

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Дзержинский филиал ННГУ**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением президиума ученого совета ННГУ

протокол от

«14» декабря 2021 г. № 4

**Рабочая программа дисциплины**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО**

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

**40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Направленность (профиль) образовательной программы

**УГОЛОВНОЕ ПРАВО, КРИМИНАЛИСТИКА И УГОЛОВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО**

*Год набора: 2021*

Квалификация

**БАКАЛАВР**

Форма обучения

**ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ**

Дзержинск  
2021 г.

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.03 Информационное право относится к части, формируемая участниками образовательных отношений, ООП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			
Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации	Знать: Технику подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи Уметь: Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи Владеть: Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи	Тестирование Ситуационные задачи
	ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	Знать: Технику подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи Уметь: Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи Владеть: Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи	Тестирование Ситуационные задачи
	ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи	Знать: Сущность и содержание системы законодательства и особенности правосубъектности участников правоотношений в рамках поставленной задачи Уметь: анализировать и определять соответствующие нормы права, соответствующие применению при составлении официальных письменных документов в рамках решения поставленной задачи Владеть: Навыками определения и применения способов и приемов толкования юридических норм и нормативных актов, в том числе при наличии коллизий	Тестирование Ситуационные задачи
	ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи	Знать: Юридическую технику структуру подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи Уметь: Осуществлять подготовку	Тестирование Ситуационные задачи

		проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи Владеть: Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи	
	ПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы	Знать: Юридическую технику структуру подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи Уметь: Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи Владеть: Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи	Тестирование Ситуационные задачи
	ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства	Знать: Технику подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи Уметь: Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи Владеть: Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи	Тестирование Ситуационные задачи

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b><u>5</u> ЗЕТ</b>	<b><u>5</u> ЗЕТ</b>	<b><u>   </u> ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	
<b>в том числе</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>48</b>	<b>28</b>	
- занятия лекционного типа	16	12	
- занятия семинарского типа	32	16	
( практические занятия / лабораторные работы)			
<b>самостоятельная работа</b>	<b>94</b>	<b>114</b>	
<b>КСР</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация – экзамен</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание	Всего	В том числе
-----------------------------------	-------	-------------

разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	(часы)		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостояте льная работа обучающего ся, часы	
			Занятия лекционного типа		Практические занятия		Всего			
	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное	Очное	Очно-заочное
Тема 1.Понятие предмет и источники информационного права	17	17	2	1	4	2	6	3	11	14
Тема 2.Информация как объект правоотношений. Свойства информации	17	17	2	1	4	2	6	3	11	14
Тема 3.Информационные правоотношения, их виды и содержание	18	18	2	1	4	2	6	3	12	15
Тема 4. Право на доступ к информации. Защита оборота информации	18	18	2	1	4	2	6	3	12	15
Тема 5.Правовые режимы информации и их разновидности	18	18	2	2	4	2	6	4	12	14
Тема 6.Правовое обеспечение информационной безопасности	18	18	2	2	4	2	6	4	12	14
Тема 7.Управление Интернетом. OTT (overthetop) сервисы, проблемы регулирувания. Доменные имена и сайты. Виртуальные личности. Вопросы юрисдикции	18	18	2	2	4	2	6	4	12	14
Тема 8. Юридическая ответственностьза нарушение законодательства в информационной сфере	18	18	2	2	4	2	6	4	12	14
КСР	2	2					2	2		
Контроль	36	36					36	36		
Промежуточная аттестация: экзамен										

### Тема 1. Понятие, предмет и источники информационного права

Понятие информационного права. Предмет информационного права. Комплексный характер информационного права. Соотношение информационного права со смежными отраслями права. Особенности формирования информационного права. Методы правового регулирования.

Понятие и виды источников информационного права. Соотношение и взаимодействие основных источников информационного права.

Международно-правовые акты в информационной сфере. Конституционные основы информационного права. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации как источник информационного права. Подзаконные нормативные правовые акты в информационной сфере.

Значение судебной и арбитражной практики как источника информационного права.

### Тема 2. Информация как объект правоотношений. Свойства информации

Понятие и краткая характеристика информации. Признаки, характеризующие легальную форму информации. Понятие и характеристика документированной информации. Признаки, характеризующие легальную форму информации. Роль информации в обществе. Виды информации. Информационные ресурсы.

