

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Факультет социальных наук

УТВЕРЖДАЮ

Декан

Р.В. Голубин

_____ 16 апреля 2019 г.

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
37.03.02 – Конфликтология

Направленность образовательной программы
Социальная конфликтология

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Нижегород
2019

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология.

СОСТАВИТЕЛЬ: доцент кафедры социальной безопасности и гуманитарных технологий ФСН А.П. Коротышев.

Заведующий кафедры социальной безопасности и гуманитарных технологий ФСН Голубин Р.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии ФСН от 15.04.2019 года, протокол № 11.

1. Цель практики

Целями практики бакалавров является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- приобретение умений и навыков осуществления информационно-аналитической деятельности в области конфликтологии;
- закрепление навыка представления результатов исследований в форме научно-аналитических публикаций;
- составление практических рекомендаций по использованию результатов аналитической деятельности;
- использование результатов научно-аналитических исследований для обеспечения эффективности деятельности в области конфликтологии.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к вариативной части Блока 2 «Преддипломная практика» ОПОП по направлению подготовки 37.03.02 «Конфликтология» и является обязательной для прохождения в 8-м семестре четвертого года обучения.

Вид практики: производственная

Тип практики: Преддипломная

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: дискретная (путем чередования периодов времени для проведения практики и учебного времени для проведения теоретических занятий)

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетных единиц, 108 часов, 2 недели.

Прохождение практики очной формы обучения предусматривает:

- а) Контактную работу - практические занятия - 12 часов, КСР (принятие зачета) – 1 час;
- б) Иные формы работы (работа во взаимодействии с руководителем практики от профильной организации, работа во взаимодействии с обучающимися) – 95 часов.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	4 курс 8 семестр

Практика проводится в профильных организациях и в структурных подразделениях ННГУ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения *преддипломной* практики, вырабатываются окончательно.

Таблица 1

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
-------------------------	---

<p>ОПК-1 – Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Знать 1: Инструментальные средства анализа и обработки профессиональных данных, критерии их выбора; Знать 2: Методы и средства поиска, систематизации и обработки профессиональной информации; Знать 3: Назначение и функционал компьютерных инструментальных средств для обработки различных типов информации; Знать 4: Правовые аспекты использования информации, правила цитирования, основные требования информационной безопасности. Уметь 1: Создавать сложные запросы и анализировать задействованные информационные ресурсы; Уметь 2: Определять критерии и параметры оценки эффективности информационных запросов; Уметь 3: Анализировать во взаимосвязи данные, полученные из различных источников. Владеть 1: Навыками сбора и обработки информации, необходимой для решения стандартных задач профессиональной деятельности; Владеть 2: Современными программными средствами сбора и обработки информации; Мотивация 1: Готов использовать различные способы поиска и обработки информации для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
<p>ОПК-2 – Способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, повышению своей квалификации и мастерства</p>	<p>Знать 1: Основные сферы применения своих профессиональных навыков; Знать 2: Основные подходы к совершенствованию своей профессиональной деятельности и повышению профессионального мастерства; Знать 3: Общенаучные и логические методы критического восприятия, обобщения и анализа профессиональной информации. Уметь 1: Давать оценку значимости различных проблем, связанных с профессиональной деятельностью; Уметь 2: Анализировать проблемы профессиональной деятельности и выделять их актуальность; Уметь 3: Совершенствовать уровень своей профессиональной квалификации и мастерства. Владеть 1: Методами совершенствования своей профессиональной деятельности и повышению профессионального мастерства; Владеть 2: Методиками самоорганизации и самодисциплины. Мотивация 1: Готов ставить профессиональные цели и выбирать оптимальные пути их достижения; Мотивация 2: Готов постоянно повышать уровень своей профессиональной квалификации и мастерства.</p>
<p>ОПК-3 – способность обосновывать научную картину мира на основе знаний о современном состоянии естественных, философских и социально-гуманитарных наук</p>	<p>Знать 1: Терминологический аппарат, методы, методики, техники и инструментарий научного исследования; Знать 2: Основные принципы научного анализа; Знать 3: Принципы научного анализа общественно значимых проблем и процессов. Уметь 1: Анализировать научную и публицистическую информацию, извлекать, анализировать и оценивать научные данные; Уметь 2: Применять понятийно-категориальный аппарат в своей профессиональной деятельности. Владеть 1: Терминологическим аппаратом, методами, методиками, техниками и инструментарием научного исследования; Владеть 2: Навыками сбора и анализа теоретической и эмпирической информации о различных процессах и явлениях. Мотивация 1: Готов выделять общественно-значимые проблемы и процессы; Мотивация 2: Готов анализировать проблемы и процессы с беспрестанностью и научной объективностью.</p>
<p>ОПК-4 – Способность анализировать социально значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при реше-</p>	<p>Знать 1: Основные категории, предметную область и задачи различных гуманитарных и социально-экономических наук; Знать 2: Специфику и содержание связей гуманитарных и социально-экономических наук с другими научными дисциплинами; Знать 3: Основные закономерности взаимодействия индивидов и общественных групп.</p>

