

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета ННГУ,
Протокол от «16» июня 2021 г. № 8

Рабочая программа дисциплины
Право и политика Европейского Союза

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направленность образовательной программы
Международно-правовой профиль-2
40.03.01 Юриспруденция

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Нижний Новгород

2021 год

1. Место дисциплины в структуре ООП.

Дисциплина Право и политика ЕС относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла (Б1.В.9 – на очном отделении ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»). Данная дисциплина обязательна для освоения студентами очного отделения юридического факультета в пятом семестре обучения по программе бакалавриата по направлению «юриспруденция».

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
2	Блок 1. Дисциплины (модули) вариативная часть	Дисциплина Б1.В.9 Право и политика ЕС относится к вариативной части ОПОП направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Универсальные компетенции (УК):

Межкультурное взаимодействие

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда	<i>Знать:</i> особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные разнообразием общества. <i>Уметь:</i> учитывать особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и	Задача (практическое задание) Тест Курсовая работа

	культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	ценностных систем <i>Владеть:</i> навыками межкультурного взаимодействия, в условиях различия этических, религиозных и ценностных систем.	
	УК-5.2. Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста	<i>Знать:</i> основные философские идеи и категории, обеспечивающие межкультурное взаимодействие. <i>Уметь:</i> использовать основные философские идеи и категории при межкультурном взаимодействии <i>Владеть:</i> Навыками использования основных философских идей и категорий при межкультурном взаимодействии	Задача (практическое задание) Тест Кейс-задача
	УК-5.3. Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации	<i>Знать:</i> причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. <i>Уметь:</i> выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии <i>Владеть:</i> навыками преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии	Задача (практическое задание) Тест Кейс-задача
	УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных	<i>Знать:</i> принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии. <i>Уметь:</i> применять принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии <i>Владеть:</i> навыками	Задача (практическое задание) Тест Кейс-задача

	ценностных систем	принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии	
--	-------------------	--	--

3. Содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	16	
- занятия семинарского типа	32	
(практические занятия / лабораторные работы)		
самостоятельная работа	59	
КСР	1	
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет	

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)		в том числе								Самостоятельная работ обучающегося, часы	
			контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы						Всего			
			из них									
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Консультации	Очная	Очно-заочная	Очная	Очно-заочная	Очная		
Тема №1. Понятие, история, структура права ЕС. «Политика»	14	14	2		6				6		2	

ЕС.												
Тема №2. Источники и принципы права ЕС.	14		2		4				6		2	
Тема № 3. Правосубъектность и компетенция Европейского Союза.	10		1		2				4		2	
Тема №4. Основы правового положения человека и гражданина в ЕС.	10		1		2				4		2	
Тема №5. Структура ЕС. Европейский Совет.	10		1		2				4		2	
Тема № 6. Законодательные институты ЕС: Совет ЕС, Европейский Парламент.	14		1		2				6		2	
Тема №7. Европейская Комиссия. Судебная система Европейского Союза особенности построения и функционирования.	14		2		4				6		2	
Тема №8. Счетная палата, консультативные органы ЕС.	8		-		2				3		2	
Тема №9. Основы экономического и валютного Союза. Еврозона.	12		2		4				5		2	
Тема №10. Шенгенское право.	6		2		2				2		2	
Тема №11. Отношения ЕС с третьими странами.	7		2		2				2		3	
Промежуточная аттестация - зачет												
Итого	108		16		32		1		48		59	

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладных задач (кейсов), деловых игр, тренингов, работу на симуляторе – по профилю профессиональной деятельности и направленности образовательной программы.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 6 часов.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Перечень вопросов для подготовки к семинарским занятиям **«Право и политика ЕС»**

Тема №1. Понятие, история, структура права ЕС. «Политика» ЕС (6 часов)

1. Понятие "Европейское право", "Право Европейского союза", "Институциональное право ЕС"; их соотношение. Понятие «политика» Европейского Союза.
2. Наднациональность права ЕС, его соотношение с международным и внутригосударственным правом.

3. Право ЕС как самостоятельная правовая система.
4. Структура права ЕС.
5. Зарождение европейской интеграции. План Шумана.
6. Договор о ЕОУС 1951 г., Договор о ЕЭС 1957 г., Договор о Евратоме 1957 года.
7. Маастрихтский договор 1992 г. Образование Европейского Союза.
8. Ревизионные договоры ЕС. Конституция ЕС.
9. Лиссабонский договор как новый этап развития ЕС.

Тема № 2. Источники и принципы права ЕС. (4 часа).

