

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образо-**  
**вания «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**  
**им. Н.И. Лобачевского»**

**Юридический факультет**

**УТВЕРЖДЕНО**  
заседанием Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«30» ноября 2022 г. № 13

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**специалитет**

**40.05.01**

**«Правовое обеспечение национальной безопасности»**

специализация  
**Международно-правовая**

Квалификация выпускника  
**юрист**

Нижний Новгород  
2020

## **1. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ООП**

Государственная итоговая аттестация (ГИА), завершающая освоение основной образовательной программы, проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям образовательного стандарта высшего образования, разработанного в ННГУ (ОС ВО ННГУ).

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки «Правовое обеспечение национальной безопасности» проводится в форме следующих государственных аттестационных испытаний:

- итоговый междисциплинарный экзамен по специальности;
- защита выпускной квалификационной работы (ВКР- дипломная работа).

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ образовательной программы**

Выпускник, освоивший программу 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», готов решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности: правотворческая; правоприменительная; экспертно-консультационная; правоохранительная; организационно-управленческая; научно-исследовательская, педагогическая, на которые ориентирована программа специалитета 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», специализация «Международно-правовая».

На итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки выносятся компетенции - ОПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-13. На защиту выпускной квалификационной работы – ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ОПК ОС-3; ПСК-4.2, ПСК-4.1; ПК ОС-25; ПК ОС-26; ПК ОС-27.

Обучающийся, успешно освоивший образовательную программу по специалитету высшего образования, разработанной юридическим факультетом ННГУ в соответствии с требованием образовательного стандарта и не имеющий академической задолженности, допускается к подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации: очная форма обучения – распоряжением декана.

Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается в соответствии с учебными планами специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Для проведения Государственной итоговой аттестации в ННГУ создаются Государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии, которые действуют в течение одного календарного года. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий при-

нимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Перед государственным экзаменом проводятся обзорные лекции и консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных лекций/консультаций, и доводится расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Продолжительность заседания Государственной экзаменационной комиссии не должна превышать 8 часов в день. Для подготовки к каждому государственному экзамену обучающимся предоставляется не менее 7 календарных дней.

## **Результаты освоения образовательной программы**

Код компетенции по ОПОП	Характеристика компетенции	Составляющие компетенции		
		знания	умения и навыки	владение
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ОК-1	способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	- современных мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем	- характеризовать социальные явления с позиции основных философских проблем современности	- методологией научного анализа философских проблем современности
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	- отечественного исторического наследия - основных этапов и закономерностей исторического развития России - сущности и содержания феномена патриотизма	- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России - характеризовать место и роль России в современном мире - формулировать свою гражданскую позицию - руководствоваться принципами патриотизма в различных сферах деятельности	- навыками выражения своей гражданской позиции - навыками применения принципов патриотизма в различных сферах деятельности
ОК-3	способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	- основных положений политических, социальных и экономических наук; - сущности современных политических	- анализировать современные политические, социальные и экономические процессы - объяснять обу-	- навыками сбора, анализа и обобщения информации о социально значимых процессах и явлениях;

		ских, социальных и экономических процессов	словленность развития общеправовых явлений и институтов указанными общественными процессами в нашей стране и в зарубежных странах	- навыками выявления динамики развития явлений российской государственной правовой действительности в зависимости от происходящих политических, экономических и социальных процессов
<b>ОК-4</b>	способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	- содержания и сущности норм морали - системы и содержания профессиональных моральных норм - содержания норм служебного этикета	- определять способы и методы выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	- навыками анализа и оценки жизненных ситуаций через призму нравственности и профессиональной этики
<b>ОК-5</b>	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной дея-	- концепции социальных, культурных, конфессиональных, этнических различий; - содержания толерантного поведения; - основ командообразования и проектной деятельности; - основ конфликтологии и методов разрешения конфликтов, основ медиации	- взаимодействовать с представителями иных этнокультурных и конфессиональных групп; - работать в коллективе по решению конкретных проектных задач; - содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению проектных	- навыками толерантного поведения; - навыками командной работы и реализации совместных творческих проектов; - навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной дея-

	тельности		задач; -использовать спо- собы и методы пре- одоления кон- фликтных ситуаций	тельности
<b>ОК-6</b>	способность про- являть психоло- гическую устой- чивость в слож- ных и экстре- мальных услови- ях, применять методы эмоцио- нальной и когни- тивной регуляции для оптимизации собственной дея- тельности и психологического состояния	- содержания психо- логической устойчи- вости и условий ее поддержания; -причин нарушения психологической устойчивости в сложных и экстре- мальных условиях; - содержания эмоцио- нальной саморегу- ляции и когнитивной саморегуляции; - методов саморегуля- ции	- определять опти- мальные методы для обеспечения само- регуляции в слож- ных ситуациях кон- кретного вида; -осуществлять эмо- циональную и ко- гнитивную саморе- гуляцию; - сохранять психо- логическую устой- чивость; -содействовать пси- хологической устойчивости окру- жающих	- навыки примене- ния методов эмо- циональной и ко- гнитивной регуля- ции собственного психологического состояния; -сохранения соб- ственной психоло- гической устойчи- вости; -навыки оптими- зации собственной деятельности и психологического состояния
<b>ОК-7</b>	способность к ло- гическому мыш- лению, аргумен- тированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	- особенностей уст- ной и письменной форм речи; - законов и прин- ципов правильного мышления; - структуры аргу- ментации и основ- ных видов аргумен- тов; - системы логиче- ских приемов и уло- вок	- продуцировать грамотные, логиче- ски стройные, обос- нованные высказы- вания в устной и письменной фор- мах; - аргументирован- но отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные вы- воды	- нормами устной и письменной ре- чи; - навыками со- здания професси- онально значимых текстов; - культурой пра- вильного мышле- ния; - культурой ар- гументации в диа- логе; - опытом ведения

				<p>дискуссий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования убеждений посредством аргументации</li> </ul>
<b>ОК-8</b>	<p>способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения</p>	<p>- приемов и способов принятия оптимальных организационно-управленческих решений</p> <p>в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемов креативного мышления и творческого решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>- принимать оптимальные организационно-управленческие решения</p> <p>в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- креативно мыслить и творчески решать профессиональные задачи;</li> <li>- проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска</li> </ul>	<p>-опытом принятия оптимальных организационно-управленческих решений</p> <p>в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом креативного мышления и творческого решения профессиональных задач;</li> <li>-опытом проявления инициативы, в том числе в ситуациях риска;</li> </ul>
<b>ОК-9</b>	<p>способность организовывать свою жизнь в соответствии с социальными представлениями о здоровом образе жизни</p>	<p>- роли и места физической культуры и спорта в обеспечении здоровья нации и содействии социально-экономическому развитию общества;</p> <p>-общих закономер-</p>	<p>- оценивать опасности, способные причинить вред здоровью и привести к нарушению деятельности организма;</p> <p>-оказывать первую доврачебную меди-</p>	<p>- навыками формирования мотивации к здоровому образу жизни, предупреждению вредных привычек;</p> <p>-средствами самостоятельного, ме-</p>

		ностей адаптации организма человека к различным условиям; -видов социальных опасностей, воздействия разрушающих организм веществ	цинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях	тодически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>ОК-10</b>	способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	-языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, чтения и письма; -закономерностей построения различных типов текстов; -особенностей специальной лексики; -стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста	- грамотно излагать свою речь на русском языке в процессе профессионального общения -использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формирования соответствующей точки зрения; - установить и поддерживать контакты с российскими коллегами с целью обмена профессиональным опытом;	-способностью взаимодействия в процессе профессиональной деятельности с целью потребления, передачи и производства профессионально-значимой информации; -навыками чтения специальной литературы как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в своей профессиональной области; -навыками оформ-



			-получить информацию на русском языке в профессиональной сфере	ления профессионально-значимых текстов
<b>ОК-11</b>	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	-языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются базовые умения общения на иностранном языке - особенностей иностранной юридической лексики; -стратегии и тактики построения дискурса на иностранном языке	- грамотно излагать свою речь на иностранном языке в процессе профессионального общения; - получить информацию на иностранном языке в профессиональной сфере - установить и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью обмена профессиональным опытом; - работать с электронными словарями - осуществлять перевод с учетом закономерностей построения разных типов текстов	- способностью взаимодействия с использованием знаний иностранного языка в процессе профессиональной деятельности
<b>ОК-12</b>	способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы	- способов работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями; - использовать	- работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями - использовать	- опытом работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями

	и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных, автоматизированные рабочие места	в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных, автоматизированные рабочие места	- опытом использования в профессиональной деятельности компьютерной техники, прикладных программных средств, современных средств телекоммуникации, автоматизированных информационно-справочных, информационно-поисковых систем, баз данных, автоматизированных рабочих мест
--	---	---	---	---

#### ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

<b>ОПК-1</b>	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	- сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов применительно к отдельным отраслям юридической науки - содержания правовых статусов субъектов различных правоотношений - основных положений отраслевых	- оперировать необходимыми в профессиональной деятельности понятиями, категориями, институтами	- опытом применения знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
--------------	--	--	--	---

		юридических наук		
ОПК-2	<p>способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<p>- основных положений материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов, норм международного права</p> <p>- понятия и специфики каждой из форм реализации права</p>	<p>- компетентно использовать юридические возможности, предоставленные нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права</p> <p>- исполнять обязанности, предусмотренные в нормах материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного права</p> <p>- воздерживаться от совершения действий, запрещенных нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанными принципами</p>	<p>- навыками реализации норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности</p>

			пами и нормами международного права- осуществлять применение права	
<b>ОПК ОС -3</b>	способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами	-правовых основ деятельности государственных органов, межведомственных организаций, учреждений; - принципов организации деятельности государственных органов, организаций, учреждений; -полномочия лиц, осуществляющих деятельность в государственных органах, межведомственных организациях, учреждениях;	-реализовывать знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами	-вести коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан; - использовать приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>				
<b>ПК-1</b>	способность разрабатывать нормативные правовые акты	-природы и сущности норм права; -основных закономерностей возникновения, функционирования и развития норм права, исторической сущности и основных функций норм права; -механизма и средств правового	-обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов; -определять место нормативно-правового акта в системе источников права; -логично и последовательно распреде-	-навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; -навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; -навыками сопоставления содер-

		<p>регулирования и реализации основных правовых институтов права;</p> <p>-особенностей законодательного процесса, а также процесса формирования законов , подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статуса субъектов, принимающих в нем участие;</p> <p>-структуры нормативно-правового акта, правил его действия во времени, пространстве и по кругу лиц;</p> <p>-процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены</p>	<p>лять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам;</p> <p>-применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.</p>	<p>жания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения;</p> <p>-навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</p>
<b>ПК-2</b>	<p>способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства</p>	<p>- механизма государства, системы права, механизма и средства правового регулирования и реализации права;</p> <p>- базовых положений основных юридических и специальных</p>	<p>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>- правильно толковать применяемую норму права;</p> <p>- применять современные информационные технологии</p>	<p>- юридической терминологией;</p> <p>- навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;</p> <p>- навыками точной квалификации</p>

		<p>наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права</p>	<p>для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы</li> </ul>	<p>фактов и обстоятельств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа правовых норм;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>ПК-3</b>	<p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных положений законодательства Российской Федерации</li> <li>- понятия, состава и содержания правовых отношений;</li> <li>правовой статус</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений;</li> <li>- применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совер-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью анализа нормативных правовых актов;</li> <li>- способностью толкования содержания норм различных отраслей</li> </ul>

	Федерации	граждан, вовлекаемых в судопроизводство; - видов процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений	шении юридических действий	права; - способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; - навыками обобщения правоприменительной практики
<b>ПК-4</b>	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	- принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - особенностей правоприменительной формы реализации права - стадии применения права - состояния практики применения норм права	- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; - использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; - оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; - анализировать содержание нормативных правовых	- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; - способностью толковать положения нормативных правовых актов; - опытом работы с правоприменительными документами

			актов, их систему и структуру	
<b>ПК-5</b>	способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</li> <li>- особенностей реализации и применения юридических норм;</li> <li>- правил составления юридических и служебных документов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические и служебные документы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>ПК-6</b>	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способов толкования и их значение для правопримени-</li> </ul>	собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;</li> </ul>



		<p>тельной деятельности;</p> <p>- норм материального и процессуального права и их специфику;</p> <p>- положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>- правил построения юридического заключения;</p>	<p>- доказать свою позицию по исследуемым вопросам;</p> <p>- использовать юридическую терминологию при формировании собственной точки зрения;</p> <p>- отличать положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>- применять при даче юридического заключения и консультации нормы материального и процессуального права</p>	<p>- способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения;</p> <p>- способностью работы с нормативными правовыми актами;</p> <p>- способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию</p>
<b>ПК-7</b>	<p>способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>- понятия толкования нормативных правовых актов;</p> <p>- способов толкования и их значения для правоприменительной деятельности;</p> <p>- норм права и их специфики;</p> <p>- содержания и смысла действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</p>	<p>- собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;</p> <p>- дискутировать при участии в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов;</p> <p>- доказывать свою позицию по исследуемым вопросам;</p>	<p>- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;</p> <p>- способностью составлять план планируемой юридической экспертизы;</p> <p>- способностью работы с нормативными правовыми актами;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовых актов международного характера в области противодействия коррупции</li> <li>- разъяснений, содержащихся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике по делам о коррупционных преступлениях</li> <li>- терминологии, основных научных понятий и категорий учения о противодействии коррупционным правонарушениям</li> <li>- историю развития отечественного права в части ответственности за коррупционные и иные служебные преступления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции</li> <li>- оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупционным преступлениям</li> <li>- делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам правовых учений о противодействии коррупции</li> <li>- формулировать обоснованные и убедительные предложения и рекомендации по совершен-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью формулировать предложению и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции</li> <li>- способностью выявлять и оценивать антикоррупционное поведение</li> </ul>
--	--	---	--	--

			<p>ствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению коррупционных преступлений</li> </ul>	
ПК-8	<p>способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- механизма государства, системы права, механизма и средств правового регулирования, реализации права;</li> <li>- особенностей государственного и правового развития России;</li> <li>- роли государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;</li> <li>- основных исторических этапов, закономерностей и особенностей становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран;</li> <li>- особенностей конституционного</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> <li>- применять на</li> </ul>	<p>юридической терминологией;</p> <p>навыками работы с правовыми актами;</p> <p>анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>реализации норм и материального и процессуального права;</p> <p>принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;</p> <p>навыками анализа нормативных правовых актов, регулирующих органи-</p>

		<p>строю, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России</p>	<p>практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно анализировать и применять семейное законодательство;</li> <li>- составлять процессуальные документы, касающиеся адвокатской деятельности: жалобы, ходатайства, заявления; правильно анализировать и оценивать доказательства по уголовным и гражданским делам; юридически грамотно анализировать внесудебные формы защиты прав и соотносить их с существующими судебными процедурами</li> </ul>	<p>зационные, территориальные, экономические - основы местного самоуправления в Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права – семейном, жилищном, коммерческом, банковском, уголовно-исполнительном, страховом праве</li> </ul>
<b>ПК-9</b>	<p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- технико-криминалистических средств и методов, тактики производства следственных действий;</li> <li>- форм и методов организации раскрытия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технико-криминалистические средства и методы;</li> <li>- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных до-</li> </ul>

		<p>расследования преступлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп;</li> <li>- систему,</li> <li>- организации и функции прокуратуры РФ;</li> <li>- систему, задачи и полномочия Следственного комитета РФ;</li> <li>- видов и основных задач иных правоохранительных органов;</li> <li>- понятия уголовно-исполнительной системы и учреждений, исполняющих наказание, структуру и основные функции;</li> <li>- мотивации преступного поведения, психических аномалий, психологических механизмов преступного поведения;</li> <li>- социальных причин организованной преступности;</li> <li>- норм действующего уголовного зако-</li> </ul>	<p>при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</li> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</li> <li>- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</li> <li>- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</li> <li>- применять нормативно-правовые документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприме-</li> </ul>	<p>казательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений</li> <li>навыками психологического - анализа различных правовых явлений и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- методами психологического разрешения возникающих в юридической практике проблем;</li> <li>- навыками анализа и обобщения практики применения уголовно-правовых и уголовно – исполнительных норм</li> </ul>
--	--	--	---	--

		<p>нодательства, регулирующих вопросы квалификации преступлений,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологических основ квалификации преступлений, ее социального и правового значения;</li> <li>- теоретических вопросов уголовного права;</li> <li>- учения об уголовной ответственности и ее философском и юридическом основании;</li> <li>- учения о составе преступления; особенностей квалификации преступлений по признакам объекта, объективной стороны, субъективной стороны и субъекта;</li> <li>- правил квалификации преступлений</li> </ul>	<p>нительных органов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере прокурорского надзора, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора, применять на практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения;</li> <li>- определять причины и условия совершения преступлений</li> <li>- применять полученные знания в практической деятельности при квалификации преступлений</li> </ul>	
<b>ПК-10</b>	<p>способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления</p>	<p>-теоретических основ раскрытия и расследования преступлений</p> <p>-технических методов и средств, тактических приемов производства след-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений</li> <li>- использовать в целях установления объективной истины по конкретным де-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой расследования и раскрытия преступлений</li> <li>- навыками применения технических методов и средств</li> <li>- владеть тактиче-</li> </ul>

	объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	ственных действий, - форм организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	лам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	скими приемами производства следственных действий, формами организации и методикой раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-11	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	- норм права, регулирующих процедуру дознания, следствия, судебного разбирательства по делам, затрагивающим вопросы безопасности личности, общества, государства - нормативных актов, регулирующих вопросы международного сотрудничества правоохранительных органов; - видов современных организаций, участ-	- проводить следственные и следственные мероприятия по сбору информации, проверять и оценивать ее, использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений, обеспечения безопасности личности, общества, государства - взаимодействовать с представителями правоохранитель-	- навыками производства следственных действий и иных мероприятий по получению юридически значимой информации в целях пресечения, раскрытия и расследования преступлений, обеспечения безопасности личности, общества, государства - навыками коммуникации с зарубежными партне-

		вующих в международном сотрудничестве правоохранительных органов	ных органов иностранных государств в целях эффективного сотрудничества по обеспечению глобальной безопасности и борьбы с терроризмом	рами в целях эффективного сотрудничества по обеспечению глобальной безопасности и борьбы с терроризмом
ПК-12	способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<ul style="list-style-type: none"> <li>- причин и условий возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения</li> <li>- способов предупреждения различных видов правонарушений</li> <li>- мер по устранению причин и условий совершения преступлений и иных правонарушений</li> <li>- понятия и признаков коррупции и её социально-правовых последствий</li> <li>- роли права в обеспечении противодействия коррупционному поведению</li> <li>- коррупциогенных факторов в различных сферах государственной жизни</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</li> <li>- выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни</li> <li>- пресекать проявления коррупции в профессиональной деятельности</li> <li>- бороться с коррупционным поведением должностных лиц</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и способами предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</li> <li>- навыками выявления коррупционных проявлений в государственных органах среди должностных лиц</li> <li>- навыками пресечения проявлений коррупционного поведения посредством правовых средств</li> <li>- методами борьбы с коррупцией в профессиональной деятельности</li> </ul>



ПК-13	<p>способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации</p>	<p>- правил оформления процессуальной и служебной документации</p>	<p>- использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p> <p>- четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли</p> <p>-применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов</p>	<p>- навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p> <p>-грамотной письменной речью при составлении различных юридических документов</p>
ПК-14	<p>способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется под-</p>	<p>- способов и методов применения силовых способов пресечения правонарушений</p> <p>-видов и структуры специальной техники, орудия, специальных средств при решении профессиональных задач</p>	<p>- применять при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства</p>	<p>- навыками применения при решении профессиональных задач специальной техники, оружия, специальных средств</p>

