

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом ННГУ
Протокол № 8
«__»_____2021 г.

Рабочая программа дисциплины

**Систематизирующий курс грамматики второго
иностранного языка (немецкий)**

Уровень высшего образования

бакалавриат

Направление подготовки / специальность
45.03.01 - Филология

Направленность образовательной программы
Зарубежная филология

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
очная

Нижний Новгород

2021 г.н.

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. Место и цели дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Систематизирующий курс грамматики второго иностранного языка (немецкий)» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины» ОС ВО ННГУ по направлению подготовки 45.03.01 - «Филология» и изучается в 7 семестре (уровень бакалавриата).

Целью освоения дисциплины «Систематизирующий курс грамматики второго иностранного языка (немецкий)» является систематизация научных знаний о грамматическом строе немецкого языка (как полученных ранее, так и новых), дальнейшее развитие и совершенствование практического владения грамматической стороной речи. Особое внимание уделяется умению выражать одну и ту же мысль различными языковыми средствами, т.е. изучение ведется не только от формы к значению, но и от содержания к форме.

При изучении курса делается акцент на дифференциацию грамматических явлений, подверженных интерференции.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.	Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации; Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации; Владеет навыками деловой коммуникации на родном и иностранном языках.	<i>Контрольная работа, собеседование, практическое задание, тест, сообщение</i>
ПК -1- Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка	ПК-1.1. Владеет знаниями в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и	Знает основные теоретические положения и этапы истории в сфере основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и	<i>Контрольная работа, собеседование, практическое задание, тест,</i>

(языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности;	литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности;	интерпретации текста Умеет оценивать и систематизировать полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста Владеет навыками анализа и синтеза полученных сведений в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста.	<i>сообщение</i>
	ПК-1.2. Применяет в собственной научно-исследовательской деятельности знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста;	Знает принципы применения в собственной научно-исследовательской деятельности знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста Умеет применять в собственной научно-исследовательской деятельности знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста Владеет практическими навыками применения в непосредственной профессиональной деятельности знаний в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы	<i>Контрольная работа, собеседование, практическое задание, тест, сообщение</i>

		(литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.	
--	--	---	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе аудиторные занятия (контактная работа): - занятия лекционного типа занятия семинарского типа	49
самостоятельная работа	23
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет

Структура дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)			В том числе												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них														
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Консультации			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная			
1. Grundbegriffe der Grammatik / Основные понятия грамматики	4						2						2			2		
2. Das Verb. Die Kategorie des Tempus.	10						7						7			3		

Bedeutung und Gebrauch der Zeitformen / Глагол и глагольная категория времени																	
3. Nominalformen des Verbs / Номинативные формы глагола	9					7					7			2			
4. Die Kategorie des Genus. Passiv-Ersatzformen / Пассив и альтернативные конструкции	10					7					7			3			
5. Die Kategorie des Modus. Konjunktiv I, II. Der Imperativ / Категория наклонения	10					7					7			3			
6. Das Substantiv. Die Kategorie des Genus / Существительное. Категория рода	10					7					7			3			
7. Mikrofeld des Sicherheitsgrades der Aussage / Модальные значения высказывания	7					4					4			3			
8. Die Syntax / Синтаксис	11					7					7			4			
В т.ч. текущий контроль	1										1						
Промежуточная аттестация: зачет																	
Итого	72					48					49			23			

Текущий контроль успеваемости проходит в рамках занятий практического типа. Промежуточная аттестация осуществляется на зачете. Зачет по дисциплине выставляется путем вычисления среднего балла, полученного из суммы текущей и полученной ходе зачета оценок. Окончательное завершение формирования компетенций, предусмотренных в рамках данной дисциплины, происходит при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, а также при подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы.

