

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**  
«Национальный исследовательский университет Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«20» апреля 2021 г. № 1

**Рабочая программа дисциплины**  
**Права человека**  
Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция  
Государственно-правовой профиль  
Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Очная/Очно-заочная

Нижний Новгород  
2020 год

### 1. Место и цели дисциплины

Дисциплина «Права человека» в соответствии с ОС ВО ННГУ по направлению подготовки 40.03.01 юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр") относится к вариативной части (дисциплина по выбору студента) Б1.В.ДВ.09.01 основной образовательной программы бакалавриата. Данная дисциплина изучается бакалаврами очной формы обучения юридического факультета на четвертом курсе в восьмом семестре, бакалаврами очно-заочной формы обучения на 5 курсе.

#### Цели освоения дисциплины

Изучение Дисциплины позволяет сформировать у студентов систему знаний правового характера в области конституционных основ и механизмов реализации прав человека, а также приобретении навыков разрешения правовых конфликтов на основе нарушения прав человека.

Целями освоения дисциплины являются развитие у студентов личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ ВО 40.03.01 юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр").

### 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения – при наличии в карте компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	<p><i>З1 Знать</i> основы правового регулирования в различных сферах жизнедеятельности с позиции обеспечения прав и обязанностей индивида</p> <p><i>У1 Уметь</i> выявлять нарушения прав человека в различных сферах жизнедеятельности общества и в правоприменительной деятельности, применять правовые механизмы защиты прав</p> <p><i>В1 Владеть</i> инструментами разрешения правовых конфликтов посредством восстановления и защиты нарушенных прав личности</p>
Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)	<p><i>З1 Знать</i> характерные черты защиты прав человека в отраслевом законодательстве</p> <p><i>У1 Уметь</i> аргументировать правовую позицию</p> <p><i>В1 Владеть</i> юридической техникой по подготовке правовых документов, обеспечивающих действие механизмов защиты прав человека</p>

### 3. Структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины (модуля) по **очной форме** обучения составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 33 часа составляет работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия семинарского типа (семинары, научно-практические занятия, лабораторные работы и т.п.), 1 час контроля самостоятельной работы); 39 часов составляет самостоятельная работа обучающегося. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме зачета.

Объем дисциплины (модуля) по **очно-заочной форме** обучения составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 21 час составляет работа обучающегося с преподавателем (6 часов занятия лекционного типа, 14 часов занятия семинарского типа

(семинары, научно-практические занятия, лабораторные работы и т.п.), 1 час контроля самостоятельной работы); 51 час составляет самостоятельная работа обучающегося. Промежуточная аттестация предусмотрена в форме зачета.

#### Трудоемкость дисциплины

	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	2 ЗЕТ	2 ЗЕТ	
<b>Часов по учебному плану</b>	72	72	
<b>в том числе</b>			
<b>Аудиторные занятия (контактная работа):</b>	33	21	
- Занятия лекционного типа	16	6	
- занятия семинарского типа (практические занятия/ лабораторные работы)	16	14	
<b>самостоятельная работа</b>	39	51	
<b>КСР</b>	1	1	
<b>Промежуточная аттестация – экзамен/зачет</b>	Зачет	Зачет	

#### Содержание дисциплины «Права человека».

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			в том числе																
				контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы												Самостоятельная работа обучающегося, часы				
				из них																
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Консультации			Всего				
Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная	Очная	Вечерняя	Заочная
Тема 1 Права человека: понятие и сущность	8	6		2			2	1							4	1		4	5	
Тема 2 Личные (гражданские) права человека	8	9		2	1		2	2							4	3		4	6	
Тема 3 Политические права человека	8	8		2	1		2	1							4	2		4	6	
Тема 4 Социально-экономические права человека	8	8		2	1		2	1							4	2		4	6	
Тема 5 Защита прав человека в отраслевом законодательстве	9	9		2	2		2	2							4	4		5	5	
Тема 6 Государственная защита	7	8		1			1	2							2	2		5	6	
Тема 7 Судебная защита прав	9	9		2	1		2	2							4	3		5	6	

человека																			
Тема 8 Защита прав человека в системе конституционного контроля	8	8		2			2	2							4	2		4	6
Тема 9 Международная защита прав человека	6	6		1			1	1							2	1		4	5
Контроль самостоятельной работы	1	1																	
Промежуточная аттестация – зачет																			

При проведении лекционных и семинарских занятий в учебном процессе в целях реализации компетентностного подхода предусмотрено широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных умений обучающихся.