	готовка специали- стов			
<b>ПК-15</b>	способность при- менять при реше- нии профессио- нальных задач психологические методы, средства и приемы	- средств, приемов, психологических за- дач, которые могут быть применены при решении профессио- нальных задач	- применять при решении професси- ональных задач психологические методы, средства и приемы	- навыками при- менения при ре- шении профессио- нальных задач психологических методов, средств и приемов
<b>ПК-16</b>	способность со- блюдать в про- фессиональной деятельности тре- бования норма- тивных правовых актов в области защиты государственной тайны и инфор- мационной без- опасности, обес- печивать соблю- дение режима секретности	- понятия государ- ственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведе- ний, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности - требований норма- тивных правовых актов в области за- щиты государствен- ной тайны и инфор- мационной безопас- ности	- применять отдель- ные требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информа- ционной безопасно- сти -обеспечивать со- блюдение режима секретности	- применения от- дельных требова- ний правовых ак- тов в области за- щиты государ- ственной тайны и информационной безопасности -Навыками соблю- дения режима сек- ретности
<b>ПК-17</b>	способность вы- полнять профес- сиональные зада- чи в особых усло- виях, чрезвычай- ных обстоятель- ствах, чрезвычайных си- туациях, в усло-	- определения, об- щих положений и классификации опасных и чрезвычай- ных ситуаций, режима чрезвычай- ного положения и военного времени -системы государ-	-выполнять профес- сиональные задачи в чрезвычайных ситу- ациях, в условиях режима чрезвычай- ного положения и военного времени -оказывать первую медицинскую по-	Организации вы- полнения профес- сиональных задач в чрезвычайных си- туациях, в услови- ях режима чрезвычай- ного положе- ния и военного

	виях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	ственного управления и органов, обеспечивающих безопасность населения -нормативно-правовых актов в области безопасности -правил соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач - терминологического аппарата в области безопасности жизнедеятельности	мощь, -обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан,	времени - оказывать первую медицинскую помощь, -обеспечивать личную безопасность, способов самообороны и безопасность граждан
<b>ПК-18</b>	способность принимать оптимальные управленческие решения	-системы оперативного управления	-принимать оптимальные управленческие решения	-владение навыками приема оптимальных управленческих решений
<b>ПК-19</b>	способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	- способов и методов организации работы малого коллектива исполнителей, -приемов организации служебной деятельности исполнителей, -методов осуществления контроля и учета результатов деятельности	Умение организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Владение навыками организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов

ПК-20	<p>способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности</li> <li>- состояния практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- содержания должностных обязанностей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</li> <li>- оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых актов и научных теорий и концепций российских и зарубежных авторов;</li> <li>- анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру, а также российскую и зарубежную научную информацию в сфере правопримени-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки разного рода информации по тематике проводимых исследований;</li> <li>- способностью понимать и толковать положения нормативных правовых актов и концепций ученых;</li> <li>- способностью работы с правореализационными документами</li> </ul>

			тельной и право- охранительной практики.	
<b>ПК-21</b>	способность при- менять методы проведения при- кладных научных исследований, анализа и обра- ботки их результатов	- базовых понятий в сфере прикладных научных исследова- ний	- применять основ- ные положения и достижения при- кладных научных исследований при решении професси- ональных задач - анализировать и эффективно обраба- тывать полученную информацию для корректной обра- ботки результатов	- правилами пра- вильного и полно- го отражения ре- зультатов при- кладного научного исследования, анализа и обра- ботке результатов при подготовке необходимой юридической до- кументации
<b>ПК-22</b>	способность обобщать и фор- мулировать выво- ды по теме иссле- дования, готовить отчеты по резуль- татам выполненных ис- следований	- методологии про- ведения научного исследования - содержания и структуры отчетной документации, под- готавливаемой по результатам выпол- ненных исследова- ний	- четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли - делать логически обоснованные вы- воды по результатам проведенного ис- следования -применять грамот- ную письменную речь и навыки со- ставления различ- ных видов научных отчетов	- правилами пра- вильного и полно- го отражения ре- зультатов научно- го исследования в отчетной докумен- тации -грамотной пись- менной речью при составлении раз- личных отчетов
<b>ПК-23</b>	способность пре- подавать юриди- ческие дисципли- ны (модули) в ор-	— основных понятий педагогики — основных форм и методов обучения	— использовать различные формы и методы обучения при проведении за-	— навыками пе- дагогической и воспитательной деятельности

	ганизациях, осуществляющих образовательную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретических и методических основ проведения учебных занятий</li> <li>– особенностей проведения занятий по правовым дисциплинам</li> <li>– основных методов, приемов и средств обучения праву</li> <li>– роли преподавателя в правовом обучении</li> <li>– традиционных и инновационных технологий правового обучения</li> </ul>	<p>нятия по праву, составлять план занятия, проводить оценку знаний студентов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формировать у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– опытом проведения учебных занятий</li> <li>– способностью сформировать у обучающихся знания о действующей правовой системе, а также понимание необходимости этих знаний</li> <li>– способностью помочь овладеть навыками правильного понимания и уяснения смысла правовых предписаний</li> </ul>
<b>ПК-24</b>	способность осуществлять правовое воспитание	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основных методов, и средств воспитания</li> <li>– приемов и способов ведения воспитательной работы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вести воспитательную работу</li> <li>– применять на практике различные приемы и методы воспитательной деятельности</li> <li>– осуществлять целенаправленный и управляемый процесс воздействия на обучающихся с целью формирования определенных убеждений, потреб-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами и методами ведения воспитательной работы</li> </ul>

			ностей и интересов, ценностных ориентаций и установок правомерного поведения, привычки поведения в точном соответствии с законом, и отрицательного отношения к совершению любых нарушений правовых норм	
<b>ПК ОС-25</b>	Способность определять отраслевую принадлежность общественных отношений, подлежащих правовой регламентации	-теоретических положений системы права, сущности и содержания институтов российской правовой системы; - комплексных нормативных правовых актов, которые содержат нормы, относящиеся к нескольким отраслям права	определять характер и объем прав и обязанностей участников правоотношений в конкретных ситуациях и находить соответствующие нормативные положения	-навыками отбора, поиска, анализа, обобщения и толкования источников права; -навыками работы с нормативно-правовыми актами различных уровней
<b>ПК ОС-26</b>	Способность выявлять и целенаправленно формировать интересы личности, общества и государства в сфере безопасности	-основные положения и понятия стратегии национальной безопасности и федеральных программ по безопасности; - механизма формирования и содержание национальных интересов, внутренних и внешних угроз	анализировать и прогнозировать динамику развития потенциальных реальных угроз интересам личности, общества или государства; анализировать и прогнозировать развитие военнополи-	- способностью выделять жизненно важные интересы, ранжировать их по приоритетности и добиваться сбалансированной структуры интересов между гражданами и отдельными слоями

		этим интересам, характер взаимоотношений между интересами, угрозами и окружающей средой	<p>тической обстановки в мире, социально-политических процессов в обществе и регионе, организовывать мониторинг обстановки, сбор и накопление необходимой информации, в первую очередь, о дестабилизирующих факторах;</p> <p>- своевременно вскрывать назревающий переход потенциальных угроз в реальные</p>	общества и государством; навыками практических действий по обеспечению безопасности
<b>ПК ОС-27</b>	способность осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов, действующих на территории РФ, участвовать в рассмотрении дел судами	<p>-основных принципов организации деятельности органов прокуратуры, их структуру, функциональные направления деятельности, формы осуществления прокурорского надзора;</p> <p>-порядка подготовки и участия прокурора в рассмотрении дел судами</p>	<p>-разграничивать компетенцию и полномочия различных звеньев прокуратуры Российской Федерации;</p> <p>- формулировать задачи, на решение которых направлен процесс обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти;</p> <p>анализировать законодательство, регламентирующее</p>	<p>- навыками анализа организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации;</p> <p>-способностью действовать в сфере профессиональной деятельности органов прокуратуры;</p> <p>- навыками составления процессуальных документов</p>



			участие прокурора в суде;	
--	--	--	---------------------------	--

## ПРОФЕССИОНАЛЬНО-СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

### Международно-правовая специализация

<b>ПСК-4.1</b>	способность определять правовые явления, юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения, прекращения международных правоотношений	- сущность правовых принципов, юридических фактов, которые являются основанием возникновения, изменения и прекращения международных отношений	грамотно анализировать и толковать юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения, прекращения международных правоотношений	-навыками оценки юридических фактов, которые являются основанием возникновения, изменения и прекращения международных отношений
<b>ПСК-4.2</b>	способность толковать и использовать в профессиональной деятельности общепризнанные принципы и нормы международного права	общепризнанные принципы и нормы международного права и правила толкования	- использовать в профессиональной деятельности общепризнанные принципы и нормы международного права	- навыками толкования и использования в профессиональной деятельности общепризнанные принципы и нормы международного права

### **3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

#### **Раздел 1. Теория государства и права в системе правоведения**

Правоведение как наука. Его особенности и состав. Объект и предмет правоведения. Место ТГП в структуре правоведения. Общая характеристика, объект, предмет и структура ТГП. Соотношение ТГП с другими науками, изучающими государство и право (философия, экономика, политология, история, социология и др.)

Соотношение ТГП с другими юридическими науками. Функции ТГП.

#### **Раздел 2. Метод и методология теории государства и права**

Понятие метода и методологии в научном познании. Метод и методология правоведения. Принципы применения методологии. Подходы к выделению системы методов.

Всеобщие методы (диалектический, метафизический и др. методы)

Общенаучные методы (методы анализа, синтеза, аналогии, сравнения, индукции, дедукции, моделирования и др.)

Специальные или частнонаучные методы (статистический, психологический, математический, кибернетический и др.) и частноправовые методы (формально-юридический, сравнительно-правовой и др.).

#### **Раздел 3. Общество и власть**

Понятие общества. Его социальные и политические институты. Социальная и политическая структура общества.

Управление как вид социальной деятельности. Власть как способ управления совместной деятельностью людей: понятие, особенности, формы. Структура власти.

Виды власти. Политическая власть, её понятие и признаки. Государственная власть как разновидность политической власти. Понятие и свойства государственной власти.

#### **Раздел 4. Происхождение и историческое развитие государства и права**

Догосударственное общество, его понятие и признаки. Социальные сферы догосударственного общества.

Предпосылки происхождения государства и права.

Многообразие теорий происхождения государства и права. Причины многообразия теорий. Основные теории происхождения государства: теологическая, договорная, патриархальная, патримониальная, насилия, органическая, психологическая, классовая и др.)

Современная наука о происхождении государства и права (теория специализации). Три пути возникновения государства.

Основные закономерности развития государства и права.

#### **Раздел 5. Государство: понятие, признаки, сущность**

Плюрализм в понимании и определении государства. Причины многообразия определений госу-

дарства.

Понятие государства. Его признаки: территориальность, суверенитет, связь с правом, налогообложение, публичность власти. Основные и второстепенные признаки государства.

Сущность как философская категория. Сущность государства. Подходы к её определению. Волевая концепция сущности государства.

Социальное назначение государства.

## **Раздел 6. Политическая система современного общества**

Понятие политики. Системный подход к анализу политической жизни. Субъекты политики, их классификация.

Понятие политической системы. Её элементы. Цели и функции политической системы.

Место и роль государства в политической системе. Характеристика государства как стержневого элемента политической системы.

Понятие общественного объединения. Их виды. Политическая партия как вид общественного объединения. Общественно-политические движения. Место и роль общественных объединений в политической системе.

Виды политических систем.

## **Раздел 7. Функции государства**

Понятие и значение функций государства. Объективный характер функций государства. Признаки функций государства. Объект и содержание функции государства.

Понятие целей и задач государства. Их соотношение с функциями государства.

Подходы к классификации функций государства. Внутренние и внешние функции современного государства. Функции Российского государства, их эволюция.

Формы осуществления функций государства. Правовые и организационные формы осуществления функций государства.

Методы осуществления функций государства. Убеждение и принуждение как основные методы осуществления функций государства. Иные методы осуществления функций государства.

## **Раздел 8. Механизм государства**

Государственный аппарат: понятие, особенности. Понятие и элементы механизма государства. Подходы к соотношению понятий «государственный аппарат» и «механизм государства».

Принципы организации аппарата современного государства. Конституционные и доктринальные (научные) принципы.

Органы государства: понятие, признаки. Различные подходы к классификации органов государства.

Структура аппарата современного государства Вертикальная и горизонтальная структура государственного аппарата.

## **Раздел 9. Понятие и элементы формы государства**

Понятие формы государства. Соотношение формы и содержания государства. Факторы, влияющие на форму государства. Элементы формы государства. Их соотношение.

Форма правления как элемент формы государства. Монархия как вид формы правления. Её признаки и виды. Республика как вид формы правления. Её признаки и виды. Смешанные (республиканские монархии и монархические республики) формы правления. Причины появления нетипичных форм правления. Форма правления в России.

Форма государственного устройства как элемент формы правления. Унитарное государство как вид формы государственного устройства. Его признаки и виды. Федерация как вид формы государственного устройства. Её признаки и виды. Распределение компетенции между органами государственной власти федерации и субъекта федерации. Форма государственного устройства в России.

Политический режим как элемент формы государства. Критерии выделения политических режимов. Демократический политический режим. Авторитарный политический режим. Тоталитарный политический режим. Иные виды политических режимов. Политический режим в России.

Межгосударственные союзы. Конфедерация, уния, фузия, ассоциация, содружество и другие формы межгосударственных союзов.

## **Раздел 10. Типология государства**

Понятие типологии. Типология государств. Подходы к классификации государств.

Формационный подход к типологии государства. Понятие общественно-экономической формации. Виды формаций.

Цивилизационный подход к типологии государств. Понятие цивилизации. Виды цивилизаций.

## **Раздел 11. Гражданское общество и правовое государство**

Понятие гражданского общества. Основные подходы к пониманию гражданского общества. Структура гражданского общества. Подходы к структуре гражданского общества.

Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Основные принципы правового государства.

Формирование правового государства в России.

## **Раздел 12. Право: понятие, признаки, принципы, функции**

Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Правовые нормы как разновидность социальных норм. Право: понятие, признаки. Право в объективном и субъективном смысле.

Понятие сущности права. Подходы к определению сущности права. Волевая концепция сущности права. Социальное назначение права. Содержание права.

Принципы права. Классификация принципов права.

Понятие функций права, их признаки. Система функций права.

## **Раздел 13. Правосознание и правовая культура**

Правосознание: понятие, признаки. Роль правосознания в механизме правового регулирования.

Структура правосознания. Функции правосознания.

Виды правосознания. Деформации правосознания. Правовой нигилизм. Правовой инфантилизм. Правовой дилетантизм. Правовой фетишизм. Правовая демагогия.

Правовая культура общества. Понятие и признаки правовой культуры. Структура правовой культуры. Индивидуальная правовая культура.

Правовое воспитание. Содержание и цели правового воспитания. Правовое обучение. Правовая пропаганда.

#### **Раздел 14. Правовое регулирование. Механизм правового регулирования**

Нормативное регулирование общественных отношений. Социальное регулирование. Система социального регулирования.

Правовое регулирование в системе социального регулирования, его понятие, признаки, предмет, пределы. Методы и способы правового регулирования. Императивный и диспозитивный методы. Типы правового регулирования. Общедозволительный и разрешительный тип правового регулирования.

Правовое воздействие на общественные отношения. Механизм правового регулирования, его смысл. Содержание механизма правового регулирования.

Стадии механизма правового регулирования. Общая регламентация общественных отношений. Индивидуализация права. Реализация права. Механизма обеспечения права.

#### **Раздел 15. Нормы права**

Нормы права: понятие, признаки. Логическая норма. Нормативное предписание. Структура юридической нормы. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Подходы к структуре нормы права.

Виды юридических норм.

Соотношение нормы права и статьи нормативного акта. Способы изложения нормы права в статьях нормативно-правового акта.

#### **Раздел 16. Система права**

Понятие системы права. Признаки системы права. Её элементы.

Понятие отрасли права. Основания формирования отраслей права. Основные подходы к классификации отраслей права. Отрасли права в России.

Институт права. Понятие и признаки института права. Виды правовых институтов.

Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.

#### **Раздел 17. Правотворчество. Систематизация нормативно-правовых актов**

Понятие правообразования. Его способы. Этапы правообразования. Понятие правотворчества. Его соотношение с правообразованием.

Субъекты правотворчества. Содержание правотворчества. Факторы правотворчества. Принципы правотворческой деятельности. Стадии правотворческого процесса. Виды правотворчества.

Законотворчество как вид правотворчества. Стадии законотворческого процесса.

Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, необходимость. Содержание системати-

зации нормативно-правовых актов. Виды систематизации законодательства. Кодификация как вид систематизации нормативно-правовых актов. Инкорпорация и консолидация как разновидности систематизации. Иные способы систематизации нормативно-правовых актов.

### **Раздел 18. Формы (источники) права**

Понятие источников и форм права. Теоретические подходы к понятиям «форма права» и «источник права».

Виды источников (форм) права. Нормативно-правовой акт. Правовой прецедент. Правовой обычай. Нормативный договор. Юридическая наука. Иные формы права.

Нормативно-правовой акт как источник права. Понятие и признаки нормативно-правового акта. Виды нормативно-правовых актов.

Закон как нормативно-правовой акт. Понятие закона. Его признаки. Подходы к классификации законов. Подзаконные нормативно-правовые акты. Их признаки и виды.

Действие нормативно-правовых актов во времени. Порядок вступления нормативно-правового акта в силу. Прекращение действия акта. «переживание». Прямое действие акта, «обратная сила» нормативно-правового акта, его

Действие нормативно-правовых актов в пространстве. Универсальный порядок. Иной порядок.

Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц. Основные принципы действия нормативно-правовых актов по кругу лиц.

### **Раздел 19. Правоотношения**

Понятие правоотношения. Его признаки.

Состав правоотношения. Понятие субъекта правоотношения. Субъекты права и субъекты правоотношений. Индивидуальные субъекты правоотношений. Коллективные субъекты правоотношений. Правосубъектность субъектов права. Их правовой статус. Объекты правоотношений. Подходы к объекту правоотношений. Содержание правоотношений. Субъективное право. Юридическая обязанность.

Виды правоотношений

Предпосылки возникновения правоотношений. Понятие юридического факта. Его признаки. Функции юридических фактов. Виды юридических фактов. Сложные юридические факты. Фактический состав.

### **Раздел 20. Реализация права. Юридическая техника**

Понятие реализации права. Формы реализации права. Использование права. Исполнение права. Соблюдение права.

Применение права как особый вид реализации права. Признаки применения права. Основания применения права. Тип правоприменения. Функции применения права. Принципы применения права.

Стадии применения права. Установление фактических обстоятельств дела. Юридическая квалификация дела. Принятие акта применения права. Исполнение решения по делу.

Акты применения права: понятие, структура, виды. Функции актов применения права.

Понятие юридической техники. Подходы к пониманию юридической техники. Задачи юридической техники.

Содержание юридической техники. Общие правила юридической техники. Правила юридической техники. Приёмы юридической техники. Средства юридической техники.

Технико-правовые категории.

### **Раздел 21. Толкование права. Коллизии в праве. Пробелы в праве**

Толкование права: понятие, необходимость. Виды толкования права. Способы толкования. Интерпретационные акты, их значение. Отличие интерпретационных актов от актов применения права.

Юридические коллизии: понятие, причины возникновения. Виды коллизий. Способы устранения коллизий. Разрешение юридических коллизий. Предотвращение юридических коллизий.

Понятие пробела в праве. Причины пробелов в праве. Способы устранения пробелов в праве. Способы преодоления пробелов в праве. Аналогия закона. Аналогия права.

### **Раздел 22. Правовое поведение. Правонарушения**

Понятие правового поведения. Его признаки. Виды правового поведения. Правомерное поведение: понятие, признаки. Классификация правомерного поведения. Формы правомерного поведения. Условия его формирования.

