

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н. И. Лобачевского»

**Институт международных отношений и мировой истории**

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.О.04 Информатика и базы данных**

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования  
бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность  
41.03.04 «Политология»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы  
Политические отношения, процессы и институты

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения  
очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород  
2021

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.04 «Информатика и базы данных» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» и обязательна для освоения на первом курсе (в 1-м семестре).

**Целями освоения дисциплины является** овладение студентами основными навыками работы в современных программных продуктах семейства MS Office (MS Word, MS Excel).

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть	Дисциплина Б1.О.04 «Информатика и базы данных» относится к обязательной части ООП направления подготовки 41.03.04 «Политология»

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задачи	<i>Знать</i> - основные методы поиска и анализа информации <i>Уметь</i> - осуществлять поиск необходимой информации для решения поставленных задач <i>Владеть</i> - навыками поиска и критического анализа информации для решения профессиональных задач	<i>Тест</i> <i>Собеседование</i> <i>Практические задания</i>
ОПК-2 Способность применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности	ОПК-2.1. Использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности	<i>Знать</i> - основные технологии создания, сбора, хранения, обработки и передачи информации; - современные программные и технические средства для работы с информацией <i>Уметь</i> - применять современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; <i>Владеть</i> - базовыми методами и технологиями сбора, обработки и передачи информации с учетом требований информационной безопасности	<i>Тест</i> <i>Собеседование</i> <i>Доклад (сообщение)</i> <i>Практические задания</i>

	ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных	<i>Знать</i> - основы технологии баз данных <i>Уметь</i> - формализовать данные для включения в базы данных - применять программное обеспечение для создания баз (СУБД Access) <i>Владеть</i> - навыками создания баз данных по проблематике международных отношений	Собеседование Творческое задание Практические задания
--	--	---	---

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3 ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>108</b>
<b>в том числе</b>	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>16</b>
<b>- занятия семинарского типа (практические занятия)</b>	<b>16</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>91</b>
<b>Контактная работа в рамках промежуточной аттестации в форме КСР (контроля самостоятельной работы)</b>	<b>1</b>
<b>Подготовка к промежуточной аттестации (экзаменам)</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>

#### Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционно го типа	Занятия семинарск ого типа	Всего	
Тема 1. Информатика как комплексная дисциплина	11		2	2	9
Тема 2. Информационные технологии	11		2	2	9
Тема 3. Технические средства персонального компьютера	10		1	1	9
Тема 4. Программные средства персонального компьютера	10		1	1	9
Тема 5. Технологии создания и обработки текстовой информации	10		1	1	9
В том числе текущий контроль	10		1	1	9

Тема 6. Обработка данных в электронных таблицах	10		1	1	9
Тема 7. Системы управления базами данных	11		2	2	9
Тема 8. Технологии создания и обработки графической информации	11		2	2	9
Тема 9. Локальные и глобальные компьютерные сети. Интернет	7		2	2	5
Тема 10. Меры по обеспечению информационной безопасности	7		2	2	5
Итого	107		16	16	91
Промежуточная аттестация - зачет					

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение проектов в MS Word и MS Excel.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 16 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОПОП: применение современного программного обеспечения в профессиональной деятельности
- компетенций - *УК-1, ОПК – 2.*

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета.

#### **4. Образовательные технологии**

выполнение практических заданий, диалог со студентами (указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы).

*В соответствии с требованиями ФГОС ВПО / ФГОС ВО / ОС ННГУ по направлению подготовки (специальности) реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.*

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа бакалавра по курсу информатики включает изучение учебной и дополнительной литературы, подготовку докладов (сообщений) по темам, вынесенным на практические занятия, выполнение практических заданий, выполнение творческого задания (проектирование, создание, описание базы данных по тематике исследования и ее презентацию).

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины. Одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и правильное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные словари, справочники и другие материалы, указанные в списке рекомендуемой литературы.

