

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«20» апреля 2021 г. № 1

**Рабочая программа дисциплины**

Тренинг профессионального  
общения

---

*(наименование дисциплины (модуля))*

Уровень высшего образования

Специалитет

---

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность

44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

---

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы

Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения

---

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Квалификация (степень)

специалитет

---

*(бакалавр / магистр / специалист)*

Форма обучения

очная

---

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Арзамас  
2021 год

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума ученого совета ННГУ  
(протокол от 14.12 2021 г. № 4)

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
НА 2022-2023 уч.г.**

**Рабочая программа учебной дисциплины и приложение к ней  
(фонд оценочных средств дисциплины) одобрены без изменений**

Решение кафедры  
общей педагогики и педагогики профессионального образования  
протокол от 12.11.2021 №18  
заведующий кафедрой д.п.н., профессор Т.Т. Щелина

Решение методической комиссии Арзамасского филиала ННГУ  
(протокол от 05.12.2021 №4)  
председатель методической комиссии к.п.н., доцент Т.А. Полякова

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Тренинг профессионального общения» относится к базовой части ОПОП по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения, специализация Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

**Цель** дисциплины – формирование и развитие компетенций работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния, принимать оптимальные организационно-управленческие решения.

<b>Формируемые компетенции (Код/ Формулировка)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (компонентный состав компетенции)</b>
<i>ОК – 5</i> способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	<i>31 (ОК-5) Знать</i> индивидуальные приёмы межличностного взаимодействия субъектов профессиональной деятельности. <i>32 (ОК-5) Знать</i> стили поведения человека в конфликте и стратегии разрешения конфликта. <i>У1 (ОК-5) Уметь</i> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия. <i>У2 (ОК-5) Уметь</i> предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности. <i>В1 (ОК-5) Владеть</i> навыками эффективного общения.
<i>ОК – 6</i> способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	<i>31 (ОК-6) Знать</i> стратегии психологической и этической защиты личности в общении. <i>32 (ОК-6) Знать</i> особенности коммуникативной компетентности личности. <i>У1 (ОК-6) Уметь</i> проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях. <i>У2 (ОК-6) Уметь</i> применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния. <i>В1 (ОК-6) Владеть</i> навыками и умениями самораскрытия, самоанализа.
<i>ОК – 8</i> способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	<i>31 (ОК-8) Знать</i> особенности организации работы тренинговой группы. <i>32 (ОК-8) Знать</i> задачи и содержание работы, требования к руководителю, характеристику его работы. <i>33 (ОК-8) Знать</i> методику построения тренингового занятия: формы, принципы и правила работы группы. <i>У1 (ОК-8) Уметь</i> принимать оптимальные организационно-управленческие решения.



[illegible]

14. Виды социально-психологического тренинга	5		1		3							1	
15. Методика построения тренингового занятия: формы, принципы и правила работы группы. Понятие групповой динамики	5		1		3							1	
16. Методы работы в тренинге	5		1		3							1	
17. Организация тренингового занятия: его этапы и стадии	5		1		3							1	
18. Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации: задачи и содержание работы, требования к руководителю, характеристика его работы	5		1		3							1	
19. Организация тренинга профессиональных коммуникативных умений	6		1		3							2	
20. Развитие межличностного общения в группе. Восприятие и понимание эмоционального состояния других людей	7		2		3							2	
21. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Отработка умений, навыков по установлению контакта с другими	6		1		3							2	
22. Развитие способности адекватного познания себя и других.	6		1		3							2	
<b>Раздел III. Организация тренинга профессионального педагогического общения</b>													
23. Коммуникативная подготовка педагога к взаимодействию с	6		1		3							2	