Правонарушение: понятие, признаки. Состав правонарушения. Объективные и субъективные признаки состава правонарушения. Виды правонарушений.

Причины и условия совершения правонарушений.

### **Раздел 23. Юридическая ответственность**

Понятие юридической ответственности. Позитивная и ретроспективная юридическая ответственность. Признаки юридической ответственности. Содержание юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Функции и цели юридической ответственности.

Стадии юридической ответственности. Момент возникновения юридической ответственности.

Принципы юридической ответственности. Виды и формы юридической ответственности.

Отличие юридической ответственности от иных мер государственного принуждения. Основания освобождения от юридической ответственности. Основания исключения юридической ответственности.

### **Раздел 24. Законность и правопорядок**

Законность: понятие, содержание. Основные подходы к содержанию законности. Основные принципы законности. Гарантии законности.

Правопорядок: понятие, содержание. Признаки правопорядка. Принципы правопорядка. Структура правопорядка. Соотношение с общественным порядком.

### **Раздел 25. Правовая система общества**

Правовая система общества: основные подходы к понятию и структуре. Механизм действия правовой системы. Отличия понятия «правовая система» от сходных понятий.

Классификация правовых систем современности. Подходы к критериям классификации право-

вых систем.

Романо-германская правовая система. Англосаксонская правовая система. Социалистическая правовая система. Религиозная правовая система. Традиционная правовая система. Иные правовые системы.

Особенности российской правовой системы.

## **Раздел 26. Характеристика международного права прав человека**

История возникновения и развития международно-правовой концепции прав человека. Философские основы: христианская мысль, естественное право, философия просвещения. Юридические основы. Исторические источники: исторические документы о правах человека Великобритании, Декларация независимости США 1776 г., Конституция 1789 г. и Билль о правах США, французская декларация прав человека и гражданина 1789 г. Первые международные документы по правам человека. «Четырнадцать пунктов» Вудро Вильсона; Версальский мирный договор 1919 г.; Атлантическая Хартия Черчилля и Рузвельта 1941 г. Причины возникновения международных норм о правах человека. Защита прав человека как одна из целей создания ООН и Совета Европы. Устав ООН и его значение для международной защиты прав человека. Принципы защиты прав человека, отраженные в Уставе ООН.

Национальные основы защиты прав человека. Понятие и принципы прав человека. Доктринальные определения прав человека. Основные черты прав и свобод. Сущность прав человека. Право и обязанность. Право и свобода. Право и мораль.

Классификация прав и свобод. Права человека и основные права. Деление прав человека на группы по субъектам, по сфере деятельности. Поколения прав человека. Новый подход к систематизации прав человека – Хартия основных прав Евросоюза.

Разнообразие подходов к правам человека. Различные концепции прав человека. Естественная и позитивистская концепции. Отражение универсальной и относительной концепций в доктрине и международно-правовых актах. Либерально-демократическая концепция. Опыт социалистических стран. Отношение к правам человека в разных религиозных системах и регионах мира: христианство, ислам, буддизм; африканская и западная цивилизации.

Общая характеристика Международного права прав человека как отрасли международного права и учебной дисциплины. Понятие, структура и особенности МППЧ. Особенность правовых норм, защищающих права и свободы. Объективный характер прав человека. Принцип «взаимности» в международных договорах по правам человека. Особенности, касающиеся обладателей прав и соответствующих правам обязанностей. Особенности источников МППЧ.

Статус индивида в МПП и МППЧ (международная правосубъектность частных лиц). Международная правосубъектность. Индивид как «объект» международного права и естественный обладатель прав и свобод. Непосредственный доступ индивида к международным механизмам



контроля для обеспечения гарантий своих прав. Вопрос о международно-уголовной ответственности индивида.

Проблемы международной защиты прав и свобод, связанные с понятием прав человека и с международным характером их защиты.

Трудности, связанные с международным характером защиты. Трудности социологического характера: неоднородность и основные черты Международного сообщества. Правовые трудности международной защиты прав человека: базовые принципы Международного сообщества (суверенитет, равенство). Соотношение национального суверенитета и международных стандартов прав человека. Проблема национального суверенитета и национальной юрисдикции. Проблемы, связанные с характером обязательств государств. Ратификация международных договоров, система оговорок, имплементация. Применение международных договоров о правах человека в национальном праве. Соотношение международного и внутригосударственного права. Монистическая и дуалистическая системы. Международное право о правах человека в правовой системе Российской Федерации.

Проблемы, связанные с сосуществованием в одном правовом пространстве нескольких международных систем защиты прав человека. Примеры Евросоюза, Совета Европы, СНГ.

Проблемы, связанные с понятием прав человека. Неоднозначность в их определении и разграничении. Права человека и «коллективные права». Права человека и «новые права человека». Права человека и гуманитарное право.

Критический подход к классификации прав человека. Индивидуальные и коллективные права. Основные права и другие права. Гражданские и политические права и экономические, социальные и культурные права. Третье поколение прав.

Источники международного права в области защиты основных прав.

Вспомогательные (косвенные) источники Международного права прав человека: декларации, резолюции международных организаций, доктрина. Всеобщая Декларация прав человека.

Основные (непосредственные) источники: особенности и виды. Международные договоры: их заключение. Основополагающие документы в области защиты прав человека, принятые под эгидой ООН. Региональные документы в системе международной защиты прав человека. Общепризнанные принципы международного права как источники прав человека. Международно-правовой обычай.

Роль и место судебной практики среди источников Международного права прав человека.

## **Раздел 27. Международно-правовые нормы и стандарты в области прав человека**

Понятие и разновидности международных стандартов в области прав человека и основных свобод.

Международный Билль о правах человека: структура, история создания, характеристика и юридическая сила элементов (входящих в Билль документов). Всеобщая декларация прав чело-

века 1948 г.: историческое и правовое значение, содержание, юридическая сила. Правовая характеристика Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. Особенности обязательств государств по Пакту. Проект Факультативного протокола. Правовой характер и значение Международного пакта о гражданских и политических правах 1966 г. Факультативные протоколы (1966 г. и 1989 г.) к Международному пакту о гражданских и политических правах.

Гарантируемые права и свободы. Общие права. Понятие и международно-правовая регламентация гражданских и политических прав (прав первого поколения). Понятие, природа и история возникновения социальных и экономических прав (прав второго поколения). Отличие сущности прав второго поколения от гражданских и политических прав. Регламентация прав второго поколения на универсальном и региональном уровне.

Специальные права. Права женщин. Основные международные документы о защите прав женщин. Конвенция о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин 1979 года: содержание и значение. Комитет по Конвенции о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин: функции и деятельность.

Права ребенка. Конвенция о правах ребенка: содержание и значение. Предусмотренный Конвенцией механизм реализации норм.

Права трудящихся. Международный кодекс труда. Цели защиты прав трудящихся.

Права национальных меньшинств. Понятия «меньшинство», «коренное население» в международном праве. Конфликт между правами человека и правами меньшинств. Основания защиты прав меньшинств в международном праве. Конвенция о правах меньшинств: причины принятия, содержание и значение. Защита прав меньшинств в практике международных организаций.

Право на развитие и самоопределение. Международные документы о правах народов. Декларация о праве на развитие: значение и содержание.

Проблема временного ограничения и приостановления прав человека. Отличие между ограничением и приостановлением действия прав и свобод.

Ограничения, связанные с экономическими и социальными условиями. Форс-мажорные обстоятельства. Ограничения, связанные с внутренними беспорядками и вооруженными конфликтами.

Пределы (ограничения) прав человека в международном и национальном праве. Международные стандарты и национальные нормы, регламентирующие пределы пользования правами и свободами. Требования, предъявляемые к национальным мерам по ограничению прав и свобод. Практика Европейского Суда по правам человека по вопросам ограничения прав человека. Требования, предъявляемые к дерогационным мерам. Права, отступления от которых не возможно.

**Раздел 28. Универсальная система защиты прав человека (система защиты, предусмотренная Уставом ООН)**

Общая характеристика правозащитной системы ООН. Отличия уставных и договорных органов и процедур в области прав человека.

Основные и вспомогательные органы, учрежденные Уставом ООН: специфические функции и степень участия в правозащитной деятельности. Генеральная Ассамблея ООН, ее роль в обеспечении прав человека. Статус и полномочия Верховного Комиссара по делам беженцев. Статус и полномочия Верховного Комиссара по правам человека. ЭКОСОС и его деятельность в сфере основных прав. Комиссия по положению женщин. Правовой статус бывшей Комиссии ООН по правам человека, полномочия.

Основные механизмы реагирования бывшей Комиссии ООН на нарушения прав человека. Рассмотрение ситуаций о нарушениях прав человека в соответствии с процедурами, установленными Резолюциями Экономического и Социального Совета № 1503 и №1235. Процесс и участники. Сообщения частных лиц и проблемы в обеспечении соблюдения государствами обязанностей по защите и не нарушению прав человека. «Тематические механизмы» защиты прав человека в Комиссии. Неформальная процедура срочного реагирования («горячая линия») на нарушения прав человека в рамках мандатов спецдокладчиков в системе ООН.

Кризис системе защиты прав человека в рамках ООН. Причины недоверия к деятельности Комиссии ООН по правам человека. Оценка эффективности существующих процедур. Процесс реформирования уставных механизмов защиты прав человека в системе ООН.

Совет по правам человека – вспомогательный орган генеральной Ассамблеи: порядок формирования, структура, статус, полномочия.

Мандаты и механизмы Комиссии по правам человека в деятельности Совета. Сессии Совета по правам человека.

Резолюции 5/1 и 5/2 Совета ООН по правам человека от 18.06.2007 г.: реформа контрольных процедур. Процедура периодических обзоров; специальные процедуры: страновые и тематические мандаты; процедура частных сообщений. Консультативный комитет: порядок формирования, структура, статус. Перспективы развития статуса Совета ООН по правам человека.

## **Раздел 29. Международно-договорные механизмы защиты прав человека в рамках ООН**

Общая характеристика и особенности статуса договорных органов ООН в области прав человека. Договоры, предусматривающие создание специальных контрольных органов и процедур.

Международные Пакты 1966 года. Контрольный механизм Международного пакта о гражданских и политических правах. Комитет по правам человека: правовая природа, статус и функции. Система периодических отчетов государств: достоинства и недостатки. Процедура межгосударственных жалоб. Факультативный протокол 1966 г. к Международному пакту о гражданских и политических правах: механизм рассмотрения индивидуальных жалоб. Требования, предъявляемые к жалобе. Процедура рассмотрения. Определения Комитета по правам человека:

виды и юридический характер. Статус и полномочия Специального докладчика для дополнительного рассмотрения.

Сравнительный анализ механизма рассмотрения индивидуальных жалоб в Комитете по правам человека с другими механизмами международной защиты прав человека, созданными в соответствии с ведущими международными документами.

Контроль за соблюдением Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах. ЭКОСОС, Комитет по экономическим, социальным и культурным правам и процедура периодических отчетов государств. Факультативный протокол 2008 г. к Пакту об экономических, социальных и культурных правах. Предлагаемые контрольные процедуры.

Основные черты Международной Конвенции о ликвидации всех форм расовой дискриминации. Комитет по ликвидации расовой дискриминации: структура, статус, функции. Механизмы реагирования Комитета на нарушения прав человека, предусмотренные международной Конвенцией о ликвидации всех форм расовой дискриминации: доклады государств (и принудительное рассмотрение ситуации в государстве, не предоставляющем доклад), обращения государств, выработка мнений по частным обращениям.

### **Раздел 30. Правовой статус и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод**

Предпосылки создания европейской системы защиты прав человека. Общая характеристика Совета Европы: структура, члены, цели и задачи организации.

История разработки и заключения Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Дискуссия о необходимости судебного контроля за соблюдением конвенционных положений и праве индивидуальных петиций. Общая характеристика, международно-правовой статус и политическое значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Система протоколов Европейской конвенции.

Статус Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод в национальных правовых системах. Практика судебного толкования ст.13 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Общепризнанные принципы и нормы европейского права как составная часть правовой системы Российской Федерации.

Основные права и свободы человека, защищаемых в рамках Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Процессуальные права и свободы.

Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод как «живой организм»: толкование положений Конвенции Европейским Судом по правам человека.

### **Раздел 31. Контрольный механизм Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод**

Первоначальный контрольный механизм Европейской конвенции о защите прав человека и

основных свобод. Европейская комиссия, Европейский суд по правам человека и Комитет министров: структура, порядок формирования и функциональное назначение, место в системе контрольного механизма Европейской конвенции до принятия Протокола №11. Недостатки первоначального контрольного механизма Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод и причины реформирования в соответствии с Протоколом №11. Нововведения, предусмотренные Дополнительным протоколом № 11: изменения в системе защиты, в структуре Суда и в процедуре.

Дополнительный протокол № 14. Основные изменения контрольного механизма. Протокол № 14 bis.

Система нового контрольного механизма Европейской конвенции. Структура и полномочия Европейского суда по правам человека. Правовой статус судей. Председательство в суде. Секретариат суда. Представительство в Европейском суде по правам человека: представительство заявителей и договаривающихся сторон; правительственные агенты.

Порядок производства в Европейском суде по правам человека. Возбуждение дела в суде: право обращения в суд, статус потерпевшего, требования, предъявляемые к содержанию жалобы. Рассмотрение дела в суде: судьи-докладчики, решение принятия иска к рассмотрению, слушания. Акты Европейского суда по правам человека: виды, содержание, юридическая сила и толкование.

Направления дальнейшего реформирования системы контроля за соблюдением ЕКПЧ. Дополнительные протоколы № 15 и 16.

**Раздел 32. Европейская социальная хартия. Европейская конвенция по предупреждению пыток или унижающего достоинство обращения или наказания**

Общая характеристика и правовое значение Европейской социальной хартии. Дополнительные протоколы и новая Европейская социальная хартия. Система социально-экономических прав, защищаемых Европейской социальной хартией. Особенности обязательств государств по Хартии: система селективных обязательств. Пределы действия Европейской социальной хартии.

Органы, осуществляющие контроль в рамках Европейской социальной хартии: Комитет независимых экспертов, Правительственный комитет, Парламентская Ассамблея, Комитет министров. Процедуры, установленные Европейской социальной хартией. Участие неправительственных организаций в контроле за соблюдением государствами Хартии.

Подготовка России к ратификации Европейской социальной хартии.

Общая характеристика и политико-юридическое значение Европейской конвенции по предупреждению пыток или унижающего достоинство обращения или наказания. Конвенционные обязанности государств-членов. Соотношение норм Европейской конвенции против пыток и Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод. Европейский комитет по предупреждению пыток: структура, статус, формы его деятельности. Регулярные и специальные ин-

спекционные посещения мест содержания лиц, лишенных свободы. Индивидуальные сообщения как источники информации и долговременные ориентиры.

Участие России в Европейской конвенции по предупреждению пыток.

### **Раздел 33. Американская система защиты прав человека**

Возникновение и развитие межамериканской системы защиты прав человека. Организация американских государств. Характеристика правовых положений в сфере прав человека. Устав ОАГ и Американская Декларация прав и обязанностей человека. Другие инструменты защиты прав человека в рамках ОАГ. Межамериканская демократическая хартия 2001 г.

Американская конвенция о правах человека и дополнительные протоколы к ней: набор признаваемых прав и обязанности государств. Основные органы и механизмы реагирования на нарушения прав человека. Межамериканская Комиссия: структура и организация деятельности. Обеспечение и защита прав человека как основная функция. Индивидуальные петиции в межамериканской системе.

Межамериканский Суд по правам человека. Его состав и организация деятельности.

Причины и факторы, подрывающие эффективность межамериканской системы защиты прав человека.

### **Раздел 34. Африканская система защиты прав человека**

Общая характеристика защиты прав человека в рамках Организации африканского единства / Африканского Союза. Особенности подхода к правам человека в африканской цивилизации.

Африканская Хартия прав человека и народов: культурные основания, уникальные черты и гарантируемые права.

Основные механизмы реагирования на нарушения прав человека. Африканская Комиссия: правовой статус, структура, компетенция.

### **Раздел 35. Понятие, особенности, структура права ЕС**

Право Европейского Союза как правовая система, сфера научного познания и учебная дисциплина. Необходимость и цели изучения права Европейского Союза в России. Важность познания права Европейского Союза в процессе профессиональной подготовки юриста. Источники и методы познания права Европейского Союза.

Право Европейского Союза – комплексная область научных знаний. Роль общетеоретических, исторических и отраслевых юридических наук в изучении права Европейского Союза.

Учебная дисциплина «Право Европейского Союза». Предмет и система курса. Теоретические и прикладные аспекты дисциплины. Использование знаний в области права Европейского Союза в практической деятельности юристов. Соотношение курса «право Европейского Союза» с другими учебными дисциплинами (всеобщая история государства и права, конституционное право зарубежных стран, международное публичное право, международное частное право, срав-

нительное правоведение и др.).

Определение понятия «право Европейского Союза». Признаки, характеризующие его социальную и юридическую сущность. Соотношение терминов «право Европейского Союза» и «европейское право», «Право ЕС». Право Европейского Союза, внутригосударственное (национальное) право и международное право: соотношение и взаимодействие. Система права Европейского Союза: основные способы построения. Предметный, функциональный и структурный подходы. Отрасли и институты права Европейского Союза. «Институциональное» и «материальное» право Европейского Союза. Структурные компоненты права Европейского Союза.

### **Раздел 36. Этапы становления права ЕС**

Создание Европейских сообществ. Образование Европейского объединения угля и стали (ЕОУС). Образование Европейского экономического сообщества (ЕЭС) и Европейского сообщества по атомной энергии (Евратом).

Договор о Европейском Союзе 1992 г. (Маастрихтский договор). Учреждение Европейского Союза. Начало строительства Экономического и валютного союза (ЭВС). Преобразование ЕЭС в Европейское сообщество (ЕС). Новые сферы общей политики.

Амстердамский договор 1997 г.: причины подписания, порядок подготовки и вступления в силу. Расширение предметов ведения Европейского сообщества и Европейского Союза. Изменения в правовом статусе Европейского парламента и других институтов Союза. Изменения в правовой системе Европейского Союза.

Конференция по институциональной реформе и заключение Ниццкого договора 2001 г. Цели, предмет и содержание Ниццкого договора. Принятие Хартии Европейского Союза об основных правах.

Конституция для Единой Европы 2004 г.

Лиссабонский договор 2007 г. Договор о ЕС, Договор о функционировании ЕС.

### **Раздел 37. Источники и сферы действия права ЕС**

Источники права Европейского Союза. Классификация источников права Европейского Союза. Источники первичного права. Учредительные договоры Европейского Союза: понятие и структура. Порядок пересмотра учредительных договоров. Источники вторичного права. Правовые акты Европейского Союза, их юридические свойства (регламент, директива, решение, рекомендации, заключения). Законодательные акты ЕС, незаконодательные акты (делегированные, исполнительные, иные). Иные акты институтов, органов и учреждений. Структура и содержание нормативных актов Союза. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных актов Союза. Источники прецедентного права. Роль Суда ЕС в развитии права Европейского Союза. Международный договор как источник права Европейского Союза. Международные договоры Европейского Союза с третьими государствами. Конвенции государств-членов во исполнение положений Договора о ЕС. Соотношение источников права Союза по юридической силе. Гетеро-

генность права Европейского Союза: сочетание источников, имеющих международную и внутригосударственную природу.

### **Раздел 38. Цели, ценности и общие принципы права ЕС**

Принципы права Европейского Союза: понятие, классификация. Общие и специальные принципы. Источники и способ закрепления принципов права Европейского Союза. Роль наднациональных судебных органов в разработке, признании и защите основополагающих принципов права.

Ценности Европейского Союза (ст. 2 Договора о Европейском Союзе). Ответственность государств-членов за их нарушение. Цели Союза. Общие принципы функционирования Союза. Принцип верховенства права ЕС, его содержание и значение. Принцип прямого действия права ЕС, условия и особенности прямого действия норм права ЕС. Прямое действие и прямое применение. Общие принципы функционирования ЕС. Принципы subsidiarity и пропорциональности.