нии социальных и профессиональных задач	<p>Уметь 1: Интерпретировать проблемы профессиональной деятельности с позиций современного гуманитарного и социально-экономического знания;</p> <p>Уметь 2: Использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p> <p>Владеть 1: Основными методами гуманитарных и социально-экономических наук;</p> <p>Владеть 2: Способами решения социальных и профессиональных задач в категориях гуманитарного и социально-экономического знания;</p> <p>Мотивация 1: Готов использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при выявлении профессиональных проблем;</p> <p>Мотивация 2: Готов использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p>
ОПК-5 – Способность находить и обосновывать решения в нестандартных ситуациях и социальных конфликтах, нести за них ответственность	<p>Знать 1: Основные закономерности реакции человека на нестандартные и конфликтные ситуации;</p> <p>Знать 2: Основные научные подходы к интерпретации конфликтных ситуаций;</p> <p>Знать 3: Методологию и методику конфликтологического исследования.</p> <p>Уметь 1: Применять в своей профессиональной деятельности понятийно-категориальный аппарат конфликтологии;</p> <p>Уметь 2: Анализировать социальные конфликты с позиций современной психологической науки;</p> <p>Уметь 3: Организовывать и проводить эмпирические исследования.</p> <p>Владеть 1: Базовыми и профессионально-профилированными знаниями и навыками по основам социологической теории;</p> <p>Владеть 2: Методами разработки мероприятий, направленных на решение социальных проблем;</p> <p>Мотивация 1: Готов применять теоретико-методологические знания психологии в процессе решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Мотивация 2: Готов анализировать социальные конфликты с позиций современной психологической науки.</p>
ПК-6 – Способность владеть навыками формирования общественного мнения по актуальным проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе	<p>Знать 1: Основные закономерности формирования общественного мнения как социально-психологического феномена;</p> <p>Знать 2: Основные принципы и методы воздействия на общественное мнение;</p> <p>Знать 3: Возможности использования общественного мнения в разрешении социальных конфликтов.</p> <p>Уметь 1: Эффективно применять методы воздействия на общественное мнение;</p> <p>Уметь 2: Выявлять применение технологий воздействия на общественное мнение;</p> <p>Уметь 3: Своевременно использовать ресурсы общественного мнения для мирного разрешения конфликтов.</p> <p>Владеть 1: Технологическим инструментарием работы с общественным мнением;</p> <p>Владеть 2: Методиками оценки эффективности технологий воздействия на общественное мнение.</p> <p>Мотивация 1: Готов активно применять технологический инструментарий работы с общественным мнением;</p> <p>Мотивация 2: Готов анализировать применяемые технологии работы с общественным мнением с точки зрения их эффективности.</p>
ПК-9 – Способность разрабатывать социальные программы, снижающие уровень конфликтности в социальных сообществах и укрепляющие систему безопасности и мирных способов взаимодействия	<p>Знать 1: Основные принципы разработки и осуществления социальных программ, снижающих уровень конфликтности в социальных сообществах;</p> <p>Знать 2: Основные теоретические подходы к проблемам конфликта и безопасности в социальном измерении;</p> <p>Знать 3: Принципы составления и представления проектной документации по социальным программам.</p> <p>Уметь 1: Выявлять потенциальные и актуальные конфликты и вызовы в социальной сфере;</p> <p>Уметь 2: Разрабатывать документально-правовые комплексы для прак-</p>

