

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования**
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета ННГУ
протокол от
«20» апреля 2021 г. № 1

Рабочая программа дисциплины
Парламентское право
Бакалавриат
Направление подготовки
40.03.01. Юриспруденция
Государственно-правовой профиль
Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная/Очно-заочная

Нижний Новгород
2020 г

1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Парламентское право» в соответствии с ОС ВО ННГУ по направлению подготовки 40.03.01 юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр") относится к вариативной части Б1.В.14 основной образовательной программы бакалавриата. Данная дисциплина изучается бакалаврами очной формы обучения юридического факультета на четвертом курсе в седьмом семестре, бакалаврами очно-заочной формы обучения на пятом курсе.

Это обусловлено необходимостью предварительного освоения таких дисциплин как теория государства и права, конституционное право. В рамках учебного курса обучающиеся должны:

- знать основополагающие нормативно-правовые акты в рамках Конституционного права, предусмотренные программой, а также основной учебный материал по данной дисциплине;
- знать постановления Конституционного Суда РФ по спорным ситуациям в системе государственной власти.

Знания и умения, приобретенные обучающимся в результате освоения дисциплины Парламентское право России, являются основой для дальнейшего обучения на третьей ступени высшего образования.

Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины Парламентское право России являются развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Содержание дисциплины направлено на ознакомление студентов с отличительными особенностями российского парламентаризма, специфическими чертами функционирования парламентских институтов в России.

Из этого вытекают следующие задачи:

- *Образовательная:* формирование представления об особенностях функционирования парламентских институтов в России, их роли в системе государственной власти нашей страны.
- *Развивающая:* развитие осознанного убеждения о ценности народовластия, закрепленного в Конституции РФ 1993 года, демократических способов осуществления государственной власти; развитие умения анализировать проблемные аспекты функционирования парламентских институтов в России; умения слушать, критически оценивать происходящие политические процессы, выражать свое собственное суждение в спорных вопросах.
- *Воспитательная:* формирование уважительного отношения к различным правовым позициям; повышение правовой культуры студентов; формирование гуманистического мировоззрения; воспитания чувства человеческого достоинства, самоуважения, гражданской ответственности.
- *Практическая:* развитие умения анализа нормативно-правовых актов, принятия решений, самостоятельности мышления, урегулирования конфликтных ситуаций в системе государственной власти; использования международного опыта при реформировании системы государственной власти в России для повышения роли парламентских институтов.

2.Планируемые результаты обучения по дисциплине Парламентское право России соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников).

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения – при наличии в карте компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-3 способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	<i>З1 (ОПК-3) Знать:</i> роли права как важнейшего социального института, общественной ценности и достоинства цивилизации; гуманистической сущности права; основ правовой культуры; требований профессиональной этики юриста; содержания должностных обязанностей основных юридических профессий; влияния коррупционного поведения на деформацию правосознания. <i>У1 (ОПК-3) Уметь:</i> демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; доказывать ценность права; учитывать особенности аудитории, на которую рассчитано правовое воздействие. <i>В1 (ОПК-3) Владеть:-</i> способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения.
ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	<i>З1 (ОПК-4) Знать:</i> роли и значения юридического образования и правового воспитания в формировании правовой культуры общества. <i>У1 (ОПК-4) Уметь:</i> оценивать юридически значимые ситуации и принимать по ним профессиональные решения. <i>В1 (ОПК-4) Владеть:</i> способностью применения профессиональных навыков при решении общесоциальных проблем.
ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<i>З1 (ПК-2)природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, формы государства, их сущность и функции; механизм государства; особенности государственного и правового развития стран современного мира; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные исторические этапы развития парламентаризма, особенности конституционного строя, правового</i>

	положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления У 1 (ПК-2) применять знание конституционно-правовой действительности в практической правоприменительной деятельности В1 (ПК-2) навыками анализа правовых явлений в контексте понимания конституционно-правовой действительности
--	---

3. Структура и содержание дисциплины Парламентское право

Объем дисциплины на **очной форме** обучения составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 33 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (16 часов – занятия лекционного типа, 16 часов - занятия семинарского типа (семинары, научно-практические занятия, лабораторные работы и т.п.), 1 час – контроль самостоятельной работы), 39 часов составляет самостоятельная работа обучающихся. Промежуточная аттестация проходит в виде зачета.