1. Понятие и классификация источников права ЕС.
2. Источники первичного права, источники вторичного права.
3. Источники прецедентного права.
4. Понятие принципов права ЕС, классификация.
5. Общие принципы права ЕС, специальные принципы ЕС.
6. Принципы пропорциональности и субсидиарности права ЕС.
7. Принцип верховенства и прямого действия права ЕС.

Тема № 3. Правосубъектность и компетенция Европейского Союза (2 часа).

1. Правосубъектность Европейского Союза.
2. Основная компетенция Европейского Союза: структура и содержание.
3. Дополнительная компетенция ЕС (подразумеваемые полномочия и продвинутое сотрудничество).
4. Цели и ценности ЕС.

Тема № 4. Основы правового положения человека и гражданина в ЕС. (2 часа)

1. Система основ правового положения личности в Европейском Союзе.
2. Источники основных прав.
3. Гражданство Европейского Союза.
4. Хартия ЕС об основных правах.
5. Механизм защиты прав человека в рамках Европейского Союза.

Тема № 5. Структура ЕС. Европейский Совет. (2 часа).

1. Институты, органы, учреждения ЕС – понятие, признаки, классификация.
2. Функции институтов, органов и учреждений ЕС.
3. Европейский Совет – институт высшего политического руководства. Роль Европейского Совета в институциональном механизме.
4. Состав и порядок формирования Европейского Совета. Председатель Европейского Совета.
5. Организация работы и полномочия Европейского Совета.

Тема № 6. Законодательный инструменты ЕС: Совет ЕС, Европейский Парламент. (2 часа).

1. Место Европарламента в институциональной системе ЕС.
2. Состав и порядок избрания Европарламента.
3. Полномочия Европарламента и организация его работы.
4. Правовой статус и порядок формирования Совета ЕС.
5. Организация работы Совета. Председательство в Совете ЕС.
6. Полномочия Совета ЕС.

7. Взаимодействие Европейского Парламента и Совета ЕС при принятии решений в ЕС.
8. Законодательные акты ЕС.

Тема № 7. Европейская Комиссия. Судебная система Европейского Союза: особенности построения и функционирования. (4 часа)

1. Роль и место Европейской Комиссии в институциональной структуре.
2. Функции и полномочия Комиссии.
3. Механизм принятия решений в ЕС.
4. Суд Европейского Союза: роль и место в системе институтов ЕС.
5. Структура и состав Суда Европейского Союза.
6. Содержание и объем прямой юрисдикции Суда Европейского Союза.
7. Косвенная юрисдикция Суда ЕС.
8. Судопроизводство в Суде ЕС.

Тема № 8. Счетная палата, консультативные органы ЕС. (2 часа)

1. Правовой статус Счетной Палаты в институциональной системе ЕС.
2. Европейский Центральный банк – функции, полномочия.
3. Экономический и социальный комитет, общая характеристика полномочий.
4. Комитет регионов: общая характеристика организации работы полномочий.
5. Учреждения ЕС.

Тема № 9. Правовые основы экономического и валютного союза ЕС. (4 часа)

1. Экономический и валютный союз: понятие и содержание.
2. Этапы формирования экономического и валютного союза: основные мероприятия и их правовое оформление.
3. Правовой режим единой европейской валюты ЕС «евро».
4. Правовое положение еврогруппы.
5. Правовые формы координации экономической политики государств.
6. Европейский центральный банк. Система ЕЦБ.

Тема № 10. Шенгенское право. (2 часа)

1. Шенгенский процесс: предпосылки, основные этапы, источники.
2. Шенгенская зона.
3. Шенгенская виза.
4. Информационно-организационная основа шенгенского пространства.
5. Проблемы и перспективы шенгенского пространства.

Тема №11. Отношения ЕС с третьими странами (2 часа).

1. Внешние отношения ЕС с третьими странами.
2. История взаимоотношений РФ и ЕС.
3. Нормативно-правовые основы сотрудничества РФ и ЕС.
4. Тенденции и перспективы развития Европейского Союза.

4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Проверка самостоятельной работы студентов осуществляется в ходе семинарских занятий и зачета.

Планы **семинарских занятий** отражают перечень вопросов, подлежащих обсуждению. Основной акцент на семинарских занятиях по темам курса делается на детальном, углубленном рассмотрении наиболее важных, узловых норм и принципов права ЕС, институциональном механизме ЕС, которые имеют большое теоретическое и практическое значение.

