

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования**  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета

\_\_\_\_\_ В.И. Цыганов  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе

Направление подготовки  
40.06.01. «Юриспруденция»

Направленность подготовки  
«Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве», «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право», «Уголовный процесс», «Судебная деятельность, прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность»,  
«Административное право; административный процесс»

Квалификация выпускника  
**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения  
Очная, заочная

Нижегород  
2019

## **1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)**

Дисциплина «Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе» относится к числу общеобразовательных дисциплин, является обязательной дисциплиной и изучается на 3 году обучения, в 5 семестре.

Для успешного освоения дисциплины «Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе» обучающийся должен обладать набором «входных» знаний и умений, приобретенных в результате освоения определенных дисциплин. Изучение «Методики преподавания юридических дисциплин в высшей школе» предполагает наличие у аспирантов знаний по ранее изученным юридическим дисциплинам, в том числе «Современные проблемы теории государства и права», «Теоретические основы сравнительного правоведения», «Актуальные проблемы истории государства и права зарубежных стран», «Актуальные проблемы истории отечественного государства и права» и другим юридическим дисциплинам. Кроме того дисциплина «Методика преподавания юридических дисциплин в высшей школе» предполагает предварительное изучение обучающимися дисциплин «Психология и педагогика высшей школы» и «Критическое мышление/психология научно-педагогического творчества».

**Целями освоения дисциплины** являются теоретическая и практическая подготовка аспирантов к осуществлению преподавательской деятельности в высшей школе на высоком профессиональном уровне. Задачами курса являются:

- выработка у магистров с системного подхода к преподаванию как сложному педагогическому процессу, имеющему собственные закономерности, формальные и содержательные характеристики;
- формирование устойчивых представлений о системе, состоянии и тенденциях развития высшего образования в России;
- формирование способности управлять педагогическим процессом в высшей школе;
- усвоение алгоритмов подготовки материалов и проведения лекционных, семинарских, практических занятий;
- практическое овладение образовательными технологиями, методами и приемами проведения основных видов учебных занятий.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями выпускников)**

В результате освоения данной образовательной программы выпускник аспирантуры должен обладать следующими компетенциями: готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3); способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5); способность планировать, осуществлять и оценивать учебно-воспитательный процесс в образовательных организациях высшего образования (ОПК-5).

**Таблица 1**

### **Планируемые результаты обучения по дисциплине**

<b>Код формируемой компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций</b>
------------------------------------	---

<p>УК-3 (этап освоения - завершающий)</p>	<p>Знать: особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</p> <p>Уметь: следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач; осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом;</p> <p>Владеть: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в.т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах; технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке; технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач; различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач</p>
<p>УК-5 (этап освоения - завершающий)</p>	<p>Знать: этические принципы профессии.</p> <p>Уметь: следовать основным нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта; осуществлять личностный выбор в морально-ценностных ситуациях, возникающих в профессиональной сфере деятельности.</p> <p>Владеть: представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики.</p>
<p>ОПК-5 (этап освоения - завершающий)</p>	<p>Знать: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей.</p> <p>Уметь: осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки; проявлять инициативу и самостоятельность в разнообразной деятельности; использовать оптимальные методы преподавания.</p> <p>Владеть: методами и технологиями межличностной коммуникации; навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии.</p>

### 3. Структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 1 зачетную единицу, всего 36 часов, из которых 18 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (10 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия семинарского типа (семинары), 18 часов составляет самостоятельная работа обучающегося.

**Таблица 2**

**Структура дисциплины**

Наименование раздела дисциплины	Всего, часов	В том числе					
		Контактная работа, часов					Самостоятельная работа обучающегося, часов
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Консультации	Всего	
1. Преподавание юридических дисциплин как педагогическая система и профессиональная деятельность. Методика преподавания и ее роль в педагогической деятельности.	4	2	-	-	-	2	2
2. Методика подготовки и чтения лекций по юридическим дисциплинам	8	2	2	-	-	4	4
3. Методика подготовки и проведения семинарских и практических занятий по юридическим дисциплинам.	6	2	2	-	-	4	2
4. Особенности методики подготовки и проведения занятий по юридическим дисциплинам в интерактивной и иных инновационных формах	10	2	2			4	6
5. Методика организации самостоятельной работы аспирантов	4	1	1	-	-	2	2
6. Методика контроля знаний	4	1	1	-	-	2	2

аспирантов							
Аттестация по дисциплине	зачет						
Итого	36	10	8			18	18

**Таблица 3**

**Содержание дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма проведения занятия	Форма текущего контроля
1	Преподавание юридических дисциплин как педагогическая система и профессиональная деятельность. Методика преподавания и ее роль в педагогической деятельности.	1. Преподавание юридических дисциплин как педагогическая система и профессиональная деятельность. Понятие системы образования. Понятие, цели, задачи высшего образования, пути его развития в современном обществе. Особенности педагогики высшей школы. 2. Организация, планирование и программирование учебного процесса в высшей школе. Нормативно-правовая база учебного процесса. Правовое регулирование учебного процесса и творчество преподавателя. Образовательные стандарты. Типовые и базовые программы. Учебные и рабочие программы. 3. Болонское соглашение: основные положения и проблемы перехода к двухуровневому образованию. 4. Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности. Основные формы преподавания юридических дисциплин в высшей школе	Лекция Самостоятельная работа аспирантов	Подготовка реферата, собеседование
2	Методика подготовки и чтения лекций по юридическим дисциплинам	1. Понятие лекции, ее место, значение и функции в учебном процессе. 2. Методика подготовки к лекции. Цель и задачи лекции, логика изложения, определение места темы в структуре курса. Методика составления текста лекции,	Лекция Семинар Самостоятельная работа аспирантов	Подготовка реферата, портфолио, план-конспект учебного занятия

