МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное**

**образовательное учреждение высшего образования**

**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**

**им. Н.И. Лобачевского»**

**Факультет физической культуры и спорта**

Утверждено

решением ученого совета ННГУ

(протокол от 16.06.2021 г. №8)

**Рабочая программа дисциплины**

|  |
| --- |
| **Экскурсоведение** |

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки (специальность)

**49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»**

Профиль подготовки (специализация)

**Организация активного отдыха и спортивно-оздоровительный туризм**

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

(магистр, специалист, бакалавр)

Форма обучения

 (очная, заочная)

Нижний Новгород

2021

**Лист актуализации**

|  |
| --- |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры |
| культуры и психологии предпринимательства |
|  |  |  |
|  | Протокол от 20\_\_ г. № Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
|  |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** |
|  |  |  |
| Председатель МК |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена дляисполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_ |

 **Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формируемые компетенции** (код, содержание компетенции) | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**  | **Наименование оценочного средства** |
| **Индикатор достижения компетенции**\*(код, содержание индикатора) | **Результаты обучения** **по дисциплине\*\*** |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области физической культуры и спорта, образования, сферы профессиональной деятельности в соответствии с направленностью образовательной программы; - правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском и иностранном языках; - правила воспроизведения изучаемого материала в категориях основных дидактических единицах иностранного языка в контексте изучаемых тем; - образование основных грамматических конструкций иностранного языка; - нормативные клише иностранного языка, необходимые для письменной речи профессионального характера, основные языковые формы и речевые формулы, служащие для выражения определенных видов намерений, оценок, отношений в профессиональной сфере; - основные термины и понятия в области пропаганды и связи с общественностью в сфере ФКиС. УК-4.2. Умеет: на русском и иностранном языках: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - пользоваться языковой и контекстуальной догадкой для раскрытия значения незнакомых слов; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме; - получать общее представление о прочитанном тексте; - определять и выделять основную информацию текста; - обобщать изложенные в тексте факты, делать выводы по прочитанному тексту; - определять важность (ценность) информации; - излагать в форме реферата, аннотировать, а также переводить профессионально значимые тексты с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный язык; - описывать и объяснять особенности осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах в области пропаганды и связей с общественностью в сфере физической культуры и спорта. УК-4.3. Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией при проведении учебно-тренировочных занятий по базовым видам спорта и по избранному виду спорта; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта; - публичной речи на иностранном языке (монологическое высказывание по общебытовой и профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - руководства работой спортивного актива; - организации деятельности волонтеров в области физической культуры и спорта; - публичной защиты результатов собственных научных исследований. | Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - основные понятия и терминологию на русском и иностранном языках в области физической культуры и спорта, образования, сферы профессиональной деятельности в соответствии с направленностью образовательной программы; Умеет: на русском и иностранном языках: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме;Имеет опыт: - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией при проведении учебно-тренировочных занятий по базовым видам спорта и по избранному виду спорта; | Тесты, решение задач. Контрольная работа для студентов заочной формы обучения. |
| ОПК-10. Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы | ОПК-10.1. Знает: * основы менеджмента, управления персоналом;
* основы эффективных коммуникаций;
* методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися, коллегами по работе;
* методы консультирования, проведения мастер-классов, круглых столов;
* нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
* методы оценки качества и результативности работы подчиненных;
* типичные психологические трудности занимающихся физической культурой и спортом;
* психологические условия повышения эффективности учебно-воспитательного, учебно-тренировочного и соревновательного процесса, а также занятий двигательной рекреацией;
* основы эффективного общения, включая приемы профилактики и конструктивного разрешения конфликтов в группе;
* методики подготовки волонтеров в области физической культуры и спорта.

ОПК-10.2. Умеет: * ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения; - устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами;
* поддерживать учебную дисциплину во время занятий;
* предупреждать типичные организационные проблемы участников туристских и рекреационных мероприятий;
* применять общие (классические) психологические рекомендации по общению, оптимизации психических состояний, самооценки, поддержанию мотивации у занимающихся физкультурно-спортивной и рекреационной деятельностью;
* корректно общаться и взаимодействовать с другими субъектами физкультурно-спортивной деятельности в профессиональных (и более широко – жизненных) ситуациях;
* применять психологические приемы: постановка цели, сочетание видов оценки, психолого-педагогическая поддержка, психотехнические упражнения, групповые нормы;
* определять цели и задачи деятельности спортивного актива;
* контролировать и направлять работу спортивного актива;
* определять состав и направления работы волонтеров в области физической культуры и спорта;
* оценивать уровень подготовки волонтеров в области физической культуры и спорта.

