МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
Институт экономики и предпринимательства

Директор института экономики
и предпринимательства
А.О. Грудзинский
"_____"_____2015 г.

Рабочая программа дисциплины

«Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»

Специальность среднего профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очная, заочная

2017

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовой подготовки

Автор

Доцент, к.э.н. _____ И.А. Варпаева

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

«16» мая 2017 г., протокол №12

Зав. кафедрой бухгалтерского учета
д.э.н., профессор _____ И.Е. Мизиковский

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовой подготовки

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена : Дисциплина входит в шестой профессиональный модуль (ПМ 06) «Особенности отраслевого бухгалтерского учета» вариативной части основной профессиональной образовательной программы (МДК 06.01)

1.3. Цели и задачи дисциплины; требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: состоит в изучении принципов и правил организации и ведения бухгалтерского (бюджетного) учета активов, обязательств, доходов и расходов бюджетных учреждений, формировании теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности

Задачи:

- ✓ формирование знаний о содержании и порядке организации бухгалтерского бюджетного учета, его принципах и целях;
- ✓ изучение порядка и особенностей документального оформления и отражения хозяйственных операций в учётных регистрах бюджетного учреждения;
- ✓ формирование навыков формирования сметы и бухгалтерской отчетности бюджетных организаций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- ✓ основные принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях и его нормативное регулирование;
- ✓ базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов и обязательств в бюджетных учреждениях;
- ✓ порядок состав и формирования бухгалтерской отчётности в бюджетных учреждениях.

Применительно к государственным (муниципальным) учреждениям (далее - бюджетным организациям) по результатам освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ✓ формировать бухгалтерские записи по учету имущества бюджетной организации;

✓ формировать бухгалтерские проводки по учету требований и обязательств бюджетной организации;

✓ отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение учреждения, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» студент должен владеть следующими профессиональными компетенциями:

ДПК 6.1. Формировать содержание бухгалтерских проводок с учетом особенностей отраслевого бухгалтерского учета

ДПК 6.3. Вести налоговый учет и составление налоговой отчётности, налогового планирования с учетом особенностей отраслевого бухгалтерского учета

1.4. Трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа; самостоятельной работы обучающегося 8 часов, 6 часов консультационных.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

по очной форме

Вид учебной работы	***Объем часов***
Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)	*68*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*54*
в том числе:	
теоретические занятия	*18*
практические занятия	*36*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*8*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Консультации	*6*
Итоговая аттестация в форме	*зачет*

по заочной форме

Вид учебной работы	***Объем часов 2г.10м.***	***Объем часов 3г.10м.***
Общая трудоемкость учебной нагрузки (всего)	*73*	*74*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*8*	*20*
в том числе:		
теоретические занятия	*4*	*8*
практические занятия	*4*	*12*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*65*	*54*
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)		-
Итоговая аттестация в форме		*зачет*

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся*	*Объем Часов Очн ф*	*Объем Часов Заочн.ф. 2г.10м*	*Объем Часов Заочн.ф. 3г.10м.*	*Уровень освоения*
Тема 1. Основные положения организации бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях	**Содержание учебного материала**	2	0,5	1	
	1. Типы учреждений бюджетной сферы, их сходства и различия. Задачи и принципы бухгалтерского учета учреждений бюджетной сферы.	1			1
	2. Организация бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений. Процесс учетной регистрации операций учреждений. Особенности бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений.	1			
	Практические занятия	-			-
	Контрольная работа № 1 (письменные ответы на вопросы по теме)	2			2
	Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам)	1	8	7	3
Тема 2. Планы счетов и нормативное регулирование учета	**Содержание учебного материала**	2	0,5	1	
	1. Единый План счетов и Инструкция по его применению. Типовые Планы счетов для каждого типа учреждений (казенных, бюджетных, автономных учреждений). Нормативное регулирование учета государственных (муниципальных) учреждений.	1			1
	2. Структура и порядок формирования номера счета бухгалтерского учета учреждений бюджетной сферы. Структура Планов счетов государственных (муниципальных) учреждений	1			
	Практические занятия				2
	1. Ознакомление с Единым Планом счетов и Типовыми Планами счетов учреждений разных типов. Формирование номера счета по Плану счетов бюджетных учреждений	6	1	2	
	Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы)	1	10	8	3
ема 3. Учет ефинансовых активов	**Содержание учебного материала**	4	0,5	2	
	1. Состав и оценка нефинансовых активов. Учет вложений (инвестиций) в нефинансовые активы. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет объектов основных средств	2			1
	2. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет объектов НМА. Учет амортизации объектов основных средств и НМА.	1			
	3. Документальное оформление, оценка, синтетический и аналитический учет материальных запасов	1			