		<p>определение объема и структуры текста. Составление плана, подбор учебного, научного, статистического материала. Работа с первоисточниками (законодательством, правоприменительной практикой).</p> <p>3. Методические принципы и приемы чтения лекций. Распределение времени на вопросы; вступление и заключение, темп речи, отступления, примеры, использование форм визуального восприятия, манера речи и эмоциональность преподавателя. Формы проведения лекций.</p> <p>4. Учебно-методические материалы и их место в лекциях. Раздаточный материал: возможный состав и значение.</p>		
3.	Методика подготовки и проведения семинарских и практических занятий по юридическим дисциплинам.	<p>1. Понятие, цели и значение семинарских (практических) занятий. 2. Виды семинарских занятий, их роль в процессе преподавания отдельных юридических дисциплин (историко-теоретических, отраслевых, прикладных).</p> <p>3. Подготовка преподавателя к семинару. План семинара, структурирование времени, основные и дополнительные вопросы семинара, литература, определение основных форм проведения семинара, раздаточный материал.</p> <p>4. Методика ведения семинара. Вступительное и заключительное слово преподавателя, формы изучения основных понятий и вопросов.</p>	Лекция Семинар Самостоятельная работа аспирантов	Подготовка реферата, Собеседование, портфолио, план-конспект учебного занятия
4.	Особенности методики подготовки и проведения занятий по юридическим дисциплинам в	<p>1. Инновационные формы проведения учебных занятий по юридическим дисциплинам: понятие и разновидности. Использование информационных технологий.</p> <p>2. Инновационные формы проведения лекционных занятий,</p>	Лекция Семинар Самостоятельная работа аспирантов	Подготовка реферата, портфолио, план-конспект учебного занятия

	интерактивной и иных инновационных формах	<p>эффективность их использования.</p> <p>3.Формы активизации аспирантов на семинарском занятии и эффективность их использования при изучении конкретных юридических дисциплин (работа в группе, в малых группах, самостоятельная индивидуальная работа). Семинар-практикум. Роль задач в преподавании юриспруденции, методика обучения решению задач, использование справочных правовых систем. Деловые игры в современном профессиональном обучении. Семинар-дискуссия. Семинар-беседа, семинар-конференция, семинар «круглый стол», роль рефератов, выступление аспиранта в роли преподавателя.</p>		
5.	Методика организации самостоятельной работы аспирантов	<p>Самостоятельная работа аспиранта: понятие, функции, формы.</p> <p>Информационно-методическое обеспечение учебных курсов. Учебные пособия, практикумы, справочники, хрестоматии, дополнительная литература, учебно-методический комплекс.</p> <p>Индивидуальные и групповые консультации со аспирантами.</p>	Лекция Семинар Самостоятельная работа аспирантов	Подготовка реферата, собеседование
6.	Методика контроля знаний аспирантов	<p>1. Контроль знаний аспирантов: понятие и виды (промежуточный и итоговый), разнообразие форм.</p> <p>2.Роль промежуточного контроля по учебному курсу и методика его проведения. Контрольные работы, коллоквиум, тесты. Рейтинговая система оценки знаний.</p> <p>3.Методика проведения зачетов и экзаменов. Требования, предъявляемым к контрольным вопросам и билетам. Устная и письменная формы проведения зачета и экзамена.</p>	Лекция Семинар Самостоятельная работа аспирантов	Подготовка реферата, собеседование

		<p>4.Методика защиты курсовых и дипломных работ. Подготовка работы к защите, оформление работы, подготовка доклада на защите (структура, методика ответов на вопросы).</p> <p>5.Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ. Требования к контрольным вопросам и билетам. Особенности организации и проведения государственных экзаменов.</p>		
--	--	---	--	--

#### 4. Образовательные технологии

Образовательные технологии, способствующие формированию компетенций, используемые на занятиях лекционного типа:

- лекции-беседы с использованием мультимедийных средств поддержки образовательного процесса;
  - лекции с проблемным изложением учебного материала,
- используемые на занятиях практического типа:

- регламентированная самостоятельная деятельность аспирантов;
- частично-поисковая деятельность при выполнении методических разработок частей занятия;

На лекциях раскрываются следующие основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу: лекция, ее место, значение и функции в учебном процессе; методика подготовки к лекции: составление текста лекции, определение объема и структуры текста, составление плана, подбор учебного, научного, статистического материала; методические принципы и приемы чтения лекций: определение и управление темпом речи, использование форм визуального восприятия; семинарские (практические) занятия: цели, значение, виды, их роль в процессе преподавания отдельных юридических дисциплин (историко-теоретических, отраслевых, прикладных); методика подготовки к семинару: составление плана семинара, структурирование времени, выделение основных и дополнительных вопросов, определение основных форм проведения семинара, подготовка раздаточного материала; инновационные формы проведения учебных занятий по юридическим дисциплинам: понятие, разновидности и эффективность их использования при изучении конкретных юридических дисциплин; использование информационных технологий; формы активизации аспирантов на семинарском занятии: работа в группе, в малых группах, самостоятельная индивидуальная работа, практикум, дискуссия; роль задач в преподавании юриспруденции, методика обучения решению задач, использование справочных правовых систем; деловые игры в современном профессиональном обучении.

