

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Дзержинский филиал ННГУ**

**УТВЕРЖДЕНО**

решением президиума ученого совета  
ННГУ

протокол от  
«14» декабря 2021 г. № 4

**Рабочая программа дисциплины**

**ОСОБЕННОСТИ РАССМОТРЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ  
ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ**

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

**40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Направленность (профиль) образовательной программы

**ЦИВИЛИСТИКА И ГРАЖДАНСКОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО**

*Год набора: 2021*

Квалификация

**БАКАЛАВР**

Форма обучения

**ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ**

Дзержинск

2021 г.

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел относится к части, формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-6. Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства	ПК-6.1. Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы	Знать: основные требования к составлению процессуальных документов. Уметь: определять вид и содержание процессуальных документов, необходимых для составления в конкретной ситуации. Владеть: навыками составления претензий, отзывов, жалоб и иных процессуальных документов.	Кейс-задача Собеседование Тест Доклад, сообщение
	ПК-6.2. Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах	Знать: основные требования к предоставлению доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах. Уметь: оценивать относимость, допустимость, достоверность и обоснованность имеющихся в деле доказательств. Владеть: навыками оценки доказательств в административном судопроизводстве.	Кейс-задача Собеседование Тест Доклад, сообщение
	ПК-6.3. Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)	Знать: основы административного судопроизводства, производства по делам об административных правонарушениях. Уметь: использовать процессуальные административно-правовые нормы в общественной жизни и профессиональной деятельности. Владеть: юридической терминологией, навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, поиска и изучения правоприменительной практики	Кейс-задача Собеседование Тест Доклад, сообщение
	ПК-6.4. Определяет подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства.	Знать: источники и нормы административного права Российской Федерации. Уметь: определять подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Владеть: навыками определения органа судебной власти в соответствии с типом подведомственности и подсудности спора.	Кейс-задача Собеседование Тест Доклад, сообщение

	ПК-6.5. Знает законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и его практика применения	Знать: законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве. Уметь: использовать основные принципы исполнительного производства в профессиональной деятельности. Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации.	Кейс-задача Собеседование Тест Доклад, сообщение
--	--	--	---

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3 ЗЕТ</b>	<b>3 ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	
<b>в том числе</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>36</b>	<b>21</b>	
- занятия лекционного типа	<b>16</b>	<b>8</b>	
- занятия семинарского типа	<b>32</b>	<b>12</b>	
(практические занятия / лабораторные работы)			
<b>самостоятельная работа</b>	<b>59</b>	<b>87</b>	
<b>КСР</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>Промежуточная аттестация –зачет</b>			

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы														
				из них														
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего								
Очная											Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная			
Тема 1. Судебное рассмотрение дел.	10	6		1	1		2	1					3	2		3	4	

связанных с применением семейного законодательства																	
Тема 2. Судебное рассмотрение трудовых споров	10	6		1	1		2	1					3	2		3	4
Тема 3. Особенности рассмотрения дел о защите чести, достоинства и деловой репутации	10	6		1	1		2	1					3	2		3	4
Тема 4. Рассмотрение споров, возникающих из жилищных правоотношений	14	6		1	1		2	1					3	2		3	4
Тема 5. Специфика рассмотрения судами дел о защите прав потребителей	14	6		1	1		2	1					3	2		3	4
Тема 6. Особенности рассмотрения споров о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина	10	6		1	1		2	1					3	2		3	4
Тема 7. Особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда	10	6		1	1		2	1					3	2		3	4
Тема 8. Рассмотрение судами дел о наследовании	10	6		1			2						3	0		3	6
Тема 9. Дела, рассматриваемые судами в порядке особого производства	10	6		1	1		2	1					3	2		3	4
Тема 10. Рассмотрение судами дел, возникающих из публичных правоотношений	10	6		1			2						3	0		3	6
КСР	1	1															
Контроль																	
Итого	108	108		12	8		24	8					36	16		35	55

### Тема 1. Судебное рассмотрение дел, связанных с применением семейного законодательства

Подведомственность и подсудность споров о расторжении брака, разделе имущества, взыскании алиментов, определении места жительства ребенка. Возбуждение дела. Судебные расходы. Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Судебное представительство. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное разбирательство. Обеспечение иска. Встречный иск. Судебное разбирательство. Примирение супругов и его отличие от мирового соглашения сторон. Вопросы, связанные с разделом имущества супругов. Разрешение споров, связанных с брачным контрактом. Исковое и приказное производство о взыскании алиментов. Временное взыскание алиментов до решения суда. Сроки рассмотрения дел. Особенности доказывания и распределение обязанностей по доказыванию. Судебные расходы. Судебные решения по спорам, связанным с семейными правоотношениями, особенности их исполнения.

## **Тема 2. Судебное рассмотрение трудовых споров**

Понятие и виды трудовых споров. Общие правила подведомственности индивидуальных трудовых споров (о восстановлении на работе, взыскании заработной платы, о возмещении материального вреда, причиненного работодателю). Общий порядок рассмотрения трудовых споров (досудебный и судебный порядок). Сроки обращения за разрешением трудового спора. Возбуждение дела. Субъектный состав участников. Судебное представительство. Участие прокурора в процессе. Подготовка дела к судебному разбирательству. Особенности судебного разбирательства. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами. Сроки рассмотрения трудовых дел. Судебное решение. Особенности реализации решений по трудовым спорам.

## **Тема 3. Особенности рассмотрения дел о защите чести, достоинства и деловой репутации**

Общая характеристика личных неимущественных прав и нематериальных благ, принадлежащих гражданам. Конституционная и гражданско-правовая охрана чести, достоинства и деловой репутации. Подведомственность и подсудность дел. Разграничение уголовно-правового и гражданско-правового способов защиты чести и достоинства. Возбуждение дела. Подготовка дела к судебному разбирательству. Состав лиц, участвующих в деле. Исковая давность по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Судебное разбирательство. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами. Судебное решение. Особенности реализации решений.