Объем дисциплины на **очно-заочной форме** обучения составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 24 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (8 часов – занятия лекционного типа, 14 часов - занятия семинарского типа (семинары, научно-практические занятия, лабораторные работы и т.п.), 2 часа – контроль самостоятельной работы), 48 часов составляет самостоятельная работа обучающихся. Промежуточная аттестация проходит в виде зачета.

Трудоемкость дисциплины

	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	72	
в том числе			
Аудиторные занятия (контактная работа):	33	24	
- Занятия лекционного типа	16	8	
- занятия семинарского типа (практические занятия/ лабораторные работы)	16	14	
самостоятельная работа	39	48	
КСР	1	2	
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	Зачет	Зачет	

Содержание практических и семинарских занятий

Тема 1. Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти.

1. Понятие демократии и разновидности демократии. Взаимоотношение представительной и непосредственной демократии.
2. Формы и способы проявления представительной демократии в современном мире.
3. Категория «представительство». Представительское начало в системе государственной власти. Виды представительных институтов.
4. Место и роль институтов представительной демократии в становлении гражданского общества.

Тема 2 Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти.

1. Теоретические аспекты парламентаризма. Парламентаризм как способ осуществления государственной власти.
2. Парламентаризм и парламентская форма правления: соотношение.
3. Эффективность парламентской системы в современном мире.
4. Возможности становления парламентаризма в России и государствах бывшего СССР.

Тема 3 Основные признаки парламентаризма.

1. Парламентаризм как комплексный государственно-правовой институт.
2. Свободные выборы законодательного органа власти как необходимое условие парламентской системы.
3. Особенности разделения властей при парламентаризме.
4. Свободный мандат депутатов парламента: теория и реальность.
5. Лоббистская деятельность парламентариев: угроза демократии или необходимость.

Тема 4 Становление парламентаризма в российском государстве (дореволюционный период).

1. Типичные формы примитивной непосредственной демократии в Древней Руси.
2. Представительные институты в Московской Руси.
3. Представительные учреждения в России в период абсолютной монархии.
4. Проекты реформирования системы государственной власти в 18 – 19 в.в.
5. Характеристика государственного строя России начала 20 века. Деятельность Государственной Думы и Государственного Совета.

Тема 5 Советская система представительства: основные черты.

1. Советы как основа государственного механизма.
2. Особенности формирования и функционирования Советов в соответствии с положениями советских конституций.
3. Реформирование советской системы в конце 80-х начале 90-х годов.
4. Опыт Советской системы: возможности использования в современной России.

Тема 6 Становление парламентских институтов в современной России.

1. Особенности становления российского парламентаризма и парламентского права.
2. Конституционные реформы начала 90-х годов.
3. Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти России.
4. Взаимодействие Федерального Собрания и его палат с другими федеральными органами государственной власти.

Тема 7 Федеральное Собрание России – парламент современной России.

1. Структура современного российского парламента.
2. Основные принципы работы парламента России.
3. Порядок избрания депутатов Государственной Думы.
4. Порядок формирования Совета Федерации.
5. Полномочия Государственной Думы и Совета Федерации и законодательный процесс.

Тема 8 Проблемные аспекты функционирования парламентских институтов в России: способы реформирования.

1. Варианты оптимизации способов формирования палат российского парламента и необходимость повышения уровня представительности.
2. Совершенствование принципа разделения властей в России: возможные варианты конституционной реформы.
3. Переход к парламентской модели властеотношений: реальность или утопия.

Тема 9 Региональный парламентаризм.

1. Общая характеристика законодательства, регламентирующего статус законодательных органов государственной власти субъектов РФ.
2. Система взаимоотношений законодательных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.
3. Система взаимоотношений законодательных органов государственной власти субъектов РФ с органами государственной власти РФ.

4. Образовательные технологии

При проведении лекционных и семинарских занятий в учебном процессе в целях реализации компетентностного подхода предусмотрено широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных умений обучающихся.

1. Основными формами проведения **аудиторных занятий** являются лекции и семинары.

