

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Утверждено Ученым Советом ННГУ
Протокол № 6 от 03.06. 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа

Уровень высшего образования
Специалитет

Направление подготовки / специальность
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность образовательной программы
Государственно-правовая
(специализация)

Квалификация
юрист

Форма обучения
очная

Нижний Новгород
2020 год

Лист актуализации

ОПОП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 2021/2022 учебном году

Протокол от 16 июня 2021 г. № 8

Учебная документация актуализирована в части обновления учебно-методического и информационного обеспечения.

ОПОП утверждена президиумом ученого совета ННГУ для исполнения в 2022/2023 учебном году

Протокол от 14 декабря 2021 г. № 4

Учебная документация актуализирована в части обновления учебно-методического и информационного обеспечения.

ОПОП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 2023/2024 учебном году

Протокол от 31 мая 2023 г. № 6

Учебная документация актуализирована в соответствии с действующим законодательством Минобрнауки России.

ОПОП утверждена президиумом ученого совета ННГУ для исполнения в 2024/2025 учебном году

Протокол от 16 января 2024 г. № 1

Учебная документация актуализирована в части фонда оценочных средств в соответствии с запросами рынка труда.

Содержание

1. Общие положения

1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая»

1.3. Требования к поступающему

2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

2.1. Цели и задачи ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация государственно-правовая

2.2. Срок освоения ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация государственно-правовая

2.3. Трудоемкость ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация государственно-правовая

2.4. Направленность (профиль) образовательной программы.

2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

2.6. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника

2.8. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

2.9. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая»

3.1. Матрица компетенций

3.2. Учебный план подготовки специалиста

а) очное обучение

3.3. Календарный учебный график

а) очное обучение

3.4. Рабочие программы дисциплин

3.5. Программы практик и НИР

3.6. Программа ГИА

3.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

4. Ресурсное обеспечение программы по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая»

4.1. Сведения о научно-педагогических работниках, в том числе профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП ВО.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация государственно -правовая

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

ПРИЛОЖЕНИЯ: Приложение 1. Матрица компетенций

Приложение 2. Учебный план подготовки

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик и НИР

Приложение 6. Программа ГИА

1. Общие положения

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по специальности подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация государственно-правовая (далее – ОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе образовательного стандарта высшего образования ННГУ им. Н.И. Лобачевского по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности.

ОПОП ВО - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. ОПОП ВО включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик и государственной итоговой аттестации, а также оценочные средства и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".
- «Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «О Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (с изм., внесенные приказом от 28 апреля 2016 г. № 502).
- Образовательный стандарт высшего образования по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», утвержденный приказом ННГУ № 280-ОД от 13.05.2020 года (далее ОС ВО ННГУ)
- Устав ФГАОУ ВО «Национального исследовательского Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского».
- Локальные нормативные акты ННГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

1.3. Требования к поступающему

К освоению программы специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Документ об образовании или об образовании и о квалификации должен соответствовать требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Прием на обучение проводится в соответствии с «Правилами приема в Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», ежегодно утверждаемых приказом ректором ННГУ.

2. Общая характеристика образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

2.1. Цели и задачи ОПОП ВО.

Цель ОПОП ВО: основная профессиональная образовательная программа подготовки специалиста по специальности подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая» имеет своей основной целью подготовку кадров (специалистов) способных на основе сформированных общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ по соответствующему направлению подготовки с учетом особенностей научной школы ННГУ, а также приобретенных знаний, умений, навыков, эффективно осуществлять функции по реализации правовых норм в области правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической деятельности, содействовать обеспечению национальной безопасности, законности и правопорядка, постоянному правовому развитию и повышению уровня культуры.