Цели семинарских занятий – освоение студентами основ функционирования правовой системы ЕС; освоение ее основных характеристик, работа с нормативно-правовыми актами ЕС, выработка навыков четкого изложения сущности проблем, относящейся к институциональному механизму ЕС, а также проверка знаний студентов по темам курса, исправление ошибочных суждений и выводов.

Для грамотного овладения всеми темами учебного курса студентам необходимо работать как с лекционными материалами, так и с предложенной для изучения основной и дополнительной литературой (общий список литературы и источники к отдельным темам).

Таким образом, студентам следует ориентироваться на творческое восприятие изложенного в лекциях материала, выработку собственного мнения. Для этого следует самостоятельно изучать необходимые нормативные источники, судебную практику Суда ЕС и монографические источники.

Ответ студента должен быть развернутым, подробным, мотивированным, со ссылками на необходимый нормативный материал и теоретические положения. Для этого анализируемые нормативно-правовые акты должны находиться у студентов на занятиях под руками. При рассмотрении тех или иных проблем студенты должны свободно ориентироваться в тексте рассматриваемых на семинарском занятии нормативных документов по праву ЕС, понимать их содержание. Необходимо четко знать и уметь разъяснить суть отдельных положений Учредительных актов ЕС, директив и регламентов. Вместе с тем, механическое заучивание материала недопустимо.

За каждый пропущенный семинар, либо семинар, к которому студент не подготовился, необходимо отчитаться на консультации.

По мере изучения курса в целях проверки знаний студентов по пройденным темам проводятся опросы и самостоятельные работы, заслушиваются доклады. В конце курса студентам предлагается тест по всем пройденным темам. Итоговой формой контроля усвоения студентами материала курса является зачет, проводимый в соответствии с действующими требованиями.

При выведении итоговой оценки (зачтено/ незачтено) учитывается подготовка и участие студента на семинарских занятиях, результаты проверочных работ (в т.ч. итогового теста), полнота и правильность ответа на вопросы зачетного билета.

Новизна изучаемого учебного курса обуславливает отсутствие исчерпывающего источника на русском языке. Поэтому при подготовке студентам необходимо использовать одновременно несколько учебных и научных источников, освещающих различные аспекты содержания курса, уделяя особое внимание анализу нормативных и рекомендательных международных и европейских источников. Необходимым элементом освоения материала курса должен стать анализ соответствующих публикаций в специальном журнале *Вся Европа*, а также в *Вестнике Европейского Союза*.

Исчерпывающими учебными источниками могут служить некоторые исследования и учебные издания иностранных авторов, опубликованные на иностранных языках.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5.Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Право и политика ЕС»

включающий

5.1 Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном	Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

				недочетами.		объеме.	
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Промежуточная аттестация может проходить в традиционной форме устного зачета на основе билетов.

Каждый билет содержит два вопроса, которые позволяют комплексно оценить уровень завершенности заявленных компетенций.

Полная версия всех билетов находится в закрытом для студентов доступе и хранится на кафедре.

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

<i>Вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
Понятие права Европейского Союза, политика Европейского Союза.	УК-5
Соотношение права ЕС с международным и внутригосударственным правом.	УК-5
Право ЕС как самостоятельная правовая система.	УК-5
Структура права ЕС.	УК-5
Этапы формирования права ЕС.	УК-5
Учредительные договоры ЕОУС, ЕЭС, Евратом.	УК-5
Маастрихтский договор 1992 года. Образование Европейского Союза.	УК-5
Ревизионные договоры ЕС. Конституция ЕС.	УК-5
Лиссабонский договор как новый этап развития ЕС.	УК-5
Понятие и классификация источников права ЕС.	УК-5
Источники первичного права, источники вторичного права.	УК-5
Источники прецедентного права.	УК-5
Понятие принципов права ЕС, классификация.	УК-5
Общие принципы права ЕС, специальные принципы ЕС.	УК-5
Принципы пропорциональности и subsidiarity права ЕС.	УК-5
Принцип верховенства и прямого действия права ЕС.	УК-5
Правосубъектность Европейского Союза.	УК-5
Основная компетенция Европейского Союза: структура и содержание.	УК-5
Дополнительная компетенция ЕС (подразумеваемые полномочия и продвинутое сотрудничество).	УК-5
Цели и ценности ЕС.	УК-5
Система основ правового положения личности в Европейском Союзе.	УК-5