При чтении лекций предполагается использовать следующий организационно-методический инструментарий образовательного процесса:

- *традиционная лекция* в т.ч. с использованием презентаций;
- *проблемная лекция*, в которой моделируются противоречия теоретических положений и правоприменительной практики;
- *лекция-диалог*, которая основана на «обратной связи» и содержание материала подается через серию вопросов, на которые студентам предлагается отвечать

непосредственно в ходе лекции;

–*лекция с применением дидактических методов* (метода «мозгового штурма», метода конкретных ситуаций, дискуссии, метода разбора ситуации и др.).

При проведении семинарских занятий и практических занятий также предполагается использование определенных форм обучения и образовательных технологий:

–*проектно-ориентированный метод* – способ достижения цели освоения материала через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным в виде некоего конечного продукта.

–*практические занятия по составлению документов;*

–*тесты;*

–*деловые и ролевые игры* – предполагает создание нескольких команд, которые соревнуются друг с другом в решении той или иной задачи;

–*диспуты* – о проблемных дискуссионных вопросах;

–*круглый стол* – обсуждение практики Конституционного Суда РФ по отдельным темам;

–*коллоквиум* – обсуждение результатов проведенного сравнительно-правового анализа отдельных вопросов;

–*групповое обсуждение докладов* на предлагаемые темы, направленное на нахождение истины, усвоению изучаемого материала, лучшего взаимопонимания в группе;

–*семинар-дискуссия* – метод, предполагающий обмен взглядами по конкретной проблеме, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других;

–*семинар-практикум* – разбор предложенных конкретных ситуаций, предусматривает юридическую оценку предлагаемой ситуации, правильной квалификации;

–*семинар-конференция* – проводится по приблизительному сценарию научной, учебно-методической конференции: небольшие доклады студентов и последующее их обсуждение;

2. Основными формами **внеаудиторной работы** являются: изучение источников, подготовка рефератов и конспектов. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Обязательно предусматриваются получение студентом консультации, контроль и помощь со стороны преподавателя.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.

Проверка самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе семинарских занятий и принятия зачета. Планы семинарских занятий отражают перечень вопросов, подлежащих обсуждению. Основной акцент на семинарских занятиях по темам курса делается на детальном, углубленном анализе наиболее важных нормативно-правовых актов, регламентирующих систему органов государственных власти, в частности, парламентских институтов современной России.

Цели семинарских занятий – освоение студентами особенностей функционирования системы государственной власти в РФ, включая парламентские институты; рассмотрение

процедурных аспектов разрешения спорных ситуаций, возникающих между органами государственной власти; выработка умений четкого изложения сущности проблем, относящихся к системе государственной власти РФ; проверка знаний студентов по темам курса, исправление ошибочных суждений и выводов.

Для грамотного овладения всеми темами учебного курса студентам необходимо работать как с лекционными материалами, так и с предложенной для изучения основной и дополнительной литературой. Подготовка к семинарским занятиям включает, кроме этого, обязательный анализ нормативно-правовых документов.

Таким образом, студентам следует ориентироваться на творческое восприятие изложенного в лекциях материала, выработку собственной позиции. Для этого следует самостоятельно изучать необходимые нормативные источники, практику Конституционного Суда РФ, учебную и иную рекомендуемую литературу.

Изучая дисциплину Парламентское право, студенты должны учитывать, что система государственной власти РФ постоянно совершенствуется, видоизменяется. В связи с этим, особая роль отводится для отслеживания студентами изменений в законодательстве РФ, регламентирующим правовой статус органов государственной власти, включая парламентские институты.

Кроме того, студентам предлагается проектно-ориентированный метод, который представляет собой социально значимую задачу, связанную с будущей профессиональной деятельностью, предполагающую достаточно длительный период решения и большой объем работы, которая ведется самостоятельно, но с консультативным руководством преподавателя, с обязательным творческим отчетом (презентацией). Проект может быть индивидуальным и групповым. Студенты, готовящие проект имеют право: самостоятельно выбирать тему проекта, самостоятельно выбирать методы решения проектной задачи, самостоятельно анализировать информацию, обобщать факты, готовить презентацию. На основе презентации преподаватель оценивает работу студентов (в целом группы и индивидуально). Работа над проектом разделяется на 4 стадии: постановка проблемы (планирование); сбор материалов; обобщение информации; представление проекта (презентация);

Ответ студента должен быть развернутым, подробным, мотивированным, со ссылками на необходимый нормативный материал и теоретические положения. Для этого анализируемые нормативно-правовые акты и другие документы должны находиться у студентов на занятиях. При анализе и разрешении проблемных ситуаций студенты должны свободно ориентироваться в тексте рассматриваемых на семинарском занятии нормативных документов, понимать их содержание. Механическое заучивание материала недопустимо.

