Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Национальный исследовательский

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_ А.О. Грудзинский

"01" апреля 2019 г.

**Рабочая программа дисциплины**

«Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

**Специальность среднего профессионального образования**

19.02.10 «Технология продукции общественного питания»

**Квалификация выпускника**

техник-технолог

**Форма обучения**

**Очная**

Нижний Новгород

2019

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 19.02.10 - Технология продукции общественного питания.

Автор

доцент кафедры экономики

предпринимательской деятельности

ННГУ им. Н.И.Лобачевского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Любимова

*(подпись)*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики предпринимательской деятельности «26» марта 2019 г., протокол №8

Зав. кафедрой экономики

предпринимательской деятельности

ННГУ им. Н.И.Лобачевского \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Ю.Соболев

*(подпись)*

**Программа учебной дисциплины согласована:**

Исполнительный директор ООО "Софья"

Н.А.Зудин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

М.П.

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4](#_Toc505454996)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc505454997)

[3. условия реализации программы дисциплины 11](#_Toc505454998)

[4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины 12](#_Toc505454999)

# 1. паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

**«ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 19.02.10 «Технология продукции общественного питания».

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности СПО 19.02.10 «Технология продукции общественного питания».

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» входит в Профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины), изучается на 2 курсе (4 семестр) проводится в сроки, определенные базовым учебным планом.

Программа «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» базируется на знании студентами таких учебных дисциплин, как “Математика”, “История”, предшествует изучению таких дисциплин, как “Экономика организации” и др.

Вопросы менеджмента и маркетинга организаций рассматриваются в тесной связи с условиями формирующейся в нашей стране рыночной экономики. По экономическому содержанию они объединены в 6 тем. Их изучение позволит учащимся получить необходимые знания и умения для того, чтобы понимать закономерности и решать вопросы хозяйственной практики в организациях общественного питания.

Формирование мышления, знаний и навыков экономических обоснований осуществляется в ходе лекционных, семинарских и практических занятий, участия в научных исследованиях.

**1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины**

Основная цель преподавания дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» состоит в формировании у учащихся самостоятельного экономического мышления и получении ими системы знаний о построении экономических отношений в рыночных условиях, о теории и инструментарии менеджмента и маркетинга для обеспечения работы предприятий общественного питания.

Изучение данной дисциплины создаёт прочную основу для получения фундаментального образования учащихся факультета СПО, обучающихся по специальностям 19.02.10 - Технология продукции общественного питания.

*Задачи* дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» техник-технолог должен обладать следующими общекультурными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-технолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

*Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.*

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

*Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции.*

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

*Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции.*

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

*Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий.*

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

*Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов.*

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

*Организация работы структурного подразделения.*

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

- работа с различными программами, содержащими правовую информацию (Консультант плюс; Гарант);

- работа с интернет-источниками для поиска и анализа необходимой экономической информации;

- подготовка и работа над совместными творческими проектами (в том числе с презентацией);

- нахождение, обработка, хранение и передача информации с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникационных технологий

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения экономической теории;

- принципы рыночной экономики;

- современное состояние и перспективы развития отрасли;

- роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);

- механизмы формирования заработной платы;

- формы оплаты труда;

- стили управления, виды коммуникации;

- принципы делового общения в коллективе;

- управленческий цикл;

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;

- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

**1.4. Трудоемкость учебной дисциплины**

Общая трудоемкость учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

# 

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)** | ***56*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***36*** |
| в том числе: |  |
| лекции | *14* |
| практические занятия | *22* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***14*** |
| **Консультации** | ***6*** |
| *Итоговая аттестация в виде - ИТО* | |