1. Основными формами проведения **аудиторных занятий** являются лекции и семинары.

При чтении лекций предполагается использовать следующий организационно-методический инструментарий образовательного процесса:

– *традиционная лекция* в т.ч. с использованием презентаций;

– *проблемная лекция*, в которой моделируются противоречия теоретических положений и правоприменительной практики;

– *лекция-диалог*, которая основана на «обратной связи» и содержание материала подается через серию вопросов, на которые студентам предлагается отвечать непосредственно в ходе лекции;

– *лекция с применением дидактических методов* (метода «мозгового штурма», метода конкретных ситуаций, дискуссии, метода разбора ситуации и др.).

При проведении семинарских занятий и практических занятий также предполагается использование определенных форм обучения и образовательных технологий:

– *проектно-ориентированный метод* – способ достижения цели освоения материала через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным в виде некоего конечного продукта.

– *диспуты* – о проблемных дискуссионных вопросах;

– *круглый стол* – обсуждение практики Конституционного Суда РФ по отдельным темам;

– *коллоквиум* – обсуждение результатов проведенного сравнительно-правового анализа отдельных вопросов;

– *групповое обсуждение докладов* на предлагаемые темы, направленное на нахождение истины, усвоению изучаемого материала, лучшего взаимопонимания в группе;

– *семинар-дискуссия* – метод, предполагающий обмен взглядами по конкретной проблеме, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других;

– *семинар-практикум* – разбор предложенных конкретных ситуаций, предусматривает юридическую оценку предлагаемой ситуации, правильной квалификации;

– *семинар-конференция* – проводится по приблизительному сценарию научной, учебно-

методической конференции: небольшие доклады студентов и последующее их обсуждение;

2. Основными формами **внеаудиторной работы** являются: изучение источников, подготовка рефератов и конспектов. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Обязательно предусматриваются получение студентом консультации, контроль и помощь со стороны преподавателя.

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.**

Проверка самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе семинарских занятий и принятия зачета. Планы семинарских занятий отражают перечень вопросов, подлежащих обсуждению. Основной акцент на семинарских занятиях по темам курса делается на детальном, углубленном анализе наиболее важных нормативно-правовых актов, регламентирующих систему органов государственных власти, в частности, парламентских институтов современной России.

Для грамотного овладения всеми темами учебного курса студентам необходимо работать как с лекционными материалами, так и с предложенной для изучения основной и дополнительной литературой. Подготовка к семинарским занятиям включает, кроме этого, обязательный анализ нормативно-правовых документов.

Таким образом, студентам следует ориентироваться на творческое восприятие изложенного в лекциях материала, выработку собственной позиции. Для этого следует самостоятельно изучать необходимые нормативные источники, практику Конституционного Суда РФ, учебную и иную рекомендуемую литературу.

Кроме того, студентам предлагается проектно-ориентированный метод. Проект может быть индивидуальным и групповым. Студенты, готовящие проект имеют право: самостоятельно выбирать тему проекта, самостоятельно выбирать методы решения проектной задачи, самостоятельно анализировать информацию, обобщать факты, готовить презентацию. На основе презентации преподаватель оценивает работу студентов (в целом группы и индивидуально).

Ответ студента должен быть развернутым, подробным, мотивированным, со ссылками на необходимый нормативный материал и теоретические положения. Для этого анализируемые нормативно-правовые акты и другие документы должны находиться у студентов на занятиях. При анализе и разрешении проблемных ситуаций студенты должны свободно ориентироваться в тексте рассматриваемых на семинарском занятии нормативных документов, понимать их содержание. Механическое заучивание материала недопустимо.

Итоговой формой контроля усвоения студентами материала курса является зачет, проводимый в соответствии с действующими требованиями.

При выведении итоговой оценки учитывается подготовка и участие студента в лекционных и семинарских занятиях, результаты проверочных работ, полнота и правильность ответа на вопросы зачета.

Студенты должны использовать одновременно несколько учебных и научных источников, освещающих различные аспекты содержания курса, уделяя особое внимание анализу основополагающих нормативно-правовых актов.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Права человека/бакалавриат» Режим доступа: <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=2956> , созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/>.