	<p>тического воплощения социальных программ;</p> <p>Уметь 3: Разрабатывать программы практических мероприятий по реализации социальных программ, снижающих уровень конфликтности в социальных сообществах.</p> <p>Владеть 1: Навыками разработки социальных программ;</p> <p>Владеть 2: Технологиями оценки эффективности социальных программ;</p> <p>Владеть 3: Навыками составления и представления проектной документации по социальным программам.</p> <p>Мотивация 1: Готов разрабатывать проекты социальных программ, снижающих уровень конфликтности в социальных сообществах и укрепляющих систему безопасности и мирных способов взаимодействия;</p> <p>Мотивация 2: Готов оценивать эффективность социальных программ, снижающих уровень конфликтности в социальных сообществах и укрепляющих систему безопасности и мирных способов взаимодействия.</p>
<p>ПК-10 – Способность реализовывать социальные программы, направленные на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества</p>	<p>Знать 1: Основные принципы реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Знать 2: Методы и технологии практической реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Знать 3: Механизмы внедрения социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества в практику функционирования государственных, коммерческих и некоммерческих структур.</p> <p>Уметь 1: Организовывать работу по реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Уметь 2: Выявлять и устранять проблемы, возникающие при реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Уметь 3: Обеспечить взаимодействие государственных, коммерческих и некоммерческих структур при реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Владеть 1: Навыками реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Владеть 2: Технологиями оценки эффективности практической реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Владеть 3: Навыками устранения проблем, возникающих при реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества.</p> <p>Мотивация 1: Готов организовывать и проводить социальные программы, направленные на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Мотивация 2: Готов оценивать практическую реализацию социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества</p>
<p>ПК-13 – Способность разрабатывать планы развития организаций, осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций</p>	<p>Знать 1: Общие принципы разработки планов развития организаций и осуществления конфликтологического сопровождения деятельности организаций;</p> <p>Знать 2: Принципы организации мероприятий, направленных на профилактику конфликтов в организациях;</p> <p>Знать 3: Теоретические концепции и практические методы организаци-</p>

	<p>онной психологии.</p> <p>Уметь 1: Выявлять потенциальные конфликты в процессе деятельности организаций;</p> <p>Уметь 2: Планировать и проводить мероприятия, направленные на профилактику конфликтов в организациях;</p> <p>Уметь 3: Осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций.</p> <p>Владеть 1: Технологиями оценки эффективности деятельности организаций в области профилактики и разрешения профессиональных конфликтов;</p> <p>Владеть 2: Навыками самостоятельной разработки и реализации планов конфликтологического сопровождения работы организаций;</p> <p>Владеть 3: Навыками разработки предложений и рекомендаций по повышению эффективности профилактики конфликтов в организации.</p> <p>Мотивация 1: Готов к разработке и осуществлению мероприятий по профилактике конфликтов в рамках работы организаций;</p> <p>Мотивация 2: Готов к оценке эффективности конфликтологического сопровождения работы организации.</p>
<p>ПК-14 – Способность анализировать конфликтные ситуации в организациях, давать экспертные заключения о конфликтогенном потенциале организации, получать информацию о состоянии организации с использованием методов прикладных исследований, разрабатывать технологии разрешения корпоративных конфликтов, минимизировать конфликтогенный потенциал тактических и стратегических решений в управлении</p>	<p>Знать 1: Основные особенности развития конфликтных ситуаций в организациях;</p> <p>Знать 2: Основные теоретические подходы к разрешению корпоративных конфликтов;</p> <p>Знать 3: Теоретические подходы к проблеме принятия решений в управлении.</p> <p>Уметь 1: Давать экспертные заключения о конфликтогенном потенциале организации;</p> <p>Уметь 2: Использовать методы прикладных исследований для получения информации о состоянии организации;</p> <p>Уметь 3: Оценивать и минимизировать конфликтогенный потенциал тактических и стратегических решений в управлении.</p> <p>Владеть 1: Технологиями оценки и минимизации конфликтогенного потенциала тактических и стратегических решений в управлении;</p> <p>Владеть 2: Методами получения информации о состоянии организации;</p> <p>Владеть 3: Навыками предоставления экспертных заключений о конфликтогенном потенциале организации.</p> <p>Мотивация 1: Готов давать экспертные заключения о конфликтогенном потенциале организации;</p> <p>Мотивация 2: Готов осуществлять работу по оценке и минимизации конфликтогенного потенциала тактических и стратегических решений в управлении;</p> <p>Мотивация 3: Анализировать конфликтные ситуации в организациях.</p>

5. Содержание практики

Конкретное содержание практики, её структура, место проведения определяется видом профессиональной деятельности, к которому преимущественно готовится бакалавр.