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Введение** | Вводное занятие. Основные положения экономических школ.  Входное тестирование. Обсуждение предмета и метода дисциплины | | *2* |  |
| **Тема 1. Рынки товаров и экономических ресурсов** | Содержание учебного материала | | *2* |  |
| 1 | Структура экономики и специализация предприятий различных отраслей | *1* |
| 2 | Предпринимательство и прибыль | *1* |
| 3 | Рынок труда и заработная плата | *1* |
| 4 | Рынок капитала. Ссудный процент | *1* |
| 5 | Рынок земли. Рента | *1* |
| *Семинарское занятие*  Обсуждение предмета, структуры, методов и функций экономической теории  Обсуждение основных проблем экономики  Организация дискуссии на тему «Особенности рынков экономических ресурсов по сравнению с товарными рынками»  *Практическое занятие*  Построение кривой производственных возможностей, расчет эластичности спроса  *Темы для докладов*  Основные направления развития отраслей российской экономики. Особенности и проблемы формирования потребительского рынка в Нижнем Новгороде и области. Импортозамещение как антикризисное направление развития экономики России. | | *4* |  |
| *Самостоятельная работа обучающихся* (подготовка к семинару, составление эссе и докладов, ответы на контрольные вопросы, подготовка к дискуссии на тему «Особенности рынков экономических ресурсов по сравнению с товарными рынками») | | 2 |
| **Тема 2. Рыночные и государственные регуляторы развития экономики** | Содержание учебного материала | | *2* |  |
| 1 | Общие основы и принципы функционирования рыночной экономики | *1* |
| 2 | Основные положения экономических школ | *1* |
| 3 | Рыночные регуляторы: спрос, предложение, цены, конкуренция | *1* |
| 4 | Рынок и его государственные регуляторы | *1,2* |
| *Семинарские занятия:*  Сущность принципа «невидимой руки» рынка  Обсуждение основных форм конкуренции  Построение графиков функционирования рынка при различных типах конкуренции  Определение типа конкуренции в практической ситуации | | *4* |  |
| *Самостоятельная работа обучающихся* (ответы на контрольные вопросы, составление краткого конспекта основных положений экономических школ, написание эссе о принципах рыночной экономики, выполнение практического задания (по группам)) | | *2* |
| **Тема 3. Предприятие как хозяйствующий субъект и объект управления** | Содержание учебного материала | | *2* |  |
| 1 | Предпринимательство и предприятие, типы предприятий и их объединений | *1* |
| 2 | Внешняя и внутренняя среда, ресурсы предпринимательской деятельности |  |
| 3 | Современное состояние и перспективы развития общественного питания | *1,3* |
| 4 | Понятие управления, основные функции и цикл менеджмента | *2* |
| 5 | Службы предприятия и их назначение. Типы организационных структур | *1* |
| *Практические занятия*  Обсуждение достоинств и недостатков различных типов предприятий  Решение задач по эффективности использования основных средств и оборотного капитала, по оценке эффективности деятельности предприятия  Решение задач на определение производительности труда  Обсуждение алгоритмов анализа отрасли  Анализ состояния и перспектив развития отрасли (работа в группе)  Организация дискуссии на тему «Особенности менеджмента в сфере профессиональной деятельности» | | *4* |  |
| *Самостоятельная работа обучающихся* (написание эссе о возможностях применения полученных профессиональных знаний с точки зрения будущего трудоустройства, изучение статистических данных о состоянии отрасли общественного питания, подготовка сообщения на тему «Особенности менеджмента в сфере профессиональной деятельности», ответы на контрольные вопросы) | | *2* |
| **Тема 4. Экономическое обоснование управленческих решений** | Содержание учебного материала | | *2* |  |
| 1 | Ресурсы хозяйственной деятельности. Источники финансовых ресурсов на предприятии питания | *1* |
| 2 | Понятие, значение, методы экономического анализа. Система экономических показателей | *1* |
| 3 | Особенности кругооборота основного и оборотного капитала, показатели эффективности их использования | *1,2* |
| 4 | Трудовые ресурсы: их структура, планирование и организация, формы и системы оплаты труда |  |
| 5 | Ценовая и сбытовая политика предприятия питания | *2* |
| *Практические занятия* Факторы, влияющие на эффективность и производительность труда в общественном питании  Обсуждение практических ситуаций по видам работы менеджера и стилям управления | | *4* |  |
| Самостоятельная работа обучающихся (разбор практических ситуаций по видам работы менеджера и стилям управления, ответы на контрольные вопросы) | | *2* |
| **Тема 5. Содержание труда, ответственность и профессионализм менеджера** | Содержание учебного материала | | *2* |  |
| 1 | Характеристики современного менеджера, виды его труда и стили управления | *1* |
| 2 | Коммуникации: сущность, виды, процесс, технологии | *1* |
| 3 | Принципы делового общения в коллективе | *2* |
| 4 | Этапы, фазы, приемы делового и управленческого общения | *2* |
| 5 | Факторы повышения эффективности делового и управленческого общения | *2* |
| *Практические занятия*  Обсуждение основных коммуникационных технологий  Отработка основных приемов делового и управленческого общения  Основные правила ведения бесед и совещаний  Техника ведения телефонных переговоров  Управление конфликтами | | *2* |  |
| *Самостоятельная работа обучающихся* (изучение основных приемов делового и управленческого общения, технологий коммуникации, ответы на контрольные вопросы) | | *2* |  |
| **Тема 6. Практический маркетинг на предприятии** | Содержание учебного материала | | *2* |  |
| 1 | Маркетинговая деятельность как путь адаптации производства и сбыта к реальной ситуации | *1* |
| 2 | Виды, цели, принципы и функции маркетинга на предприятии питания |  |
| 3 | Маркетинговые исследования на предприятиях питания, их информационная система | *1,2* |
| 4 | Практический маркетинг в системе управления предприятиями питания | *1,2* |
| *Практические занятия*  Обсуждение основных направлений маркетинговой деятельности предприятия общественного питания  Обсуждение основных маркетинговых стратегий предприятия общественного питания  Разработка инструментария для проведения маркетингового исследования  Использование цифровой среды для позиционирования и информационно-коммуникационный дизайн! | | *4* |  |
| *Самостоятельная работа обучающихся* (ответы на контрольные вопросы, подготовка к тестированию по дисциплине) | | *4* |
|  | **Консультации** | | **6** |  |
|  | **ИТОГО** | | **56** |  |

1. Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

# 3. условия реализации программы дисциплины

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: мультимедийное оборудование (видеопроектор).

Технические средства обучения: компьютеры.

Изобразительные средства обучения – презентации и слайды по дисциплине.

Информационные технологии в профессиональной деятельности: программное обеспечение общего назначения.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники**

1. Дробышева Л.А. Экономика, менеджмент, маркетинг: Учебное пособие / Л.А.Дробышева. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 152 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=415015>

**Дополнительные источники**

1. Поздняков В. Я. Экономика отрасли: Учебное пособие / В.Я. Поздняков, С.В. Казаков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 281 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=447667>
2. Маркетинг в России и за рубежом [http://www.mavriz.ru](http://www.mavriz.ru/)
3. Менеджмент в России и за рубежом [http://www.mevriz.ru](http://www.mevriz.ru/)
4. Практический маркетинг [http://www.bci-marketing.ru](http://www.bci-marketing.ru/)
5. Управленческие науки <http://www.fa.ru/dep/upravnauki/Pages/arhiv.aspx>
6. Проблемы теории и практики управления [http://www.uptp.ru](http://www.uptp.ru/)
7. Бизнес-журнал [http://b-mag.ru](http://b-mag.ru/)
8. Деловой квартал [http://www.dk.ru](http://www.dk.ru/)
9. Бизнес России <http://businessofrussia.com/about.html>
10. BRICS Media Initiative [http://www.bricsmagazine.com](http://www.bricsmagazine.com/)
11. Эксперт [www.expert.ru](http://www.expert.ru/)
12. Эксперт Торговля <http://expert.ru/dossier/story/107849/>
13. Информация о торговле России с Европейским Союзом <http://russiaeu.ru/ru/torgovlya>

**Интернет-ресурсы**

* [www.aup.ru](http://www.aup.ru/) – «Административно-управленческий портал»
* [www.odele.ru](http://www.odele.ru/) – «Федеральный деловой портал»
* [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru/) – «Корпоративный менеджмент» (вопросы управления маркетингом)
* [www.infowave.ru](http://www.infowave.ru/) – «Маркетинговые исследования и разработки»
* [http://www.rbc.ru](http://www.rbc.ru/) – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);

