

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«16» июня 2021 г. № 8

Рабочая программа дисциплины

Контрольно-надзорная деятельность органов власти

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

«38.03.04. Государственное и муниципальное управление»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

«Региональное и муниципальное управление»

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная, очно-заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2021 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.18. «Контрольно-надзорная деятельность органов власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
2	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.18. «Контрольно-надзорная деятельность органов власти» относится к части ООП направления подготовки «38.03.04. Государственное и муниципальное управление», формируемой участниками образовательных отношений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-18 - умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	ПК-18.1 Способен применять на практике основные способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, виды контроля	<i>Знать</i> сущность и виды контроля; способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля. <i>Уметь</i> применять на практике способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. <i>Владеть</i> навыками применения способов и технологий осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.	Тест Собеседование, дискуссия Практическое задание
	ПК- 18.2 Способен осуществлять организацию мероприятий по профилактике нарушений и контролю	<i>Знать</i> процедуру организации мероприятий по профилактике нарушений государственного и муниципального контроля. <i>Уметь</i> осуществлять организации мероприятий по профилактике нарушений государственного и муниципального контроля. <i>Владеть</i> навыками организации мероприятий по профилактике	Тест Собеседование, дискуссия Практическое задание

		нарушений государственного и муниципального контроля.	
	ПК-18.3 Способен принимать участие в проведении мероприятий по контролю без взаимодействия, плановых и внеплановых документарных (камеральных) и выездных проверок, контрольных закупок	<i>Знать</i> положения нормативно-правовых документов в сфере контрольно-надзорной деятельности. <i>Уметь</i> осуществлять мероприятия по государственному и муниципальному контролю. <i>Владеть</i> навыками осуществления мероприятий по государственному и муниципальному контролю.	Тест Собеседование, дискуссия Практическое задание
ПК-19 - умеет организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК-19.1 Способен проводить оценку качества принимаемых решений и осуществляемых административных процессов	<i>Знать</i> показатели эффективности государственного контроля, формы и методы осуществления общественного контроля за деятельностью органов власти в РФ. <i>Уметь</i> осуществлять оценку эффективности государственного контроля, анализировать результаты общественного контроля. <i>Владеть</i> навыками осуществления оценки эффективности государственного контроля и результатов общественного контроля.	Тест Собеседование, дискуссия Практическое задание
	ПК-19.2 Способен формировать и осуществлять ведение реестров и иных информационных ресурсов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий	<i>Знать</i> инструменты и технологии информационного обеспечения контрольно-надзорных полномочий. <i>Уметь</i> осуществлять информационное обеспечение контрольно-надзорных полномочий. <i>Владеть</i> навыками осуществления информационного обеспечения контрольно-надзорных полномочий.	Тест Собеседование, дискуссия Практическое задание
	ПК-19.3 Способен осуществлять контроль исполнения предписаний и решений контрольно-надзорных органов.	<i>Знать</i> контрольные полномочия органов государственной власти. <i>Уметь</i> организовывать контроль исполнения управленческих решений в контрольно-надзорной деятельности органов власти. <i>Владеть</i> навыками организации контрольно-надзорной деятельности в органах власти.	Тест Собеседование, дискуссия Практическое задание, кейс-задача

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	4 ЗЕТ	___ ЗЕТ
Часов по учебному плану	144	144	
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):	32	32	
- занятия лекционного типа	16	16	
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16	16	
самостоятельная работа	74	74	
КСР	36	36	
Промежуточная аттестация	экзамен	экзамен	

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе															
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы			
		Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего						
		Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная						Очная	Очно-заочная
Тема 1. Контроль и надзор в системе государственного управления	13	13		2	2		2	2				4	4		9	9	
Тема 2. Законодательные основы осуществления	13	13		2	2		2	2				4	4		9	9	