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/неделя)
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - проведение организационного собрания - получение комплекта документов, включающего предписание на практику, индивидуальное задание, (совместный) рабочий график (план) проведения практики - ознакомление с учебно-методической и нормативной правовой документацией, обеспечивающей прохождение практики; - планирование реализации практического обучения. 	2 часа

2	Основной	- прохождение инструктажа по месту практики по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка, а также обсуждение специфики выполняемой работы в период практики	36
		- ежедневное выполнение практической работы, заполнение отчета по практике	60
		- консультации с руководителями практики	4 часа
3	Заключительный	- предъявление обучающимся результатов работы по практике (отчет по практике) и комплекта документов, включающего предписание на практику, индивидуальное задание, (совместный) рабочий график (план) проведения практики - оценка результатов прохождения практики	10 часов
	ИТОГО:		108 часов

6. Форма отчетности

По итогам прохождения *преддипломной* практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет;
- индивидуальное задание (Приложение 1);
- совместный рабочий график (план) (Приложение 2)
- предписание (Приложение 3).

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам проверки отчетной документации выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

1. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» (утвержден Приказом Минтруда России от 15.10.2015 № 691н)
2. Профессиональный стандарт «Психолог в социальной сфере» (утвержден Приказом Минтруда России от 18.11.2013 № 682н)

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:

1. Антонов Г.Д. Управление проектами организации : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 244 с. Доступ через www.znaniyum.ru
2. Иванычева Т.А., Иванычев П.С. Современные технологии управления на основе социальных проектов// Академический вестник. 2013. № 2 (24). С. 300-307. Доступ через <http://elibrary.ru/>

7.3 Ресурсы сети Интернет.

www.minsocium.ru – Официальный сайт Министерства социальной политики Нижегородской области

официальный сайт Федеральной службы государственной статистики:
<http://www.gks.ru/>;

правовая система «Консультант плюс»: <http://www.consultant.ru/>;

научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>;

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Информационная справочная система «КонсультантПлюс».

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики обучающийся составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и совместный рабочий график (план).

Проверка отчетов по производственной (преддипломной) практике и проведение промежуточной аттестации проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1 Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать 1: Инструментальные средства анализа и обработки профессиональных данных, критерии их выбора; Знать 2: Методы и средства поиска, систематизации и обработки профессиональной информации; Знать 3: Назначение и функционал компьютерных инструментальных средств для обработки различных типов информации; Знать 4: Правовые аспекты использования информации, правила цитирования, основные требования информационной безопасности	<i>Задание «Научно-исследовательская работа», «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»</i>

			<p>Уметь 1: Создавать сложные запросы и анализировать задействованные информационные ресурсы;</p> <p>Уметь 2: Определять критерии и параметры оценки эффективности информационных запросов;</p> <p>Уметь 3: Анализировать во взаимосвязи данные, полученные из различных источников.</p>	Задание «Научно-исследовательская работа», «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»
			<p>Владеть 1: Навыками сбора и обработки информации, необходимой для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть 2: Современными программными средствами сбора и обработки информации</p>	Задание «Научно-исследовательская работа», «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»
			<p>Мотивация 1: Готов использовать различные способы поиска и обработки информации для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	Задание «Научно-исследовательская работа», «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»
2	ОПК-2	Способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, повышению своей квалификации и мастерства	<p>Знать 1: Основные сферы применения своих профессиональных навыков;</p> <p>Знать 2: Основные подходы к совершенствованию своей профессиональной деятельности и повышению профессионального мастерства;</p> <p>Знать 3: Общенаучные и логические методы критического восприятия, обобщения и анализа профессиональной информации.</p>	Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»
			<p>Уметь 1: Давать оценку значимости различных проблем, связанных с профессиональной деятельностью;</p> <p>Уметь 2: Анализировать проблемы профессиональной деятельности и выделять их актуальность;</p> <p>Уметь 3: Совершенствовать уровень своей профессиональной квалификации и мастерства.</p>	Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»
			<p>Владеть 1: Методами совершенствования своей профессиональной деятельности и повышению профессионального мастерства;</p> <p>Владеть 2: Методиками самоорганизации и самодисциплины.</p>	Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»
			<p>Мотивация 1: Готов ставить профессиональные цели и выбирать оптимальные пути их достижения;</p>	Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»

