

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол от
«31» августа 2021 г. № 11

ПРОГРАММА
практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Уровень образования – подготовка кадров высшей квалификации
Направление подготовки 03.03.03. Иммунология

Нижегород
2021

1. Общие положения

Программа педагогической практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению **06.06.01 Биологические науки**. Педагогическая практика в системе подготовки аспирантов является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по дисциплине, развитие компетенций, необходимых для практической преподавательской деятельности.

2. Цели и задачи практики, требования к уровню освоения содержания практики

Цель практики – подготовка аспирантов к осуществлению образовательной деятельности в ВУЗе, овладение аспирантами методами, формами и видами вузовской педагогической деятельности, развитие у будущих преподавателей комплекса необходимых навыков и педагогической культуры.

Задачи практики:

- ознакомление аспирантов с принципами организации учебного процесса в вузе, особенностями преподавания общенаучных и профильных дисциплин;
- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин психолого-педагогического цикла;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

В результате педагогической практики аспирант должен получить следующие знания, умения и навыки.

Аспирант должен **знать**:

- сущность общепедагогических методов и форм обучения и воспитания в высшей школе;
- особенности современных педагогических технологий и механизм их реализации в конкретном вузе;
- виды учебной работы, используемые в высших учебных заведениях;
- методические приемы, применяемые при проведении различных видов учебной работы.

Аспирант должен **уметь**:

- создавать условия, способствующие успешной педагогической деятельности;
- проектировать педагогическую деятельность, используя знания теории обучения и воспитания в высшей школе;
- осуществлять учебно-методическую работу, связанную с организацией учебного процесса;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- проводить различные виды учебных занятий;
- организовать групповую работу студентов на практических занятиях;
- осуществлять организацию самостоятельной работы студентов;

- контролировать и оценивать эффективность учебной деятельности студентов.

Аспирант должен **владеть**:

- основными методическими приемами организации разных видов учебной и самостоятельной работы студентов;
- учебным материалом и технологией обучения преподаваемых дисциплин.

Выпускник аспирантуры в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должен обладать следующими компетенциями:

1) общепрофессиональной компетенцией:

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2).

2) профессиональной компетенцией:

- способностью формирования учебного материала, чтения лекций, готовность к преподаванию в высшей школе и руководству научно-исследовательскими работами (НИР) студентов, умение представлять учебный материал в устной, письменной и графической форме для различных контингентов слушателей (ПК-4);

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП.

Место проведения педагогической практики

3.1. Педагогическая практика является обязательным компонентом вариативной части основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ.

3.2. Педагогическая практика по программам 06.06.01 Биологические науки проводится в 3 семестре.

3.3. Базой практики являются профильные кафедры Института биологии и биомедицины.

4. Содержание педагогической практики

4.1. Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение практических занятий (семинаров, лабораторных работ и т.д.) и чтение отдельных лекций;
- участие в осуществлении текущей и промежуточной аттестации студентов (проведение коллоквиумов и контрольных работ);
- консультации по преподаваемой учебной дисциплине для студентов;
- организация и помощь в самостоятельной работе студентов;
- участие в осуществлении научно-исследовательской работы студентов;
- разработка занятий и учебно-методических рекомендаций.

4.2. По итогам педагогической практики аспирант проводит открытое занятие по одной из профильных дисциплин профильной кафедры Института биологии и биомедицины в рамках дисциплинарного направления подготовки аспиранта.

4.3. Содержание педагогической практики определяется индивидуальной программой, которая утверждается руководителем педагогической практики.

В ходе практики аспирант должен получить опыт в выполнении следующих видов педагогической деятельности: *учебно-методической, учебной и организационно-воспитательной.*

4.4. Программа практики включает следующие обязательные разделы:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Семестр | Неделя | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | Формы текущего контроля |
|----------|--|---------|--------|--|------|-----|---|
| | | | | Всего | Ауд. | СРС | |
| 1 | Подготовка педагогической практики | 3 | 1-2 | 2 | | | |
| 2 | Планирование учебных занятий и методической работы | 3 | 3-5 | 14,4 | 0,4 | 14 | Индивидуальный план педагогической практики |
| 3 | Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов | 3 | 6-8 | 12,6 | 0,6 | 12 | Представление методических материалов для учебно-методических пособий (в соавторстве с преподавателями) |
| 4 | Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций | 3 | 9-13 | 14,4 | 0,4 | 14 | План открытого занятия с набором дидактических материалов |
| 5 | Представление результатов | 3 | 14-16 | 13,3 | 0,3 | 13 | Отчет о проведении открытого занятия Дидактические разработки по каждому из занятий. |
| 6 | Подведение итогов | 3 | 17-18 | 16,3 | 0,3 | 16 | Отчет о педагогической практики |
| ИТОГО | | 3 | | 72 | 2 | 69 | Зачет с оценкой |