**Официальные сайты, базы данных, информационно-справочные системы**

1. Министерство экономического развития и торговли РФ [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru/)
2. Федеральная служба статистики РФ [http://www.gks.ru](http://www.gks.ru/)
3. Всемирная торговая организация [http://www.wto.org](http://www.wto.org/)
4. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/)
5. Информационно-правовой портал «Гарант” [http://www.garant.ru](http://www.garant.ru/)
6. РосБизнесКонсалтинг [http://www.rbc.ru](http://www.rbc.ru/)
7. Университетская информационная система «Россия» http://uisrussia.msu.ru
8. Российская торговля, альбом http://www.booksite.ru/trade/main/russian.htm
9. Деловая пресса [http://www.businesspress.ru](http://www.businesspress.ru/)
10. Национальная торговая ассоциация http://nta-rus.com
11. Финско-Российская торговая палата <http://www.svkk.ru/ru>
12. Нижегородское общество по защите прав потребителей http://нозпп.рф
13. «Энциклопедия маркетинга» [www.marketing.spb.ru](http://www.marketing.spb.ru/)
14. «Нижний Новгород в сетях» [www.nn.ru](http://www.nn.ru/)
15. «Административно-управленческий портал» [www.aup.ru](http://www.aup.ru/)
16. «Корпоративный менеджмент» (вопросы управления маркетингом) [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru/)
17. «Маркетинговые исследования и разработки» [www.infowave.ru](http://www.infowave.ru/)

# 4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Умения:** |  |
| рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации | практические контрольные задания, выполнение внеаудиторной самостоятельной работы |
| применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения | решение практических ситуаций, кейсов на занятиях |
| анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг | решение практических ситуаций, кейсов на занятиях, выполнение внеаудиторной  самостоятельной работы |
| **Знания:** |  |
| основные положения экономической теории | письменный опрос |
| принципы рыночной экономики | устный и письменный опрос |
| современное состояние и перспективы развития отрасли | устный и письменный опрос |
| роль и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике | устный и письменный опрос |
| механизмы ценообразования на продукцию (услуги) | устный и письменный опрос |
| механизмы формирования заработной платы | письменные и устные ответы на вопросы |
| формы оплаты труда | устный и письменный опрос |
| стили управления, виды коммуникации | устный опрос, тестирование |
| принципы делового общения в коллективе | письменные ответы на вопросы, |
| управленческий цикл | устный опрос, тестирование |
| особенности менеджмента в области профессиональной деятельности | устный и письменный опрос |
| сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом | устный и письменный опрос |
| формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации | устный и письменный опрос |

**Описание шкал оценивания**

Критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации (ИТО) обучающихся по дисциплине

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, обсуждений на семинарских занятиях, а также при выполнении обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. При посещении 90 % занятий и успешном выполнении итоговой контрольной работы, при необходимости с устным объяснением выполненного, и формулировкой выводов они получают итоговую оценку.

**Критерии оценивания студентов при итоговой аттестации по дисциплине**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Требования к знаниям** |
| 5  «отлично» | Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение.  Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного/текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом. |
| 4  «хорошо» | Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.  Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного/текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом. |
| 3  «удовлетворительно» | Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.  Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного/текущего контроля демонстрируют удовлетворительную степень овладения программным материалом. |
| 2  «неудовлетворительно» | Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение по соответствующей дисциплине.  Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного/текущего контроля демонстрируют низкую степень овладения программным материалом. |

**Вопросы для подготовки к итоговой аттестации**

1. Структура экономики и специализация предприятий различных отраслей
2. Предпринимательство и прибыль
3. Рынок труда и заработная плата
4. Рынок капитала. Ссудный процент
5. Рынок земли. Рента
6. Общие основы и принципы функционирования рыночной экономики
7. Основные положения экономических школ
8. Рыночные регуляторы: спрос, предложение, цены, конкуренция
9. Рынок и его государственные регуляторы
10. Предпринимательство и предприятие, типы предприятий и их объединений
11. Внешняя и внутренняя среда, ресурсы предпринимательской деятельности
12. Современное состояние и перспективы развития общественного питания
13. Понятие управления, основные функции и цикл менеджмента
14. Службы предприятия и их назначение. Типы организационных структур
15. Ресурсы хозяйственной деятельности. Источники финансовых ресурсов на предприятии питания
16. Понятие, значение, методы экономического анализа. Система экономических показателей
17. Особенности кругооборота основного и оборотного капитала, показатели эффективности их использования
18. Трудовые ресурсы: их структура, планирование и организация, формы и системы оплаты труда
19. Ценовая и сбытовая политика предприятия питания
20. Характеристики современного менеджера, виды его труда и стили управления
21. Коммуникации: сущность, виды, процесс, технологии
22. Принципы делового общения в коллективе
23. Этапы, фазы, приемы делового и управленческого общения
24. Факторы повышения эффективности делового и управленческого общения
25. Маркетинговая деятельность как путь адаптации производства и сбыта к реальной ситуации
26. Виды, цели, принципы и функции маркетинга на предприятии питания
27. Маркетинговые исследования на предприятиях питания, их информационная система
28. Практический маркетинг в системе управления предприятиями питания

