

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики  
(факультет / институт / филиал)

Кафедра английского языка для гуманитарных специальностей

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от  
«16» июня 2021 г. № 8

**Рабочая программа дисциплины**

Иностранный язык

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

специалитет

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

**38.05.02 Таможенное дело**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**Таможенные операции и таможенный контроль**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2021\_ год

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык» относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.05.02 "Таможенное дело".

Освоение дисциплины запланировано в первом, втором, третьем, четвертом семестрах на очной форме обучения и в первом и втором семестрах на заочной форме обучения. Форма итоговой аттестации – экзамен.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4  способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4  <b>УМЕТЬ:</b> Составлять тексты сообщений          <b>ЗНАТЬ:</b> Правила орфографии, пунктуации, морфологии, синтаксиса русского языка и другого языка коммуникации	<i>Уметь1(УК-4)</i> Анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера. <i>Уметь2(УК-4)</i> Использовать базовые современные технологии деловой коммуникации, в том числе информационные, на государственном и иностранном языке.  <i>Знать 1(УК-4)</i> Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков. <i>Знать 2(УК-4)</i> Правила и	<i>Контрольные задания (e.g., Grammar in use, Open close, etc).</i>     <i>Дискуссия. Подготовка презентации/сообщения по изученным темам.</i>     <i>Лексико-грамматические тесты</i>     <i>Практические задания:</i>

	<p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> Навыками ведения деловой устной и письменной коммуникации, культурой оформления мысли в коммуникативном процессе.</p>	<p>приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.</p> <p><i>Владеть 1(УК-4)</i> Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.</p> <p><i>Владеть 2(УК-4)</i> Владеть навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии в сфере деловой, а также социокультурной коммуникации на русском и иностранном языках.</p>	<p><i>Подготовка к дискуссии, подготовка сообщения/презентации, подготовка к ролевой игре.</i></p> <p><i>Практические задания: чтение, перевод, краткое изложение и анализ проблематики текстов по специальности и смежным вопросам.</i></p> <p><i>Устное собеседование. Презентация/сообщение. Дискуссия. Ролевая игра.</i></p>
--	--	---	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

Очная форма - Объем дисциплины (модуля) составляет 14 зачетных единиц, всего 504 ч., из которых 262 ч. составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (практические занятия), 170 часов составляет самостоятельная работа обучающегося и 72 часа отводится на контроль.

Заочная форма - Объем дисциплины (модуля) составляет 14 зачетных единиц, всего 504 часа, из которых 38 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (практические занятия), 440 часов составляет самостоятельная работа обучающегося и 26 часов отводится на контроль.

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>__ 14 _ ЗЕТ</b>	<b>__ ЗЕТ</b>	<b>__ 14 _ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>504</b>		<b>504</b>
<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>262</b>		<b>38</b>

- занятия лекционного типа - занятия семинарского типа ( практические занятия / лабораторные работы)	260		32
самостоятельная работа	170		440
КСР	2		6
Промежуточная аттестация – экзамен	72		26

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе					
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы		
	Практические занятия								
	Очная	заочная		Очная	заочная		Очная	заочная	
1. Встречи с незнакомыми людьми; путешествие в другие города, страны	70	75		40	5		30	70	
2. Беседы и рассказы о минувших событиях	70	75		40	5		30	70	
3. Планы на будущее, договорённости о встрече	70	75		40	5		30	70	
4. «О вкусах не спорят»: личные интересы и взгляды на жизнь других людей	60	95		40	5		20	90	
5. Специфика современной жизни и современные проблемы	80	76		50	6		30	70	
6. Человеческие взаимоотношения и психологические аспекты	80	76		50	6		30	70	

Итого	450	472		260	32		170	440	
-------	-----	-----	--	-----	----	--	-----	-----	--

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При выполнении различных видов учебной работы используются современные педагогические технологии.

#### I. Технология развития критического мышления.

Технология развития критического мышления представляет собой систему приемов и стратегий. Она обеспечивает развитие мышления студентов, формирование у них коммуникативных способностей и выработку умения самостоятельной работы.

Обобщенная структура базовой модели технологии развития критического мышления представляет собой 3 стадии:

##### 1 стадия

Вызов – формирование познавательного интереса.

##### 2 стадия

Осмысление – непосредственный контакт с новой информацией.

##### 3 стадия.

Размышление – анализ студентами развития и эффективности своих мыслительных операции. Происходит анализ и оценка изученной информации.

Технология развития критического мышления:

- основывается на фактах
- развивает аргументацию и логику
- социальна, так как вырабатывается умение работать в группе.

В систему приемов, методов и стратегий технологии развития критического мышления входят:

#### Проблемное обучение

##### 1. Стратегия решения проблем «Идеал».

Используется, в основном, при работе с текстом. Информация текста \ или его части является отправным пунктом. На ее основе студенты определяют проблему и пытаются найти пути ее решения, то есть проводят критический разбор конкретных ситуаций. Работа ведется в группах. Найденные решения сравниваются, обсуждаются. Выбираются лучшие.