## 6. Фонд оценочных средств

**6.1 Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) учебной дисциплины	Код контролируемых компетенций	Наименование оценочного средства
1	Тема 1 Права человека: понятие и сущность	ПК-16	Контрольные вопросы, опрос на семинаре (дискуссия, доклад), реферат, собеседование
2	Тема 2 Основы правового статуса личности	ПК-3; ПК-16	Контрольные вопросы, опрос на семинаре (дискуссия, доклад), реферат, собеседование
3	Тема 3 Структура прав человека	ПК-3; ПК-16	Контрольные вопросы, опрос на семинаре (дискуссия, доклад), реферат, собеседование
4	Тема 4 Гарантии реализации прав человека	ПК-3; ПК-16	Контрольные вопросы, опрос на семинаре (дискуссия, доклад), реферат, собеседование
5	Тема 5 Защита прав человека в системе конституционного контроля	ПК-3; ПК-16	Контрольные вопросы, опрос на семинаре (дискуссия, доклад), реферат, собеседование
6	Тема 6 Судебная защита прав человека	ПК-3; ПК-16	Контрольные вопросы, опрос на семинаре (дискуссия, доклад), реферат, собеседование
7	Тема 7 Государственная защита	ПК-3; ПК-16	Контрольные вопросы, опрос на семинаре (дискуссия, доклад), реферат, собеседование
8	Тема 8 Международная защита прав человека	ПК-3; ПК-16	Контрольные вопросы, опрос на семинаре (дискуссия, доклад), реферат, собеседование

## 6.2. Описание шкал оценивания

Итоговый контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде зачета, на котором определяется:

- \* уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- \* уровень понимания студентами изученного материала
- \* способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Зачет проводится в устной форме посредством вопросов, на которые студент должен дать краткий ответ.

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ	
	Незачтено	Зачтено
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, Сравнить порядок изменения без ошибок.
Наличие умений	При ответе на вопрос имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы все основные умения, Представлены ответы на вопросы в полном объеме.
Наличие навыков (владение опытом)	Не продемонстрированы базовые навыки реагирования условиях правового конфликта.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.
Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность качественно отвечать на поставленные вопросы отсутствуют	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность отвечать на поставленные вопросы на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для использования правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для использования правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.
Уровень сформированности компетенций	низкий	Высокий

### 6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций

*Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:*

*- устные и письменные ответы на вопросы.*

*Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:*

*- устные и письменные ответы на вопросы;  
- доклады и рефераты*

Фонд оценочных средств включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых студентами знаний и практических умений по всем темам учебного плана, а также результатов самостоятельной работы над изучаемой дисциплиной.

Оценочные средства:

1. посещаемость учебных занятий и активность на них (ответы на вопросы семинарских занятий, участие в обсуждении вопросов, выступление по заданной тематике и т.п.) – перечень вопросов прилагается;
2. выполнение проекта по предложенной или выбранной самостоятельно по

согласованию с преподавателем теме;

3. письменные работы (рефераты) по предложенной или выбранной самостоятельно по согласованию с преподавателем теме.

Промежуточная аттестация по результатам работы студента в текущем периоде проходит в форме зачета.

**6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.**

#### **6.4.1 Контрольные вопросы:**

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Понятие и сущность прав человека	ПК-3
2. Развитие идеи прав человека. Поколения прав человека	ПК-3
3. Источники прав человека	ПК-3
4. Система прав человека. Классификации прав человека	ПК-3
5. Конституционные принципы прав человека	ПК-3; ПК-16
6. Личные (гражданские) права человека	ПК-3; ПК-16
7. Право на жизнь	ПК-3; ПК-16
8. Право на достоинство и неприкосновенность личности	ПК-3; ПК-16
9. Право на неприкосновенность частной жизни	ПК-3; ПК-16
10. Право на свободу перемещения и выбора места жительства	ПК-3; ПК-16
11. Свобода совести	ПК-3; ПК-16
12. Свобода мысли и слова	ПК-3; ПК-16
13. Политические права и свободы человека	ПК-3; ПК-16
14. Право на объединение	ПК-3; ПК-16
15. Право на публичные манифестации	ПК-3; ПК-16
16. Право на участие в управлении делами общества и государства	ПК-3; ПК-16
17. Право на обращение в государственные и муниципальные органы	ПК-3; ПК-16
18. Система социально-экономических прав граждан	ПК-3; ПК-16
19. Право на свободу предпринимательской деятельности	ПК-3; ПК-16
20. Право частной собственности	ПК-3; ПК-16
21. Свобода труда	ПК-3; ПК-16
22. Право на социальное обеспечение	ПК-3; ПК-16
23. Право на образование	ПК-3; ПК-16
24. Право на защиту здоровья и медицинскую помощь	ПК-3; ПК-16
25. Право на жилище	ПК-3; ПК-16
26. Право на пользование достижениями культуры	ПК-3; ПК-16
27. Творческие свободы	ПК-3; ПК-16
28. Обязанности граждан	ПК-3; ПК-16
29. Обязанность соблюдать законы государства	ПК-3; ПК-16
30. Обязанность платить законно установленные налоги и сборы	ПК-3; ПК-16
31. Обязанность по защите страны.	ПК-3; ПК-16
32. Конституционные гарантии граждан.	ПК-3; ПК-16
33. Гражданство. Права человека и права гражданина.	ПК-3; ПК-16