На практических занятиях более подробно изучается программный материал с целью усвоения следующих тем, а также овладения и отработки практических умений и навыков в рамках теоретических блоков: организация, планирование и программирование учебного процесса в высшей школе; нормативно-правовая база учебного процесса; образовательные стандарты и программы; организация самостоятельной работы аспирантов: понятие, функции, формы; информационно-методическое обеспечение учебных курсов; проведение индивидуальных и групповых консультаций; организация контроля знаний аспирантов: понятие и виды (промежуточный и итоговый), разнообразие форм; уяснение роли промежуточного контроля по учебному курсу и методика его проведения; порядок проведения зачетов и экзаменов; методика защиты курсовых и дипломных



работ: подготовка работы к защите, оформление работы, подготовка доклада на защите; особенности организации и проведения итоговой аттестации; принципы организации преподавательской деятельности; особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин.

Формой промежуточной аттестации аспирантов-аспирантов по дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических умений и навыков. Для промежуточной аттестации устанавливаются «зачтено» и «не зачтено».

## **5. Формы организации и контроля самостоятельной работы обучающихся**

К самостоятельной работе аспиранта относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы аспиранта относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа аспиранта возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная пассивная форма предполагает простые ответы аспирантов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, аспирант просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы. Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет; конспектирование источников; выполнение контрольного практического задания; подготовка к промежуточной аттестации.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по содержанию может быть разделена на нижеследующие блоки.

### **Изучение понятийно-категориального аппарата дисциплины**

Система индивидуальной самостоятельной работы должна быть базироваться на усвоении понятийно-категориального аппарата с целью овладения и грамотного применения профессиональной терминологии. Усвоение и понимание «языка» дисциплины обеспечат энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке аспирантами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у аспирантов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности. Изучение вопросов каждой темы требует глубокого

усвоения теоретических основ, раскрытия их основного содержания, проблемных аспектов темы и анализа практического материала.

### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Аспиранту-аспиранту следует изучить (дополнительно составить) систематизированный перечень литературы, необходимой к усвоению по определенной теме; ознакомиться (прочитать) требуемую научную и иную литературу; сделать записи по отдельным наиболее сложным вопросам и понятиям с указанием страницы источника (сноска). Для аспирантов-аспирантов основными являются следующие виды чтения: изучающее, аналитико-критическое и творческое. Изучающее чтение предполагает доскональное освоение материала; в ходе которого реализуется установка на предельно полное понимание материала; аналитико-критическое и творческое чтение предполагают участие в решении исследовательских задач: критический анализ информации, способов ее получения и подачи автором; поиск суждений, фактов, в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли. Конспект - способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Стадии составления конспекта: 1. Прочитать текст, уточните в специальной справочной литературе значение новых слов (справочные данные фиксируются на полях конспекта); 2. Составить план, кратко сформулировать основные положения текста и их доказательства; 3. Зафиксировать позицию и аргументы автора. 4. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

### **Самоподготовка к практическим занятиям**

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами. На семинарских занятиях аспирант должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать. При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных параметров рассматриваемого вопроса, современное состояние и существующие проблемы, личное мнение выступающего. Вариантом выступления следует считать его подготовку в среде PowerPoint, что существенно повышает степень визуализации, т.е. доступности, понятности материала и повышения интереса аудитории к результатам научной работы аспиранта.

### **Самостоятельная работа аспиранта при подготовке к зачету**

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости аспирантов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных преподавателей высшей школы. Итоговой формой контроля успеваемости аспирантов является зачет. Бесспорным фактором успешного завершения очередной дисциплины является кропотливая, систематическая работа аспиранта в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине. В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену и методические материалы по данной дисциплине. После изучения соответствующей тематики в рамках дисциплины рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. При возникновении сложностей следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам

практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

### ***Примерная тематика семинарских (практических занятий) для самостоятельной подготовки и методические рекомендации к ним***

#### **Тема 1. Преподавание юридических дисциплин как педагогическая система и профессиональная деятельность. Методика преподавания и ее роль в педагогической деятельности (1/2 часа)<sup>1</sup>**

1. Преподавание юридических дисциплин как педагогическая система и профессиональная деятельность.
2. Организация, планирование и программирование учебного процесса в высшей школе.
3. Болонское соглашение: основные положения и проблемы перехода к двухуровневому образованию.
4. Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности. Основные формы преподавания юридических дисциплин в высшей школе

#### **Методические рекомендации**

Результатом данного практического занятия должно стать знание основных тенденций развития современного высшего образования и современной педагогики; умение использовать полученные знания и навыки в преподавании юридических дисциплин в ВУЗе. Необходимо познакомиться с основными задачами, содержанием Болонского соглашения, особенностями высшего образования в России, подчеркнув практическую направленность современного фундаментального высшего образования, а также неразделимость процессов обучения и воспитания аспирантов в высшей школе. Выделить особенности методики преподавания как науки, ее предмета и роли в педагогической деятельности.