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Grundbegriffe der Grammatik / Основные понятия грамматики	Грамматическая форма. Грамматическое значение. Грамматическое средство. Грамматическая функция. Понятие парадигмы. Морфема, морф. Понятие грамматической категории.	Собеседование Сообщение

2.	Das Verb. Die Kategorie des Tempus. Bedeutung und Gebrauch der Zeitformen / Глагол и глагольная категория времени	Глагол. Категория времени. Образование временных форм. Особые случаи спряжения глагола в презенсе. Сильные и слабые глаголы. Вспомогательные глаголы haben и sein. Значение и употребление временных форм: презенс, перфект, претерит, плюсквамперфект, футурум I, футурум II. Абсолютное и относительное временное значение глагольных форм. Придаточные времени. Согласование времён. Сложные временные формы модальных глаголов в придаточном предложении: порядок слов. Наречия времени. Прилагательные и союзы со значением времени. Существительные и предлоги с временным значением.	Контрольная работа Тест
3.	Nominalformen des Verbs / Номинативные формы глагола	Именные формы глагола: инфинитив I, инфинитив II, причастие I, причастие II. Образование именных форм. Пассивный инфинитив настоящего и прошедшего времени. Синтаксическая роль номинальных форм в предложении. Перевод причастий (немецкие и русские эквиваленты).	Контрольная работа Сообщение
4.	Die Kategorie des Genus. Passiv-Ersatzformen / Пассив и альтернативные конструкции	Грамматическая категория залога. Активный залог. Пассивный залог: образование временных форм пассива. Глаголы, которые (не) употребляются в пассивном залоге. Процессуальный пассив и статичный пассив состояния. Одночленный, двучленный, трёхчленный пассив. Предлоги von и durch, вводящие субъект действия. Грамматические синонимы (альтернативы) пассива.	Контрольная работа
5.	Die Kategorie des Modus. Konjunktiv I, II. Der Imperativ / Категория наклонения	Категория наклонения. Понятие модальности. Императив, изъявительное наклонение, сослагательное наклонение. Формы императива. Грамматические синонимы императива. Образование временных форм конъюнктива. Употребление конъюнктива I в самостоятельном предложении. Конъюнктив I в придаточном предложении: косвенная речь. Употребление конъюнктива II в самостоятельном предложении. Употребление конъюнктива II в придаточном предложении: придаточные предложения нереального сравнения, следствия, нереального условия, уступки, модальные придаточные предложения.	Собеседование Контрольная работа Сообщение
6.	Das Substantiv. Die Kategorie des Genus / Существительное. Категория рода	Существительное. Категории имени существительного в немецком языке. Лексико-грамматическая категория рода. Семантические и морфологические правила определения рода имени существительного. Образование форм множественного числа. Особые случаи.	Собеседование Практические задания Тест
7.	Mikrofeld des Sicherheitsgrades der Aussage / Модальные значения высказывания	Модальные глаголы с инфинитивом I и II: значение модальных глаголов во вторичной функции. Футурум I, футурум II для выражения предположения. Модальные слова. Глаголы с модальным значением.	Контрольная работа
8.	Die Syntax / Синтаксис	Классификационный анализ предложения по следующим критериям: цель высказывания (повествовательные, вопросительные, побудительные предложения); по грамматической структуре (односоставные, двусоставные); по грамматической полноте (нераспространенное, распространенное, эллиптическое); по форме (утвердительное, восклицательное, отрицательное). Сложные предложения: сложносочинённое, сложноподчинённое, многоступенчатое сложное предложение. Члены предложения.	Практические задания

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на углубленное изучение отдельных тем курса.

Цель самостоятельной работы – подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным статьям. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках, отдавать предпочтение современным аутентичным учебным пособиям и справочникам.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На практических занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 3) составить тематический глоссарий;
- 4) выполнить требуемые практические задания и упражнения, обеспечивающие закрепление и углубление знаний, полученных на занятиях и в результате самостоятельной работы с литературой.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на практическом занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Систематизирующий курс грамматики второго иностранного языка (немецкий)» является зачет в 7 семестре.

