**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**

**им. Н.И. Лобачевского»**

**Факультет социальных наук**

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Учёного совета ННГУ

протокол № 1 от 20.04.2021 г.

 **ПРОГРАММА**

 **ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

 *(указать вид практики- учебная/ производственная/преддипломная)*

Направление подготовки 39.03.02 – «Социальная работа»

*(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)*

Профиль/специализация/магистерская программа:

Организация социальной работы с различными группами населения

**(указывается наименование)**

Квалификация:

бакалавр

**(указывается наименование квалификации)**

Форма обучения:

очная

**(очная /заочная )**

*(Продолжение см. на стр. 2)*

**Нижний Новгород 2021**

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 39.03.02 – «Социальная работа»

**СОСТАВИТЕЛЬ**: старший преподаватель кафедры общей социологии и социальной работы Т.Н. Захаркина

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Судьин С.А. /

Программа утверждена решением президиума Учёного совета ННГУ, протокол № 1 от 20.04.2021 г.

**1. Цель практики**

Целями педагогической практики бакалавров является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне, развития знаний, умений, навыков обучающихся, связанных с осуществлением педагогической деятельности.

Задачами педагогической практики являются:

1. профессиональная социализация бакалавров в сфере педагогической деятельности;
2. формирование представлений об организации и специфике учебного процесса в средней и высшей школах;
3. развитие знаний, умений и навыков по планированию, подготовке и проведению учебных занятий по социальной работе.

**2. Место практики в структуре образовательной программы**

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая практика

Способ проведения: **стационарная**

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

 3 зачетных единиц

 108 часов

 2 недели

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу - лекции, практические занятия, лабораторные работы- *-6 часов*

КСР (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета) - *102 часов*

Б) Иную форму работы студента во время практики

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

**3. Место и сроки проведения практики**

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма обучения | Курс (семестр) |
| очная  | 4 курс 2 семестр |

Практика проводится в профильных организациях, в т.ч. МБОУ Школа №113, в структурных подразделениях ННГУ- кафедра общей социологии и социальной работы, управление рекрутинга и приёма.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о педагогической деятельности социального работника; учатся проводить учебные занятия и применять на практике полученные знания в области педагогики и методики преподавания социальной работы, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки планирования, подготовки и проведения учебных занятий.

***Таблица 1***

| **Формируемые компетенции** **с указанием кода компетенции** | **Планируемые результаты обучения** **при прохождении практики** |
| --- | --- |
| ПК-16. Готовность к участию в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования  | **ЗНАТЬ:*** Образовательные потребности обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;
* Требования федеральных государственных образовательных стандартов, служащих основой при преподавании социальных дисциплин в системе общего, профессионального и дополнительного образования, а также при реализации образовательных программ, отражающих специфику предметной области «Социальная работа»;
* Требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности (специалист по социальной работе, руководитель организации социального обслуживания, педагог);
* Развитие (современное состояние) области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным дисциплинам;
* Педагогические основы организации, осуществления и контроля учебного процесса при реализации образовательных программ разного уровня и направленности;
* Основы научно-педагогических знаний;

**УМЕТЬ:*** Соответствовать требованиям ФГОС при преподавании социальных дисциплин в системе общего, профессионального и дополнительного образования, а также при реализации образовательных программ, отражающих специфику предметной области «Социальная работа»;
* Применять основы методики преподавания к специфике преподаваемых дисциплин;
* Анализировать собственную профессиональную деятельность с учетом потребностей в профессиональном самоообразовании и личностном росте;
* Оценить необходимость применения педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности;