## **Тема 4. Рассмотрение споров, возникающих из жилищных правоотношений**

Общая характеристика дел, возникающих из жилищных правоотношений. Процессуально-правовая классификация исков по жилищным делам. Подведомственность и подсудность дел. Возбуждение дел. Подготовка дела к судебному разбирательству. Сроки рассмотрения дел. Субъектный состав участников. Судебное разбирательство. Предмет доказывания и распределение обязанностей по доказыванию. Споры, связанные с изменением договора найма жилого помещения. Споры, возникающие в связи с признанием права на жилую площадь. Дела о выселении из квартиры. Дела о выселении из специализированного жилищного фонда. Споры, возникающие в связи с членством в жилищно-строительных кооперативах. Дела, связанные с перепланировкой и переустройством жилого помещения. Судебные решения по жилищным делам. Особенности исполнения решений.

## **Тема 5. Специфика рассмотрения судами дел о защите прав потребителей**

Гражданско-правовые способы защиты прав и интересов потребителей. Возбуждение дел о защите прав потребителей. Особенности защиты прав неопределенного круга потребителей. Исковая давность по делам о защите прав потребителей. Претензионный порядок. Льготы по уплате государственной пошлины. Подготовка дел к судебному разбирательству. Задачи подготовки. Обеспечение иска. Субъектный состав участников по делам о защите прав потребителей. Роль органов местного самоуправления в защите прав потребителей. Рассмотрение дела в суде. Предмет доказывания и распределение обязанностей по доказыванию. Компенсация морального вреда при нарушении прав потребителей. Решение суда и его исполнение.

## **Тема 6. Особенности рассмотрения споров, связанных с возмещением вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина**

Источники, регламентирующие основания, условия, порядок, размер возмещения. Общая характеристика личных неимущественных прав и нематериальных благ, принадлежащих гражданам. Подведомственность и подсудность споров о возмещении вреда жизни и здоровью. Возбуждение дела. Сроки обращения в суд. Оформление требований и расчет о выплатах по утраченному заработку, расходам на лечение и иным дополнительным расходам, по потере кормильца, расходам на погребение. Льготы по судебным расходам. Субъектный состав: круг лиц, имеющих право на возмещение вреда в случае потери кормильца, потерпевшие; ответственность лиц, не являющихся причинителем вреда, ответственность несовершеннолетних; участие в деле прокурора. Судебное разбирательство. Предмет, бремя и средства доказывания. Назначение и проведение судебно-медицинской экспертизы. Ответственность без вины, обстоятельства, учитываемые при определении размера возмещения. Судебное решение, особенности его исполнения, индексация.

#### **Тема 7. Особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда**

Компенсация морального вреда как один из способов защиты нарушенных прав граждан. Исковая давность по искам о компенсации морального вреда. Подведомственность и подсудность требований о компенсации морального вреда. Лица, участвующие в деле. Процессуальное соучастие, третьи лица в делах о компенсации морального вреда. Возбуждение дел. Особенности подготовки дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания по делам о компенсации морального вреда. Судебное разбирательство. Судебное решение по искам о компенсации морального вреда. Исполнение решений о компенсации морального вреда.

#### **Тема 8. Рассмотрение судами дел о наследовании**

Общая характеристика наследственных правоотношений. Время и место открытия наследства. Лица, которые могут призываться к наследованию. Споры, возникающие в связи с принятием наследства и разделом наследственного имущества. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Подведомственность и подсудность указанных дел. Субъектный состав участников. Особенности наследственного правопреемства. Возбуждение дел о разделе наследственного имущества. Подготовка дела к судебному разбирательству. Определение предмета доказывания. Установление факта принятия наследства. Продление сроков для принятия наследства. Оспаривание нотариальных действий, связанных с наследованием. Судебное разбирательство, его части. Судебное решение и особенности его исполнения.

#### **Тема 9. Дела, рассматриваемые судами в порядке особого производства**

Процессуально-правовая классификация дел особого производства, отличия их от искового производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Вызовное производство. Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар принудительное психиатрическое освидетельствование. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. Восстановление утраченного судебного производства. Подведомственность дел. Подсудность дел. Возбуждение дела. Особенности содержания заявлений по делам особого производства и оплаты государственной пошлины. Подготовка

дела к судебному разбирательству. Порядок рассмотрения и разрешения дел особого производства. Лица, участвующие в деле. Права и обязанности лиц. Участие прокурора. Доказывание и доказательства. Экспертиза по отдельным категориям дел особого производства. Специфика содержания решений суда по делам особого производства и их реализации.

#### **Тема 10. Рассмотрение судами дел, возникающих из публичных правоотношений**

Конституционное право граждан на судебную защиту в сфере публичных правоотношений. Процессуально - правовая классификация дел. Дела по заявлениям граждан, организаций, прокурора об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части. Дела по заявлениям об оспаривании решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по заявлениям о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Временное размещение иностранного гражданина. Подлежащего реадмиссии, в специальном учреждении. Производство по делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из публичных правоотношений. Отказ в принятии заявления. Возбуждение дел. Специфика содержания заявлений по делам, возникающим из публичных правоотношений. Подготовка дела к судебному разбирательству. Особенности субъектного состава. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Роль суда. Доказывание и доказательства. Распределение обязанности по доказыванию между лицами, участвующими в делах, возникающих из публичных правоотношений. Судебное разбирательство. Прекращение производства по делу, возникшему из публичных правоотношений. Судебное решение, его законная сила и особенности исполнения.

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение прикладных задач-кейсов.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 8 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: осуществление способности вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства;
- компетенций – ПК-6.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.



#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования гражданско-правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение нормативных актов и литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, выполнение контрольной работы, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

##### **Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям**

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также необходимые нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а так же в сети Интернет. Тем самым студент продемонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

##### **Рекомендации по выполнению заданий**

Рекомендации по решению задач. Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, и найти в нормативно-правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а так же смоделировать проведение следственного действия в определенных ситуациях. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы материалами правоприменительной практики.

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации.

**Семинарские занятия** проводятся непосредственно в аудитории. Проведение семинарских занятий преследует достижение следующих задач:

- углубление знаний по соответствующей теме дисциплины;
- развитие навыков аналитического мышления, поиска и работы с информацией, обоснования собственной позиции.

На семинарское занятие по темам, для которых данная форма предусмотрена планом дисциплины, выносятся теоретические вопросы, перечень которых приводится в программе. Преподаватель проставляет студентам оценки за работу на семинаре. Данные оценки могут учитываться при выставлении итоговой оценки по дисциплине.