Понятие и характеристика информационной системы, информационной технологии и иных, смежных с ними понятий. Нормы Конституции РФ, закрепляющие право на информацию. Виды иных источников информационного права. Понятие гарантий на информацию. Видовая классификация гарантий на информацию. Характеристика гарантий на информацию.

Информационное общество и общество знаний. Декларация принципов информационного общества. Информационная безопасность.

### **Тема 3. Информационные правоотношения, их виды и содержание**

Понятие и виды информационных правоотношений. Субъекты информационных правоотношений, понятие и характеристика. Объекты информационных правоотношений, понятие и характеристика. Виды объектов информационных правоотношений. Содержание информационных правоотношений.

### **Тема 4. Право на доступ к информации. Защита оборота информации**

Право на информацию и право на доступ к информации. Содержание права на доступ к информации. Эволюция законодательства о доступе к информации. Законодательное регулирование доступа к информации. Международно-правовые и национальные подходы к регулированию права на доступ к информации.

Доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. Доступ к информации о деятельности представительных (законодательных) органов. Доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти. Доступ к информации о деятельности судебных органов.

Доступ к информации в сфере средств массовой информации. Право организаций средств массовой информации на доступ к информации. Право журналистов на доступ к информации.

Экономические предпосылки для защиты оборота информации. Проблемы выявления правообладателя. Соотношение права на информацию и защиты экономического оборота информации.

### **Тема 5. Правовые режимы информации и их разновидности**

Понятие правового режима информации и его разновидности. Понятие и характеристика исключительных прав в режиме свободного доступа. Понятие и характеристика режима общественного достояния. Понятие и характеристика режима массовой информации. Понятие и характеристика режима ограниченного доступа к информации.

Понятие и общая характеристика режима конфиденциальной информации. Понятие и характеристика режима коммерческой тайны. Понятие и характеристика служебной тайны. Понятие и характеристика банковской тайны. Понятие и характеристика персональных данных. Понятие и характеристика режима информации, отнесенной к государственной тайне.

Использование электронной цифровой подписи в электронных документах.

### **Тема 6. Правовое обеспечение информационной безопасности**

Понятие и общая характеристика информационной безопасности. Основные задачи по обеспечению информационной безопасности. Методы обеспечения информационной безопасности.

Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности России. Организационная основа системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Особенности обеспечения информационной безопасности Российской Федерации в экономической сфере. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внутренней политики. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внешней политики. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере науки и техники. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере общегосударственных информационных и телекоммуникационных систем.

## **Тема 7. Управление Интернетом. OTT (overthetop) сервисы, проблемы регулирования. Доменные имена и сайты. Виртуальные личности. Вопросы юрисдикции**

Концепция управления Интернетом. Международный и национальный уровень управления.

Право на доступ в сеть Интернет. Гарантии со стороны государств при использовании сети Интернет, подходы к ограничению распространения информации через сеть Интернет для защиты безопасности общества, государства или прав отдельных лиц.

Упорядочение обмена информацией в Интернете. Организатор распространения информации в сети Интернет.

Правовое регулирование и саморегулирование. Доменные имена. Порядок присвоения. Координационный центр национального домена .RU и .РФ.

Понятие сайта. Проблемы определения юрисдикции. Операторы связи. Правовое регулирование OTT сервисов. Проблемы национального регулирования. Соотношение прав и обязанностей по доступу в интернет.

Создание и защита интеллектуальной собственности в Интернете, копирайт.

Правовые основы регулирования «виртуальных личностей», правообладатель виртуальной личности. Защита от спама: правовые средства.

## **Тема 8. Юридическая ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере**

Понятие и общая характеристика юридической ответственности за нарушение законодательства в информационной сфере.

Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере, понятие и общая характеристика.

Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере, понятие и общая характеристика.

Административная ответственность за нарушение законодательства в информационной сфере.

Уголовная ответственность за совершение преступлений в информационной сфере, понятие и общая характеристика.