Основными задачами ОПОП ВО специалитета выступают:

- 1) формирование навыков для выполнения таких видов профессиональной деятельности, которые включают разработку нормативных правовых актов в области государственного управления; реализацию административно-правовых норм, обеспечение национальной безопасности, обеспечение законности и правопорядка;
- 2) формирование общекультурных компетенций, способствующих социальной мобильности выпускников и устойчивости на рынке труда;
- 3) формирование социально-ответственного поведения в обществе, понимания значимости профессиональных этических норм и следования этим нормам не только в профессиональной деятельности, но и в общении с другими людьми;
- 4) развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, настойчивости в достижении цели, нетерпимости к коррупционному и иному противоправному поведению, политико-правовой активности;
- 5) подготовка выпускников к самостоятельной продуктивной профессиональной деятельности в области государственного управления;

2.2. Срок освоения ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Срок получения образования по программе специалитета составляет:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 5 лет.

2.3. Трудоемкость ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО составляет 300 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) за весь период обучения.

Объем программы специалитета в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год составляет 60 з.е.

2.4. Направленность (специализация) образовательной программы: государственно-правовая.

2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- правовое обеспечение национальной безопасности;
- обеспечение законности и порядка;
- юридическое образование и правовое воспитание.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

события и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, правового обеспечения национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка.

2.6. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета:

- правотворческая;
- правоприменительная;
- экспертно-консультационная;
- правоохранительная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая.

2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу специалитета по специализации «государственно-правовая», в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- правотворческая деятельность:
 - разработка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- экспертно-консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства;
 - профилактика, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;
 - оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;
- обеспечение международного взаимодействия правоохранительных органов;
- правовое обеспечение служебной деятельности;
- обеспечение реализации актов применения права;

поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка;

организационно-управленческая деятельность:

организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

научно-исследовательская деятельность:

проведение научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин (модулей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

осуществление правового воспитания.

2.8. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая».

Выпускник, освоивший программу специалитета должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма (ОК-2);

способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3);

способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5);

способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6);

способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7);

способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8);

способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК-9);

способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10);

способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11);

способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12).

5.3. Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1);

способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);

способностью к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами (ОПК ОС – 3).

5.4. Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета:

правотворческая деятельность:

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3);

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4);

способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5);

экспертно-консультационная деятельность:

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6);

способностью проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-9);

способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений (ПК-10);

способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-11);

способностью осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-13);

способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов (ПК-14);

способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-15);

способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-16);

способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-17);

организационно-управленческая деятельность:

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-18);

способностью организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов (ПК-19);

научно-исследовательская деятельность:

способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-20);

способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-21);

способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-22);

педагогическая деятельность:

способностью преподавать юридические дисциплины (модули) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-23);

способностью осуществлять правовое воспитание (ПК-24).

Дополнительно установлены профессиональные компетенции, относящиеся к следующим видам деятельности:

правоприменительная деятельность:

способностью определять отраслевую принадлежность общественных отношений, подлежащих правовой регламентации (ПК ОС – 25);

правоохранительная деятельность:

способностью выявлять и целенаправленно формировать интересы личности, общества и государства в сфере безопасности (ПК ОС – 26);

способностью осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов, действующих на территории РФ, участвовать в рассмотрении дел судами (ПК ОС – 27).

5.5 Выпускник, освоивший программу специалитета, специализация «государственно-правовая» должен обладать следующими профессионально-специализированными компетенциями:

способностью взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности (ПСК-2.1);

способностью обеспечивать соблюдение субъектами права законодательства в сфере политико-правового процесса и взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления (ПСК-2.2);

Специалист применяет полученные знания, умения и навыки в государственной, судебной, хозяйственной, правоохранительной и других сферах профессиональной деятельности. Поэтому обучение специалиста предполагает формирование как общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, связанных с широким кругом возможной профессиональной деятельности. Специфика профессиональной деятельности специалиста с учетом выбранной специализации «государственно-правовой» предполагает осуществление государственной и муниципальной службы, юридической

деятельности в различных сферах административно-правовых отношений, оказание квалифицированной юридической помощи гражданам, юридическим лицам, иным организациям по вопросам административного, медицинского и конституционно-процессуального права при взаимодействии на профессиональной основе с должностными лицами органов государственной власти и местного самоуправления, и иными участниками публичных правоотношений.