ОПК-10.3. Имеет опыт * определения целей и задач программы мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации;
* составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
* распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом членов коллектива (команды);
* руководства работой спортивного актива;
* организации деятельности волонтеров в области физической культуры и спорта; - применения психотехнических игр и упражнений с занимающимися физической культурой и спортом;

анализа эффективности общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач. | Знает: * основы менеджмента, управления персоналом;
* основы эффективных коммуникаций;

методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися, коллегами по работе;;Умеет: ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения; - устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонамиИмеет опыт * определения целей и задач программы мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации;
 | Тесты, решение задач. |

**3. Структура и содержание дисциплины**

**3.1 Трудоемкость дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **очная форма****обучения** | **заочная** **форма****обучения** |
| **Общая трудоемкость** | 3 ЗЕТ | 3 ЗЕТ |
| **Часов по учебному плану** | 108 | 108 |
| **в том числе** |  |  |
| **аудиторные занятия (контактная работа):****- занятия лекционного типа****- занятия семинарского типа****- КСР**  | 4916322 | 10462 |
| **самостоятельная работа** | 59 | 94 |
| **контроль** | 36 | 4 |
| **Промежуточная аттестация – экзамен/зачет** | зачет | зачет |

**3.2.** Содержание дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины**  | **Всего****(часы)** | в том числе |
| **Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы** из них | **Самостоятельная работа обучающегося, часы** |
|  **Занятия лекционного**  **типа** |  **Занятия семинарского**  **типа** |  **Занятия лабораторного**  **типа** | **Всего**  |
| Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная |
| Тема1. Понятие «экскурсия». Экскурсия как процесс познания. | 27 |  | 16 | 4 |  | 1 | 8 |  | 2 |  |  |  | 12 |  | 3 | 15 |  | 13 |
| Тема2. Экскурсия как вид деятельности. | 27 |  | 15 | 4 |  | 1 | 8 |  | 1 |  |  |  | 12 |  | 2 | 15 |  | 13 |
| Тема3. Составление паспортов памятников, вошедших в экскурсию. | 27 |  | 17 | 4 |  | 1 | 8 |  | 2 |  |  |  | 12 |  | 3 | 15 |  | 14 |
| Тема 4. Этапы подготовки и техника ведения экскурсии | 26 |  | 16 | 4 |  | 1 | 8 |  | 1 |  |  |  | 12 |  | 2 | 14 |  | 14 |
| *КСР**Контроль* | 236 |  | 29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 108 |  | 108 | 32 |  | 8 | 32 |  | 10 |  |  |  | 64 |  | 18 | 42 |  | 115 |

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках практических занятий (занятий семинарского типа) и групповых/ индивидуальных консультаций.

Промежуточная аттестация проходит в традиционной форме (экзамен), включающий выполнение практических заданий наряду с традиционными ответами на вопросы по программе дисциплины.

1. **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Самостоятельная работа студентов включает: изучение основной и дополнительной литературы; подготовку к семинарским занятиям, изучение категориального аппарата дисциплины; работу в библиотеке и с электронными источниками информации; выполнение практических и проектных заданий; подготовку к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы и практические материалы представлены в учебных пособиях и учебно-методических разработках автора программы [3, 4, 5, 6, 7] основной литературы..

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 6.2.

1. **Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю**),

включающий:

* 1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)** | **Шкала оценивания сформированности компетенций** |
| **плохо** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **очень хорошо** | **отлично** | **превосходно** |
| Не зачтено | зачтено |
| Знания | Отсутствие знаний теоретического материала.Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.  |
| Умения | Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.  | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения,решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.  | Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полномобъеме без недочетов |
| Навыки | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач  |

**Шкала оценки при промежуточной аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Оценка** | **Уровень подготовки** |
| зачтено | Превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно» |
| Отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| Очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» |
| Хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| Удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | Неудовлетворитель-но | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| Плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

**6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения**.

**6.2.1 Контрольные вопросы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вопросы | Кодформируемой компетенции |
|  |  |