Литература для подготовки к семинарскому занятию указана в п.7 РПД

#### **Тема 2. Методика подготовки и проведения лекционных занятий (2/3 часа)**

1. Понятие лекции, ее место, значение и функции в учебном процессе.
2. Методика подготовки к лекции. Цель и задачи лекции, логика изложения, определение места темы в структуре курса. Методика составления текста лекции, определение объема и структуры текста. Составление плана, подбор учебного, научного, статистического материала. Работа с первоисточниками (законодательством, правоприменительной практикой).
3. Методические принципы и приемы чтения лекций. Распределение времени на вопросы; вступление и заключение, темп речи, отступления, примеры, использование форм визуального восприятия, манера речи и эмоциональность преподавателя. Формы проведения лекций.
4. Учебно-методические материалы и их место в лекциях. Раздаточный материал: возможный состав и значение.

#### **Методические рекомендации**

---

<sup>1</sup> В зависимости от формы обучения (см. таблицу «Структура дисциплины»)

При подготовке к данному занятию основное внимание следует уделить роли и месту лекционной формы в системе вузовского обучения, развитию и внедрению в вузовском образовании новых лекционных форм. Важно усвоить и дать характеристику новым формам лекций: проблемная лекция, лекция вдвоем, лекция-визуализация, лекция – пресс-конференция, лекция-презентация. Литература для подготовки к семинарскому занятию указана в п.7 РПД

### **Тема 3. Методика подготовки и проведения семинарских и практических занятий 2 часа**

1. Понятие, цели и значение семинарских (практических) занятий.
2. Виды семинарских занятий, их роль в процессе преподавания отдельных юридических дисциплин (историко-теоретических, отраслевых, прикладных).
3. Подготовка преподавателя к семинару. План семинара, структурирование времени, основные и дополнительные вопросы семинара, литература, определение основных форм проведения семинара, раздаточный материал.
4. Методика ведения семинара. Вступительное и заключительное слово преподавателя, формы изучения основных понятий и вопросов.

### **Тема 4. Особенности методики подготовки и проведения занятий в интерактивной и иных инновационных формах (2/3 часа)**

1. Инновационные формы проведения учебных занятий по юридическим дисциплинам: понятие и разновидности. Использование информационных технологий.
2. Инновационные формы проведения лекционных занятий, эффективность их использования.
3. Формы активизации аспирантов на семинарском занятии и эффективность их использования при изучении конкретных юридических дисциплин (работа в группе, в малых группах, самостоятельная индивидуальная работа). Семинар-практикум. Роль задач в преподавании юриспруденции, методика обучения решению задач, использование справочных правовых систем. Деловые игры в современном профессиональном обучении. Семинар-дискуссия. Семинар-беседа, семинар-конференция, семинар «круглый стол», роль рефератов, выступление аспиранта в роли преподавателя.

Методические рекомендации к темам 3,4.

При подготовке темы необходимо знать и учитывать современные тенденции развития образовательной системы. Определить основные типы семинаров и особенности их организации при изучении юридических дисциплин, разобраться в методике подготовки и ведения практического занятия по определенной теме. Аспирант должен знать важнейшие новые формы семинаров: «круглый стол», семинар – «карусель», «мозговой штурм», «деловая игра» и критерии оценки работы каждого обучающегося на семинарском занятии.

Литература для подготовки к семинарскому занятию указана в п.7 РПД

### **Тема 5. Методика организации самостоятельной работы аспирантов (1/2 часа)**

1. Самостоятельная работа аспиранта: понятие, функции, формы.
2. Информационно-методическое обеспечение учебных курсов. 3. Учебные пособия, практикумы, справочники, хрестоматии, дополнительная литература, учебно-методический комплекс.
4. Индивидуальные и групповые консультации со аспирантами.

Методические рекомендации

Необходимо определить основные формы внеаудиторной и аудиторной работы аспирантов (индивидуальная и групповая формы СРС, коллоквиум и т.д.). Важно знать и учитывать психолого-педагогические аспекты высокой эффективности СРС. Систематизировать Формы и методы индивидуализации и активизации СРС. Выявить пути дальнейшего совершенствования СРС. Литература для подготовки к семинарскому занятию указана в п.7 РПД

## **Тема 6. Методика организации контроля знаний аспирантов (2 часа)**

1. Контроль знаний аспирантов: понятие и виды (промежуточный и итоговый), разнообразие форм.
2. Роль промежуточного контроля по учебному курсу и методика его проведения. Контрольные работы, коллоквиум, тесты. Рейтинговая система оценки знаний.
3. Методика проведения зачетов и экзаменов. Требования, предъявляемым к контрольным вопросам и билетам. Устная и письменная формы проведения зачета и экзамена.
4. Методика защиты курсовых и дипломных работ. Подготовка работы к защите, оформление работы, подготовка доклада на защите (структура, методика ответов на вопросы).
5. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ. Требования к контрольным вопросам и билетам. Особенности организации и проведения государственных экзаменов.

### **Методические рекомендации**

Опираясь на рекомендованную литературу и собственный опыт, аспирант должен показать необходимость и основные функции педагогического контроля за работой аспирантов, определить конкретные формы контроля и их задачи. Следует усвоить основные принципы рейтинговой системы оценки качества усвоения учебного материала. Особого внимания заслуживает тестирование как психолого-педагогическое средство оценки академических способностей аспирантов. Здесь следует разобраться с формами тестовых заданий, этапами разработки тестов, методами оценки критериев качества тестов. Изучить методические требования к защите курсовых и дипломных работ. Поэтапно исследовать процесс подготовки работы к защите. Литература для подготовки к семинарскому занятию указана в п.7 РПД

## **Тема 7. Организация деятельности преподавателя юриспруденции (2 часа)**

1. Деятельность преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса: цели, специфика, основные направления.
2. Общие методические принципы организации преподавательской деятельности.
3. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин.
4. Основы психологической профессиональной рефлексии. Работа преподавателя с психолого-педагогическими источниками информации
5. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников.
6. Психологические аспекты технологии проектирования преподавателем учебного курса.

