

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный**  
**университет им. Н.И. Лобачевского»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«31» августа 2021 г. № 11

**ПРОГРАММА**  
**практики по получению профессиональных умений и**  
**опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**  
  
**Уровень образования – подготовка кадров высшей квалификации**  
**Направление подготовки 03.02.03 Микробиология**

**Нижегород**  
**2021**

## 1. Общие положения

Программа педагогической практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению **06.06.01 Биологические науки**. Педагогическая практика в системе подготовки аспирантов является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по дисциплине, развитие компетенций, необходимых для практической преподавательской деятельности.

## 2. Цели и задачи практики, требования к уровню освоения содержания практики

**Цель практики** – подготовка аспирантов к осуществлению образовательной деятельности в ВУЗе, овладение аспирантами методами, формами и видами вузовской педагогической деятельности, развитие у будущих преподавателей комплекса необходимых навыков и педагогической культуры.

**Задачи практики:**

- ознакомление аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания общенаучных и профильных дисциплин;
- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического цикла;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

В результате педагогической практики аспирант должен получить следующие знания, умения и навыки.

Аспирант должен **знать**:

- сущность общепедагогических методов и форм обучения и воспитания в высшей школе;
- особенности современных педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе;
- виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях;
- методические приемы, применяемые при проведении различных видов учебной работы.

Аспирант должен **уметь**:

- создавать условия, способствующие успешной педагогической деятельности;
- проектировать педагогическую деятельность, используя знания теории обучения и воспитания в высшей школе;
- осуществлять учебно-методическую работу, связанную с организацией учебного процесса;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- проводить различные виды учебных занятий;
- организовать групповую работу студентов на практических занятиях;
- осуществлять организацию самостоятельной работы студентов;

- контролировать и оценивать эффективность учебной деятельности студентов.

Аспирант должен **владеть**:

- основными методическими приемами организации разных видов учебной и самостоятельной работы студентов;
- учебным материалом и технологией обучения преподаваемых дисциплин.

Выпускник аспирантуры в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должен обладать следующими компетенциями:

**1) общепрофессиональной компетенцией:**

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

**2) профессиональной компетенцией:**

- способностью формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в высшей школе и руководству научно-исследовательскими работами (НИР) студентов, умение представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей (ПК-4);

### **3. Место педагогической практики в структуре ОПОП.**

#### **Место проведения педагогической практики**

3.1. Педагогическая практика является обязательным компонентом вариативной части основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ.

3.2. Педагогическая практика по программам 06.06.01 Биологические науки проводится в 3 семестре.

3.3. Базой практики являются профильные кафедры Института биологии и биомедицины.

### **4. Содержание педагогической практики**

4.1. Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение практических занятий (семинаров, лабораторных работ и т.д.) и чтение отдельных лекций;
- участие в осуществлении текущей и промежуточной аттестации студентов (проведение коллоквиумов и контрольных работ);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов;
- организация и помощь в самостоятельной работе студентов;
- участие в осуществлении научно-исследовательской работы студентов;
- разработка занятий и учебно-методических рекомендаций.

4.2. По итогам педагогической практики аспирант проводит открытое занятие по одной из профильных дисциплин профильной кафедры Института биологии и биомедицины в рамках дисциплинарного направления подготовки аспиранта.

4.3. Содержание педагогической практики определяется индивидуальной программой, которая утверждается руководителем педагогической практики.

В ходе практики аспирант должен получить опыт в выполнении следующих видов педагогической деятельности: *учебно-методической, учебной и организационно-воспитательной.*

4.4. Программа практики включает следующие обязательные разделы:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Неделя	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
				Всего	Ауд.	СРС	
1	Подготовка педагогической практики	3	1-2	2			
2	Планирование учебных занятий и методической работы	3	3-5	14,4	0,4	14	Индивидуальный план педагогической практики
3	Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	3	6-8	12,6	0,6	12	Представление методических материалов для учебно-методических пособий (в соавторстве с преподавателями)
4	Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	3	9-13	14,4	0,4	14	План открытого занятия с набором дидактических материалов
5	Представление результатов	3	14-16	13,3	0,3	13	Отчет о проведении открытого занятия Дидактические разработки по каждому из занятий.
6	Подведение итогов	3	17-18	16,3	0,3	16	Отчет о педагогической практики
ИТОГО		3		72	2	69	Зачет с оценкой