### **Раздел 39. Институциональная структура ЕС**

Понятия «институт», «орган», «учреждение» в праве Европейского Союза. Система институтов Европейского Союза. Особенности правового статуса других органов и учреждений Европейского Союза.

Источники правового регулирования статуса институтов, органов, учреждений Европейского Союза: учредительные договоры, уставы, внутренние регламенты и др.

Классификация органов Европейского Союза. Элементы разделения властей в организационном механизме Союза.

Основные тенденции развития организационного механизма Союза на современном этапе.

Принципы построения и деятельности институтов Европейского союза: принцип распределения полномочий, принцип сбалансированности межнационального и наднационального начала, принцип пропорциональности и subsidiarity.

Основные функции институциональной системы: учредительная, законотворческая, исполнительная, бюджетная и др.

Евробюрократия и ее роль в механизме ЕС.

### **Раздел 40. Европейский парламент**

Европейский парламент. Место в системе институтов Союза. Состав. Порядок избрания депутатов. Правовой статус депутатов Европарламента. Депутатские фракции (политические группы). Правовое положение европейских политических партий (регламент «О статусе и финансировании европейских политических партий»). Руководящие органы и должностные лица Европарламента: председатель, конференция председателей, бюро, квесторы и др. Парламентские комиссии. Порядок работы Европарламента. Сессии и общие парламентские процедуры. Способы принятия решений. Полномочия Европарламента (в сфере законодательных, исполни-



тельных функций и др.). Особенности реализации законодательных, бюджетных, и контрольных полномочий Европарламента. Полномочия Европарламента по назначению органов и должностных лиц ЕС и на международной арене. Юридическая и политическая ответственность Европарламента и его членов. Депутатский иммунитет. Расширение полномочий Европейского парламента и активизация его участия в законотворческом процессе.

#### **Раздел 41. Совет ЕС**

Место в системе органов Европейского Союза. Состав и порядок формирования. Общий и специальный Совет. Внутренняя организация (Комитет постоянных представителей, рабочие группы, генеральный секретариат). Пост председателя Совета и порядок его замещения.

Порядок работы и принятия решений. Способы принятия решений в Совете. Особенности принятия актов в Совете на основе единогласия и квалифицированного большинства. Лиссабонский договор 2007 г. и реформа процедур деятельности Совета.

Полномочия Совета: объем и содержание. Полномочия в сфере законодательных и исполнительных полномочий. Полномочия по формированию органов и должностных лиц Европейского Союза. Внешнеполитические и иные полномочия Совета.

Ответственность Совета.

#### **Раздел 42. Европейская Комиссия**

Место в системе институтов Европейского Союза. Состав Комиссии и ее реформа на современном этапе. Порядок формирования Комиссии. Правовой статус членов Комиссии, гарантии их независимости.

Председатель Комиссии, его основные полномочия. Правовое положение заместителей председателя и комиссаров ЕС. Генеральные директораты и другие структурные подразделения Комиссии.

Полномочия Комиссии в исполнительной и законодательной сфере. Полномочия по контролю за соблюдением права Европейского Союза и привлечению к ответственности нарушителей. Право законодательной инициативы и особенности его реализации в рамках ЕС. Делегирование Комиссии дополнительных полномочий.

Политическая ответственность Комиссии.

#### **Раздел 43. Европейский Совет**

Конференции глав государств или правительств государств-членов ЕС и образование Европейского совета. Роль и место Европейского совета в системе институтов, органов и учреждений Союза. Полномочия Европейского совета. Порядок функционирования Европейского совета. Председатель Европейского совета и его полномочия. Реформы Европейского Совета в соответствии с Лиссабонским договором 2007 года. Заключения Европейского совета и порядок их реализации в жизнь. Специальные полномочия Европейского совета. Саммиты Европейского Совета, саммиты Россия-ЕС.

#### **Раздел 44. Счетная Палата и вспомогательные (консультативные) органы ЕС**

Европейская счетная палата – институт финансового контроля ЕС. Состав и порядок формирования Счетной палаты. Правовой статус аудиторов Счетной палаты. Внутренняя организация. Полномочия Счетной палаты и порядок их реализации.

Омбудсман Европейского Союза. Причины введения поста Омбудсмана в Европейском Союзе. Порядок избрания Омбудсмана и прекращения его полномочий. Полномочия Омбудсмана. Порядок обращения к Омбудсману. Основания и процедура рассмотрения Омбудсманом дел по фактам «нарушения порядка управления» институтами, органами и учреждениями ЕС.

Консультативные органы. Причины и цели создания консультативных органов Европейского Союза, особенности их правового статуса. Основные и вспомогательные консультативные органы. Правовое положение Экономического и социального комитета и Комитета регионов.

#### **Раздел 45. Судебная система ЕС: особенности построения и функционирования**

Особенности судебной системы ЕС. Суд и его статус. Трибунал, специализированные судебные трибуналы. Порядок создания судебных палат и наделения их юрисдикционными полномочиями. Обжалование решений судебных палат.

Участие национальных судебных органов в защите прав и интересов, основанных на праве ЕС.

Устав Суда. Процедурные регламенты.

Порядок формирования Суда и трибунала, специализированных трибуналов. Условия назначения судей и их статус. Роль генеральных адвокатов. Структура судебных учреждений.

Юрисдикция звеньев судебной системы ЕС. Дела прямой и косвенной юрисдикции. Основные виды исков, рассматриваемых Судом ЕС. Иски о неисполнении обязательств; иски о бездействии; иски по контролю за законностью; иски о договорной и внедоговорной ответственности. Другие виды исков.

Преюдициальная процедура и ее значение. Порядок обращения национальных судов в судебные инстанции ЕС. Факультативный и обязательный характер обращения к преюдициальной процедуре. Значение преюдициальной процедуры для толкования и утверждения примата права ЕС.

Исполнение решений Судов ЕС. Возможность применения санкций судами ЕС и обеспечение исполнения решений судов ЕС национальными судебными учреждениями.

Проблема разграничения юрисдикции между Судом и Трибуналом.

Предметное расширение юрисдикции Суда ЕС.

Проблема соотношения юрисдикции Суда ЕС и Европейского суда по правам человека.

#### **Раздел 46. Правовые акты институтов, органов и учреждений. Механизм принятия актов в Европейском Союзе**

Основные разновидности принимаемых актов. Общая характеристика механизма

принятия решений. Субъекты и участники принятия решений. Роль институтов, консультативных органов и вспомогательного аппарата. «Правовые акты Союза»: акты, издаваемые институтами ЕС – Европейским Парламентом, Европейским Советом, Советом Европейского Союза, Европейской Комиссией, Судом Европейского Союза, Счетной Палатой (регламент, директива, решение, рекомендации, заключения). «Законодательные акты». Регламенты, директивы, решения, принимаемые Европейским Парламентом и/или Советом. «Незаконодательные акты» («делегированные акты», издаваемые Европейской комиссией на основании полномочий делегированных законодательными актами, «исполнительные акты», издаваемые Европейской комиссией или Советом ЕС, иные «незаконодательные акты»). Иные акты институтов, органов и учреждений (решение «особого рода», внутренний регламент, резолюции, декларации, кодексы поведения, заключения Европейского Совета или Совета, ориентиры ЕЦБ белые и зеленые книги Комиссии, сообщения Комиссии, межинституциональные соглашения).

Основные способы и процедуры принятия актов.

Обычная законодательная процедура (первое чтение, второе чтение, согласительная процедура, третье чтение, особые положения.)

Процедура сотрудничества при принятии нормативных правовых актов. Сфера ее применения. Участники процедуры. Особенности и основные этапы принятия решений.

Консенсус при принятии решений Европейским Советом.

Порядок промульгации и контроль за исполнением решений.

#### **Раздел 47. Европейская система центральных банков**

Понятие и состав Европейской системы центральных банков, принцип независимости ЕСЦБ. Цели и принципы организации деятельности ЕСЦБ. Инструменты денежно-кредитной политики и операции ЕСЦБ.

Роль и место ЕЦБ в институциональной системе ЕС. Структура ЕЦБ. Основные функции Совета Управляющих. Дирекция ЕЦБ, порядок ее формирования. Президент Европейского центрального банка. Национальные центральные банки стран-участниц.

Полномочия европейского центрального банка.

#### **Раздел 48. Понятие, предмет и сущность международного права**

Международное право: понятие, правовая природа, особенности. Предмет международного права, субъекты международного права, порядок нормообразования. Роль международного права в управлении международными отношениями. Международное право и международный правопорядок. Международные правоотношения.

Сущность современного международного права, его общедемократический характер.

Международное правотворчество. Создание и развитие норм международного права как процесс согласования воли государств и других субъектов международного права.

#### **Раздел 49. История международного права и его науки**

Возникновение и развитие международного права, его периодизация. Международное право периода Древнего мира и Средних веков. Первые международные договоры. Возникновение науки международного права.

Классическое международное право: основные черты, источники и отрасли. Вестфальский мирный договор 1648 г. Возникновение международных организаций. Кодификация законов и обычаев войны. Гаагские конференции 1899 и 1907 гг. Наука международного права этого периода.

Международное право XX века: источники, принципы, особенности. Антивоенная и антиколониальная направленность. Возникновение новых отраслей. Лига Наций. Организация Объединенных Наций.

Развитие науки международного права в России. Вклад Ф.Ф. Мартенса, Г.И. Тункина, В.Э. Грабаря в науку международного права.

### **Раздел 50. Источники и система современного международного права**

Нормы международного права: понятие и виды. Диспозитивные и императивные нормы. Сущность норм *jus cogens*. Универсальные и локальные нормы

Система международного права: отрасли, подотрасли, правовые институты. Сложившиеся отрасли и отрасли, находящиеся на стадии становления.

Источники международного права: понятие, виды (основные, производные, вспомогательные). Международный договор и международный обычай. Особенности создания обычных норм. Сравнительная характеристика международного договора и международного обычая. Кодификация и прогрессивное развитие международного права. Роль и юридическое значение решений международных организаций. Судебная практика и доктрина как вспомогательные средства для определения содержания международно-правовых норм.

Российская Федерация и международное право. Конституция РФ о международном праве. Федеральный закон «О международных договорах РФ» 1995 г. Порядок применения в Российской Федерации общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации. Место международного договора в правовой системе Российской Федерации.

### **Раздел 51. Основные принципы международного права**

Основные принципы международного права: понятие, источники, классификация, система. Особенности принципов, их место в иерархии международно-правовых норм. Общеобязательность, императивность, высшая юридическая сила, взаимосвязанность принципов. Процесс формирования новых основных принципов международного права.

Принцип уважения государственного суверенитета: понятие, становление, источники, нормативное содержание, доктрина.

Принцип суверенного равенства государств: понятие, нормативное содержание. Роль

СССР и России в формировании данного принципа.

Принцип неприменения силы или угрозы силой в международных отношениях: понятие, становление, источники, нормативное содержание, проблема повышения эффективности. Определение агрессии. Основания и порядок правомерного применения силы в международных отношениях.

Принцип нерушимости государственных границ: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип территориальной целостности государств: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип мирного разрешения международных споров: понятие, становление, источники, нормативное содержание. Способы мирного разрешения споров.

Принцип невмешательства во внутренние дела государств: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип уважения прав человека и основных свобод: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип равноправия и права народов распоряжаться своей судьбой: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип сотрудничества государств: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Принцип добросовестного выполнения международных обязательств: понятие, становление, источники, нормативное содержание.

Закрепление основных принципов международного права в праве России.

## **Раздел 52. Соотношение международного и внутригосударственного права**

Взаимодействие внутригосударственного и международного права: предпосылки и формы. Соотношение двух систем права в процессе их формирования и функционирования. Теории о соотношении двух систем: дуалистическая и монистическая.

Влияние внутригосударственного права на формирование и развитие международного права. Факторы, определяющие международно-правовую позицию государства, и их влияние на согласование норм международного права и международно-правовые отношения.

Влияние международного права на внутригосударственное право. Самоисполняющиеся и несамоисполняющиеся нормы. Способы осуществления международного права посредством внутригосударственного права: трансформация, инкорпорация, отсылка и другие. Проблема соотношения международного и внутригосударственного права в правотворческой и правоприменительной практике России. Конституция РФ и нормы международного права.

## **Раздел 53. Субъекты международного права**

Понятие и виды субъектов международного права. Государства как основные субъекты

международного права. Суверенитет государств. Государственная юрисдикция.

Международная правосубъектность народов и наций, борющихся за свое освобождение. Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам.

Международные межправительственные (межгосударственные) организации: понятие, признаки, содержание правосубъектности.

Международная правосубъектность государство-подобных образований: понятие, признаки, статус.

Российская и зарубежная доктрина о проблеме международной правосубъектности физических лиц (индивидов), международных неправительственных организаций, транснациональных корпораций.

Институт признания. Признание государств в международном праве: понятие, виды, доктрина. Признание *de jure*, *de facto*, *ad hoc*. Признание правительств. Декларативная и конститутивная теории признания.

Международное правопреемство государств. Правопреемство в отношении государственной собственности, государственных архивов, государственных долгов, гражданства физических лиц. Правопреемство в связи с распадом бывшего СССР.

#### **Раздел 54. Право международных организаций**

Международные организации: понятие, признаки, классификация, роль и значение, российская и зарубежная доктрина. История возникновения международных организаций. Международные и административные союзы. Лига Наций.

Юридическая природа международных организаций, их компетенция и функции. Представительство государств при международных организациях. Членство в международных организациях: категории, условия вступления, права и обязанности, прекращение членства.

Организация Объединенных Наций: история создания, цели и принципы. Система ООН. Главные и вспомогательные органы ООН. Понятие и признаки специализированных учреждений ООН. Генеральная Ассамблея: состав, функции и полномочия, роль и юридическое значение решений. Совет Безопасности: состав, порядок голосования, функции и полномочия, в отношении угрозы миру, нарушения мира или акта агрессии. Проблемы реформирования ООН.

Международные политические организации и организации коллективной безопасности: Совет Европы, ОБСЕ, НАТО, ОДКБ.

Международные торговые и финансовые организации: Всемирная торговая организация, Международный валютный фонд, Международный банк реконструкции и развития.

Международные морские и авиационные организации: ИМО, ИКАО, МАК.

Международные организации в области науки, культуры и здравоохранения: ЮНЕСКО, ВОЗ, ВОИС и др.

Содружество Независимых Государств: создание, Устав, главные органы, деятельность,

реформирование.

Международные неправительственные организации. Их роль и значение в современном мире. Международный Комитет Красного Креста.

Международные конференции понятие, участники, правила процедуры, юридическое значение принимаемых решений. Международные конференции и международные организации.

### **Раздел 55. Право международных договоров**

Право международных договоров: понятие, история становления, источники, кодификация. Венские конвенции 1969, 1978 и 1986 гг. о праве международных договоров. Виды международных договоров, наименование, форма, структура, язык международных договоров.

Договорная правоспособность. Стороны в договорах. Право на участие в договорах. Участие в договоре и международное признание. Международный договор и третьи государства.

Заключение договоров. Органы, представляющие государства при заключении договоров. Полномочия. Стадии заключения международных договоров Способы установления аутентичности текста международного договора. Способы выражения согласия на обязательность международного договора. Ратификация международных договоров. Оговорка к договору. Регистрация договора. Депозитарий.

Действие договора. Принцип *pacta sunt servanda*. Внутригосударственное право и соблюдение международных договоров. Действие договора во времени и пространстве.

Условия действительности и недействительности международных договоров. Прекращение и приостановление международных договоров. Способы прекращения действия договоров. Денонсация и аннулирование. Влияние войны на международные договоры.

Толкование международных договоров: виды, принципы, практика.

Россия и международные договоры. Конституция РФ о международных договорах. Федеральный закон «О международных договорах Российской Федерации» 1995 г.

### **Раздел 56. Международно-правовые средства разрешения международных споров**

Международный спор: понятие, виды, отличие от ситуации. Политические и юридические споры. Территориальные споры.

Становление и развитие принципа мирного разрешения международных споров. Гагская конвенция о мирном разрешении международных столкновений 1907 г. Статут Лиги Наций 1919 г. Парижский договор об отказе от войны в качестве орудия национальной политики 1928 г. Устав ООН о способах и средствах разрешения международных споров.

Общая характеристика способов разрешения международных споров, их соотношение. Международные переговоры. Консультации: факультативные и обязательные.

Международные следственные и примирительные комиссии: понятие, образование, полномочия, отличия, юридическая сила решений, примеры.

Добрые услуги и посредничество: понятие, различия, источники, примеры.

Третейское (арбитражное) разбирательство: понятие. история развития. Постоянная палата третейского суда в Гааге: создание, состав, деятельность.

Международный суд ООН: состав, порядок образования, компетенция, юрисдикция. Разрешение межгосударственных споров и консультативные заключения Международного суда ООН. Случаи обязательной юрисдикции Международного суда ООН. Примеры решений и консультативных заключений Международного суда ООН. Статут Международного суда ООН 1945 г.

Международный трибунал по морскому праву: создание, состав, полномочия, деятельность.

Процедура разрешения споров в ООН. Роль Генеральной Ассамблеи, Совета Безопасности, Международного суда, Генерального секретаря в разрешении споров.

Разрешение споров в рамках ОБСЕ. Суд ОБСЕ по примирению и арбитражу: полномочия, процедура, правовая основа.

Разрешение межгосударственных споров Европейским Судом по правам человека.

Разрешение межгосударственных экономических споров. Механизмы и институты разрешения споров в рамках Всемирной торговой организации. Экономический суд СНГ.

### **Раздел 57. Ответственность в международном праве**

Юридическая ответственность, понятие, особенности и виды. Типы ответственности в международном праве: позитивная и негативная ответственность, ответственность государств и международных организаций за международно-противоправное деяние и ответственность за вредные последствия правомерной деятельности. Международная уголовная ответственность физических лиц (индивидов).

Понятие и особенности ответственности государств за международно-противоправное деяние. Признаки, цели и функции международной ответственности. Репарационная концепция ответственности государств. Концепции уголовной ответственности государства.

Право международной ответственности как институт международного права. Возникновение и развитие института международной ответственности государств. Деятельность Комиссии международного права ООН по кодификации международных норм об ответственности государств. Статьи об ответственности государств за международно-противоправные деяния 2001 г.

Понятие и элементы международно-противоправного деяния. Противоправность, присвоение поведения, вина, ущерб и причинная связь. Присвоение поведения государству. Виды международно-противоправных деяний. Обстоятельства, исключаящие противоправность деяния (согласие, самооборона, контрмеры, форс-мажор, бедствие, состояние необходимости)

Содержание международной ответственности: прекращение и неповторение деяния, возмещение вреда. Формы возмещения вреда: реституция, компенсация, сатисфакция.

Имплементация международной ответственности. Призывание государств к ответственно-



сти, контрмеры, санкции. Дипломатическая защита физических и юридических лиц, принцип исчерпания всех внутренних средств правовой защиты. Статьи Комиссии международного права ООН о дипломатической защите 2006 г.

Особенности ответственности международных организаций. Проект статей об ответственности международных организаций за международно-противоправные деяния 2009 г.

Понятие, признаки и особенности международной ответственности за вредные последствия действий, не запрещенных международным правом. Договорный характер ответственности.

## **Раздел 58. Дипломатическое и консульское право**

Международное право, международные отношения и внешняя политика государств. Их качественные характеристики и взаимосвязь. Внешняя политика и дипломатия. Понятие дипломатии, расширение сферы дипломатии в современном мире. Двусторонняя и многосторонняя дипломатия. Понятие дипломатического и консульского права.

Внешняя политика Российской Федерации. Краткая характеристика Концепции внешней политики России, утвержденной Президентом РФ 30 ноября 2016 г.

Право внешних сношений: понятие, источники. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Конвенция о специальных миссиях 1969 г. и др.

Внутригосударственные органы внешних сношений: понятие и виды. Органы внешних сношений РФ. Полномочия Президента, Федерального Собрания, Правительства, Министерства иностранных дел РФ в области внешней политики страны.

