной системы. Составные части ОС. Загрузка операционной системы. Системный диск. Bios. Cmos. Post. Этапы процесса загрузки операционной системы. Графический интерфейс Windows (рабочий стол, меню, окно, пиктограмма, работа с мышью). Программная обработка данных: данные, программа, программное обеспечение. Структура ПО (системное ПО. прикладное ПО). | **1** |  |
| **Практические занятия :**  №1 .Ввод информации ПК.  №2 Операционная система | **1** |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Внешняя (долговременная) память. Устройства ввода- вывода информации. Компьютерные вирусы и антивирусные программы | **15** |  |
| **РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .** | |  | **2** |
| Тема 2. 1. Технология создания и обработки графической информации. Виды компьютерной  графики | **Содержание учебного материала** | **1** |
| Растровая трафика. Векторная графика. Графические редакторы: растровые редакторы: векторные редакторы. Программы трехмерной графики. Системы автоматизированного проектирования. Форматы графических файлов. |  |
| **Практические занятия**  **№3** Создание растровых изображений | **1** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Изучение материала лекций, основной, дополнительной литературы |  |
| Тема 2.2. Технология  создания и обработки текстовой информации. Средства -обработки текстовой информации. Создание, редактирование и форматирование текстовых документов | **Содержание учебного материала** |  |
| 1. Средства обработки текстовой информации: простейшие текстовые редакторы, текстовые редакторы среднего уровня, текстовые процессоры, издательские системы. Их основные возможности. Создание и редактирование документов. Форматы текстовых файлов. Форматирование текстовых документов.  Элементы текстового документа (символ, абзац, страница). Параметры страницы (формат бумаги, ориентация страницы, поля, нумерация страниц).  Вывод документов на печать.  Форматирование абзацев (выравнивание, межстрочный интервал, положение на странице).  2. Форматирование символов (гарнитура, начертание, кегль (размер), цвет, специальные эффекты).'Вставка рисунков. Многоколоночная верстка. Оформление буквицы. Вставка объектов Word Art.  Списки. Нумерованные списки. Маркированные списки.  Многоуровневые списки. Таблицы. Редактирование структуры таблиц. Форматирование таблицы. |  |
| **Практические занятия:**  №4. «Создание каталога, копирование в него файлов и их переименование»  №5. «Подготовка документа к печати»  № 6 «Редактирование готового рисунка»  № 7 «Использование гиперссылок в документе»  № 8 «Макетирование страниц»  № 9 «Создание и форматирование таблиц в текстовом редакторе»  № 10 «Графические возможности текстового редактора»  № 11 А) «Создание публикаций на основе использования готовых шаблонов»,  Б) «Создание серийных документов» | **1** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Списки . Таблицы . Форматирование символов | **15** |
| Тема 2.3. Технология создания и обработки числовой информации. Электронные таблицы. | **Содержание учебного материала** | **1** |
| 1. Электронные таблицы. Основные элементы: ячейка, строка, столбец, лист, книга. Типы данных: число, текст, формула. Относительные и абсолютные ссылки. Автозаполнение.  2. Встроенные математические функции. Встроенные статистические функции. Встроенные логические функции. Типы диаграмм и графиков. Мастер диаграмм. Создание диаграмм. Форматирование диаграмм. |  |
| **Практические занятия:**  № 12 «Вычисления по формулам»  №13 «Создание электронной таблицы».  № 14 «Создание базы данных» | **1** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Относительные и абсолютные ссылки. Автозаполнение .построить график, который показывает рост количества серверов Интернета по годам. | **15** |
| Тема 2.4. Компьютерные презентации. | **Содержание учебного материала** |  |
| 1. Компьютерная презентация. Мультимедиа технология. Слайд. Структура слайда. Оформление слайда. Вставка графических и звуковых объектов в презентацию. Использование анимации в презентациях. "Эффекты смены слайдов. Анимация объектов слайдов. Интерактивная презентация. Переходы между слайдами при помощи ссылок. Демонстрация презентации. |  |
| **Практические занятия**:  № 15.Создание шаблонов Power Point.  №16 . Создание шаблонов Power Point. Гиперссылки  №17 Создание слайдов. Использование автофигур | **1** |
| **Самостоятельная работа обучающихся** :  Создание гиперссылок для переходов между слайдами. Настройка презентации. Создать презентацию своей группы. | **13** |
|  | **Консультации** |  |  |
| **РАЗДЕЛ 3. КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ** | |  | **2** |
| Тема 3.1. Передача информации. Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Справочно-поисковые системы (СПС). Электронная почта и телеконференции.  Основы HTML | **Содержание учебного материала** | **1** | **1** |
| 1. Возможности и преимущества сетевых технологий. Локальные сети. Топологии локальных сетей (кольцо, звезда, шина, сеть). Глобальная сеть Интернет. Адресация в Интернете. Протокол передачи данных ТСР/1Р. 1Р-адрес. Доменная система имен. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей. Подключение к Интернету по коммутируемым телефонным каналам.  2. Гипертекст. Язык разметки гипертекста НТМL. Структура HTML-документа. Теги. атрибуты. Создание заголовков, параграфов, списков, размещение рисунков на странице, форматирование текста, связывание страниц при помощи ссылок. HTML-редакторы |  |
| **Практические занятия**:  №18 [Получение информации разных видов с Web-страниц и ее сохранение.](http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/mel/pr_ikt.htm#_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%E2%84%964._%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8)  [Электронные словари в Интернет.](http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/mel/pr_ikt.htm#_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%E2%84%965._%D0%AD%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5)  №19. [Использование поисковых серверов.](http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/mel/pr_ikt.htm#_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%E2%84%966._%D0%98%D1%81%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD) [Особенности поиска по группе слов.](http://www.klyaksa.net/htm/kopilka/mel/pr_ikt.htm#_%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0_%E2%84%967_%D0%9E%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8)  №20 Работа со справочно-поисковой системой Консультант+. | **1** |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Электронная почта, адрес электронный почты, функционирование электронной почты. Почтовые программы. Телеконференции. WWW. URL\_-адрес. Браузеры. Файловые архивы. РТР. Поисковые информационные системы. Организация поиска информации. Описание объекта для его последующего поиска.  Формы на Web-страницах. Тестирование и публикация Web-сайта | **13** | **3** |
|  | **Консультации** | **6** |  |
|  | **ВСЕГО:** | **96** |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**3. условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета и лаборатории «Информатика».