4.5. Содержание разделов педагогической практики:

| Название раздела (этапа) практики | Содержание работ | Формы контроля |
|--|---|---|
| Подготовка педагогической практики | Определение дисциплин и ее модулей, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики. | |
| Планирование учебных занятий и методической работы | Определение источников информации о нормативно-правовом и методическом обеспечении образовательной деятельности способов ее сбора и анализа. Определение способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результативности выполнения задач практики. | Индивидуальный план педагогической практики |

| | | |
|--|---|---|
| | Разработка планов занятий, планов написания методичек, руководство НИР. | |
| Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов | Сбор и подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса (анализ ФГОС и учебного плана направления, анализ рабочей программы курса). Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений). Проведение занятий и написание методичек Разработка учебно-методических материалов, подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий, составление рабочих программ, карт компетенций и фондов оценочных средств. | Представление методических материалов для учебно-методических пособий (в соавторстве с преподавателями) |
| Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций | Подготовка плана открытого занятия и обсуждение плана и дидактических материалов с руководителем практики. | План открытого занятия с набором дидактических материалов |
| Представление результатов | Проведение открытого занятия (не менее двух занятий: одно занятие с использованием традиционного подхода, другое- с использованием инновационных педагогических технологий и методов). Анализ занятия. | Отчет о проведении открытого занятия Дидактические разработки по каждому из занятий. |
| Подведение итогов | Написание отчета по педагогической практике и его представление на кафедре | Отчет о педагогической практики |

5. Обязанности руководителя практики

Основные обязанности руководителя практики:

- формирует индивидуальное задание на практику, исходя из целей практики с учётом специфики подготовки аспиранта по основной образовательной программе. Задание руководителя практики является основанием для подготовки индивидуальной программы педагогической практики (**Приложение 1**);
- утверждает индивидуальную программу педагогической практики;
- консультирует по вопросам структуры и содержания учебных занятий, и утверждает планы занятий;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки методического обеспечения.

6. Отчет по педагогической практике

6.1. Отчет по практике проходит на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант.

6.2. Для отчета аспирантом представляются следующие документы:

- отчет о педагогической практике, оформленный в соответствии с Приложением 2;
- разработанные аспирантом планы проведенных занятий и дидактические материалы;
- протокол проведения открытого занятия (**Приложение 3**);
- отзыв руководителя практики с оценкой работы практиканта.

6.3. Результаты прохождения практики обсуждаются на заседании кафедры и выставляется оценка.

6.4. Процедура оценивания результатов педагогической практики:

| Раздел (этап) практики | Формируемая компетенция | Содержание оцениваемой части компетенции | Процедура оценивания |
|--|------------------------------------|--|---|
| Подготовка педагогической практики | ОПК-2, ПК-4 | Определение дисциплин и ее модулей, по которым будут проведены учебные занятия, подготовлены дидактические материалы. Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики. | Экспертиза индивидуального плана педагогической практики |
| Планирование учебных занятий и методической работы | ОПК-2, ПК-4 | Определение источников информации о нормативно-правовом и методическом обеспечении образовательной деятельности способов ее сбора и анализа. Определение способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результативности выполнения задач практики. Разработка планов занятий, планов написания методичек, руководство НИР. | Экспертиза индивидуального плана педагогической практики с целью выявления формируемых компетенций |
| Проведение аудиторных занятий и разработка методических материалов | ОПК-2, ПК-4 | Сбор и подготовка информации, необходимой для разработки методического обеспечения учебного курса. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам. Проведение занятий и написание методичек Разработка учебно-методических материалов, подготовка дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий, составление рабочих программ, карт компетенций и фондов оценочных средств. | Проведение семинарских занятий. Выявление сформированности компетенций |
| Анализ и обобщение результатов освоения педагогических компетенций | ОПК-2, ПК-4 | Подготовка плана открытого занятия и обсуждение плана и дидактических материалов с руководителем практики. | Критический обзор плана открытого занятия. - по полноте и эффективности использования современных педагогических технологий - успешности использования методических средств преподаваемого предмета |
| Представление результатов | ОПК-2, ПК-4 | Проведение открытого занятия. Анализ занятия. | Экспертиза открытого занятия |
| Подведение итогов | ОПК-2, ПК-4 | Написание отчета по педагогической практике и его представление на кафедре | Оценка отчета на заседании кафедры по степени сформированности заявленных компетенции |