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине таких, как «Технические средства персонального компьютера», «Программные средства персонального компьютера». Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям, материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться записями на практических занятиях.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках. А также обращаться к электронным библиотекам и отдельным тематическим ресурсам.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;

- 4) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 5) прочитать конспекты лекций по соответствующей теме;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Для выполнения творческого задания необходимо:

1. Изучить разделы учебной литературы, содержащие материал о создании реляционных баз данных и программных средствах для их создания.
2. Проработать рекомендованные преподавателем Интернет-ресурсы и литературу, выявите сведения для включения в базу данных.
3. Создать концептуальную и даталогическую модели базы данных с учетом доступных программных средств.
4. Данные из разных источников следует привести к одной форме.
5. Для создания базы данных выберите команду Файл > Создать > Новая база данных. Дайте файлу имя и определите папку, в которой он будет храниться.
6. Работая в режиме конструктора, задайте имена полей и типы данных таблиц (таблицы) базы данных. Задайте ключевое поле для каждой таблицы. Закройте бланк конструктора, сохранив заданную структуру таблицы и присвоив ей имя.
7. Перейдя в режим таблицы, введите необходимые данные и, если необходимо, отредактируйте их.
8. Создайте межтабличные связи и обеспечьте целостность данных.
9. Подготовьте текст работы, включающий описание моделей базы данных, краткое описание базы данных (объем данных, количество записей, программное обеспечение, использованное для ее создания) и анализ данных созданной базы данных.
10. Скопируйте фрагмент таблицы базы данных и оформите его как приложение к тексту проекта.

*Примерная структура текста работы:*

1. Проектирование БД
  - 1.1 Проектирование инфологической модели
  - 1.2 Графическое представление инфологической модели (рисунок 1)
  - 1.3 Проектирование даталогической модели (необходимо указать тип данных полей, ключевое поле)
  - 1.4 Графическое представление даталогической модели (рисунок 2)
2. Источники и формализация данных источников
  - 2.1 Список источников, привлеченных для создания БД.
  - 2.2 Формализация данных источников
3. Характеристика базы данных
  - 3.1 Программное обеспечение, использованное для создания БД
  - 3.2 Тип ПЭВМ, на котором реализована база данных
  - 3.3 Количество записей в БД
  - 3.4 Объем данных БД в Кб

#### 4. Анализ данных БД

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов в сфере международных отношений.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Информатика» является зачет.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, тексты лекций, другие методические материалы, рекомендуемые в ходе преподавания данной дисциплины. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников (или учебных пособий) оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Информатика и базы данных, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

**6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включающий:**

- 6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (*приводятся полные «карты компетенций», в формировании которых участвует дисциплина (модуль) или дается ссылка на них*).

**Код компетенции:** содержание компетенции

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно

<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала . Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающий программу подготовки
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками . Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами. Выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач



	обучающе гося от ответа						
Шкала оценок по проценту правильно выполненных контрольных заданий	0 – 20 %	20 – 50 %	50 – 70 %	70-80 %	80 – 90 %	90 – 99 %	100%

6.2. Описание шкал оценивания (при использовании традиционных форм аттестации (зачет, экзамен) шкалы оценивания могут быть «зачет-незачет», «зачет с оценкой», «оценка» по семибалльной и пятибалльной шкалам), при использовании балльно-рейтинговой системы оценивания или других систем могут быть использованы другие шкалы оценивания, но при этом должны быть описаны принципы выставления баллов и дальнейшего перевода этих баллов в традиционные шкалы оценивания «зачет-незачет», «зачет с оценкой», «оценка» по пятибалльной шкале)

#### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция

		сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций (если дисциплина (модуль) завершает освоение какой-то компетенции, то критерии и процедуры оценивания формируются под итоговый контроль освоения данной компетенции).

*Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:*

- тестирование;
- индивидуальное собеседование,
- письменные ответы на вопросы.
- т.п.

*Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:*

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

*По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.*

*Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.*

*Типы практических контрольных заданий:*

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия
- т.п.

*Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются защиты индивидуальных или групповых проектов, оформление и защита отчетов по комплексным практическим работам, портфолио и т.п.*

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.

