

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
в сфере образования**

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность образовательной программы

Логопедия

Форма обучения
заочная

Год начала подготовки 2021
Арзамас

2023 год 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.07 «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в сфере образования» относится к обязательной части образовательной программы направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) Логопедия.

Дисциплина предназначена для освоения студентами заочной формы обучения в 5 семестре.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|---|
| | Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции) ** | |
| УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | ИУК-10.1. Знает основы гражданского права и антикоррупционного законодательства, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности ИУК-10.2. Умеет выявлять экстремистские и террористические проявления, признаки коррупционного поведения ИУК-10.3. Владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма и способами противодействия им в профессиональной деятельности | Знать законодательную базу, регламентирующую ответственность за коррупционные правонарушения и преступления, а также способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в профессиональной деятельности в сфере образования | Вопросы к устному опросу Ситуационные задачи |
| | | Уметь использовать действующие законодательные акты в целях выявления экстремистских и террористических проявлений, признаки коррупционного поведения в профессиональной деятельности в сфере образования | |
| | | Владеть навыками противодействия коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма и способами противодействия им при осуществлении профессиональной деятельности в сфере образования | |
| ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ИОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики. ИОПК-1.2 Умеет анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования и применять их в профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики ИОПК-1.3 Владеет этическими и правовыми нормами и способами их | Знать приоритетные направления организации логопедической работы в образовательном учреждении, нормы законодательства в области деятельности логопеда. | Вопросы к устному опросу Ситуационные задачи |
| | | Уметь анализировать нормативно-правовое обеспечение деятельности логопеда, Стандарт профессиональной деятельности логопеда | |
| | | Владеть этическими и правовыми нормами и способами осуществления | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | реализации в условиях реальной профессионально-педагогической практики | коррекционно-педагогической деятельности логопеда в условиях реальной профессионально-педагогической практики | |
|--|--|---|--|

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

| Трудоемкость | очная форма обучения |
|---|----------------------|
| Общая трудоемкость | 3 з.е. |
| часов по учебному плану, из них | 108 |
| Контактная работа , в том числе: аудиторные занятия: | |
| – занятия лекционного типа | 6 |
| – занятия семинарского типа | 6 |
| контроль самостоятельной работы | 1 |
| Промежуточная аттестация | |
| зачет | 4 |
| Самостоятельная работа | 91 |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине | Всего (часы) | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период | | | |
|---|--------------|---------|---|--|--|---------------------|---------------------------------|--|---|--|-------------------------|----|
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости) | | Контроль самостоятельной работы | | Промежуточной аттестации (контроля) | | теоретического обучения | |
| | Очная | Заочная | | | семинары, практические занятия | лабораторные работы | | | | | | |
| Тема 1. Система образования в России как объект и субъект нормативно-правового регулирования | | 14 | | | | | 2 | | | | | 12 |
| Тема 2. Международная и российская нормативно-правовая база в области образования | | 12 | | | | | | | | | | 12 |
| Тема 3. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в РФ | | 13 | | | | | 2 | | | | | 11 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----|--|--|--|---|--|---|---|---|--|---|--|----|
| Тема 4. Нормативно-правовые основы организации образовательного процесса | | 13 | | | | 2 | | | | | | | | 11 |
| Тема 5. Правовое положение участников образовательного процесса (права и обязанности), регулирование трудовых отношений работников образования. | | 13 | | | | 2 | | | | | | | | 11 |
| Тема 6. Правовые основы управления образовательной организацией. Государственная регламентация образовательной деятельности (лицензирование, государственная аккредитация, надзор). | | 12 | | | | | | | | | | | | 12 |
| Тема 7. Законодательная регламентация преступлений коррупционной направленности (состав преступления, назначение и освобождение от наказания). Уголовная, административная, гражданская и дисциплинарная ответственность за коррупционные деяния. | | 13 | | | | 2 | | | | | | | | 11 |
| Тема 8. Криминологическая составляющая коррупции (коррупционная преступность, личность преступника, мотивы, способы совершения, меры профилактики). Основные положения ФЗ от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции». | | 13 | | | | | | 2 | | | | | | 11 |
| В том числе текущий контроль | | 1 | | | | | | | 1 | | | | | |
| Зачет | | 4 | | | | | | | | | | 4 | | |
| ИТОГО | | 108 | | | | 6 | | 6 | | 1 | | 4 | | 91 |