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся*	*Объем Часов Очн ф*	*Объем Часов Заочн.ф. 2г.10м*	*Объем Часов Заочн.ф. 3г.10м.*	*Уровень освоения*
	Практические занятия	8	0,5	2	2
	1. Ситуационные задачи по приобретению (созданию) объектов нефинансовых активов	2			
	2. Ситуационные задачи по начислению амортизации объектов нефинансовых активов	2			
	3. Ситуационные задачи по приобретению и выбытию материальных запасов	2			
	Контрольная работа № 2 (Учет нефинансовых активов)	2			2
	Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам)	1	10	8	3
ема 4. Учет инансовых активов	**Содержание учебного материала**	2	0,5	1	1
	1. Состав счетов по учету денежных средств. Документальное оформление и учет денежных средств на счетах и в кассе учреждения	1			
	2. Учет краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений и доходов, начисляемых по ним	1			
	Практические занятия	6	0.5	2	2
	1. Ситуационные задачи по движению денежных средств учреждений на лицевых и банковских счетах	3			
	2. Ситуационные задачи по учету кассовых операций, финансовых вложений	3			
	Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам; выполнение задания для домашней самостоятельной работы)	1	10	8	3
ема 5. Учет требований обязательств	**Содержание учебного материала**	4	1	1	1
	1. Учет расчетов с дебиторами по доходам. Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами	1			
	2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с персоналом по оплате труда	2			
	3. Порядок начисления и учет страховых взносов. Виды налогов, уплачиваемых учреждениями в бюджет и порядок отражения расчётов по этим платежам в учёте	1			
	Практические занятия	6	1	2	2
	1. Ситуационные задачи по учету расчетов с дебиторами по доходам, с подотчетными лицами	2			
	2. Ситуационные задачи по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками, с персоналом по оплате труда	2			
	3. Ситуационные задачи по начислению и уплате налогов, уплачиваемых учреждениями в бюджет	2			
	Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам; выполнение задания для	1	9	8	3

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся*	*Объем Часов Очн ф*	*Объем Часов Заочн.ф. 2г.10м*	*Объем Часов Заочн.ф. 3г.10м.*	*Уровень освоения*
	домашней самостоятельной работы)				
ема 6. Формирование и чет финансовых езультатов	**Содержание учебного материала**	2	0,5	1	1
	1. Принципы формирования финансового результата бюджетного учреждения. Счета учета финансовых результатов. Учет операций с расходами. Закрытие счета «Расходы хозяйствующего субъекта»	1			
	2. Учет операций с доходами. Закрытие счета «Доходы хозяйствующего субъекта»	1			
	Практические занятия	4	1	2	2
	1. Ситуационные задачи по учету операций с расходами. Закрытие счета «Расходы учреждения»	2			
	2. Ситуационные задачи по учету операций с доходами. Закрытие счета «Доходы учреждения»	2			
	Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к аудиторным контрольным работам; выполнение задания для домашней самостоятельной работы)	2	9	8	3
ема 7. Бухгалтерская тчетность учреждений	**Содержание учебного материала**	2	0,5	1	1
	1. Нормативное регулирование составления и представления отчетности учреждений разных типов. Назначение и состав бухгалтерской отчетности учреждений.	1			
	2. Основные требования, предъявляемые к составлению и представлению отчетности учреждений	1			
	Практические занятия	4	0,5	2	2
	1. Ознакомление с Инструкциями по составлению и представлению отчетности учреждений разных типов	2			
	2. Порядок составления регистров и форм отчетности учреждения	2			
	Самостоятельная работа обучающихся (проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы)	1	9	7	3
	Консультации	6			
	ВСЕГО:	68	73	74	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- рабочая программа «Особенности бухгалтерского учета в торговле», календарно-тематический план;

