

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**  
**им. Н.И. Лобачевского»**  
**(ННГУ)**

**Юридический факультет**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«16» июня 2021 г. № 8

**Рабочая программа дисциплины**  
**Правовая помощь по гражданским и**  
**семейным делам**

---

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

**Специалитет**

---

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

**40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»**

---

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**Прокурорская деятельность**

---

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

**Очная, заочная**

---

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород  
2021 год

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Правовая помощь по гражданским и семейным делам» относится к части ООП направления подготовки 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность», формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
<i>ПК-14. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности</i>	<p><i>ПК-14.1. Анализирует состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ПК-14.2. Использует правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</i></p> <p><i>ПК-14.3. Четко и лаконично формулирует и письменно излагает свои мысли</i></p> <p><i>ПК-14.4. Применяет грамотную письменную и устную речь и навыки составления различных юридических документов</i></p>	<p><i>Знать:</i> юридическую терминологию; правила юридической техники; нормы материального и процессуального права</p> <p><i>Уметь:</i> применять законы логики в речи юриста; опираясь на юридические знания, составлять правовые акты; давать юридические квалифицированные заключения</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений; анализа правоприменительной и правоохранительной практики</p>	<i>Собеседование, реферат</i>

## 3. Структура и содержание дисциплины

### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2 ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>		<b>72</b>

<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>32</b>		<b>9</b>
- занятия лекционного типа	16		4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16		4
<b>самостоятельная работа</b>	<b>39</b>		<b>59</b>
<b>КСР</b>	<b>1</b>		<b>1</b>
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>			<b>4</b>

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них														
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятие лабораторного типа			Всего							
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная		
Тема 1. Общие положения о рассмотрении семейных споров	5		6	1		1						2			3		6
Тема 2. Особенности рассмотрения споров о расторжении брака, признания брака недействительным, о разделе общего имущества супругов	6		8	1		1						2		2	4		6
Тема 3. Особенности рассмотрения споров о взыскании алиментов	6		8	1		1						2		2	4		6
Тема 4. Особенности	6		6	1		1						2			4		6

рассмотрения споров о детях																	
Тема 5. Общие положения о рассмотрении трудовых споров	8		8	2		1	2		1			4		2	4		6
Тема 6. Особенности рассмотрения споров о взыскании заработной платы	8		6	2			2					4			4		6
Тема 7. Особенности рассмотрения споров о восстановлении на работе	8		6	2			2					4			4		6
Тема 8. Особенности рассмотрения споров о защите прав потребителей	8		8	2		1	2		1			4		2	4		6
Тема 9. Особенности рассмотрения споров о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью	8		6	2			2					4			4		6
Тема 10. Особенности рассмотрения споров о взыскании компенсации морального вреда	8		5	2			2					4			4		5
В т.ч. текущий контроль	1		1														
Промежуточная аттестация - зачет			4														
Итого	72		72	16		4	16		4			32		8	39		59

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

1. чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет;
2. конспектирование источников;
3. выполнение творческих работ (сообщение);
4. самостоятельное выполнение практических заданий (ответы на вопросы, работа в MS Office, правовых системах);
5. подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём самостоятельного выполнения практических заданий репродуктивного типа.

Контрольные вопросы и задания для проверки текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс («Правовая помощь по гражданским и семейным делам»), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>, и/или в системе открытых онлайн-курсов - MOOC - <https://mooc.unn.ru/>.

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	Превосходно
	Не зачтено			Зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами. Выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые	Имеется минимальный набор навыков для решения	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандарт

	навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	навыки. Имели место грубые ошибки	стандартных задач с некоторыми недочетами	задач с некоторыми недочетами	задач без ошибок и недочетов	ошибок и недочетов	ных задач
--	--	-----------------------------------	---	-------------------------------	------------------------------	--------------------	-----------

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1. Контрольные вопросы:

<i>Вопрос</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1. Общая характеристика семейных споров	ПК-14
2. Подведомственность семейных споров	ПК-14
3. Подсудность семейных споров	ПК-14
4. Особенности обращения в суд по делам, возникающим из семейных	ПК-14