девиантными детьми и подростками														
24. Правила поведения педагога при публичном выступлении	6		1		3								2	
25. Применение различных стилей профессионального общения	7		2		3								2	
26. Организация дискуссии педагогом	6		1		3								2	
27. Механизмы и способы защиты от манипулирования в ситуации педагогического общения	6		1		3								2	
28. Использование педагогом стратегии невербального поведения	6		1		3								2	
29. Диагностика и коррекция личностных качеств и умений, мешающих межличностному взаимодействию.	7		2		3								2	
30. Закрепление навыков и умений самораскрытия, самоанализа. Подведение итогов группы	6		1		3								2	
<b>Экзамен</b>	<b>56</b>								2		54			
<b>ИТОГО</b>	<b>216</b>		<b>36</b>		<b>90</b>				<b>2</b>		<b>54</b>		<b>34</b>	

*Тема 1. Сущность, структура, субъекты профессионального общения.* Психологическая сущность общения: понятие, цели, средства, содержание, функции. Проблема общения в трудах известных психологов: Б.Г. Ананьева, А.Н. Леонтьева, Г.М. Андреевой, А.А. Бодалева и др. Типы человеческих контактов: «закрытые» и «открытые». Общая структура общения «субъект-субъект»: четыре возможные «функциональные ситуации»: управление, коммуникация, обслуживание, общение.

*Тема 2. Стили общения.* Индивидуальная манера общения, психологические признаки ее характеристики: доминантность - недоминантность, мобильность - ригидность, экставерсия - интраверсия. Специфика общения в микросистемах «ребенок-родитель», «ученик-ученик», «учитель-ученик», «учитель-учитель», «учитель-родитель ученика», и др.

*Тема 3. Технология активного слушания.* Техники пассивного и активного слушания. Эмпатическое слушание. Трехактная схема слушания: поддержка, уяснение, комментирование. Три уровня слушания: 1-й уровень - слушание-сопереживание, 2-й уровень – мы слышим слова, но на самом деле не слушаем, 3-й уровень – слушание с временным отключением.

*Тема 4. Уровни и стороны общения.* Уровни общения: макроуровень, мезауровень, микроуровень. Уровни общения по А. Б. Добрович. Особенности коммуникативной стороны общения: вербальное и невербальное общение. Вербальное общение. Техника речи педагога. Психологическое воздействие и специфика его применения в педагогическом общении.

*Тема 5. Типы собеседников* Типы собеседников. Типы слушателей. Типы «невыносимых людей».

*Тема 6. Сущность конфликта: понятие, этапы, классификация конфликтов.* Понятие «конфликт». Стиль поведения человека в конфликте. Стратегии разрешения конфликта. Понятие конфликта в отечественных и зарубежных исследованиях. Виды конфликтов (Н. Ф. Вишнякова, В. И. Курбатов, В. И. Андреев).

*Тема 7. Стиль поведения человека в конфликте. Стратегии разрешения конфликта.* Основные тактики подхода к конфликту и его разрешению: 1) уход от конфликта, избегание конфликта; 2) подавление своих конфликтных реакций, приспособление к ситуации; 3) соперничество, соревнование; 4) компромисс; 5) сотрудничество.

*Тема 8. Коммуникация как акт общения: понятие коммуникации, виды коммуникативного взаимодействия.* Понятие коммуникации. Фазы контакта: взаимонаправленность, взаимоотражение, взаимоинформирование, взаимоотключение.

*Тема 9. Коммуникативная компетентность личности.* Понятие коммуникативной компетентности. Коммуникативный стиль личности. Характеристики синергического стиля личности. Характеристика коммуникативной толерантности.

*Тема 10. Условия и правила эффективного общения.* Общение как взаимодействие. Развитие коммуникативных способностей педагога в различных профессиональных ситуациях общения. Качества, важные для межличностного общения педагога: искренность, терпимость, сдержанность, доброжелательность, и др.

*Тема 11. Правила эффективного слушания.* Условия, необходимые для эффективного слушания.

*Тема 12. Стратегия психологической и этической защиты личности в общении.* Понятие психологической защиты. Функция защиты. Формы защиты.