**6.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-11**

*2.2.01 Задачи для оценки компетенции «УК-4»*

*Темы проектов 1. Деревянная архитектура Нижнего Новгорода.*

 *2. Нижний Новгород - многоконфессиональный город.*

 *3. Обзорная экскурсия по Нижнему Новгороду.*

 *4. История возникновения Нижнего Новгорода.*

 *5. Театральная жизнь Нижнего Новгорода.*

*6. Любимые места отдыха жителей и гостей Нижнего Новгорода.*

*7. Предприятия Нижнего Новгорода.*

 *8. Парки и сады Нижнего Новгорода.*

*9. Легенды и предания о Нижнем Новгороде.*

*10. Природные ресурсы Нижегородского края.*

*11. Научный потенциал Нижнего Новгорода.*

*12. Обычаи и традиции Нижнего Новгорода.*

*13. Возможности экстремального и активного отдыха в Нижегородской области.*

 *14. Развитие музейного дела в Нижнем Новгороде.*

*15. История одной или нескольких улиц Нижнего Новгорода.*

*16. Места жизни и творчества известных людей Нижнего Новгорода.*

*17. Направления и стили в искусстве Нижнего Новгорода.*

*18. По местам известных событий Нижнего Новгорода.*

*2.2.02 Задания для оценки компетенции «ОПК-10»*

*Темы рефератов*

*1. Природные ресурсы Нижегородского края.*

 *2. Научный потенциал Нижнего Новгорода.*

 *3. Обычаи и традиции Нижнего Новгорода.*

*4. Возможности экстремального и активного отдыха в Нижегородской области.*

*5. Развитие музейного дела в Нижнем Новгороде.*

 *6. История одной или нескольких улиц Нижнего Новгорода.*

 *7. Места жизни и творчества известных людей Нижнего Новгорода.*

*8. Направления и стили в искусстве Нижнего Новгорода.*

 *9. По местам известных событий Нижнего Новгорода.*

*10. Природные ресурсы Нижегородского края.*

*11. Научный потенциал Нижнего Новгорода.*

*12. Обычаи и традиции Нижнего Новгорода.*

*13. Возможности экстремального и активного отдыха в Нижегородской области.*

*14. Развитие музейного дела в Нижнем Новгороде.*

*15. История одной или нескольких улиц Нижнего Новгорода.*

*16. Места жизни и творчества известных людей Нижнего Новгорода.*

*17. Направления и стили в искусстве Нижнего Новгорода.*

 *18. По местам известных событий Нижнего Новгорода.*

*2.2.03 Тестовые задания для оценки компетенции «УК-4», «ОПК-10»*

*Тестовые задания 1. Одним из приемов реконструкции является*

*1. Прием зрительного монтажа+*

*2. Прием панорамного показа*

*3. Прием локализации событий*

*2. Контрольный текст экскурсии - это*

*1. Сведения, характеризующие экскурсионный объект*

*2. Подобранный и выверенный по источникам материал, раскрывающий тему+*

*3. Рекомендации по проведению экскурсии
3. Психологическая культура речи включает в себя понятие*

 *1. Грамматическая и стилистическая выразительность+*

 *2. Культура словаря*

 *3. Стилистическая культура речи*

*4. Какое из понятий включает в себя языковая культура речи*

 *1. Содержательность*

*2. Культура жестов и мимики+*

*3. Воздействие речи*

*5. Вопросы, задаваемые участниками экскурсии по теме, имеют отношение*

 *1. К методике проведения экскурсии*

 *2. К технике проведения экскурсии+*

*3. Среди перечисленных вариантов нет верных*

*6. Экскурсионные объекты классифицируются*

*1. По степени сохранности+*

*2. По известности объектов*

 *3. По познавательной ценности*

*7. Для экскурсовода как педагога характерен следующий вид деятельности*

 *1. Конструктивный+*

 *2. Абстрактный*

*3. Ассоциативный*

*8. Задача приема новизны материала*

*1. Помочь экскурсантам стать участниками того события, которому посвящена экскурсия*

*2. Сделать восприятие наблюдаемого более эффективным+*

*3. Дать возможность воссоздать картину событий*

 *9. Осмотр в отличие от показа*

*1. Многоплановый процесс извлечения зрительной информации из объектов*

*2. Может быть определен как поверхностное внеплановое знакомство с памятниками+*

*3. Характеризуется пассивным восприятием*

*2.3 Задания (оценочные средства), выносимые на экзамен*

*Темы для проектов, выносимых на защиту на экзамене для проверки сформированности компетенции «УК-4».*

*19. Деревянная архитектура Нижнего Новгорода.*

*20. Нижний Новгород - многоконфессиональный город.*

*21. Обзорная экскурсия по Нижнему Новгороду.*

*22. История возникновения Нижнего Новгорода.*

*23. Театральная жизнь Нижнего Новгорода.*

*24. Любимые места отдыха жителей и гостей Нижнего Новгорода.*

 *25. Предприятия Нижнего Новгорода. 26. Парки и сады Нижнего Новгорода.*

 *27. Легенды и предания о Нижнем Новгороде. Темы для проектов, выносимых на защиту на экзамене для проверки сформированности компетенции «ПК-3».*

*19. Природные ресурсы Нижегородского края.*

*20. Научный потенциал Нижнего Новгорода.*

*21. Обычаи и традиции Нижнего Новгорода.*

 *22. Возможности экстремального и активного отдыха в Нижегородской области.*

*23. Развитие музейного дела в Нижнем Новгороде.*

*24. История одной или нескольких улиц Нижнего Новгорода.*

 *25. Места жизни и творчества известных людей Нижнего Новгорода.*

*26. Направления и стили в искусстве Нижнего Новгорода.*

*27. По местам известных событий Нижнего Новгорода. Проектное задание выполняется в форме разработки экскурсионного проекта и последующей его презентации на экзамене.*

1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература.