За каждый пропущенный семинар, либо семинар, к которому студент не подготовился, необходимо отчитаться на консультации.

По мере изучения курса в целях проверки знаний студентов по пройденным темам проводятся опросы и самостоятельные работы. Важной формой работы является анализ постановлений Конституционного Суда РФ.

В конце курса студентам предлагается тест по всем пройденным темам. Итоговой формой контроля усвоения студентами материала курса является зачет, проводимый в соответствии с действующими требованиями.

При выведении итоговой оценки учитывается подготовка и участие студента на семинарских занятиях, результаты проверочных работ (в т.ч. итогового теста), полнота и правильность ответа на вопросы зачета.

Студенты должны использовать одновременно несколько учебных и научных источников, освещающих различные аспекты содержания курса, уделяя особое внимание анализу нормативно-правовых актов. Необходимым элементом освоения материала курса должен стать анализ соответствующих публикаций специальных юридических журналов Государство и право, Правоведение, Российский юридический журнал и других.

Вопросы к зачету

1. Понятие и сущность парламентского права, парламентаризма, парламентской формы правления.
2. Разделение властей и парламентаризм.
3. Структура законодательных органов власти и особенности их формирования.
4. Представительные, законодательные и контрольные полномочия современных парламентов.
5. Народное представительство в дореволюционной России (начало XX века).
6. Правовой статус законодательных и представительных органов власти в советский период.
7. Конституционная реформа конца 80-х начала 90-х годов.
8. Правовой статус политических партий в России, их роль при парламентаризме.
9. Процедура создания и ликвидации политических партий в РФ.
10. Свободные выборы как принцип парламентаризма. Пропорциональная и мажоритарная избирательные системы.
11. Понятие избирательного права и избирательной системы.
12. Принципы избирательной системы РФ.
13. Порядок избрания депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
14. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: структура, полномочия и порядок деятельности.
15. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: порядок формирования, состав и полномочия.
16. Законодательный процесс в РФ.
17. Правовой статус депутатов Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
18. Федеральное Собрание и Президент РФ: система взаимодействия при реализации властных полномочий.
19. Законодательные органы государственной власти субъектов РФ: порядок избрания, состав и полномочия.
20. Взаимодействие законодательных органов государственной власти субъектов РФ с другими органами государственной власти субъектов РФ.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контролируемые темы (разделы) учебной дисциплины	Код контролируемых компетенций	Наименование оценочного средства
---	--------------------------------------	-------------------------------------

Тема 1 Понятие представительной демократии. Представительское начало в системе государственной власти.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия
Тема 2 Парламентаризм как форма народовластия. Роль парламента в системе государственной власти.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия
Тема 3 Основные признаки парламентаризма.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия
Тема 4 Становление парламентаризма в российском государстве (дореволюционный период).	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия
Тема 5 Советская система представительства: основные черты.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия
Тема 6 Становление парламентских институтов в современной России	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия
Тема 7 Федеральное Собрание России – парламент современной России.	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия
Тема 8 Проблемные аспекты функционирования парламентских институтов в России: способы реформирования	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия
Тема 9 Региональный парламентаризм	ОПК-3, ОПК-4, ПК-2	Контрольная работа, Блиц-опрос, Коллоквиум, Кейс-задачи, Дискуссия

6.2. Описание шкал оценивания

Итоговый контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде зачета, на котором определяется:

- * уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- * уровень понимания студентами изученного материала

- * способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Зачет проводится в письменной форме. Письменная часть зачета заключается в ответе студентом на теоретические вопросы курса (с предварительной подготовкой) и последующем собеседовании в рамках тематики курса. Собеседование проводится в форме вопросов, на которые студент должен дать краткий ответ. Практическая часть зачета предусматривает разбор практической ситуации (решение задачи, теста).