### **Методические рекомендации**

Начать подготовку к занятию следует с изучения принципов организации преподавательской деятельности. Следует учесть специфику преподавательской профессии: особенности психологической составляющей, содержание и структуру педагогического общения, особенности подготовки учебно-методических материалов и изучения источников. Литература для подготовки к семинарскому занятию указана в п.7 РПД

### **Вопросы для подготовки к зачету:**

1. Преподавание юридических дисциплин как педагогическая система и профессиональная деятельность. Особенности педагогики высшей школы.
2. Понятие системы образования. Понятие, цели, задачи высшего образования, пути его развития в современном обществе.
3. Организация и планирование учебного процесса в высшей школе. Составление программ обучения.
4. Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности. Основные формы преподавания юридических дисциплин в высшей школе.
5. Основные формы преподавания юридических дисциплин в высшей школе и их роль в учебном процессе.
6. Нормативно-правовая база учебного процесса. Правовое регулирование учебного процесса и творчество преподавателя.
7. Болонское соглашение: основные положения и проблемы перехода к двухуровневому образованию.
8. Понятие лекции, ее функции в учебном процессе.
9. Методика подготовки к лекции (на примере отдельной темы).
10. Методика составления текста лекции (на примере отдельной темы).
11. Методические принципы и приемы чтения лекций.
12. Формы проведения лекций.
13. Учебно-методические материалы: понятие, значение, функции.
14. Понятие, цели и значение семинарских (практических) занятий.
15. Виды семинарских занятий, их роль в процессе преподавания отдельных юридических дисциплин.
16. Подготовка преподавателя к семинару (на примере отдельной темы).
17. Психологические аспекты технологии проектирования учебного курса, подготовки и проведения различных видов учебных занятий.
18. Инновационные формы проведения учебных занятий по юридическим дисциплинам: понятие и разновидности. Использование информационных технологий.
19. Инновационные формы проведения лекционных занятий, эффективность их использования.
20. Инновационные формы проведения семинарских занятий. Деловые игры в современном профессиональном обучении.
21. Инновационные формы проведения семинарских занятий. Семинар-конференция, семинар «круглый стол».
22. Инновационные формы проведения семинарских занятий. Семинар-дискуссия, семинар-беседа, выступление аспиранта в роли преподавателя.
23. Формы активизации аспирантов на семинарском занятии и эффективность их использования.
24. Самостоятельная работа аспиранта: понятие и функции.
25. Формы организации самостоятельной работы аспирантов (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
26. Информационно-методическое обеспечение учебных курсов.
27. Индивидуальные и групповые консультации со аспирантами.
28. Роль промежуточного контроля по учебному курсу и методика его проведения.
29. Рейтинговая система оценки знаний.
30. Методика проведения зачетов и экзаменов.
31. Методика подготовки и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ.
32. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.
33. Основы психологической профессиональной рефлексии. Работа преподавателя с психолого-педагогическими источниками информации.
34. Деятельность преподавателя вуза как субъекта образовательного процесса: цели, специфику, основные направления.

## 6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

**6.1 Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций приведены в Приложении 1.

**6.2. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций**

Для оценивания результатов обучения в виде **знаний** используются следующие процедуры и технологии: реферат, собеседование.

Для оценивания результатов обучения в виде **умений** и **владений** используются практические контрольные задания – план-конспект учебного занятия, портфолио.

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются ответы на вопросы, вынесенные на зачет, и портфолио (комплект из двух планов-конспектов (методических разработки) учебных занятий по выбранной теме в традиционной и (или) инновационной формах).

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета, индивидуальное задание включает в себя два вопроса из списка вопросов к зачету и портфолио, структурно состоящего из 2-х контрольных практических заданий (планов-конспектов (методических разработок) лекционного и семинарского занятий по выбранным темам в традиционной и (или) интерактивной формах). Результаты промежуточной аттестации оцениваются по системе «зачтено» или «не зачтено»

### Шкала оценивания:

Зачтено	Обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов; владеет основными терминами и понятиями изученного курса. Аспирант представил полное портфолио (план-конспект учебного занятия), продемонстрировал достаточную степень овладения изученными методиками и технологиями.
Незачтено	Обучающийся имеет поверхностное, фрагментарное представление по вопросам курса, демонстрирует отсутствие знаний основных понятий и определений курса или наличие большого количества ошибок при интерпретации основных определений. Обучающийся показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы. Аспирант не представил полноценное портфолио (отсутствует портфолио целиком или в части, эссе и (или) план-конспект выполнены ненадлежащим образом), продемонстрировал недостаточную степень овладения (отсутствие умений и навыков) изученными методиками и технологиями.

### 6.3. Примеры типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения, характеризующих сформированность компетенций.

#### Характеристика оценочного средства «Реферат» для оценки сформированности компетенций «УК-3»

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат является новым, авторским текстом. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения.