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный управляемый курс «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в сфере образования», <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=9018> созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/>.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в сфере образования» осуществляется в следующих видах: работа с основной и дополнительной литературой, учебно-исследовательские реферативные работы.

Рекомендации для работы с основной и дополнительной литературой

Работа с литературой должна сопровождаться записями в формах (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и

аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, важные издания по курсу, вышедшие в свет после публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Аналитическая обработка текстов
(аннотирование, реферирование, сбор данных для использования
в профессиональной деятельности методов научного исследования)

**Рекомендуемая схема оценки содержания публикаций других авторов
и публикации научно-исследовательских результатов собственных исследований**

| № | Характеристика ошибки | Есть ошиб ка | Нет ошиб ки |
|--|---|--------------------|-------------------|
| Ошибки в характеристиках работы | | | |
| 1. | Предмет исследования не соответствует названию работы | | |
| 2. | Задачи не согласуются с названиями глав | | |
| 3. | Задачи не согласуются с выводами | | |
| 4. | Не согласованы предмет и объект исследования | | |
| 5. | Не согласованы цель и гипотеза исследования | | |
| 6. | Во введении методологические характеристики исследования представлены не в полном объеме | | |
| 7. | В описании методов исследования не представлены сведения, объясняющие, для чего использован метод | | |
| Ошибки в оформлении текста работы | | | |
| 1. | Не соблюдаются требования к расположению текста на странице (62-64 знака в строке, 29-30 строк на странице) | | |
| 2. | Заголовки располагаются не по центру | | |
| 3. | В конце заголовка ставится точка | | |
| 4. | Между заголовком и текстом нет пробела в 3 интервала | | |
| 5. | Глава начинается не с новой страницы | | |
| 6. | Заголовок расположен в конце одной страницы, а текст на другой | | |
| 7. | Рубрицируются цифрами параграфы объемом менее 5 страниц | | |
| 8. | Нарушены правила использования жирности и вида шрифта | | |
| 9. | Между названием главы и названием параграфа нет текста | | |
| 10. | Не соблюдается стандартный абзацный отступ (1,25 см) | | |
| 11. | Нет единообразия в оформлении перечислений (то с использованием абзацного отступа, то без использования) | | |
| Ошибки в ссылках на авторов | | | |
| 1. | Инициалы стоят после фамилии | | |
| 2. | Ссылки на авторов даны не в хронологическом порядке | | |
| 3. | Инициалы автора расположены на одной строке, а фамилия на другой | | |
| 4. | Отсутствует год выпуска литературного источника (дана только фамилия автора) | | |
| 5. | При использовании цитаты не указан номер страницы источника, на котором эта цитата расположена | | |
| Ошибки в оформлении иллюстраций | | | |
| 1. | Таблица или рисунок не имеют названия | | |
| 2. | Название иллюстрации выполнено с переносом | | |
| 3. | В конце названия стоит точка | | |
| 4. | Перед цифрой, обозначающей номер таблицы, стоит знак номера | | |