*Тема 13. Использование вербальных и невербальных средств в профессиональном общении.* Роль устной речи в процессе общения. Требования, предъявляемые к устной речи педагога: внятность, точность, эмоциональность, образность. Темп речи, динамичность, интонация, логические ударения, паузы как важные компоненты речи педагога

*Тема 14. Виды социально-психологического тренинга.* Понятие социально-психологического тренинга. Виды социально-психологического тренинга: перцептивный (коммуникативный) тренинг, социально-психологический тренинг поведения, когнитивный тренинг (мыслетренинг), тренинг сензитивности, тренинг личностного роста, гештальт-тренинг, тренинг индивидуального стиля, тренинг социализации личности.

*Тема 15. Методика построения тренингового занятия: формы, принципы и правила работы группы.* Понятие групповой динамики. Основные аспекты групповой формы работы. Классификация типологий групп в современной литературе. Классификация типологий групп: в соответствии с исследовательской ориентацией человеческих отношений в них (личностная и межличностная, групповая, межгрупповая); в соответствии с ориентацией на участника группы как субъекта изменений, умения, личностного роста (личностного роста, межличностного отношения «я-другие», внутригруппового взаимодействия «Я-группа»).

*Тема 16. Методы работы в тренинге.* Эффективность подбора методов работы в тренинге. Методы групповой психотерапии (Б. Д. Карвасарский, С. Ледер), подразделяемые на: интеграционно-коммуникативные; методы, основанные на невербальной активности, групповая поведенческая терапия, суггестивные методы в виде аутотренинга. Групповая дискуссия. Правила по ведению дискуссии. Ролевые игры.



*Тема 17. Организация тренингового занятия: его этапы и стадии.* Этапы подготовки и проведения тренинговых занятий (Л.А. Петровская, Б. Д. Парыгин). Подготовка условий для работы с группой.

*Тема 18. Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации: задачи и содержание работы, требования к руководителю, характеристика его работы.* Основная цель руководителя занятия. Принципы взаимодействия с участниками. Основные требования, предъявляемые к руководителю тренинговых занятий (профессиограмма).

*Тема 19. Организация тренинга профессиональных коммуникативных умений.* Характеристика тренинга профессиональных коммуникативных умений. Принципы организации и работы тренинговой группы. Характеристика основных тренинговых форм. Основные роли ведущего группы и стили руководства. Характеристика личности группового тренинга.

*Тема 20. Развитие межличностного общения в группе. Восприятие и понимание эмоционального состояния других людей.* Специфика межличностного общения в группе. Межличностное восприятие. Приемы, методы и средства распознавания и оптимизации его эффектов. Определение эмоционально-психологического состояния собеседника.

*Тема 21. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Отработка умений, навыков по установлению контакта с другими.* Способы этической защиты собеседника. Изучение психотехнологий, с помощью которых реализуется акт общения. Характеристика моделей дискомфорта-психологического общения.

*Тема 22. Развитие способности адекватного познания себя и других.* Овладение механизмами освоения компетентности субъекта педагогического общения. Овладение механизмами применения компетентности субъекта педагогического общения.

*Тема 23. Коммуникативная подготовка педагога к взаимодействию с девиантными детьми и подростками.* Алгоритм коммуникативной подготовки педагога к учебному занятию. Компетентностный подход как совокупность знаний, умений, навыков, способов деятельности по отношению к взаимодействию с девиантными детьми и подростками.

*Тема 24. Правила поведения педагога при публичном выступлении.* Публичное выступление как акт коммуникации. Определение ориентиров публичного выступления (тема, аудитория, цель выступления, план выступления). Приемы (правила) «искусства нравиться людям». «Правило 3-х плюсов».

*Тема 25. Применение различных стилей профессионального общения.* Понятие педагогического стиля общения. Виды и стили общения (понимающее или рефлексивное, директивное, принижающе-устойчивое, защитно-агрессивное). Применение педагогом различных стилей общения. Модели установления контакта.

*Тема 26. Организация дискуссии педагогом.* Общая характеристика дискуссии, как метода обучения. Ключевые моменты дискуссии. Организация и проведение групповой дискуссии. Этапы дискуссии. Схема дискуссии.

*Тема 27. Механизмы и способы защиты от манипулирования в ситуации педагогического общения.* Понятие манипуляции. Модели психологической манипуляции. Механизмы манипуляции. Основные манипулятивные тактики.