Образовательная среда вуза представляет собой совокупность условий и возможностей, способствующих личностно-профессиональному развитию обучающихся, и включает в себя следующие виды деятельности: учебную, научно-исследовательскую, внеучебную, культурно-досуговую.

В настоящее время юридический факультет ННГУ располагает всеми необходимыми условиями и возможностями для обеспечения развития социально-личностных качеств обучающихся.

Таким образом, формирование компетенций происходит не только в рамках учебной деятельности, но и при реализации культурно-образовательных, научно-исследовательских, культурно-досуговых проектов. Deskриптором сформированности составляющих вышеперечисленных компетенций может являться портфолио обучающегося.

2.9. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По итогам освоения образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности** выпускникам присваивается квалификация «Юрист».

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

3.1. Матрица компетенций

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП ВО, соединяющий образовательную программу и ОС ВО ННГУ в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций формулирует процесс реализации общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных профессионально-специализированных компетенций выпускника при реализации блоков базовых и вариативных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

Матрица компетенций строится на основе дисциплин учебного плана и разделов 4 и 5 ОС ВО ННГУ.

Матрица компетенций по ОПОП ВО по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», специализация «государственно-правовая» представлена в приложении 1.

В рабочих программах дисциплин (модулей) и практик, в фондах оценочных средств определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, процедуры оценивания, представлены типовые контрольные задания и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих соответствующие этапы формирования компетенций.

3.2. Учебный план подготовки специалиста.

При составлении учебного плана учтены общие требования к структуре программы, сформулированные в разделе VI ОС ВО ННГУ, и общие требования к условиям реализации ОП, сформулированными в п. 7.1 ОС ВО ННГУ «Общесистемные требования к реализации программы специалитета».

Учебный план ОПОП ВО, разрабатываемый в соответствии с ОС ВО ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее - базовая часть и вариативная часть).

Программа специалитета состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к базовой части программы;

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы специалитета

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета в з.е. по ОС ВО ННГУ	Объем программы специалитета в з.е. по учебному плану
Блок 1	Дисциплины (модули)	255-276	261
	Базовая часть, в том числе дисциплины специализации	180-220	194
	Вариативная часть	35-96	67
Блок 2	Практики, в том числе научно исследовательская работа (НИР)	18-36	30
	Базовая часть	18-36	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
	Базовая часть	6-9	9
Объем программы специалитета		300	300

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

Блок 1: - дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом: по философии, иностранному языку, теории государства и права, конституционному праву России, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, гражданскому праву, гражданскому процессуальному (гражданскому процессу), уголовному праву, уголовному процессуальному праву (уголовному процессу), международному праву, криминалистике, безопасности жизнедеятельности и специальной

или военной подготовке реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы специалитета

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы специалитета в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Вариативная часть образовательной программы, специализация «государственно-правовая», направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины, дисциплины по выбору, установленные организацией самостоятельно.

Содержание вариативной части формируется в соответствии со специализацией образовательной программы. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" должно составлять не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Выбор студентами специализации «государственно-правовой» обусловлен происходящим в последние годы повышением значимости государственной службы, а также значимостью сферы государственного управления в жизни общества и государства. После выбора обучающимся указанной специализации набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся:

При реализации ОП ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин. При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов от объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)". Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения. Освоение вариативной части ОПОП ВО позволит студентам получить специфические углубленные знания, умения и навыки, необходимые для их дальнейшей профессиональной деятельности в сфере конкретных государственно-правовых отношений.

Дисциплины по выбору (в альтернативе) могут быть направлены на формирование разного набора компетенций, так как могут ориентировать обучающегося на различные виды профессиональной деятельности.

Так же обучающиеся могут освоить факультативные дисциплины (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики. Все виды практик проводятся в соответствии с графиком учебного процесса.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная (по мотивированному заявлению).