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение прикладных задач-кейсов.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 8 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: осуществление предупреждения правонарушений, выявление и устранение причин, способствующие их совершению;
- компетенций – ПК-3.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение необходимой литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

##### **Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также необходимые нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а так же в сети Интернет. Тем самым студент продемонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

##### **Рекомендации по выполнению заданий**

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде случаев из реальной работы правоохранительных структур, направленных на решение криминалистических задач.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив криминалистически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а так же смоделировать проведение следственного действия в определенных ситуациях. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы материалами правоприменительной практики.

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации.

**Семинарские занятия** проводятся непосредственно в аудитории. Проведение семинарских занятий преследует достижение следующих задач:

- углубление знаний по соответствующей теме дисциплины;
- развитие навыков аналитического мышления, поиска и работы с информацией, обоснования собственной позиции.

На семинарское занятие по темам, для которых данная форма предусмотрена планом дисциплины, выносятся теоретические вопросы, перечень которых приводится в программе. Преподаватель проставляет студентам оценки за работу на семинаре. Данные оценки могут учитываться при выставлении итоговой оценки по дисциплине.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

**5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

**5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

**Шкала оценки при промежуточной аттестации**

Оценка	Уровень подготовки
--------	--------------------



	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Промежуточная аттестация может проходить в двух альтернативных формах (по выбору преподавателя):

1. в традиционной форме;
2. с использованием балльно-рейтинговая системы.

### ***Оценивание в традиционной форме.***

Экзамен проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов экзаменационного билета, на что отводится не менее 45 минут. На экзамене не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных

телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения экзамена, по решению экзаменатора и заведующего соответствующей кафедрой могут быть удалены из аудитории. При этом в экзаменационную ведомость удалённому с экзамена студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Экзаменатор для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

В случае достижения студентом положительного результата в процессе промежуточной аттестации, полученная оценка вносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку обучающегося.

### ***Шкала оценивания с использованием балльно-рейтинговой системы.***

Балльно-рейтинговая система обучения применяется только для бакалавров очной формы обучения. Балльно-рейтинговая система является одним из элементов организации учебного процесса на основе зачетных единиц. Основной принцип системы состоит в том, что итоговая оценка по дисциплине отражает не только итоги сдачи семестрового экзамена/зачета, но и результаты самостоятельной учебной работы студента в течение семестра.

Рейтинг – это сумма баллов, которую получает студент на основе оценки всех видов учебной деятельности по дисциплинам учебного плана. Максимально возможная сумма, которую может набрать студент по итогам освоения дисциплины за семестр (нормативный рейтинг) составляет 100 баллов. Фактический рейтинг может составлять от 0 до 100 баллов. Проходной рейтинг – это минимальная сумма баллов, набрав которую, студент считается аттестованным по дисциплине. Проходной рейтинг составляет 50% от нормативного.

По всем дисциплинам учебного плана устанавливается стандартная структура рейтинга – текущая учебная работа, рубежный контроль, итоговый контроль по дисциплине, за которые студенту выставляются рейтинговые баллы.

#### ***Структура нормативного рейтинга***

<b>Виды отчетности</b>	<b>Доля в общей оценке, %</b>	<b>Оценка в баллах за семестр</b>
Текущий рейтинг	40	40
Посещение занятий	20	20
Семестровый зачет / экзамен	40	40

Проходное значение для отдельных структурных элементов рейтинга – рубежей, текущей учебной работы, семестрового зачета/экзамена составляет не менее 50% от норматива. Баллы, набранные по отдельным видам отчетности, не перераспределяются на другие виды отчетности.

Оцениваемая текущая учебная деятельность студента на протяжении семестра (текущий рейтинг) включает выполнение домашних письменных заданий и аудиторную работу на семинарских занятиях. Для дисциплины «Антикоррупционное поведение» **текущий контроль** включает ответы на вопросы семинарского занятия, выступление с докладом, решение аналитических задач, подготовка проектов антикоррупционных документов организации. Каждый ответ на вопрос семинарского занятия и решенная задача оцениваются в 3, 4 или 5 баллов (в зависимости от полноты и правильности). За подготовку доклада или проекта документа студент может получить дополнительно 2 балла к выставленной оценке.

**Посещение занятий** максимально оценивается в 20 баллов. В зависимости от трудоемкости дисциплины за каждый пропуск занятия из указанного числа вычитается от 1 до 2 баллов. Также предусматривается предусмотрена возможность не вычитать баллы за пропуск от 1 до 3 занятий в семестре.