**ВЛАДЕТЬ:*** Навыками оценки эффективности применения научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности;

**МОТИВАЦИЯ:*** Готов повышать свою профессиональную квалификацию;
* Готов участвовать в разработке учебно-методических и научно-методических публикаций (материалов) в области своей профессиональной деятельности
* Готов принимать во внимание педагогические рекомендации экспертов в своей социально-практической и образовательной деятельности;
* Стремится к личностному росту и профессиональному самосовершенствованию.
 |
| ПК-17. Готовность к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности | **ЗНАТЬ:*** Основные отечественные и зарубежные педагогические концепции и воспитательные системы;
* Психологические концепции и закономерности развития познавательной активности личности;
* Педагогические аспекты в теории и практике социальной работы;

**УМЕТЬ:*** Пользоваться приемами активного слушания, коммуникации, модерации;
* Рефлексивно оценивать и выстраивать свою деятельность с учетом возрастных, профессиональных и иных характеристик целевой аудитории;
* Пользоваться фондом оценочных средств для определения уровня освоения материала, а также разрабатывать собственные проверочные задания;

**ВЛАДЕТЬ:*** Развитой устной и письменной речью;
* Технологиями социально-педагогической работы с различными группами клиентов;
* Педагогическими технологиями на уровне, позволяющем вести образовательную деятельность в требуемых объемах;
* Навыками разработки образовательных проектов социальной направленности на уровне отдельных индивидов и социальных групп;

**МОТИВАЦИЯ:*** Быть готовым к освоению инновационных педагогических технологий;
* Быть готовым к формированию более эмпатийного и саморефлексивного поведения в процессе работы.

  |

**5. Содержание практики**

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;

- основной;

- заключительный.

**Технологическая карта**

***Таблица 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Этап** | **Содержание этапа** | **Трудоемкость (**часов/недель**)** |
| 1 | Организационный  | - проведение организационного собрания- получение группового задания- проведение инструктажа руководителем практики | 8 (1 день) |
| 2 | Основной (*экспериментальный)* | - подготовка плана проведения учебного занятия по обществознанию в средней школе- подготовка лекции или плана семинарского занятия по обществознанию- посещение учебного занятия по обществознанию в средней школе | 60 (7 дней) |
| 3 | Заключительный*(обработка и анализ полученной информации)* | - формирование отчета- сдача зачета по практике | 40 (6 дней) |
|  | **ИТОГО:** |  | **108 / 2**  |

**6. Форма отчетности**

По итогам прохождения педагогической практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

-письменный отчет

-индивидуальное задание

-рабочий график(план)/совместный рабочий график (план)

-предписание

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет.

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

**7.1 Основная учебная литература:**

1. Оганян К.М. Методика преподавания социологии. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 163 с. ISBN 978-5-16-103597-9 (znanium.com)
2. Околелов, О.П. Педагогика высшей школы. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. 176 с. ISBN 978-5-16-011924-3 (znanium.com)
3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (5-9 кл.). (официальный сайт Министерства образования и науки РФ минобрнауки.рф)
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (10-11 кл.). (официальный сайт Министерства образования и науки РФ минобрнауки.рф)
5. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», 2012. (правовая система Консультант плюс)

**7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:**

1. Гугнина О.В. Метапредметный подход в преподавании обществознания // Историко-педагогические чтения. 2015. № 19-1. С. 100 – 109. (elibrary.ru).
2. Кантемирова Т.А. Особенности преподавания социологии как учебной дисциплины // Вестник Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского. Серия: Социальные науки. 2001. № 1. С. 69 – 71. (elibrary.ru).
3. Малека Ю.Н., Макарова Л.В. Интерактивные методы в преподавании социологии в контексте новых образовательных стандартов // Социальная политика и социология. 2012. № 11 (89). С. 125 – 129. (elibrary.ru).
4. Олещенко Л.М. Эссе в процессе преподавания социологии // Инновационное образование и экономика. 2010. Т.1 № 6. С. 37 – 39. (elibrary.ru).
5. Студенкина Е.С. Использование активных форм обучения в подготовке социологов: на примере курса «Методика преподавания социологии и обществознания» // Труды Санкт-Петербургского института культуры. 2013. Т. 200. С. 313 – 315. (elibrary.ru).
6. Терентьева И.Н. «Социологическое воображение» и преподавание социологии в техническом вузе // Исторические, философские, политические и юридические науки, культурология и искусствоведение. Вопросы теории и практики. 2013. № 9-1 (35). С. 175 – 177. (elibrary.ru).