Учебная практика студентов проходит на 2 курсе:

1 - в организациях по направлению подготовки. Учебная практика осуществляется на основе договоров между ННГУ и организациями (базами практик), составляемых юридическим факультетом ННГУ (по заявлению студента).

2 - в Юридической клинике юридического факультета ННГУ.

3 - на кафедрах юридического факультета ННГУ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Для каждого обучающегося программа практики конкретизируется в индивидуальном задании. Задание на учебную практику может быть групповым.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, практика по получению профессиональных навыков.

Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Выездные учебная и производственная практики могут осуществляться в организациях и структурах организации юридического профиля по месту жительства студента вне населенного пункта, в котором расположен университет (по мотивированному заявлению студента) на основе договоров между ННГУ и организациями (базами практик). При проведении практики таким способом оплата проезда, дополнительные расходы, связанные с проживанием (суточные) не оплачиваются.

Проведение производственной практики (3,4 курсы) преследует следующие цели: закрепление и углубление полученных студентами в процессе обучения теоретических знаний; приобретение и развитие профессиональных компетенций, углубление уже полученных в ходе проведения учебной практики знаний, умений и навыков; получение опыта для будущей самостоятельной профессиональной деятельности в органах и учреждениях, основными функциями которых выступают: разработка и реализация правовых норм, в соответствии со специализацией своей профессиональной деятельности, представление интересов граждан и организаций в суде, правовое обеспечение национальной безопасности, обеспечение законности и правопорядка.

Производственная практика (по получению профессиональных навыков) направлена на приобретение студентами практических навыков работы по выбранному профилю, формирование умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, на углубление и закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение профессиональных навыков работы по профилю.

Производственная практика осуществляется на основе договоров между ННГУ и организациями (базами практик).

На основе договоров о сотрудничестве, заключаемых между ННГУ и базами практик, производственная практика может проводиться в следующих организациях:

Нижегородская областная коллегия адвокатов;

Нижегородский областной суд;

Районные суды;

Главное управление Министерства юстиции РФ по Нижегородской области;

Областная прокуратура Нижегородской области (район);

Арбитражный суд Нижегородской области;

ООО Юриус;

ООО Юридическая группа «Маслов и партнеры»;

ООО Юридическая группа «Содействие»;

Управление Федеральной службы судебных приставов по Нижегородской области;

Межрегиональное управление Федеральной службы по финансовому мониторингу по Приволжскому федеральному округу.

Производственная практика также может проводиться в структурных подразделениях ННГУ либо в Юридической клинике юридического факультета ННГУ.

Преддипломная практика (5 курс) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для студентов, проживающих за пределами территории города Нижнего Новгорода, в качестве места прохождения практики может быть выбрана организация юридического профиля по месту проживания. При этом не менее чем за 1 месяц до начала практики студенту необходимо предоставить договор на проведение практики, заключенный между ННГУ и соответствующей базой практики.

Научно-исследовательская работа (НИР) обучающихся направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ.

В ходе научно-исследовательской работы студенты осуществляют:

- изучение специальной литературы и другой научной информации по выбранной специализации;
- участие в проведении научных исследований или выполнении творческого задания;
- сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию) исследования;
- составление отчетов (разделы отчета) по теме исследования или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладами на конференциях, научных семинарах, круглых столах.

Результаты НИР оцениваются в учебных структурах ННГУ с привлечением работодателей, что позволит объективно определить уровень компетенций, сформированных у обучающегося. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием мировоззрения и уровнем общей и правовой культуры студента.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план представлен в приложении 2.

3.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен в приложении 3.

3.4. Рабочие программы дисциплин

Комплект рабочих программ дисциплин по базовой и вариативной частям (включая дисциплины по выбору) учебного плана определяют планируемые результаты обучения по каждой дисциплине - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, формулируют основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, формы и оценочные средства и их методическое обеспечение.

Рабочие программы дисциплин представлены в приложении 4.