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся
* учебная доска
* рабочее место преподавателя

Технические средства обучения кабинета:

* мультимедийное оборудование (компьютер, проектор, экран)

Оборудование и технические средства обучения лаборатории:

* персональные компьютеры с лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением по количеству обучающихся
* персональный компьютер для рабочего места преподавателя
* мультимедиа проектор
* экран.

Программное обеспечение:

* операционная система Windows XP и выше
* Microsoft Office
* СПС Консультант+
* Графический редактор
* Internet браузер.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Нормативная документация**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных федеральными конституционными законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. — 2009. —
2. Федеральный закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. федеральных законов от 07.05.2013

99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-

1. ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480
3. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

**Основная литература**

1. С[ергеева И. И.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0&school=2#none) Информатика[Электронный ресурс]: Учебник / Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0474-9. - Режим доступа: <http://www.znanium.com/>. – Загл. с экрана
2. *Гаврилов, М. В.*Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9>
3. *Советов, Б. Я.*Информационные технологии : учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03015-0. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/BBC6F436-97B4-4DCB-829E-1DF182A8B1A4>

**Дополнительная** **литература**

* + 1. *Зимин, В. П.*Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / В. П. Зимин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03799-9. <https://www.biblio-online.ru/book/F3FB04F6-87A0-4862-A517-1AFD4154E2C3>
    2. *Зимин, В. П.*Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / В. П. Зимин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 145 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03801-9. <https://www.biblio-online.ru/book/09A79731-DA75-45FE-B33B-F672C392906C>
    3. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для СПО / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под ред. В. В. Трофимова. — перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8781-2. <https://www.biblio-online.ru/book/281E14E9-14A1-4C33-B9B0-88039C7CE2F6>
    4. *Новожилов, О. П.*Информатика : учебник для СПО / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 620 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8730-0. <https://www.biblio-online.ru/book/38AADBA9-D1EF-4923-850E-1167BF1441C7>

**Журналы**

1. [Вестник Московского университета. Серия 15: Вычислительная математика и кибернетика](http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8373) 2012 - 2015
2. [Прикладная информатика](http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25599) 2013 – 2016

**Интернет-ресурсы**

www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов). www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информа-ционным технологиям).

http://ru.iite.unesco.org/publications (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕ-

СКО» по ИКТ в образовании).

www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).

www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образова-нии»).

www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образова-ния»).

www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Фе-дерации).

www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).

# **4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# **Контроль** **и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий – выступление с презентациями.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Компетенции | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| В результате изучения учебной дисциплины «Информатика» обучающийся должен знать:   * З1 основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; * З2 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации   уметь:   * У1 использовать базовые системные программные продукты; * У2 использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12,  ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2 | 1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.  2. Текущий контроль в форме:   * опроса; * защиты практических заданий; * тестирования; * подготовка реферативных сообщений, презентаций; * по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе студентов.   3. **Промежуточная** аттестация в форме **итоговой оценки**. |

Итоговая оценка выставляется по результатам текущего контроля.

**Описание шкал оценивания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Составляющие компетенции | **ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ** | | | |
| **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **отлично** |
| **Полнота знаний** | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько грубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, Допущено несколько несущественных ошибок. |
| **Наличие умений (навыков)** | При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но с некоторыми недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, некоторые - на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными несущественными ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, без недочетов. |