**7.3 Ресурсы сети *Интернет.***

* официальный сайт Министерства образования и науки РФ: <http://минобрнауки.рф/>;
* официальный сайт Федерального института педагогических измерений: <http://www.fipi.ru>;
* официальный информационный портал Единого государственного экзамена: <http://www.ege.edu.ru/ru/>;
* правовая система «Консультант плюс»: <http://www.consultant.ru/>;
* научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>;

<http://www.isras.ru/socis.html>

**8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: *не требуются***

**9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Наличие аудитории для проведения собрания, бумага, принтер для распечатки необходимой документации. Материально-техническая база для выполнения практической работы определяется Профильной организацией и предоставляется в соответствии с договором.

**10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

По результатам практики бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

**Вместе с отчетом** обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчётов по учебным, производственным (в том числе преддипломным) практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

* 1. **Паспорт фонда оценочных средств по практике** *педагогическая*

 (наименование практики)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты обучения | Наименование оценочного средства  |
|  | ПК-16 | Готовность к участию в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования | **ЗНАТЬ:*** Образовательные потребности обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;
* Требования федеральных государственных образовательных стандартов, служащих основой при преподавании социальных дисциплин в системе общего, профессионального и дополнительного образования, а также при реализации образовательных программ, отражающих специфику предметной области «Социальная работа»;
* Требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности (специалист по социальной работе, руководитель организации социального обслуживания, педагог);
* Развитие (современное состояние) области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным дисциплинам;
* Педагогические основы организации, осуществления и контроля учебного процесса при реализации образовательных программ разного уровня и направленности;
* Основы научно-педагогических знаний;
 | Задача реконструктивного уровня.Посещение и анализ хода урока, разработка предложений. |
| **УМЕТЬ:*** Соответствовать требованиям ФГОС при преподавании социальных дисциплин в системе общего, профессионального и дополнительного образования, а также при реализации образовательных программ, отражающих специфику предметной области «Социальная работа»;
* Применять основы методики преподавания к специфике преподаваемых дисциплин;
* Анализировать собственную профессиональную деятельность с учетом потребностей в профессиональном самоообразовании и личностном росте;
* Оценить необходимость применения педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности;

**ВЛАДЕТЬ:*** Навыками оценки эффективности применения научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности;

**МОТИВАЦИЯ:*** Готов повышать свою профессиональную квалификацию;
* Готов участвовать в разработке учебно-методических и научно-методических публикаций (материалов) в области своей профессиональной деятельности
* Готов принимать во внимание педагогические рекомендации экспертов в своей социально-практической и образовательной деятельности;

Стремится к личностному росту и профессиональному самосовершенствованию. |
|  | ПК-17 | Готовность к применению научно-педагогических знаний в социально-практической и образовательной деятельности | **ЗНАТЬ:*** Основные отечественные и зарубежные педагогические концепции и воспитательные системы;
* Психологические концепции и закономерности развития познавательной активности личности;
* Педагогические аспекты в теории и практике социальной работы;

**УМЕТЬ:*** Пользоваться приемами активного слушания, коммуникации, модерации;
* Рефлексивно оценивать и выстраивать свою деятельность с учетом возрастных, профессиональных и иных характеристик целевой аудитории;
* Пользоваться фондом оценочных средств для определения уровня освоения материала, а также разрабатывать собственные проверочные задания;

**ВЛАДЕТЬ:*** Развитой устной и письменной речью;
* Технологиями социально-педагогической работы с различными группами клиентов;
* Педагогическими технологиями на уровне, позволяющем вести образовательную деятельность в требуемых объемах;
* Навыками разработки образовательных проектов социальной направленности на уровне отдельных индивидов и социальных групп;