Параметры оценочного средства

1. Оценка раскрытия 1-го развернутого вопроса	Зачтено
2. Оценка раскрытия 2-го развернутого вопроса	Зачтено
1. Правильные ответы на 2/3 вопроса теста	Зачтено
Процедура выведения итоговой оценки:	Результат определяется как сумма всех составляющих, разделенная на 3 видов работ; по итогам проверки ставится «зачтено» или «не зачтено»

Критерии оценок

«Зачтено»	Знание первоисточников парламентского права, владение терминологическим аппаратом, системные знания, способность к анализу специфики действия норм парламентского права.
«Зачтено»	Знание курса на уровне лекционного материала, базовых учебников и основных законодательных документов, других первоисточников, а также дополнительной учебной и методологической литературы, владение терминологическим аппаратом
«Зачтено»	Минимальные системные знания в рамках данной дисциплины.
«Не зачтено»	Отсутствие каких-либо системных знаний по данному курсу.

Критерии оценки знаний студента на зачете:

- 1) правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);
- 2) полнота и одновременно лаконичность ответа;
- 3) новизна информации, степень использования научных и нормативных источников;
- 4) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- 5) логика и аргументированность изложения;
- 6) грамотное комментирование, использование примеров, аналогий;
- 7) культура речи.

Преподаватель оценивает как знания по вопросам билета, так и форму изложения их

студентом.

Фонд оценочных средств включает оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых студентами знаний и практических умений по всем темам учебного плана, а также результатов самостоятельной работы над изучаемой дисциплиной.

Оценочные средства:

1. посещаемость учебных занятий и активность на них (ответы на вопросы семинарских занятий, участие в обсуждении вопросов, выступление по заданной тематике и т.п.) – перечень вопросов прилагается;
2. выполнение контрольного задания по пройденной теме – задания составляются на основе приложенных вопросов к семинарским занятиям;
3. выполнение проекта по предложенной или выбранной самостоятельно по согласованию с преподавателем теме;
4. тестирование по отдельной теме или нескольким темам – тесты составляются на основе приложенных вопросов к семинарским занятиям;
5. письменные работы (рефераты) по предложенной или выбранной самостоятельно по согласованию с преподавателем теме.

Промежуточная аттестация по результатам работы студента в текущем периоде проходит в форме зачета.

Оценочные средства:

письменный ответ на вопросы билета – перечень вопросов прилагается, билеты хранятся на кафедре.

Критерии оценок.

Оценочное средство/ представление оценочного средства	Критерии оценки	Шкала оценивания
Устный опрос / Список вопросов для практических занятий	Полнота знаний студентами теоретического материала; способность логически верно и аргументировано излагать материал; умение анализировать факты и проблемные аспекты по теме.	«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Оценка «зачтено» ставится и в том случае, если студентом допущены незначительные неточности в ответах. «не зачтено» – имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.
Направляемая дискуссия / По темам формулируемым преподавателем	Полнота знаний студентами теоретического материала; способность логически верно, аргументировано излагать материал; способность к совместной работе в коллективе	«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; активно участвует в дискуссии; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы.

м	(демонстрация умения публичного выступления и ведения дискуссии на заданные темы, владение нормами литературного языка и профессиональной терминологией); способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	«не зачтено» – отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность при обсуждении дискуссионных вопросов.
Ситуационная задача / Задачи формулируются преподавателем	Способность применять полученные знания для разрешения практических ситуаций	2 балла – допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, выводы отсутствуют; 3 балла – задание выполнено отчасти, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы; 4 балла – задание в целом выполнено, но допущены несколько незначительных ошибок логического или фактического характера, сделаны выводы; 5 баллов – задание выполнено, сделаны правильные выводы.
Опрос	полнота знаний теоретического и практического материала; способность к быстрому реагированию на вопрос и поиску аргументов	«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Оценка «зачтено» ставится и в том случае, если студентом допущены незначительные неточности в ответах. «не зачтено» – имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.
Работа в группах	Умение совместно работать в коллективе для разрешения практических проблем	«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; способен к оперативному поиску ответов на поставленные вопросы, используя потенциал всей группы «не зачтено» – отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность при обсуждении дискуссионных вопросов