#### 6.4.1. Контрольные вопросы, выносимые на зачет

<i>Вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1. Информатика как комплексная дисциплина	ОПК-2
2. Понятие «информация», свойства и меры информации	УК-1
3. Понятие «данные», типы данных и основные операции над данными	ОПК-2
4. Информационные технологии: основные понятия, этапы развития	ОПК-2
5. История создания ЭВМ. Основные этапы развития вычислительной техники	ОПК-2
6. Архитектура компьютера	ОПК-2
7. Программное обеспечение персонального компьютера: понятие, классификация программных средств	ОПК-2
8. Системное программное обеспечение: назначение, состав, классификация	ОПК-2
9. Операционные системы, основные функции, классификация	ОПК-2
10. Операционная система Windows: общие сведения, состав и назначение объектов рабочего стола	ОПК-2
11. Файловая система ОС Windows	ОПК-2
12. Стандартные приложения операционной системы Windows: состав, назначение	ОПК-2
13. Служебное программное обеспечение: назначение, классификация	ОПК-2
14. Прикладное программное обеспечение: назначение, классификация	ОПК-2
15. Программы для создания и редактирования текстов, форматы текстовых файлов	ОПК-2
16. Создание и редактирование текста документа в MS Word	ОПК-2
17. Форматирование текста в MS Word. Понятие стиля	ОПК-2
18. Графические объекты в MS Word: типы, создание, редактирование, форматирование	ОПК-2
19. Табличный процессор: назначение, функциональные возможности	ОПК-2
20. Основные операции над листами и ячейками в табличном процессоре MS Excel	ОПК-2
21. Формулы и функции в табличном процессоре MS Excel	ОПК-2
22. Создание диаграмм в табличном процессоре MS Excel	ОПК-2
23. Определение и виды компьютерной графики	ОПК-2
24. Программные средства для создания и обработки графических изображений, форматы графических файлов	ОПК-2
25. Базы данных: основные определения и классификация баз данных	ОПК-2
26. Системы управления базами данных (понятие, средства). MS Access: объекты и типы данных	ОПК-2
27. Проектирование реляционных баз данных	ОПК-2
28. Поиск информации в реляционных базах данных	ОПК-2
29. Компьютерные сети, основные понятия, классификация	ОПК-2
30. Технология передачи данных в компьютерных сетях	ОПК-2
31. Глобальная сеть Интернет: история создания, основные понятия	УК-1
32. Основные сервисы Интернета	УК-1
33. Сетевые информационно-поисковые системы	УК-1
34. Защита информации: основные угрозы и меры защиты	ОПК-2
35. Антивирусная защита персонального компьютера	ОПК-2

#### **6.4.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции «УК-1»**

1. Свойство информации, заключающееся в достаточно точном отражении реально существующих объектов, называется:

1. объективность
2. полнота
3. достоверность
4. актуальность

2. ... информация – это смысловое содержание информации об объектах и процессах окружающего мира, сформированное сознанием человека с помощью смысловых образов и зафиксированное на каком-нибудь материальном носителе.

1. семантическая
2. специальная
3. массовая
4. объективная

3. По форме представления информации различают следующие виды информации:

1. научную, социальную, политическую, экономическую, техническую и т.п.;
2. визуальную, аудиальную, тактильную, обонятельную, вкусовую;
3. документальную, акустическую, телекоммуникационную
4. текстовую, числовую, графическую, звуковую

#### **Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции «ОПК-2»**

1. Информатика – это (исключить лишнее понятие):

1. это область человеческой деятельности, связанная с процессами преобразования информации с помощью компьютеров и их взаимодействием со средой применения.

2. это наука, изучающая структуру и наиболее общие свойства информации, ее поиск, хранение, передачу и обработку с применением ЭВМ.

3. комплексная научная и инженерная дисциплина, изучающая все аспекты разработки, проектирования, создания, оценки, функционирования компьютерных систем переработки информации, их применения и воздействия на различные области человеческой деятельности.

4. технологические операции с научно-технической информацией, документалистика, библиотечное дело, хранение и обработка материалов научных исследований.

