МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

 высшего образования

«Национальный исследовательский

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ННГУ

протокол от

"14" декабря 2021г. № 4

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Специальность среднего профессионального образования**

19.02.10 Технология продукции общественного питания

**Квалификация выпускника**

техник-технолог

**Форма обучения**

очная

2022 год

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания

Автор:

преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гулеба Е.А.

*(подпись)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии

 "14" декабря 2021г. протокол № 4.

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | **4** |
|  | СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | **12** |
|  | условия реализации ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ дисциплины | **15** |
|  | Контроль и оценка результатов Освоения УЧЕБНОЙ дисциплины | **16** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью Профессионального цикла (общепрофессиональная дисциплина) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

* ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
* ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
* ПК 6.1-ПК 6.5.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Цель: приобретение обучающимися теоретических и практических навыков использования компьютерной техники и специального программного обеспечения в профессиональной деятельности.

Задачами курса являются**:**

– повышение уровня знаний об использовании информационных технических средств при разработке чертежей;

– формирование личности будущего специалиста, владеющего современными информационными технологиями

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

|  |  |
| --- | --- |
| -знать | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З2 общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| -уметь | У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства. |

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания и умения, формируются общие и профессиональные компетенции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код компетенции** | **Содержание компетенции** | **Наименование результата обучения** |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З2 общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З2 общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З2 общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 1.1. | Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 1.2. | Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 1.3. | Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 2.1. | Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 2.2. | Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 2.3. | Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 3.1. | Организовывать и проводить приготовление сложных супов. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 3.2. | Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 3.3. | Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 3.4. | Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 4.1. | Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 4.2. | Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 4.3. | Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 4.4. | Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 5.1. | Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 5.2. | Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 6.1. | Участвовать в планировании основных показателей производства. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 6.2. | Планировать выполнение работ исполнителями. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 6.3. | Организовывать работу трудового коллектива. | З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 6.4. | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З2 общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |
| ПК 6.5. | Вести утвержденную учетно-отчетную документацию. | З1 основные понятия автоматизированной обработки информации;З2 общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;З3 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;З4 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;З5 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;З6 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
| У1 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;У2 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;У3 применять компьютерные и телекоммуникационные средства |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 49 |
| **Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем** | 32 |
| в том числе: |
| теоретическое обучение | 16 |
| практические занятия | 16 |
| **Самостоятельная работа** | 11 |
| **Консультации** | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем** **часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Тема 1. Предмет и содержание дисциплины** | **Содержание учебного материала** | *2* |  |
| Введение в дисциплину. Цели и задачи дисциплины. Понятие и содержание информационных технологий. Базовые и функциональные информационные технологии. Информационная система, информационная технология, компьютерная технология, информационное обеспечение. Инструментарий инструментальных технологий. Классификация информационных технологий по предметно-содержательной структуре, назначению, этапам жизненного цикла и длительности, факторам общественного производства, инновационному потенциалу, новизне, уровню разработки и распространения, сферам разработки, происхождению. Перспективы развития. |  | *З1-З6, У1-У3, ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК 2.1-2.3,ПК 3.1-3.4, ПК4.1-4.4, ПК5.1-5.2, ПК 6.1-6.5* |
| **Тема 2. Базовые информационные технологии. Применение электронных таблиц в экономических расчётах**   | **Содержание учебного материала** | *4* | *З1-З6, У1-У3, ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК 2.1-2.3,ПК 3.1-3.4, ПК4.1-4.4, ПК5.1-5.2, ПК 6.1-6.5* |
| Использование формул, функций и диаграмм в электронных таблицах. Работа с таблицей как с базой данных. Экономико-математические приложения в электронных таблицах. Решение задач оптимизации. |  |
| **Практические занятия** | *6* |
| 1. Работа со статистическими функциями MS Excel.
2. Работа со списками (базами данных), сводные таблицы.
3. Решение задач оптимизации.
 |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  | *4* |
| Работа с таблицей как с базой данных (фильтры, промежуточные итоги): «Работа со списками» |  |
| **Тема 3 Сетевые технологии сбора и обработки информации** | **Содержание учебного материала** | *2* | *З1-З6, У1-У3, ОК1-9, ПК 6.1-6.5* |
| Основные понятия компьютерных сетей. Топология сети. Сетевое программное обеспечение. Типы серверов.  |  |
| **Тема 4. Функциональные информационные технологии.** | **Содержание учебного материала** | *4* | *З1-З6, У1-У3, ОК1-9, ПК1.1-1.3, ПК 2.1-2.3,ПК 3.1-3.4, ПК4.1-4.4, ПК5.1-5.2, ПК 6.1-6.5* |
| Знакомство и выбор программного обеспечения для конкретного вида профессиональной деятельности. Программы ресторанного бизнеса. Система программ 1С:Предприятие, автоматизация операций на примере 1С:Общепит. Система автоматизации ресторанной деятельности R-Keeper.  |  |
| **Практические занятия** | *6* |
| 1. Работа с шаблонами документов средствами MS Word.
2. Создание серийных документов. Формы документов.
 |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  | *4* |
| Создание презентации по теме |  |
| **Тема 5. Понятие информационной безопасности. Современные средства и методы защиты информации**  | **Содержание учебного материала** | *2* | *З1-З6, У1-У3, ОК1-9, ПК 6.1-6.5* |
| Понятие информационной безопасности. Современные средства и методы защиты информации в информационных системах. Понятие вируса, виды вирусов. Антивирусное программное обеспечение  |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  | *3* |
| Создание презентации по теме  |  |
| **Тема 6. Информационно-поисковые системы. Справочные правовые системы (СПС)** | **Содержание учебного материала** | *2* | *З1-З6, У1-У3, ОК1-9, ПК 6.1-6.5* |
| Поисковые системы в Интернет. Технология поиска информации в Internet.Основные сведения об СПС КонсультантПлюс. Основные возможности СПС. Поиск конкретных документов. Составление подборок документов. Особенности поиска в системах КонсультантПлюс |  |
| **Практические занятия** | *4* |
| 1. Поиск информации в Интернете.
2. Поиск информации в СПС КонсультантПлюс.
 |  |
| **Консультации** | 6 |  |
| **Всего:** | **49** |  |