			Мотивация 2: Готов постоянно повышать уровень своей профессиональной квалификации и мастерства..	<i>«Научно-исследовательская работа»</i>
3	ОПК-3	способность обосновывать научную картину мира на основе знаний о современном состоянии естественных, философских и социально-гуманитарных наук	Знать 1: Терминологический аппарат, методы, методики, техники и инструментарий научного исследования; Знать 2: Основные принципы научного анализа; Знать 3: Принципы научного анализа общественно значимых проблем и процессов.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i>
			Уметь 1: Анализировать научную и публицистическую информацию, извлекать, анализировать и оценивать научные данные; Уметь 2: Применять понятийно-категориальный аппарат в своей профессиональной деятельности.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i>
			Владеть 1: Терминологическим аппаратом, методами, методиками, техниками и инструментарием научного исследования; Владеть 2: Навыками сбора и анализа теоретической и эмпирической информации о различных процессах и явлениях	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i>
			Мотивация 1: Готов выделять общественно-значимые проблемы и процессы; Мотивация 2: Готов анализировать проблемы и процессы с беспрестанностью и научной объективностью.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i>
4	ОПК-4	Способность анализировать социально значимые процессы и проблемы, использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать 1: Основные категории, предметную область и задачи различных гуманитарных и социально-экономических наук; Знать 2: Специфику и содержание связей гуманитарных и социально-экономических наук с другими научными дисциплинами; Знать 3: Основные закономерности взаимодействия индивидов и общественных групп.	<i>Задание «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»</i>
			Уметь 1: Интерпретировать проблемы профессиональной деятельности с позиций современного гуманитарного и социально-экономического знания; Уметь 2: Использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i>

			Владеть 1: Основными методами гуманитарных и социально-экономических наук; Владеть 2: Способами решения социальных и профессиональных задач в категориях гуманитарного и социально-экономического знания;	<i>Задание «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»</i>
			Мотивация 1: Готов использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при выявлении профессиональных проблем; Мотивация 2: Готов использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	<i>Задание «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»</i>
5	ОПК-5	Способность находить и обосновывать решения в нестандартных ситуациях и социальных конфликтах, нести за них ответственность	Знать 1: Основные закономерности реакции человека на нестандартные и конфликтные ситуации; Знать 2: Основные научные подходы к интерпретации конфликтных ситуаций; Знать 3: Методологию и методику конфликтологического исследования.	<i>Задание «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»</i>
			Уметь 1: Применять в своей профессиональной деятельности понятийно-категориальный аппарат конфликтологии; Уметь 2: Анализировать социальные конфликты с позиций современной психологической науки; Уметь 3: Организовывать и проводить эмпирические исследования.	<i>Задание «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»</i>
			Владеть 1: Базовыми и профессионально-профилированными знаниями и навыками по основам социологической теории; Владеть 2: Методами разработки мероприятий, направленных на решение социальных проблем;	<i>Задание «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»</i>
			Мотивация 1: Готов применять теоретико-методологические знания психологии в процессе решения задач профессиональной деятельности; Мотивация 2: Готов анализировать социальные конфликты с позиций современной психологической науки.	<i>Задание «Дневник практики», «Общие выводы по итогам практики»</i>

6	ПК-5	Способность владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и представления информации для решения профессиональных и социально значимых задач	Знать 1: Основные источники получения профессиональной информации и коммуникационные каналы; Знать 2: Современные методы получения, хранения, обработки и представления профессиональной информации; Знать 3: Современные технологии применения профессиональной информации для решения профессиональных и социально значимых задач.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Дневник практики»</i>
			Уметь 1: Оценивать информацию согласно критериям верифицируемости и достоверности. Уметь 2: Анализировать, классифицировать, систематизировать профессиональную информацию; Уметь 3: Эффективно и доступно представлять профессиональную информацию в устном виде, на печатных и электронных носителях.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Дневник практики»</i>
			Владеть 1: Способностями концептуализации, классификации и типологизации, аналитическими способностями; Владеть 2: Способностью оценивать качество профессиональной информации; Владеть 3: Навыками представления профессиональной информации в устном виде, на печатных и электронных носителях.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Дневник практики»</i>
			Мотивация 1: Готов к профессиональной информационно-аналитической деятельности; Мотивация 2: Готов самостоятельно вести поиск, хранение, обработку и представление информации для решения профессиональных и социально значимых задач.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Дневник практики»</i>
7	ПК-6	Способность владеть навыками формирования общественного мнения по актуальным проблемам конфликтного и мирного взаимодействия в обществе	Знать 1: Основные закономерности формирования общественного мнения как социально-психологического феномена; Знать 2: Основные принципы и методы воздействия на общественное мнение; Знать 3: Возможности использования общественного мнения в разрешении социальных конфликтов.	<i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Дневник практики»</i>