Залогом успешного освоения дисциплины является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к итоговому контролю по дисциплине (зачету) будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- в) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировку вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций	
	Не зачтено	зачтено

<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. Продemonстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «зачтено»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «не зачтено»

Итоговый контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде зачета, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала;
- способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Зачет в 7 семестре включает устную и письменную часть. Устная часть зачета заключается в ответе студентом на контрольные теоретические вопросы курса (с предварительной подготовкой 20 минут). Письменная часть предполагает выполнение контрольных практических заданий по пройденным темам (время подготовки 25 минут).

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1. Контрольные вопросы

<i>Вопрос</i>	<i>Код компетенции (согласно РПД)</i>
1. Grundbegriffe der Grammatik.	УК-4; ПК-1
2. Das Verb als Wortart.	УК-4; ПК-1
3. Die Kategorie des Tempus.	УК-4; ПК-1
4. Bedeutung und Gebrauch der Zeitformen. Präsens, Präteritum, Plusquamperfekt.	УК-4; ПК-1
5. Bedeutung und Gebrauch der Zeitformen. Perfekt, Futur I, Futur II.	УК-4; ПК-1
6. Der Infinitiv I und II.	УК-4; ПК-1
7. Das Partizip I, II. Das Partizip in der Adjektivfunktion.	УК-4; ПК-1
8. Die Kategorie des Genus.	УК-4; ПК-1
9. Passiv-Ersatzformen.	УК-4; ПК-1
10. Die Kategorie des Modus.	УК-4; ПК-1
11. Konjunktiv I im selbstständigen Satz.	УК-4; ПК-1
12. Konjunktiv I im zusammengesetzten Satz.	УК-4; ПК-1
13. Konjunktiv II im selbstständigen Satz.	УК-4; ПК-1
14. Konjunktiv II im zusammengesetzten Satz. Komparativsatz. Konditionalsatz.	УК-4; ПК-1
15. Konjunktiv II im zusammengesetzten Satz. Konzessivsatz. Konsekutivsatz. Modalsatz.	УК-4; ПК-1
16. Der Imperativ. Das Mikrofeld der Aufforderung.	УК-4; ПК-1
17. Das Substantiv als Wortart.	УК-4; ПК-1
18. Die Kategorie des Genus (Geschlecht).	УК-4; ПК-1
19. Mikrofeld des Sicherheitsgrades der Aussage.	УК-4; ПК-1
20. Die Syntax: Arten von Sätzen.	УК-4; ПК-1
21. Die Syntax: Satzglieder.	УК-4; ПК-1

5.2.2. Типовые вопросы для собеседования для оценки компетенций УК-4; ПК-1:

1. Welche Gruppen der Verben sind passivunfähig?
2. Welche transitiven Verben sind passivunfähig?
3. Wie wird das Agens angegeben (Gebrauch von „von“, „durch“ und „mit“)?
4. Welche Besonderheiten hat der Gebrauch des Passivs mit Modalverben?

5.2.3. Типовые тестовые задания для оценки компетенций УК-4; ПК-1:

Тест 1

Выберите правильную форму Passiv

1. Gestern ... 20 Grad Wärme

- a) wurde gemessen b) wird gemessen c) wurden gemessen

2. Der Lehrer erklärt den Schülern, wie der Bundeskanzler ...

- a) gewählt wird b) wählen wird c) wählt

3. Abends ... nicht viel

- a) wird essen b) wird gegessen c) ist gegessen

Тест 2

Hin und her, rein und raus! - Kreuzen Sie an, was das Gegenteil zum Ausdruck bringt. Die richtigen Buchstaben ergeben von oben nach unten gelesen ein Lösungswort.

1. Das eine Kind macht die Tür auf; das andere ...
... macht ihr zu. (A) ... macht sie zu. (K)
2. Marie stellt den Kassettenrecorder an; Anna ...
... stellt ihn ein. (B) ... stellt ihn ab. (Ä)
3. Gabriel packt alle Bausteine aus und Lukas ...
... packt sie ab. (G) ... packt sie ein. (S)

5.2.4. Типовые практические задания для оценки компетенций УК-4; ПК-1:

Задание 1. Sagen Sie grammatisch anders!