Текущий рейтинг и рейтинг посещения занятий начисляется в конце семестра перед итоговым контролем по дисциплине (экзамен/зачет) и добавляется к сумме баллов, набранных за прохождение семестрового зачета / экзамена.

Также в конце семестра к текущему рейтингу может быть добавлен **творческий рейтинг** – это оценка за выполнение особых творческих заданий, выходящих за рамки программы, или оценка за участие в предметных олимпиадах, конкурсах, студенческих научных конференциях и т. д. Творческий рейтинг добавляется к рейтингу дисциплины, по которой выполняется творческое задание или в содержательных рамках которой проводится мероприятие. Творческий рейтинг может также быть компенсатором обязательных заданий и пропуска занятий. Творческий рейтинг не отменяет итогового контроля, определяется на усмотрение преподавателя и не превышает 10 баллов.

Вне зависимости от набранной суммы баллов зачет / экзамен является обязательным. Рейтинг **итогового контроля** оценивается в 40 баллов (min. – 20 баллов, max. – 40 баллов). После добавления балльных оценок по семестровому зачету / экзамену производится пересчет рейтинга в оценку по традиционной шкале.

### ***Балльная оценка ответов на зачете/экзамене***

Вопрос (задание) в билете						Количество баллов на зачете/экзамене		Вопрос (задание) в билете				Количество баллов на зачете/экзамене	
1		2		3*				1		2			
мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум
7	15	7	15	6	10	20	40	10	20	10	20	20	40

*Примечание:*

\* - практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

### ***Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки***

Общее количество набранных баллов – рейтинговый балл	Академическая оценка	
86-100	зачтено	отлично
70-85		хорошо
50-69		удовлетворительно
0-49	не зачтено	неудовлетворительно

## **5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.**

### **5.2.1 Контрольные вопросы**

<i>вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1. Понятие и общая характеристика информации.	ПК-3
2. Понятие информационного права и его предмет.	ПК-3
3. Методы правового регулирования, понятие, общая характеристика.	ПК-3
4. Принципы информационного права, понятие и характеристика.	ПК-3
5. Место информационного права в правовой системе российского права.	ПК-3
6. Понятие информационного законодательства и его система.	ПК-3
7. Структура и характеристика информационного законодательства.	ПК-3
8. Действие норм информационного права в пространстве, во времени и по кругу лиц.	ПК-3
9. Понятие и виды информационных правоотношений.	ПК-3
10. Субъекты информационных правоотношений.	ПК-3

11. Объекты информационных правоотношений.	ПК-3
12. Содержание информационных правоотношений.	ПК-3
13. Понятие правового режима информации и его разновидности.	ПК-3
14. Режим свободного доступа. Понятие и общая характеристика.	ПК-3
15. Режим исключительных прав.	ПК-3
16. Режим общественного достояния.	ПК-3
17. Режим массовой информации.	ПК-3
18. Режим ограниченного доступа. Понятие и общая характеристика.	ПК-3
19. Режим конфиденциальной информации. Понятие и общая характеристика.	ПК-3
20. Понятие и характеристика коммерческой тайны.	ПК-3
21. Понятие и общая характеристика служебной тайны.	ПК-3
22. Понятие и характеристика банковской тайны.	ПК-3
23. Понятие и характеристика персональных данных.	ПК-3
24. Понятие и характеристика режима информации, отнесенной к государственной тайне.	ПК-3
25. Режим документированной информации. Понятие, общая характеристика.	ПК-3
26. Использование электронной цифровой подписи в электронных документах.	ПК-3
27. Понятие информационной безопасности.	ПК-3
28. Основные задачи по обеспечению информационной безопасности.	ПК-3
29. Методы обеспечения информационной безопасности.	ПК-3
30. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере экономики.	ПК-3
31. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внутренней политики.	ПК-3
32. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере внешней политики.	ПК-3
33. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере науки и техники.	ПК-3
34. Особенности обеспечения информационной безопасности в сфере общегосударственных информационных и телекоммуникационных систем.	ПК-3
35. Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности России.	ПК-3
36. Организационная основа системы обеспечения информационной безопасности РФ.	ПК-3
37. Концепция управления Интернетом. Международный и национальный уровень управления.	ПК-3
38. Право на доступ в сеть Интернет. Гарантии со стороны государств при использовании сети Интернет.	ПК-3
39. Подходы к ограничению распространения информации через сеть Интернет для защиты безопасности общества, государства или прав отдельных лиц.	ПК-3
40. Упорядочение обмена информацией в Интернете. Организатор распространения информации в сети Интернет.	ПК-3
41. Доменные имена. Порядок присвоения. Координационный центр национального домена .RU и .РФ.	ПК-3