#### Аргументация и логика

##### 2. Аргументация тезиса

##### «Перекрестная дискуссия»

Схема аргументации:

##### 1. Тезис (утверждение)

2. Довод (аргумент) Потому что

Так что 3. Доказательство (факты).

##### 4. Контраргументы.

#### 5. Вывод.

Студенты делятся на группы. Каждая группа получает текст (один и тот же) и выбирает тезис для аргументации. На основе содержания текста по схеме аргументации доказывает свой тезис.

#### 4. Аргументированное письмо

Развитие умения отвечать на вопрос на уровне анализа, синтеза, оценки.

#### 5. «Чтение с остановками»

Читается часть текста, после чего преподаватель задает вопрос, который является стадией вызова. Студенты обдумывают и прогнозируют прочитанное (стадия осмысления) и прогнозируют дальнейшее развитие событий в рассказе (стадия размышление). Далее читается следующий отрывок и т.д. То есть происходит фасимитированное обсуждение.

#### 6. Ролевые игры

Это форма проведения занятий, используемая при работе над определенными лексическими темами и грамматическим материалом: «Покупка и возврат вещи в магазин», «Регистрация в отеле» и т.д.

#### 7. Презентации (Устные и компьютерные)

Используются на завершающем этапе прохождения определенной лексической темы.

#### 8. Метод «Портфолио»

Внешне «Портфолио» выглядит как набор работ студента. Портфолио может включать в себя набор оценочных листов, листов наблюдений, фрагментов дневников, письменных работ по разным темам, планов выступлений и т.д. Но на самом деле это нечто больше, чем просто папка студенческих работ; это спланированная заранее индивидуальная подборка достижений учащихся.

Метод «Портфолио» используется для развития у студентов умения анализировать и оценивать процесс собственного развития. Преподаватель же имеет возможность отслеживать развитие компетенций группы.

9. Предусматриваются возможные встречи с представителями студенчества зарубежных стран (Англии, США, Канады).

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 64 часа.

- компетенций: УК-4 (Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах))

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Во время самостоятельной работы студентами выполняются следующие виды деятельности:

1. Отработка материала, пройденного на практических занятиях (углубленная работа над текстом, выполнение фонетических, лексических и грамматических упражнений).
2. Самостоятельное чтение газетных статей англоязычной прессы по определенной тематике.
3. Самостоятельное прослушивание текстов и упражнений по заданной теме.
4. Использование компьютерных технологий при выполнении самостоятельной работы.
5. Самостоятельное чтение и реферирование текстов по изучаемым темам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Контроль осуществляется в течение курса обучения в виде устных опросов, письменных работ, письменных тестов, презентаций, сообщений, творческих заданий, изложения и анализа прочитанного, перевода и реферирования профессиональных текстов, при этом учитывается активность на занятиях и взаимодействие в группе.

#### Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов:

1. Практикумы по английскому языку издательства ННГУ.
2. Научные и тематические статьи из англоязычной прессы и научных работ.
3. Учебная литература по предлагаемым темам.
4. Интернет-сайты:
  - <https://elt.oup.com/student/englishfile/preint3/?cc=ru&sellLanguage=ru>
  - [www.english-for-students.com](http://www.english-for-students.com)
  - [www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
  - [www.english-test.net](http://www.english-test.net)

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс, созданный в системе электронного обучения ННГУ «Иностранный язык» (Ватлецов С.Г.)  
<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=5526>

#### 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

##### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно

достижения компетенций)							
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без недочетов.	Продemonстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»



зачтено	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

Аттестация по дисциплине включает зачеты (1 и 3 семестры на очной форме обучения и 1 семестр на заочной форме обучения) и экзамен (2 и 4 семестр на очной форме обучения и 2 семестр на заочной форме обучения).

Зачеты выставляются по результатам оценивания представленных обучающимися в течение каждого семестра устных, письменных и творческих работ (презентаций, сообщений, эссе).

Зачет также включает в себя:

- написание лексико-грамматического теста;
- собеседование с экзаменатором по пройденным темам

Шкала оценивания: «зачет – незачет»

Для оценки презентаций используются следующие критерии и показатели. Максимальный балл за каждый аспект - 10. Итоговый максимальный балл - 100. Полученный суммарный балл переводится в традиционную пятибалльную шкалу.

1.	Содержание	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
2.	Выполнение коммуникативной задачи	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
3.	Подача материала	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
4.	Организация	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
5.	Коммуникативная активность	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
6.	Произношение	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0

7.	Использование наглядности	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
8.	Ответы на вопросы по теме презентации	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
9.	Язык (лексика и грамматика)	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
10.	Управление временем	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Итого _____/100												

Промежуточный контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде экзамена, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала
- способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Экзамен включает устную и письменную части.