## **Тематика семинарских занятий**

### **Тема 1. Судебное рассмотрение дел, связанных с применением семейного законодательства**

**Ключевые термины:** подведомственность, подсудность, судебные расходы.

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Подведомственность и подсудность споров о расторжении брака, разделе имущества, взыскании алиментов, определении места жительства ребенка.
2. Возбуждение дела. Судебные расходы. Лица, участвующие в деле. Лица, содействующие осуществлению правосудия.
3. Судебное представительство.
4. Подготовка дела к судебному разбирательству.
5. Предварительное судебное разбирательство.
6. Обеспечение иска. Встречный иск.
7. Судебное разбирательство.
8. Примирение супругов и его отличие от мирового соглашения сторон.
9. Вопросы, связанные с разделом имущества супругов.
10. Разрешение споров, связанных с брачным контрактом.
11. Исковое и приказное производство о взыскании алиментов.
12. Временное взыскание алиментов до решения суда.
13. Сроки рассмотрения дел.
14. Особенности доказывания и распределение обязанностей по доказыванию.
15. Судебные расходы.
16. Судебные решения по спорам, связанным с семейными правоотношениями, особенности их исполнения.

#### ***Задания:***

Владимиров обратился в суд с иском к Владимировой о расторжении брака, ссылаясь на то, что семья практически распалась пять лет назад. Ответчица от явки в суд уклонялась, в связи с чем дело было рассмотрено в ее отсутствие, и решением суда брак был расторгнут. На данное решение Владимировой была принесена жалоба, в которой указывалось, что при рассмотрении дела суд оставил с ней несовершеннолетнюю дочь Юлию 13 лет, но не определил алиментных обязательств отца. Кроме того, девочка уже два года фактически проживает у бабушки – матери Владимирова. Каким должно быть определение суда второй инстанции? Что следует учесть при новом рассмотрении дела, если таковое в данном случае требуется? Какой суд рассматривает по первой и второй инстанции дела о расторжении брака?

### **Тема 2. Судебное рассмотрение трудовых споров**

**Ключевые термины:** трудовой спор, судебное представительство, судебное решение.

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Понятие и виды трудовых споров.
2. Общие правила подведомственности индивидуальных трудовых споров (о восстановлении на работе, взыскании заработной платы, о возмещении материального вреда, причиненного работодателю).
3. Общий порядок рассмотрения трудовых споров (досудебный и судебный порядок).
4. Сроки обращения за разрешением трудового спора.
5. Возбуждение дела.
6. Субъектный состав участников.
7. Судебное представительство.
8. Участие прокурора в процессе.
9. Подготовка дела к судебному разбирательству.

10. Особенности судебного разбирательства.
11. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами.
12. Сроки рассмотрения трудовых дел.
13. Судебное решение.
14. Особенности реализации решений по трудовым спорам.

#### **Задания:**

Круглов обратился в КТС ОАО с требованием о восстановлении его на работе водителем, с которой он был незаконно переведен администрацией на должность автослесаря, и о выплате разницы в заработной плате за время выполнения нижеоплачиваемой работы. КТС восстановила его на работе, признав перевод незаконным, а в рассмотрении требования об оплате разницы в заработной плате было отказано, т. к. в силу ст. 391 ТК РФ это требование рассматривается непосредственно в судах. Круглов обратился с иском о выплате разницы в заработной плате за время выполнения нижеоплачиваемой работы в районный суд, который производство по делу прекратил, указав на несоблюдение истцом досудебного порядка разрешения спора и необходимостью заявить соответствующий иск мировому судье.

Оцените законность вынесенных решений органов, рассматривающих трудовой спор. Из каких разделов состоит программа исследования?

### **Тема 3. Особенности рассмотрения дел о защите чести, достоинства и деловой репутации**

**Ключевые термины:** личные неимущественные права и нематериальные блага

#### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Общая характеристика личных неимущественных прав и нематериальных благ, принадлежащих гражданам.
2. Конституционная и гражданско-правовая охрана чести, достоинства и деловой репутации.
3. Подведомственность и подсудность дел.
4. Разграничение уголовно-правового и гражданско-правового способов защиты чести и достоинства.
5. Возбуждение дела. Подготовка дела к судебному разбирательству.
6. Состав лиц, участвующих в деле.
7. Исковая давность по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
8. Судебное разбирательство. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию между сторонами.
9. Судебное решение. Особенности реализации решений.

#### **Задания:**

#### **Способами защиты деловой репутации являются:**

- а) опровержение порочащих деловую репутацию сведений, восстановление положения, существовавшего до нарушения права.
- б) восстановление положения, существовавшего до нарушения права, возмещение убытков и компенсация морального вреда.
- в) возмещение убытков и компенсации морального вреда, причиненных распространением ложных и порочащих деловую репутацию сведений.

#### **Деловая репутация лица – это:**

- а) оценка его деловых качеств в общественном мнении.
- б) отдельный вид репутации (честь) как родового понятия, содержанием которого является оценка в общественном мнении любых качеств лица.
- в) это состояние, состоящее из качеств, которые обеспечивают осуществление этим гражданином деятельности, направленной на удовлетворение общественных потребностей,

или его эффективное участие в такой деятельности.

#### **Тема 4. Рассмотрение споров, возникающих из жилищных правоотношений**

##### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Общая характеристика дел, возникающих из жилищных правоотношений.
2. Процессуально-правовая классификация исков по жилищным делам.
3. Подведомственность и подсудность дел.
4. Возбуждение дел. Подготовка дела к судебному разбирательству. Сроки рассмотрения дел.
5. Субъектный состав участников. Судебное разбирательство. Предмет доказывания и распределение обязанностей по доказыванию.
6. Споры, связанные с изменением договора найма жилого помещения.
7. Споры, возникающие в связи с признанием права на жилую площадь.
8. Дела о выселении из квартиры. Дела о выселении из специализированного жилищного фонда.
9. Споры, возникающие в связи с членством в жилищно-строительных кооперативах.
10. Дела, связанные с перепланировкой и переустройством жилого помещения.
11. Судебные решения по жилищным делам. Особенности исполнения решений.