42. Понятие сайта. Проблемы определения юрисдикции.	ПК-3
43. Соотношение прав и обязанностей по доступу в интернет.	ПК-3
44. Создание и защита интеллектуальной собственности в Интернете, копирайт.	ПК-3
45. Правовые основы регулирования «виртуальных личностей», правообладатель виртуальной личности.	ПК-3
46. Защита от спама: правовые средства.	ПК-3
47. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в информационной сфере. Понятие и общая характеристика.	ПК-3
48. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в информационной сфере.	ПК-3
49. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.	ПК-3
50. Административная ответственность за правонарушения в информационной сфере.	ПК-3
51. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.	ПК-3
52. Понятие и общая характеристика информации.	ПК-3
53. Понятие информационного права и его предмет.	ПК-3
54. Методы правового регулирования, понятие, общая характеристика.	ПК-3

### **5.2.2. Типовые задания ОС-1 «Тестирование» для оценки сформированности компетенции ПК-3.**

#### **Общие сведения об оценочном средстве**

Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий и устройств либо без такового. В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы студенты выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

Задания с выбором ответа (закрытый тест), задания «заполните пропуск в предложении» (открытый тест) оцениваются в один и два балла соответственно.

#### **Параметры оценочного средства**

<b>Оценка</b>	<b>Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой</b>
Превосходно	100 % правильных ответов
Отлично	90-100% правильных ответов
Очень хорошо	70-89% правильных ответов
Хорошо	60-69 % правильных ответов
Удовлетворительно	50-60% правильных ответов
Неудовлетворительно	40-50 % правильных ответов
Плохо	Менее 40 % правильных ответов

#### **Примерные вопросы для теста:**

**1. Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления – это:**

- а) электронное сообщение;
- б) информационная система;
- в) информация.

**2. К числу принципов правового регулирования отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, относятся:**

- а) принцип индивидуализации наказания;
- б) принцип установления ограничений доступа к информации только федеральными законами;
- в) принцип свободы труда;
- г) принцип неприкосновенности частной жизни, недопустимости сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия.

**3. Обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети Интернет в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети Интернет – это:**

- а) электронный документ;
- б) доменное имя;
- в) сетевой адрес.

**4. Информация, размещаемая её обладателями в сети Интернет в формате, допускающем автоматизированную обработку без предварительных изменений человеком в целях повторного её использования, является:**

- а) общедоступной информацией;
- б) информацией, составляющей служебную тайну;
- в) информацией с ограниченным доступом.

**5. Применительно к информационному праву законодатель использует следующие методы регулятивного воздействия на информационные общественные отношения:**

- а) императивный;
- б) диспозитивный;
- в) охранительный.

**6. Информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, размещённая такими органами в информационно-телекоммуникационных сетях, должна предоставляться:**

- а) на возмездной основе;
- б) бесплатно.

**7. К информации о состоянии окружающей среды доступ:**

- а) может быть ограничен;
- б) не может быть ограничен;
- в) может быть ограничен, если информация отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну.

**8. Предметом исследования и изучения информационного права как науки является:**

- а) изучение информации как объекта права;
- б) изучение информационного права как отрасли права;
- в) исследование структуры информационного права как комплексной отрасли права.

**9. Действие нормативных правовых актов в информационной сфере различают:**

- а) во времени;
- б) в пространстве;
- в) по важности объектов правового регулирования;
- г) по общеправовым принципам правового регулирования.

**10. Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий и технических средств называется:**

- а) единая система идентификации и аутентификации;
- б) сетевой адрес;
- в) информационная система.

**11. Какие особые свойства присущи праву на информацию согласно статье 17 Конституции РФ?**

- а) законодательная закреплённость;

- б) неотчуждаемость;
- в) конституционно-правовой характер.