- Письменная часть экзамена предусматривает написание лексико-грамматического теста.

Устная часть экзамена включает следующие задания:

- Чтение оригинального текста по специальности (2300-2500 печ. знаков) и изложение проблем, описанных в тексте. Фонетическое чтение и перевод отрывка из текста (800-1000 печ. знаков). Время на подготовку – 45 мин. Допускается пользование словарём.

- Чтение и пересказ оригинального текста (ок. 1000 печ. знаков), освещающего знакомые студенту вопросы, связанные с его специальностью без словаря. Время на подготовку – 10 минут.

- Монологическое высказывание по одной из изученных тем, беседа с экзаменатором по смежным вопросам.

Оцениваются нормативность речи, диапазон используемых средств, адекватность речевых реакций.

**Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:**

тестирование (e.g., multiple choice test) – лексико-грамматические тесты по пройденному материалу

**Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:**

- практические контрольные задания (e.g., Grammar in use, Open close, etc.);
- пересказ/ изложение краткого содержания прочитанных текстов (на английском языке), анализ затронутых в тексте проблем;
- устное сообщение по пройденным темам.

**Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются:**

- итоговый лексико-грамматический тест;
- изложение содержания (на английском языке) прочитанного текста, письменный перевод фрагмента текста, анализ затронутых в тексте проблем
- сообщение по одной из пройденных тем, с последующей беседой с экзаменатором

*Текущий контроль* осуществляется по трем основным направлениям:

- проверка домашних заданий;
- оценка работы на занятии (посещение аудиторных занятий, активность на занятиях, прилежание и т.п.)
- проведение устных и письменных опросов.

Текущий контроль базируется на идее профилактики ошибочной деятельности, ее корректирования. При этом открытый контроль постепенно переходит в скрытый (наблюдение, учет, коррекция); доля скрытого контроля, в свою очередь, также уменьшается вследствие увеличения доли взаимоконтроля, взаимокоррекции и самоконтроля, самокоррекции. Взаимооценка переходит в самооценку, взаимоконтроль – в самоконтроль.

Таким образом, комплекс оценочных средств преподавателя включает в себя: открытый контроль, скрытый контроль (наблюдение, учет, коррекция), оценку и отметку.

Инструменты, которыми должны владеть обучающиеся: взаимоконтроль, самоконтроль, взаимооценка, самооценка.

*Тестирование* проводится после завершения каждой темы. Результаты текущего контроля и тестирования учитываются при проведении промежуточной и итоговой аттестации.

*Промежуточный контроль (зачет)* включает в себя:

- написание лексико-грамматического теста;
- собеседование с экзаменатором по пройденным темам (включая краткое сообщение по теме);

*Промежуточная аттестация (экзамен)* включает:

- написание лексико-грамматического теста;
- анализ проблем, изложенных в тексте, письменный перевод фрагмента текста по специальности;
- изложение содержания (на английском языке) прочитанного текста
- устное выступление и собеседование с экзаменатором (на иностранном языке) по одной из пройденных тем и смежным вопросам

### 6.2.1 Контрольные вопросы

<i>вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
Where do you work / study?	УК-4
What are your interests?	УК-4
What kind of personality do you have?	УК-4
What's your ideal partner like?	УК-4
What clothes do you usually wear when you go out?	УК-4
...	УК-4

### 6.2.2. Типовые контрольные работы для оценки сформированности компетенции УК-4

Цель: Оценка полученных знаний. Контроль сформированности компетенции УК-4.

Компетенции, формируемые в результате выполнения практической работы:

**УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

Структурный элемент компетенции:

*Знать 1(УК-4)* Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.

*Знать 2(УК-4)* Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

*Уметь 1(УК-4)* Анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера.

*Владеть 1(УК-4)* Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

## Вариант 1

### Задание 1

#### READING

#### I. Read the definitions and complete them with these words or word combinations.

agritourism	chick lit	E-waste	fashionista
netiquette	sandwich generation	staycation	<del>web rage</del>

1. *Web rage* is the angry feeling you get because of a problem with the Internet.
2. A \_\_\_\_\_ is a person who always wears the latest styles.
3. \_\_\_\_\_ is a kind of book which tells a story from a woman's point of view.
4. \_\_\_\_\_ is all the electrical machines and devices which people throw away.
5. The \_\_\_\_\_ is a group of people who look after their parents at the same time as they're looking after their children.
6. \_\_\_\_\_ is a kind of holiday where people stay on farms and help with all the work.
7. \_\_\_\_\_ is a set of rules which explains how to be polite on the Internet.
8. A \_\_\_\_\_ is a holiday which you spend at home.

	7
--	---

#### II. A. Read the article and choose the best title.

1. *A town with a mystery*
2. *The problems of having twins*
3. *Why couples have twins*

Today, there are two thousand families living in the village of Kodinhi in southern India. Among them, there are 220 sets of twins, which is six times **the global average**. What makes this even more unusual is that India has one of the lowest birth rates of twins in the world.