**Критерии оценки устного опроса:**

Оценкой **"ОТЛИЧНО"** оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия вопроса темы; владением терминологическим аппаратом; умением объяснять сущность явлений, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичностью и последовательностью ответа.

Оценкой **"ХОРОШО"** оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия вопроса темы; владением терминологическим аппаратом; умением объяснять сущность явлений, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; логичностью и последовательностью ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Оценкой **"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"** оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия вопроса темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Оценкой **"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"** оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допущены серьезные ошибки в содержании ответа.

**Примеры типовых заданий**

***Типовые тестовые задания***

***для оценки знаний по компетенции ОК1, ПК1-5***

**Рынок - это:**

а) система экономических отношений субъектов рынка;

б) совокупность отношений между производителями и потребителями;

в) место совершения сделок купли-продажи;

г) основной механизм реализации рыночных отношений

д) особая форма хозяйства, укорененная в сетевых, организационных, институциональных, властных, культурных отношениях, характерная для конкретного исторического периода и для данного конкретного общества

**Положительными чертами современного рынка являются:**  
а) высокий уровень мобильности  
б) усиление роли государственного регулирования  
в) тотальное повышение уровня социальной ответственности

г) централизованное распределение экономических ресурсов

д) резкий рост коммуникаций

**К рыночным регуляторам относятся:**  
а) спрос  
б) цена  
в) конкуренция  
г) предложение

д) материальные и духовные потребности

е) экономические ресурсы

**Коэффициент эластичности спроса по доходу представляет собой:**

а) процентное отношение прироста спроса к приросту доходов

б) отношение процента прироста доходов к проценту прироста спроса

в) процентное отношение роста спроса к росту доходов

г) отношение процента прироста спроса к проценту прироста доходов

***для оценки знаний по компетенциям ОК2, ОК4, ПК 6***

**Вкладом в уставный капитал хозяйственного товарищества может быть:**

а) деньги;

б) ценные бумаги;

в) имущественные права;

г) доля в уставном капитале другого хозяйственного товарищества;

д) все вышеперечисленное

**Какую ответственность несут члены товарищества «на вере» по его обязательствам?**

а) полные товарищи и коммандитисты несут полную ответственность;

б) полные товарищи и коммандитисты несут ответственность в пределах своего вклада;

в) полные товарищи несут полную ответственность по делам товарищества, как своим вкладом, так и всем своим имуществом, а коммандитисты – в пределах вклада в имущество товарищества;

г) полные товарищи и коммандитисты не имеют никаких обязательств.

**Участники общества с ограниченной ответственностью несут материальную ответственность:**

а) всем своим имуществом;

б) в пределах вкладов и всем имуществом;

в) не несут ответственности;

г) в пределах их вкладов.

**9) Открытую подписку на выпускаемые акции проводит:**  
а) общество с ограниченной ответственностью  
б) публичное акционерное обществов) производственный кооператив  
г) коммандитное товарищество

**Какой из предложенных вариантов правильно характеризует чистую прибыль:**

а) сумма прибыли от реализации продукции, основных фондов, иного имущества предприятия;

б) часть балансовой прибыли, оставшаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет;

в) валовая прибыль за вычетом отчислений в резервные фонды.

**Какой из названных вариантов правильно характеризует рентабельность продукции:**

а) отношение балансовой прибыли к себестоимости продукции;

б) отношение прибыли от реализации продукции к сумме затрат на производство и реализацию продукции;

в) отношение балансовой прибыли к стоимости имущества предприятия.