| | | | |
|------------------------------|---|--|--|
| 5. | После номера таблицы стоит точка | | |
| 6. | В названии рисунка используются слова, дублирующие изображение, например, «График», «Диаграмма» и т.п. | | |
| 7. | В тексте нет ссылки на таблицу или рисунок | | |
| 8. | Ссылка на таблицу или рисунок стоит в тексте после таблицы или рисунка | | |
| 9. | Название таблицы выполнено не по центру | | |
| 10. | Не соблюдается сквозная нумерация рисунков и таблиц | | |
| 11. | При переносе таблицы на другую страницу нет ссылки «продолжение таблицы» или дублирования заголовков столбцов и строк | | |
| 12. | Количество иллюстраций превышает принятую пропорцию не более 1 иллюстрации на 7 страниц текста | | |
| Ошибки в библиографии | | | |
| 1. | Неправильное оформление литературного источника (не по ГОСТ Р 7.05-2008) | | |
| 2. | Не все источники, представленные в библиографии, имеют место в тексте | | |
| 3. | Не все ссылки авторов описаны в библиографии | | |
| 4. | Источник не имеет прямого отношения к теме исследования | | |
| 5. | Библиография старая | | |
| 6. | Библиография составлена не по алфавиту | | |
| 7. | В описании источника не указаны страницы | | |

Рекомендации для написания учебно-исследовательской реферативной работы

Учебно-исследовательская реферативная работа – изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Цель написания учебно-исследовательской реферативной работы – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание работы должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Примерный алгоритм действий при написании учебно-исследовательской реферативной работы:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (не менее 8-10 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам учебно-исследовательской реферативной работы, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|------------|---------------------|---|
| Зачтено | Отлично | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| | Хорошо | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| | Удовлетворительно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| Не зачтено | Неудовлетворительно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |

Шкала оценивания сформированности компетенции

| Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | не зачтено | зачтено | | |
| <u>Знания</u> | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок. |
| <u>Умения</u> | При решении стандартных | Продемонстрированы | Продемонстрированы все | Продемонстрированы |

| | | | | |
|---------------|--|--|--|---|
| | задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме. | основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. |
| Навыки | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами. | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. |

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии устного ответа студента при опросе на занятии / на зачёте

Оценка «отлично» выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

Критерии оценки выполнения ситуационных задач

Оценка «отлично» – студент правильно ориентируется в предложенной ситуации, в нарушении действующего антикоррупционного законодательства, правильно определяет состав противоправного деяния, демонстрирует умение выработать и реализовать самостоятельно / совместно с коллегами (партнерами) программу действий, направленную на решение проблемы.

Оценка «хорошо» – студент хотя и правильно ориентируется в предложенной ситуации нарушения действующего антикоррупционного законодательства, но имеет недочеты в определении состава противоправного деяния, испытывает незначительные затруднения в процессе выработки и реализации самостоятельно / совместно с коллегами (партнерами) программы действий, направленную на решение проблемы.

Оценка «удовлетворительно» – студент ошибается при определении принадлежности правонарушения указанного в ситуации к уголовному и административному законодательству, делает ошибки при определении состава противоправного деяния, испытывает существенные затруднения в выборе и аргументации выбранных способов решения ситуации, испытывает затруднения в процессе выработки и реализации самостоятельно / совместно с коллегами (партнерами) программы действий, направленной на решение проблемы.

Оценка «неудовлетворительно» – студент ошибается при определении принадлежности правонарушения указанного в ситуации к уголовному и административному законодательству, не в состоянии сформулировать состав противоправного деяния, не смог выработать и реализовать самостоятельно / совместно с коллегами (партнерами) программы действий, направленной на решение проблемы, не отвечает на наводящие вопросы.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Типовые вопросы для устного опроса для оценки сформированности компетенций УК-10

1. Дайте юридическую характеристику должностному лицу (примечание к ст.285 УК РФ).
2. Дайте юридическую характеристику лицу выполняющему управленческие функции в образовательной организации (примечание к ст. 201 УК РФ).
3. Сформулируйте понятие коррупционного преступления.
4. Дайте понятие конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции со стороны государственного служащего.
5. Понятие «коррупционный риск» (приведите примеры).
6. Понятие «коррупционный фактор» (приведите примеры).