Nobody can explain the reason why the village has so many twins. Some people say the cause might be **genetic**, but local doctor, Dr Sribiju, doesn't think so. He says that there haven't

always been twins in Kodinhi – parents suddenly started having them about sixty or seventy years ago. Neither does he believe that a new kind of pollution has caused the twins to be born. In that case, he argues, there would be more twins with **malformations**. Luckily, most of Kodinhi's twins are born healthy. Dr Sribiju thinks that the twins are born because of something the villagers eat and drink. He wants to discover just what that is, so that he can use it to help other couples who can't have children.

Having twins in this part of India can be a big problem for a family. It's expensive, and it can be dangerous for mother's health. That's why the villagers of Kodinhi have started **a support group**. The group is called the Twins and Kin\* Association, or TAKA for short. The president of the group is 50-year-old Pullani Bhaskaran, who has twin sons **of his own**. He wants all the twins of Kodinhi **to join** the group so that they help **each other**. With the 220 pairs of twins in the village and the other people in their families, TAKA currently has 600 members.

Kin\* = family member

**B. Look at the highlighted words and guess their meaning.**

**C. Read the article again and mark the sentences T (true) or F (false).**

1. Parents don't usually have twins in India.   T
2. A century ago, there were more twins in Kodinhi.
3. Dr Sribiju thinks that there are a lot of twins because of the pollution in Kodinhi.
4. Dr Sribiju thinks that couples who want children could learn from the villagers of Kodinhi.
5. It can be a health risk for women in Kodinhi to have twins.
6. The President of TAKA has a twin brother.

	8
--	---

Reading total		15
---------------	--	----

**ЗАДАНИЕ 2**  
**WRITING**

**I. Write a description of a person you know. Write about these things.**  
**(100–150 words)**

- appearance
- personal details
- job / studies
- interests / hobbies

	5
--	---

## II. MY FAVOURITE PHOTO BLOG:

- Post your favourite photo on the website, together with a short description of why the photo is important to you.
- When writing about it, answer these questions in the right order:
  - What was happening when you took the photo?
  - Where do you keep it?
  - Why do you like it?
  - What's your favourite photo?
  - Who took it? When? Where?

	5
Writing total	10
Reading and Writing total	25

### 5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции УК-4

Цель: Оценка полученных знаний. Контроль сформированности компетенции **УК-4**.

Компетенции, формируемые в результате выполнения практической работы:

**УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

Структурный элемент компетенции:

*Знать 1(УК-4)* Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.

*Знать 2(УК-4)* Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

*Уметь 1(УК-4)* Анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера.

*Владеть 1(УК-4)* Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

### ***Задача 1.***

## **GRAMMAR**

**Re-order the words to make questions.**

1. born where your parents were ?
2. where from teacher our is ?
3. name your how you do spell ?
4. did last you go night out ?
5. university do what you at study ?

	5
--	---

**I. Circle the right variant: a, b, c.**

1. \_\_\_\_\_ any brothers or sisters?
  - a) Have you
  - b) Do you
  - c) Do you have
  
2. \_\_\_\_\_ last night?
  - a) Where you went
  - b) Where did you go
  - c) Where you did go
  
3. My friend \_\_\_\_\_ football.
  - a) doesn't like
  - b) don't like
  - c) doesn't likes
  
4. I \_\_\_\_\_ to music when I'm working.
  - a) never listen
  - b) don't never listen
  - c) listen never
  
5. **A.** What \_\_\_\_\_? **B.** I'm looking for my keys.
  - a) you are doing
  - b) do you do
  - c) are you doing
  
6. She's at university. She \_\_\_\_\_ economics.
  - a) 's studing
  - b) 's studying
  - c) studying
  
7. What \_\_\_\_\_ at 9 p.m. you didn't answer my call.
  - a) you were doing
  - b) you was doing
  - c) were you doing
  
8. We went to the cinema \_\_\_\_\_ we decided to go for a walk.
  - a) After
  - b) Then
  - c) When
  
9. We had a great time \_\_\_\_\_ the weather wasn't very good.
  - a) so
  - b) because

c) although

10. She couldn't see him because she \_\_\_\_\_ her glasses.

- a) wasn't wearing
- b) didn't wear
- c) didn't wearing

	10
--	----

## II. Underline the correct word or phrase.

Example: Why you're using / you using / are you using my computer?

- 1 All of my friends **has** / **have** / **are have** good jobs.
- 2 We **don't know** / **doesn't know** / **not know** Kerry very well.
- 3 What time **finishes Dave** / **Dave finishes** / **does Dave finish** work?
- 4 Listen! Someone **playing** / **is playing** / **he's playing** the violin.
- 5 Tom and Kate **not working** / **aren't working** / **no are working** today.