Технические средства обучения;

- мультимедиапроектор;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением.MS Windows, Microsoft Office 2007

В качестве интерактивных методов обучения используется мозговой штурм.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы, необходимых для освоения дисциплины

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для СПО / С. И. Коренкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 197 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06695-1. https://biblio-online.ru/book/F0D2F865-9D50-41AF-930A-061DA230536C/byudzhetnyy-uchet-i-otchetnost
2. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях: учебное пособие/ Орлова Е.А., Варпаева И.А., Треушников Р.В. – Нижний Новгород, изд-во ННГУ, 2016 . – 165 с. 978-5-91326-359-9

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учеб. пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. :ИНФРА-М, 2018. — 138 с. http://znanium.com/catalog/product/973614

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Единый план счетов бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений и Инструкция по его применению (Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157).
2. План счетов бухгалтерского учета бюджетного учета и Инструкция по его применению (Приказ Минфина РФ от 06 декабря 2010 г. № 162н).
3. План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкция по его применению (Приказ Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. № 174н) .
4. План счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкция по его применению (Приказ Минфина РФ от 23 декабря 2010 г. № 183н) .

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

Консультант плюс

ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

Журнал «Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях». - М.: издательство «Финансы и кредит»

(eLibrary)

ИНТЕРНЕТ РЕСУРСЫ

1. www.buh.ru.
2. www.glavbukh.ru
3. www.consultant.ru
4. www.garant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	
Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 2 (простые и комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: выполнение задания для домашней самостоятельной работы; зачет
Формировать бухгалтерские проводки по учету требований и обязательств организации	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Рубежный контроль: аудиторная контрольная работа № 3 (простые и комплексные практические контрольные задания (ПКЗ) по темам дисциплины) Итоговый контроль: выполнение задания для домашней самостоятельной работы; зачет
Формировать бухгалтерские проводки по учету доходов и расходов организации и определять финансовый результат ее текущей деятельности	Текущий контроль в форме: практических занятий по темам дисциплины Итоговый контроль: выполнение задания для домашней самостоятельной работы; зачет
Знания:	
Отличительных особенностей типов государственных	Рубежный контроль в форме: аудиторная контрольная работа № 1 (письменные

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
(муниципальных) учреждений;	ответы на вопросы) Итоговый контроль: зачет
Содержания основных хозяйственных операций бюджетных организаций	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Итоговый контроль: зачет
Нормативной базы бухгалтерского учета бюджетных организаций	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Итоговый контроль: зачет
Особенностей организации бухгалтерского учета бюджетных организаций	Рубежный контроль в форме: аудиторная контрольная работа № 1 (письменные ответы на вопросы) Итоговый контроль: зачет
Порядка синтетического и аналитического учета операций наличия и движения активов и обязательств бюджетных организаций	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Итоговый контроль: зачет
Порядка синтетического и аналитического учета расчетов	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Итоговый контроль: зачет
Состава и содержания форм бухгалтерской отчётности бюджетных организации	Текущий контроль в форме: устных опросов по темам дисциплины; Итоговый контроль: зачет

ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ОК И ПК

Аудиторная контрольная работа № 1 для оценки 31, 3 2 (ДПК 6.1, 6.3) по теме 2 «Основные положения организации бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях»

1 вариант

1. Дайте характеристику казенных учреждений.
2. Состав учетной политики учреждений
3. Что относится к нефинансовым активам учреждения?
4. Объединяющие признаки учреждений всех типов.
5. Что относится к особо ценному имуществу учреждений?

2 вариант

1. Дайте характеристику бюджетных учреждений.
2. Применяемые в учреждениях первичные учетные документы
3. Что относится к нефинансовым активам учреждения?
4. В учреждениях составляется учетная политика?
5. Что относится к недвижимому имуществу учреждений?

3 вариант

1. Дайте характеристику автономных учреждений.
2. Применяемые в учреждениях регистры бухгалтерского учета
3. В учреждениях проводится инвентаризация?
4. Что относится к особо ценному имуществу учреждений?
5. Кто является учредителем учреждений бюджетной сферы?