##### ***Задания***

Стешкович проживал по договору социального найма в квартире дома муниципального жилого фонда. Собрав все необходимые для приватизации квартиры документы, он обратился в местную администрацию с заявлением о приватизации. Муниципалитет отказал Стешковичу в приватизации квартиры. Стешкович обратился в суд с заявлением о признании действий местной администрации по отказу в приватизации незаконными. В стадии подготовки дела к судебному разбирательству суд вынес определение об оставлении заявления без рассмотрения по тем основаниям, что между Стешковичем и местной администрацией возник спор о праве, который должен рассматриваться по правилам искового производства. Стешковичу было предложено обратиться в суд с соответствующим иском. Дайте правовую оценку рассматриваемого спора. Правомерно ли поступил суд?

#### **Тема 5. Специфика рассмотрения судами дел о защите прав потребителей**

##### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Гражданско-правовые способы защиты прав и интересов потребителей.
2. Возбуждение дела о защите прав потребителей.
3. Особенности защиты прав неопределенного круга потребителей.
4. Исковая давность по делам о защите прав потребителей
5. Претензионный порядок. Льготы по уплате государственной пошлины.
6. Подготовка дел к судебному разбирательству. Задачи подготовки. Обеспечение иска.
7. Субъектный состав участников по делам о защите прав потребителей.
8. Роль органов местного самоуправления в защите прав потребителей.
9. Рассмотрение дела в суде. Предмет доказывания и распределение обязанностей по доказыванию.
10. Компенсация морального вреда при нарушении прав потребителей.
11. Решение суда и его исполнение.

#### **Тема 6. Особенности рассмотрения споров, связанных с возмещением вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина**

##### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Источники, регламентирующие основания, условия, порядок, размер возмещения.

2. Общая характеристика личных неимущественных прав и нематериальных благ, принадлежащих гражданам.
3. Подведомственность и подсудность споров о возмещении вреда жизни и здоровью
4. Возбуждение дела. Сроки обращения в суд. Оформление требований и расчет о выплатах по утраченному заработку, расходам на лечение и иным дополнительным расходам, по потере кормильца, расходам на погребение. Льготы по судебным расходам.
5. Субъектный состав: круг лиц, имеющих право на возмещение вреда в случае потери кормильца, потерпевшие; ответственность лиц, не являющихся причинителями вреда, ответственность несовершеннолетних; участие в деле прокурора.
6. Судебное разбирательство. Предмет, бремя и средства доказывания. Назначение и проведение судебно-медицинской экспертизы. Ответственность без вины, обстоятельства, учитываемые при определении размера возмещения.
7. Судебное решение, особенности его исполнения, индексация.

## **Тема 7. Особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда**

### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Компенсация морального вреда как один из способов защиты нарушенных прав граждан. Исковая давность по искам о компенсации морального вреда.
2. Подведомственность и подсудность требований о компенсации морального вреда.
3. Лица, участвующие в деле. Процессуальное соучастие, третьи лица в делах о компенсации морального вреда.
4. Возбуждение дел. Особенности подготовки дела к судебному разбирательству. Предмет доказывания по делам о компенсации морального вреда.
5. Судебное разбирательство. Судебное решение по искам о компенсации морального вреда. Исполнение решений о компенсации морального вреда.

## **Тема 8. Рассмотрение судами дел о наследовании**

### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Общая характеристика наследственных правоотношений. Время и место открытия наследства.
2. Лица, которые могут призываться к наследованию.
3. Споры, возникающие в связи с принятием наследства и разделом наследственного имущества.
4. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Подведомственность и подсудность указанных дел.
5. Субъектный состав участников. Особенности наследственного правопреемства.
6. Возбуждение дел о разделе наследственного имущества. Подготовка дела к судебному разбирательству. Определение предмета доказывания.
7. Установление факта принятия наследства. Продление сроков для принятия наследства.
8. Оспаривание нотариальных действий, связанных с наследованием. Судебное разбирательство, его части.
9. Судебное решение и особенности его исполнения.

## **Тема 9. Дела, рассматриваемые судами в порядке особого производства**

### **Вопросы семинарского занятия:**

1. Процессуально-правовая классификация дел особого производства, отличия их от искового производства.
2. Установление фактов, имеющих юридическое значение.

3. Усыновление (удочерение) ребенка.
4. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.
5. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
6. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).
7. Признание движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь.
8. Вызовное производство.
9. Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар принудительное психиатрическое освидетельствование.
10. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.
11. Восстановление утраченного судебного производства. Подведомственность дел. Подсудность дел. Возбуждение дела.
12. Особенности содержания заявлений по делам особого производства и оплаты государственной пошлины.
13. Подготовка дела к судебному разбирательству. Порядок рассмотрения и разрешения дел особого производства. Лица, участвующие в деле. Права и обязанности лиц. Участие прокурора.
14. Доказывание и доказательства. Экспертиза по отдельным категориям дел особого производства. Специфика содержания решений суда по делам особого производства и их реализации.

**Задания:**

**Тема 10. Рассмотрение судами дел, возникающих из публичных правоотношений**

**Вопросы семинарского занятия:**

1. Конституционное право граждан на судебную защиту в сфере публичных правоотношений. Процессуально - правовая классификация дел.
2. Дела по заявлениям граждан, организаций, прокурора об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части.
3. Дела по заявлениям об оспаривании решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
4. Производство по заявлениям о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.
5. Временное размещение иностранного гражданина. Подлежащего реадмиссии, в специальном учреждении.
6. Производство по делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
7. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из публичных правоотношений. Отказ в принятии заявления.
8. Возбуждение дел. Специфика содержания заявлений по делам, возникающим из публичных правоотношений. Подготовка дела к судебному разбирательству.
9. Особенности субъектного состава. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Роль суда.
10. Доказывание и доказательства. Распределение обязанности по доказыванию между лицами, участвующими в делах, возникающих из публичных правоотношений.
11. Судебное разбирательство. Прекращение производства по делу, возникшему из публичных правоотношений.

## 12. Судебное решение, его законная сила и особенности исполнения.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс (*Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел* (Юргель О.Н.), <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=7198>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonstrированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonstrированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие	При решении	Имеется	Продemonstr	Продemonстри	Продemonстр	Продemonстр

	владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	сформированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	сформированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	сформированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	сформирован творческий подход к решению нестандартных задач
--	---	--	---	---	---	---	---

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Промежуточная аттестация может проходить в двух альтернативных формах (по выбору преподавателя):

1. в традиционной форме;
2. с использованием балльно-рейтинговой системы.