	5
--	---

Grammar total		20
---------------	--	----

### Пример лексико-грамматического теста на промежуточную аттестацию (зачёт) и итоговую аттестацию (экзамен)

Цель: Оценка полученных знаний.

Компетенции, формируемые в результате выполнения работы:

**УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

Структурный элемент компетенции:

*Знать 1(УК-4)* Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.

*Знать 2(УК-4)* Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

*Уметь 1(УК-4)* Анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера.

*Владеть 1(УК-4)* Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

#### I. End-of-course Test

### GRAMMAR

#### 1 Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

Example: I usually get up (get up) at seven o'clock.

1 Tod \_\_\_\_\_ (watch) TV at the moment.



- 2 The sports hall \_\_\_\_\_ (not clean) on Wednesdays.
- 3 Ella \_\_\_\_\_ (have) blonde hair, but now she's quite dark.
- 4 He \_\_\_\_\_ (look for) a job next month.
- 5 What \_\_\_\_\_ he \_\_\_\_\_ (find) when he opened the door?
- 6 She \_\_\_\_\_ (not go) out last night; she went home after work.
- 7 I \_\_\_\_\_ (go) to the USA five times. How about you?
- 8 When we arrived, they \_\_\_\_\_ already \_\_\_\_\_ (leave) – the house was empty.
- 9 They \_\_\_\_\_ (not listen) to the teacher at the moment.
- 10 \_\_\_\_\_ you ever \_\_\_\_\_ (see) a giraffe?
- 11 She \_\_\_\_\_ (meet) her new boss last week.
- 12 Happy anniversary! How long \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (be) married?
- 13 I don't think it \_\_\_\_\_ (snow) this week. It's too warm.
- 14 He \_\_\_\_\_ (cook) lunch when we arrived, so we offered to help.
- 15 We left the cinema because we \_\_\_\_\_ (see) the film before.
- 16 Pizza \_\_\_\_\_ (make) with flour, oil, tomatoes and cheese.

	16
--	----

## 2 Complete the sentences with one word.

Example: Where do you live?

- 1 How \_\_\_\_\_ bread do you eat?
- 2 I \_\_\_\_\_ do the washing up now. I'll do it later.
- 3 A chemist's is a place \_\_\_\_\_ you buy medicines.
- 4 A I don't like Chinese food.  
B \_\_\_\_\_ do I.
- 5 Put \_\_\_\_\_ some shoes. We're going outside.
- 6 We walked \_\_\_\_\_ of the shop, because the music was too loud.
- 7 \_\_\_\_\_ it was a warm day, she wore a big winter coat.
- 8 I went to Rome \_\_\_\_\_ learn Italian.
- 9 What \_\_\_\_\_ you do if it rains this afternoon?
- 10 A Have you heard the news?  
B No, not \_\_\_\_\_.

	10
--	----

## 3 Underline the correct word(s) in each sentence.

Example: Have you finished that book yet / just?

- 1 You **must** / **mustn't** listen to your teacher. She's trying to help you.
- 2 This is the **best** / **better** museum I've ever visited.
- 3 This bike's **most** / **more** expensive than mine.
- 4 He's eaten **too many** / **too much** cakes, and now he feels ill!
- 5 You **mustn't** / **don't have to** wear a uniform at work if you don't want to.
- 6 You don't do **enough** / **too** housework. I have to do it all!
- 7 We had a boring weekend. We didn't have **anything** / **nothing** to do.
- 8 You **don't have to** / **should** try on this shirt. I think it'll look great on you.
- 9 They **might** / **must** go to the beach tomorrow – if the weather's hot.
- 10 Wait! You walk more **quickly** / **quicker** than me.
- 11 Who **did paint** / **painting** this picture? It's great!
- 12 She **said** / **told** us she was busy this weekend.
- 13 **Walking** / **Walk** in the country makes me feel great.

14 If I didn't have to, I **won't** / **wouldn't** go to that conference.

	14
--	----

Grammar total		40
---------------	--	----

## VOCABULARY

### 4 Underline the odd word out.

Example: funny friendly kind safe

- 1 fly mosquito dolphin bee
- 2 palace statue receipt castle
- 3 talkative polluted crowded dangerous
- 4 sightseeing ironing camping sunbathing
- 5 jeans leggings tights gloves

	5
--	---

### 5 Complete the sentences with the correct word.

Example: My mum's sisters are my aunts.  
aunts cousins uncles

- 1 David \_\_\_\_\_ me he wanted to get a burger.  
told said replied
- 2 We \_\_\_\_\_ a really good time at the festival.  
spent had did
- 3 My brother is my aunt's \_\_\_\_\_.  
niece grandson nephew
- 4 Put your lights on. We're going to drive \_\_\_\_\_ a tunnel!  
through under across
- 5 The opposite of *crowded* is \_\_\_\_\_.  
clean safe empty
- 6 Kate's really \_\_\_\_\_. She always gives me presents.  
mean lazy generous
- 7 Can you turn \_\_\_\_\_ the TV? I want to watch the news.  
on in off
- 8 Is he looking \_\_\_\_\_ to the party?  
after for forward
- 9 Those jeans look nice. Would you like to \_\_\_\_\_ them on?  
take try wear
- 10 Enter our competition now! You could \_\_\_\_\_ a great prize.  
win earn make
- 11 Our new school year starts \_\_\_\_\_ 5th September.  
in on at
- 12 We haven't got much money \_\_\_\_\_ we aren't going to buy the flat.  
because so although
- 13 He \_\_\_\_\_ on really well with his sister.  
does gets makes
- 14 I'm not \_\_\_\_\_ good at languages. I find them difficult.  
bit quite very