1. Nachdem ich den Doktor gemacht haben werde, werde ich im Ausland eine Stellung suchen.
2. Die Güter sind nicht zu verkaufen.
3. Martin ist heute nicht da. Er wird krank sein.
4. Das ist der zu lernende Stoff.
5. In zwei Jahren werde ich mein Studium abgeschlossen haben.
6. Die internationale Gemeinschaft hilft den Opfern der Katastrophe.
7. Er fürchtet bald bestraft zu werden.
8. Alle Mitarbeiter sind informiert worden.
9. Er hat das Problem wohl alleine gelöst.

Задание 2. Führen Sie Ihre eigenen Beispielsätze mit:

- 1) dem Infinitiv I Passiv,
- 2) lassen + sich + Infinitiv,
- 3) einem Adjektiv auf -bar.

Задание 3. Sagen Sie es anders!

1. Du machst sofort die Tür zu!
2. Aufwachen!
3. Dass ihr mir so was nicht mehr anstellt!

Задание 4. Markieren Sie im Auszug aus einem Erlebnisbericht die indirekte Rede. Welche Formen des Konjunktivs wurden für die Wiedergabe der Rede vom Busfahrer benutzt?

Kaffeefahrt mit Firma G.

„Herzlichen Glückwunsch! Wie versprochen lädt Haushaltwaren – Großhandel G. Sie hiermit offiziell ein, Ihren Hauptgewinn in unserer neuen Zweigstelle abzuholen“. Am 10.3.2000 um 6.50 Uhr warteten ein dutzend Hauptgewinner nebst Angehörigen auf den versprochenen „modernen Reisebus“. Die Begrüßung durch den Busfahrer des betagten Fahrzeuges war schon bezeichnend genug: er sei nur der Fahrer und der Bus für diesen Einsatz gemietet, seine Firma oder er seien in keiner Weise „Kumpan“ der Veranstalter. Das Reiseziel sei zum jetzigen Zeitpunkt noch unbekannt. In Frage kämen Braunschweig, Ziesar und noch ein dritter Ort in Sachsen. Man werde, wenn alle Treffpunkte angefahren seien, das Unternehmen telephonisch von der erreichten Teilnehmerzahl unterrichten. Dieses entscheide dann, wo es letztendlich hingehen solle. Man müsse 18,99 DM zahlen, wer dazu nicht bereit sei, werde nicht mitgenommen. Es habe in der Vergangenheit immer wieder Unklarheiten mit dem Betrag gegeben, also 18,99 DM, ansonsten könne man ja wieder aussteigen.

Задание 5. Welche Bedeutung haben die Tempusformen in den folgenden Sätzen?

1. Die Vorlesung ist ausgefallen. Der Lehrer wird krank sein.
2. Die Erde ist rund.
3. Der Direktor wird das Problem vielleicht in der nächsten Woche in Berlin lösen.

Задание 6. Analysieren Sie die Sätze (nach ihrem Bau, nach der Redeabsicht, nach der Kategorie der Bejahung/ Verneinung, nach der Art des Subjekts)!

1. Mach die Tür zu!
2. Wir können das doch mitnehmen, nicht wahr?
3. Was du nicht sagst!

Задание 7. Welche Formen sind keine grammatischen Formen? Bestimmen Sie die grammatische Bedeutung der korrekten Formen.

werdet geblieben haben, lesest, sein gemacht worden, werden abgeschnitten haben

Задание 8. Bestimmen Sie die grammatische Bedeutung der Formen. Von welchen Verben wurden die Formen gebildet?

würde gesponnen haben, würdet geglichen haben, würden geschwollen sein

Задание 9. Bilden Sie die folgenden Verbformen:

1. Präteritum Konjunktiv Aktiv, 3. Person, Plural vom Verb *bitten*.
2. Konditionalis I, Vorgangspassiv, 3. Person, Singular vom Verb *wiederaufbauen*.
3. Plusquamperfekt Konjunktiv, Vorgangspassiv, 2. Person, Plural vom Verb *herbeirufen*.