Устный опрос

для оценки 31, З 2 (ДПК 6.1, 6.3) по теме 2 «Планы счетов и нормативное регулирование учета»

1. На основании чего формируется рабочий план счетов учреждения каждого типа?
2. Приведите четырёхуровневую систему нормативного регулирования бюджетного учёта?
3. Какой спектр вопросов по организации и ведению учета устанавливает план счетов и инструкция по его применению, соответствующая каждому типу учреждения?
4. К какому уровню нормативного регулирования относятся рабочие документы и приказы руководителя?
5. Сколько разделов содержит Единый План счетов?
6. Какая информация отражается в 3 разделе Единого Плана счетов?
7. Для учета каких операций предназначен 4 раздел Единого Плана счетов?
8. На счетах какого раздела Единого Плана счетов отражаются денежные средства учреждения?
9. Какую информацию отражает 18 разряд счёта?
10. Какие значения может принимать код 18 разряда счёта?
11. Единым Планом счетов предусмотрены забалансовые счета?
12. Какой код имеют забалансовые счета в учете учреждений бюджетной сферы?
13. На забалансовые счета в учете учреждений бюджетной сферы принцип двойной записи распространяется?
14. В каком разделе Единого Плана счетов содержатся счета по учету нефинансовых активов?

для оценки З1 (ДПК 6.1) по теме 6 «Формирование и учет финансовых результатов»

1. Какие счета предназначены для учёта финансовых результатов?
2. В каком разделе плана счетов сгруппированы счета по учёту финансовых результатов?
3. Какой метод применяется для учета финансовых результатов – кассовый ли метод начисления?
4. Какие счета подлежат закрытию в конце финансового года?
5. Учреждения осуществляют в конце года закрытие финансово-результатных счетов?
6. Какой счет применяется для формирования конечного финансового результата деятельности учреждения?

Аудиторная контрольная работа № 2 для оценки У1

Вариант 1

Учреждение за счет бюджетных средств хозяйственным способом построило здание под склад.

Затраты на строительство составили:

- стоимость израсходованных стройматериалов – 1 540 000 руб.;
- стоимость израсходованных прочих материалов – 330 000 руб.;
- оплата труда – 700 000 руб.;
- отчисления от заработной платы (по установленным ставкам – общей суммой) – ?
- акцептованы счета за услуги сторонних организаций на общую сумму – 360 000 руб. , в т. ч. НДС 18%
- Объект введен в эксплуатацию с 20.01.20XX г

СПИ – 10 лет.

Составить проводки. Начислить амортизацию за первый месяц эксплуатации.

Вариант 2

Сотрудники образовательного учреждения разработали программу ЭВМ по управлению учебным процессом в рамках субсидии на выполнение гос. задания.

Созданный объект интеллектуальной собственности принадлежат работодателю.

Затраты на создание составили:

- заработная плата – 300 000 руб.;
- отчисления от заработной платы (по установленным ставкам – общей суммой) – ?
- расходные материалы – 13 000 руб.;
- консультационные услуги сторонней организации – 8 000 руб., в т.ч. НДС 18%

Сумма сбора за выдачу свидетельства о регистрации права на программу – 6000 руб.

- Объект принят к учету с 20.01.20XX г

СПИ – 5 лет.

Составить проводки. Начислить амортизацию за первый месяц эксплуатации.

Вариант 3

Учреждение за счет средств гос. субсидии на выполнение муниципального задания хозяйственным способом построило здание под типографию.

Затраты на строительство составили:

- стоимость израсходованных стройматериалов – 1 600 000 руб.;
- стоимость израсходованных прочих материалов – 530 000 руб.;
- оплата труда – 800 000 руб.;
- отчисления от заработной платы (по установленным ставкам – общей суммой) – ?
- акцептованы счета за услуги сторонних организаций на общую сумму – 240 000 руб. , в т. ч. НДС 18%
- Объект введен в эксплуатацию с 20.02.20XX г

СПИ – 15 лет.

Составить проводки. Начислить амортизацию за первый месяц эксплуатации.

Вариант 4

Сотрудники образовательного учреждения разработали программу ЭВМ по управлению библиотечным фондом в рамках бюджетной деятельности.

Созданный объект интеллектуальной собственности принадлежат работодателю.