<p>Доклад /презентация /</p> <p>Список тем для докладов формулируется преподавателем</p>	<p>Полнота собранного теоретического материала; Свободное владение содержанием; Умение логически верно излагать материал; Умение создавать содержательную презентацию; Умение комплексно анализировать материал; Способность иллюстрировать материал; Умение работать с информационными ресурсами.</p>	<p>«отлично» – доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); студент свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента (7 - 10 минут).</p> <p>«хорошо» – представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы.</p> <p>«удовлетворительно» – выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал.</p> <p>«неудовлетворительно» – доклад имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации; выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>
<p>Тест /</p> <p>Тесты по дисциплине разрабатываются преподавателем</p>	<p>Количество правильных ответов.</p>	<p>«отлично» – процент правильных ответов 80 - 100%;</p> <p>«хорошо» – процент правильных ответов 65 - 79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» – процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» – процент правильных ответов менее 50%.</p>

Эссе / Список тем эссе формулирует преподаватель	Способность критически анализировать рассматриваемый материал; Умение грамотно излагать аргументы в письменном виде; Способность делать обобщение теоретических и практических вопросов.	«зачтено» – студент использует достаточный объем библиографических источников, грамотно аргументирует свои выводы, полностью раскрывает тему без плагиата. «не зачтено» – в работе присутствует плагиат, не раскрыта тема, студент делает грубые фактические ошибки или неправильно интерпретирует нормативно-правовые акты.
Зачет / Список контрольных вопросов формулирует преподаватель	Оценивается уровень владения знаниями и умениями в рамках заявленных компетенций	«зачтено» – студент владеет и умеет использовать теоретические и практические знания по предмету, способен на их основе формулировать выводы и приводить аргументы, теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические умения работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены. «не зачтено» – студент не способен ориентироваться в учебном материале по предмету, теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, необходимые практические умения работы не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено минимальным числом баллов.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции.

6.4.1 Контрольные вопросы:

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Понятие и сущность парламентского права, парламентаризма, парламентской формы правления.	ПК-2
2. Разделение властей и парламентаризм.	ПК-2
3. Структура законодательных органов власти и особенности их формирования.	ПК-2
4. Представительные, законодательные и контрольные полномочия современных парламентов.	ПК-2

5. Народное представительство в дореволюционной России (начало XX века).	ОПК-3 ОПК-4
6. Правовой статус законодательных и представительных органов власти в советский период.	ОПК-3 ОПК-4
7. Конституционная реформа конца 80-х начала 90-х годов.	ОПК-3 ОПК-4
8. Правовой статус политических партий в России, их роль при парламентаризме.	ПК-2
9. Процедура создания и ликвидации политических партий в РФ.	ПК-2
10. Свободные выборы как принцип парламентаризма. Пропорциональная и мажоритарная избирательные системы.	ОПК-3 ОПК-4
11. Понятие избирательного права и избирательной системы.	ПК-2 ОПК-4
12. Принципы избирательной системы РФ.	ПК-2 ОПК-3
13. Порядок избрания депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ.	ПК-2 ОПК-4
14. Государственная Дума Федерального Собрания РФ: структура, полномочия и порядок деятельности.	ПК-2
15. Совет Федерации Федерального Собрания РФ: порядок формирования, состав и полномочия.	ПК-2
16. Законодательный процесс в РФ.	ПК-2
17. Правовой статус депутатов Государственной Думы и Совета Федерации Федерального Собрания РФ.	ПК-2 ОПК-3 ОПК-4
18. Федеральное Собрание и Президент РФ: система взаимодействия при реализации властных полномочий.	ПК-2 ОПК-3
19. Законодательные органы государственной власти субъектов РФ: порядок избрания, состав и полномочия.	ПК-2 ОПК-3 ОПК-4
20. Взаимодействие законодательных органов государственной власти субъектов РФ с другими органами государственной власти субъектов РФ.	ОПК-3 ОПК-4 ПК-2

6.4.2 Задачи для оценки компетенции «ОПК-3» «ОПК-4» «ПК-2»

Характеристика оценочного средства «Задачи» и «Кейсы-задачи»

Общие сведения об оценочном средстве

Решение задач-кейсов и заданий используются для контроля знаний обучающихся в качестве

проверки результатов выполнения домашних заданий.