для оценки сформированности компетенций ОПК-1

1. Право на образование в системе прав человека.
2. Государственная политика в сфере образования (цели, задачи, принципы).
3. Система образовательного законодательства.
4. Виды источников образовательного права.
5. Источники международного права по вопросам образования.
6. Общие положения Закона «Об образовании в РФ».
7. Понятие системы образования РФ.
8. Общие требования к организации образовательного процесса.
9. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.
10. Положения, за невыполнение которых гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия.
11. Характеристика дисциплинарных взысканий, налагаемых на государственного служащего согласно Федерального закона от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Типовые ситуационные задачи для оценки сформированности компетенции УК-10

1. Исполнительный директор малого предприятия, осуществляющего ремонтно-строительные работы Васильев Н.В. при личной встрече с директором учебного заведения предложил ему осуществить содействие при получении заказа по выполнению ремонтных работ учебного заведения. За получение данного заказа для дальнейшего освоения денежных средств федерального бюджета он предложил директору школы денежные средства в сумме 7% от суммы выполненного заказа. Передача денег должна была осуществиться после момента оформления договора-подряда с организацией.

Предложите решение ситуации согласно КоАП РФ, прокомментировав состав данного правонарушения. Понятие должностного лица приводится в ст. 285 УК РФ

2. В оперативное подразделение Н-ского УВД поступила информация от руководителя Публичного акционерного общества «ИнтерКом» осуществляющего работы по техническому оснащению компьютерных классов оборудованием и сетевым обеспечением о факте вымогательства со стороны руководителя учебного заведения, выполняющего управленческие функции. Данное лицо заявило, что имеет возможность расторгнуть выгодный для ПАО «ИнтерКом» контракт между данными организациями и обратиться к услугам другой организации.

Чтобы этого не произошло было выдвинуто требование оплатить за счет юридического лица расходы по организации и проведению праздничного мероприятия.

Предложите решение ситуации согласно КоАП РФ, прокомментировав состав данного правонарушения. Понятие лица, выполняющего управленческие функции приводятся в ст. 201 УК РФ.

3. Руководитель коммерческой организации, осуществляющей торгово-закупочную деятельность по поставке продуктов питания для учреждений образования согласно федеральной программы «И» предложил оплачиваемую должность в своей организации сотруднику департамента образования «К», с целью лоббирования интересов коммерческой организации при распределении денежных средств федеральной программы по обеспечению продуктами питания учебных заведений имея серьезные нарушения санитарного характера.

4. Нецелевое использование и хищение бюджетных средств в сфере образования. Согласно ч. 1 ст. 306.4 БК РФ нецелевым использованием бюджетных средств признаются направление средств бюджета бюджетной системы РФ и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств.

5. Злоупотребление и превышение должностных полномочий. Российские государственные образовательные и научные учреждения владеют изрядной недвижимостью – земля, здания, инфраструктура. Всевозможные действия различных должностных лиц, направленные на незаконное использование данного имущества в собственных корыстных интересах (аренда, приватизация, продажа, присвоение вырученных средств и т.д.) составляют основу данного вида преступлений.

6. Мошенничество, совершенное лицом с использованием своего служебного положения. Преступниками выстраиваются целые схемы запутанных взаимоотношений с участием образовательных учреждений и не только, позволяющие извлекать личную выгоду путем мошеннических действий. К одному из видов мошенничества относится, например, создание фиктивного коммерческого (негосударственного) образовательного учреждения, которое существуют только «на бумаге», а на практике не ведет никакой образовательной деятельности. По сути, осуществляется та же самая торговля дипломами, но растянутая по времени. «Студент» (клиент) в данном случае просто оплачивает будто-бы за учебу в этом вузе, хотя не посещает никаких занятий и не сдает экзаменов.