*Тема 28. Использование педагогом стратегии невербального поведения.* Классификация невербальных средств общения. Ведущие системы отражения невербального поведения. Мимические проявления как выражение различных эмоциональных состояний педагога.

*Тема 29. Диагностика и коррекция личностных качеств и умений, мешающих межличностному взаимодействию.* Изучение методик диагностики характеристик общающихся (тест «Умеете ли вы слушать?», «Конфликтный ли вы человек?», «Оценка способов реагирования в конфликте», «Оценка самоконтроля в общении», «Оценка уровня общительности», «Коммуникативные и организаторские склонности», «Ваш стиль общения», «Понимаете ли вы язык мимики?», «Восприятие чувств ребенка», «Способность педагога к эмпатии»).

*Тема 30. Закрепление навыков и умений самораскрытия, самоанализа. Подведение итогов группы.* Составление программы саморазвития компетентности в общении, включа-

ющей в себя следующие направления: 1) культура и техника речи; 2) культура и техника невербального поведения; 3) саморегуляция; 4) культура и техника осуществления взаимодействия; 5) культура и техника межличностного восприятия и понимания.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### **4. Образовательные технологии**

**Образовательные технологии, способствующие развитию компетенций, формируемых дисциплиной:**

– **технология проблемного обучения** – стимулирование проявления активности, инициативы, самостоятельности, творчества, решения теоретических и практических задач, развития интеллектуальных способностей: обобщения, систематизации, анализа, синтеза и др. Методы проблемного обучения: проблемное изложение, частично-поисковый метод, исследовательский метод.

– **технология контекстного обучения** – использование системы дидактических форм, методов и средств для моделирования предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

– **технология обучения в сотрудничестве** – формирование умений работать сообща во временных командах и группах, добиваться качественных образовательных результатов на основе межличностной коммуникации, принятия оптимальных решений, развития лидерских качеств. Технология основана на эмоциональных переживаниях, связанных со стремлением к общему успеху и коллективным достижениям, и формировании личностных качеств, необходимых для эффективной работы в команде или в коллективе. Технология предполагает использование метода групповой работы.

– **информационные образовательные технологии** направлены на овладение средствами поиска, применения и переработки учебной или научной информации средствами компьютерной техники, Интернета, аудио- и видеотехники.

#### **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к экзамену.

##### **Формы самостоятельной работы**

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, другим источникам.
2. Выполнение практических контрольных заданий.
3. Работа с электронными учебниками, тестовыми системами.
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, Интернетом и т.д.
5. Использование электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Тренинг профессионального общения, созданный в системе электронного обучения ННГУ- <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=9903>

**6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Тренинг профессионального общения» включающий:**

**6.1 перечень компетенций дисциплины с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Формируемые компетенции	Контролируемые (разделы или темы дисциплины)	Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости/ промежуточной аттестации
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций		
ОК – 5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности		
З1 (ОК-5) Знать индивидуальные приёмы межличностного взаимодействия субъектов профессиональной деятельности. З2 (ОК-5) Знать стили поведения человека в конфликте и стратегии разрешения конфликта. У1 (ОК-5) Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия. У2 (ОК-5) Уметь предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности. В1 (ОК-5) Владеть навыками эффективного общения.	Темы 1, 2, 3, 4, 6, 7, 22, 23, 24, 25, 26	Тестирование  Реферативные работы  Презентации   экзамен
ОК – 6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния		
З1 (ОК-6) Знать стратегии психологической и этической защиты личности в общении. З2 (ОК-6) Знать особенности коммуникативной компетентности личности. У1 (ОК-6) Уметь проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях. У2 (ОК-6) Уметь применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния. В1 (ОК-6) Владеть навыками и умениями самораскрытия, самоанализа.	Темы 3, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 27, 28, 30	Тестирование  Реферативные работы  Презентации   экзамен
ОК – 8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения		
З1 (ОК-8) Знать особенности организации работы тренинговой группы.	Темы 14, 15, 16,	Тестирование