Уровень овладения компетенциями определяется по итогам выполнения работ.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	60 мин
Предлагаемое количество задач из одного контролируемого раздела	2-3
Последовательность выборки задач из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки:	
«зачтено»	задание выполнено полностью; решение обосновано логично и последовательно, с точными и соответствующими ссылками на первоисточник
«зачтено»	задание выполнено с незначительными погрешностями, допущены неточности в ссылках на нормативные акты
«зачтено»	обнаруживает знания и понимания большей части задания, но решение кейса не завершено логически, отсутствуют ссылки на статьи нормативного акта
«не зачтено»	задача/задача-кейс решена неверно, либо не решена вовсе

6.4.3 Типовые задачи, решение которых следует прокомментировать, продемонстрировав уровень знания нормативного материала по теме: «Законодательный процесс в РФ»

Этап 1. Необходимо заполнить таблицу, соотнеся ключевые слова и понятия по процедуре принятия федерального закона. Выполняется в группах.

Законопроект, Федеральное Собрание, Государственная Дума, Совет Федерации, Президент.

Законодательная инициатива	
Принятие, чтение	
Одобрение	
Подписание	
Обнародование	

Этап 2. Работа с кейсами. Выполняется в группах.

Содержание кейса 1

Описание ситуации (задача)

5 мая 2009 года Правительство РФ внесло в Государственную Думу законопроект «О политических партиях в Российской Федерации»

5 мая 2010 года этот закон поступил на рассмотрение в Совет Федерации.

11 мая Совет Федерации, рассмотрев данный закон на своем заседании, отклонил его.

Отклоненный Советом Федерации федеральный закон возвращается в Государственную Думу.

Прилагаемые материалы:

1. Федеральный закон о политических партиях (1 глава)
2. Конституция РФ (извлечения)
3. Регламент Государственной думы (извлечения)
4. Регламент Совета Федерации

ЗАДАНИЕ 1.

Ознакомиться с нормативно-правовыми документами кейса.

ЗАДАНИЕ 2. Рассмотреть полную процедуру принятия федерального закона в Государственной Думе и одобрения федерального закона в Совете Федерации – создать письменное описание и наглядную схему процедуры рассмотрения и принятия федерального закона – от внесения законопроекта в Государственную Думу до опубликования принятого федерального закона.

ЗАДАНИЕ 3. Какова дальнейшая процедура рассмотрения и принятия федерального закона в Государственной Думе в предлагаемой ситуации? Необходимо описать все возможные действия Государственной Думы в случае отклонения закона Советом Федерации, опираясь на Регламент Государственной Думы.

ЗАДАНИЕ 4. Подготовить презентацию по представлению процедуры принятия закона в предложенной ситуации. Выступить с презентацией.

6.4.4. Вопросы для коллоквиумов, собеседования

Вопросы для оценки компетенции «ОПК-3 ПК-2»

На основе анализа ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» и ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ» обосновать положительные и отрицательные элементы пропорциональной и мажоритарной избирательных систем на основе их применения в Российской Федерации при избрании депутатов Государственной Думы РФ.

Вопросы для оценки компетенции «ОПК-4 ПК-2»

На основе анализа ФЗ «О политических партиях в РФ» обосновать степень влияния политических партий на становление гражданского общества России и народовластия, на практических примерах показать трудности, возникающие в процессе становления парламентской демократии в нашей стране.

Вопросы для оценки компетенции «ОПК-3 ОПК-4 ПК-2»

На основе изучения Регламентов палат Федерального Собрания обосновать эффективность структуры и порядка работы Государственной Думы и Совета Федерации, предложить конкретные меры по оптимизации работы Государственной Думы и Совета Федерации с внесением необходимых изменений в регламенты палат Федерального Собрания.

6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

- * Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утвержденное приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. №55-ОД,
- * Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 №247-ОД.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Нормативно-правовые акты и иные официальные документы.

1. Конституция Российской Федерации. - М., 1993.
2. Конституция РСФСР (в редакции 1992 года). – М., 1992.
3. Федеральный Закон РФ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
4. Федеральный Закон РФ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».
5. Федеральный Закон РФ «О статусе депутата Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»
6. Федеральный Закон РФ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации»
7. Федеральный Закон РФ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
8. Регламент Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
9. Регламент Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
10. Постановление Конституционного Суда РФ от 17 ноября 1998 года по делу о проверке конституционности отдельных положений Федерального закона от 21 июня 1995 года «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».
11. Особое мнение судьи Конституционного Суда РФ Эбзеева Б.С. по делу о проверке конституционности Указа Президента РФ от 2 марта 1996 года № 315 «О проверке переноса сроков выборов в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации», закона Пермской области от 21 февраля 1996 года «О проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Пермской области» и ч.2 ст.3 закона Вологодской области от 17 октября 1995 года «о порядке ротации состава депутатов Законодательного Собрания Вологодской области» (в редакции от 9 ноября 1995 года).

