

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет социальных наук

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета ННГУ

« » ноября 2021 г.
Протокол №

Рабочая программа дисциплины

ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

специалитет

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

37.05.02 Психология служебной деятельности

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**Психологическое обеспечение служебной деятельности
в экстремальных условиях**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная, очно-заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород
2021

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2021_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Электронная информационно-образовательная среда» относится к факультативным дисциплинам (ФТД.01) основной образовательной программы по направлению подготовки «Психология служебной деятельности», для усвоения в рамках программы специалитета на 1 курсе, читается в 1-м семестре при очной и очно-заочной формах обучения.

Целями освоения дисциплины являются получение представления об электронной информационно-образовательной среде Университета, приобретение навыков работы с информационными образовательными порталами вуза.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4.Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИУК-4.1. Знает правила устной и письменной коммуникации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.</p> <p>ИУК-4.2. Умеет устанавливать контакты, применять методы и способы эффективного общения, обмена информацией в устной и письменной форме в соответствии с нормами языка, в том числе иностранного.</p> <p>ИУК-4.3. Владеет навыками устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном языке.</p>	<p><i>Знать</i> источники социологической информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы. критерии и параметры оценки эффективности информационных запросов. инструментальные средства анализа и обработки социологических данных, критерии их выбора. осуществлять выбор инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей. принципы создания нормативно-методической и информационной базы исследований по заданной теме. процедуры архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами.</p> <p><i>Уметь</i> проводить поиск социологической информации, необходимой для решения поставленной задачи создавать запросы и анализировать задействованные информационные ресурсы. поддерживать и обновлять информационную базу</p>	<i>Индивидуальные собеседования, выполнение практических заданий</i>

		<p>исследований по заданной теме.</p> <p>организовать архивацию, хранение и использование социологических баз данных.</p> <p><i>Владеть</i></p> <p>навыками поиска социологических публикаций, необходимыми для решения поставленной задачи методами и средствами поиска, систематизации и обработки социологической информации.</p> <p>навыками использования специализированных пакетов прикладных программ (таких, как MS Excel, EvIEWS, Stata, SPSS).</p> <p>навыками создания нормативно-методической и информационной базы исследований по заданной теме.</p> <p>навыками процедуры систематизации, архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами.</p>	
--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины для очной и очно-заочной форм обучения:

	Очная, очно-заочная формы обучения
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ
Часов по учебному плану	36
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	17
- занятия лекционного типа	16
- занятия семинарского типа	1
- КСР	
самостоятельная работа	19
Промежуточная аттестация	зачет

3.2. Содержание дисциплины для очной формы обучения:

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	
Тема 1. Состав и структура электронной образовательно-информационной среды вуза	8		8		8	9
Тема 2. Использование сервисов электронной образовательно-информационной среды вуза для организации процесса самообразования.	8		8		8	10
КСР	1				1	
Самостоятельная работа	19					
Итого:	36		16		17	19

Тема 1. Состав и структура электронной информационно-образовательной среды вуза

Электронные сервисы, образующие информационно-телекоммуникационную среду Университета. Портал Университета: доступ, разделы. Система электронного обучения ННГУ: доступ, возможности, порядок использования. Сайт Университета: структура, возможности, инструменты поиска. Сайт факультета социальных наук ННГУ: разделы, инструменты поиска.

Тема 2. Использование сервисов электронной информационно-образовательной среды вуза для организации процесса самообразования

Порядок регистрации для использования сервисов электронной информационно-образовательной среды вуза. Поиск контактов служб и подразделений Университета и ФСН. Создание и регистрация учетной записи для использования сервисов электронной информационно-образовательной среды вуза. Поиск по расписанию по категориям: «Преподаватель», «Группа», «Аудитория», используя Портал Университета. Порядок взаимодействия с преподавателями и студентами посредством Портала Университета. Порядок прохождения электронных курсов в Системе электронного обучения ННГУ.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в форме *зачета*, в ходе которого оценивается уровень знаний об информационно-образовательной среде вуза, а также владение навыками работы в ней.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит:

- А) в рамках контактной (аудиторной) работы:
- Б) в рамках самостоятельной (внеаудиторной) работы

Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме практических занятий.

Самостоятельная работа студентов направлена на углубление знаний по темам рабочей программы. Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Формой текущего контроля уровня знаний и умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины «Электронная информационно-образовательная среда» является выполнение заданий по регистрации на портале ННГУ, заполнению личного профиля, поиску документов на электронных ресурсах ННГУ.

Самостоятельная работа студентов предусматривает:

- работу с поиском в образовательно-информационной среде;
- работу с электронными курсами в системе электронного обучения ННГУ;
- подготовку к сдаче зачета.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		Зачтено				
<i>Знания</i>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки
<i>Умения</i>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<i>Навыки</i>	Отсутствие владения материалом.	При решении стандартных задач не	Имеется минимальный набор	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы базовые	Продemonстрированы навыки при	Продemonстрирован творческий

	Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	подход к решению нестандартных задач
--	--	--	---	--	---	--	--------------------------------------

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки	Комментарии
Зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»	Во время индивидуального собеседования обучающийся демонстрирует знание структуры и содержания информационно-образовательной среды Университета, принципов работы в ней. Результаты работы обучающихся подтверждают умения применять полученные знания на практике и владение навыками эффективной работы в информационно-образовательной среде Университета.
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»	
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»	
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»	
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»	
Не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»	Отсутствуют необходимые знания. Обучающийся не владеет навыками работы в информационно-образовательной среде.
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»	

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1. Контрольные вопросы

Вопросы	Код формируемой компетенции
1. Понятие электронной информационно-образовательной среды.	УК-4
2. Состав электронной информационно-образовательной среды Университета.	
3. Порядок регистрации на портале Университета и в системе электронного обучения.	
4. Инструменты поиска по расписанию.	
5. Поиск документов в электронных ресурсах Университета.	

6. Порядок прохождения электронных курсов в системе электронного обучения Университета.	
7. Возможности взаимодействия с преподавателями и службами Университета посредством электронной информационно-образовательной среды.	

5.2.2. Типовые задания для оценки сформированности компетенций УК-4:

Задание 1.

Зарегистрироваться на портале Университета и в системе электронного обучения. Заполнить свой личный профиль.

Задание 2.

Осуществить поиск по расписанию на портале Университета по различным категориям: «Группа», «Преподаватель», «Аудитория».

Задание 3.

Изучить функционал системы электронного обучения: порядок записи на курс, обмен данными внутри курса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Ясенев В.Н. Информационные системы и технологии в экономике : учеб. пособие для студентов вузов / В.Н. Ясенев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 560 с.

б) дополнительная литература:

2. Электронная библиотека в контексте электронной информационно-образовательной среды вуза: монография / М.В. Носков, Р.А. Барышев, М.М. Манушкина. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 106 с. – <http://znanium.com>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека elibrary.ru
2. Студенческая электронная библиотека www.studentlibrary.ru
3. Электронно-библиотечная система znanium.com
4. Правовая система «Консультант плюс» www.consultant.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения – компьютерный класс для проведения практических занятий: обеспечен необходимым ПО (Microsoft Word, Excel и PowerPoint), а также доступом в Интернет, а также в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций и ООП направления подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности.

Автор: преподаватель Ситникова И.В.

Заведующий кафедрой отраслевой и прикладной социологии Петрова И.Э.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСН 09.11.2021, протокол № 2