Гражданство Европейского Союза.	УК-5
Механизм защиты прав человека в рамках Европейского Союза.	УК-5
Функции институтов, органов и учреждений ЕС.	УК-5
Европейский Совет – институт высшего политического руководства. Назначение Европейского Совета.	УК-5
Состав и порядок формирования Европейского Совета. Председатель Европейского Совета.	УК-5
Организация работы и полномочия Европейского Совета.	УК-5
Место Европарламента в институционной системе ЕС.	УК-5
Состав и порядок избрания Европарламента.	УК-5
Полномочия Европарламента и организация его работы.	УК-5
Правовой статус и порядок формирования Совета ЕС.	УК-5
Организация работы Совета. Председательство в Совете ЕС.	УК-5
Полномочия Совета ЕС.	УК-5
Роль и место Европейской Комиссии в институционной структуре.	УК-5
Функции и полномочия Комиссии.	УК-5
Механизм принятия решений в ЕС.	УК-5
Суд Европейского Союза: роль и место в системе институтов ЕС.	УК-5
Структура и состав Суда Европейского Союза.	УК-5
Содержание и объем прямой юрисдикции Суда Европейского Союза.	УК-5
Косвенная юрисдикция Суда ЕС.	УК-5
Судопроизводство в Суде ЕС.	УК-5
Правовой статус Счетной Палаты в институционной системе ЕС.	УК-5
Европейский Центральный банк – функции, полномочия.	УК-5
Консультативные органы ЕС - общая характеристика полномочий, организация работы.	УК-5
Шенгенский процесс: предпосылки, основные этапы,	УК-5

источники.	
Шенгенская зона и шенгенская виза.	УК-5
Экономический и валютный союз: понятие и содержание.	УК-5
Этапы формирования экономического и валютного союза: основные мероприятия и их правовое оформление.	УК-5
Правовой режим единой европейской валюты ЕС «евро».	УК-5
Учреждения ЕС.	УК-5
Отношения ЕС с третьими странами.	УК-5
Нормативно-правовые основы сотрудничества РФ и ЕС.	УК-5

5.2.2 Типовые задания для Презентации для оценки сформированности компетенции УК-5

Темы для презентаций

1. Субъекты права Европейского Союза.
2. Правовой анализ Договора о функционировании Европейского Союза 1957 г.

5.2.3 Типовые задания для Блиц-опроса для оценки сформированности компетенции УК-5

Примерные вопросы для блиц-опроса

1. Что такое «право Европейского Союза»?
2. Какова географическая сфера действия права Европейского Союза?
3. Кто выступает субъектами права Европейского Союза?
4. Каковы предмет и содержание права Европейского Союза?
5. Какие методы использует право Европейского Союза?

5.2.4 Типовые задания для контрольной работы для оценки сформированности компетенции УК-5

Примеры вопросов для контрольной работы

ВАРИАНТ № 1

Основные экономические права граждан Европейского Союза

ВАРИАНТ № 2

Правовой статус Суда Европейского Союза и Европейского Суда по правам человека (сравнительный анализ)

ВАРИАНТ № 3

5.2.5 Типовые задания для задания доклады для оценки сформированности компетенции УК-5

Примерные темы докладов

1. Интегрирование России в европейское правовое пространство
2. Особенности компетенции и полномочий Европейского союза.
3. Межгосударственная интеграция в рамках Европейского Союза.
4. Действие принципов subsidiarity и пропорциональности в Европейском союзе.
5. Subsidiarity и нормотворчество в рамках ЕС.
6. Европейский Союз и национальный суверенитет.

5.2.6 Типовые задания для задания задачи для оценки сформированности компетенции УК-5

Типовые задачи, решение которых следует прокомментировать, продемонстрировав уровень знания нормативного материала по праву ЕС (по всем темам)

Задача 1

Европейским Союзом в рамках экологической политики была принята директива, определяющая порядок складирования и переработки отходов производства.

Правительством Бельгии соответственно издан административный циркуляр, в котором всем органам управления страны указывается на необходимость соблюдения упомянутой директивы.

Европейская комиссия на основании ст. 258 Договора о функционировании ЕС возбудила против Бельгии расследование и затем передала дело в Суд Европейского Союза.

Истец (Комиссия) утверждает, что, ограничившись изданием административного циркуляра вместо законодательного акта, Бельгия нарушила обязанности, вытекающие из абзаца третьего ст. 288 Договора о функционировании ЕС: «Директива обязательна для каждого государства-члена, кому она адресована, в отношении результата, которого требуется достичь, но сохраняет в компетенции национальных властей выбор формы и способов достижения».

Ответчик (правительство Бельгии) не согласен с подобным утверждением. Ссылаясь на ту же статью, правительство Бельгии заявляет, что хотя директивы ЕС безусловно обязательны, национальные власти государств-членов сохраняют за собой «выбор формы и способов» трансформации директив во внутреннее право.