**МОТИВАЦИЯ:*** Быть готовым к освоению инновационных педагогических технологий;
* Быть готовым к формированию более эмпатийного и саморефлексивного поведения в процессе работы.
 | Задача творческого уровня.Подготовка текста выступления для занятия лекционного типа и вопросов для семинарского занятия. |

**Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Индикаторы компетенции** | **ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ** |
| **плохо** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **очень хорошо** | **отлично** | **превосходно** |
| **не зачтено** | **Зачтено** |
| **Полнота знаний** | Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания.Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики |
| **Наличие умений**  | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.Имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме  | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов |
| **Наличие навыков****(владение опытом)** | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач  | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач  |
| **Мотивация (личностное отношение)** | Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики | Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует | Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества  | Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества | Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества | Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества | Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества |
| **Характеристика сфомированности компетенции** | Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач | Сформирован-ность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач |
| **Уровень сформиро-ванности компетенций** | Нулевой | Низкий | Ниже среднего | Средний | Выше среднего | Высокий | Очень высокий |
| Низкий | Достаточный |

**Критерии итоговой оценки результатов практики**

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

|  |  |
| --- | --- |
| Зачтено | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенции достигнуты. Полностью выполнено индивидуальное задание, выполнены все предусмотренные виды работ, результаты оформлены в виде письменного отчета |
| Не зачтено | Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенции не достигнуты. Индивидуальное задание не выполнено. Имеются пропуски периода прохождения практики, отчет подготовлен неполностью, имеет фрагментарный характер |

* 1. **. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности**
1. Разработать текст выступления по теме собственной выпускной квалификационной работы или темы из [кодификатора ЕГЭ 2018 г. по обществознанию](http://www.fipi.ru/ege-i-gve-11/demoversii-specifikacii-kodifikatory) для занятия лекционного типа.
2. Разработать список вопросов и литературы для обсуждения на занятии семинарского типа по выбранной теме.
3. Посетить урок обществознания в средней школе. Проанализировать ход урока: выделить элементы занятия, определить, какие педагогические приёмы применялись в ходе урока.
4. Записать возникшие замечания и способы преодоления трудностей.
5. Заполнить дневник практики.
6. Проанализировать выполненные задания, на основе этого анализа заполнить отчет по практике.
7. Оформить портфолио, прислать на почту руководителя до срока сдачи отчета.
8. В последний рабочий день практики сдать документы на кафедру общей социологии и социальной работы научному руководителю.

**10.2.1. Требования к отчету по практике**

Отчет предоставляется в печатном виде, печатается на принтере на одной стороне листа белой односортной бумаги формата А4, оборотная сторона остается чистой. Стандартный текст печатается через полуторный интервал, шрифт Times New Roman, 14-й кегль, поля: слева – 3 см, справа 1,5 см, сверху и снизу – 2 см.

Все листы должны быть пронумерованы. Все страницы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы, на титульном листе нумерация не ставится. Номера страниц начинают проставлять с оглавления, начиная с цифры 2, вверху листа по центру.

Структурными элементами отчета являются:

– Титульный лист;

– Оглавление;

– Основная часть;

– Общие выводы студента по итогам практики с оценкой своей работы.

Основное содержание отчета должно быть изложено не более чем на 15 машинописных страницах. Основная часть включает несколько разделов.

*= Характеристика организации.* Название, контакты, сфера деятельности, история развития.

Так *неправильно*:

*Полное название учреждения (в скобках указывается сокращенное название)*: Государственное бюджетное учреждение…

*Адрес учреждения*: г. Нижний Новгород, ул. Ивановская, д. 6, кв. 6.

– *Руководитель учреждения (ФИО полностью)*:

Иванов Иван Иванович.