<p>32 (ОК-8) Знать задачи и содержание работы, требования к руководителю, характеристику его работы.</p> <p>33 (ОК-8) Знать методику построения тренингового занятия: формы, принципы и правила работы группы.</p> <p>У1 (ОК-8) Уметь принимать оптимальные организационно-управленческие решения.</p> <p>У2 (ОК-8) Уметь воспринимать и понимать эмоциональное состояние других людей.</p> <p>В1 (ОК-8) Владеть навыками диагностики и коррекции личностных качеств и умений, мешающих межличностному взаимодействию.</p>	17, 18, 19, 20, 21, 29	<p>Реферативные работы</p> <p>Презентации</p> <p>экзамен</p>
--	------------------------	--

### Шкала оценивания сформированности компетенции

Индикаторы компетенции	Оценка сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<b>Знания</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<b>Умения</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<b>Навыки</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

#### 6.2. Описание шкал оценивания

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по

дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
заче- но	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

### 6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций

*Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:*

- тестирование;
- индивидуальное собеседование.

*Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:*

- реферативные работы,
- презентации.

#### Критерии оценки письменной реферативной работы

«отлично» - реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе).

"хорошо" реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

"удовлетворительно" реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

#### Критерии оценки устного ответа

**Оценка «отлично»** выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе

на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении аналитических заданий.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и не умеющего использовать полученные знания при решении практических задач.

#### **Критерии оценки выполнения теста**

«Отлично» 81-100% правильных ответов.

«Хорошо» 61-80% правильных ответов.

«Удовлетворительно» 50-60% правильных ответов.

«Неудовлетворительно» менее 50% правильных ответов.

#### **Критерии оценивания презентаций**

**Оценка «отлично»** выставляется, если отмечается полнота и достоверность представленной в презентации информации, высокое качество оформления презентации и наглядность представляемой информации, краткость и четкость изложения информации при защите презентации.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если в презентации отмечается в целом полная и достоверная информация, однако есть незначительные погрешности в оформлении и наглядности представляемой информации, несколько нарушены краткость и четкость изложения информации при защите презентации.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется, если представленная в презентации информация неполная или недостоверная, отмечается небрежность в оформлении презентации, слишком кратко изложена информация при защите презентации.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если представленная в презентации информация содержит грубые ошибки, отмечается низкое качество оформления презентации, отсутствует наглядность, при защите презентации допускаются ошибки, искажения информации.

### **6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и для контроля сформированности компетенции**

#### **Примерная тематика рефератов для оценки сформированности компетенции ОК-5**

1. Способы этической защиты собеседника.
2. Тактики подхода к конфликту и его разрешению.
3. Уровни общения.
4. Характеристика моделей комфортно – психологического общения.
5. Механизмы освоения компетентности субъекта педагогического общения.
6. Субъекты педагогического общения.
7. Проблемы общения в зарубежной и отечественной педагогике и психологии.
8. Виды и формы общения.
9. Основные трудности и барьеры общения, пути и способы их преодоления педагогом.
10. Тренинговые и практические задания, направленные на формирование, коррекцию и развитие коммуникативных, интерактивных, перцептивных умений.
11. Методы активного взаимодействия.

#### **для оценки сформированности компетенции ОК-6**

12. Общение как восприятие людьми друг друга.
13. Стратегия и тактика педагогического общения.
14. Методы активного взаимодействия.
15. Общение как восприятие людьми друг друга.
16. Стратегия и тактика педагогического общения.
17. Методы активного взаимодействия.
18. Общение как восприятие людьми друг друга.
19. Стратегия и тактика педагогического общения.
20. Методы активного взаимодействия.
21. Общение как восприятие людьми друг друга.
22. Стратегия и тактика педагогического общения.
23. Роль педагога в формировании культуры ведения телефонных разговоров.