#### *Оценивание в традиционной форме.*



Зачёт выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для получения зачёта необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

Зачёт проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой (директором филиала) билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов билета, на что отводится не менее 45 минут. На зачёте не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения зачёта, по решению преподавателя могут быть удалены из аудитории. При этом в зачётную ведомость удалённому студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении зачёта в устной форме по билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, степень владения базовой терминологией, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Преподаватель для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

### ***Шкала оценивания с использованием балльно-рейтинговой системы***

Балльно-рейтинговая система обучения применяется только для бакалавров очной формы обучения. Балльно-рейтинговая система является одним из элементов организации учебного процесса на основе зачетных единиц. Основной принцип системы состоит в том, что итоговая оценка по дисциплине отражает не только итоги сдачи семестрового экзамена/зачета, но и результаты самостоятельной учебной работы студента в течение семестра.

Рейтинг – это сумма баллов, которую получает студент на основе оценки всех видов учебной деятельности по дисциплинам учебного плана. Максимально возможная сумма, которую может набрать студент по итогам освоения дисциплины за семестр (нормативный рейтинг) составляет 100 баллов. Фактический рейтинг может составлять от 0 до 100 баллов. Проходной рейтинг – это минимальная сумма баллов, набрав которую, студент считается аттестованным по дисциплине. Проходной рейтинг составляет 50% от нормативного.

По всем дисциплинам учебного плана устанавливается стандартная структура рейтинга – текущая учебная работа, рубежный контроль, итоговый контроль по дисциплине, за которые студенту выставляются рейтинговые баллы.

#### ***Структура нормативного рейтинга***

<b>Виды отчетности</b>	<b>Доля в общей оценке, %</b>	<b>Оценка в баллах за семестр</b>
Текущий рейтинг	40	40
Посещение занятий	20	20
Семестровый зачет / экзамен	40	40

Проходное значение для отдельных структурных элементов рейтинга – рубежей, текущей учебной работы, семестрового зачета/экзамена составляет не менее 50% от норматива. Баллы, набранные по отдельным видам отчетности, не перераспределяются на другие виды отчетности.

Оцениваемая текущая учебная деятельность студента на протяжении семестра (текущий рейтинг) включает выполнение домашних письменных заданий и аудиторную работу на семинарских занятиях. Для дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» **текущий контроль** включает ответы на вопросы семинарского занятия, выступление с докладом, решение аналитических задач. Каждый ответ на вопрос семинарского занятия и решенная задача оцениваются в 3, 4 или 5 баллов (в зависимости от полноты и правильности). За подготовку доклада или проекта документа студент может получить дополнительно 2 балла к выставленной оценке.

**Посещение занятий** максимально оценивается в 20 баллов. В зависимости от трудоемкости дисциплины за каждый пропуск занятия из указанного числа вычитается от 1

до 2 баллов. Также предусмотрена возможность не вычитать баллы за пропуск от 1 до 3 занятий в семестре.

Текущий рейтинг и рейтинг посещения занятий начисляется в конце семестра перед итоговым контролем по дисциплине (экзамен/зачет) и добавляется к сумме баллов, набранных за прохождение семестрового зачета / экзамена.

Также в конце семестра к текущему рейтингу может быть добавлен **творческий рейтинг** – это оценка за выполнение особых творческих заданий, выходящих за рамки программы, или оценка за участие в предметных олимпиадах, конкурсах, студенческих научных конференциях и т. д. Творческий рейтинг добавляется к рейтингу дисциплины, по которой выполняется творческое задание или в содержательных рамках которой проводится мероприятие. Творческий рейтинг может также быть компенсатором обязательных заданий и пропуска занятий. Творческий рейтинг не отменяет итогового контроля, определяется на усмотрение преподавателя и не превышает 10 баллов.

Вне зависимости от набранной суммы баллов зачет / экзамен является обязательным. Рейтинг **итогового контроля** оценивается в 40 баллов (min. – 20 баллов, max. – 40 баллов). После добавления балльных оценок по семестровому зачету / экзамену производится пересчет рейтинга в оценку по традиционной шкале.

#### **Балльная оценка ответов на зачете/экзамене**

Вопрос (задание) в билете						Количество баллов на зачете/экзамене		Вопрос (задание) в билете				Количество баллов на зачете/экзамене	
1		2		3*				1		2			
мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум	мини мум	макси мум
7	15	7	15	6	10	20	40	10	20	10	20	20	40

*Примечание:*

\* - практико-ориентированное задание, требующее демонстрации уровня владения умениями/навыками.

#### **Соответствие рейтинговых баллов и академической оценки**

Общее количество набранных баллов – рейтинговый балл	Академическая оценка	
86-100	зачтено	отлично
70-85		хорошо
50-69		удовлетворительно
0-49	не зачтено	неудовлетворительно

## **5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.**

### **5.2.1 Контрольные вопросы**

вопросы	Код формируемой компетенции
1. Общая характеристика семейных споров	ПК-6
2. Подведомственность семейных споров	ПК-6
3. Подсудность семейных споров	ПК-6
4. Особенности обращения в суд по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-6
5. Особенности подготовки по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-6
6. Субъектный состав по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-6
7. Предмет доказывания, средства доказывания и бремя доказывания по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-6
8. Особенности судебного решения по делам, возникающим из	ПК-6