– *Рабочий телефон руководителя учреждения*:

(831) 433-00-00

– *Руководитель практики в учреждении* (ФИО полностью и должность*)*: социальный педагог Иванов Иван Иванович.

Так *правильно*:

*Полное название учреждения*: Государственное бюджетное учреждение.

*Адрес учреждения*: г. Нижний Новгород, ул. Ивановская, д. 6, кв. 6.

*Руководитель учреждения*: Иванов Иван Иванович.

*Рабочий телефон руководителя учреждения*: (831) 433-00-00

*Руководитель практики в учреждении*: Иванов Иван Иванович, социальный педагог.

В тексте должны быть отражены все пункты. Затем пробел и начинается раздел «Дневник практики»

В дневнике фиксируется вся проделанная студентом работа в качестве практиканта по дням. Даты организационных собраний также должны быть учтены.

Дата:

Содержание работы (детальное описание):

Комментарии/рефлексия:

Затем пробел и начинается раздел «Отчет по практике»

В отчете должен быть представлены текст лекции, вопросы и список литературы к семинарскому занятию, а также анализ разработанных текстов лекции с точки зрения дальнейшего совершенствования их.

**(!) Кроме отчета после прохождения практики студент обязан представить заполненное направление на практику.**

Направление на практику вкладывается в отчет под обложку перед оглавлением, но не подшивается.

На первом листе расположен раздел «Отметка о прохождении практики», который должен заполняться при поступлении студента на практику: вписывается дата начала работы студента, подпись руководителя, заверенная печатью учреждения. Та же процедура осуществляется, когда студент завершает прохождение практики.

На второй стороне листа руководителем практики от учреждения заполняется раздел «Краткая характеристика студента по итогам практики». Характеристика должна отражать отношение студента к порученному делу, дисциплинированность, умение организовать свое рабочее место, качество выполненных работ, а также содержится отзыв о взаимоотношениях практиканта с коллективом. В отзыве руководитель практики ставит оценку за практику по схеме: отлично – хорошо – удовлетворительно – неудовлетворительно. Подпись руководителя практики от учреждения заверяется печатью учреждения.

Раздел «Оценка кафедрой итогов практики» заполняется руководителем практики от Университета после сдачи отчета и направления, и презентации итогов практики.

Руководитель практики знакомится с «Отчетом практики» и дает оценку проделанной студентом работы. Оценка проставляется в зачетной книжки студента и Журнале учета успеваемости. Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости.

* + 1. **Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике** *педагогическая*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопрос  | Код компетенции *(согласно РПП)* |
|  | Какие формы учебных занятий применяются в средней школе? | ПК-16 |
|  | Какие формы самостоятельной работы обучающихся применяются в средней школе? | ПК-16 |
|  | Какие формы учебных занятий применяются в высшей школе? | ПК-16 |
|  | Какие формы самостоятельной работы обучающихся применяются в высшей школе? | ПК-16 |
|  | Расскажите об этапах и принципах планирования внеаудиторной работы школьников | ПК-17 |
|  | Расскажите об этапах и принципах планирования внеаудиторной работы | ПК-17 |
|  | Расскажите об этапах и принципах организации и ведения проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся средней школы | ПК-17 |
|  | Расскажите о возможности применения инновационных педагогических технологий в учебном процессе в средней и в высшей школе | ПК-17 |

В качестве Приложений к программе практики должны прилагаться макет (или титульный лист) отчета по практике, бланк индивидуального задания на практику, бланк предписания на практику, типовой договор с предприятиями на прохождение практики (если необходимо) и др.

Приложение 1

«Титульный лист»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский государственный

университет имени Н.И. Лобачевского»

Факультет социальных наук

Кафедра общей социологии и социальной работы

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

Студента 4 курса очной формы обучения

направления «Социальная работа»

Фамилия Имя Отчество

Руководитель практики:

Рябоконь М.В. ассистент

кафедры общей социологии и социальной работы

НИЖНИЙ НОВГОРОД 201\_г.