#### **для оценки сформированности компетенции ОК-8**

24. Психологические основы культуры ведения педагогических совещаний, дискуссий и деловых бесед.
25. Приемы перцептивного общения.
26. Психологические основы коммуникативной подготовки педагога.
27. Особенности тренинга педагогического общения.
28. Профессиональные умения педагога в общении с детьми.
29. Диагностика и развитие коммуникативных способностей педагога.
30. Психология и этика делового общения.
31. Основные подходы к понятию «общение» в профессиональной деятельности педагога.
32. Теоретические основы педагогического общения.
33. Межличностные отношения в педагогическом коллективе и пути урегулирования конфликтов.
34. Методы и приемы взаимоотношений в группе обучающихся.

#### **Примерные темы презентаций**

##### **для оценки сформированности компетенции ОК-5**

1. Технология активного слушания
2. Уровни и стороны общения
3. Типы собеседников
4. Стил поведения человека в конфликте. Стратегии разрешения конфликта
5. Условия и правила эффективного общения.
6. Правила эффективного слушания.

##### **для оценки сформированности компетенции ОК-6**

7. Виды социально-психологического тренинга.
8. Методы работы в тренинге.
9. Организация тренингового занятия: его этапы и стадии.
10. Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации: задачи и содержание работы, требования к руководителю, характеристика его работы.
11. Развитие способности адекватного познания себя и других.

##### **для оценки сформированности компетенции ОК-8**

12. Коммуникативная подготовка педагога к взаимодействию с девиантными детьми и подростками.
13. Применение различных стилей профессионального общения.
14. Организация дискуссии педагогом
15. Использование педагогом стратегии невербального поведения

### Примерные тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОК-5

1. Выберите правильные варианты ответа.

Общение - это сложный процесс установления и развития контактов между людьми, включающий в себя:

1. обмен информацией
2. выработку единой стратегии взаимодействия
3. понимание партнера
4. доминирование над другим человеком
5. развитие асоциального поведения

2. Выберите правильный вариант ответа.

К функциям общения относятся:

1. информационно-коммуникативная
2. регулятивно-коммуникативная
3. координационная
4. трансляционная
5. когнитивная
6. моторная

### для оценки сформированности компетенции ОК-6

3. Выберите правильные варианты ответа.

Активный слушатель должен:

1. стремиться найти в услышанном что-то полезное и интересное
2. оценивать и критиковать поведение говорящего
3. постоянно задавать вопросы
4. не отвлекаться на внешние воздействия

4. Процесс общения реализуется через предпосылки: установку, настроение, восприятие друг друга участниками общения, взаимопонимание. Установите соответствие между названием предпосылок и их конкретным содержанием.

Название предпосылок общения	Конкретное содержание предпосылок
1. Установка	А. взаимные уступки, приспособления к партнеру по общению, сочувствие, сопереживание, умение слушать.
2. Настроение	Б. готовность, предрасположенность субъекта общения к восприятию будущих событий и действий в определенном направлении, обеспечивает устойчивый и целенаправленный характер будущего взаимодействия.
3. Восприятие друг друга участниками общения	В. взаимная заинтересованность партнеров по общению самой ситуацией общения с данным человеком и ее конечным результатом.
4. Взаимопонимание	Г. эмоции, на фоне которых протекает общение

### для оценки сформированности компетенции ОК-8

5. Выберите правильный вариант ответа.

Интерактивная сторона общения характеризует:



1. восприятие одним партнером по общению другого
2. взаимодействие людей, непосредственную организацию их совместной деятельности
3. обмен информацией, ее понимание

6. Выберите правильные варианты ответа.

Восприятие одного человека другим носит субъективный оттенок, поэтому довольно часто допускаются ошибки восприятия. Укажите основные из них:

1. проявление интереса к личности партнера, готовность встать на его место
2. элементы внешности связываются с конкретной чертой характера человека
3. человеку приписываются определенные качества в зависимости от эстетической привлекательности его внешности
4. партнер отождествляется с другим человеком, внешне похожим на него
5. уважение к говорящему и ощущение контакта с ним

7. Выберите правильный вариант ответа.

Конфликт – это...