Затраты на создание составили:

- заработная плата – 300 000 руб.;
- отчисления от заработной платы (по установленным ставкам – общей суммой) – ?
- расходные материалы – 8 000 руб.;
- консультационные услуги сторонней организации – 11 000 руб., в т.ч. НДС 18%

Сумма сбора за выдачу свидетельства о регистрации права на программу – 3000 руб.

- Объект принят к учету с 20.05.20XX г

СПИ – 3 года.

Составить проводки. Начислить амортизацию за первый месяц эксплуатации.

Аудиторная контрольная работа № 3 для оценки У1, У2

Вариант 1

Составить корреспонденцию счетов. Операции осуществляются в рамках двух видов финансового обеспечения деятельности – субсидий на выполнение госзаказа (учет доходов и расходов ведётся на счет 401) и предпринимательской деятельности (платных услуг). В рамках оказания платных услуг все расходы являются прямыми. При оплате требований и обязательств: по деятельности в рамках субсидий используется лицевой счет в ОФК; по предпринимательской деятельности – банковский расчетный счет.

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Дебет счета	Кредит счета
1.	Начислена зарплата работникам колледжа (деятельность в рамках субсидий)	160000		
2.	Начислены страховые взносы в соцфонды по установленным ставкам (деятельность в рамках субсидий)	?		
3.	Начислены страховые взносы в ФСС от НС и ПЗ – 0,1% (деятельность в рамках субсидий))	?		
4.	Удержан НДФЛ (деятельность в рамках субсидий)	24000		
5.	Учреждением подана заявка на получение наличных денег на выплату зарплаты (деятельность в рамках субсидий)	?		
6.	Получено по чеку с лицевого счета на выплату зарплаты (деятельность в рамках субсидий)	?		
7.	В полном объеме перечислены с лицевого счета страховые взносы в соцфонды (деятельность в рамках субсидий)	?		
8.	В полном объеме перечислен с лицевого счета НДФЛ (деятельность в рамках	?		

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Дебет счета	Кредит счета
	субсидий)			

Вариант 2

Составить корреспонденцию счетов по следующим операциям бюджетного учреждения нового типа – колледжа.. Операции осуществляются в рамках двух видов финансового обеспечения деятельности – субсидий на выполнение госзаказа (учет доходов и расходов ведётся на счет 401) и предпринимательской деятельности (платных услуг). В рамках оказания платных услуг все расходы являются прямыми. При оплате требований и обязательств: по деятельности в рамках субсидий используется лицевой счет в ОФК; по предпринимательской деятельности – банковский расчетный счет.

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Дебет счета	Кредит счета
1.	Учреждением подана заявка на получение наличных денег на хоз. и командировочные расходы (деятельность в рамках субсидий)	13400		
2.	Получено по чеку с лицевого счета на расходы учреждения (деятельность в рамках субсидий)	?		
3.	Сотруднику выданы наличные денежные средства на командировочные расходы (деятельность в рамках субсидий)	10000		
4.	Смирновой А.П. выданы наличные денежные средства на оплату услуг Интернет-провайдера (деятельность в рамках субсидий)	800		
5.	Смирновой А.П. выданы наличные денежные средства на оплату телефонных услуг (деятельность в рамках субсидий)	1200		
6.	Списаны расходы колледжа на оплату Интернета и телефонной связи в полном объема на основании авансового отчета (деятельность в рамках субсидий)	?		
7.	Выдано в подотчет на оплату транспортных услуг Вороновой Р.В. (деятельность в рамках субсидий)	2000		
8.	Возвращен остаток задолженности подотчетного лица по оплате транспортных услуг (деятельность в рамках субсидий)	200		

Вариант 3

Составить корреспонденцию счетов по следующим операциям бюджетного учреждения нового типа – колледжа. Операции осуществляются в рамках двух видов финансового

обеспечения деятельности – субсидий на выполнение госзаказа (учет доходов и расходов ведётся на счет 401) и предпринимательской деятельности (платных услуг). В рамках оказания платных услуг все расходы являются прямыми. При оплате требований и обязательств: по деятельности в рамках субсидий используется лицевой счет в ОФК; по предпринимательской деятельности – банковский расчетный счет.