4.5. Содержание разделов педагогической практики:

Название раздела (этапа) практики	Содержание работ	Формы контроля
Подготовка педагогической практики	Определение дисциплин и ее модулей, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.	
Планирование учебных занятий и методической работы	Определение источников информации о нормативно-правовом и методическом обеспечении образовательной деятельности способов ее сбора и анализа. Определение способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результативности выполнения задач практики.	Индивидуальный план педагогической практики

	Разработка планов занятий, планов написания методичек, руководство НИР.	
Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	Сбор и подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса). Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). Проведение занятий и написание методичек Разработка учебно-методических материалов, подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий, составление рабочих программ, карт компетенций и фондов оценочных средств.	Представление методических материалов для учебно-методических пособий (в соавторстве с преподавателями)
Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	Подготовка плана открытого занятия и обсуждение плана и дидактических материалов с руководителем практики.	План открытого занятия с набором дидактических материалов
Представление результатов	Проведение открытого занятия (не менее двух занятий: одно занятие с использованием традиционного подхода, другое- с использованием инновационных педагогических технологий и методов). Анализ занятия.	Отчет о проведении открытого занятия Дидактические разработки по каждому из занятий.
Подведение итогов	Написание отчета по педагогической практике и его представление на кафедре	Отчет о педагогической практики

## 5. Обязанности руководителя практики

Основные обязанности руководителя практики:

- формирует индивидуальное задание на практику, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программе. Задание руководителя практики является основанием для подготовки индивидуальной программы педагогической практики (**Приложение 1**);
- утверждает индивидуальную программу педагогической практики;
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает планы занятий;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения.

## 6. Отчет по педагогической практике

6.1. Отчет по практике проходит на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант.

6.2. Для отчета аспирантом представляются следующие документы:

- отчет о педагогической практике, оформленный в соответствии с Приложением 2;
- разработанные аспирантом планы проведенных занятий и дидактические материалы;
- протокол проведения открытого занятия (**Приложение 3**);
- отзыв руководителя практики с оценкой работы практиканта.

6.3. Результаты прохождения практики обсуждаются на заседании кафедры и выставляется оценка.

6.4. Процедура оценивания результатов педагогической практики:

<b>Раздел (этап) практики</b>	<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Содержание оцениваемой части компетенции</b>	<b>Процедура оценивания</b>
Подготовка педагогической практики	ОПК-2, ПК-4	Определение дисциплин и ее модулей, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики.	Экспертиза индивидуального плана педагогической практики
Планирование учебных занятий и методической работы	ОПК-2, ПК-4	Определение источников информации о нормативно-правовом и методическом обеспечении образовательной деятельности способов ее сбора и анализа. Определение способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результативности выполнения задач практики. Разработка планов занятий, планов написания методичек, руководство НИР.	Экспертиза индивидуального плана педагогической практики с целью выявления формируемых компетенций
Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов	ОПК-2, ПК-4	Сбор и подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам. Проведение занятий и написание методичек Разработка учебно-методических материалов, подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий, составление рабочих программ, карт компетенций и фондов оценочных средств.	Проведение семинарских занятий.  Выявление сформированности компетенций
Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций	ОПК-2, ПК-4	Подготовка плана открытого занятия и обсуждение плана и дидактических материалов с руководителем практики.	Критический обзор плана открытого занятия.  - по полноте и эффективности использования современных педагогических технологий  - успешности использования методических средств преподаваемого предмета
Представление результатов	ОПК-2, ПК-4	Проведение открытого занятия. Анализ занятия.	Экспертиза открытого занятия
Подведение итогов	ОПК-2, ПК-4	Написание отчета по педагогической практике и его представление на кафедре	Оценка отчета на заседании кафедры по степени сформированности заявленных компетенции