1. столкновение противоположно направленных целей, интересов, взглядов оппонентов или субъектов взаимодействия
2. выполнение, реализация каких-либо задач в соответствии с основными положениями, определяющих последовательность мыслей, поступков
3. процесс, в ходе которого человек стремится удовлетворить свои интересы
4. диалог, ведущий к взаимовыгодному решению проблемы для обеих сторон

8. Конфликт имеет динамику и развивается согласно определенным этапам. Расставьте этапы в порядке развития конфликта:

1. послеконфликтный период
2. угрозы
3. динамика борьбы
4. латентная стадия конфликта
5. возникновение конфликтной ситуации
6. разрешение конфликта

### **Контрольные вопросы (вопросы к экзамену) для оценки сформированности компетенций ОК-5, ОК-6, ОК-8**

<b>Вопрос</b>	<b>Код компетенции</b>
1. Общение как процесс установления и развития контактов между людьми: сущность, структура, субъекты.	<i>ОК-5</i>
2. Стили педагогического общения.	<i>ОК-5</i>
3. Предпосылки общения.	<i>ОК-5</i>
4. Технология активного слушания.	<i>ОК-5</i>
5. Правила эффективного слушания.	<i>ОК-5</i>
6. Правила эффективного общения.	<i>ОК-5</i>
7. Типы собеседников.	<i>ОК-5</i>
8. Уровни общения.	<i>ОК-5</i>
9. Стили общения.	<i>ОК-5</i>
10. Стороны общения.	<i>ОК-5</i>
11. Сущность конфликта: понятие, этапы.	<i>ОК-5</i>
12. Стили поведения человека в конфликте.	<i>ОК-5</i>

Вопрос	Код компетенции
13. Стратегии разрешения конфликтов.	ОК-5
14. Классификации конфликтов.	ОК-5
15. Понятие коммуникации, виды коммуникативного взаимодействия.	ОК-5
16. Коммуникативная компетентность личности.	ОК-5
17. Понятие психологической защиты.	ОК-5
18. Понятие этической защиты.	ОК-6
19. Назначение социально-психологического тренинга.	ОК-6
20. Виды социально-психологического тренинга.	ОК-6
21. Групповая форма работы в тренинге.	ОК-5
22. Нормы и принципы работы тренинговой группы.	ОК-8
23. Понятие групповой динамики, ее стадии и фазы.	ОК-8
24. Методы работы в тренинге.	ОК-8
25. Групповая дискуссия как основной метод развития коммуникативных навыков.	ОК-6
26. Ролевая игра как метод обучения совместным действиям.	ОК-6
27. Анализ конкретных ситуаций как метод фиксации опыта участников тренинга.	ОК-8
28. Проективное рисование как метод работы в тренинговой группе.	ОК-6
29. Психогимнастика как метод работы в тренинговой группе.	ОК-8
30. Аутогенная тренировка как часть тренинговых упражнений.	ОК-8
31. Стадии работы ведущего с группой.	ОК-8
32. Методика организации занятия.	ОК-8
33. Правила поведения ведущего тренинга.	ОК-8
34. Стили педагогического общения.	ОК-5
35. Технологии педагогического общения.	ОК-5
36. Функции и правила педагогического общения.	ОК-5
37. Профессиограмма руководителя тренинга.	ОК-8
38. Роли и типы руководителя тренинга.	ОК-8
39. Стратегии ведения тренинга.	ОК-6
40. Коммуникативная подготовка преподавателя.	ОК-6
41. Групповая дискуссия как основной метод развития коммуникативных навыков.	ОК-6)
42. Модели психологических манипуляций.	ОК-6
43. Способы защиты от манипуляций в ситуации педагогического общения.	ОК-6
44. Использование невербальных средств общения для установления контакта.	ОК-6
45. Пантомимика как одно из средств невербального общения.	ОК-6
46. Методы и формы социального активного обучения в деятельности преподавателя.	ОК-6
47. Тренинг профессионально-педагогического общения: методика построения, организация и содержательный компонент.	ОК-5
48. Тренинг личностного роста: методика построения, организация и содержательный компонент.	ОК-5