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Дебет счета	Кредит счета
1.	Начислена зарплата сотрудникам, занятым оказанием платных услуг	42000		
2.	Начислены страховые взносы в соцфонды с зарплаты за оказание платных услуг по установленным ставкам	?		
3.	Начислены страховые взносы в ФСС от НС и ПЗ – 0,1%	?		
4.	Удержан НДФЛ с зарплаты за оказание платных услуг	5980		
5.	С банковского расчетного счета получены по чеку денежные средства на выплату зарплаты за оказание платных услуг	?		
6.	В полном объеме перечислены с расчетного счета страховые взносы в соцфонды (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?		
7.	В полном объеме перечислен с расчетного счета НДФЛ (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?		
8.	Выдана зарплата сотрудникам, занятым оказанием платных услуг	?		

Вариант 4

Составить корреспонденцию счетов. Операции осуществляются в рамках двух видов финансового обеспечения деятельности – субсидий на выполнение госзаказа (учет доходов и расходов ведётся на счет 401) и предпринимательской деятельности (платных услуг). В рамках оказания платных услуг все расходы являются прямыми. При оплате требований и обязательств: по деятельности в рамках субсидий используется лицевой счет в ОФК; по предпринимательской деятельности – банковский расчетный счет.

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Дебет счета	Кредит счета
1.	За счет средств от предпринимательской деятельности открыт аккредитив на оплату поставки оборудования (с банковского расчетного счета)	410000		
2.	Акцептован счет поставщика оборудования (в т.ч. НДС 18%) (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	390000		
3.	Выделен НДС	?		

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма	Дебет счета	Кредит счета
4.	Счет поставщика оплачен с аккредитива (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?		
5.	Принят к вычету НДС	?		
6.	Зачисление на расчетный счет остатка аккредитива (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?		
7.	Акцептован счет транспортной организации за транспортировку оборудования (НДС не выделен) (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	2700		
8.	Оборудование введено в эксплуатацию (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?		

Задание для домашней самостоятельной работы (для оценки У1, У2)

Составить корреспонденцию счетов по следующим операциям бюджетного учреждения нового типа - колледжа (цифры приведены условно в рублях).

Операции осуществляются в рамках двух видов финансового обеспечения деятельности – субсидий на выполнение госзаказа (учет доходов и расходов ведётся на счет 401) и предпринимательской деятельности (платных услуг) В рамках оказания платных услуг все расходы являются прямыми.

При оплате требований и обязательств: по деятельности в рамках субсидий используется лицевой счет в ОФК; по предпринимательской деятельности – банковский расчетный счет.

Выбор варианта производится по последней цифре шифра зачетной книжки

№	Содержание хозяйственных операций	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант	5 вариант	6 вариант	7 вариант	8 вариант	9 вариант	10 вариант
1.	Начислена зарплата работникам колледжа (деятельность в рамках субсидий)	190000	180000	160000	130000	100000	120000	140000	160000	170000	210000
2.	Начислена стипендия учащимся (деятельность в рамках субсидий)	50000	60000	40000	46000	65000	72000	46000	31000	38000	43000
3.	Начислены страховые взносы в социальные фонды по установленным ставкам (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
4.	Начислены страховые взносы в ФСС от НС и ПЗ – 0,1% (деятельность в рамках субсидий))	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
5.	Удержан НДФЛ (деятельность в рамках субсидий)	24000	23000	20000	16000	13000	15000	18000	20000	22000	27000
6.	Удержаны алименты (деятельность в рамках субсидий)	4200	5500	3200	3800	2700	8600	3400	7500	6800	5400
7.	Учреждением подана заявка на получение наличных денег на выплату зарплаты, стипендий и алиментов (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
8.	Учреждением подана заявка на получение наличных денег на хозяйственные и командировочные расходы (деятельность в рамках субсидий)	9000	10000	7500	9800	8000	11000	12500	13400	8700	6700
9.	Получено по чеку с лицевого счета на выплату зарплаты и стипендий (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
10.	Получено по чеку с лицевого счета на расходы учреждения (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
11.	В полном объеме перечислены с лицевого счета страховые взносы в социальные фонды (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
12.	В полном объеме перечислен с лицевого счета НДФЛ (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
13.	Выданы удержанные ранее алименты из кассы учреждения (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