			<p>Уметь 1: Эффективно применять методы воздействия на общественное мнение;</p> <p>Уметь 2: Выявлять применение технологий воздействия на общественное мнение;</p> <p>Уметь 3: Своевременно использовать ресурсы общественного мнения для мирного разрешения конфликтов.</p>	Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Дневник практики»
			<p>Владеть 1: Технологическим инструментарием работы с общественным мнением;</p> <p>Владеть 2: Методиками оценки эффективности технологий воздействия на общественное мнение.</p>	Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Дневник практики»
			<p>Мотивация 1: Готов активно применять технологический инструментарий работы с общественным мнением;</p> <p>Мотивация 2: Готов анализировать применяемые технологии работы с общественным мнением с точки зрения их эффективности</p>	Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Дневник практики»
8	ПК-9	Способность разрабатывать социальные программы, снижающие уровень конфликтности в социальных сообществах и укрепляющие систему безопасности и мирных способов взаимодействия	<p>Знать 1: Основные принципы разработки и осуществления социальных программ, снижающих уровень конфликтности в социальных сообществах;</p> <p>Знать 2: Основные теоретические подходы к проблемам конфликта и безопасности в социальном измерении;</p> <p>Знать 3: Принципы составления и представления проектной документации по социальным программам.</p>	Задание «Научно-исследовательская работа», «Дневник практики»
			<p>Уметь 1: Выявлять потенциальные и актуальные конфликты и вызовы в социальной сфере;</p> <p>Уметь 2: Разрабатывать документально-правовые комплексы для практического воплощения социальных программ;</p> <p>Уметь 3: Разрабатывать программы практических мероприятий по реализации социальных программ, снижающих уровень конфликтности в социальных сообществах</p>	Задание «Научно-исследовательская работа», «Дневник практики»
			<p>Владеть 1: Навыками разработки социальных программ;</p> <p>Владеть 2: Технологиями оценки эффективности социальных программ;</p> <p>Владеть 3: Навыками составления и представления проектной документации по социальным</p>	Задание «Научно-исследовательская работа», «Дневник практики»

			программам.	
			<p>Мотивация 1: Готов разрабатывать проекты социальных программ, снижающих уровень конфликтности в социальных сообществах и укрепляющих систему безопасности и мирных способов взаимодействия;</p> <p>Мотивация 2: Готов оценивать эффективность социальных программ, снижающих уровень конфликтности в социальных сообществах и укрепляющих систему безопасности и мирных способов взаимодействия.</p>	<p><i>Задание «Научно-исследовательская работа», «Дневник практики»</i></p>
9	ПК-10	Способность реализовывать социальные программы, направленные на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества	<p>Знать 1: Основные принципы реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Знать 2: Методы и технологии практической реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Знать 3: Механизмы внедрения социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества в практику функционирования государственных, коммерческих и некоммерческих структур.</p>	<p><i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i></p>
			<p>Уметь 1: Организовывать работу по реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Уметь 2: Выявлять и устранять проблемы, возникающие при реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Уметь 3: Обеспечить взаимодействие государственных, коммерческих и некоммерческих структур при реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального</p>	<p><i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i></p>

			компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;	
			<p>Владеть 1: Навыками реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Владеть 2: Технологиями оценки эффективности практической реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Владеть 3: Навыками устранения проблем, возникающих при реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества.</p>	<p><i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i></p>
			<p>Мотивация 1: Готов организовывать и проводить социальные программы, направленные на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества;</p> <p>Мотивация 2: Готов оценивать практическую реализацию социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества</p>	<p><i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i></p>
10	ПК-13	Способность разрабатывать планы развития организаций, осуществлять конфликтологическое сопровождение деятельности организаций	<p>Знать 1: Общие принципы разработки планов развития организаций и осуществления конфликтологического сопровождения деятельности организаций;</p> <p>Знать 2: Принципы организации мероприятий, направленных на профилактику конфликтов в организациях;</p> <p>Знать 3: Теоретические концепции и практические методы организационной психологии.</p>	<p><i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i></p>
			<p>Уметь 1: Выявлять потенциальные конфликты в процессе деятельности организаций;</p> <p>Уметь 2: Планировать и проводить мероприятия, направленные на профилактику конфликтов в организациях;</p> <p>Уметь 3: Осуществлять конфликтологическое сопровожде-</p>	<p><i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i></p>