***для оценки знаний по компетенциям ОК 5, ОК8, ОК9, ПК 1-6***

**Какой подход рассматривает организацию как открытую систему, учитывая все входящие (информация, сырье) и выходящие (товары, услуги)?**

а) процессный;

б) системный;

в) комплексный;

г) ситуационный

**Кто из представителей школ управления изучал социальные отношения в малых группах:**

а) Френк и Лилия Гилбрейт;

б) Э. Мэйо;

в) Мэри П. Фоллет;

г) Ф.У. Тейлор;

д) Д.МакГрегор*;*

е) П.Керженцев

**Оценка выполнения организацией планов на основе сравнения полученных результатов с заданными является контролем.**

а) последующим

б) предварительным

в) текущим

г) гибким

**Критерии оценки по тесту:**

Оценка «отлично» - 100% правильных ответов

Оценка «хорошо» - 80% правильных ответов

Оценка «удовлетворительно» - 50% правильных ответов

Оценка «неудовлетворительно» - менее 50% правильных ответов

**Типовые задачи для текущего контроля**

***Задачи для оценки умений по компетенциям ОК 6-7, ПК 1-5***

Рассчитайте показатели движения и интенсивности оборота кадров комбината питания за год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Предшест-вующий год | Отчетный год | Отклонения (+/-) |
| 1 | Численность работников на начало года, чел. | 94 | 96 |  |
| 2 | Принято работников за год, чел. | 16 | 17 |  |
| 3 | Выбыло работников за год, чел. - всего  в том числе  а) по объективным причинам  б) по собственному желанию работника  в) по инициативе администрации | 3  10  1 | 4  7  2 |  |
| 4 | Численность работников на конец года, чел. |  |  |  |
| 5 | Среднесписочная численность, чел. |  |  |  |
| 6 | Коэффициент приема, %  (стр.2 : стр.5) \* 100 % |  |  |  |
| 7 | Коэффициент выбытия, %  (стр.3 : стр.5) \* 100 % |  |  |  |
| 8 | Коэффициент общего оборота кадров, %  стр.6 + стр.7 |  |  |  |
| 9 | Коэффициент восполнения кадров, (стр.2 : стр.3) |  |  |  |
| 10 | Коэффициент текучести кадров, % [(стр.3б + стр.3в) / стр.5 ]\* 100 % |  |  |  |

***Задача для оценки умений по компетенциям ОК 1-2, ПК 6***

Определить квартальный фонд заработной платы и отчисления на социальные нужды на планируемый период на основе штатного расписания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Должность | Количество  штатных единиц | Оклад или тарифная ставка |
| 1. | Директор | 1 | 30000 |
| 2. | Зам. директора | 1 | 25000 |
| 3. | Бухгалтер | 1 | 25000 |
| 4. | Зав. производством | 1 | 23000 |
| 5. | Повар 5 разряда | 2 | 19000 |
| 6. | Повар 4 разряда | 4 | 15000 |
| 7. | Мойщик посуды | 2 | 7500 |
| 8. | Рабочий | 1 | 8000 |

***Задача для оценки умений по компетенциям ОК 3-4, ПК 1-5***

Проанализируйте расходы на оплату труда. Определите сумму относительной экономии или перерасхода средств на оплату труда, увязав темп изменения выработки с темпом роста средней заработной платы. Сделайте выводы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Базисный квартал | Отчетный квартал |
| Товарооборот, тыс. руб. | 1945,7 | 2205,4 |
| Среднесписочная численность персонала, чел. | 12 | 13 |
| Выработка, тыс. руб. |  |  |
| Фонд заработной платы, тыс. руб. |  |  |
| Средняя заработная плата, руб. | 18,8 | 20,5 |
| Уровень фонда заработной платы, % |  |  |

**Типовая задача для итогового контроля**

1. Дайте оценку эффективности управленческого решения по расширению штата, если в отчетном периоде штат персонала насчитывал 32 чел. При объеме продаж за квартал – 11885 тыс.руб. и среднемесячной зарплате – 19800 руб. Намечено увеличить штат на 3 человека и повысить среднемесячную заработную плату на 12% при прогнозируемом росте объемы продаж на 15%.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Базисный период | Отчетный период | Тр, % |
| Объем продаж, тыс. руб.  Численность персонала, чел.  Фонд заработной платы, руб.  Выработка 1 работника, руб./чел.  Средняя заработная плата, руб.  Уровень ФЗП, % |  |  |  |
| Вывод: | | | |