Критерии оценивания учебного реферата (зачтено-незачтено):

- Новизна текста (актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений);
- Степень раскрытия сущности проблемы (соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота раскрытия основных понятий проблемы; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение сопоставлять различные точки зрения по проблеме, выносить аргументированные выводы).
- Обоснованность выбора источников (круг, полнота использования литературных источников по проблеме, в том числе, использование современной литературы)
- Соблюдение требований к оформлению (правильное оформление ссылок на используемую литературу; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; культура оформления текста реферата)

Применение оценочного средства «Реферат» позволяет оценить сформированность у обучающихся компетенций:

#### Типовые темы рефератов:

1. Информационные технологии в науке и образовании.
2. Сотрудничество в обучении.
3. Психология личности и проблема воспитания в высшей школе.

Литература для подготовки рефератов указана в п.7 РПД

#### Характеристика оценочного средства «Собеседование» для оценки сформированности компетенций «УК-5»

Применение оценочного средства «Собеседование» позволяет оценить сформированность у обучающихся компетенции УК-5.

Критерии оценки:	
«зачтено»	глубина, полнота и содержательность ответа на основные и дополнительные вопросы; свободное владение научной терминологией; умение анализировать и делать верные и обоснованные выводы; умение иллюстрировать выводы примерами, в том числе из собственной



	практики; грамотная речь и умение вести дискуссию
«не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание вопроса раскрыто слабо, знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности;</li> <li>- программный материал в основном излагается, но допущены фактические ошибки;</li> <li>- аспирант не может обосновать закономерности и принципы,</li> <li>- не может привести пример для иллюстрации теоретического положения;</li> <li>- у аспиранта отсутствует понимание излагаемого материала, материал слабо структурирован;</li> <li>- отсутствуют представления о межпредметных связях;</li> <li>- на большую часть дополнительных вопросов по содержанию вопроса аспирант затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</li> </ul>

### Типовые вопросы для собеседования

1. Преподавание юридических дисциплин как педагогическая система и профессиональная деятельность.
2. Организация, планирование и программирование учебного процесса в высшей школе.
3. Психологические аспекты технологии проектирования учебного курса.
4. Болонское соглашение: основные положения и проблемы перехода к двухуровневому образованию.
5. Самостоятельная работа аспиранта: понятие, функции, формы.

### Характеристика оценочного средства

#### **«Контрольное практическое задание (план-конспект учебного занятия)» для оценки сформированности компетенций «УК-3, УК-5, ОПК-5»**

Выполнение контрольного практического задания (плана-конспекта учебного занятия) позволяет оценить сформированность у обучающихся компетенции УК-3, УК-5, ОПК-5.

Контрольное практическое задание используется для оценивания уровня овладения умениями и навыками аспирантов-аспирантов. Содержание задания: подготовить конспект учебного занятия (лекционного и семинарского) по выбранной теме в традиционной и (или) интерактивной форме.

Контрольное практическое задание в виде плана-конспекта учебного занятия является методической разработкой учебного занятия (лекции и семинара), осуществленной аспирантом – аспирантом самостоятельно на основе изученного учебного, учебно-методического и научного материала и с учетом результатов участия в семинарских занятиях. Планы-конспекты составляются в ходе и по итогам аудиторной и внеаудиторной работы (лекционные и семинарские занятия по дисциплине «Методика преподавания в высшей школе», самостоятельная работа аспирантов). Выбор

темы может быть произведен самим аспирантом или преподавателем. Целесообразно в качестве дисциплины, по тематике которой будут разрабатываться планы-конспекты, избрать «Теорию государства и права» как базовую (общую) юридическую дисциплину.

Для разработки плана-конспекта лекции аспирант может избрать традиционную или интерактивную форму занятия (лекция вдвоем, лекция-пресс-конференция и другие).

Семинарское (практическое) занятие, для которого будет разработан план-конспект, должно предполагать интерактивную форму проведения: семинар-практикум, деловые и ролевые игры, семинар-дискуссия и другие).

План-конспект должен быть разработан в соответствие с нижеприведенной схемой (таблицей).

Критерии оценивания:

«Зачтено»	<p>Аспирант подготовил качественный план-конспект учебного занятия (с учетом современных инновационных требований), содержательно и методически верно применил необходимые методы, средства, технологии, ответил на вопросы.</p> <p>Аспирант уверенно проявляет устойчивые навыки анализа теории и практики преподавательской деятельности в высшей школе, владеет методологией работы с учебными материалами (планами, программами, учебниками, учебно-методическими комплексами, лекциями, материалами для практических занятий и т.д.); умеет создавать необходимые учебно-методическое обеспечение профессиональных дисциплин.</p>
«не зачтено»	<p>Аспирант не в полной мере освоил необходимый материал, составил план-конспект без учета современных методических требований, не применить необходимые методические средства, приемы и технологии, не сумел ответить на вопросы.</p> <p>Аспирант не проявляет устойчивых навыков анализа теории и практики преподавательской деятельности в высшей школе, не владеет методологией работы с учебными материалами (планами, программами, учебниками, учебно-методическими комплексами, лекциями, материалами для практических занятий и т.д.); несамостоятельно, нелогично, неаргументированно излагает учебный материал, не умеет создавать необходимое учебно-методическое обеспечение профессиональных дисциплин (не демонстрирует готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, не способен к саморазвитию, самореализации и использованию творческого потенциала ; не в состоянии дать ответ на поставленные вопросы; отсутствуют навыки анализа теории и практики преподавательской деятельности в высшей школе.</p>

### Характеристика оценочного средства

#### «Портфолио» для оценки сформированности компетенций «УК-3, УК-5, ОПК-5»

Портфолио - целевая подборка работ аспиранта-аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в изучении дисциплины «Методика преподавания в высшей школе». Потрфолио структурно состоит из 2-х контрольных практических заданий (планов-конспектов (методических разработок) лекционного и семинарского занятий по выбранным темам в традиционной и (или) интерактивной формах.