7. Получение и дача взятки. Взятки в образовании устойчиво являются практически универсальной массовой технологией для решения практически любых вопросов. Взятки берут и дают за все: за устройство ребенка в детский сад (школу, вуз); за хорошую оценку; за «особое» отношение к ребенку и т.п. Завуалированной формой взятки выступают: плата за репетиторство; приобретение учебных пособий, оборудования; подарки ко всевозможным праздникам и на день рождения; оказание трудовых услуг; оказание сексуальных услуг и пр.

8. Изготовление и сбыт поддельных документов об образовании. Значительные коррупционные поступления обеспечивает торговля документами об образовании (дипломами, аттестатами, справками) и данными в них. За определенную сумму можно получить практически любой документ об образовании с любыми данными в нем. В России по данным Рособрнадзора ежегодно покупается до 500 тыс. дипломов о высшем образовании, в том числе около 100 тыс. с так называемой «проводкой».

Алгоритм решения ситуационных задач

1. Выявите проблему в области образования с точки зрения коррупционного поведения.
2. Назовите причины коррупционного поведения в области образования.
3. Дайте оценку коррупционному поведению в области образования с точки зрения антикоррупционного законодательства.
4. Предложите пути и меры борьбы с коррупционным поведением в области образования, обоснуйте их выбор.

для оценки сформированности компетенций ОПК-1

Предложите решение ситуации согласно КоАП РФ, прокомментировав состав данного правонарушения. Дайте квалификацию и правовой анализ правонарушения

9. Руководитель образовательной организации, распорядился осуществить сбор денежных средств с родителей учеников для приобретения пластиковых рам для здания. В дальнейшем, при проведении капитального ремонта в сговоре с должностным лицом строительной организации он хотел внести приобретенные за счет родителей пластиковые рамы в смету работ и через строительную организацию обналить денежные средства, часть которых передать строителям в качестве вознаграждения.

Дайте квалификацию и правовой анализ данного преступления согласно УК РФ.

10. Материально-ответственное лицо учебного заведения – завхоз, с целью хищения денежных средств произвела прием на работу в качестве уборщицы своего близкого родственника, однако в течении года данное лицо фактически работы не выполняло, получало зарплату. Площадь уборки помещений была распределена среди уборщиц, которые не знали, что убирали чужую площадь. Подлог был обнаружен при проведении ревизии.

Дайте квалификацию и правовой анализ данного преступления согласно УК РФ.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)

| № | Вопрос | Код формируемой компетенции |
|-----|--|-----------------------------|
| 1. | Структура системы образования (ФГОС, ООП, формы получения образования и формы обучения) | ОПК-1 |
| 2. | Объекты и участники образовательных правоотношений. | ОПК-1 |
| 3. | Государственная политика в области образования РФ. | ОПК-1 |
| 4. | Нормативно-правовая база в области образования РФ. | ОПК-1 |
| 5. | Нормативно-правовая база в области образования зарубежных стран. | ОПК-1 |
| 6. | Система образования РФ как объект и субъект нормативно-правового регулирования. | ОПК-1 |
| 7. | Организационные основы деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в РФ. | ОПК-1 |
| 8. | Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений. Договор об образовании. | ОПК-1 |
| 9. | Правовые основы управления образовательной организацией. | ОПК-1 |
| 10. | Государственный и государственно-общественный контроль деятельности образовательной организации. | ОПК-1 |
| 11. | Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы. | ОПК-1 |
| 12. | Порядок создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций. | ОПК-1 |
| 13. | Понятие «коррупция» и её формы в сфере образования | УК-10 |
| 14. | Причины коррупционных действий в сфере образования | УК-10 |
| 15. | Механизмы и средства борьбы с коррупцией в сфере образования | УК-10 |
| 16. | Состав преступления коррупционной направленности. | УК-10 |
| 17. | Российское уголовное антикоррупционное законодательство. | УК-10 |
| 18. | Российское административное антикоррупционное законодательство. | УК-10 |
| 19. | Дисциплинарная ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства. | УК-10 |
| 20. | Управление образовательной организацией, функции управле- | ОПК-1 |