Зарубежные органы внешних сношений государств, их виды.

Дипломатическое право, как подотрасль права внешних сношений.

Дипломатические представительства: понятие, виды, состав, функции, полномочия. Классы глав дипломатических представительств. Ранги дипломатов. Порядок назначения и отозвания глав дипломатических представительств. Агреман. Верительные грамоты. Дипломатический корпус. Дуайен. Дипломатические привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и дипломатов: понятие, виды, содержание. Постоянные представительства государств при международных организациях. Представительства и штаб-квартиры международных организаций на территории государств-членов, их правовой статус. Специальные миссии и делегации: понятие, правовой статус, источники. Дипломатический протокол и этикет.

Консульское право, как подотрасль права внешних сношений. Консульские учреждения: понятие, виды, состав, функции, полномочия. Классы глав консульских учреждений. Консульский округ. Почетный консул. Порядок назначения и отозвания глав консульских учреждений. Консульский патент и экзекватура. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений и консулов.

Российская Федерация и право внешних сношений.

## **Раздел 59. Право международной безопасности**

Право международной безопасности: понятие и принципы. Виды международной безопасности. Система коллективной безопасности: универсальная и региональная.

ООН и ее роль в создании всеобъемлющей системы международной безопасности. Полномочия Совета Безопасности ООН.

Правовые основы обеспечения коллективной безопасности в рамках региональных международных организаций (ОБСЕ, СНГ, ШОС и др.).

Разоружение, как ключевая проблема обеспечения международного мира. Частичное сокращение вооружений. Запрещение производства и ликвидация отдельных видов оружия массового уничтожения. Проблема ядерного разоружения. Двусторонние соглашения о сокращении ядерных, наступательных вооружений. Международно-правовое запрещение бактериологического (биологического) и химического оружия. Международно-правовые основы регулирования нераспространения и запрещения испытаний ядерного оружия. Договор о нераспространении ядерного оружия (ДНЯО) 1968 г. Международные договоры о запрещении испытаний ядерного оружия в трех средах 1963 г. и о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний 1996 г. Контрольный механизм за соблюдением положений указанных договоров. Договор об ограничении обычных вооруженных сил в Европе 1990 г. Приостановление Россией участия в нем. Предложения Российской Федерации о его адаптации в современных условиях. Договоры

между СССР, РФ и США по ограничению ракетно-ядерных вооружений. Содержание и значение Договора между РФ и США об ограничении и сокращении стратегических наступательных вооружений от 8 апреля 2010 г.

Создание безъядерных зон и зон мира, коридоров и зон пониженного уровня вооружений. Закрепление соответствующих договоренностей в международных договорах и соглашениях. Демилитаризованные и нейтрализованные территории. Движение неприсоединения и международная безопасность. Современный нейтралитет. Понятие и виды нейтралитета.

Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ). Заключительный акт СБСЕ 1975 г. и его роль в обеспечении мира и международной безопасности в Европе. Инициативы России по подготовке и принятию Договора о европейской безопасности.

НАТО и европейская безопасность. Расширение политической и военной активности НАТО, прием новых членов в альянс, отношение к этому России. Совет Россия - НАТО, его полномочия и роль в укреплении европейской безопасности.

Международно-правовые аспекты Стратегии национальной безопасности РФ, утвержденной Указом Президента РФ от 31 декабря 2015 г., а также Военной доктрины РФ, утвержденной Указом президента России от 25 декабря 2014 г.

## **Раздел 60. Права человека и международное право**

Население государства: понятие и состав. Необходимость и направления международного сотрудничества по правовому регулированию и защите отдельных категорий населения.

Гражданство: понятие, исторические права по вопросам гражданства. Дипломатическая защита граждан, находящихся за границей. Приобретение и утрата гражданства. Гражданство по рождению. Натурализация. Оптация. Трансферт. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, утрата гражданства. Восстановление в гражданстве. Двойное гражданство. Договоры о ликвидации двойного гражданства. Безгражданство. Правовое положение лиц без гражданства. Правовое положение иностранцев, его основные виды и особенность правового регулирования. Правовое положение иностранцев в России.

Международное сотрудничество по вопросам прав человека. Его необходимость, направления, регламентация. Основные изменения в международном праве в вопросе о правах человека. Основные международные договоры и документы о правах человека. Права человека и ОБСЕ. Декларация прав и свобод человека и гражданина России 1991г. Развитие законодательства России о правах человека.

Три поколения прав человека и современные тенденции развития международного права прав человека. Всеобщая декларация ЮНЕСКО о биоэтике и правах человека 2005 г.

Международные стандарты в области прав и свобод человека. Всеобщая декларация прав человека 1948 г. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г. и два факультативных протокола к нему (1966 г., 1989 г.). Международный пакт об экономических, социальных культурных правах 1966 г. и факультативный протокол к нему 2008 г. Конвенция о правах инвалидов и факультативный протокол к ней 2006 г.

Конвенции о запрещении и пресечении геноцида 1948 г.; расовой дискриминации 1965 г.: апартеида 1973 г. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 г. и факультативный протокол к ней 2002 г.

Универсальные механизмы международной защиты прав человека: виды и деятельность. Совет по правам человека ООН Международные договорные органы. Верховный комиссар ООН по правам человека.

Защита прав женщин и детей в международном праве. Конвенции: о политических правах женщин 1953 г.; о гражданстве замужней женщины 1957 г.; о согласии на вступление в брак, брачном возрасте и регистрации брака 1962 г.; о ликвидации всех форм дискриминации в отношении женщин 1979 г. и факультативный протокол к ней 1999 г. Конвенция о правах ребенка 1989 г. и два факультативных протокола к ней 2000 г.

Защита прав национальных меньшинств и коренных народов в международном праве. Декларация о правах лиц, принадлежащих к национальным или этническим, религиозным и языковым меньшинствам 1992 г. Конвенция МОТ (Международной организации труда) №169 о коренных народах и народах, ведущих племенной образ жизни в независимых странах 1989 г. Де-

кларация ООН о правах коренных народов 2007 г.

Международные стандарты труда Международной организации труда (МОТ). Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда 1998 г. Международно-правовое регулирование труда отдельных категорий работников (женщин, детей и подростков, трудящихся-мигрантов, моряков, рыбаков и докеров, трудящихся коренных народов и народов, ведущих племенной образ жизни). Программа сотрудничества между Российской Федерацией и МОТ на 2010-2012 гг.

Региональные системы защиты прав человека. 1) Опыт Совета Европы. Европейская конвенция о защите прав и основных свобод человека 1950 г. и четырнадцать протоколов к ней. Европейский суд по правам человека: структура и деятельность. Европейская социальная хартия (пересмотренная) 1996 г. Конвенция Совета Европы о правах человека и биомедицине 1997 г. и дополнительный протокол к ней о запрещении клонирования людей 1998 г. Комиссар Совета Европы по правам человека. 2) Опыт Европейского Союза (ЕС). Хартия ЕС об основных правах 2000 г. и ее применение в прецедентном праве Суда ЕС. Агентство ЕС по основным правам. 3) Опыт Содружества Независимых Государств. Конвенции стран СНГ: о правах и свободах человека 1995 г.; о защите национальных меньшинств 1993 г. Перспективы разработки Конвенции стран СНГ о правовой помощи и защите прав, основных свобод и законных интересов соотечественников за рубежом. 4) Опыт Африканского Союза, Организации американских государств, Лиги арабских государств. Африканская хартия прав человека и народов 1981 г. и протоколы к ней 1998 г. и 2003 г. Американская конвенция о правах человека 1969 г. и протокол к ней 1988 г. Каирская декларация о правах человека в исламе 1990 г., Арабская хартия прав человека 1994 г. (в ред. 2004 г.).

Конституция РФ о правах и свободах человека и гражданина. Деятельность органов государственной власти РФ по их обеспечению.

#### **Раздел 61. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью**

Факторы, обуславливающие международное сотрудничество в борьбе с преступностью. Интернационализация уголовной преступности. Необходимость сотрудничества государств в борьбе с уголовными преступлениями, его особенности, нормативно-правовые и организационно-правовые формы. Концепция «международного уголовного права». Отечественная доктрина о международном уголовном праве.

Основания привлечения физических лиц к уголовной ответственности. Основные виды обязательств государств по международным договорам в борьбе с преступностью.

Международные преступления: понятие и виды. Преступления против мира и человечества, военные преступления, преступления против человечности. Преступления международного характера: терроризм; захват заложников; наемничество; преступления, направленные против безопасности гражданской авиации; хищение ядерного материала; фальшивомонетничество;

преступные посягательства на культурные ценности; контрабанда; легализация преступных доходов; киберпреступления; коррупция; рабство и работорговля; торговля женщинами и детьми; распространение порнографии; пытки; незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ; пиратство; акты, направленные против морского судоходства. Борьба с преступностью в рамках международных организаций: ООН, ИКАО, ИМО и др. Интерпол: цели, задачи, деятельность. РФ как член Интерпола. Деятельность НЦБ Интерпола в России.

Статут Международного уголовного суда 1998 г.: юрисдикция, структура, расследование и уголовное преследование, судебное разбирательство и доказательства, обжалование и пересмотр, международное сотрудничество и судебная помощь, исполнение наказания.

Международные стандарты обращения с правонарушителями. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными, принятые в 1955 г. Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 г. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка 1979 г.

Правовая помощь по уголовным делам: формы, конвенции, практика. Выдача преступников: понятие, правовые основания. Конвенция о передаче лиц, осужденных к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданами которого они являются, 1978 г. Российское законодательство в борьбе с международными преступлениями и преступлениями международного характера.

## **Раздел 62. Международное экономическое право**

Международное экономическое право: понятие, субъекты, предмет и место в международном праве. Система и источники международного экономического права. Международный договор и международный обычай. Понятие, виды и система международных экономических договоров. Цели и принципы международного экономического права. Роль Генеральной Ассамблеи и ЭКОСОС ООН, Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) в развитии международного экономического права. Транснациональные корпорации и международное право.

Международное торговое право: понятие, становление, принципы. Всемирная торговая организация (ВТО): создание, структура, деятельность.

Международное финансовое право: понятие, становление, развитие, принципы. Международный валютный фонд: создание, структура, деятельность. Международный банк реконструкции и развития: создание, структура, деятельность. Региональные финансовые организации.

Международное инвестиционное право: понятие, становление, развитие. Регулирование инвестиций на двустороннем, региональном, межрегиональном и универсальном уровнях. Разработка международного соглашения по инвестициям.

Международное транспортное право: понятие, источники. Международно-правовое регулирование железнодорожного, морского, воздушного, автомобильного, речного и трубопровод-

ного транспорта.

### **Раздел 63. Территория и другие пространства в международном праве.**

Территория в международном праве: понятие, значение, виды. Государственные территории, территории с международным режимом (открытое море, международный район морского дна, космическое пространство и небесные тела, международное воздушное пространство, Антарктика), территории со смешанным режимом (континентальный шельф, прилежащая зона, исключительная экономическая зона).

Государственная территория: понятие, составные части, режим. Государственные границы: понятие, установление (делимитация и демаркация), изменение, режим. Пограничные реки и озера. Закон о государственной границе РФ 1993 г. Способы приобретения и утраты территории: исторический титул, оккупация, лишение, аренда, уступка, продажа, обмен. Подмандатные, подопечные, самоуправляющиеся территории. Проблемы разграничения государственных территорий. Территориальное разграничение в Баренцевом, Беринговом и Каспийском морях. Вопрос о Курильских островах: позиция России.

Международные реки: понятие и правовой режим. Конвенция о режиме Дуная 1948 г. Правовой режим трансграничных водотоков и международных озер вне целей судоходства: понятие и правовой режим.

Арктика: понятие, правовой режим. Арктический континентальный шельф. Законодательство России и иных арктических государств об арктических пространствах. Северный морской путь. Международно-правовой режим Антарктики: понятие, принципы.

Договор об Антарктике 1959 г. и его система. Освоение минеральных ресурсов Антарктики. Защита живых ресурсов. Консультативные совещания.

Международно-правовой режим архипелага Шпицберген.

### **Раздел 64. Международное морское право**

Возникновение и развитие международного морского права. Кодификация и прогрессивное развитие морского права. Женевские конвенции по морскому праву 1958 г. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.

Внутренние морские воды: понятие, правовой режим.

Исторические воды.

Правовой режим портов и их акваторий.

Территориальное море: понятие, ширина, порядок отсчета, юрисдикция прибрежного государства, право мирного прохода.

Прилежащая зона: понятие, ширина, правовой режим.

Исключительная экономическая зона: понятие, ширина, правовой режим.

Суверенные права и юрисдикция прибрежного государства. Права иных государств.

Континентальный шельф: понятие, внешний предел, правовой режим. Перспективы раз-

граничения континентального шельфа Арктики.

Открытое море: понятие, свободы. Преследование по «горячим следам».

Международный Район морского дна: понятие, правовой режим.

Международные проливы: понятие, правовой режим. Правовой режим международных проливов: черноморских, балтийских, Гибралтарского, Магелланова и др.

Правовой режим международных каналов: Суэцкого, Панамского и Кильского.

Правовой режим портов, внутренних морских вод, территориального моря, исключительной экономической зоны и континентального шельфа Российской Федерации.

Международно-правовое обеспечение безопасности мореплавания. Борьба с терроризмом и пиратством. Определение пиратства. Проблемы универсальной юрисдикции в отношении пиратства.

## **Раздел 65. Международное воздушное право**

Возникновение и развитие международного воздушного права.

Международное воздушное право: понятие, принципы.

Признание полного и исключительного суверенитета государства на его воздушное пространство.

Источники международного воздушного права. Чикагская конвенция о международной гражданской авиации 1944 г.

Международные полеты и режим воздушного пространства. Правила полетов в воздушном пространстве государств и в международном воздушном пространстве.

Роль международных организаций в регулировании деятельности международной гражданской авиации. ИКАО: создание, структура, органы, правила и стандарты, деятельность, участие РФ.

Режим воздушного пространства РФ. Воздушный Кодекс России 1997 г. Авиационные правила полетов в воздушном пространстве РФ 2002 г. Двусторонние авиационные соглашения России.

## **Раздел 66. Международное космическое право**

Понятие международного космического права, его формирование и развитие.

Субъекты космического права (государства, международные межправительственные организации, коммерческие неправительственные организации).

Источники международного космического права: Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела 1967 г.; Соглашение о спасании космонавтов, возвращении космонавтов и возвращении объектов, запущенных в космическое пространство 1968 г.; Конвенция о международной ответственности за ущерб, причиненный космическими объектами 1972 г.; Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1975 г.; Соглашение о

деятельности государств на Луне и других небесных телах 1979 г.; двусторонние соглашения между государствами.

Правовой режим космического пространства и небесных тел. Специальные принципы международного космического права. Проблема высотной границы государственного суверенитета. Коммерческо-правовые аспекты использования космического пространства.

Правовой статус космонавтов и искусственных космических объектов.

Международно-правовая ответственность за космическую деятельность: абсолютная и солидарная.

Международное космическое право и международные организации: ИНТЕЛСАТ, Интерспутник, ЕКА, ИНМАРСАТ.

Внешняя политика РФ и международное космическое право. Закон РФ «О космической деятельности» 1993 г. Федеральная космическая программа России на 2006 - 2015 годы.

### **Раздел 67. Международное право окружающей среды**

Международное экологическое право: понятие, становление и развитие. Угрозы международной экологической безопасности. Концепция устойчивого развития и охрана окружающей среды. Российская и зарубежная концепции международного экологического права.

Источники международного экологического права. Международные договоры по охране окружающей среды. Специальные принципы международного экологического права.

Субъекты международного экологического права. Роль ООН в области охраны окружающей среды Структура и деятельность ЮНЕП. Комиссия по устойчивому развитию. Роль специализированных учреждений ООН. Вопросы международного экологического права в деятельности МАГАТЭ. Вклад международных неправительственных организаций в дело охраны окружающей среды и содействие развитию международного экологического права.

Роль международных конференций в развитии международного экологического права. Стокгольмская конференция ООН по проблемам окружающей человека среды, 1972 г., Конференция ООН по окружающей среде и развитию (Рио-де-Жанейро), 1992 г., Всемирная встреча на высшем уровне по устойчивому развитию (Йоханнесбург), 2002 г.

Мировой океан как объект международно-правовой охраны. Международные конвенции по предотвращению загрязнения и сохранению природных ресурсов.

Защита окружающей среды от радиоактивного заражения.

Охрана животного и растительного мира. Конвенции по сохранению флоры и фауны. Международно-правовое регулирование защиты дикой фауны и флоры. Конвенции по охране отдельных видов животных и птиц. Рациональное использование и сохранение лесов.

Охрана атмосферного воздуха. Борьба с изменением климата. Рамочная конвенция об изменении климата, 1992 г. Киотский протокол, 1997 г. Попытки заключения нового договора итоги конференций по изменению климата (Бали, 2007; Копенгаген, 2009; Канкун, 2010 и др.).



Предотвращение трансграничного вреда окружающей среде. Конвенция об оценке воздействия на окружающую среду, 1991 г. Тексты проектов принципов Комиссии международного права ООН, касающиеся распределения убытков в случае трансграничного вреда, причиненного в результате опасных видов деятельности, 2006 г.

Защита природной среды в период вооруженных конфликтов.

Политика Российской Федерации в отношении охраны окружающей среды. Двусторонние договоры РФ по охране окружающей среды. Российское экологическое законодательство и международные обязательства Российской Федерации. Концепция внешней политики РФ, 2008 г. (приоритеты в области экологического сотрудничества), основные направления международного сотрудничества в Экологической доктрине, 2002 г. и Климатической доктрине, 2009 г.

#### **Раздел 68. Международное гуманитарное право**

Понятие международного гуманитарного права (МГП), *jus ad bellum* и *jus in bello*. Цели МГП. Соотношение МГП и международного права прав человека. Обычные нормы МГП. Оговорка Мартенса. Кодификация МГП. Развитие договорного МГП с 1864 г., Гаагские конференции мира, Женевские конвенции 1949 г. о защите жертв войны, Дополнительные протоколы к ним 1977 г., конвенции о запрещении и ограничении оружия. Принципы МГП.

Международно-правовое регулирование вооруженных конфликтов. Международные вооруженные конфликты. Начало войны и его правовые последствия. Оккупация. Вооруженные конфликты немеждународного характера.

Правовой статус участников вооруженных конфликтов. Комбатанты, шпионы, наемники, добровольцы, военные разведчики. Проблема «незаконных» комбатантов. Участники вооруженных конфликтов немеждународного характера. Непосредственное участие в военных действиях.

Международно-правовое регулирование методов и средств ведения войны. Общие условия запрета или ограничения. Понятие методов ведения войны. Разрешенные и запрещенные методы ведения войны. Отличительные эмблемы: красный крест, красный полумесяц, красный кристалл. Понятие средств ведения войны. Оружие массового уничтожения. Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательное действие, 1980 г., Протокол I, Протокол II (с поправками 1996 г.), Протокол III, Протокол IV (1995 г.), Протокол V (2003 г.), Конвенция о запрещении применения, накопления запасов, производства и передачи противопехотных мин и об их уничтожении, 1997 г., Конвенция о кассетных боеприпасах, 2008 г.

Международно-правовая защита жертв вооруженных конфликтов. Женевские конвенции (ЖК) о защите жертв войны, 1949 г. Дополнительный протокол, касающийся защиты жертв международных вооруженных конфликтов, 1977 г. (Протокол I), Дополнительный протокол, касающийся защиты жертв вооруженных конфликтов немеждународного характера, 1977 г. (Про-

токол II). Общая защита, гуманное обращение. Женевские конвенции о защите раненых, больных и потерпевших кораблекрушение (ЖК I, ЖК II). Женевская конвенция об обращении с военнопленными, 1949 г. (ЖК III). Начало плена, режим военного плена, окончание военного плена. Женевская конвенция о защите гражданского населения во время войны (ЖК IV). Понятие гражданского населения, общие меры защиты. Особая защита женщин и детей. Деятельность Международного Комитета Красного Креста.