семейных правоотношений	
9. Особенности исполнения решения суда по делам, возникающим из семейных правоотношений	ПК-6
10. Общая характеристика трудовых споров	ПК-6
11. Подведомственность трудовых споров	ПК-6
12. Подсудность трудовых споров суда по делам о компенсации морального вреда	ПК-6
13. Особенности обращения в суд по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-6
14. Особенности подготовки гражданских дел, возникающих из трудовых правоотношений	ПК-6
15. Субъектный состав по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-6
16. Предмет доказывания, средства доказывания и бремя доказывания по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-6
17. Особенности судебного решения по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-6
18. Особенности исполнения решения суда по делам, возникающим из трудовых правоотношений	ПК-6
19. Общая характеристика дел о защите прав потребителей	ПК-6
20. Подведомственность дел о защите прав потребителей	ПК-6
21. Подсудность дел о защите прав потребителей	ПК-6
22. Особенности обращения в суд по делам о защите прав потребителей	ПК-6
23. Особенности подготовки гражданского дела о защите прав потребителей	ПК-6
24. Субъектный состав по делам о защите прав потребителей	ПК-6
25. Предмет доказывания, средства доказывания и бремя доказывания по делам о защите прав потребителей	ПК-6
26. Особенности судебного решения по делам о защите прав потребителей	ПК-6
27. Особенности исполнения решения суда по делам о защите прав потребителей	ПК-6
28. Общая характеристика дел о компенсации морального вреда	ПК-6
29. Подведомственность дел о компенсации морального вреда	ПК-6
30. Подсудность дел о компенсации морального вреда	ПК-6
31. Особенности обращения в суд по делам о компенсации морального вреда	ПК-6
32. Особенности подготовки гражданского дела о компенсации морального вреда	ПК-6
33. Субъектный состав по делам о компенсации морального вреда	ПК-6
34. Предмет доказывания, средства доказывания и бремя доказывания по делам о компенсации морального вреда	ПК-6
35. Особенности исполнения решения	ПК-6

### **5.2.2. Типовые кейс-задачи для оценки сформированности компетенции ПК-6.**

*ПК-6. Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства*

### **Задача 1.**

Решением суда Ковылкина была восстановлена на работе и в ее пользу с ООО «Аметист» было взыскано 12 158 рублей заработной платы за время вынужденного прогула. После вступления решения суда в законную силу Ковылкина погибла от несчастного случая. Ее супруг обратился с исполнительным листом о восстановлении на работе и взыскании суммы к судебному приставу-исполнителю с просьбой исполнить решение суда в его пользу, т.к. он единственный наследник умершей.

Как поступить судебному приставу-исполнителю?

### **Задача 2.**

В результате несчастного случая Климов стал инвалидом 3 группы, он устроился работать сторожем на автомобильной стоянке, где получает зарплату 2000 руб., и получает пенсию по инвалидности 3900 руб., а также 1500 рублей ежемесячно в счет утраты здоровья от причинителя вреда. Бывшая супруга обратилась в суд за выдачей судебного приказа о взыскании с Климова алиментов на содержание двух детей. Приказ был выдан и поступил в производство судебному приставу-исполнителю, который направил постановление о взыскании алиментов и в бухгалтерию автостоянки и в центр начисления пенсий и пособий. Климов считал излишним взыскание алиментов с его пенсии, кроме того, алименты взыскателю перечислялись по почте и почтовый сбор удерживался также из его заработка и пенсии. Полагая так же, что алименты перечисляются по почте за счет взыскателя, он обратился за консультацией к адвокату. Проконсультируйте Климова. Обращается ли взыскание на суммы, получаемые в счет возмещения вреда? Каков в данной ситуации размер алиментов, удерживаемых в каждом месте получения дохода? Можно ли обязать взыскателя получать алименты ежемесячно в бухгалтерии организации по месту работы должника?

### **Задача 3.**

В ответ на предложение судебного пристава-исполнителя добровольно восстановить на работе незаконно уволенного бухгалтера Крысина представитель организации-должника передал приставу копию приказа о восстановлении Крысина на работе. Но сам Крысин пояснил приставу, что на рабочее место его не допускает служба безопасности, фактически его уstraняют от выполнения прежних обязанностей. Следует ли считать в данном случае решение суда исполненным? Какие действия следует произвести приставу-исполнителю?

### **Задача 4**

Определите, в какой орган (органы) заинтересованное лицо вправе обратиться за разрешением следующих дел. Определите вид подведомственности. Если дело подведомственно суду общей юрисдикции, определите также его родовую и территориальную подсудность:

- а) по заявлению об оспаривании нормативного правового акта, изданного губернатором Воронежской области, по мотивам его несоответствия Конституции РФ;
- б) по требованию о расформировании избирательной комиссии Ростовской области;
- в) по требованию С.С. Иванова (акционера ОАО «Колос») о восстановлении его в должности генерального директора общества;
- г) по иску к В.И. Смирнову (индивидуальному предпринимателю) о взыскании задолженности по оплате аренды офисного помещения;

Вариант: изменится ли решение, если к моменту обращения в суд В.И. Смирнов утратит статус индивидуального предпринимателя?

- д) по спору дольщика с организацией, привлекающей денежные средства для строительства многоквартирных жилых домов.

#### **Решение:**

- а) Рассматривать будет Конституционный суд РФ.
- б) В данном случае, лицо, в соответствии со ст. 26 п. 5 ГПК РФ должно обратиться в областной суд.

- в) Иванову следует обратиться в районный суд по месту жительства.  
г) Т.к. они являются предпринимателями, то нужно обращаться в арбитражный суд.  
Вариант. Если Смирнов не будет ИП, то спор будет рассматривать районный суд.  
Д) Спор рассматривается по месту нахождения многоквартирного дома, в районном суде.

### **Задача 5**

Н.Д. Потапова обратилась в районный суд с иском к К.Л. Федорову об опровержении сведений, порочащих ее честь и достоинство. В обоснование своих исковых требований Потапова ссылалась на то, что Федоров, являясь главным редактором газеты «Губернские новости», допустил выход статьи анонимного автора, в которой описывались факты аморального поведения Потаповой, которые, по ее утверждению, не соответствуют действительности.

Определите круг лиц, участвующих в данном деле.

Является ли Федоров надлежащим ответчиком по данному делу?

На основании ст. 151 ГК РФ определите круг юридически значимых обстоятельств по данному делу.

Укажите особенности распределения обязанности по доказыванию по данной категории дел.

#### **Решение:**

1. В данном деле истцом будет Потапова, ответчиком будет Федоров.
2. Нет, Федоров не является надлежащим ответчиком. Ответчиком является газета «Губернские новости».
3. Ст. 151 ГК РФ «Компенсация морального вреда». К юридически значимым обстоятельствам по данному делу относятся: совершение действий, нарушающих личные неимущественные права либо посягающими на принадлежащие гражданину другие нематериальные блага; данные действия причинили гражданину физические или нравственные страдания; при определении размеров компенсации морального вреда принимает во внимание степень вины нарушителя.
4. В соответствии со ст. 56 п. 1 ГК РФ каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений, если иное не предусмотрено федеральным законом. В данном случае законом перераспределено бремя доказывания. Газета «Губернские новости» должна доказать достоверность распространенных ею сведений (ст. 152 п. 1 ГК РФ).