## 6 Write the opposite.

Example: fail pass

- 1 borrow \_\_\_\_\_
- 2 generous \_\_\_\_\_
- 3 interesting \_\_\_\_\_
- 4 remember \_\_\_\_\_
- 5 find \_\_\_\_\_
- 6 dangerous \_\_\_\_\_

## 7 Complete the sentences with the correct preposition.

Example: What music do you listen to?

- 1 Be careful when you jump \_\_\_\_\_ the swimming pool.
- 2 I'm not sure if I can come camping. It depends \_\_\_\_\_ my work.
- 3 Did you wait long \_\_\_\_\_ your train?
- 4 Harry's worried \_\_\_\_\_ his driving test tomorrow.
- 5 Leo fell in love \_\_\_\_\_ his girlfriend soon after they met.
- 6 Can you pay \_\_\_\_\_ the tickets today?
- 7 Please write \_\_\_\_\_ me soon, and tell me all your news.
- 8 What time did you arrive \_\_\_\_\_ school? Were you late?

## 8 Complete the sentences with one word.

Example: Write down the words.

- 1 Can you \_\_\_\_\_ the dog for a walk?
- 2 I'm taking this watch \_\_\_\_\_ to the shop. It doesn't work.
- 3 Work \_\_\_\_\_ pairs to do this next exercise.
- 4 Don't run \_\_\_\_\_ the road! It's dangerous.
- 5 Let's \_\_\_\_\_ Fred to the party on Saturday.
- 6 Shall we \_\_\_\_\_ surfing tomorrow?
- 7 Don't \_\_\_\_\_ so much noise! I'm trying to study.

## PRONUNCIATION

### 9 Match the words with the same sound.

day	church	museum	ideas	gym	hear	father	arms
job	learn	take	used				

- 1 here ideas \_\_\_\_\_
- 2 train day \_\_\_\_\_
- 3 car \_\_\_\_\_

- 4 bird \_\_\_\_\_  
 5 jazz \_\_\_\_\_  
 6 you \_\_\_\_\_

	10
--	----

## 10 Underline the stressed syllable.

Example: e|mail

- 1 no|thing  
 2 af|ter|noon  
 3 un|com|for|ta|ble  
 4 pre|fer  
 5 buil|der  
 6 u|ni|ver|si|ty  
 7 de|li|cious  
 8 jou|rney  
 9 pro|mise  
 10 bu|tter|fly

	10
--	----

Pronunciation total		20
---------------------	--	----

Grammar, Vocabulary, and Pronunciation total		100
--	--	-----

## READING

### 1 Read the article and tick (✓) A, B, or C.

#### The woman who can remember every day of her life

As part of our series on extraordinary people, this week we find out about Rita Howard, a woman with a very unusual talent.

What was the weather like yesterday? What were you thinking about when you woke up this morning? If someone asked you these questions, you probably wouldn't find it too hard to answer. But how about remembering the same information for this date last year, or even ten years ago? Most of us find it easy to remember what happened on the most important days of our lives, but soon forget the little details of the other days, weeks, months and years. We often imagine that, without this regular 'forgetting', our brains would be too crowded with memories and thoughts. For Rita Howard, however, it's as easy to remember a day thirty years ago as it is to tell us about yesterday.

Rita can choose any date from her 68 years and say where she was, what she was doing, and what day of the week it was. For years, she had no idea that this amazing memory was anything special. She was a hard-working student who always did well at school. Then later she became a historian, a job where she had many opportunities to use her ability to memorize all the facts she'd ever learned. Even so, it was only six years ago, when she was in a research project, that scientists actually told Rita she had hyperthymesia – an unusually good memory of her own experiences. Only around 20 people worldwide have the condition.

'People began to imagine that I knew everything,' says Rita. 'Whereas, of course, I only know everything about my own life!' Another common idea is that Rita has far more

memories than everyone else. 'In fact, we all have a similar number,' she comments. 'I'm just far better at finding and using mine than other people.'

As Rita reached retirement age, she wondered if her memory would get worse. Three years later, however, it's just as good as ever. 'Will that always be the case?' she asks. 'Who knows? I know all about the past, not the future!'

Example: This is the first article in the series.