Международно-правовой режим защиты гражданских объектов. Принцип различия гражданских и военных объектов. Защита гражданских объектов от нападения. Использование гражданских объектов в военных целях. Меры предосторожности при проведении военных операций. Объекты, необходимые для жизни населения, медицинские объекты, объекты, содержащие опасные силы. Защита природной среды. Защита культурных ценностей — общая, специальная, усиленная. Гагская конвенция о защите культурных ценностей, 1954 г. и Протокол к ней. Второй протокол к Гагской конвенции 1954 г. о защите культурных ценностей, 1999 г.

Окончание войны и его правовые последствия.

Ответственность за нарушения норм МГП. Международно-правовая ответственность государств. Международная уголовная ответственность физических лиц. Серьезные нарушения МГП. Категория военных преступлений. Практика международных уголовных трибуналов по бывшей Югославии и по Руанде, практика Международного уголовного суда.

Международное гуманитарное право и законодательство Российской Федерации. Конституция РФ, Уголовный кодекс РФ, Приказ Министра обороны РФ «О мерах по соблюдению норм международного гуманитарного права в Вооруженных Силах Российской Федерации», Наставление по международному гуманитарному праву для Вооруженных Сил РФ.

#### **Раздел 69. Понятие, особенности, структура права ЕС**

Право Европейского Союза как правовая система, сфера научного познания и учебная дисциплина. Необходимость и цели изучения права Европейского Союза в России. Важность познания права Европейского Союза в процессе профессиональной подготовки юриста. Источники и методы познания права Европейского Союза.

Право Европейского Союза – комплексная область научных знаний. Роль общетеоретических, исторических и отраслевых юридических наук в изучении права Европейского Союза.

Учебная дисциплина «Институционное право Европейского Союза». Предмет и система курса. Теоретические и прикладные аспекты дисциплины. Использование знаний в области права Европейского Союза в практической деятельности юристов. Соотношение курса «право Европейского Союза» с другими учебными дисциплинами (всеобщая история государства и права, конституционное право зарубежных стран, международное публичное право, международное частное право, сравнительное правоведение и др.).

Определение понятия «право Европейского Союза». Признаки, характеризующие его соци-

альную и юридическую сущность. Соотношение терминов «право Европейского Союза» и «европейское право», «Право ЕС». Право Европейского Союза, внутригосударственное (национальное) право и международное право: соотношение и взаимодействие. Система права Европейского Союза: основные способы построения. Предметный, функциональный и структурный подходы. Отрасли и институты права Европейского Союза. «Институциональное» и «материальное» право Европейского Союза. Структурные компоненты права Европейского Союза.

#### **Раздел 70. Этапы становления права ЕС**

Создание Европейских сообществ. Образование Европейского объединения угля и стали (ЕОУС). Образование Европейского экономического сообщества (ЕЭС) и Европейского сообщества по атомной энергии (Евратом).

Договор о Европейском Союзе 1992 г. (Маастрихтский договор). Учреждение Европейского Союза. Начало строительства Экономического и валютного союза (ЭВС). Преобразование ЕЭС в Европейское сообщество (ЕС). Новые сферы общей политики.

Амстердамский договор 1997 г.: причины подписания, порядок подготовки и вступления в силу. Расширение предметов ведения Европейского сообщества и Европейского Союза. Изменения в правовом статусе Европейского парламента и других институтов Союза. Изменения в правовой системе Европейского Союза.

Конференция по институциональной реформе и заключение Ниццкого договора 2001 г. Цели, предмет и содержание Ниццкого договора. Принятие Хартии Европейского Союза об основных правах.

Конституция для Единой Европы 2004 г.

Лиссабонский договор 2007 г. Договор о ЕС, Договор о функционировании ЕС.

#### **Раздел 71. Источники и сферы действия права ЕС**

Источники права Европейского Союза. Классификация источников права Европейского Союза. Источники первичного права. Учредительные договоры Европейского Союза: понятие и структура. Порядок пересмотра учредительных договоров. Источники вторичного права. Правовые акты Европейского Союза, их юридические свойства (регламент, директива, решение, рекомендации, заключения). Законодательные акты ЕС, незаконодательные акты (делегированные, исполнительные, иные). Иные акты институтов, органов и учреждений. Структура и содержание нормативных актов Союза. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных актов Союза. Источники прецедентного права. Роль Суда ЕС в развитии права Европейского Союза. Международный договор как источник права Европейского Союза. Международные договоры Европейского Союза с третьими государствами. Конвенции государств-членов во исполнение положений Договора о ЕС. Соотношение источников права Союза по юридической силе. Гетерогенность права Европейского Союза: сочетание источников, имеющих международную и внутригосударственную природу.

## **Раздел 72. Цели, ценности и общие принципы права ЕС**

Принципы права Европейского Союза: понятие, классификация. Общие и специальные принципы. Источники и способ закрепления принципов права Европейского Союза. Роль наднациональных судебных органов в разработке, признании и защите основополагающих принципов права.

Ценности Европейского Союза (ст. 2 Договора о Европейском Союзе). Ответственность государств-членов за их нарушение. Цели Союза. Общие принципы функционирования Союза. Принцип верховенства права ЕС, его содержание и значение. Принцип прямого действия права ЕС, условия и особенности прямого действия норм права ЕС. Прямое действие и прямое применение. Общие принципы функционирования ЕС. Принципы субсидиарности и пропорциональности.

## **Раздел 73. Институциональная структура ЕС**

Понятия «институт», «орган», «учреждение» в праве Европейского Союза. Система институтов Европейского Союза. Особенности правового статуса других органов и учреждений Европейского Союза.

Источники правового регулирования статуса институтов, органов, учреждений Европейского Союза: учредительные договоры, уставы, внутренние регламенты и др.

Классификация органов Европейского Союза. Элементы разделения властей в организационном механизме Союза.

Основные тенденции развития организационного механизма Союза на современном этапе.

Принципы построения и деятельности институтов Европейского союза: принцип распределения полномочий, принцип сбалансированности межнационального и наднационального начала, принцип пропорциональности и субсидиарности.

Основные функции институциональной системы: учредительная, законотворческая, исполнительная, бюджетная и др.

Евробюрократия и ее роль в механизме ЕС.

## **Раздел 74. Европейский парламент**

Европейский парламент. Место в системе институтов Союза. Состав. Порядок избрания депутатов. Правовой статус депутатов Европарламента. Депутатские фракции (политические группы). Правовое положение европейских политических партий (регламент «О статусе и финансировании европейских политических партий»). Руководящие органы и должностные лица Европарламента: председатель, конференция председателей, бюро, квесторы и др. Парламентские комиссии. Порядок работы Европарламента. Сессии и общие парламентские процедура. Способы принятия решений. Полномочия Европарламента (в сфере законодательных, исполнительных функций и др.). Особенности реализации законодательных, бюджетных, и контрольных полномочий Европарламента. Полномочия Европарламента по назначению органов и должност-

ных лиц ЕС и на международной арене. Юридическая и политическая ответственность Европарламента и его членов. Депутатский иммунитет. Расширение полномочий Европейского парламента и активизация его участия в законотворческом процессе.

#### **Раздел 75. Совет ЕС**

Место в системе органов Европейского Союза. Состав и порядок формирования. Общий и специальный Совет. Внутренняя организация (Комитет постоянных представителей, рабочие группы, генеральный секретариат). Пост председателя Совета и порядок его замещения.

Порядок работы и принятия решений. Способы принятия решений в Совете. Особенности принятия актов в Совете на основе единогласия и квалифицированного большинства. Лиссабонский договор 2007 г. и реформа процедур деятельности Совета.

Полномочия Совета: объем и содержание. Полномочия в сфере законодательных и исполнительных полномочий. Полномочия по формированию органов и должностных лиц Европейского Союза. Внешнеполитические и иные полномочия Совета.

Ответственность Совета.

#### **Раздел 76. Европейская Комиссия**

Место в системе институтов Европейского Союза. Состав Комиссии и ее реформа на современном этапе. Порядок формирования Комиссии. Правовой статус членов Комиссии, гарантии их независимости.

Председатель Комиссии, его основные полномочия. Правовое положение заместителей председателя и комиссаров ЕС. Генеральные директораты и другие структурные подразделения Комиссии.

Полномочия Комиссии в исполнительной и законодательной сфере. Полномочия по контролю за соблюдением права Европейского Союза и привлечению к ответственности нарушителей. Право законодательной инициативы и особенности его реализации в рамках ЕС. Делегирование Комиссии дополнительных полномочий.

Политическая ответственность Комиссии.

#### **Раздел 77. Европейский Совет**

Конференции глав государств или правительств государств-членов ЕС и образование Европейского совета. Роль и место Европейского совета в системе институтов, органов и учреждений Союза. Полномочия Европейского совета. Порядок функционирования Европейского совета. Председатель Европейского совета и его полномочия. Реформы Европейского Совета в соответствии с Лиссабонским договором 2007 года. Заключение Европейского совета и порядок их реализации в жизнь. Специальные полномочия Европейского совета. Саммиты Европейского Совета, саммиты Россия-ЕС.

#### **Раздел 78. Счетная Палата и вспомогательные (консультативные) органы ЕС**

Европейская счетная палата – институт финансового контроля ЕС. Состав и порядок фор-

мирования Счетной палаты. Правовой статус аудиторов Счетной палаты. Внутренняя организация. Полномочия Счетной палаты и порядок их реализации.

Омбудсман Европейского Союза. Причины введения поста Омбудсмана в Европейском Союзе. Порядок избрания Омбудсмана и прекращения его полномочий. Полномочия Омбудсмана. Порядок обращения к Омбудсману. Основания и процедура рассмотрения Омбудсманом дел по фактам «нарушения порядка управления» институтами, органами и учреждениями ЕС.

Консультативные органы. Причины и цели создания консультативных органов Европейского Союза, особенности их правового статуса. Основные и вспомогательные консультативные органы. Правовое положение Экономического и социального комитета и Комитета регионов.

#### **Раздел 79. Судебная система ЕС: особенности построения и функционирования**

Особенности судебной системы ЕС. Суд и его статус. Трибунал, специализированные судебные трибуналы. Порядок создания судебных палат и наделения их юрисдикционными полномочиями. Обжалование решений судебных палат.

Участие национальных судебных органов в защите прав и интересов, основанных на праве ЕС.

Устав Суда. Процедурные регламенты.

Порядок формирования Суда и трибунала, специализированных трибуналов. Условия назначения судей и их статус. Роль генеральных адвокатов. Структура судебных учреждений.

Юрисдикция звеньев судебной системы ЕС. Дела прямой и косвенной юрисдикции. Основные виды исков, рассматриваемых Судом ЕС. Иски о неисполнении обязательств; иски о бездействии; иски по контролю за законностью; иски о договорной и внедоговорной ответственности. Другие виды исков.

Преюдициальная процедура и ее значение. Порядок обращения национальных судов в судебные инстанции ЕС. Факультативный и обязательный характер обращения к преюдициальной процедуре. Значение преюдициальной процедуры для толкования и утверждения примата права ЕС.

Исполнение решений Судов ЕС. Возможность применения санкций судами ЕС и обеспечение исполнения решений судов ЕС национальными судебными учреждениями.

Проблема разграничения юрисдикции между Судом и Трибуналом.

Предметное расширение юрисдикции Суда ЕС.

Проблема соотношения юрисдикции Суда ЕС и Европейского суда по правам человека.

#### **Раздел 80. Правовые акты институтов, органов и учреждений. Механизм принятия актов в Европейском Союзе**

Основные разновидности принимаемых актов. Общая характеристика механизма при-

ния решений. Субъекты и участники принятия решений. Роль институтов, консультативных органов и вспомогательного аппарата. «Правовые акты Союза»: акты, издаваемые институтами ЕС – Европейским Парламентом, Европейским Советом, Советом Европейского Союза, Европейской Комиссией, Судом Европейского Союза, Счетной Палатой (регламент, директива, решение, рекомендации, заключения). «Законодательные акты». Регламенты, директивы, решения, принимаемые Европейским Парламентом и/или Советом. «Незаконодательные акты» («делегированные акты», издаваемые Европейской комиссией на основании полномочий делегированных законодательными актами, «исполнительные акты», издаваемые Европейской комиссией или Советом ЕС, иные «незаконодательные акты»). Иные акты институтов, органов и учреждений (решение «особого рода», внутренний регламент, резолюции, декларации, кодексы поведения, заключения Европейского Совета или Совета, ориентиры ЕЦБ белые и зеленые книги Комиссии, сообщения Комиссии, межинституциональные соглашения).

Основные способы и процедуры принятия актов.

Обычная законодательная процедура (первое чтение, второе чтение, согласительная процедура, третье чтение, особые положения.)

Процедура сотрудничества при принятии нормативных правовых актов. Сфера ее применения. Участники процедуры. Особенности и основные этапы принятия решений.

Консенсус при принятии решений Европейским Советом.

Порядок промульгации и контроль за исполнением решений.

### **Раздел 81. Европейская система центральных банков**

Понятие и состав Европейской системы центральных банков, принцип независимости ЕСЦБ. Цели и принципы организации деятельности ЕСЦБ. Инструменты денежно-кредитной политики и операции ЕСЦБ.

Роль и место ЕЦБ в институциональной системе ЕС. Структура ЕЦБ. Основные функции Совета Управляющих. Дирекция ЕЦБ, порядок ее формирования. Президент Европейского центрального банка. Национальные центральные банки стран-участниц.

Полномочия европейского центрального банка.

**3.1. Карта компетенций к государственному экзамену по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»**



Код компетенции по ОПОП	Характеристика компетенции	Составляющие компетенции		
		знания	умения и навыки	владение
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ОПК-2	<p>способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<p>- основных положений материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов, норм международного права</p> <p>- понятия и специфики каждой из форм реализации права</p>	<p>- компетентно использовать юридические возможности, предоставленные нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права</p> <p>- исполнять обязанности, предусмотренные в нормах материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного права</p> <p>- воздерживаться от совершения дей-</p>	<p>- навыками реализации норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности</p>

			ствий, запрещенных нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права- осуществлять применение права	
--	--	--	--	--

### ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

<b>ПК-5</b>	способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</li> <li>- особенностей реализации и применения юридических норм;</li> <li>- правил составления юридических и служебных документов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические и служебные документы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для реа-</li> </ul>
-------------	---	--	---	--

				лизации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
<b>ПК-6</b>	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способов толкования и их значение для правоприменительной деятельности;</li> <li>- норм материального и процессуального права и их специфику;</li> <li>- положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</li> <li>- правил построения юридического заключения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- доказать свою позицию по исследуемым вопросам;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формировании собственной точки зрения;</li> <li>отличать положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</li> <li>- применять при даче юридического заключения и консультации нормы материального и процессуального права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения;</li> <li>- способностью работы с нормативными правовыми актами;</li> <li>- способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию</li> </ul>
<b>ПК-13</b>	способность правильно и полно отражать результаты профессио-	- правил оформления процессуальной и служебной документации	- использовать правила правильного и полного отражения результатов профес-	- навыками правильного и полного отражения результатов профес-

	нальной деятельности в процессуальной и служебной документации		сиональной деятельности в юридической и иной документации - четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли -применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов	сиональной деятельности в юридической и иной документации -грамотной письменной речью при составлении различных юридических документов
--	--	--	--	---

### 3.2. Матрица компетенций, оценка которых вынесена на государственный итоговый междисциплинарный экзамен

№ вопроса	Содержание вопроса	ОПК-2	ПК-5	ПК-6	ПК-13
1.	Понятие, особенности и формы власти.	+		+	+
2.	Предмет теории государства и права, соотношение с предметами других юридических наук.	+		+	+
3.	Основные теории происхождения государства.	+		+	+
4.	Основные подходы к сущности государства.	+		+	+
5.	Политическая система: понятие, элементы.	+		+	+
6.	Формы и методы осуществления функций государства.	+		+	+
7.	Органы государства: понятие, признаки, виды.	+		+	+
8.	Форма государства.	+		+	+
9.	Необходимость типологии государств. Подходы к классификации государств. Формационный и цивилизационный подходы.	+		+	+
10.	Система методов теории государства и права.	+		+	+
11.	Право: понятие, признаки, сущность и социальное назначение.	+		+	+
12.	Правопонимание, его понятие и проблемы. Основные концепции правопонимания. Правопонимание в современной России.	+		+	+
13.	Правосознание: понятие, признаки, роль в механизме правового регулирования. Деформации правосознания.	+		+	+
14.	Механизм правового регулирования: понятие, основные элементы и стадии.	+		+	+
15.	Нормы права: понятие, признаки, структура.	+		+	+

16.	Система права: понятие, элементы. Соотношение системы права и системы законодательства.	+		+	+
17.	Правотворческий процесс и его стадии. Законотворчество как вид правотворчества. Стадии законотворческого процесса.	+		+	+
18.	Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, необходимость, виды.	+		+	+
19.	Формы (источники) права: понятие, виды. Источники права в современной России.	+		+	+
20.	Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.	+		+	+
21.	Субъекты права: понятие, виды, правовой статус.	+		+	+
22.	Понятие и признаки правоотношений. Состав правоотношения.	+		+	+
23.	Предпосылки возникновения правоотношений. Юридические факты.	+		+	+
24.	Применение права как особый вид реализации права, его стадии.	+		+	+
25.	Понятие и элементы юридической техники. Техничко-правовые категории.	+		+	+
26.	Толкование права: понятие, способы и виды.	+		+	+
27.	Правонарушение: понятие, признаки, состав.	+		+	+
28.	Юридическая ответственность: понятие, признаки и виды.	+		+	+
29.	Законность: понятие, содержание, гарантии.	+		+	+
30.	Основные правовые системы современности.	+		+	+
31.	Понятие, предмет и правовая природа международного права.	+			
32.	История становления международного права.	+			

33.	Система международного права.	+			
34.	Нормы международного права и их классификация.	+			
35.	Источники международного права.	+			
36.	Принципы международного права.	+	+		
37.	Понятие и виды субъектов международного права. Элементы международной правосубъектности.	+			
38.	Государство как субъект международного права.	+			
39.	Международное признание. Понятие, формы, виды.	+			
40.	Международные организации (понятие, классификация, юридическая природа).	+			
41.	Понятие и основные источники права международных договоров.	+			
42.	Классификация международных договоров.	+	+		
43.	Мирные средства разрешения международных споров	+	+		
44.	Понятие и особенности международной ответственности.	+	+		
45.	Виды и формы международной ответственности.	+	+		
46.	Понятие международного правонарушения и его виды.	+			
47.	Международная ответственность государств.	+			
48.	Понятие и источники дипломатического и консульского права.	+			
49.	Система государственных органов внешних отношений.	+			

50.	Дипломатические и консульские привилегии и иммунитеты.	+			
51.	Международно-правовые средства обеспечения международной безопасности.	+			
52.	Международные преступления и преступления международного характера.	+			
53.	Основные направления сотрудничества государств в борьбе с преступностью. Источники международного уголовного права.	+			
54.	Межгосударственная правовая помощь по уголовным делам.	+			
55.	Классификация территорий в зависимости от правового режима.	+	+		
56.	Понятие и источники международного воздушного права.	+	+		
57.	Международные полеты и режим воздушного пространства.	+			
58.	Понятие, источники и основные принципы международного космического права.	+			
59.	Понятие, источники и основные принципы международного экологического права.	+	+		
60.	Право вооруженных конфликтов: понятие, цели, сфера действия, источники.	+			
61.	Понятие, общая характеристика и особенности международного права прав человека как отрасли международного публичного права, проблемы международно-правового регулирования в области прав человека.	+	+		+
62.	Система международно-правовых источников в области защиты прав человека.	+	+		+
63.	Международно-правовые стандарты в области прав человека и основных свобод: понятие, виды, проблемы.	+	+		+
64.	Международный Билль прав человека: структура, история создания и юридическое значение.	+	+		+