№	Содержание хозяйственных операций	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант	5 вариант	6 вариант	7 вариант	8 вариант	9 вариант	10 вариант
14.	Сотруднику колледжа на основании распоряжения директора выданы под отчет наличные денежные средства на командировочные расходы (деятельность в рамках субсидий)	4000	5600	3500	5700	4000	6000	6500	10000	3000	4000
15.	Смирновой А.П. на основании распоряжения директора выданы под отчет наличные денежные средства на оплату услуг Интернет-провайдера (деятельность в рамках субсидий)	1800	2400	2500	2300	1000	2000	1000	800	2500	700
16.	Смирновой А.П. на основании распоряжения директора выданы под отчет наличные денежные средства на оплату телефонных услуг (деятельность в рамках субсидий)	1200	1600	1500	1700	2000	2000	3000	1200	2500	1500
17.	Списаны расходы колледжа на оплату Интернета и телефонной связи в полном объема на основании авансового отчета (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
18.	Выдано в подотчет на оплату транспортных услуг Вороновой Р.В. (деятельность в рамках субсидий)	2000	3000	1500	2700	1000	1000	2000	1400	700	500
19.	Выплачена заработная плата сотрудникам колледжа в полном размере (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
20.	Выплачена стипендия в полном размере (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
21.	Возвращен остаток задолженности подотчетного лица по оплате транспортных услуг (деятельность в рамках субсидий)	200	300	150	200	100	200	300	200	100	50
22.	Начислена зарплата сотрудникам, занятым оказанием платных услуг	46000	48000	49000	47000	67000	56000	73000	42000	45000	54000
23.	Начислены страховые взносы в социальные фонды с зарплаты за оказание платных услуг по установленным ставкам	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
24.	Начислены страховые взносы в ФСС от НС и ПЗ –	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

№	Содержание хозяйственных операций	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант	5 вариант	6 вариант	7 вариант	8 вариант	9 вариант	10 вариант
	0,1%										
25.	Удержан НДФЛ с зарплаты за оказание платных услуг	5980	6240	6370	6110	8710	7280	9490	5460	5850	7020
26.	С банковского расчетного счета получены по чеку денежные средства на выплату зарплаты за оказание платных услуг	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
27.	В полном объеме перечислены с расчетного счета страховые взносы в социальные фонды (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
28.	В полном объеме перечислен с расчетного счета НДФЛ (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
29.	Выдана зарплата сотрудникам, занятым оказанием платных услуг	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
30.	За счет средств от предпринимательской деятельности открыт аккредитив на оплату поставки оборудования (с банковского расчетного счета)	400000	300000	280000	320000	450000	370000	320000	410000	380000	460000
31.	Акцептован счет поставщика оборудования (в т.ч. НДС 18%) (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	380000	290000	270000	310000	430000	360000	310000	390000	350000	420000
32.	Счет поставщика оплачен с аккредитива (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
33.	Зачисление на расчетный счет остатка аккредитива (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
34.	Зачет НДС к возмещению из бюджета (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
35.	Акцептован счет транспортной организации за транспортировку оборудования (НДС не выделен) (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	6000	4000	3800	3300	5000	3200	4100	2700	2600	3200

№	Содержание хозяйственных операций	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант	5 вариант	6 вариант	7 вариант	8 вариант	9 вариант	10 вариант
36.	Затраты на монтаж оборудования (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)										
	- зарплата работников	12000	16000	18000	14000	6000	5000	7200	5600	8200	9100
	- страховые взносы в социальные фонды по установленным ставкам	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- страховые взносы в ФСС от НС и ПЗ – 0,1%	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
	- израсходованы обтирочные, охлаждающие и смазочные материалы	400	300	200	500	170	320	260	500	190	350
37.	Оборудование введено в эксплуатацию (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
38.	Оплачен счет транспортной организации с расчетного счета (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
39.	Перечислен аванс поставщику коммунальных услуг с лицевого счета (деятельность в рамках субсидий)	18000	17000	15000	14000	9000	11000	13000	14500	18000	16500
40.	Отражены в составе расходов учреждения затраты на оплату коммунальных услуг (в т.ч. НДС 18%) (деятельность в рамках субсидий)	18000	17000	15000	14000	9000	11000	13000	14500	18000	16500
41.	Зачет аванса (деятельность в рамках субсидий)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?
42.	Оприходованы излишки ДС, выявленные при ревизии кассы (в рамках деятельности по оказанию платных услуг)	400	600	700	800	1000	2100	900	1700	560	780
43.	Оприходованы излишки денежных документов, выявленные при ревизии кассы (деятельность в рамках субсидий)	160	140	170	180	340	200	280	190	350	400