A True ☐ B False ☒ C Doesn't say ☐

- 1 Most people don't find it difficult to remember recent events.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 2 People find it easier to remember their own lives than world events.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 3 We generally think that it's useful to forget small things.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 4 Rita Howard is best at remembering things which happened a long time ago.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 5 When she was young, Rita thought everyone had an excellent memory.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 6 People noticed her ability to memorize information when she was at school.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 7 People expect Rita to know about things that she hasn't experienced.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 8 Everyone's brain has as many memories as Rita's.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 9 Rita is working as a historian.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 10 Age hasn't changed Rita's abilities.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐

	10
--	----

## 2 Read the text again and answer the questions.

- 1 Which two details does the writer give as examples of things that are easy to remember?  
\_\_\_\_\_
- 2 What kind of information do most people forget quite quickly?  
\_\_\_\_\_
- 3 How old is Rita Howard?  
\_\_\_\_\_
- 4 What kind of student was she?  
\_\_\_\_\_
- 5 What did she expect to happen after she finished working?  
\_\_\_\_\_

	5
--	---

Reading total		15
---------------	--	----

## WRITING

**Write a short tourist guide for your favourite town (100–150 words). Write about these things.**

- The location
- The town's history
- The things the town is famous for
- Activities and sights for tourists
- The best places to eat and stay
- Advice for a successful visit

Writing total		10
---------------	--	----

Reading and Writing total		25
---------------------------	--	----

## LISTENING

### 1 Listen to the conversation. Tick (✓) A or B.

- 1 The book group is on at the wrong time for Tom.  
A True ☐ B False ☐
- 2 Tom has justbought a new camera.  
A True ☐ B False ☐
- 3 Tom's course is all done on a computer.  
A True ☐ B False ☐
- 4 The college is near a cinema.  
A True ☐ B False ☐
- 5 Sally wants to study on the same evening as Tom.  
A True ☐ B False ☐

	5
--	---

### 2 Listen to five conversations about travel. Match them with sentences A–E.

- Conversation 1 ☐  
Conversation 2 ☐  
Conversation 3 ☐  
Conversation 4 ☐  
Conversation 5 ☐

- A There were too many people.  
B The staff weren't polite.  
C The city wasn't very clean.  
D A friend has some advice.  
E The hotel is too expensive.

	5
--	---

Listening total		10
-----------------	--	----

## SPEAKING

### 1 Ask your partner these questions.

- 1 Have you ever been to a fair or festival? What was it like?

- 2 When did you last go to a new town? Where was it? Did you enjoy it?
- 3 What did you do for your last birthday?
- 4 What are you doing this weekend?
- 5 If you could meet any celebrity, who would it be? Why?

**Now answer your partner's questions.**

## 2 Read the information about a tower you visited, and answer your partner's questions.

### **Birdsey Tower**

Entry £12 (adults), £7 (children, 5–15 years)

*Special offer: children free on Thursdays*

Climb the tower for fantastic city views

Visit the tower museum to discover the city's interesting history.

Excellent meals at nearby Tower Restaurant

Tower shop, extra activities for teacher, playground for young children

Open Monday to Saturday, 10.30–5.30pm

## 3 Ask your partner about their visit to a castle.

- When / go?
- Who / go with?
- What / like?
- facilities?
- How / food?
- How / money / spend?
- What / best thing?

Speaking total		15
----------------	--	----

Listening and Speaking total		25
------------------------------	--	----

## II. Беседа с экзаменатором по пройденным темам (включая краткое сообщение по теме)

Цель: Оценка полученных знаний.

Компетенции, формируемые в результате выполнения практической работы:

**УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

Структурный элемент компетенции:

**Знать 1(УК-4)** Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.

**Знать 2(УК-4)** Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

**Уметь 2(УК-4)** Использовать базовые современные технологии деловой коммуникации, в том числе информационные, на государственном и иностранном языке.

**Владеть 1(УК-4)** Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

*Владеть2(УК-4)* Владеть навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии в сфере деловой, а также социокультурной коммуникации на русском и иностранном языках.

Последовательность действий:

Task: Choose a card, speak on the topic and answer the examiner's questions.

Примерные вопросы по теме:

- What target groups of social work are there?
- What are your career plans?
- Have you ever volunteered? etc.

Task: Choose a card with the topic, answer the examiners questions and speak on the topic for 2 minutes afterwards.

Step 1: Read the task. Recollect the ideas and the vocabulary on the topic. Answer the questions.

Примерные вопросы по теме:

- How often do you meet new people? How do you introduce yourself?
- When was the last time you travelled somewhere?
- Give directions how to get from one place to another.

Step 2: Study the task for a monologue. Plan your answer. Use some phrases to help you.

*Introduction:*

I'd like to speak about...

I am going to talk about...

I am going to start my story with...

*Development:*

Firstly...

Secondly...

On the one hand...

On the other hand...

In addition to it...

Moreover...

*Conclusion:*

So...

