

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол от
«16» июня 2021 г. № 8

Рабочая программа дисциплины

Оперативное управление организацией
(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования
бакалавриат
(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
38.03.01 Экономика
(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
Экономика, международный бизнес и предпринимательство
(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения
Очная / очно-заочная
(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2021 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Оперативное управление организацией» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП направления подготовки 38.03.01 Экономика.

| № варианта | Место дисциплины в учебном плане образовательной программы | Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД |
|------------|---|--|
| 1 | Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений | Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Оперативное управление организацией» относится к части ООП направления подготовки 38.03.01 Экономика, формируемой участниками образовательных отношений. |

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|--|
| | Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине** | |
| ПК-2 Способен критически оценивать результаты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий | ПК-2.1 Критически оценивает результаты управленческих решений | Знать основы календарное планирование производства Уметь проводить расчеты календарных показателей с использованием типовых методик Владеть навыками расчетов оперативно-календарных заданий | Тест, Задача (практические задания), кейс-задача |
| | ПК-2.2 Разрабатывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий | Знать модели и методы текущего и оперативного планирования производства; Уметь применять современные формы организации оперативного управления; Владеть навыками оценки эффективности деятельности предприятия | Тест, Задача (практические задания), кейс-задача |
| ПК-6 Способен на | ПК-3.1 Формирует, | Знать: теоретические основы | Тест, Задача |

| | | | |
|--|--|---|--|
| основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии | анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию | расчета производственных показателей; Уметь: определять показатели движения производственных процессов; Владеть: навыками расчета показателей движения производственных процессов организации; | (практические задания), кейс-задача |
| | ПК-3.2 Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений | Знать индикаторы эффективности плановых решений Уметь оценивать эффективность плановых решений организации Владеть навыками анализа производственных показателей движения для принятия управленческого решения | Тест, Задача (практические задания), кейс-задача |

Окончательное завершение формирования компетенций, предусмотренных в рамках данной дисциплины, происходит при прохождении производственной практики и подготовки ВКР.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
|---|----------------------|-----------------------------|------------------------|
| Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ | 4 ЗЕТ | ___ ЗЕТ |
| Часов по учебному плану | 144 | 144 | |
| в том числе | | | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | | | |
| - занятия лекционного типа | 32 | 16 | |
| - занятия семинарского типа | 16 | 16 | |
| (практические занятия / лабораторные работы) | | | |
| самостоятельная работа | 58 | 74 | |
| КСР | 2 | 2 | |
| Промежуточная аттестация – экзамен/курсовая работа | 36 | 36 | |

3.2. Содержание дисциплины

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | | в том числе | | | | | | | | | |
|---|--------------|--------------|---|-------|---------------------------|-------|----------------------------|-------|--------------|-------|---|----|
| | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | |
| | | | из них | | | | | | | | | |
| | Очная | Очно-заочная | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | Занятия лабораторного типа | | Всего | | | |
| Очная | | | Очно-заочная | Очная | Очно-заочная | Очная | Очно-заочная | Очная | Очно-заочная | Очная | Очно-заочная | |
| Тема 1. Оперативное управление деятельностью предприятия | 18 | 18 | 4 | 2 | 2 | 2 | | | 6 | 4 | 12 | 14 |
| Тема 2. Оперативно-производственное планирование | 36 | 36 | 12 | 6 | 6 | 6 | | | 18 | 12 | 18 | 24 |
| Тема 3. Системы сетевого планирования и управления. | 28 | 28 | 10 | 4 | 4 | 4 | | | 14 | 8 | 14 | 20 |
| Тема 4. Управление производственными запасами | 24 | 24 | 6 | 4 | 4 | 4 | | | 10 | 8 | 14 | 16 |
| В т.ч. текущий контроль | 2 | 2 | | | | | | | 2 | 2 | | |
| Промежуточная аттестация – экзамен (36 часов) | 36 | 36 | | | | | | | 36 | 36 | | |
| Итого | 144 | 144 | 32 | 16 | 16 | 16 | | | 86 | 70 | 58 | 74 |

Содержание дисциплины:

Тема 1. Оперативное управление деятельностью предприятия.

Предприятие как субъект рыночной экономики. Бизнес-процессы и функции управления предприятием. Основные функции управления. Коммуникационная деятельность предприятия.

Тема 2. Оперативно-производственное планирование.

Содержание и задачи оперативного управления. Условия обеспечения ритмичной работы производства. Разработка оперативных планов. Степень детализации заданий во времени. Методы и способы принятия оптимальных решений. План-графики работы участков и цехов. Оперативное регулирование производства. Диспетчеризация. Организация и задачи диспетчерской службы предприятия.

Тема 3. Системы сетевого планирования и управления.

Системы и методы сетевого планирования и управления. Основные понятия и правила построения сетевого графика. Параметры сетевого графика. Графический и табличный методы расчета параметров сетевого графика.

Тема 4. Управление производственными запасами

Управление запасами. Основные виды запасов на предприятии. Система с фиксированным количеством. Система с фиксированным временем.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладной задачи. В разделе 3: Системы сетевого планирования и управления.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 4 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: аналитическую и расчетно-экономическую: Обучающиеся осуществляют распределение во времени и пространстве производственных заданий (задают сроки, работы и рассчитывают оптимальный график движения процессов). На основании полученных данных делают выводы об оптимальной последовательности выполнения заданий и необходимое для этого время, а так же корректируют при необходимости.

- компетенций:

ПК-2 Способен критически оценивать результаты управленческих решений и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев эффективности, возможных рисков и социально-экономических последствий

ПК-6 Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций. Промежуточная аттестация проходит в виде экзамена и курсовой работы.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

| Материал, представляемый для оценки | Формы контроля и оценки |
|--|---|
| Тестирование | Оценка результатов тестирования преподавателем |
| Выполнение практических заданий | Разбор практических заданий. Оценка результатов преподавателем. |
| Кейс задачи | Дискуссия по итогам обсуждения представления кейсов по мини группам. Оценка результатов защиты презентации кейса. |

Преподавание учебной дисциплины «Оперативное управление организацией» строится на сочетании лекций, практических занятий и различных форм самостоятельной работы бакалавров.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекции с использованием компьютерных технологий;

- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной и научной литературы;

- закрепление теоретического при проведении практических занятий с использованием учебного и научного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач
3. Изучение источников управленческой информации
4. Работу с ресурсами Интернет
5. Решение практических ситуаций в виде кейсов
6. Изучение практических материалов деятельности конкретных предприятий
7. Изучение статистикой информации
8. Подготовку к тестированию по темам курсу «Оперативное управление организацией»

9. Подготовку к экзамену по курсу «Оперативное управление организацией».

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Оперативное управление организацией (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4655>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Математический анализ», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Эконометрика», «Экономика инновационной деятельности», «Информационные технологии», «Менеджмента».

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Экономика труда и управление персоналом» является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | Шкала оценивания сформированности компетенций | | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|--|--|
| | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
| | не зачтено | | зачтено | | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |

| | | | | | | | |
|---------------|--|--|---|---|--|--|--|
| | вследствие отказа обучающегося от ответа | | | негрубых ошибок | х ошибок | | |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов. | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. | Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

Шкала оценки при промежуточной аттестации

| Оценка | Уровень подготовки |
|--------------------------|---|
| превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» |
| хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже |

| | |
|----------------------------|---|
| | «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

| Вопрос | Код компетенции (согласно РПД) |
|--|-----------------------------------|
| 1. Производственные системы: понятие и закономерности. | ПК-2 |
| 2. Функции управления и их роль в организации. | ПК-2 |
| 3. Функциональные подсистемы предприятия. | ПК-2 |
| 4. Система управления предприятием: цели, задачи и основные элементы. | ПК-2 |
| 5. Управление производственной программой предприятия. | ПК-2 |
| 6. Основные принципы формирования системы МТО предприятия. | ПК-2 |
| 7. Содержание и задачи оперативного управления производством. | ПК-6 |
| 8. Организация регулирования производства | ПК-2 |
| 9. Предприятие как система производственного менеджмента. | ПК-2 |
| 10. Организация, виды и техника планирования на предприятии. | ПК-2 |
| 11. Разработка производственной программы предприятия. | ПК-6 |
| 12. Календарно-плановые нормативы и их расчет. | ПК-6 |
| 13. Запрограммированные и незапрограммированные управленческие решения. | ПК-6 |
| 14. Системы оперативно-производственного планирования. | ПК-6 |
| 15. Сетевое планирование и управление: сущность, значение и задачи. | ПК-6 |
| 16. Критерии выбора системы оперативного производственного планирования. | ПК-6 |
| 17. Место оперативного управления в производственной деятельности. Уровни оперативного управления. | ПК-6 |

| | |
|--|------|
| 18. Методы управления производственными запасами. | ПК-6 |
| 19. Модели управления запасами. | ПК-6 |
| 20. Сущность оперативного управления проектами. Структура работ проекта. | ПК-6 |
| 21. Организационные структуры для проектного управления. | ПК-2 |
| 22. Сетевой график. Временные модели | ПК-2 |

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-2

1. Что является базовой основой для изучения курса «Оперативного управления организацией»?

1. Экономическая теория;
2. Экономический анализ и бухгалтерский учет;
3. Высшая математика;
4. Организация производства;
5. Организация и планирование производства.

2. Какие элементы включает в себя процесс оперативного управления организацией

1. Управляемый процесс;
2. Сравнение и планирование;
3. Обратная связь;
4. Корректирующий фактор;
5. Любой из перечисленных элементов.

3. Какие функции включает в себя система Оперативного управления организацией?

1. руководство;
2. оперативно-календарное планирование;
3. оперативный учет;
4. любую из перечисленных функций.

Типовые тестовые задания Для оценки сформированности компетенции ПК – 6

1. Какие фазы включает в себя оперативное управление?

- а) планирование, контроль, анализ и диспетчирование;
- б) планирование, учёт, контроль, анализ и регулирование хода производства;
- в) контроль, мотивация, планирование и учёт хода производства.

2. Требования, предъявляемые к оперативному управлению:

- а) гибкость, чёткость, своевременность, качество;
- б) равномерность, ритмичность, сокращение перерывов в длительности производственного цикла, обеспечение загрузки оборудования, гибкость;
- в) чёткость, обеспечение своевременной загрузки оборудования и рабочих, непрерывность планирования.

3. При обеспечении равномерности производственного процесса коэффициент равномерности:

- а) возрастает;

- б) уменьшается;
в) остаётся неизменным в равные промежутки времени.

Критерии оценки тестов

Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий и устройств, либо без такового. В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы студенты выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

- «превосходно» - 96-100% правильных ответов;
- «отлично» – 86-95% правильных ответов;
- «очень хорошо» - 81-85% правильных ответов;
- «хорошо» – 66-80% правильных ответов;
- «удовлетворительно» – 56-65% правильных ответов.
- «неудовлетворительно» - 46-55% правильных ответов;
- «плохо» - 45% и меньше правильных ответов.

5.2.3. Типовые задачи (практические задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-2

Задание 1.

Производственная программа цеха состоит из двух изделий: А и В. Годовой объем производства продукции соответственно 30 000 и 70 000 шт., трудоемкость их изготовления составляет 0,4 и 2,4 нормо-часов. В цехе установлено и эксплуатируется 60 ед. оборудования. Цех работает в две смены, количество рабочих дней в году — 250, потери времени на планово-предупредительный ремонт оборудования составляют 5%. Определите требуемое количество оборудования для выполнения производственной программы.

Задание 2.

Построить сетевой график и рассчитать его основные параметры.

| Код работы | 1-2 | 1-4 | 1-6 | 2-3 | 3-4 | 3-5 | 4-7 | 5-7 | 6-7 | 7-8 |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Продолжительность | 5 | 7 | 10 | 15 | 10 | 20 | 18 | 10 | 20 | 10 |

Типовые задачи (практические задания) для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задание 1.

Годовой спрос на маникюрные наборы в магазине составляет 15 000 ед. Магазин работает 250 дней в году, срок поставки в среднем равен трем дням. Рассчитайте точку очередного заказа, т.е. уровень, до которого должен упасть хранящийся запас и размещен новый.

Задача 2.

За поточной линией закреплено производство предмета одного наименования. Программа выпуска предмета за месяц составляет 6100 шт. Коэффициент брака 2%. Линия работает в две смены. Действительный фонд времени работы линии за месяц равен 320 ч. Рассчитайте норматив движения производства.

Критерии оценки выполненных задач (практических заданий)

Решение практических заданий студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные в задании вопросы.

При выполнении данного задания студенту обязательно необходимо использовать теоретический материал изучаемой дисциплины и обосновывать с его помощью свой ответ.

Перед ответом на поставленные в задании вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые для нахождения решения обстоятельства.

| Оценка | Уровень подготовки |
|---------------------|---|
| Превосходно | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, студент отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала. |
| Отлично | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, студент отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала |
| Очень хорошо | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, студент отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера |
| Хорошо | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но студент показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы |
| Удовлетворительно | Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но студент допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала |
| Неудовлетворительно | Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), студент дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий. |
| Плохо | Задание не выполнено, студент демонстрирует полное незнание материала |

5.2.4. Типовые кейс-задачи для оценки сформированности компетенции ПК-2

Кейс 1. Планирование работы оборудования.

Компания обратилась к нам с задачей об устранение потерь в области простоя оборудования, привлечение персонала к эффективному исполнению своих должностных обязанностей и вовлечь среднее руководящее звено ИТР в цикл постоянного улучшения.

Показатели и проблемы при старте проекта:

Производительности оборудования 61% ОЕЕ.

Производительность персонала 73% (по такту).

Расход на комплектующие 23 мил. Руб.

Брак 4% от выпуска.

Средней оборот производства на единицу изделия 8 дней.

Аудит работы оборудования выявил ряд основных проблем на производственной площадке:

- **Обслуживание** - вне должной меры проводится профилактика оборудования со стороны оператора, не своевременно меняется расходный материал, не проводится осмотр персоналом оборудования перед запуском, отсутствует регламент обслуживания.
- **Проведение ТО и Ремонтов** – ТО проводится, но не по стандарту, можно сказать, что стандарт проведения ТО отсутствует, сотрудники компании (отдела Главного механика) не могут с точностью ответить на вопрос по какому графику ведётся обслуживание (ТО1, ТО2, ТО3, ТО4), кто должен его планировать и по каким приоритетам. Нет чёткого понимания сколько времени должна единица оборудования находиться в ТО (отсутствуют временные нормы для работ механика).
- **Зап. часть ЗИП** – На складе выявлено большое количество комплектующих заложенных на ремонт и аварийные остановки, но в компании нет единой базы по остановкам и нет чёткой статистики по базе Зап. Частей, которая должна пересматриваться периодически в соответствии с изменением статистики остановок. Исходя из этого в компании скопилось большое количество закупаемых комплектующих, которые не востребованы, при этом остро стоит нехватка отсутствующих запчастей. Так же, учёт запчастей ведётся в базе, по которой проходит ряд ТМЦ и инвентаря, что осложняет закупщикам (ОМТС) корректно и своевременно формировать заказ.
- **Рабочие место\Оператор** – организация рабочего места оставляет желать лучшего, невозможно точно сказать о наличии всего инструмента, остаётся вопрос открытым в качестве приспособлений, и кондукторов, которые используют операторы в работе, хранение НЗП (незавершенного производства) и заготовленного ТМЦ к работе не гарантирует его наличия в полном объеме.

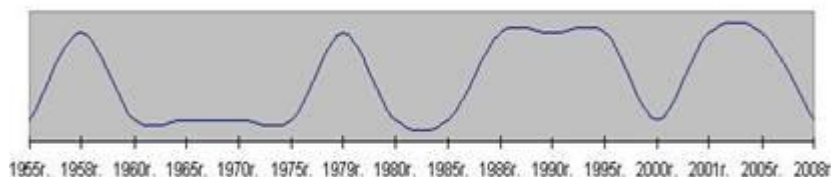
Вопросы:

1. Проанализируйте действующую систему оперативного управления и дать решение.
2. Рассчитать прогнозные показатели деятельности после внедрения предложенных рекомендаций?

Типовые кейс-задачи для оценки сформированности компетенции ПК-6

Кейс 1. «Правый руль»

Оценка временных серий очень важна практически для любого бизнеса. Зная сезонность и цикличность спроса, многие компании выстраивают график поставок и планы продаж. Временные серии для каждой компании индивидуальны и зависят от конкретных производимых товаров и оказываемых услуг. Основными параметрами временных серий являются: зима, весна, лето, осень; год, квартал, месяц, неделя, день; сутки, час, минута.



Так мог бы выглядеть анализ цикличности фактора спроса на автомобили «Toyota» относительно решений по развитию отечественного автопромышленного комплекса.

Вопросы:

1. Что вы порекомендуете дилерам автомобильного концерна «Toyota» в России и российским потребителям?
2. Сделайте прогноз выделенного фактора цикличности до 2030 года.

Критерии оценки выполненных кейс-заданий

В ходе работы над кейсом важно уметь выделить ключевые положения ситуации, ответить на поставленные вопросы (выполнить поставленные задачи) и обосновать свой ответ, основываясь на теоретическом материале.

| Оценка | Уровень подготовки |
|---------------------|---|
| Превосходно | Студент демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса, уверенно применяет полученные знания на практике, приобрёл умение быстро ориентироваться в содержании материала, понимает и умеет логично и последовательно разъяснить смысл своего ответа, доказать необходимость использования тех или иных теоретических положений, аргументированно и корректно отстаивает свою позицию, во всех случаях способен предложить альтернативные варианты решения проблемы. |
| Отлично | Студент демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса, уверенно применяет полученные знания на практике, приобрёл умение быстро ориентироваться в содержании материала, понимает и умеет логично и последовательно разъяснить смысл своего ответа, доказать необходимость использования тех или иных теоретических положений, аргументированно и корректно отстаивает свою позицию, в более чем 50% случаев способен предложить альтернативные варианты решения проблемы. |
| Очень хорошо | Студент демонстрирует знание теоретического материала, но применение теоретических положений на практике вызывает несущественные затруднения, связанные с аргументацией своей позиции. Обучающийся в полной мере понимает суть проблемы. Основные требования к заданию выполнены. В более чем 50% случаев способен предложить альтернативные варианты решения проблемы. |
| Хорошо | Студент демонстрирует знание теоретического материала, но применение теоретических положений на практике вызывает некоторые затруднения, связанные с аргументацией своей позиции. Обучающийся в полной мере понимает суть проблемы. Основные требования к заданию выполнены. В принципе способен предложить альтернативные варианты решения проблемы. |
| Удовлетворительно | Студент обладает знанием необходимого минимума теоретического материала, способен дать ответ не менее, чем на 50% поставленных заданий, но не способен аргументированно излагать свою позицию, не видит альтернативных вариантов разрешения проблемной ситуации, не может последовательно изложить суть решения. |
| Неудовлетворительно | Студент не обладает знанием требуемым объёмом знаний теоретического материала, способен дать ответ менее, чем на 50% поставленных заданий, не способен аргументированно излагать свою позицию, не видит альтернативных вариантов |

| | |
|-------|---|
| | разрешения проблемной ситуации, не может последовательно изложить суть решения. |
| Плохо | Студент не обладает требуемым объемом знаний теоретического материала и не может решить практическое задание. |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

- Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450132> (дата обращения: 23.02.2021).

- Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453316> (дата обращения: 23.02.2021).

- ЭУК Оперативное управление организацией (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4655>)

б) дополнительная литература:

- Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00617-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431742> (дата обращения: 23.02.2021).

- Плескунов, М. А. Прикладная математика. Задачи сетевого планирования : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Плескунов ; под научной редакцией А. И. Короткого. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 93 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11959-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454881> (дата обращения: 23.02.2021).

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. <http://www.gks.ru> / Федеральная служба государственной статистики.
2. <http://www.economicus.ru/> Сайт, посвященный экономике.
3. <http://www.rbc.ru/> РосБизнесКонсалтинг.
4. <http://expert.ru/> Эксперт on-line.
5. <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка РФ
6. Операционная система Microsoft Windows
7. Прикладное программное обеспечение Microsoft Office
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютером, проектором или ЖК-телевизором, акустической системой и микрофоном (при необходимости), а также доской.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика, международный бизнес и предпринимательство».

Авторы:

к.э.н., доцент кафедры «Экономики
предприятий и организаций»

Ю.А.Макушева

д.э.н., профессор кафедры «Экономики
предприятий и организаций»

Л.В.Стрелкова

Заведующий кафедрой «Экономики
предприятий и организаций»,
д.э.н., профессор

О.В.Трофимов

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства ННГУ им.Н.И.Лобачевского

от 31.05.2021 г. протокол № 4/1 (Доп.).