2. Прикладные программы - это:

1. программы, предназначенные для решения конкретных задач.

2. программы, управляющие работой аппаратных средств и обеспечивающие услуги нас и наши прикладные комплексы.

3. игры, драйверы и т.д.

4. программы, которые хранятся на различного типа съемных носителях.

3. Кто является основоположником отечественной вычислительной техники?

1. С.А. Лебедев
2. М.В. Ломоносов
3. П.Л. Чебышев

4. Н.И. Лобачевский

**4. Кто разработал основные принципы цифровых вычислительных машин?**

1. Блез Паскаль
2. Лейбниц
3. Чарльз Беббидж
4. Джон фон Нейман

**5. В каком поколении машин появились первые операционные системы?**

1. в первом
2. во втором
3. в третьем
4. в четвёртом

**6.4.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции**

**«УК-1»**

1. На портале «Консульский информационный портал» (<http://www.kdmid.ru/>) размещены сведения о консульских учреждениях Российской Федерации. (Консульский информационный портал > Консульские учреждения Российской Федерации > Консульские учреждения Российской Федерации за рубежом > Информация по странам)
  1. Определите численность консульских учреждений РФ в странах Северной Европы.
  2. Создайте диаграмму (гистограмму), иллюстрирующую численность учреждений. На диаграмме должны быть представлены названия государств.
  3. Текст с названием диаграммы расположите под областью диаграммы.

**«ОПК-2»**

Задание 1. Рассчитайте удельный вес занятого населения в государствах АТЭС в 2016 году (в %) и представьте полученные данные в виде гистограммы.

Таблица. Численность населения в государствах АТЭС.

Страна	Среднегодовая численность населения, млн. человек	Численность занятого населения, млн. человек
Австралия	23,5	11,5
Китай	1364,3	772,5
Новая Зеландия	4,5	2,3
Республика Корея	50,4	25,6
Япония	127,1	63,5

Источник: Россия в цифрах. 2018. С. 541.

Задание 2. Используя данные таблицы, постройте график, отражающий миграционные потоки между Российской Федерацией и государствами Европейского Союза в 1997-2014 годах. Динамику миграции в РФ проиллюстрируйте, обозначив линию тренда.

Таблица. Численность мигрантов в 1997-2017 годах

	1997	2000	2005	2010	2014	2015	2016	2017
Прибывшие в РФ из стран ЕС (человек)	15578	6259	5386	6394	11264	11496	10809	8672

Выбывшие из РФ страны ЕС (человек)	55572	45064	25236	7185	12326	11533	11534	9133
---------------------------------------	-------	-------	-------	------	-------	-------	-------	------

Источник: Россия в цифрах. 2018. С.81-83.

Задание 3. В таблице представлена численность государств-членов ООН в 1945-2015 годах. Введите эти данные в электронную таблицу. Постройте график, иллюстрирующий динамику численности организации и включающий линию тренда.

Год	1945	1950	1955	1960	1965	1970	1975	1980	1985	1990	1995	2000	2005	2010	2015
Количество государств	51	60	76	99	117	127	144	154	159	159	185	189	191	192	193

Задание 4. В таблице представлена численность государств-членов ООН в 1945-2015 годах. Введите эти данные в электронную таблицу. Постройте график, иллюстрирующий динамику численности организации и содержащий данные о числе стран-участниц.

Год	1945	1955	1965	1975	1985	1995	2005	2015
Количество государств	51	76	117	144	159	185	191	193

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Информатика для гуманитариев: учебник и пратикум для академического бакалавриата / по ред Г.Е. Кедровой. - М. : Изд-во Юрайт, 2018. – 439 с. – Серия: Бакалавриат. Академический курс. – Доступ из ЭБС Юрайт. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/informatika-dlya-gumanitariiev-413276#page/> .
2. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций) : учеб. пособие / В.Т. Безручко. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944064>.
3. Хроленко А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария [Электронный ресурс] / Хроленко А.Т. - М.: ФЛИНТА, 2018. - 128 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976500235.html>.
4. Информатика и математика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под ред. А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 484 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444481>.