65.	Всеобщая Декларация прав человека: характеристика, юридическая сила и политическое значение.	+	+		+
66.	Общая характеристика правозащитной системы ООН, нормативные основы, уставные и договорные органы и процедуры.	+	+		+
67.	Совет ООН по правам человека: структура, порядок формирования, статус членов, основные направления деятельности, процедуры контроля, перспективы развития статуса.	+	+		+
68.	Общая характеристика и особенности статуса договорных органов ООН в области прав человека.	+	+		+
69.	Правовой характер и значение Международного пакта о гражданских и политических правах. Комитет ООН по правам человека: правовая природа, статус и функции.	+	+		+
70.	Правовой характер и значение Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах. Комитет по экономическим, социальным и культурным правам: правовая природа, структура и полномочия.	+	+		+
71.	Временные ограничения приостановления действия прав человека: понятие, отличительные особенности.	+	+		+
72.	Общая характеристика, структура, особенности и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.	+	+		+
73.	Структура, порядок формирования и полномочия Европейского Суда по правам человека. Правовой статус судей.	+			+
74.	Правила и порядок обращения в Европейский Суд по правам человека. Требования, предъявляемые к содержанию жалобы в Европейский Суд по правам человека.	+			+
75.	Политико-юридическое значение и особенности Европейской социальной хартии, система Дополнительных протоколов и новая редакция Хартии. Контрольный механизм Европейской социальной хартии: общая характеристика.	+			+
76.	Понятие права ЕС. Характеристика права ЕС как особой самостоятельной правовой системы.	+			+

77.	Этапы формирования права ЕС.	+			+
78.	Источники права ЕС.	+			+
79.	Принцип верховенства и прямого действия права ЕС	+			+
80.	Принцип subsidiarity и пропорциональности в праве ЕС.	+			+
81.	Институциональный механизм ЕС – общая характеристика.	+			+
82.	Европейский Совет как институт высшего политического руководства.	+			+
83.	Европейская Комиссия – исполнительный институт ЕС.	+			+
84.	Эволюция правового статуса Европейского Парламента.	+			+
85.	Совет Европейского Союза (общая характеристика).	+			+
86.	Назначение Суда Европейского Союза.	+			+
87.	Роль суда ЕС в развитии права ЕС.	+			+
88.	Экономический и валютный союз.	+			+
89.	Европейская система Центральных банков.	+			+
90.	Счетная Палата и вспомогательные органы ЕС.	+			+

### 3.3. Фонд оценочных средств для государственного экзамена

#### Перечень вопросов, выносимых на итоговый междисциплинарный экзамен по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

1. Понятие, особенности и формы власти.
2. Предмет теории государства и права, соотношение предметами других юридических наук.
3. Основные теории происхождения государства
4. Основные подходы к сущности государства.
5. Политическая система: понятие, элементы.
6. Формы и методы осуществления функций государства
7. Органы государства: понятие, признаки, виды.
8. Форма государства
9. Необходимость типологии государств. Подходы к классификации государств. Формационный и цивилизационный подходы.
10. Система методов теории государства и права.
11. Право: понятие, признаки, сущность и социальное назначение.
12. Правопонимание, его понятие и проблемы. Основные концепции правопонимания. Правопонимание в современной России.
13. Правосознание: понятие, признаки, роль в механизме правового регулирования. Деформации правосознания.
14. Механизм правового регулирования: понятие, основные элементы и стадии.
15. Нормы права: понятие, признаки, структура.
16. Система права: понятие, элементы. Соотношение системы права и системы законодательства.
17. Правотворческий процесс и его стадии. Законотворчество как вид правотворчества. Стадии законотворческого процесса.
18. Систематизация нормативно-правовых актов: понятие, необходимость, виды
19. Формы (источники) права: понятие, виды. Источники права в современной России.
20. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.
21. Субъекты права: понятие, виды, правовой статус.
22. Понятие и признаки правоотношений. Состав правоотношения.
23. Предпосылки возникновения правоотношений. Юридические факты.
24. Применение права как особый вид реализации права, его стадии.
25. Понятие и элементы юридической техники. Техничко-правовые категории.
26. Толкование права: понятие, способы и виды.
27. Правонарушение: понятие, признаки, состав.
28. Юридическая ответственность: понятие, признаки и виды.
29. Законность: понятие, содержание, гарантии.
30. Основные правовые системы современности.
31. 31. Понятие, предмет и правовая природа международного права.
32. 32. История становления международного права.
33. Система международного права.
34. Нормы международного права и их классификация.
35. Источники международного права.
36. Принципы международного права.
37. Понятие и виды субъектов международного права. Элементы международной правосубъектности.
38. Государство как субъект международного права.
39. Международное признание. Понятие, формы, виды.
40. Международные организации (понятие, классификация, юридическая природа).

41. Понятие и основные источники права международных договоров.
42. Классификация международных договоров.
43. Мирные средства разрешения международных споров
44. Понятие и особенности международной ответственности.
45. Виды и формы международной ответственности.
46. Понятие международного правонарушения и его виды.
47. Международная ответственность государств.
48. Понятие и источники дипломатического и консульского права.
49. Система государственных органов внешних отношений.
50. Дипломатические и консульские привилегии и иммунитеты.
51. Международно-правовые средства обеспечения международной безопасности.
52. Международные преступления и преступления международного характера.
53. Основные направления сотрудничества государств в борьбе с преступностью. Источники международного уголовного права.
54. Межгосударственная правовая помощь по уголовным делам.
55. Классификация территорий в зависимости от правового режима.
56. Понятие и источники международного воздушного права.
57. Международные полеты и режим воздушного пространства.
58. Понятие, источники и основные принципы международного космического права.
59. Понятие, источники и основные принципы международного экологического права.
60. Право вооруженных конфликтов: понятие, цели, сфера действия, источники.
61. Понятие, общая характеристика и особенности международного права прав человека как отрасли международного публичного права, проблемы международно-правового регулирования в области прав человека.
62. Система международно-правовых источников в области защиты прав человека.
63. Международно-правовые стандарты в области прав человека и основных свобод: понятие, виды, проблемы.
64. Международный Билль прав человека: структура, история создания и юридическое значение.
65. Всеобщая Декларация прав человека: характеристика, юридическая сила и политическое значение.
66. Общая характеристика правозащитной системы ООН, нормативные основы, уставные и договорные органы и процедуры.
67. Совет ООН по правам человека: структура, порядок формирования, статус членов, основные направления деятельности, процедуры контроля, перспективы развития статуса.
68. Общая характеристика и особенности статуса договорных органов ООН в области прав человека.
69. Правовой характер и значение Международного пакта о гражданских и политических правах. Комитет ООН по правам человека: правовая природа, статус и функции.
70. Правовой характер и значение Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах. Комитет по экономическим, социальным и культурным правам: правовая природа, структура и полномочия.
71. Временные ограничения и приостановления действия прав человека: понятие, отличительные особенности.
72. Общая характеристика, структура, особенности и значение Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.

73. Структура, порядок формирования и полномочия Европейского Суда по правам человека. Правовой статус судей.
74. Правила и порядок обращения в Европейский Суд по правам человека. Требования, предъявляемые к содержанию жалобы в Европейский Суд по правам человека.
75. Политико-юридическое значение и особенности Европейской социальной хартии, система Дополнительных протоколов и новая редакция Хартии. Контрольный механизм Европейской социальной хартии: общая характеристика.
76. Понятие права ЕС. Характеристика права ЕС как особой самостоятельной правовой системы.
77. Этапы формирования права ЕС.
78. Источники права ЕС.
79. Принцип верховенства и прямого действия права ЕС.
80. Принцип субсидиарности и пропорциональности в праве ЕС.
81. Институционный механизм ЕС – общая характеристика.
82. Европейский Совет как институт высшего политического руководства.
83. Европейская Комиссия – исполнительный институт ЕС.
84. Эволюция правового статуса Европейского Парламента.
85. Совет Европейского Союза (общая характеристика).
86. Назначение Суда Европейского Союза.
87. Роль Суда ЕС в развитии права ЕС.
88. Экономический и валютный Союз.
89. Европейская система центральных банков.
90. Счетная Палата и вспомогательные органы ЕС.



### 3.4.Критерии оценивания ответа на государственном итоговом междисциплинарном экзамене по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Показатели оценивания	Критерии оценивания	оценка
Нулевой уровень- компетенции не сформированы	Отсутствие знаний у студента в рамках вопросов материала или отказ от ответа. Студент показал фрагментарные знания, знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой, а также неумение использовать научную терминологию, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок.	неудовлетворительно
Низкий уровень	Недостаточно полный объем знаний; знание части основной литературы; использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками; слабое владение инструментарием дисциплины, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях	удовлетворительно
Средний уровень	Полные и систематизированные знания; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием дисциплины, умение его использовать в решении профессиональных задач; способность самостоятельно применять типовые решения; освоение основной литературы, рекомендованной учебными; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях	хорошо
Высокий уровень знаний	Студент показал систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам экзаменационного материала для проведения экзамена; точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; владение инструментарием учебных дисциплин, входящих в вопросы экзаменационного материала, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных и профессиональных задач; способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебных программ дисциплин экзаменационного материала; полное освоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебными программами дисциплин, входящими в вопросы экзаменационного материала; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изученным дисциплинам и давать им критическую оценку	отлично

### **3.5. Методические рекомендации по подготовке к государственному итоговому междисциплинарному экзамену**

Государственный итоговый междисциплинарный экзамен проводится устно по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится по билетам с вопросами по разделам программы государственного экзамена. Полнота знаний на государственном экзамене оценивается по ответам на теоретические вопросы, владение опытом и выраженность личной готовности к профессиональному самосовершенствованию оценивается по ответам на дополнительные вопросы.

Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме не более 45 минут. Обучающимся во время проведения ГИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются обучающимся в день его проведения после оформления протокола государственной экзаменационной комиссией.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В ходе проведения экзамена заполняется отдельный протокол приема экзамена на каждого экзаменуемого, в который вносятся вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и результаты экзамена. Протоколы Государственной экзаменационной комиссии по сдаче государственного экзамена подписывает председатель государственной экзаменационной комиссии и секретарь. По результатам госэкзамена оформляется ведомость с указанием экзаменационной оценки и уровня сформированности компетенций (Приложение 2).

При объявлении оценок дается общая характеристика ответов обучающихся, отмечаются наиболее полные и творческие ответы, характеризуется уровень усвоения обучающимися теоретического материала и сформированности компетенций.

Подготовка к ГИА должна быть начата с проработки понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного юриста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию терминологии помогут, прежде всего, нормативно-правовые акты, в которых даны такие термины, а также различные источники, указанные в списке рекомендуемой литературы.

Особое место отводится проработке студентами отдельных разделов и тем по вопросам ГИА. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения спосо-



бами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий права, отдельных вопросов, в том числе проблемных, анализа примеров из практики.

По каждому вопросу итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки студент должен показать:

- уровень освоения учебного материала;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Подготовку следует начать с изучения нормативно-правовых актов, а затем переходить к рекомендованной учебной и научной литературе. Конспектирование – одна из основных форм подготовки, которая позволяет сформировать полноценный материал для ответа и запомнить его в процессе написания.

Для того чтобы продемонстрировать на гос. экзамене владения и навыки студент, в процессе подготовки к ГИА, должен ознакомиться с соответствующей темой программы, осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения; выявить проблему применения нормы или ее неоднозначное толкование в юридической науке или практике; быть готовым привести аргументы к решению проблемных аспектов темы (если есть руководящие разъяснения правоприменительной практики – знать их основные положения).

Студенты должны правильно ориентироваться в действующем уголовном законодательстве, грамотно толковать и применять его положения.

При подготовке ответа, чтобы отследить изменения в законодательстве, следует обращаться к Интернет-ресурсам: Система Консультант плюс; система Гарант.

Бесспорным фактором успешной сдачи итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода обучения, в процессе которого складывается юридическое мышление и формируются компетенции. В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний.

### **3.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение подготовки к государственному экзамену**

#### *Основная литература*

1. Пиголкина А.С. Теория государства и права. Пиголкин А.С., Головистиков А. Н.Дмитриев Ю. А. /под ред. Пиголкина А.С., Дмитриева Ю. А – М.: Юрайт, 2017. – 516 с. <http://biblio-online.ru>;
2. Абашидзе А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 312 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-00425-0. <http://biblio-online.ru>
3. Европейское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Абдуллин [и др.] ; под ред. А. И. Абдуллина, Ю. С. Безбородова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. <http://biblio-online.ru>

4. Универсальные механизмы защиты прав человека: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Абашидзе А.Х., Гольтаев А.О. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 135 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-238-02354-0  
<http://www.znanium.com/>

*Дополнительная литература*

1. Бялт В. С. Теория государства и права: уч. пособие для ВУЗов.- М.: Юрайт, 2017. 119 с. <http://biblio-online.ru>
2. Бирюков П. Н. Международное право в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 365 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7480-5. Бирюков П. Н. Международное право в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 298 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03149-2. <http://biblio-online.ru>
3. Кашкин С. Ю. Право европейского союза в 2 т. Том 1. Общая часть в 2 кн. Книга 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Кашкин, А. О. Четвериков ; отв. ред. С. Ю. Кашкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. <http://biblio-online.ru>. Кашкин С. Ю. Право европейского союза в 2 т. Том 1. Общая часть в 2 кн. Книга 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Кашкин ; отв. ред. С. Ю. Кашкин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. <http://biblio-online.ru>
4. Практический анализ основных решений Европейского суда по правам человека (с учетом решений вынесенных по РФ): практ. пособие / И.Ю. Оськина, А.А. Лупу. — М.:Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 96 с. <http://www.znanium.com/>

*Программное обеспечение и Интернет-ресурсы*

1. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» - [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)
2. Электронно-библиотечная система [znanium.com](http://znanium.com)
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)
5. Справочная правовая система «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
6. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

## **ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельному решению профессиональных задач. Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом предварительных оценок, выставленных в отзыве научным руководителем и рецензентом.

#### 4.1. Карта компетенций к защите выпускной квалификационной работы

Код компетенции по ОПОП	Характеристика компетенции	Составляющие компетенции		
		знания	Умения и навыки	владение
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ОПК-1	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	<ul style="list-style-type: none"><li>- сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов применительно к отдельным отраслям юридической науки</li><li>- содержания правовых статусов субъектов различных правоотношений</li><li>- основных положений отраслевых юридических наук</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- оперировать необходимыми в профессиональной деятельности понятиями, категориями, институтами</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- опытом применения знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки</li></ul>
ОПК ОС -3	способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами	<ul style="list-style-type: none"><li>-правовых основ деятельности государственных органов, межведомственных организаций, учреждений;</li><li>- принципов организации деятельности государственных органов, организаций, учреждений;</li><li>-полномочия лиц, осуществляющих деятельность в государственных органах, межведомственных организациях, учреждениях;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-реализовывать знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия с гражданами</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-вести коммуникации в процессе публичных переговоров, насоевещаниях, выступлениях, приемах граждан;</li><li>- использовать приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</li></ul>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	<ul style="list-style-type: none"><li>-природы и сущности норм права;</li><li>-основных закономерностей возникновения, функционирования и развития норм права, исторической сущности и основных функций норм права;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов;</li><li>-определять место нормативно-правового акта в системе источников права;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта;</li><li>-навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-механизма и средств правового регулирования и реализации основных правовых институтов права;</li> <li>-особенностей законодательного процесса, а также процесса формирования законов , подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статуса субъектов, принимающих в нем участие;</li> <li>-структуры нормативно-правового акта, правил его действия во времени, пространстве и по кругу лиц;</li> <li>-процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам;</li> <li>-применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения;</li> <li>-навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</li> </ul>
ПК-2	<p>способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- механизма государства, системы права, механизма и средства правового регулирования и реализации права;</li> <li>- базовых положений основных юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические доку-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией;</li> <li>- навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;</li> <li>- навыками точной квалификации фактов и обстоятельств;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа правовых норм;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и про-</li> </ul>

			менты	цессуального права; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
<b>ПК-3</b>	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных положений законодательства Российской Федерации</li> <li>- понятия, состава и содержания правовых отношений;</li> <li>правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство;</li> <li>- видов процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений;</li> <li>- применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью анализа нормативных правовых актов;</li> <li>- способностью толкования содержания норм различных отраслей права;</li> <li>- способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения;</li> <li>- навыками обобщения правоприменительной практики</li> </ul>
<b>ПК-4</b>	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- особенностей правоприменительной формы реализации права</li> <li>- стадии применения права</li> <li>- состояния практики применения норм права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</li> <li>- оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</li> <li>- способностью толковать положения нормативных правовых актов;</li> <li>- опытом работы с правоприменительными документами</li> </ul>

			- анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру	
ПК-7	<p>способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способов толкования и их значения для правоприменительной деятельности;</li> <li>- норм права и их специфики;</li> <li>- содержания и смысла действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</li> <li>- нормативно-правовых актов международного характера в области противодействия коррупции</li> <li>- разъяснений, содержащихся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике по делам о коррупционных преступлениях</li> <li>- терминологии, основных научных понятий и категорий учения о противодействии коррупционным правонарушениям</li> <li>- историю развития отечественного права в части ответственности за коррупционные и иные служебные преступления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- дискутировать при участии в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- доказывать свою позицию по исследуемым вопросам;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции</li> <li>- оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупционным преступлениям</li> <li>- делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам правовых учений о противодействии коррупции</li> <li>- формулировать обоснованные и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способностью составлять план планируемой юридической экспертизы;</li> <li>- способностью работы с нормативными правовыми актами;</li> <li>- способностью формулировать предложению и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции</li> <li>- способностью выявлять и оценивать антикоррупционное поведение</li> </ul>

			<p>убедительные предложения и рекомендации по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению коррупционных преступлений</li> </ul>	
ПК-8	<p>способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- механизма государства, системы права, механизма и средств правового регулирования, реализации права;</li> <li>- особенностей государственного и правового развития России;</li> <li>- роли государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;</li> <li>- основных исторических этапов, закономерностей и особенностей становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран;</li> <li>- особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> <li>- применять на практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения;</li> <li>- самостоятельно анализировать и применять семейное законодательство;</li> <li>- составлять процессуальные документы, касающиеся адвокатской деятельности: жалобы, хо-</li> </ul>	<p>юридической терминологией;</p> <p>навыками работы с правовыми актами;</p> <p>анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>реализации норм и материального и процессуального права;</p> <p>принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;</p> <p>навыками анализа нормативных правовых актов, регулирующих организационные, территориальные, экономические - основы местного самоуправления в Российской Федерации;</p> <p>- навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права – се-</p>



			<p>дательства, заявления; правильно анализировать и оценивать доказательства по уголовным и гражданским делам; юридически грамотно анализировать внесудебные формы защиты прав и соотносить их с существующими судебными процедурами</p>	<p>мейном, жилищном, коммерческом, банковском, уголовно-исполнительном, страховом праве</p>
ПК-9	<p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- технико-криминалистических средств и методов, тактики производства следственных действий;</li> <li>- форм и методов организации раскрытия расследования преступлений;</li> <li>- методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп;</li> <li>- систему,</li> <li>- организации и функции прокуратуры РФ;</li> <li>- систему, задачи и полномочия Следственного комитета РФ;</li> <li>- видов и основных задач иных правоохранительных органов;</li> <li>- понятия уголовно-исполнительной системы и учреждений, исполняющих наказание, структуру и основные функции;</li> <li>- мотивации преступного поведения, психических аномалий, психологических механизмов преступного поведения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технико-криминалистические средства и методы;</li> <li>- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</li> <li>- использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</li> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</li> <li>- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</li> <li>- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</li> <li>- применять норма-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств;</li> <li>- методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений</li> <li>- навыками психологического - анализа различных правовых явлений и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- методами психологического разрешения возникающих в юридической практике проблем;</li> <li>- навыками анализа и обобщения практики применения уголовно-правовых и уголовно – исполнительных норм</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- социальных причин организованной преступности;</li> <li>- норм действующего уголовного законодательства, регулирующих вопросы квалификации преступлений,</li> <li>- методологических основ квалификации преступлений, ее социального и правового значения;</li> <li>- теоретических вопросов уголовного права;</li> <li>- учения об уголовной ответственности и ее философском и юридическом основании;</li> <li>- учения о составе преступления; особенностей квалификации преступлений по признакам объекта, объективной стороны, субъективной стороны и субъекта;</li> <li>- правил квалификации преступлений</li> </ul>	<p>тивно-правовые документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере прокурорского надзора, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора, применять на практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения;</li> <li>- определять причины и условия совершения преступлений</li> </ul> <p>применять полученные знания в практической деятельности при квалификации преступлений</p>	
<b>ПК-10</b>	<p>способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации</p>	<p>-теоретических основ раскрытия и расследования преступлений</p> <p>-технических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий,</p> <p>- форм организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p>	<p>- применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений</p> <p>- использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p>	<p>- методикой расследования и раскрытия преступлений</p> <p>- навыками применения технико-криминалистических методов и средств</p> <p>- владеть тактическими приемами производства следственных действий, формами организации и методикой раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p>