Выполнение индивидуального задания, выносимого на зачет (два теоретических вопроса и портфолио), позволяет оценить сформированность у обучающихся компетенции УК-3, УК-5, ОПК-5.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### А) Основная литература:

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 315 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28](http://www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28).
2. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528](http://www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528).
3. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. — М. : Логос, 2012. — 448 с. Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=469411>

### Б) Дополнительная литература:

1. Овчинникова, К. Р. Дидактическое проектирование электронного учебника в высшей школе: теория и практика : учебное пособие / К. Р. Овчинникова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 163 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-04483-6. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D00B3285-B780-435A-9CCF-2B4B24AFB9F4](http://www.biblio-online.ru/book/D00B3285-B780-435A-9CCF-2B4B24AFB9F4).
2. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы / Мандель Б.Р. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 471 с. — Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=795807>
3. Педагогика высшей школы: Учебное пособие для студентов педагогических вузов / Громкова М.Т. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 447 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=881925>
4. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под ред. В. А. Сластенина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-04203-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D88A7D29-C5B1-4642-9672-9D2D0EB39E44](http://www.biblio-online.ru/book/D88A7D29-C5B1-4642-9672-9D2D0EB39E44).

### в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант Аспиранта» <http://www.studentlibrary.ru>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
4. ЭБС Znanium.com [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>
6. СПС Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
7. СПС Гарант <http://www.garant.ru/>

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для материально-технического обеспечения дисциплины обучающихся используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, оснащенные стационарным мультимедийным оборудованием (проекторы), оборудованные средствами оргтехники, а также персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в «Интернет», и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Автор (ы) к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Сэруа В.С.

Рецензент (ы) к.ю.н., доцент, декан юридического факультета Цыганов В.И.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор кафедры теории и истории государства и права Романовская В.Б.

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 15.04.2019 года, протокол № 25.

### Карты компетенций, в формировании которых участвует дисциплина

**УК-3: Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.**

#### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип КОМПЕТЕНЦИИ:

Универсальная компетенция выпускника программы аспирантуры.

**ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ**

Для того, чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы аспирантуры должен:

**ЗНАТЬ:**

методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности.

**УМЕТЬ:**

анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов.

**ВЛАДЕТЬ:**

навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития, владеть технологиями планирования профессиональной деятельности в сфере научных исследований.

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)					
	1	2	3	4	5

ВЛАДЕТЬ: навыками анализа основных мировоззренческ их и методологически х проблем, в.т.ч. междисциплинар ного характера, возникающих при работе по решению научных и научно- образовательных задач в российских или международных исследовательск их коллективах	Отсутс твие навыков	Фраг ментарно е применен ие навыков анализа основных мировозз ренчески х и методоло гических проблем, в т.ч. междисц иплинарн ого характера , возникаю щих при работе по решению научных и научно- образоват ельных задач в российск их или междунар одных исследова тельских коллектив ах	В целом успешное, но не систематич еское применени е навыков анализа основных мировоззре нческих и методолог ических проблем, в т.ч. междисцип линарного характера, возникающ их при работе по решению научных и научно- образовате льных задач в российски х или междунаро дных исследоват ельских коллектива х	В целом успешное, но сопровождая еся отдельными ошибками применение навыков анализа основных мировоззренче ских и методологичес ких проблем, в т.ч. междисциплин арного характера, возникающих при работе по решению научных и научно- образовательн ых задач в российских или международны х исследовательс ких коллективах	Успешное и систематическо е применение навыков анализа основных мировоззренчес ких и методологическ их проблем, в т.ч. междисциплина рного характера, возникающих при работе по решению научных и научно- образовательны х задач в российских или международных исследовательс ких коллективах
--	---------------------------	--	---	---	--

ВЛАДЕТЬ: технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно- образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке	Отсутс твие навыков	Фраг ментарно е применен ие технолог ий оценки результат ов коллектив ной деятельно сти по решению научных и научно- образоват ельных задач, в том числе ведущейс я на иностран ном языке	В целом успешное, но не систематич еское применени е технологий оценки результато в коллективн ой деятельнос ти по решению научных и научно- образовате льных задач, в том числе ведущейся на иностранн ом языке	В целом успешное, но сопровождая ее отдельными ошибками применение технологий оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно- образовательн ых задач, в том числе ведущейся на иностранном языке	Успешное и систематическо е применение технологий оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно- образовательны х задач, в том числе ведущейся на иностранном языке
ВЛАДЕТЬ: технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно- образовательных задач	Отсутс твие навыков	Фраг ментарно е применен ие технолог ий планиров ания деятельно сти в рамках работы в российск их и междунар одных коллектив ах по решению научных и научно- образоват ельных	В целом успешное, но не систематич еское применени е технологий планирова ния деятельнос ти в рамках работы в российски х и междунаро дных коллектива х по решению научных и научно-	В целом успешное, но сопровождая ее отдельными ошибками применение технологий планирования деятельности в рамках работы в российских и международны х коллективах по решению научных и научно- образовательн ых задач	Успешное и систематическо е применение технологий планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно- образовательны х задач

		задач	образовательных задач		
ВЛАДЕТЬ: различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков использования различных типов коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования различных типов коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования различных типов коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач	Успешное и систематическое владение различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач



УМЕТЬ: следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательск их коллективах с целью решения научных и научно- образовательных задач	Отсутс твие умений	Фраг ментарно е следован ие нормам, принятым в научном общении при работе в российск их и междунар одных исследова тельских коллектив ах с целью решения научных и научно- образоват ельных задач	В целом успешное, но не систематич еское следование нормам, принятым в научном общении при работе в российски х и междунаро дных исследоват ельских коллектива х с целью решения научных и научно- образовате льных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение следовать основным нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международны х исследовательс ких коллективах с целью решения научных и научно- образовательн ых задач	Успешное и систематическо е следование нормам, принятым в научном общении, для успешной работы в российских и международных исследовательс ких коллективах с целью решения научных и научно- образовательны х задач
УМЕТЬ: осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательск их коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом	Отсутс твие умений	Части чно освоенно е умение осущест влять личностн ый выбор в процессе работы в российск их и междунар одных исследова тельских коллектив ах, оцениват ь последств ия принятог	В целом успешное, но не систематич еское умение осущест влять личностны й выбор в процессе работы в российски х и междунаро дных исследоват ельских коллектива х, оценивать последстви я	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международны х исследовательс ких коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственност ь перед собой,	Успешное и систематическо е умение осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательс ких коллективах, оце нивать последствия принятого решения и нести за него ответственност ь перед собой, коллегами и обществом

		о решения и нести за него ответстве нность перед собой, коллегам и и общество м	принятого решения и нести за него ответствен ность перед собой, коллегами и и обществом	коллегами и обществом	
ЗНАТЬ: особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	Отсутс ствие знаний	Фраг ментарны е знания особенно стей предостав ления результат ов научной деятельно сти в устной и письменн ой форме	Неполн ые знания особенност ей представле ния результато в научной деятельнос ти в устной и письменно й форме, при работе в российски х и междунаро дных коллектива х	Сформиров анные, но содержащие отдельные пробелы знания основных особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	Сформиров анные и систематически е знания особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах

## УК-5 Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип КОМПЕТЕНЦИИ:

Универсальная компетенция выпускника программы аспирантуры.

**ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ**

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы аспирантуры, должен:

**ЗНАТЬ:**

возможные основные положения об этике юриста, защите персональных данных.

**УМЕТЬ:**

выявлять и формулировать проблемы этики юриста, конфликта интересов исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту;

**ВЛАДЕТЬ:**

приемами преодоления и избегания конфликта интересов, решить вопросы личного выбора в сложных моральных ситуациях.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики	Не владеет представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики юриста при решении профессиональных задач.	Владеет отдельными представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики, допуская ошибки при их характеристиках.	Владеет отдельными представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики не полностью аргументированно обосновывает применение тех или вариантов решения этических проблем.	Владеет представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики, полностью аргументируя предлагаемые варианты решения, но допускает неточности.	Демонстрирует владение системой приемов и представлениями о категориях и проблемах профессиональной этики, полностью аргументируя выбор предлагаемого варианта решения этических проблем.
<b>УМЕТЬ:</b> следовать основным этическим нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта	Не готов и не умеет следовать основным этическим нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта	Готов следовать основным этическим нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта, но не умеет оценивать	Осуществляет этический выбор в конкретных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивает некоторые последствия принятого	Осуществляет личностный выбор в стандартных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивает	Умеет следовать основным этическим нормам, принятым в научном общении, с учетом международного опыта, оценивать последствия

		последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.	решения, но не готов нести за него ответственность перед собой и обществом.	некоторые последствия принятого решения и готов нести за него ответственность перед собой и обществом.	принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом.
ЗНАТЬ: этические принципы профессии	Не имеет базовых знаний об этических принципах профессии.	Допускает существенные ошибки при раскрытии содержания процесса личностного выбора в сложных моральных ситуациях.	Демонстрирует частичные знания содержания процесса целеполагания, личностного выбора в сложных моральных ситуациях, указывает способы реализации, но не может обосновать возможность их использования в конкретных ситуациях.	Демонстрирует знания сущности процесса личностного выбора в сложных моральных ситуациях и способов его реализации, характеристик профессионального развития личности, но не выделяет критерии выбора при решении профессиональных задач.	Раскрывает полное содержание процесса личностного выбора в сложных моральных ситуациях, всех его особенностей, аргументированно обосновывает критерии выбора способов профессиональной и личностной реализации при решении профессиональных задач.

**ОПК - 5: Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ)**

Тип КОМПЕТЕНЦИИ:

Профессиональная компетенция выпускника программы аспирантуры.

**ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,**

## ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Для того, чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся, приступивший к освоению программы аспирантуры, должен:

### ЗНАТЬ:

Закономерности преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

### УМЕТЬ:

Преподавать основные образовательные программы высшего образования.

### ВЛАДЕТЬ:

Навыки преподавания основных образовательных программ высшего образования.

## СООТВЕТСТВИЕ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

## ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ И КРИТЕРИЯМ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> Навыки преподавания основных образовательных программ высшего образования	Отсутствие навыков	Фрагментарное применение навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков	Успешное и систематическое применение навыков
<b>УМЕТЬ:</b> Преподавать основные образовательные программы высшего образования.	Отсутствие умения	Частично освоенное умение	В целом успешно, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков	Сформированное умение
<b>Знать</b> Закономерности преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания