

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Арзамасский филиал**

Историко-филологический факультет

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Земельное право**

*(наименование дисциплины)*

Уровень высшего образования  
бакалавриат

*(бакалавриат / магистратура / специалитет)*

Направление подготовки / специальность  
40.03.01 Юриспруденция

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы  
Уголовное право и процесс

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения  
очная/очно-заочная/заочная

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Год начала подготовки 2021  
Арзамас  
2023 год

## 1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.20 «Земельное право» относится к обязательной части ООП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Уголовное право и процесс.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре, заочной формы обучения в 7 семестре.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.	ОПК-4.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации	<b>Знать:</b> особенности имеющейся анализируемой задачи в сфере земельного права <b>Уметь:</b> анализировать законодательство и судебную практику <b>Владеть:</b> навыками осуществления предварительного анализа законодательства и судебной практикой, относящихся к анализируемой ситуации в сфере земельного права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ОПК-4.2. Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике	<b>Знать:</b> открытые ресурсы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике в сфере земельного права <b>Уметь:</b> пользоваться справочными системами для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике в сфере земельного права <b>Владеть:</b> навыками использования справочной системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практики	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИОПК-4.3. Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации	<b>Знать:</b> предмет относимости анализируемой ситуации <b>Уметь:</b> оценивать правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации в сфере земельного права <b>Владеть:</b> навыками оценки правовых актов на предмет относимости к анализируемой ситуации в сфере земельного права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИОПК-4.4. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы	<b>Знать:</b> законодательство по конкретной ситуации <b>Уметь:</b> формировать соответствующие выводы	Тестирование Контрольные задания Учебно-

		<b>Владеть:</b> навыками законодательства и судебной практикой формулировать соответствующие выводы	исследовательские реферативные работы
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	ИПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации	<b>Знать:</b> основные положения отраслевых юридических и специальных наук. <b>Уметь:</b> осуществлять предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации в сфере земельного права <b>Владеть:</b> навыками предварительного анализа законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации в рамках земельного права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<b>Знать:</b> основные положения отраслевых юридических и специальных наук. <b>Уметь:</b> определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации <b>Владеть:</b> навыками определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации в рамках земельного права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи	<b>Знать:</b> основы проекта правовых позиции в рамках решения поставленной задачи <b>Уметь:</b> подготавливать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи <b>Владеть:</b> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами земельного законодательства	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи	<b>Знать:</b> основы подготовки пакета документов в рамках поставленной задачи в сфере земельного права <b>Уметь:</b> подготавливать пакет документов в рамках поставленной задачи в сфере земельного права <b>Владеть:</b> подготовки пакета документов в сфере земельного права	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы	<b>Знать:</b> основы организации и предоставления документов в государственные органы <b>Уметь:</b> предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы <b>Владеть:</b> навыками организации и предоставления документов в государственные органы	Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы



<i>принципы земельного права</i>																			
<b>Тема 2. Правовой режим земельного участка. Правовое регулирование управления и использования земель и земельных участков населенных пунктов.</b>	22	24	27	4	2		8	4	2								10	18	25
<b>Тема 3. Субъекты и объекты земельных правоотношений. Возникновение и прекращение прав на земельные участки.</b>	20	22	28	4		1	6	4	2								10	18	25
<b>Тема 4. Правовое регулирование управления, в том числе охраны земель и земельных участков.</b>	22	22	28	4	2	1	8	2	2								10	18	25
<b>Тема 5. Особенность правового регулирования использования, охраны и оборота земель и земельных участков сельскохозяйственного назначения. Особенности правового режима земель промышленности и иного специального назначения, а так же иных категории земель.</b>	20	14	26	2	2	1	6	2	2								12	10	23
<b>В том числе текущий контроль</b>	2	2	2										2	2	2				
<b>Экзамен</b>	36	36	9												36	36	9		
<b>ИТОГО</b>	144	144	144	18	8	4	36	16	9				2	2	2	36	36	9	123

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный управляемый курс «Земельное право» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=8491>), созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/>.

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении

внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к промежуточной аттестации.

### **Формы самостоятельной работы**

- чтение и конспектирование текстов (учебников, первоисточников, дополнительной литературы);
- аналитическая обработка текстов (аннотирование, рецензирование, реферирование, сбор данных для использования в профессиональной деятельности методов научного исследования и др.);
- подготовка сообщений и докладов к выступлению на занятии;
- выполнение контрольных заданий;
- написание учебно-исследовательских реферативных работ.

### **Методические рекомендации к самостоятельной работе**

#### **Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа**

Подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников.

Подготовка к опросу, проводимому в рамках практического занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

На практических занятиях рассматриваются наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. Готовиться к практическим занятиям необходимо заблаговременно.

*Подготовка к семинарским (практическим) занятиям включает в себя:*

- обязательное ознакомление с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- изучение дополнительной литературы по теме практического занятия с обязательным конспектированием материала, который понадобится при обсуждении на семинаре.

*Помните, что необходимо:*

- выписать основные термины и запомнить их дефиниции;
- записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- иметь продуманные и аргументировано обоснованные формулировки собственной позиции по каждому вопросу плана практического занятия;
- обращаться за консультацией к преподавателю при возникновении затруднений в освоении материала практической работы.

Выступление на практических занятиях должно удовлетворять следующим требованиям: в выступлении излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Большую помощь при подготовке к занятиям может оказать изучение публикаций в научных журналах, а также специальные Интернет-ресурсы по тематике дисциплины, указанные п. 6 настоящей рабочей программы дисциплины

### **Методические рекомендации по работе с литературой**

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

### **Подготовка к сообщению, устному опросу на занятии**

#### **Методические рекомендации**

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

### **Написание реферата**

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

#### **Методические рекомендации**

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.
- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

***Примерный алгоритм действий при написании реферата:***

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

**Подготовка к контрольным работам**

Контрольные работы являются одним из обязательных видов самостоятельной работы студентов. Целью контрольных работ является выработка умений и навыков самостоятельной работы; формирование навыков работы со специальной литературой и умения применять свои знания к конкретным ситуациям.



### **Методические рекомендации**

1. Внимательно прочитайте материал по конспектам, составленным на учебных занятиях.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Если вопрос вынесен на самостоятельное изучение, постарайтесь разобраться с непонятным, в частности, с новыми терминами.
4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике.
5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
6. Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.
7. Освоив теоретический материал, приступайте к выполнению заданий.

Подготовка к аудиторной контрольной работе аналогична предыдущей форме, но требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов.

### **Методические рекомендации по подготовке к экзамену**

Экзамен проводится в традиционной форме (ответ на вопросы экзаменационного билета).

Подготовка к экзамену начинается с первого занятия по дисциплине. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, обращаться к преподавателю за консультацией по неувоенным вопросам.

Для подготовки к сдаче экзамена необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к сдаче экзамена включает в себя:

- просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к экзамену;
- подбор рекомендованных преподавателем источников (учебников, нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.),
- использование конспектов лекций, материалов занятий и их изучение;
- консультирование у преподавателя.

### **Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу**

*адреса доступа к документам:*

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

[https://arz.unn.ru/pdf/Metod\\_all\\_all.pdf](https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf)

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине**

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

### Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

### Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)				
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u>Знания</u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<u>Умения</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные

	основные умения. Имели место грубые ошибки.	негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<b>Навыки</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

## 5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

### Критерии оценки тестирования

**Оценка «отлично»** 80 – 100 % правильных ответов;

**Оценка «хорошо»** 60 – 79 % правильных ответов;

**Оценка «удовлетворительно»** 40 – 59% правильных ответов.

**Оценка «неудовлетворительно»** менее 40 % правильных ответов.

### Критерии устного ответа студента при опросе на экзамене

**Оценка «отлично»** выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту, в ответе которого обнаружились существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

### Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

**Оценка «отлично»** – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

**Оценка «хорошо»** – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

**Оценка «удовлетворительно»** – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

**Оценка «неудовлетворительно»** – реферативная работа не раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы не может дать понятный и аргументированный ответ.

### **Критерии оценивания выполнения контрольных заданий**

**Оценка «отлично»** выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы.

**Оценка «хорошо»** выставляется студенту, который дал полный правильный ответ с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера.

**Оценка «удовлетворительно»** может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно выполнившему поставленное задание, показавшему неполные знания, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию.

**Оценка «неудовлетворительно»** может выставляться студенту, допустившему серьезные ошибки при ответе на вопросы, продемонстрировавшему неумение сформулировать свою позицию.

### **5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции**

#### **Пример тестовых заданий для оценки сформированности компетенции ОПК-4**

**1. Какие земли не относятся к землям категории земель специального назначения?**

- 1) Земли телевидения
- 2) Земли обороны
- 3) Земли населенных пунктов
- 4) Земли транспорта

**2. Земли в РФ подразделяются на определенные категории по...**

- 1) Цели
- 2) Целевому использованию
- 3) Целевому назначению
- 4) Целевыми характеристикам

**3. Какой кодифицированный источник права трудно отнести к источникам земельного права?**

- 1) Гражданский кодекс
- 2) Лесной кодекс
- 3) Воздушный кодекс
- 4) Градостроительный кодекс

**4. Какой принцип земельного права не предусмотрен?**

- 1) Целевого использования земельных участков
- 2) Бесплатности использования земли
- 3) Рационального использования земли
- 4) Сочетания частных и публичных интересов

**5. Закончите следующую фразу: «Нет убедительной и распространенной научной концепцией, в соответствии с которой Земельное право – подотрасль ...»**

- 1) Гражданского права
- 2) Уголовного права
- 3) Экологического права
- 4) Административного права

**6. Чьи нормативно-правовые акты могут содержать нормы земельного права?**

- 1) Федеральных органов государственной власти
- 2) Федеральных органов государственной власти и законодательных органов государственной власти субъектов РФ
- 3) Органов государственной власти
- 4) Органов государственной власти и органов местного самоуправления

**7. Объектом чего могут быть земельные участки, но не могут быть земли:**

- 1) Использования
- 2) Охраны
- 3) Землеустройства
- 4) Мониторинга

**8. В рамках, какой государственной управленческой деятельности земельные участки относят к той или иной категории:**

- 1) Мониторинг
- 2) Межевание
- 3) Землеустройство
- 4) Надзор

**9. Какой из перечисленных принципов земельного права не обеспечивает баланс публичных и частных интересов в земельном праве:**

- 1) приоритет охраны жизни и здоровья человека
- 2) учет значения земли как основы жизни и деятельности человека
- 3) приоритет сохранения особо ценных земель и земель особо охраняемых территорий
- 4) платности использования земельных участков

**10. По средствам чего, определяется орган, какого публичного образования, уполномоченный на определенных землях формировать земельные участки и предоставлять их юридическим и физическим лицам в собственность или пользование:**

- 1) Распределение государственной собственности на землю
- 2) Разграничения государственной собственности на землю
- 3) Передачи государственной собственности на землю
- 4) Указанные полномочия передаются федеральным органом исполнительной власти

**11. Кто из перечисленных лиц по общему правилу должен осуществлять плату государству за использование земельного участка:**

- 1) Собственник земельного участка
- 2) Арендатор земельного участка, находящегося в государственной собственности
- 3) Арендатор земельного участка, находящегося в частной собственности
- 4) Обладатель сервитута на участок, находящийся в частной собственности

**12. Можно ли осуществлять земледелие на территории, которая никем не используется:**

- 1) да, если известно, что она не кому не принадлежит
- 2) да, если, получить согласие органа местного самоуправления
- 3) да, если получить согласие органа государственной власти
- 4) нет.

**13. Предмет земельного права составляют отношения**

- 1) по использованию и охране земель
- 2) имущественные
- 3) личные не имущественные

4) имущественные и личные не имущественные

**14. Метод земельного права характеризуется как**

- 1) императивно-диспозитивный
- 2) диспозитивный
- 3) императивный
- 4) экономического стимулирования

**15. Земельные правоотношения это общественные отношения, урегулированные нормами**

- 1) муниципального права
- 2) конституционного права
- 3) земельного права
- 4) это спорный вопрос теории и практики

**Тестовые задания**

**для оценки сформированности компетенции ПК-3**

**1. Предмет земельного права составляют отношения**

- 1) по использованию и охране земель
- 2) имущественные
- 3) личные не имущественные
- 4) имущественные и личные не имущественные

**2. Метод земельного права характеризуется как**

- 1) императивно-диспозитивный
- 2) диспозитивный
- 3) императивный
- 4) экономического стимулирования

**3. В соответствии с Земельным кодексом РФ вред, причиненный ухудшением качества земель возмещается**

- 1) в усредненном объеме
- 2) в полном объеме, в том числе упущенная выгода и убытки
- 3) в минимальном размере

**4. Если международным договором РФ установлены иные правила, чем предусмотренные законом, то применяются правила**

- 1) федерального закона
- 2) международного договора
- 3) закона субъекта РФ

**5. Земельные правоотношения это общественные отношения, урегулированные нормами**

- 1) муниципального права
- 2) конституционного права
- 3) земельного права
- 4) это спорный вопрос теории и практики

**6. Конституция РФ предопределяет в земельном праве**

- 1) основные принципы земельного права
- 2) нормативы качества земельных ресурсов
- 3) систему органов общей компетенции в области охраны земель
- 4) систему органов специальной компетенции в области охраны земель

**7. Гражданам земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование**

- 1) не предоставляются
- 2) предоставляются
- 3) предоставляется выборочно, исходя из имущественного положения гражданина

**8. Действующий Земельный кодекс РФ состоит из количества глав**

- 1) 20
- 2) 13
- 3) 18

**9. Действующий Земельный кодекс РФ был принят в.....году**

- 1) 1960
- 2) 1998
- 3) 2000
- 4) 2001

**Пример контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины  
для оценки сформированности компетенций ОПК-4, ПК-3**

Гражданин В., получил в личную собственность земельный участок в деревне «Меньшово» под строительство индивидуального жилого дома в 1992 году, о чем имело место распоряжение главы поселковой администрации. Дом был застроен в том же году. В 2016 году он обратился в территориальные органы Росреестра с просьбой переоформить земельный участок в собственность по действующему законодательству, представив указанное распоряжение, а так же сообщив, что он готов оплатить работы по межеванию земельного участка и даже нашел кадастрового инженера, с которым готов заключить договор. Ему ответил (устно) сотрудник, осуществлявший прием граждан, что чтобы это сделать во внесудебном порядке, быстро и «без очереди», он может подойти к заместителю начальника отдела Иванову и попросить об этом, однако сообщил, что вход к нему без презента считается у них правилом плохого тона, и что обычно ему дарят подарочную карту в Магазин «М-Видео» номиналом 5 тысяч рублей. Дайте развернутый анализ всей сложившейся ситуации. Дайте обоснованную рекомендацию, как поступить В. и (или) если это необходимо, то подготовьте документы, восполнив все недостающие данные по своему усмотрению, чтобы постараться решить все проблемы В. в сложившейся ситуации.

**Примерные вопросы к экзамену  
для оценки сформированности компетенций ОПК-4, ПК-3**

№	Вопрос	Код формируемой компетенции (индикатора)
1.	Понятие, предмет и метод земельного права.	ОПК-4
2.	Принципы земельного права.	ОПК-4
3.	Источники земельного права.	ОПК-4
4.	Субъекты земельных правоотношений. Коррупционно-криминогенно опасные субъекты земельных отношений.	ОПК-4
5.	Объекты земельных правоотношений.	ОПК-4
6.	Состав земель. Основание и порядок деления земель и земельных участков на категории (подкатегории, зоны).	ОПК-4
7.	Понятие земельного участка.	ОПК-4
8.	Формирование земельных участков.	ОПК-4
9.	Земельная доля: понятие, ограничение по выделению в натуре, предоставление в пользование, распоряжение, другие особенности совершения сделок. Изъятия не востребованных земельных долей,	ОПК-4

	возможные коррупционные проявления при этой деятельности и средства противодействия им.	
10.	Понятие и содержание правового режима земельного участка.	ОПК-4
11.	Понятие и основные признаки права собственности на землю и другие природные ресурсы.	ОПК-4
12.	Право публичной собственности на землю: субъекты, особенности. Разграничение государственной собственности на землю: правовое регулирование, содержание, порядок.	ОПК-4
13.	Титульные права на земельные участки.	ОПК-4
14.	Землеустройство.	ОПК-4
15.	Плата за землю. Возможные нарушения прав юридических и физических лиц при определении платы (оценки стоимости) за использования земельных участков со стороны должностных лиц и средства противодействия им.	ОПК-4
16.	Планирование зонирование территорий. Градостроительная деятельность.	ОПК-4
17.	Застройка земельного участка. Возможные нарушения прав юридических и физических лиц при застройки земельных участков со стороны должностных лиц и средства противодействия им.	ОПК-4
18.	Влияние на правовой режим земельного участка охранных зон и застройки на смежным и соседних участков. Возможные нарушения прав юридических и физических лиц при застройки земельных участков со стороны должностных лиц и средства противодействия им.	ОПК-4
19.	Органы государственного и муниципального управления в сфере земельных отношений: понятие, виды, правовое положение. Наиболее коррупционно-опасные из них.	ОПК-4
20.	Земельные участки, оформленные по новому и по ранее действующему законодательству. Переоформление земельных участков по действующему законодательству. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ОПК-4
21.	Оформление сервитутов. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
22.	Приобретение участков из государственной собственности: понятие и виды. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
23.	Принудительный выкуп земельных участков для государственных или муниципальных нужд. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
24.	Принудительное изъятие неиспользуемых земельных участков, используемых не по целевому назначению, а так же загрязняемых. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
25.	Отказ от земельного участка.	ПК-3
26.	Виды ответственности за земельные правонарушения. Возможные коррупционно-криминогенные проявления, связанные с освобождением от ответственности в указанной сфере и средства	ПК-3



	противодействия им.	
27.	Последствия ухудшения качества земельных участков и почвы. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
28.	Мониторинг земель.	ПК-3
29.	Земельный контроль (надзор). Возможные коррупционно-криминогенные проявления при осуществлении государственного надзора, муниципального контроля и средства противодействия им.	ПК-3
30.	Оборот земель и земельных участков сельскохозяйственного назначения. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
31.	Правовая охрана земель и земельных участков сельскохозяйственного назначения. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
32.	Правовое регулирование управления по улучшению качества почв земель и земельных участков сельскохозяйственного назначения. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
33.	Правовое регулирование управления в сфере развития сельского хозяйства. Возможные коррупционно-криминогенные проявления в указанной сфере и средства противодействия им.	ПК-3
34.	Понятие земель промышленности, транспорта, связи, обороны и иного несельскохозяйственного назначения.	ПК-3
35.	Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.	ПК-3
36.	Правовой режим земель лесного фонда.	ПК-3
37.	Правовой режим земель водного фонда.	ПК-3
38.	Особенности правового режима земельных участков крестьянских (фермерских) хозяйств.	ПК-3
39.	Правовой режим земель, предоставляемых гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и животноводства, сенокосения, выпаса скота.	ПК-3
40.	Земли населенных пунктов: понятие, черта населенных пунктов, состав земель населенных пунктов.	ПК-3
41.	Зонирование территорий земель населенных пунктов. Особенность правового режима земель общего пользования, сельскохозяйственного использования, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения, зеленых зон на землях населенных пунктов.	ПК-3
42.	Правовой режим земельных участков для жилищного, дачного, гаражного строительства и участков общественно деловой зоны.	ПК-3
43.	Земли запаса: понятие, особенности использования.	ПК-3
44.	Меры по обеспечению устойчивой продовольственной безопасности в процессе использования и охраны земельных и почвенных ресурсов.	ПК-3

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

**а) основная литература (учебники и учебные пособия)**

1. Емелькина, И. А. Ограничения права собственности на земельные участки в интересах соседей (соседское право) в гражданском праве России и в зарубежных правовых порядках : монография / И. А. Емелькина, Ю. Д. Сюбаева ; под редакцией И. А. Емелькиной. — Москва : Юстицинформ, 2021. — 328 с. <https://e.lanbook.com/book/172348> (дата обращения: 13.06.2021).

2. Волкова Н. А. Земельное право: Учебник для самостоятельной работы студентов юридических вузов / Волкова Н.А.; Под ред. Соболев И.А., - 8 изд., перераб. и доп.-М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2018 - 359с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=559731>

**б) Дополнительная литература**

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для СПО / С. А. Боголюбов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2011. (10 экз.).

2. Болтанова Е. С. Земельное право: учебник. – М.: РИОР: Инфра-М, 2013. (5 экз.).

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.garant.ru>

2. «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

4. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

5.Фундаментальная библиотека ННГУ [www.lib.unn.ru/](http://www.lib.unn.ru/)

6.Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: [lib.arz.unn.ru](http://lib.arz.unn.ru)

7.Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://moos.unn.ru/>

8.Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

**г) дополнительно рекомендуемые интернет-ресурсы в версиях режима свободного доступа**

1. Электронный журнал Право и жизнь - <http://law-n-life.ru/>

2. Журнал Российское право в Интернете - <http://rli.consultant.ru/>

3. Сайт «Актуальная правовая информация», посвященный юридической тематике – <http://www.lawmix.ru>

4. Сайт научных и учебных материалов по правовой тематике <http://www.lawlist.narod.ru/>

5. Правовой портал «Юридическая Россия» – <http://law.edu.ru>

6. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии – <http://www.rosreestr.ru>

7. Официальный сайт Верховного Суда РФ – [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)

8. Официальный сайт Комитета по экологии Государственной Думы Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru/ecology/>

9. Парламентская газета: издание Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.pnp.ru/>

**д) основные нормативно-правовые акты по дисциплине**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993).

2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 29.10.2001, № 44, ст. 4147.

3. Федеральный закон от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» // Собрание законодательства РФ, 2002, № 30, ст. 3018.

4. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» // Собрание законодательства РФ, 2004, № 52 (часть 1), ст. 5276.

5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ // Российская газета, № 290, 30.12.2004.

6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32. ст. 3301.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996, № 5, ст. 410.
8. Лесной кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 04.12.2006 № 200-ФЗ // Российская газета. № 277, 08.12.2006.
9. Водный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ // Собрание Законодательства РФ, 2006, № 23, ст. 2381.
10. Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении Земельного кодекса Российской Федерации» // Российская газета. № 211-212, 30.10.2001.
11. Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» // Собрание законодательства РФ, 2001, № 26, ст. 2582.
12. Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» // Собрание законодательства РФ, 2007, № 31, ст. 4017.
13. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
14. Федеральный закон от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
15. Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // Собрание законодательства РФ, 2003, № 24, ст. 2249.
16. Федеральный закон от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» // Собрание законодательства РФ. 20.04.1998, № 16, ст. 1801.
17. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // Собрание законодательства РФ, 2002, № 2, ст. 133.
18. Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» // Собрание законодательства РФ. 20.03.1995, № 12, ст. 1024.
19. Федеральный закон «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» от 21.07.1997 № 122-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 28.07.1997, № 30, ст. 3594.
20. Федеральный закон от 16.07.1998 № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
21. Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
22. Постановление Правительства РФ от 01.06.2009 № 457 «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии» // Собрание законодательства РФ, 2009, № 25, ст. 3052.
23. Постановление Правительства РФ от 18.07.2016 № 688 «Об осуществлении государственного надзора за деятельностью национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
24. Постановление Правительства РФ от 22.07.2011 № 612 «Об утверждении критериев существенного снижения плодородия земель сельскохозяйственного назначения» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
25. Постановление Правительства РФ от 20.02.2006 № 99 «О федеральной целевой программе «Сохранение и восстановление плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения и агроландшафтов как национального достояния России на 2006 - 2010 годы и на период до 2013 года» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
26. Приказ Минсельхоза России от 04.05.2010 № 150 «Об утверждении Порядка государственного учета показателей состояния плодородия земель сельскохозяйственного назначения» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

27. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 № 28 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости» // Бюллетень Верховного Суда РФ, 2015, № 9.

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Компьютерный класс. Помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины **Земельное право** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):  
к.п.н., доцент

Колосова В.А.

Рецензент (ы):  
к. ю. н., доцент

Попова С.А.

кафедра истории, обществознания и права  
Зав. кафедрой, д.и.н., доцент

Панов А.Р.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

Председатель МК  
к.и.н., доцент

историко-филологического факультета

Зотов С.А.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.