**12. Идентификатор в сети передачи данных, определяющий при оказании телематических услуг абонентский терминал или иные средства связи, входящие в информационную систему – это:**

- а) доменное имя;
- б) сетевой адрес.

**13. К числу принципов правового регулирования отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, не относятся:**

- а) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;
- б) установление ограничений доступа к информации только федеральными законами;
- в) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;
- г) равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации;
- д) свобода договора.

**14. Требуется ли конституционное право на информацию дополнительной регламентации в законе?**

- а) да, требует;
- б) нет, не требует.

**15. Структуру информационных правоотношений образуют следующие элементы:**

- а) объект, субъект, субъективная сторона;
- б) объект, субъект, содержание правоотношения;
- в) объект, субъект, объективная сторона.

**16. Засекречиванию подлежат сведения о:**

- а) состоянии демографии;
- б) состоянии преступности;
- в) фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина;
- г) силах и средствах гражданской обороны.

**17. Режим документированной информации – это:**

- а) выделенная информация для определённой цели;
- б) электронный документ с электронно-цифровой подписью;
- в) выделенная информация в любой знаковой форме;
- г) электронная информация, позволяющая её идентифицировать.

**18. Режим общественного достояния устанавливается для:**

- а) любой общедоступной информации;
- б) сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе;
- в) любой общественной организации;
- г) для государственных органов и муниципальных образований.

**19. К нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов, органов местного самоуправления, доступ:**

- а) не может быть ограничен;
- б) может быть ограничен;
- в) может быть ограничен, если информация отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну.

## 20. Информация, затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного лица:

- а) предоставляется на возмездной основе;
- б) должна предоставляться бесплатно.

### 5.2.3. Типовые задания ОС-2 «Решение ситуационных задач» для оценки сформированности компетенции ПК-3.

#### *Общие сведения об оценочном средстве*

Решение задачи студентом предполагает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы. При выполнении данного задания студенту обязательно необходимо использовать нормативные правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе. Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативном правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развёрнутыми. Ответы: "да", "нет" без их обоснования со ссылками на нормы права не допускаются.

#### **Параметры оценочного средства**

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

#### **Ситуационные задачи:**

**Задача 1.** Фирма «Константа» (производитель электронных изданий) поначалу отказалась доставлять в Научно-технический центр «Информрегистр» один обязательный экземпляр баз данных вследствие того, что у неё нет транспорта. А позднее, не желая бесплатно передавать свою продукцию, она стала утверждать, будто базы данных нельзя относить к виду конкретных изданий и распространять как обычные документы. Они есть специфические, творческие, программные продукты. Научно-технический центр «Информрегистр» пожаловался на фирму в краевую администрацию, которая выдала ей лицензию на право производства электронных изданий.

Оцените действия фирмы «Константа» с точки зрения норм, касающихся распространения обязательных экземпляров документов.



**Задача 2.** Используя электронную сеть, главный специалист коммерческого банка «Колос» Муров в течение двух недель передавал с магнитных носителей информацию о ценных бумагах этого банка в Федеральную службу по финансовым рынкам РФ. При этом он однажды рассказал о содержании

передаваемых сообщений своему другу – юристу Министерства связи Ногину. Ногин, зная, что его товарищи из адвокатской фирмы «Юстина» готовят иск против «Колоса», немедленно передал им полученную информацию. Адвокаты по достоинству оценили полученные сведения, использовали их при подготовке иска и в итоге – выиграли дело у банка. Узнав об этом, председатель правления коммерческого банка «Колос» Рогов уволил Мурова с работы за разглашение коммерческой тайны. Муров не согласился с решением Рогова и обжаловал его действия в суд.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения норм информационного права и квалифицируйте действия Мурова, Ногина и Рогова.