Вопрос	Код компетенции
49. Тренинг уверенности в себе: методика построения, организация и содержательный компонент.	ОК-8
50. Виды коммуникативного взаимодействия.	ОК-5
51. Методы работы в тренинге.	ОК-8
52. Технология педагогического разрешения конфликта	ОК-5

#### 6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания адреса доступа к документам

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся программ высшего образования в ННГУ (Приказ от 13.05.2021 №241-ОД);

Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);

Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от

Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин  
19.09.2017 № 427-ОД);

Регламент проведения компьютерного тестирования студентов с использованием систем  
№АФ 14-ОД);

Регламент проведения межсессионной аттестации студентов (Приказ от 14.02.2018 №АФ

Положение о курсовой работе (Приказ от 11.02.2019 №АФ-3)

Типовое положение о реферате (Приложение к приказу от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Типовое положение о контрольной работе студентов заочной формы обучения (Приказ

#### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Тренинг профессионального общения»

а) основная литература:

1. Глозман, Ж. М. Психология. Общение и здоровье личности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ж. М. Глозман. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 230 с. – (Серия: Авторский учебник). – ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-obschenie-i-zdorove-lichnosti-415428>

2. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. <https://urait.ru/viewer/osnovy-kommunikativnoy-kultury-psihologiya-obscheniya-452115#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Копнина, Г. А. Речевое манипулирование / Г. А. Копнина - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 170 с. - ISBN 978-5-9765-0060-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. — Адрес доступа: <https://www.studentlibrary.ru/ru/book/ISBN9785976500600.html>

2. Основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / С. Н. Томчикова, Н. С. Томчикова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2015. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976523470.html?SSr=370133c96609392355ee502>

3. Психология делового общения: Учебное пособие / М.И. Чеховских. - 3-е изд., стер. - М.: ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2011. - 253 с. - ЭБС «Znaniium»: [Электронный ресурс].

- Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=254643>

4. Работа с командой: психологические возможности. Практикум.: Для самостоятельной работы над оптимизацией совместной деятельности / В.В. Авдеев. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 152 с.// ЭБС <http://znanium.com/>: [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=557908>

5. Сарычев, С. В. Социальная психология. Практикум: учебное пособие для вузов / С. В. Сарычев, О. В. Чернышова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 107 с. - (Серия: Университеты России). - ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://urait.ru/book/socialnaya-psihologiya-praktikum-415562>

6. Создание команды. Психологические игры и упражнения [Электронный ресурс] / К. Фопель - М.: БИНОМ, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785985634297.html?SSr=370133c96609392355ee502>

7. Черепанова, Е. С. Философия конфликта: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Черепанова. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 195 с. - (Серия: Актуальные монографии). - ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. - Адрес доступа: <https://urait.ru/book/filosofiya-konflikta-422471>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Лицензионное программное обеспечение: операционная система: Microsoft Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

1. Фундаментальная библиотека Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru>

2. Система электронного обучения Нижегородского Государственного Университета им. Н.И. Лобачевского [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e-learning.unn.ru>

3. Федеральный портал "Российское образование" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.edu.ru>

4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>

5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

6. Электронная библиотечная система "Znanium" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

7. Электронная библиотечная система "Лань" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

8. Электронная библиотечная система "Консультант студента" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/>

9. Электронная библиотечная система "Юрайт" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.urait.ru/>

10. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>

11. «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

12. Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации»

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран);

Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины «**Тренинг профессионального общества**» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения (уровень специалитета) (приказ МОиН РФ от 19.12.2016 № 1611).

Автор(ы):

д.п.н., профессор

Щелина Т.Т.

Рецензент (ы):

к.пс.н., доцент

Беганцова И.С.

Программа одобрена на заседании кафедры общей педагогики и педагогики профессионального образования от 26.02.2021 года, протокол № 4

Зав. кафедрой

д.п.н., профессор

Щелина Т.Т.

Председатель УМК

к.пс.н., доцент

психолого-педагогического факультета

Ганичева И.А.

П.7. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий

библиотекой

Федосеева Т.А.