### б) дополнительная литература:

1. Губарев В.В. Информатика: прошлое, настоящее, будущее / В.В. Губарев. – Техносфера, 2011. - Доступ из ЭБС «Консультант студента». – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785948362885.html>.
2. Кузин А.В. Компьютерные сети: Учебное пособие / А.В. Кузин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - Доступ из ЭБС znanium.com. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=450375>
3. Яшин В.Н. Информатика: программные средства персонального компьютера: Учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2014. – 236 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - Доступ из ЭБС znanium.com). – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=407184>.
4. Когаловский М.Р. Перспективные технологии информационных систем [Электронный ресурс] / М.Р. Когаловский - М. : ДМК Пресс, 2018. - 287 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785937000422.html>.
5. Информатика [Электронный ресурс] / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков, К.В. Коробкова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева. - М. : ФЛИНТА, 2016. - Доступ из ЭБС «Консультант студента». – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511941.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

Сведения о лицензионном обеспечении:

Аудитория	Оборудование/ПО	Документ
103	Рабочая станция AMD FX-6100, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 5 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA190 00261-80403-57839-AA389 00261-80403-57839-AA131 00261-80403-57839-AA623 00261-80403-57839-AA801 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA738 00216-57600- 47723-AA240 00216-576000-47723-AA518 00216-576000-47723-AA366 00216-576000-47723-AA086 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW / Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 0326-10860-24031-AA693 Microsoft Office 2016: 00340-93324-12686-AA829 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 1 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 0178-50437-49151-AA242 Microsoft office 2013:

		00216-576000-47723-AA662 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
107 (портативное оборудование)	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00178-50437-49151-AA944 00178-50437-49151-AA825 00178-50437-49151-AA293 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA877 00216-57600-47723-AA856 00216-57600-47723-AA634
207 (аудитория для самостоятельной подготовки)	Windows Vista Business – 6 шт.	Товарная накладная №36 от 29.01.2009, акт №36 от 29 января 2009 Windows Vista Business (1 лицензия на 6 компьютеров): 89576-236-0200005-71680 Консультант+ (некоммерческая интернет-версия) <u>Свободно распространяемое ПО:</u> Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader, Chrome, Firefox, DjVu
303	Рабочая станция Intel Core i5-3570K, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720 3D/ Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows 8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA873 00261-80403-57839-AA208 00261-80403-57839-AA646 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA738 00216-57600-47723-AA240 00216-57600-47723-AA831
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0479 от 24.08.2016 Windows 10 домашняя: 003273035957005-AAОЕМ Microsoft office 2016: 00340-80000-00000-AA71
320	Ноутбук DELL Inspiron/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 00327-43218-13268-AAОЕМ Microsoft office 2016: 00340-933324-12686-AA80

Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Правовые информационно-поисковые системы

1. Справочно-поисковая система «Гарант». - Режим доступа: <http://m.garant.ru/>
2. КонсультантПлюс — Некоммерческая интернет-версия. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online/>

Электронные библиотеки:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.( [http:// www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)).
2. Znanium.com: Электронно-библиотечная система. - Доступ в локальной сети ННГУ ([http:// www.lib.unn.ru](http://www.lib.unn.ru)).



3. Консультант студента: Электронная библиотека технического вуза. - Доступ в локальной сети ННГУ ([http:// www.lib.unn.ru](http://www.lib.unn.ru) ).

*Информационные ресурсы в сети Интернет: путеводитель // Российская национальная библиотека: [сайт].- 1998-2019. - Режим доступа: [http://nlr.ru/res/inv/ic\\_www/index.php](http://nlr.ru/res/inv/ic_www/index.php) .*

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: портативный мультимедийный проектор, экран, компьютерная техника с подключением к сети «Интернет».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» (уровень бакалавриата).

Автор \_\_\_\_\_ ст. преп., к.ф.-м.н. Р. М. Айнбиндер

Рецензент \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ д.и.н. А.А. Миронос

Программа одобрена на заседании методической комиссии

Института международных отношений и мировой истории

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.