1. [Балашов А. И.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F+%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F&title=%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F&pkind=24&school=5&years=2011-2015&page=1#none)Экономика: Учебник / А.И. Балашов, С.А. Тертышный. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 432 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9776-0340-9, 300 экз.
2. Борисов Е.Ф., Петров А.А., Березкина Т.Е. Экономика: учебник для бакалавров. / Е.Ф. Борисов, А.А. Петров, Т.Е. Березкина. –изд-во Проспект, 2016. Электронное издание. Консультант студента. <http://www.studentlibrary.ru/>
3. Титова Н.Г. Экономика. Контрольные задания и методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: Учебно-методическое пособие. ФЭОР ННГУ им. Н.И. Лобачевского.[www.unn.ru/books/](http://www.unn.ru/books/)resources.html. Регистрационный номер 1053.15.22. 2015. 66 с.[Economics.doc](http://www.unn.ru/books/met_files/Economics.doc)
4. Титова Н.Г., Логинова Т.П. Экономика. Учебное пособие// Н.Г. Титова, Т.П. Логинова – Нижний Новгород. Нижегородский госуниверситет им. Н.И. Лобачевского. 2018. - 81 с. ISBN 978-5-91326-470-1. 100 экз.
5. Титова Н.Г., Логинова Т.П. Экономика. Учебное пособие для неэкономических специальностей. Фонд образовательных электронных ресурсов Нижегородского государственного университета. [www.unn.ru/books/](http://www.unn.ru/books/)resources.html. Регистрационный номер 1700.18.22. 2018, - 80 с. [EconomicsTL.docx](http://www.unn.ru/books/met_files/EconomicsTL.docx)
6. Титова Н.Г., Смирнова Т.В. Макроэкономика. Учебно-методическое пособие. Учебно-методические разработки, зарегистрированные в Фундаментальной библиотеке ННГУ. Регистрационный номер 2193.19.07. 2019, - 56 с. <http://www.lib.unn.ru/students/380301.html>
7. Титова Н.Г., Смирнова Т.В. Методические рекомендации и проектные задания для организации самостоятельной работы студентов по курсу «Микроэкономика». Учебно-методическое пособие. Фонд образовательных электронных ресурсов Нижегородского государственного университета. [www.unn.ru/books/](http://www.unn.ru/books/)resources.html. Регистрационный номер 765.14.07. 2014, - 53 с. [Microeconomics.doc](http://www.unn.ru/books/met_files/Microeconomics.doc)

б) дополнительная литература:

1. [Борисов Е. Ф.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F+%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F&title=%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F&pkind=25&school=3&years=2011-2015&page=8#none)Экономика: Учебное пособие / Е.Ф. Борисов. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Контракт, 2015. - 256 с. 400 экз.
2. Титова Н.Г., Смирнова Т.В. Использование проектного метода обучения на примере преподавания курса «Микроэкономика». (Для преподавателей). Методическое пособие. Фонд образовательных электронных ресурсов Нижегородского государственного университета. [www.unn.ru/books/](http://www.unn.ru/books/)resources.html. Регистрационный номер 766.14.07. 2014, - 28 с. [Project.doc](http://www.unn.ru/books/met_files/Project.doc)

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

*Официальные сайты периодической литературы*

1. Официальный сайт журнала «Вопросы экономики». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.vopreсo.ru](http://www.vopreсo.ru)
2. Официальный сайт журнала «Мировая экономика и международные отношения». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.naukaran.ru](http://www.naukaran.ru)
3. Официальный сайт журнала «Российский экономический журнал». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.rej.ru](http://www.rej.ru)
4. Официальный сайт журнала «Человек и труд». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru)
5. Официальный сайт журнала «Экономист». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.economist.com.ru](http://www.economist.com.ru)
6. Официальный сайт журнала «Эксперт». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.expert.ru](http://www.expert.ru)

*Современные информационные системы*

1. Официальный сайт Всемирного банка. Электронный ресурс [Режим доступа]: www.worldbank.org
2. Официальный сайт Всемирной торговой организации. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.wto.org](http://www.wto.org)
3. Официальный сайт Международного валютного фонда. Электронный ресурс [Режим доступа]: www.imf.org
4. Официальный сайт [Министерства экономического развития и торговли](http://www.economy.gov.ru). Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
5. Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.oecd.org](http://www.oecd.org)
6. Официальный сайт Правительства РФ. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.government.ru](http://www.government.ru)
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
8. Официальный сайт [Центрального банка РФ](http://www.cbr.ru). Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

**8.Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения для демонстрации презентаций (Пк или ноутбук, экран, проектор).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».

Автор к.э.н., доцент кафедры экономической теории и методологии ИЭП Титова Н.Г.

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_