| | | |
|-----|---|-------|
| | ния. | |
| 21. | Правовое положение участников образовательного процесса РФ: права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей). | ОПК-1 |
| 22. | Правовое положение участников образовательного процесса РФ: права и обязанности педагогических работников. | ОПК-1 |
| 23. | Профессиональный стандарт педагога. | ОПК-1 |
| 24. | Аттестация педагогических и руководящих работников. | ОПК-1 |
| 25. | Понятие образовательного процесса и основные требования к его организации. | ОПК-1 |
| 26. | Приём обучающихся в образовательные организации. Документы об образовании. | ОПК-1 |
| 27. | Итоговая и промежуточная аттестация обучающихся. Единый государственный экзамен. | ОПК-1 |
| 28. | Правовые основы системы общего, профессионального и дополнительного образования. | ОПК-1 |
| 29. | Организация получения образования отдельными категориями обучающихся (лица с ограниченными возможностями здоровья; лиц, проявивших выдающиеся способности). | ОПК-1 |
| 30. | Лицензирование образовательной деятельности. | ОПК-1 |
| 31. | Государственная аккредитация образовательной деятельности. | ОПК-1 |
| 32. | Государственный контроль (надзор) в сфере образования. | ОПК-1 |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-obrazovatelnyimi-sistemami-452904#page/1>
2. Слизкова, Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04831-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-obrazovatelnyimi-sistemami-tehnologii-vnutrishkolnogo-upravleniya-453901#page/1>
3. Образовательное право : учебник для вузов / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12877-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/obrazovatelnoe-pravo-448490#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Золотарева, А. В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : учебное пособие для вузов / А. В. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05590-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-obrazovatelnoy-organizatsiy-razvitie-uchrezhdeniya-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detey-452108#page/1>
2. Шереги, Ф. Э. Кадры управления образованием. Социологический анализ : учебное пособие / Ф. Э. Шереги, А. Л. Арефьев ; под редакцией Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 229 с. — (Высшее образование). —

- ISBN 978-5-534-10803-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/kadry-upravleniya-obrazovaniem-sociologicheskij-analiz-454723#page/1>
3. Шереги, Ф. Э. Социология труда. Условия труда педагогов : монография / Ф. Э. Шереги, А. Л. Арефьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10961-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/sociologiya-truda-usloviya-truda-pedagogov-473634#page/1>
 4. Методика непрерывного профессионального развития кадров сферы дополнительного образования детей : учеб. пособие / А. В. Золотарева [и др.] ; под науч. ред. А. В. Золотаревой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с. — (Серия: Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09033-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/metodika-nepreryvnogo-professionalnogo-razvitiya-kadrov-sfery-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detey-437273>
 5. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04802-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/professionalnaya-pedagogika-v-2-ch-chast-1-453568#page/1>
 6. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00364-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-obrazovanii-450776#page/1>
 7. Логунова О.А, Логунова Е.Г. Проблема коррупции в сфере образования: опыт социологического опроса // Дискуссия. — 2016. — №5. — С. 69-74. — URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/problema-korrupsii-v-sfere-obrazovaniya-opyt-sotsiologicheskogo-analiza>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].— Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение Yandex Browser;

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/>

Электронная библиотечная система "Znaniy" <http://znaniy.com/>

Фундаментальная библиотека ННГУ www.lib.unn.ru/

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. — Адрес доступа: lib.arz.unn.ru

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины **«Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в сфере образования»** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):

к.п.н.

к.ю.н

Лёвкина Е.В.

Самохвалов И.Ю.

Рецензент (ы):

к.п.н., доцент

Миронычева В.Ф.

Кафедра общей педагогики и педагогики профессионального образования

д.п.н., профессор

Щелина Т.Т.

Председатель УМК

психолого-педагогического факультета

старший преподаватель

Сатистова Е.Е.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.