государственный контроль в РФ																	
Тема 3. Виды и организация государственного контроля и надзора	13	13		2	2		2	2				4	4		9	9	
Тема 4. Надзор и контроль в сфере безопасности труда	13	13		2	2		2	2				4	4		9	9	
Тема 5. Контрольно-надзорная деятельность в сфере экологии	13	13		2	2		2	2				4	4		9	9	
Тема 6. Эффективность государственного контроля в РФ	13	13		2	2		2	2				4	4		9	9	
Тема 7. Муниципальный контроль	14	14		2	2		2	2				4	4		10	10	
Тема 8. Организация общественного контроля за деятельностью органов власти в РФ	14	14		2	2		2	2				4	4		10	10	
Итого	106	106		16	16		16	16				32	32		74	74	

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение прикладной задачи кейса.

На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится 10 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: контрольно-надзорного.
- компетенций - ПК-18, ПК-19.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на изучение тем рабочей программы.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает

ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут нормативно-правовые акты, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, правовых основ, раскрытия сущности основных категорий государственной и муниципальной службы, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

ПК-18 - умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

ПК-18.1 Способен применять на практике основные способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, виды контроля.

ПК-18.2 Способен осуществлять организацию мероприятий по профилактике нарушений и контролю.

ПК-18.3 Способен принимать участие в проведении мероприятий по контролю без взаимодействия, плановых и внеплановых документарных (камеральных) и выездных проверок, контрольных закупок.

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
<u>Знания</u> <u>Знать:</u> сущность и виды контроля; способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля; процедуру организации мероприятий по профилактике нарушений государственного и муниципального контроля; положения нормативно-правовых документов в сфере контрольно-надзорной деятельности	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u> <u>Уметь:</u> применять на практике способы и технологии	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Продемонстрированы основные умения. Решены	Продемонстрированы все основные умения. Решены все	Продемонстрированы все основные умения. Решены все	Продемонстрированы все основные умения, решены все	Продемонстрированы все основные умения, решены все

<p>осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля; осуществлять мероприятия по профилактике нарушений государственного и муниципального контроля; осуществлять мероприятия по государственному и муниципальному контролю</p>	<p>наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа</p>	<p>основные умения. Имели место грубые ошибки.</p>	<p> типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.</p>	<p>основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.</p>	<p>основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.</p>	<p>основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов</p>
<p><u>Навыки Владеть:</u> навыками применения способов и технологий осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля; навыками организации мероприятий по профилактике нарушений государственного и муниципального контроля; навыками осуществления мероприятий по государственному и муниципальному контролю</p>	<p>Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.</p>	<p>Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач</p>

ПК-19 - умеет организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

ПК-19.1 Способен проводить оценку качества принимаемых решений и осуществляемых административных процессов.

ПК-19.2 Способен формировать и осуществлять ведение реестров и иных информационных ресурсов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий.

ПК-19.3 Способен осуществлять контроль исполнения предписаний и решений контрольно-надзорных органов.

Уровень сформированности компетенций (индикатора)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно

достижения компетенций)							
Знания <u>Знать:</u> показатели эффективности государственного контроля, формы и методы осуществления общественного контроля за деятельностью органов власти в РФ; инструменты и технологии информационного обеспечения контрольно-надзорных полномочий; контрольные полномочия органов государственной власти	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
Умения <u>Уметь:</u> осуществлять оценку эффективности государственного контроля, анализировать результаты общественного контроля; осуществлять информационное обеспечение контрольно-надзорных полномочий; организовывать контроль исполнения управленческих решений в контрольно-надзорной деятельности органов власти	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Навыки <u>Владеть:</u> навыками осуществления оценки эффективности государственного контроля и результатов общественного контроля; навыками осуществления	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

информационного обеспечения контрольно-надзорных полномочий; навыками организации контрольно-надзорной деятельности в органах власти							
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

Вопросы	Код формируемой компетенции
1. Контроль как функция управления. Роль контроля и надзора в системе государственного управления.	ПК-18
2. Цели и задачи государственного контроля.	ПК-18
3. Принципы государственного контроля.	ПК-18
4. Понятие субъекта и объекта государственного контроля.	ПК-18