Какое решение по иску Комиссии должен вынести Суд Европейского Союза?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Европейское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Абдуллин [и др.] ; под ред. А. И. Абдуллина, Ю. С. Безбородова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. <https://biblio-online.ru/viewer/0E924F9C-5146-4296-8395-AB5BBF08AEA2/evropeyskoe-pravo#page/1>
2. Европейское право. Право Европейского Союза и прав. обеспеч. защиты прав человека: Учебник / Рук. авт. колл. и отв. ред. Л.М.Энтин - 3 изд., пересмотр. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. <http://znanium.com/bookread2.php?book=368071>
3. Кашкин, С. Ю. Право европейского союза : учебник для вузов / С. Ю. Кашкин ; под ред. С. Ю. Кашкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. <https://biblio-online.ru/viewer/B782A0FD-9C69-4390-980C-74E9E586C879/pravo-evropeyskogo-soyuza#page/1>
4. Право Европейского Союза и практика Суда Европейского Союза: Учебное пособие/Энтин К. В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. <http://znanium.com/bookread2.php?book=478768>
5. Право и институты Европейского Союза. Современный этап эволюции: Учебное пособие / Энтин Л.М., - 2-е изд., перераб. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. <http://znanium.com/bookread2.php?book=550162>

б) дополнительная литература

1. Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. <https://biblio-online.ru/viewer/B94DD6B4-D17E-472C-9D5E-AF6485DEBFBV/pravovye-osnovy-evropeyskoy-integracii#page/1>
2. Бирюков М.М. Европейское право: до и после Лиссабонского договора: Учебное пособие. - М.: Статут, 2013. <http://znanium.com/bookread2.php?book=407820>
3. Европейский Союз: Основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / Отв. ред. С.Ю. Кашкин. - М.: ИНФРА-М, 2010. <http://znanium.com/bookread2.php?book=967706>
4. Капустин, А. Я. Право европейского союза : учебник для вузов / А. Я. Капустин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. <https://biblio-online.ru/viewer/66D78AD1-0771-4D67-9453-2CC8301AEAC2/pravo-evropeyskogo-soyuza#page/1>
5. Кашкин, С. Ю. Право европейского союза в 2 т. Том 1. Общая часть в 2 кн. Книга 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Кашкин, А. О. Четвериков ; отв. ред. С. Ю. Кашкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. <https://biblio-online.ru/viewer/E8199DC1-B6C0-4F95-9218-734CAF7FA6B0/pravo-evropeyskogo-soyuza-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-v-2-kn-kniga-1#page/1>
6. Кашкин, С. Ю. Право европейского союза в 2 т. Том 1. Общая часть в 2 кн. Книга 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Кашкин ; отв. ред. С. Ю. Кашкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. <https://biblio-online.ru/viewer/A21A1045-61E5-48AA-AB31-F1A4D4DC79C5/pravo-evropeyskogo-soyuza-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-v-2-kn-kniga-2#page/1>

в) Интернет-источники

Официальный сайт ЕС: <http://europa.eu.int>
 Институт европейского права (МГИМО): <http://www.eclaw.ru>
 Журнал «Вся Европа.ру» <http://www.alleuropa.ru>
 Кафедра права Европейского Союза МГЮА <http://eulaw.edu.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина «Право и политика ЕС» обеспечена всей необходимой материальной базой. Для проведения лекций по данной дисциплине имеется лекционная аудитория, оснащённая мультимедийным оборудованием. Также имеются в необходимом количестве аудитории для проведения семинарских занятий, в том числе для занятий по методу «круглого стола». Они также оснащены мультимедийным оборудованием.

Имеются два компьютерных класса, по 15 компьютеров каждый, все компьютеры имеют базу «Консультант плюс» и снабжены выходом в интернет.

Для поиска источников студенты могут пользоваться фондом фундаментальной библиотеки ННГУ им. Н.И.Лобачевского, библиотеки юридического факультета ННГУ им. Н.И.Лобачевского и интернетом.

1. Лекционный зал
2. Аудитории для проведения семинарских занятий
3. Фундаментальная библиотека ННГУ им. Н.И.Лобачевского
4. Библиотека юридического факультета ННГУ им. Н.И.Лобачевского
5. Ноутбук
6. Проектор

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ .

Автор:

к.ю.н., доцент _____Ю.М.Орлова

Зав.кафедрой европейского и международного права

к.ю.н., доцент _____Ю.М.Орлова

Программа одобрена на заседании междисциплинарной комиссии юридического факультета

от 11 июня 2021года, протокол № 75.