5.2.5. Типовая контрольная работа для оценки компетенций УК-4; ПК-1:

1. по разделу 2

«Глагол и глагольная категория времени».

Письменная контрольная работа

I. Setzen Sie die Sätze ins Perfekt und Präteritum!

1. Das Dokument beweist seine Schuld.
2. Wenn wir in den Bergen übernachten, frieren wir die ganze Nacht.
3. Die Topfblume gedeiht am Fenster besser.
4. Wir ziehen in eine neue Wohnung um.
5. Wenn es wärmer wird, schmilzt das Eis rasch.
6. Ich benachrichtige ihn davon.
7. Sie sinkt ihm in die Arme.

II. Welche Bedeutung haben die Tempusformen in den folgenden Sätzen? Können Sie die Sätze grammatisch anders formulieren?

1. Die Vorlesung ist ausgefallen. Der Lehrer wird krank sein.
2. Die Erde ist rund.
3. Der Direktor wird das Problem vielleicht in der nächsten Woche in Berlin lösen.
4. Im Jahr 800 wird Karl der Große gekrönt.
5. In einigen Wochen wird er seine Dissertation verteidigt haben.
6. Kurz nachdem er eingeschlafen war, erwachte er durch einen Knall.
7. Der Konsul ging ... umher ... Er hatte keine Zeit. Er war bei Gott überhäuft. Sie sollte sich gedulden.
8. Sie haben uns gestern tagsüber wahrscheinlich nicht erreicht.
9. Morgen in einer Woche habe ich die Arbeiten an diesem Projekt abgeschlossen.
10. Ihr geht jetzt zu eurer Mutter und erzählt ihr alles!

2. разделу 4

«Пассив и альтернативные конструкции».

1. Письменная контрольная работа

Sagen Sie grammatisch anders!

1. Die Güter sind nicht zu verkaufen.
2. Das ist der zu lernende Stoff.
3. Die internationale Gemeinschaft hilft den Opfern der Katastrophe.
4. Er fürchtet bald bestraft zu werden.
5. Alle Mitarbeiter sind informiert worden.

5.2.6. Темы сообщений для оценки компетенций УК-4; ПК-1:

1. Das Tempusfeld.
2. Temporalsätze.
3. Die grammatische Kategorie des Modus.
4. Objektive und subjektive Bedeutung der Modalverben.
5. Der Gebrauch des Präteritums und des Perfekts.
6. Die Klassifikation der Substantive.
7. Die grammatische Kategorie des Genus der Substantive.
8. Die grammatische Kategorie des Kasus.

5.2.7. Задания (оценочные средства) для промежуточной аттестации на зачете:

Зачет состоит из трех контрольных заданий:

1. Устный ответ на два теоретических вопроса на немецком языке (время подготовки 20 мин.)

Теоретические вопросы вопросы по дисциплине

1. Grundbegriffe der Grammatik.
2. Das Verb als Wortart.
3. Die Kategorie des Tempus.
4. Bedeutung und Gebrauch der Zeitformen. Präsens, Präteritum, Plusquamperfekt.
5. Bedeutung und Gebrauch der Zeitformen. Perfekt, Futur I, Futur II.
6. Der Infinitiv I und II.
7. Das Partizip I, II. Das Partizip in der Adjektivfunktion.
8. Die Kategorie des Genus.
9. Passiv-Ersatzformen.
10. Die Kategorie des Modus.
11. Konjunktiv I im selbstständigen Satz.