			ние деятельности организаций.	
			<p>Владеть 1: Технологиями оценки эффективности деятельности организаций в области профилактики и разрешения профессиональных конфликтов;</p> <p>Владеть 2: Навыками самостоятельной разработки и реализации планов конфликтологического сопровождения работы организаций;</p> <p>Владеть 3: Навыками разработки предложений и рекомендаций по повышению эффективности профилактики конфликтов в организации.</p>	<p><i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i></p>
			<p>Мотивация 1: Готов к разработке и осуществлению мероприятий по профилактике конфликтов в рамках работы организаций;</p> <p>Мотивация 2: Готов к оценке эффективности конфликтологического сопровождения работы организации.</p>	<p><i>Задание «Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика», «Научно-исследовательская работа»</i></p>
11	ПК-14	Способность анализировать конфликтные ситуации в организациях, давать экспертные заключения о конфликтогенном потенциале организации, получать информацию о состоянии организации с использованием методов прикладных исследований, разрабатывать технологии разрешения корпоративных конфликтов, минимизировать конфликтогенный потенциал тактических и стратегических решений в управлении	<p>Знать 1: Основные особенности развития конфликтных ситуаций в организациях;</p> <p>Знать 2: Основные теоретические подходы к разрешению корпоративных конфликтов;</p> <p>Знать 3: Теоретические подходы к проблеме принятия решений в управлении.</p>	<p><i>Задание «Научно-исследовательская работа»</i></p>
			<p>Уметь 1: Давать экспертные заключения о конфликтогенном потенциале организации;</p> <p>Уметь 2: Использовать методы прикладных исследований для получения информации о состоянии организации;</p> <p>Уметь 3: Оценивать и минимизировать конфликтогенный потенциал тактических и стратегических решений в управлении.</p>	<p><i>Задание «Научно-исследовательская работа»</i></p>
			<p>Владеть 1: Технологиями оценки и минимизации конфликтогенного потенциала тактических и стратегических решений в управлении;</p> <p>Владеть 2: Методами получения информации о состоянии организации;</p> <p>Владеть 3: Навыками предоставления экспертных заключений о конфликтогенном потенциале организации.</p>	<p><i>Задание «Научно-исследовательская работа»</i></p>
			<p>Мотивация 1: Готов давать экспертные заключения о конфликтогенном потенциале организации;</p>	<p><i>Задание «Научно-исследовательская работа»</i></p>

			<p>Мотивация 2: Готов осуществлять работу по оценке и минимизации конфликтного потенциала тактических и стратегических решений в управлении;</p> <p>Мотивация 3: Анализировать конфликтные ситуации в организациях.</p>	
--	--	--	---	--

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Мотивация(личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристики сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений.

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Основное содержание портфолио должно быть изложено не более чем на 50 машинописных страницах.

Структурными элементами портфолио являются:

- Титульный лист;
- Оглавление;
- Основная часть;

- Общие выводы по итогам практики;
- Список используемой литературы;
- Приложения.

Титульный лист (образец титульного листа представлен в Приложении 4).

Оглавление (образец оформления оглавления представлен в Приложении 5) с обозначением номеров страниц.

Основная часть состоит из нескольких разделов. Количество разделов и их содержание определяются видом и типом практики.

Список используемой литературы, просмотренной в процессе практики и использованной для написания отчета, может также включаться в общую структуру отчета. Оформляется по стандартным библиографическим требованиям.

Приложения включают в себя документы, использовавшиеся студентом в процессе практики или материалы, которые он исследовал. Каждое приложение начинается с новой страницы. В правом верхнем углу листа пишется Приложение 1 и т.д.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления:

Отчет предоставляется в печатном виде, печатается на принтере на одной стороне листа белой односортной бумаги формата А4, оборотная сторона остается чистой. Стандартный текст печатается через полуторный интервал, шрифт TimesNewRoman, 14-й кегль, поля: слева – 3 см, справа 1,5 см, сверху и снизу – 2 см. Все листы должны быть пронумерованы. Все страницы отчета нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы, на титульном листе нумерация не ставится. Номера страниц начинают проставлять с оглавления, начиная с цифры 2, сверху листа по центру.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатаются прописными буквами и располагаются по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются.

Цифровой материал выполняется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Нумерация рисунков допускается сквозная по всему отчету. Необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу можно оформлять одним из двух способов:

1. в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страниц;
2. подстрочные ссылки, которые располагаются внизу страницы под чертой.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Отчет должен быть аккуратно оформлен и жестко скреплен. Материал предоставляется в скоросшивателе.

10.2.2 Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенции ОПК-1

«Научно-исследовательская работа».

Студент, совместно с научным руководителем и руководителем практики с места практики, выбирает научно-исследовательскую проблему, изучением которой будет заниматься в

период практики. Разрабатывает программу исследования. Выбирает метод исследования и проводит его, составляет аналитическую записку о его результатах.

Возможные методы исследования: наблюдение, социологический опрос (анкетирование, интервьюирование), анализ документов и другие методы исследования.