## 6.5. Критерии оценки результатов педагогической практики

Оценка	Уровень подготовки по сформированности компетенций
Зачтено с отметкой <i>отлично</i>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций (ОПК-2, ПК-4) достигнуты. Сформированы навыки педагогической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение на высоком уровне всех требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием; выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО; умение правильно планировать и эффективно осуществлять установленные программой педагогической практики виды и формы педагогической деятельности; успешное использование современных педагогических технологий и методических средств преподаваемого предмета; владение психолого-педагогическими приёмами при решении учебно-воспитательных задач с учётом индивидуальных особенностей обучающихся и самого аспиранта; умение формулировать предложения по совершенствованию педагогического процесса; проявление в работе самостоятельности, творческого подхода, педагогического такта и культуры; своевременное и правильное представление отчётной документации</li> </ul>
Зачтено с отметкой <i>хорошо</i>	<p>Достаточно выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием, умение преобразования научного знания в учебный материал; но недостаточно полное отражение в отчётной документации по педагогической практике результатов её прохождения</li> </ul>
Зачтено с отметкой <i>удовлетворительно</i>	<p>Недостаточно выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-поверхностные знания и частично сформированные умения и навыки в области педагогической деятельности в вузе; наличие ошибок в планировании, организации и осуществлении установленных индивидуальной программой видов и форм педагогической деятельности; отсутствие должной инициативности и самостоятельности при выполнении заданий; несвоевременное представление и(или) недостаточно полное отражение результатов прохождения педагогической практики в отчётной документации</li> </ul>
Не зачтено ( <i>отметка неудовлетворительно</i> )	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики</p>

## 7. Учебно-методическое обеспечение педагогической практики

### *Основная литература:*

1. Швец И.М. Дидактика высшей школы: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]/И.М. Швец. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2014. – 149 с. – Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html> (фонд электронных публикаций ННГУ) – рег.87.14.01 от 10.11.14)
2. Попков В.А., Коржуев А.В. Дидактика высшей школы. М.: Издательский центр «Академия», 2004.
3. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности. – М.: 1995.

### *Дополнительная литература:*

1. Ситаров В.А. Дидактика. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.
2. Бабаскин В.С., Коржуев А.В., Самойленко П.И. Фрагменты дидактики высшей школы: методология, практика. – М.: Янус-К, 2000.

Автор \_\_\_\_\_ Швец И.М.

Рецензент \_\_\_\_\_ Дерюгина А.В.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Воденеев В.А.

Программа одобрена на заседании методической комиссии института ИББМ от 30 августа 2021 года, протокол №1.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Факультет** \_\_\_\_\_  
**Кафедра** \_\_\_\_\_

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Руководитель педагогической  
практики

\_\_\_\_\_

**ИНДУВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА**

Аспиранта 2 года обучения

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:
2. База педагогической практики:
3. Календарный план педагогической практики:

№	Мероприятие	Описание работ	Сроки выполнения	Форма отчетности
1.	Проведение семинара по курсу» на тему: _____ для студентов _____			План семинара
2.	Подготовка лекции на тему: _____ для студентов _____			Тезисы лекции
3	Проведение открытого занятия _____			План занятия

Индивидуальное задание по профилю обучения аспиранта

---



---



---



---



---



---

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**Факультет** \_\_\_\_\_

**Кафедра** \_\_\_\_\_

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель педагогической  
практики

\_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ ПО  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Аспиранта \_\_\_\_ года обучения

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Нижний Новгород  
2021

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. Содержание отчета:

Излагаются результаты прохождения педагогической практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету прилагаются тексты (тезисы), планы семинарских занятий: задачи, тесты, подбор статистической информации, обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе, список литературы.

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

---

**ПРОТОКОЛ**

проведения открытого занятия

по дисциплине \_\_\_\_\_  
от «      » \_\_\_\_\_ 2021 г.

СОСТАВ КОМИССИИ:      Председатель \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Занятие проводил (ФИО) \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Цель \_\_\_\_\_

Учебная группа \_\_\_\_\_

Форма занятия \_\_\_\_\_

Обсуждение занятия

Постановили: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_