### **Задача 6**

В.М. Сапрыкин обратился с иском к О.Д. Лазареву о возмещении ущерба.

Судебное заседание дважды откладывалось из-за неявки Лазарева. При этом в деле имелись документы, свидетельствующие о том, что Лазарев своевременно извещался о времени и месте судебного заседания.

В очередном заседании суд назначил разбирательство дела на 1 марта 2008 года на 15.00. Один из явившихся свидетелей, В.В. Волков, заявил, что в этот день он не сможет явиться для дачи показаний по причине отъезда в длительную заграничную командировку; другой, Ю.Л. Орлов, сказал, что не явится в заседание в связи с тем, что у него на это время запланирована сложная операция; третий, И.И. Маслов, заявил, что его в этот день не отпустит с работы руководитель.

Представитель истца, адвокат П.П. Малышев, заявил ходатайство о допросе явившихся свидетелей в данном заседании до его отложения. Кроме того, он просил перенести заседание на другое время, так как 1 марта 2008 года в 15.00 он занят в другом процессе. Суд в удовлетворении ходатайства о допросе свидетелей отказал, дату и время нового заседания не изменил.

1 марта 2008 года на заседание не явились истец, его представитель, свидетели Волков, Орлов и Маслов. Явившийся ответчик заявил ходатайство о рассмотрении дела в их отсутствие.

Возможно ли удовлетворение данного ходатайства? Аргументируйте свой ответ в отношении каждого из неявившихся участников процесса.

Укажите, при соблюдении каких требований лицо, участвующее в деле, считается извещенным о времени и месте судебного заседания надлежащим образом?

Является ли явка в суд правом или обязанностью лиц, участвующих в деле, каковы последствия неявки в судебное заседание данной группы участников процесса?

**Решение:**

Последствия неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, их представителей, (ч.3 ст.167 ГПК РФ: суд вправе рассмотреть дело в случае неявки кого-либо из лиц, участвующих в деле и извещенных о времени и месте судебного заседания, если ими не представлены сведения о причинах неявки или суд признает причины их неявки неуважительными. ч.6 ст.167 ГПК РФ:

Суд может отложить разбирательство дела по ходатайству лица, участвующего в деле, в связи с неявкой его представителя по уважительной причине.

Исходя из этого, суд вправе может дело без истца, если не представлены доказательства его отсутствия по уважительным причинам.

Т.к. представитель истца отсутствует по уважительной причине, то суд может отложить разбирательство по делу.

В соответствии с ч.1 ст. 168 ГПК РФ суд может продолжить разбирательство по делу.

В ч.1 ст.113 ГПК РФ перечислены способы надлежащего извещения лица.

Явка в суд является обязанностью лиц, участвующих в деле. Последствия неявки в судебное заседание, лиц, участвующих в деле, их представителей, а также экспертов, свидетелей, специалистов, переводчиков перечислены в ст.167,168 ГПК РФ.

**Задача 7**

Укажите, к какому виду (видам) судопроизводства относятся следующие дела и какие средства судебной защиты должны быть использованы:

- А) О выселении гражданина из общежития
- Б) О признании брака недействительным
- В) О взыскании алиментов
- Г) О признании гражданина ограниченно дееспособным
- Д) Об отказе нотариуса в удостоверении договора купли-продажи дома
- Е) О взыскании долга (2.5 миллиона руб.) по нотариально удостоверенному договору займа.
- Ж) О наложении штрафа за нарушении ПДД и компенсации морального вреда, причиненного незаконными действиями сотрудника ГИБДД
- З) Об оспаривании закона РФ
- И) О восстановлении на работе адвоката
- К) Об усыновлении
- Л) Об установлении отцовства
- М) Об обжаловании отказа совета директоров ОАО выплатить акционеру (физическому лицу) дивиденды по итогам года
- Н) Об объявлении несовершеннолетнего лица полностью дееспособным (эмансипация)
- О) Об опровержении порочащих честь и достоинство гражданина сведений, если установить лицо, распространившее эти сведения, невозможно
- П) об освобождении от ареста автомашины стоимостью 250 миллионов рублей
- Р) О компенсации морального вреда в размере 200 миллионов руб.
- С) О неправильности в списках избирателей

### **5.2.3. Типовые вопросы собеседования для оценки сформированности компетенции ПК-6.**

ПК-6. Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства

1. Подведомственность споров о расторжении брака
2. Подсудность споров о расторжении брака
3. Особенности содержания искового заявления по делам, возникающим из брачно-семейных отношений
4. Особенности рассмотрения дел об определении места проживания ребенка
5. Лица, участвующие в делах, возникающих из брачно-семейных отношений. Их права и обязанности
6. Исковое и приказное производство о взыскании алиментов
7. Судебные решения и особенности их исполнения по делам, возникающим из брачно-семейных отношений
8. Специфика рассмотрения судами индивидуальных трудовых споров
9. Общие правила подведомственности и подсудности индивидуальных трудовых споров
10. Субъектный состав участников по делам о восстановлении на работе
11. Предмет доказывания по делам о восстановлении на работе
12. Судебное решение по трудовым делам и особенности его реализации
13. Гражданско-правовая охрана чести, достоинства и деловой репутации
14. Подведомственность и подсудность дел о защите чести, достоинства и деловой репутации
15. Предмет спора о защите чести, достоинства и деловой репутации
16. Особенности подготовки к судебному разбирательству дел по спорам о защите чести, достоинства и деловой репутации
17. Лица, участвующие в делах о защите чести, достоинства и деловой репутации. Их права и обязанности
18. Разграничение уголовно-правового и гражданско-правового способов защиты чести и достоинства
19. Распределение обязанности по доказыванию между сторонами в делах о защите чести, достоинства и деловой репутации
20. Составные части судебного разбирательства по делам о защите чести, достоинства, деловой репутации
21. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из жилищных правоотношений
22. Споры, связанные с изменением договора найма жилого помещения
23. Особенности рассмотрения споров, связанных с приватизацией
24. Особенности подготовки дел, возникающих из жилищных правоотношений к судебному разбирательству.
25. Предмет доказывания и распределение обязанности по доказыванию по делам, возникающим из жилищных правоотношений.
26. Особенности возбуждения дела о защите прав потребителей.
27. Подведомственность и подсудность дел о защите прав потребителей.
28. Задачи подготовки дел о защите прав потребителей
29. Особенности рассмотрения в суде дел о защите прав потребителей
30. Подведомственность и подсудность дел о возмещении вреда жизни или здоровью гражданина
31. Субъектный состав по делам о возмещении вреда жизни или здоровью гражданина
32. Особенности обращения в суд по делам о возмещении вреда жизни или здоровью гражданина