**3. условия реализации ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения - кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием и программным обеспечением:

рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением и оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;

сканером,

сетевым принтером,

программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет Microsoft Office, Internet-браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,

учебно-методическое обеспечение по дисциплине.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

# 3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

**Основная литература**

1. Филимонова Е.В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2022. — 213 с. — ISBN 978-5-406-09535-5. — URL:https://book.ru/book/943183 — Текст : электронный.
2. Куприянов, А.И., Информационная безопасность. : учебник / А.И. Куприянов, ; под ред. В.П. Мельникова. — Москва : КноРус, 2022. — 267 с. — ISBN 978-5-406-10033-2. — URL:https://book.ru/book/944143 (дата обращения: 18.05.2022). — Текст : электронный.
3. Мамонова, Т. Е.  Информационные технологии. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455793>.

**Дополнительная литература:**

1. Советов, Б. Я.  Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469425>.
2. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469957
3. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469958>.
4. Романова, Ю. Д.  Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07586-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: [https://urait.ru/bcode/42848](https://urait.ru/bcode/428481)

**Программное обеспечение и Интернет ресурсы**

1. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».
3. <http://www.1c.ru> − официальный сайт компании 1С
4. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com
5. <http://www.urait.ru> – электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
6. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
7. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
8. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
9. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образова-нии»).
10. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образова-ния»).
11. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
12. www.intuit.ru – Интернет-университет информационных технологий
13. www.it.ru.edu – Академия IT
14. www.citforum.ru – Центр информационных технологий.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении практической работы и устных ответов на вопросы |  |
| использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; | *Текущий контроль*: практическое заданиереферат (презентация)*Итоговый контроль*: зачетное задание |
| использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; | *Текущий контроль*: практическое заданиереферат (презентация)самостоятельное задание *Итоговый контроль*: зачетное задание |
| применять компьютерные и телекоммуникационные средства. | *Текущий контроль*: практическое заданиереферат (презентация)*Итоговый контроль*: зачетное задание |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* |  |
| основные понятия автоматизированной обработки информации; | *Текущий контроль*: коллоквиум (опрос)*Итоговый контроль*: зачетное задание |
| общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; | *Текущий контроль*: коллоквиум (опрос)реферат (презентация)*Итоговый контроль*: зачетное задание |
| состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; | *Текущий контроль*: коллоквиум (опрос)реферат (презентация)*Итоговый контроль*: зачетное задание |
| методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; | *Текущий контроль*: коллоквиум (опрос)*Итоговый контроль*: зачетное задание |
| базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; | *Текущий контроль*: коллоквиум (опрос)реферат (презентация)*Итоговый контроль*: зачетное задание |
| основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. | *Текущий контроль*: коллоквиум (опрос)реферат (презентация)*Итоговый контроль*: зачетное задание |

**Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета***

**Описание шкал оценивания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикаторы компетенции** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **отлично** |
| **Полнота знаний** | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. |
| **Наличие умений**  | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.  | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.  |
| **Характеристика сформированности компетенции** | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач. | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам. | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.  |
| **Уровень сформированности компетенций** | Низкий | Ниже среднего | Средний | Высокий |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индикаторы компетенции** | **Не зачтено** | **Зачтено** |
| **Полнота знаний** | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок |
| **Наличие умений**  | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. |
| **Характеристика сформированности компетенции** | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам. |
| **Уровень сформированности компетенций** | Низкий | Средний |