34. Необходимые ограничения прав граждан	ПК-3; ПК-16
35. Административный порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти и их должностных лиц	ПК-3; ПК-16
36. Прокуратура как государственная структура защиты прав граждан	ПК-3; ПК-16
37. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Правовой статус, полномочия, роль в деле защиты прав человека	ПК-3; ПК-16
38. Государственные органы, осуществляющие защиту прав и свобод человека и гражданина	ПК-3; ПК-16
39. Судебная защита как конституционная гарантия прав и свобод человека и гражданина	ПК-3; ПК-16
40. Защита прав личности в уголовном судопроизводстве: понятие и виды, субъекты защиты	ПК-3; ПК-16
41. Защита прав потерпевшего и свидетелей	ПК-3; ПК-16
42. Защита прав личности в российском гражданском и арбитражном судопроизводстве	ПК-3; ПК-16
43. Защита по суду от произвола чиновников. Обжалование в суд действий и решений, нарушающих права граждан	ПК-3; ПК-16
44. Защита прав человека в Конституционном Суде РФ	ПК-3; ПК-16
45. Практика Конституционного Суда РФ по вопросам защиты прав человека.	ПК-3; ПК-16
46. Защита прав человека в системе ООН	ПК-3; ПК-16
47. Европейская система защиты прав человека. Европейский суд по правам человека	ПК-3; ПК-16

#### **6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

- \* Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утверждённое приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. №55-ОД,
- \* Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 №247-ОД.

### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

#### **а) основная литература:**

1. Лукашева, Е. А. Права человека : учебник / отв. ред. Е. А. Лукашева.—3-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 512 с. - ISBN 978-5-16-102535-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1002189> (дата обращения: 14.04.2020)
2. Гулин, Е. В. Права человека : учебное пособие / Е.В. Гулин. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —DOI: <https://doi.org/10.12737/16327>. - ISBN 978-5-16-103930-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1082920> (дата обращения: 14.04.2020)
3. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Белик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 202 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-

9916-4818-9. // <https://www.biblio-online.ru/book/4FDBC640-A252-4EF3-82E0-A61D5BD283D8>

**б) дополнительная литература:**

1. К вопросу о системе защиты прав человека. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Бюллетень науки и практики. — 2016. — № 11. — С. 363-369. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/299347>
2. Мусаева, Г.М. Роль прокуратуры российской федерации в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина в российской федерации. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Юридический вестник ДГУ. — 2014. — № 3. — С. 75-78. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/291569>
3. Нудненко, Л.А. Некоторые проблемы соотношения морали и прав человека в россии. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Удмуртского университета. — 2011. — № 2(серия 2). — С. 65-68. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/290630>
4. Полушина, Л.В. Права женщин в системе прав человека: международный аспект. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Инновационные технологии управления и права. — 2013. — № 1-2(5-6). — С. 56-58. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/289978>
5. Балаян, Э.Ю. Отдельные аспекты конституционной обязанности государства по защите прав и свобод человека. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Кемеровского государственного университета. — 2013. — № 4. — С. 283-289. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/journal/issue/289808>

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

ЭУК — «Права человека/бакалавриат» Режим доступа: <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=2956>

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

**Материально-техническое обеспечение дисциплины** включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения), помещения для проведения практических занятий, библиотеку (имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к Интернет), компьютерные классы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению (профилю), специальности (специализации) 40.03.01. юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр".

**Автор**

**Кирюшина Наталья Юрьевна**, к.ю.н., доцент кафедры конституционного и муниципального права юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.ю.н., доцент Петров А.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 26.02.2021 года, протокол № 52.