33. Особенности решения и его исполнения по делам о возмещении вреда жизни или здоровью гражданина
34. Особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда
35. Подведомственность и подсудность требований о компенсации морального вреда
36. Предмет доказывания по делам о компенсации морального вреда
37. Специфика рассмотрения судами дел о разделе наследственного имущества.
38. Подведомственность и подсудность дел о наследовании
39. Определение предмета доказывания по наследственным делам
40. Оспаривание нотариальных действий, связанных с наследованием.
41. Процессуально - правовая классификация дел особого производства.
42. Подведомственность и подсудность дел особого производства
43. Особенности содержания заявления по делам особого производства
44. Возбуждение и подготовка дела особого производства к судебному разбирательству
45. Лица, участвующие в делах особого производства, их права и обязанности
46. Особенности рассмотрения дел об установление фактов, имеющих юридическое значение
47. Признание гражданина недееспособным, ограничено дееспособным в судебном порядке
48. Особенности рассмотрения дел об объявлении гражданина умершим, признании безвестно отсутствующим
49. Процессуально - правовая классификация дел, возникающих из публичных правоотношений
50. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из публичных правоотношений
51. Особенности содержания жалобы (заявления) по делам, возникающим из публичных правоотношений
52. Особенности субъектного состава лиц, участвующих в делах, возникающих из публичных правоотношений
53. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации
54. Особенности рассмотрения дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих

#### **5.2.4. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-6.**

*ПК-6. Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства*

##### **1. Какого принципа исполнительное производство может не придерживаться:**

- А) законности;
- Б) прозрачности процедур;**
- В) неприкосновенности минимума имущества;
- Г) своевременности совершения исполнительных действий.

##### **2. Какого звания не существует:**

- А) главный судебный пристав Российской Федерации;
- Б) главный судебный пристав субъектов Российской Федерации;
- В) главный судебный пристав подразделения судебных приставов;**
- Г) старший судебный пристав подразделения судебных приставов.

##### **3. Кто в исполнительном производстве представляет права и законные интересы недееспособных граждан и граждан, ограниченных в дееспособности:**

- А) попечитель;**
- Б) прокурор;
- В) судебный пристав-исполнитель;



Г) государственный защитник.

**4. Дела о расторжении брака рассматривает всегда мировой судья**

- А) Верно
- Б) Неверно

**5. Потребитель при обращении в суд по делу о защите прав потребителей всегда освобождается от уплаты государственной пошлины**

- А) Верно
- Б) Неверно

**6. Какой вид гражданского судопроизводства считается главным, определяющим?**

- 1. особое производство;
- 2. производство по делам, возникающим из публично-правовых отношений: исковое производство;
- 3. производство по восстановлению утраченного судебного или исполнительного производства;
- 4. производство в третейском суде.

**7. Назовите характерную черту гражданской процессуальной формы в нижеследующем перечне:**

- 1. ведомственный контроль;
- 2. наличие общественной формы защиты субъективных прав и законных интересов;
- 3. наличие административной формы защиты субъективных прав и законных интересов;
- 4. участие в судебном разбирательстве лиц, заинтересованных в судебном решении, для защиты своих интересов.

**8. Сколько видов гражданского судопроизводства, имеющих специфическую материально-правовую природу, различают в правовой литературе?**

- 1. два вида;
- 2. четыре вида;
- 3. шесть видов;
- 4. три вида;
- 5. пять видов.

**9. Главное (основное) правоотношение возникает между:**

- 1. судом и третьими лицами;
- 2. судом со сторонами;
- 3. судом с переводчиком;
- 4. прокурором и судом

**5.2.5. Темы докладов для оценки сформированности компетенции ПК-6.**

- 1. Субъектный состав по делам о лишении родительских прав, о восстановлении в родительских правах
- 2. Судебные расходы по делам, возникающим из брачно-семейных отношений
- 3. Особенности иностранного усыновления
- 4. Доказывание по делам об установлении или оспаривании отцовства
- 5. Проблемы исполнения решения суда о восстановлении на работе
- 6. Бремя доказывания по делам об оспаривании законности увольнения
- 7. Правопреемство в трудовых спорах
- 8. Доказывание по делам о взыскании заработной платы
- 9. Соучастие в делах о возмещении ущерба, причиненного работодателю
- 10. Оценочные категории в делах о защите чести, достоинства и деловой репутации.
- 11. Экспертиза в делах о защите прав потребителей
- 12. Определение размера компенсации морального вреда

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Гражданский процесс: практикум: Учебное пособие / Под ред. Ярков В.В., - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Статут, 2017. - 400 с. Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/950077>

2. Гражданский процесс: учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 414 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.doi.org/10.12737/18513](http://www.doi.org/10.12737/18513). Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/1018044>

3. Решетникова И.В., Ярков В.В. Гражданский процесс / Решетникова И.В., Ярков В.В., - 7-е изд., перераб. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 304 с. Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002332>

б) дополнительная литература:

1. Алиэскеров М.А. Состязательный гражданский процесс в правовом социальном государстве: монография / М. А. Алиэскеров. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 240 с. Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987414>

2. Гражданский процесс: учебник / под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 319 с. — (Профессиональное образование). Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915562>

3. Гражданский процесс: учебник / под ред. П.М. Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/24861](http://www.dx.doi.org/10.12737/24861). Доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792393>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. Справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studentlibrary.ru/>

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: <http://znanium.com/>

5. Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

6. Операционная система Microsoft Windows

7. Пакет прикладных программ Microsoft Office

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска меловая, переносное мультимедийное оборудование (монитор, системный блок, мультимедиапроектор, экран на треноге), проводной Интернет, лицензионное программное обеспечение.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ.

Автор (ы): ст. преподаватель Юргель О.Н.

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доцент Царёв Е.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Дзержинского филиала университета, протокол № 7 от 03.12.2021 года.