**Задача 3.** Известная певица Анна Разина обратилась с претензией к Газете «Желтая жизнь», потребовав возместить причиненный ей вред в размере 1 миллиона рублей. Как указала певица, журналист газеты, несмотря на возражения певицы, осуществлял ее фотографирование в спортивном зале и сауне Центра красоты имени Вишнева. Как заявила певица, в соответствии со статьей 4 и статьей 51 Закона о СМИ не допускается злоупотребление правами СМИ и журналиста. Газета «Желтая жизнь» указала на то, что журналист осуществлял фотографирование вне рамок служебного задания и во вне рабочее время. Кроме того, впоследствии в газете были опубликованы только те фотографии, на которых изображено более десятка посетителей спортивного зала, лишь одной из которых являлась певица.

Подлежит ли претензия певицы удовлетворению?

**Задача 4.** ФАС РФ вынесла постановление о привлечении ООО «Невское утро» к административной ответственности за нарушение законодательства о рекламе, выразившееся в том, что ООО «Невское утро» распространяло по почте рекламные материалы, содержащие фразу следующего содержания: «Наши товары всегда лучше, чем у любых конкурентов».

ООО «Невское утро» обратилось в суд с требованием об отмене вынесенного постановления ФАС, указав на то, что рекламные материалы, рассылаемые по почте, были адресованы конкретным лицам: на каждом почтовом конверте и на каждом рекламном материале от руки были написаны фамилия, имя, отчество их получателей. Следовательно, по мнению ООО «Невское утро» такое информационное сообщение не могло признаваться рекламой, поскольку реклама – это информация, адресованная неопределенному кругу лиц, а в данном случае круг лиц был определен списком рассылки писем.

1. На каких нормах законодательства о рекламе ФАС РФ может обосновать свои требования?

2. Какое решение должен вынести суд?

**Задача 5.** Музыкальный клуб «YellowSubmarine» был привлечен к ответственности за нарушение законодательства о рекламе, выразившееся в том, что в рекламе музыкального клуба без перевода использовалась цитата из песни группы «Beatles»: «We all live in the Yellow submarine». По мнению работников ФАС РФ, нарушение, допущенное в рекламе, заключается в использовании на рекламном плакате иностранных слов без перевода, что может ввести потребителей в заблуждение, а также в цитировании песни иностранного юридического лица – музыкальной группы – без получения письменного согласия на такое цитирование, то есть в нарушении рекламой интеллектуальных прав третьего лица. Музыкальный клуб обратился в суд с требованием о признании постановления ФАС РФ недействительным.

Решите дело.

**Задача 6.** ФАС РФ привлекла к административной ответственности гражданку Владимирову Елену Леонидовну, носившую на своей футболке значок следующего содержания: «Хочешь выглядеть также как я? Спроси меня как! Волшебные биодобавки «Афродита». По мнению ФАС РФ, на конфискованном у нарушителя значке содержались утверждения, создающие представление о том, что биологические добавки обладают лечебными свойствами, а также содержащие ссылки на конкретные случаи улучшения состояния людей (гражданки Владимировой). Владимирова написала письмо в прокуратуру.

Решите дело.

**Задача 7.** ФАС РФ привлекла к административной ответственности гражданина Пилева П.Е., разместившего на своем автомобиле марки «Газель» объявление следующего содержания: «Продаю автомобиль. 1996 года выпуска. Только после ремонта. Пробег небольшой. Недорого». По мнению ФАС РФ, поскольку гражданин Пилев П.Е. не осуществлял на автомобиле перевозку пассажиров и грузов, а только передвигался на нем по городу самостоятельно, то автомобиль использовался преимущественно в качестве передвижной рекламной конструкции, что прямо противоречит требованиям статьи 20 Федерального Закона «О рекламе». Пилев П.Е. оспорил постановление о привлечении к административной ответственности в суд.

Какое решение следует принять в данном случае?

**Задача 8.** Компания «КосметикWorld» выпустила рекламный ролик следующего содержания: «У Вашего ребенка прыщи (показывают ребенка с красными прыщами на щеках)? Ничего – мы решим эту проблему (показывают, как из тюбика с кремом «КосметикКрем» вылезает мальчик-волшебник и на парашюте прыгает на щеку ребенка, после чего прыщи быстро исчезают). Новый КосметикКрем. Он совсем недорогой и доступен любой семье».

ФАС РФ вынесла постановление о привлечении компании к ответственности за нарушение требований статьи 6 Закона о рекламе, а также за использование образа мальчика-волшебника, сходного с популярным мультипликационным персонажем. Компания «КосметикWorld» оспорила постановление ФАС РФ в суд.