6.5. Критерии оценки результатов педагогической практики

| Оценка | Уровень подготовки по сформированности компетенций |
|---|--|
| Зачтено с отметкой <i>отлично</i> | <p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций (ОПК-2, ПК-4) достигнуты. Сформированы навыки педагогической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение на высоком уровне всех требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием; выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО; умение правильно планировать и эффективно осуществлять установленные программой педагогической практики виды и формы педагогической деятельности; успешное использование современных педагогических технологий и методических средств преподаваемого предмета; владение психолого-педагогическими приёмами при решении учебно-воспитательных задач с учётом индивидуальных особенностей обучающихся и самого аспиранта; умение формулировать предложения по совершенствованию педагогического процесса; проявление в работе самостоятельности, творческого подхода, педагогического такта и культуры; своевременное и правильное представление отчётной документации |
| Зачтено с отметкой <i>хорошо</i> | <p>Достаточно выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение требований программы педагогической практики в соответствии с индивидуальным заданием, умение преобразования научного знания в учебный материал; но недостаточно полное отражение в отчётной документации по педагогической практике результатов её прохождения |
| Зачтено с отметкой <i>удовлетворительно</i> | <p>Недостаточно выраженное стремление к приобретению и совершенствованию компетенций в сфере педагогической деятельности по ОПОП ВО.</p> <ul style="list-style-type: none"> -поверхностные знания и частично сформированные умения и навыки в области педагогической деятельности в вузе; наличие ошибок в планировании, организации и осуществлении установленных индивидуальной программой видов и форм педагогической деятельности; отсутствие должной инициативности и самостоятельности при выполнении заданий; несвоевременное представление и(или) недостаточно полное отражение результатов прохождения педагогической практики в отчётной документации |
| Не зачтено (<i>отметка неудовлетворительно</i>) | <p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики</p> |

7. Учебно-методическое обеспечение педагогической практики

Основная литература:

1. Швец И.М. Дидактика высшей школы: учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс]/И.М. Швец. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2014. – 149 с. – Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html> (фонд электронных публикаций ННГУ) – рег.87.14.01 от 10.11.14)
2. Попков В.А., Коржуев А.В. Дидактика высшей школы. М.: Издательский центр «Академия», 2004.
3. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности. – М.: 1995.

Дополнительная литература:

1. Ситаров В.А. Дидактика. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.
2. Бабаскин В.С., Коржуев А.В., Самойленко П.И. Фрагменты дидактики высшей школы: методология, практика. – М.: Янус-К, 2000.

Автор _____ Швец И.М.

Рецензент _____ Дерюгина А.В.

Заведующий кафедрой _____ Воденеев В.А.

Программа одобрена на заседании методической комиссии института ИББМ от 30 августа 2021 года, протокол №1.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет _____

Кафедра _____

«УТВЕРЖДАЮ»

**Руководитель педагогической
практики**

**ИНДУВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА**

Аспиранта 2 года обучения

Ф.И.О. _____

Научный руководитель _____

1. Сроки прохождения практики:
2. База педагогической практики:
3. Календарный план педагогической практики:

| № | Мероприятие | Описание работ | Сроки выполнения | Форма отчетности |
|----|--|----------------|------------------|------------------|
| 1. | Проведение семинара по курсу» на тему: _____ для студентов _____ | | | План семинара |
| 2. | Подготовка лекции на тему: _____ для студентов _____ | | | Тезисы лекции |
| 3 | Проведение открытого занятия _____ | | | План занятия |

Индивидуальное задание по профилю обучения аспиранта

Подпись аспиранта _____

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

Факультет _____
Кафедра _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель педагогической
практики

**ОТЧЕТ ПО
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Аспиранта ____ года обучения

Ф.И.О. _____

Научный руководитель _____

Нижний Новгород
2021

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. Содержание отчета:

Излагаются результаты прохождения педагогической практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету прилагаются тексты (тезисы), планы семинарских занятий: задачи, тесты, подбор статистической информации, обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе, список литературы.

Подпись аспиранта _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ПРОТОКОЛ

проведения открытого занятия

по дисциплине _____
от « » _____ 2018 г.

СОСТАВ КОМИССИИ: **Председатель** _____

Члены комиссии: _____

Занятие проводил (ФИО) _____

Тема _____

Цель _____

Учебная группа _____

Форма занятия _____

Обсуждение занятия

Постановили: _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____