3.5. Программы практик

В соответствии с ОС ВО ННГУ раздел основной образовательной программы «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является обязательным и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на

профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций обучающихся.

Программы практик представлены в приложении 5.

а) учебная (практика по получению первичных профессиональных умений в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности);

б) производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; практика по получению профессиональных навыков);

в) производственная (преддипломная)

3.6. Программа ГИА

В Государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Программа ГИА по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая», определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену представлены в приложении 6.

3.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в ННГУ воспитательной деятельности.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ННГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 7.

4. Ресурсное обеспечение программы по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая»

4.1. Сведения о научно-педагогических работниках, в том числе профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП ВО

К реализации ОП ВО привлечены научно-педагогические работники (НПР), квалификация которых полностью соответствует требованиям ОС ВО ННГУ по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60% согласно ОС ВО ННГУ от общего числа научно-педагогических работников ННГУ им. Н.И.Лобачевского.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 70 % согласно ОС ВО ННГУ.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем

числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет не менее 60% согласно ОС ВО ННГУ.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (специализацией) реализуемой программы специалитета в общем числе работников, привлекаемых к реализации программы специалитета, составляет не менее 1 % согласно ОС ВО ННГУ.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

При составлении данного раздела учтены общие требования к учебно-методическому и информационному обеспечению, сформулированные в п. 7.3. ОС ВО ННГУ «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета».

Реализация компетентного подхода в рамках учебных дисциплин при проведении учебных занятий у обучающихся обеспечивается развитием навыков командной работы, принятия решений, лидерских качеств, включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, и имитационных моделей (указываются в РПД).

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО включает:

- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- нормативные документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- интернет - ресурсы и другие электронные информационные источники, ИС «КонсультантПлюс», ИС «Гарант» (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин), вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы выпускных квалификационных работ;
- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы специалиста обозначены в программе государственной итоговой аттестации по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая». Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой работу, выполненную выпускником и демонстрирующую уровень его подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности. В ходе подготовки

и сдачи государственного экзамена, процедуры защиты ВКР осуществляется проверка сформированности компетенций, определенных программой ГИА.

Уровень обеспеченности образовательной программы подготовки специалистов учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ОС ВО ННГУ по данному направлению подготовки.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам «Znanium.com», «Юрайт», «Консультант студента», «Лань», «eLibrary», «РГБ», «EAST VIEW» и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории вуза, так и вне ее.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса

При составлении данного раздела учтены общие требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 7.3. ОС ВО ННГУ «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета».

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки специалистов соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- учебных практик;

Университет обеспечивает проведение всех видов специальной подготовки (огневой, тактико-специальной, специальной техники) обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая» включает:

- Специальные помещения:

- Учебные аудитории для проведения лекционных занятий;
- Учебные аудитории для проведения практических (семинарских) занятий (в том числе оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- ученые аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для самостоятельной работы студентов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
- фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии);
- центр (класс) деловых игр;
- спортивный зал;
- кабинеты:
 - криминалистики;
 - информатики (компьютерные классы);
 - иностранных языков;
 - тир;
 - специальной техники;
 - огневой подготовки;
 - первой помощи;

5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «государственно-правовая» включает:

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05 апреля 2017 г. для аттестации обучающихся на соответствие уровня их достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП Университет

создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты, задачи; примерную тематику курсовых работ / рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Примеры типовых оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены в виде приложения к рабочим программам дисциплин и хранятся на соответствующих кафедрах.

5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

Разработчики ОПОП ВО:

Заведующий кафедрой

Административного и финансового права

д.ю.н., профессор А.В. Мартынов

Президент Нижегородской нотариальной
палаты

К.Б.Лазорин

ОП ВО обсуждена и одобрена на заседании ученого совета юридического факультета
Протокол № 8 от 15 апреля 2020 г.

Председатель учебно-методического совета
юридического факультета

к.ю.н., доцент Н.Е.Сосипатрова

Декан юридического факультета

к.ю.н., доцент В.И.Цыганов