To cut a long story short...

I'd like to finish my story with...

In the conclusion...

### **III. Перевод текста по специальности или резюмирование текста по специальности на английском языке.**

Чтение текста по специальности, перевод фрагмента текста, анализ тем/проблем, затронутых в тексте(на английском языке).

Цель: Оценка сформированности компетенции УК-4

Компетенции, формируемые в результате выполнения практической работы:

**УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

Структурные элементы компетенции:

*Знать 1(УК-4)* Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.



*Знать 2(УК-4)* Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

*Уметь2(УК-4)* Использовать базовые современные технологии деловой коммуникации, в том числе информационные, на государственном и иностранном языке.

*Владеть1(УК-4)* Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

*Владеть2(УК-4)* Владеть навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии в сфере деловой, а также социокультурной коммуникации на русском и иностранном языках.

Последовательность действий

Task: Read the text, translate the given paragraph using your dictionary. Talk on the issues the text deals with.

Объем текста – 2300-2500 печ. знаков. Время на подготовку – 45 мин. Допускается пользование словарём.

Вариант 1: Перевод текста по пройденным темам

Последовательность действий

Task: Translate the given text from English into Russian

Step 1: Read the text with the help of the dictionary if needed

Step 2: Translate the text into Russian

Вариант 2: Резюмирование текста по пройденным темам

Последовательность действий

Task: Read the given text and summarise it in English

Step 1: Read the text with the help of the dictionary if needed

Step 2: Summarise it.

*Примерный текст*

I love travelling abroad, but two years ago I didn't have much cash to spend on my holiday. At first, I was planning to go camping again, but then a friend suggested an alternative: CouchSurfing. I had no idea what that was, so she explained. 'CouchSurfers' are people who stay as guests in other people's homes for free, and visit the sights in the local area. You can do the things that most tourists do, like sunbathing on the beach or sightseeing in the town centre. Or your host could give you a language lesson, teach you how to cook local delicacies, or take you to places that visitors never find. It sounded much more fun than my other holidays, so I joined the website and sent emails to about twenty hosts in France and Spain right away.

A few days later, I already had ten replies. After a week or two of emails, I made arrangements with four hosts in three different cities. I'm quite talkative and they seemed very friendly, so I wasn't concerned about spending time with strangers. Two weeks later, I was arriving in Paris, and meeting my first host, Claudette.

Over the next ten days, I stayed in four very different homes, improved my foreign languages, and made some great new friends. Sometimes the places where I stayed were basic – a sofa to sleep on, or even just a floor, but sometimes they were luxurious – much nicer than the hostels that I usually go to. I think it was probably the cheapest and most interesting holiday I've ever had!

I've done CouchSurfing again twice since then: in Italy, and here in the UK. I'll definitely do it again. In fact, I'm going on a trip to South America next year. And I've had five visitors at my place, including Claudette. I've discovered that hosting is as much fun as exploring a new place. CouchSurfing is a fantastic experience. Try it some time!

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

а) основная литература (из ФОЭР ННГУ):

1. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Л.С. Чикилева, И.В. Матвеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: 60х90 1/8 + ( Доп. мат. znanium.com). (обложка) ISBN 978-5-905554-71-1, 300 экз. Дударева С.С. "Английский язык. Некоторые вопросы грамматики". Методическое пособие. 2014. // Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472890>
2. Английский язык: Уч. пос. для студ. (бакалавров), изуч. визант. искусство, романскую и гот. архитектуру/А.П.Миньяр-Белоручева, 3 изд., доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 144 с.: 70х100 1/16 - (В: Бакалавриат) (О) ISBN 978-5-00091-107-5, 200 экз. Ярунина С.А. "ХРЕСТОМАТИЯ: Практикум по английскому языку". 2014. // Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515189>
3. Английский язык: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006254-9, 1000 экз. // Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368907>

б) дополнительная литература:

1. Английский язык в менеджменте: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009576-9, 500 экз. // Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=448147>
2. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 223 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005065-2 <http://znanium.com/bookread2.php?book=397686>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. [www.english-for-students.com](http://www.english-for-students.com)
2. [www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
3. [www.english-test.net](http://www.english-test.net)
4. Операционная система Microsoft Windows
5. Прикладное программное обеспечение Microsoft
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

- DVD-проигрыватель
- CD-проигрыватель
- Телевизор
- Проектор
- Компьютер

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной

техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО /ОС ННГУ \_\_\_\_\_.

Автор (ы) \_\_\_\_\_

к.филол.н., доц.       английского языка  
для гуманитарных специальностей  
Института филологии и журналистики

Н.В. Ваганова

Рецензент (ы) (*на усмотрение разработчиков ООП*) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой английского языка  
для гуманитарных специальностей  
Института филологии и журналистики,  
к.филол.н., доц..

М.В. Золотова

Программа одобрена на заседании методической комиссии

\_\_\_\_\_ факультета/института

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.