Результаты излагаются следующим образом:

- описание программы исследования: актуальность проблемы, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, описание выборки, обоснование выбора метода исследования, описание инструментария (сам исследовательский инструментарий помещается в Приложении) и методов обработки данных;
- описание условий проведения исследования;
- представление результатов исследования;
- предложение практических рекомендаций при использовании результатов исследования.

«Дневник практики».

В дневнике фиксируется вся проделанная студентом работа в качестве практиканта по дням.

Дата:

Содержание работы (детальное описание):

Комментарии/рефлексия (мысли и чувства о проделанной Вами работе, работе учреждения):

«Общие выводы студента по итогам практики».

При написании итоговых выводов студент руководствуется следующими вопросами:

Что я узнал о себе, моем знании предмета? Каковы мои личные профессиональные изменения? Есть ли какие-либо пробелы (дефициты) в моем профессиональном знании? Как я могу изменить это? Что прошло хорошо? Почему? Есть ли что-нибудь в этом опыте, что я могу использовать в будущем? Что шло не так хорошо? Мог я что-то сделать, чтобы предупредить это? Есть ли что-то, что я мог бы сделать иначе? Возникло ли у меня удовлетворение от опыта обучения? Если да, почему? Если нет, почему? Что благоприятствовало и что мешало (затрудняло) обучению(е)? Как вы оцениваете пройденную вами практику? Ваши пожелания.

Задания для оценки сформированности компетенции ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-13, ПК-14,

«Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика».

- Полное название учреждения (в скобках указывается сокращенное название);
- Адрес учреждения;
- Руководитель учреждения (ФИО полностью);
- Рабочий телефон руководителя учреждения;
- Руководитель практики в учреждении (ФИО полностью и должность);
- Рабочий телефон руководителя практики в учреждении;
- Цель деятельности учреждения;
- Территория действия учреждения;
- Ведомственная принадлежность учреждения;
- Клиенты учреждения;
- Режим работы учреждения;
- Организационная структура учреждения (перечень отделений и краткая характеристика их деятельности с указанием видов предоставляемых учреждением услуг);
- Социальные программы и проекты, реализуемые учреждением;

- Сотрудничество учреждения с государственным, частным и некоммерческим сектором при реализации своей деятельности;
- Финансирование деятельности учреждения (основные и дополнительные источники).

Раздел «Характеристика структурного подразделения учреждения, в котором студент проходит производственную практику»:

- Направления деятельности структурного подразделения, в котором студент проходит практику;
- Численность и должностной состав сотрудников подразделения;
- Должностные обязанности специалиста по социальной работе того структурного подразделения, в котором студент проходит практику;
- Взаимосвязь этого структурного подразделения с другими структурными подразделениями учреждения.

«Научно-исследовательская работа».

«Общие выводы студента по итогам практики».

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-9, ПК-10

«Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика»

«Научно-исследовательская работа».

«Дневник практики».

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-5, ПК-6

«Характеристика учреждения и структурного подразделения учреждения, в котором проходит практика»

«Дневник практики».

Приложение 1. Бланк индивидуального задания на практику
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (ПРЕДДИПЛОМНУЮ) ПРАКТИКУ

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/ филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

—
подпись

Согласовано:

Руководитель практики от
профильной организации
(при прохождении практики
в профильной организа-
ции)

—
подпись

— И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Совместный рабочий график (план) проведения практики

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/филиал/институт _____

Направление подготовки _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от ННГУ _____

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____

Руководитель практики от профильной организации _____

Приложение 3. Бланк предписания на практику

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского
Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____
ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

факультет/институт/филиал
____ курс направление подготовки/специальность _____
направляется для прохождения _____ практики
(указать вид и тип)

В _____
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.
Декан факультета/директор филиала, института _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике
« ____ » _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

Окончил практику
« ____ » _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного
подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ (Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной организа-
ции _____
прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____
МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Оценка руководителя практики от ННГУ _____
прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

(прописью)

(подпись руководителя практики от ННГУ)

« ____ » _____ Г.

Приложение 4. Титульный лист отчета по практике
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Факультет социальных наук
Кафедра общей социологии и социальной работы

**ПОРТФОЛИО ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**
студента 4 курса дневного отделения
направления подготовки «Конфликтология» – 37.03.02
Иванова Ивана Ивановича

Руководитель практики:

Нижний Новгород
2018

Приложение 4. Пример оформления оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Характеристика учреждения, в котором проходила практика.....	2
2. Научно-исследовательская работа.....	7
3. Дневник практики.....	16
Общие выводы по итогам практики.....	23
Список используемой литературы....	25
Приложение 1. Название	26
Приложение 2. Название	28