12. Konjunktiv I im zusammengesetzten Satz.
13. Konjunktiv II im selbstständigen Satz.
14. Konjunktiv II im zusammengesetzten Satz. Komparativsatz. Konditionalsatz.
15. Konjunktiv II im zusammengesetzten Satz. Konzessivsatz. Konsekutivsatz. Modalsatz.
16. Der Imperativ. Das Mikrofeld der Aufforderung.
17. Das Substantiv als Wortart.
18. Die Kategorie des Genus (Geschlecht).
19. Mikrofeld des Sicherheitsgrades der Aussage.
20. Die Syntax: Arten von Sätzen.
21. Die Syntax: Satzglieder.

2. Практическое задание. Выполните письменно упражнения (время подготовки 25 мин.)

Variante I (образец)

Sagen Sie es anders!

Hätte ich damals den Namen genannt, Joachim Hencke, so hätte sich alles aufgeklärt.

Übersetzen Sie ins Deutsche!

Какой бы дорогой ни была эта шаль, я должна её купить!

Bilden Sie die Form des Konditionalis II von den Verben!

Einschlafen, aufwachen.

Verwandeln Sie die direkte in die indirekte Rede!

Die Mutter sagte zu dem Sohn: "Geh endlich nach Hause!"

Полный перечень практических заданий и материалов для итогового контроля по дисциплине представлен в ФОС.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература:

1. Нарустранг Е.В. Практическая грамматика немецкого языка (Praktische Grammatik der deutschen Sprache). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб.: Антология, 2009. — 304 с. — [Л] (адрес размещения: <http://e.lanbook.com/book/36920>)
2. Практический курс немецкого языка. Раздел Синтаксис: сб. упражнений. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2005. — 52 с. [Л] (адрес размещения: <http://e.lanbook.com/book/43281>)
3. Функциональная грамматика немецкого языка = Funktionale grammatik der deutschen Sprache: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Омск: ОмГУ, 2008. — 312 с. [Л] (адрес размещения: <http://e.lanbook.com/book/12787>)

6.2. Дополнительная литература:

1. Железнова А.И. Konjunktiv. Сборник упражнений для студентов 2-3 курсов гуманитарных факультетов ННГУ. - Н. Новгород, ННГУ, 2006. – 26 с. [БК – 33]
2. Зеленецкий А.Л. Теоретический курс немецкого языка как второго иностранного. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2012. — 288 с. [Л] (адрес размещения: <http://e.lanbook.com/book/12996>)
2. Постникова С.В. Справочник по грамматике немецкого языка. Н. Новгород: Изд-во Нижегород. ун-та, 1995. – 71с. [Ф – 10]
3. Постникова С. В. Практикум по грамматике немецкого языка. - Н. Новгород: Изд-во Нижегород. ун-та, 1995. - 167 с. [Ф – 30]

6.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение:

Интернет-ресурсы

Адрес	Краткая характеристика
www.hueber.de/deutsch-als-fremdsprache/	Сайт издательства учебной литературы по немецкому языку «Hueber»: учебно-методические материалы
www.dw-world.de	Сайт телерадиокомпании «Deutsche Welle»
www.goethe.de	Сайт Гёте-Института
www.hueber.de/em-neu	Электронная версия учебника «EM-Übungsgrammatik»
www.grammatiktraining.de	Онлайн-упражнения, игры и тесты по грамматике немецкого языка

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации, учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций; а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; лицензионное программное обеспечение (Windows, Microsoft Office), утвержденное на Ученом совете Института филологии и журналистики __.__.2021, протокол № __.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы по направлению подготовки 45.03.01 - Филология.

Автор (ы):

д.филол.н, профессор

С.В. Постникова

преподаватель

В.Н. Егорова

Рецензент

к. филол. н., доцент кафедры английского
языка для гуманитарных специальностей

Н.В. Ваганова

Заведующий кафедрой зарубежной лингвистики

к. филол.н., доцент

Н.А. Воскресенская

Программа одобрена на заседании Методической комиссии Института филологии и журналистики ННГУ от __.__.2021, протокол №__.