Основная литература:

1. Парламентское право Российской Федерации: Курс лекций / И.В. Гранкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-355-3, 700 экз. // Электронный ресурс: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=407588>
2. Парламентское право и парламентские процедуры в России/ Безруков А.В. - М.:Юстицинформ, 2015. - 164 с.: ISBN 978-5-7205-1265-1 // Электронный ресурс: Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=600399>

Дополнительная литература:

1. Горылев А.И., Грудзинская Е.Ю. Порядок принятия федеральных законов в Российской Федерации: Электронное учебно-методическое пособие. Нижегородский госуниверситет, 2010. – 43 с. // Электронный доступ. Режим доступа:

<http://www.unn.ru/books/resources.html> (Фонд электронных публикаций ННГУ – рег. №355.11.12 от 29.04.2011).

2. Петров А.В., Горылев А.И., Биюшкина Н.И. Представительные государственные учреждения дооктябрьской России. Учебное пособие. – Нижний Новгород: Издательство Нижегородского университета, 2007. – 107 с. // Электронный ресурс. Режим доступа: <http://search.rsl.ru/ru/record/01003816279>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Государственная публичная историческая библиотека России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.shpl.ru/>;
2. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru/>;
3. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nbmgu.ru/>;
4. Научная электронная библиотека // ELIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru/>;
5. Электронно-библиотечная система "Лань" // [Электронный ресурс]. URL: <https://e.lanbook.com/>
6. Электронно-библиотечная система "Юрайт" // [Электронный ресурс]. URL: <http://www.urait.ru/>
7. Электронно-библиотечная система "Znanium.com" // [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/>
8. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>;
9. Правовая система «Референт» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.referent.ru/>;
10. Правовые системы «Кодекс» // Нормативно-правовые акты [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kodeks.ru/>;
11. Сайт лаборатории теоретических исследований права и государства [Электронный ресурс]. URL: <http://teoria-prava.hse.ru/>
12. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]. URL: <http://law.edu.ru/>;
13. Электронная библиотека // Право России // ALLPRAVO.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://www.allpravo.ru/library/>.
14. Диссертации, представленные на защиту и подготовленные в НИУ ВШЭ <http://www.hse.ru/sci/diss/>
15. Сервер органов государственной власти РФ // [Электронный ресурс]. URL: www.gov.ru
16. Правительство РФ // [Электронный ресурс]. URL: www.government.ru
17. Министерство экономического развития РФ // [Электронный ресурс]. URL: <http://economy.gov.ru/>
18. Генеральная прокуратура РФ // [Электронный ресурс]. URL: www.genproc.gov.ru
19. Верховный Суд РФ // [Электронный ресурс]. URL: www.vsrp.ru
20. Конституционный суд РФ // [Электронный ресурс]. URL: www.ksrf.ru
21. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» // [Электронный ресурс]. URL: <http://www.sudrf.ru/index.php?id=300>
22. Официальный сайт Администрации г. Нижний Новгород // [Электронный ресурс]. URL: <http://admgor.nnov.ru/>
23. Городская Дума Нижнего Новгорода // [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gorduma.nnov.ru/>

24. Правительство Нижегородской области // [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government-nnov.ru/?id=3791>
25. Законодательное собрание Нижегородской области // [Электронный ресурс]. URL: <http://www.zsno.ru/>
26. Представитель Президента РФ в Приволжском округе // [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pfo.ru/?id=32662>
27. Избирательная комиссия Нижегородской области // [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nnov.izbirkom.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения), помещения для проведения практических занятий, библиотеку (имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к Интернет), компьютерные классы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению (профилю), специальности (специализации) 40.03.01. юриспруденция (квалификация (степень) "бакалавр".

Автор

Горылев Александр Иванович, к.ю.н., доцент кафедры конституционного и муниципального права юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой _____ к.ю.н., доцент Петров А.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 26.02.2021 года, протокол № 52.