1. Какое решение следует принять в данном случае?
2. Допущены ли в рекламном ролике нарушения законодательства о рекламе?
3. Если допущены, то какие?
4. Вправе ли ФАС РФ привлекать компанию к ответственности за нарушение прав третьего лица на объекты интеллектуальной собственности (изображение мальчика-волшебника), если сам правообладатель никаких требований к компании не предъявлял?

**Задача 9.** Прокуратура РФ вынесла предписание к Издательскому дому «Журнал «Купец», в котором указывала на недопустимость выпуска в свет очередного номера журнала. В этом номере была опубликована статья, нарушающая авторское право Ивановского А.Л., направившего в прокуратуру соответствующее заявление.

Издательский Дом «Журнал «Купец», оспорил данное предписание в суд, мотивировав незаконность постановления тем, что оно нарушает требования статьи 3 Закона РФ «О средствах массовой информации», в соответствии с которой цензура в форме наложения запрета на распространение сообщений и материалов, а также их отдельных частей не допускается. По мнению издательского дома «Журнал «Купец», поскольку указанная статья закона не содержит указание на то, что в отдельных случаях, предусмотренных законодательством, такой запрет может быть наложен, и, кроме того, повторяет норму Конституции РФ о недопустимости цензуры, то такая статья как специальная норма (по сравнению с нормами законодательства о прокуратуре) и должна применяться в данном деле.

Какое решение должен вынести суд по заявлению Издательского дома «Журнал «Купец»?

**Задача 10.** Муниципальная информационная служба «Северный округ» и муниципальная газета «Свиблово» сами подыскивали партнеров в Бельгии и, подготовив с ними проект договора

омеждународном информационном сотрудничестве, официально обратились к своему куратору в Правительстве Москвы, руководителю департамента информации и печати Шарову с просьбой разрешить им самостоятельно участвовать в указанных международных контактах.

Шаров долго размышлял, советовался и в итоге - запретил информационной службе и газете выходить на бельгийских коллег, подчеркнув: «Участие муниципальных информационных структур и органов печати в международном обмене запрещено». Руководители информационной службы «Северный округ» и редактор газеты «Свиблово» не отступили и с аналогичным прошением обратились к мэру Москвы.

Может ли быть удовлетворена эта просьба?

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Лапина, М.А. Информационное право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М.А. Лапина, А.Т. Ревин, В.И. Лапин ; под ред. проф. И.Ш. Килисханова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 335 с. режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1025586>
2. Информационное право: учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Городов О.А. - М.: Проспект, 2016 (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392196982.html>).
3. Информационные правоотношения: теоретические аспекты [Электронный ресурс] / Морозов А.В. - М.: Проспект, 2017 (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392240920.html>).
4. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: монография / под общ. ред. Е. А. Моргуновой. — 2 е изд., перераб. — М.: Норма: ИНФРА М, 2017. — 192 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/763409>).

### **Дополнительная литература:**

1. Информационное право в схемах [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.В. Амелин, С.А. Куликова, С.Е. Чаннов; отв. ред. С.Е. Чаннов. - М.: Проспект, 2016 (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392201266.html>).
2. Организационно-правовые основы информационной безопасности (защиты информации). Юридическая ответственность за правонарушения в области информационной безопасности (защиты информации) [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.К. Новиков - М.: Горячая линия - Телеком, 2015 (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991205252.html>).
3. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова, Н.В. Мирошниченко, Д.С. Токмаков. - Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2015 (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: [http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau\\_0048.html](http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_0048.html)).

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studentlibrary.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <http://znanium.com/>

5. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
6. Юридическая справочно-информационная система: <http://usis.narod.ru/>
7. Информационно-правовая система «Кодекс»: <http://www.kodeks.ru/>
8. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>
9. Операционная система Microsoft Windows
10. Пакет прикладных программ Microsoft Office

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска меловая, переносное мультимедийное оборудование (монитор, системный блок, мультимедиапроектор, экран на треноге), проводной Интернет, лицензионное программное обеспечение.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ.

Автор (ы) к.ю.н., доцент Иванов П.Ю.

Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент Царёв Е.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Дзержинского филиала университета, протокол № 7 от 03.12.2021 года.