3.5. Типовые задания для оценки У 2 (ДПК 6.3) по теме «Бухгалтерская отчетность учреждений»

Практические занятия по темам дисциплины

Задание 1

Составить баланс государственного бюджетного учреждения (ГБУ) «Детская спортивная школа» на 01.04.XX. При составлении баланса государственного учреждения следует иметь в виду, что доходы учреждения за вычетом расходов составляют финансовый результат хозяйствующего субъекта и отражается в пассиве по статье «Финансовый результат»; амортизация основных средств показывается в пассиве отдельной статьей с отрицательным знаком (или в скобках).

Баланс учреждения составить по нижеприведенной форме. В учебных целях в балансе приведены пятизначные номера счетов (с 19 по 23 разряд).

Баланс ГБУ «Детская спортивная школа» на 01.04.20XXг.

Актив	**Счет (субсчет)**	**Сумма, т.р.**	**Пассив**	**Счет (субсчет)**	**Сумма, т.р.**
I. Нефинансовые активы			III. Обязательства		
Основные средства	101 00		Расчеты по принятым обязательствам	302 00	
Амортизация (-)	104 00				
Материалы	105 00		Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование	303 02 303 06	
Итого I					
II. Финансовые активы			Расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование	303 07 303 10	
Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства	201 11				
Касса	201 34		Расчеты по платежам в бюджеты	303 01	
Расчеты по выданным авансам за услуги по содержанию имущества	206 25			303 12	
Итого II			**Итого III**		
			IV. Финансовый результат.		
			Финансовый результат хозяйствующего субъекта, из них:	401 00	
			финансовый результат прошлых отчетных периодов	401 30	
			Итого IV		
Баланс			**Баланс**		

Исходные данные для выполнения задания

№ п/п	**Статьи актива и пассива (в скобках указаны номера счетов)**	**ВАРИАНТЫ * (Показатели в тыс. руб.)**									
		1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
1	Основные средства. (101 00)	8512	8938	9363	10640	11214	8086	7661	7235	6810	5958
2	Амортизация основных средств (104 00)	4958	4437	5454	6198	5950	4710	4462	4214	3966	3719
3	Материальные запасы (105 00)	13	18	21	25	29	19	30	31	35	39

Исходные данные для выполнения задания

№ п/п	Статьи актива и пассива (в скобках указаны номера счетов)	ВАРИАНТЫ * (Показатели в тыс. руб.)									
		1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
4	Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (101 11)	1017	1067	1119	1271	1220	966	915	864	814	763
5	Доходы текущего финансового года (401 10)	1860	1953	2046	2325	2232	1776	1674	1581	1488	1395
6	Расчеты по налогу на доходы физических лиц (303 01)	55	58	60	69	66	52	47	49	44	41
7	Расчеты по выданным авансам за услуги по содержанию имущества (206 25)	42	18	30	41	24	38	54	37	60	56
8	Расчеты по оплате услуг связи (302 21)	33	24	40	36	41	29	44	35	26	50
9	Расчеты по оплате коммунальных услуг (302 23)	75	60	34	56	71	39	49	58	67	39
10	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (303 02,303 06)	99	104	109	124	119	94	85	89	79	74
11	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское и пенсионное страхование (303 07, 303 10)	8	8	8	10	9	7	6	7	6	6
12	Расчеты по заработной плате (302 11)	381	400	419	476	457	362	325	342	305	286
13	Расходы учреждения (401 20)	1439	1501	1583	1799	1727	1367	1295	1223	1151	1079
14	Финансовый результат прошлых отчетных периодов (401 30)	?	?	?	?	?	?	?	?	?	?

**** Вариант задания студент выбирает по последней цифре шифра зачетной книжки.***

Итоговая оценка освоения дисциплины проводится по форме «зачет-незачет».

Положительные оценки по предусмотренным аудиторным контрольным работам № 1, 2 и 3 и задания для домашней самостоятельной работы дают обучающемуся право на получение зачета по дисциплине.