5. Конституционные основы контрольной деятельности в государственном и муниципальном управлении.	ПК-18
6. Правовое регулирование деятельности государственных органов, обладающих контрольно-надзорными полномочиями.	ПК-18
7. Современное состояние и основные тенденции развития нормативной базы о государственном контроле и надзоре.	ПК-18
8. Формы непосредственного контроля Президента РФ.	ПК-19
9. Контрольное управление Президента РФ.	ПК-19
10. Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.	ПК-19
11. Правительственный контроль.	ПК-19
12. Понятие и содержание парламентского контроля.	ПК-19
13. Формы и методы парламентского контроля	ПК-19
14. Контрольные полномочия Совета Федерации Федерального Собрания РФ.	ПК-19
15. Контрольные полномочия Государственной Думы Федерального Собрания РФ.	ПК-19
16. Судебный контроль.	ПК-19
17. Прокурорский надзор.	ПК-19
18. Административный контроль (надзор)	ПК-19
19. Надзор и контроль в сфере безопасности труда	ПК-18
20. Контрольно-надзорная деятельность в сфере экологии	ПК-18
21. Показатели эффективности государственного контроля.	ПК-19
22. Проблемы повышения эффективности государственного контроля.	ПК-19
23. Понятие и сущность муниципального контроля.	ПК-18
24. Классификация муниципального контроля.	ПК-18
25. Принципы и методы муниципального контроля.	ПК-18
26. Система и органы муниципального контроля	
27. Понятие, формы и методы осуществления общественного контроля за деятельностью органов власти в РФ.	ПК-19
28. Нормативная правовая база осуществления общественного контроля за деятельностью органов власти в РФ.	ПК-18
29. Общественный контроль принятия решений. Оценка результатов их деятельности.	ПК-19
30. Состояние и перспективы развития общественного контроля в РФ.	ПК-19

5.2.2. Типовые тестовые задания

Для оценки сформированности компетенции «ПК-18»

- Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
 - планирования мероприятий по достижению поставленных целей;
 - анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей;
 - реализации мероприятий по достижению поставленных целей.
- Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:
 - реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей;
 - постановки проблемы, подлежащей решению;
 - анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей.

Для оценки сформированности компетенции «ПК-19»

- В полномочия Президента РФ в области обеспечения безопасности входит:
 - формирование федеральных целевых программ в области обеспечения безопасности;

- б) организация обеспечения федеральными органами исполнительной власти средствами, необходимыми для выполнения задач в области обеспечения безопасности;
- в) утверждение стратегии национальной безопасности РФ;
- г) установление компетенции федеральных органов исполнительной власти в области обеспечения безопасности.

2. В полномочия Правительства Российской Федерации в области обеспечения безопасности входит:

- а) принятие решений о применении специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности;
- б) организация обеспечения федеральными органами исполнительной власти средствами, необходимыми для выполнения задач в области обеспечения безопасности;
- в) утверждение стратегии национальной безопасности РФ;
- г) установление компетенции федеральных органов исполнительной власти в области обеспечения безопасности, руководство деятельностью которых оно осуществляет.

5.2.3. Типовые задания/задачи

Для оценки сформированности компетенции «ПК-18»

Задание 1. Заполните таблицу:

Свойства	Контроль	Надзор
Характер по отношению к объекту		
Цель		
Ответственность		
Органы		

Для оценки сформированности компетенции «ПК-19»

Задание 1. Анализ показателей результативности деятельности федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции

№	Элементы методики	Содержание

Кейс-задача 2. Управление Роспотребнадзора по С-кому краю приостановило деятельность единственного в городе ресторана быстрого питания «Макдоналдс» из-за нарушений санитарных требований. В отношении компании было возбуждено производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном статьей 6.6 КоАП РФ. Юристы компании обратились в суд с жалобой, в которой утверждали, что накануне проверки должностными лицами Роспотребнадзора был проведен внешний аудит, не выявивший нарушений.