правоотношений	
5. Особенности подготовки по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-14
6. Субъектный состав по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-14
7. Предмет доказывания, средства доказывания и бремя доказывания по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-14
8. Особенности судебного решения по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-14
9. Особенности исполнения решения суда по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-14
10. Общая характеристика трудовых споров	ПК-14
11. Подведомственность трудовых споров	ПК-14
12. Подсудность трудовых споров	ПК-14
13. Особенности обращения в суд по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-14
14. Особенности подготовки гражданских дел, возникающих из трудовых правоотношений	ПК-14
15. Субъектный состав по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-14
16. Предмет доказывания, средства доказывания и бремя доказывания по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-14
17. Особенности судебного решения по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-14
18. Особенности исполнения решения суда по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-14
19. Общая характеристика дел о защите прав потребителей	ПК-14
20. Подведомственность дел о защите прав потребителей	ПК-14
21. Подсудность дел о защите прав потребителей	ПК-14
22. Особенности обращения в суд по делам о защите прав потребителей	ПК-14
23. Особенности подготовки гражданского дела о защите прав потребителей	ПК-14
24. Субъектный состав по делам о защите прав потребителей	ПК-14
25. Предмет доказывания, средства доказывания и бремя доказывания по делам о защите прав потребителей	ПК-14
26. Особенности судебного решения по делам о защите прав потребителей	ПК-14
27. Особенности исполнения решения суда по делам о защите прав потребителей	ПК-14
28. Общая характеристика дел о компенсации морального вреда	ПК-14
29. Подведомственность дел о компенсации морального вреда	ПК-14

30. Подсудность дел о компенсации морального вреда	ПК-14
31. Особенности обращения в суд по делам о компенсации морального вреда	ПК-14
32. Особенности подготовки гражданского дела о компенсации морального вреда	ПК-14
33. Субъектный состав по делам о компенсации морального вреда	ПК-14
34. Предмет доказывания, средства доказывания и бремя доказывания по делам о компенсации морального вреда	ПК-14
35. Особенности исполнения решения суда по делам о компенсации морального вреда	ПК-14

### **5.2.2. Типовые вопросы для собеседования для оценки сформированности компетенции «ПК-14»:**

1. Определить подсудность и подсудность споров о расторжении брака, о разделе имущества супругов, о взыскании алиментов, об определении места жительства ребенка и рассмотреть особенности обращения в суд (содержание заявления, приложения, размер государственной пошлины)
2. Определить субъектный состав по делам о расторжении брака, о разделе имущества супругов, о взыскании алиментов, об определении места жительства ребенка, о лишении родительских прав.
3. Определить сроки рассмотрения дел, особенности исчисления сроков для примирения супругов, последствия
4. Рассмотреть особенности искового и приказного производства о взыскании алиментов, возможность взыскания алиментов до решения суда.

### **5.2.3. Темы рефератов для оценки компетенции «ПК-14»:**

1. Субъектный состав по делам о лишении родительских прав, о восстановлении в родительских правах
2. Судебные расходы по делам, возникающим из брачно-семейных отношений
3. Особенности иностранного усыновления
4. Доказывание по делам об установлении или оспаривании отцовства
5. Бремя доказывания по делам об оспаривании законности увольнения
6. Правопреемство в трудовых спорах
7. Доказывание по делам о взыскании заработной платы
8. Соучастие в делах о возмещении ущерба, причиненного работодателю
9. Проблемы исполнения решения суда о восстановлении на работе
10. Оценочные категории в делах о защите чести, достоинства и деловой репутации.
11. Экспертиза в делах о защите прав потребителей
12. Определение размера компенсации морального вреда

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

- 1) Клеймёнова, М. О. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел в гражданском процессе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. О. Клеймёнова. - М.:

Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - (Университетская серия). - ISBN 97 // <http://znanium.com/bookread2.php?book=451180>.

б) дополнительная литература:

1) Международное право: Учебник / Отв. ред. Игнатенко Г. В., Тиунов О. И. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 752 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/516053>

2) «Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам». Минск, 1993 г. (Дополнение 1997 г.).

3) «Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам». Кишинев, 2002 г.

4) Сборник международных договоров Российской Федерации по оказанию правовой помощи. М., 1996 г.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1) Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>

2) Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

3) Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

4) Открытая электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

5) Справочная правовая система «Консультант Плюс».

6) Справочная правовая система «Гарант».

7) ЭБС «Лань».

8) ЭБС «Консультант студента».

9) <http://www.pravo.gov.ru> Официальный интернет-портал правовой информации.

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: стационарные и/или переносные мультимедийные средства обучения с применением программного обеспечения MS Office.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ по специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность».

Автор(ы) \_\_\_\_\_ ст. преп. кафедры ТиЭП, к.ю.н. Пыпина Г.С.

И.о. заведующего кафедрой ТиЭП \_\_\_\_\_ к.ю.н. Соловьева С.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 11.06.2021 года, протокол № 75.