В чем выражается деятельность Роспотребнадзора по обеспечению законности и дисциплины в государственном управлении? Порассуждайте, какое решение вынесет суд по жалобе.

5.2.4. Типовые вопросы для собеседования

Для оценки сформированности компетенции «ПК-18»

1. Дайте определения понятий: «государственный контроль (надзор)», «муниципальный контроль», «субъекты надзора».
2. Охарактеризуйте цели и задачи государственного контроля.

Для оценки сформированности компетенции «ПК-19»

1. Каковы формы непосредственного контроля Президента РФ?

2. Какие существуют показатели оценки эффективности государственного контроля?
3. Каковы формы и методы осуществления общественного контроля за деятельностью органов власти в РФ?
4. Охарактеризуйте нормативно-правовую базу осуществления общественного контроля за деятельностью органов власти в РФ.

5.2.5. Типовые темы для дискуссии

Для оценки сформированности компетенции «ПК-18»

1. Конституционные основы контрольной деятельности в государственном и муниципальном управлении.
2. Современное состояние и основные тенденции развития нормативной базы о государственном контроле и надзоре.

Для оценки сформированности компетенции «ПК-19»

1. Состояние и перспективы развития общественного контроля в РФ.
2. Проблемы повышения эффективности государственного контроля

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Зубарев С.М. Система контроля в сфере государственного управления: монография/ С.М. Зубарев. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. – 152 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=340105>].
2. Мамедова, Н.А. Общественный контроль в сфере государственных и муниципальных закупок: теоретические и практические основы: монография/ Н.А. Мамедова, А.Н. Байкова. – М.: Инфра-М, 2016. – 312 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=174219>].
3. Методика определения общественно значимых показателей результативности деятельности федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции: монография/ Под ред. С.Е. Прокофьева, О.В. Паниной. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2016. -168 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=277528>].
4. Научно-практические основы обеспечения результативности деятельности контрольно-надзорных органов и пути повышения результативности их деятельности: монография/ Под ред. С.Е.Прокофьева, О.В. Паниной. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2016.-163с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=211047>].
5. Федотова, Ю.Г. Государственный и общественный контроль в механизме обеспечения безопасности Российской Федерации: монография/ Ю.Г. Федотова. – М.: Инфра-М, 2018. – 220 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=303878>].

б) дополнительная литература:

1. Административное право Российской Федерации: Учебник для бакалавров/ Под ред. А.Ю. Соколова. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. – 352 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=315614>].
2. Болтинова, О.В. Бюджетный контроль: Учебное пособие/ О.В. Болтинова, И.В. Петрова/ Под ред. О.В. Болтиновой. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. – 160 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=328428>].
3. Остапович И.Ю. Судебный конституционный контроль и нормотворчество: проблемы соотношения: Учебное пособие. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. – 230 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=26807>].

4. Правовое регулирование финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля и надзора / Отв. Ред. Е.Ю. Грачева. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. – 208 с. [Режим доступа - <https://znanium.com/read?id=357379>].
5. Прокурорский надзор: Учебник/ Под ред. А.Я. Сухарева. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. – 480 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=351981>].
6. Стахов А.И. Административно-процессуальная деятельность органов государственного контроля и надзора: Учебное пособие. – М.: РГУП, 2017. – 176 с. [Режим доступа – <https://znanium.com/read?id=335536>].

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека.
2. <http://www.consultant.ru> - ИПС «Консультант Плюс».
3. <http://www.garant.ru> - ИПС «Гарант».
4. <http://www.gov.ru> - официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ.
5. <http://www.president.kremlin.ru> - официальный сайт Президента РФ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютеры с доступом в Интернет, мультимедийное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО /ОС ННГУ по направлению (профилю), специальности (специализации) «38.03.04. Государственное и муниципальное управление».

Автор (ы) _____ к.э.н., доцент Соменкова Н.С.

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. Яшин С.Н.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «31» мая 2021 года, протокол № 4/1.