	ции и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений			
<b>ПК-11</b>	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- норм права, регулирующих процедуру дознания, следствия, судебного разбирательства по делам, затрагивающим вопросы безопасности личности, общества, государства</li> <li>- нормативных актов, регулирующих вопросы международного сотрудничества правоохранительных органов;</li> <li>- видов современных организаций, участвующих в международном сотрудничестве правоохранительных органов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить собственные и следственные мероприятия по сбору информации, проверять и оценивать ее, использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений, обеспечения безопасности личности, общества, государства</li> <li>- взаимодействовать с представителями правоохранительных органов иностранных государств в целях эффективного сотрудничества по обеспечению глобальной безопасности и борьбы с терроризмом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками производства следственных действий и иных мероприятий по получению юридически значимой информации в целях пресечения, раскрытия и расследования преступлений, обеспечения безопасности личности, общества, государства</li> <li>- навыками коммуникации с зарубежными партнерами в целях эффективного сотрудничества по обеспечению глобальной безопасности и борьбы с терроризмом</li> </ul>
<b>ПК-12</b>	способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<ul style="list-style-type: none"> <li>- причин и условий возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения</li> <li>- способов предупреждения различных видов правонарушений</li> <li>- мер по устранению причин и условий совершения преступлений и иных правонарушений</li> <li>- понятия и признаков коррупции и её социально-правовых последствий</li> <li>- роли права в обеспечении</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</li> <li>- выявлять коррупционные факторы в различных сферах государственной жизни</li> <li>- пресекать проявления коррупции в профессиональной деятельности</li> <li>- бороться с коррупционным пове-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и способами предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</li> <li>- навыками выявления коррупционных проявлений в государственных органах среди должностных лиц</li> <li>- навыками пресечения проявлений коррупционного поведения посредством правовых средств</li> </ul>

		печении противодействия коррупционному поведению - коррупциогенных факторов в различных сферах государственной жизни	дением должностных лиц	- методами борьбы с коррупцией в профессиональной деятельности
<b>ПК-14</b>	способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	- способов и методов применения силовых способов пресечения правонарушений - видов и структуры специальной техники, орудия, специальных средств при решении профессиональных задач	- применять при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства	- навыками применения при решении профессиональных задач специальной техники, оружия, специальных средств
<b>ПК-15</b>	способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	- средств, приемов, психологических задач, которые могут быть применены при решении профессиональных задач	- применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	- навыками применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов
<b>ПК-16</b>	способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	- понятия государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности - требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности	- применять отдельные требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности -обеспечивать соблюдение режима секретности	- применения отдельных требований правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности -Навыками соблюдения режима секретности
<b>ПК-17</b>	способность вы-	- определения, об-	-выполнять профес-	Организации вы-

	полнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	щих положений и классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени -системы государственного управления и органов, обеспечивающих безопасность населения -нормативно-правовых актов в области безопасности -правил соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач - терминологического аппарата в области безопасности жизнедеятельности	сиональные задачи в чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и военного времени -оказывать первую медицинскую помощь, -обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан,	полнения профессиональных задач в чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и военного времени - оказывать первую медицинскую помощь, -обеспечивать личную безопасность, способов самообороны и безопасность граждан
<b>ПК-18</b>	способность принимать оптимальные управленческие решения	-системы оперативного управления	-принимать оптимальные управленческие решения	-владение навыками приема оптимальных управленческих решений
<b>ПК-19</b>	способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	- способов и методов организации работы малого коллектива исполнителей, -приемов организации служебной деятельности исполнителей, -методов осуществления контроля и учета результатов деятельности	Умение организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Владение навыками организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов
<b>ПК-20</b>	способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и	- принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности - состояния практики реализации норм права, в том числе в	- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; - использовать юридическую терминологию при форму-	- способностью критической оценки разного рода информации по тематике проводимых исследований; - способностью

	зарубежный опыт по тематике исследования	сфере профессиональной деятельности; - содержания должностных обязанностей	лировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; - оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых актов и научных теорий и концепций российских и зарубежных авторов; - анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру, а также российскую и зарубежную научную информацию в сфере правоприменительной и правоохранительной практики.	понимать и толковать положения нормативных правовых актов и концепций ученых; - способностью работы с правореализационными документами
<b>ПК-21</b>	способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	- базовых понятий в сфере прикладных научных исследований	- применять основные положения и достижения прикладных научных исследований при решении профессиональных задач - анализировать и эффективно обрабатывать полученную информацию для корректной обработки результатов	- правилами правильного и полного отражения результатов прикладного научного исследования, анализа и обработке результатов при подготовке необходимой юридической документации
<b>ПК-22</b>	способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	- методологии проведения научного исследования - содержания и структуры отчетной документации, подготавливаемой по результатам выполненных исследований	- четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли - делать логически обоснованные выводы по результатам проведенного исследования - применять грамотную письменную	- правилами правильного и полного отражения результатов научного исследования в отчетной документации - грамотной письменной речью при составлении различных отчетов

			речь и навыки составления различных видов научных отчетов	
<b>ПК-23</b>	способность преподавать юридические дисциплины (модули) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основных понятий педагогики</li> <li>– основных форм и методов обучения</li> <li>– теоретических и методических основ проведения учебных занятий</li> <li>– особенностей проведения занятий по правовым дисциплинам</li> <li>– основных методов, приемов и средств обучения праву</li> <li>– роли преподавателя в правовом обучении</li> <li>– традиционных и инновационных технологии правового обучения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать различные формы и методы обучения при проведении занятия по праву, составлять план занятия, проводить оценку знаний студентов</li> <li>– формировать у обучающихся глубокое внутреннее уважение к праву</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками педагогической и воспитательной деятельности</li> <li>– опытом проведения учебных занятий</li> <li>– способностью сформировать у обучающихся знания о действующей правовой системе, а также понимание необходимости этих знаний</li> <li>– способность помочь овладеть навыками правильного понимания и уяснения смысла правовых предписаний</li> </ul>
<b>ПК-24</b>	способность осуществлять правовое воспитание	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основных методов, и средств воспитания</li> <li>– приемов и способов ведения воспитательной работы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вести воспитательную работу</li> <li>– применять на практике различные приемы и методы воспитательной деятельности</li> <li>– осуществлять целенаправленный и управляемый процесс воздействия на обучающихся с целью формирования определенных убеждений, потребностей и интересов, ценностных ориентаций и установок правомерного поведения, привычки поведения в точном соответствии с законом, и отрицательного отношения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами и методами ведения воспитательной работы</li> </ul>

			к совершению любых нарушений правовых норм	
<b>ПК ОС-25</b>	Способность определять отраслевую принадлежность общественных отношений, подлежащих правовой регламентации	-теоретических положений системы права, сущности и содержания институтов российской правовой системы; - комплексных нормативных правовых актов, которые содержат нормы, относящиеся к нескольким отраслям права	определять характер и объем прав и обязанностей участников правоотношений в конкретных ситуациях и находить соответствующие нормативные положения	-навыками отбора, поиска, анализа, обобщения и толкования источников права; -навыками работы с нормативно-правовыми актами различных уровней
<b>ПК ОС-26</b>	Способность выявлять и целенаправленно формировать интересы личности, общества и государства в сфере безопасности	-основные положения и понятия стратегии национальной безопасности и федеральных программ по безопасности; - механизма формирования и содержание национальных интересов, внутренних и внешних угроз этим интересам, характер взаимоотношений между интересами, угрозами и окружающей средой	анализировать и прогнозировать динамику развития потенциальных реальных угроз интересам личности, общества или государства; анализировать и прогнозировать развитие военнополитической обстановки в мире, социально-политических процессов в обществе и регионе, организовывать мониторинг обстановки, сбор и накопление необходимой информации, в первую очередь, о дестабилизирующих факторах; - своевременно вскрывать назревающий переход потенциальных угроз в реальные	- способностью выделять жизненно важные интересы, ранжировать их по приоритетности и добиваться сбалансированной структуры интересов между гражданами и отдельными слоями общества и государством; навыками практических действий по обеспечению безопасности
<b>ПК ОС-27</b>	способность осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов, действующих	-основных принципов организации деятельности органов прокуратуры, их структуру, функциональные направления деятельности,	-разграничивать компетенцию и полномочия различных звеньев прокуратуры Российской Федерации; - формулировать	- навыками анализа организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации; -способностью действовать в сфе-



	щих на территории РФ, участвовать в рассмотрении дел судами	формы осуществления прокурорского надзора; -порядка подготовки и участия прокурора в рассмотрении дел судами	задачи, на решение которых направлен процесс обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти; анализировать законодательство, регламентирующее участие прокурора в суде;	ре профессиональной деятельности органов прокуратуры; - навыками составления процессуальных документов
--	---	---	---	---

### **ПРОФЕССИОНАЛЬНО-СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

#### **Международно-правовая специализация**

<b>ПСК-4.1</b>	способность определять правовые явления, юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения, прекращения международных правоотношений	- сущность правовых принципов, юридических фактов, которые являются основанием возникновения, изменения и прекращения международных отношений	грамотно анализировать и толковать юридические факты, являющиеся основанием возникновения, изменения, прекращения международных правоотношений	-навыками оценки юридических фактов, которые являются основанием возникновения, изменения и прекращения международных отношений
<b>ПСК-4.2</b>	способность толковать и использовать в профессиональной деятельности общепризнанные принципы и нормы международного права	общепризнанные принципы и нормы международного права и правила толкования	- использовать в профессиональной деятельности общепризнанные принципы и нормы международного права	- навыками толкования и использования в профессиональной деятельности общепризнанные принципы и нормы международного права



#### 4.2. Матрица компетенций, оценка которых вынесена на защиту выпускной квалификационной работы

[illegible]

[illegible]

[illegible]



[illegible]

[illegible]



### **4.3. Фонд оценочных средств для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

#### **4.3.1. Перечень квалификационных заданий, предусмотренных при выполнении выпускной квалификационной работы**

1. Аргументировать актуальность темы исследования, ее теоретическую и практическую значимость.
2. Определить цель, задачи, объект и предмет исследования.
3. Показать знания основных этапов и закономерностей исторического развития России, ее роль в современном мире.
4. Использовать при проведении исследования базовые экономические категории, понятия и законы.
5. Применить основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
6. Выполнить работу по сбору, обработке и обобщению информации, необходимой для проведения исследования.
7. Применить современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.
8. Подобрать актуальные источники информации для написания аналитического обзора по теме исследования, в том числе с использованием официальных web-ресурсов с учетом основных требований информационной безопасности.
9. Пользоваться электронными библиотеками и каталогами; знать и уметь использовать правила техники безопасности при работе в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой.
10. Пользоваться информационно-поисковыми системами;
11. Эффективно использовать ресурсы Интернета для решения задач, возникающие в области своей будущей деятельности.
12. Составить список источников информации, использованных при написании ВКР на основе действующих правил библиографического описания и ГОСТов.
13. Овладеть навыками использования и цитирования отечественных и/или зарубежных источников информации при выполнении исследования.
14. Продемонстрировать способность использовать знания иностранного языка и иностранную юридическую лексику в процессе подготовки ВКР.
15. Аргументировать свою позицию, отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы
16. Реализовать взаимодействие с научным руководителем по теме исследования.
17. Продемонстрировать этические профессиональные стандарты поведения юриста
18. Ясно, логично и грамотно изложить результаты исследования при написании и защите ВКР.
19. Описать научные и практические проблемы по теме ВКР.
20. Оформить ВКР в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР.
21. Представить ВКР в ГЭК в определенные сроки
22. Четко спланировать этапы подготовки работы.
23. Правильно организовать свой режим работы над ВКР.
24. Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности.
25. Осуществлять эмоциональную и когнитивную саморегуляцию, сохранять психологическую устойчивость, содействовать психологической устойчивости окружающих

26. Применить приемы креативного мышления и творческого решения профессиональных задач, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях.

27. Овладеть навыками использования основных принципов принятия решения и совершения юридических действий.

28. Продемонстрировать способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.

29. Обосновывать необходимость принятия и разработки /переработки/ внесения изменений в нормативно-правовые акты по теме ВКР.

30. Собрать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов по теме ВКР.

31. Аргументировать свою позицию по исследуемым вопросам

32. Уметь формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов.

33. Анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции, оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупции.

34. Уметь делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам.

35. Показать знания необходимых мер защиты прав человека и гражданина на основе толкования норм права.

36. Научиться принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов.

37. Применять нормы действующего уголовного законодательства, регулирующие вопросы квалификации преступлений и иных правонарушений.

38. Знать методологические основы квалификации преступлений/ правонарушений, разграничения различных видов правонарушений, их социальное и правовое значение.

39. Использовать правила квалификации преступлений /правонарушений

40. Использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

41. Выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни.

42. Показать способности критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах, толковать положения нормативных правовых актов, работы с право-реализационными документами.

43. Использовать правила полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

44. Уметь четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли.

45. Знать виды и структуру специальной техники, орудия, специальных средств при решении профессиональных задач, средства, приемы, психологические задачи, которые могут быть применены при решении профессиональных задач.

46. Знать понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности, требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности

47. Знать нормативно-правовые акты в области безопасности и правила соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных.

48. Знать системы оперативного управления, способы и методы организации работы малого коллектива исполнителей.

49. Проанализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования.

50. Уметь применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.

51. Четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли, делать логически обоснованные выводы по результатам проведенного исследования.

52. Знать правила оформления процессуальных документов.

53. Знать основные понятия педагогики; основные формы и методы обучения, теоретические и методические основы проведения учебных занятий.

54. Знать основные методы, и средства воспитания, приемы и способы ведения воспитательной работы.

55. Уметь выявлять признаки конкретного преступления, анализировать полученные о преступлении сведения, организовывать взаимодействие участников уголовного судопроизводства и использовать специальные знания при производстве расследования.

56. Уметь применять методики расследования, выдвигать и проверять следственные версии, осуществлять процесс доказывания по уголовному делу, обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства.

#### **4.3.2. Примерный перечень вопросов, задаваемых при процедуре защиты выпускной квалификационной работы**

1. Чем Вы руководствовались при выборе темы ВКР?

2. В каких видах будущей профессиональной деятельности Вы можете использовать результаты представленного исследования?

3. Над какой частью ВКР работа вызвала определенные затруднения и потребовала большего количества времени на выполнение (почему?)?

4. Какие были сложности в работе с научной литературой и другими использованными источниками информации?

5. Какие источники (каких авторов?) были наиболее важными в раскрытии теоретических аспектов работы?

6. Дайте краткую характеристику одного из использованных источников.

7. Какие электронные ресурсы были использованы при написании ВКР?

8. Каким программным обеспечением вы пользовались при создании работы (приложения, если есть)? (MS Word, EXCEL, PowerPoint)

9. Где Вы проходили преддипломную практику, и чем Вы руководствовались при выборе базы проведения практики?

10. Какие основные нормативно-правовые документы являются основой для написания темы ВКР.

11. Какие основные проблемы можно выделить по теме исследования? (если студент не отразил их в процессе защиты или назвал не все).

12. Что стало источником примеров из практики?

13. Какие выводы можно сделать по результатам проведенного историко-правового или сравнительно-правового исследования (если такие заявлялись)?

14. Имеет ли студент публикации или выступал на конференции по теме ВКР за период обучения?

15. Имеет ли студент желание продолжить работу над выбранной темой?

#### **4.3.4. Примерные темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ)**

### **Международное право**

1. Соотношение международного и внутригосударственного права
2. Влияние региональных, культурных и религиозных традиций на становление международного права
3. История становления категории «softlaw»
4. Становление концепции *jus cogens* в международной и национальной практике
5. Роль доктрины в международном праве
6. Обязательства *erga omnes* в доктрине международного права
7. Соотношение принципа территориальной целостности государств и права наций на самоопределение
8. Принцип невмешательства во внутренние дела государств и его современное понимание.
9. Доктрина гуманитарной интервенции: этический и правовой аспекты
10. Нейтралитет в международном праве
11. Иммунитет государства
12. Правопреемство государств: от теории к практике
13. Актуальные проблемы признания государств
14. Евразийский экономический союз: механизм функционирования и перспективы развития
15. Система коллективной безопасности ООН на глобальном и региональном уровнях: ее основные элементы и особенности.
16. Международно-правовая ответственность
17. Контрмеры в международном праве
18. Ответственность государств за вредные последствия действий, не запрещенных международным правом.
19. Специфика международно-правовой ответственности международных межправительственных организаций
20. Правовое регулирование международной борьбы с преступностью
21. Институт выдачи в современном международном праве и в практике государств
22. Кодификация и прогрессивное развитие права международных договоров
23. Развитие института оговорок в современном международном праве
24. Иммунитеты высших должностных лиц государства и ответственность за международные преступления в практике международных и национальных судов
25. Специфика правового положения зависимых и несамоуправляющихся территорий в международном праве: историко-правовой аспект
26. Территориальные споры в международном праве: механизмы и принципы разрешения
27. Трансграничные природные ресурсы в международном праве
28. Квалификация вооруженных конфликтов
29. Правовое регулирование применения силы в современном международном праве
30. Роль и значение обычных норм в международном гуманитарном праве
31. Защита прав человека в период вооруженных конфликтов
32. Международно-правовые проблемы урегулирования региональных конфликтов (на примере одного из регионов)
33. Доктрина согласования воли государств Г.И. Тункина

#### **Международная и европейская защита прав человека**

1. Проблемы реализации международных договоров о правах человека в национальных правовых системах.
2. Экстерриториальное действие международных договоров о правах человека.
3. Сравнительный анализ эффективности региональных и универсальных правозащитных механизмов.

4. Понятие и реализация принудительных мер в области защиты прав человека в международном праве.
5. Основные проблемы в области реализации Европейской конвенции по правам человека 1950 года в Российской Федерации: современное состояние.
6. Роль и место постановлений Европейского суда по правам человека в правовой системе РФ.
7. Присоединение Европейского Союза к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.
8. Практика Европейского Суда по правам человека по вопросам ограничения прав человека
9. Репродуктивные технологии и защита прав человека
10. Свобода усмотрения государств и международные механизмы защиты прав человека
11. Терроризм и права человека
12. Позитивные обязательства государств в сфере прав человека
13. Проблемы международной защиты беженцев
14. Соотношение процедуры индивидуальных жалоб, предусмотренной Факультативным протоколом к ПГПП, и процедуры частных сообщений в Совете ООН по правам человека.
15. Достижения биомедицины и защита прав человека
16. Системные нарушения прав человека в практике Европейского Суда по правам человека
17. Контроль за исполнением постановлений Европейского Суда по правам человека
18. Обеспечительные меры (меры временной защиты) в международных правозащитных механизмах
19. Статус жертвы в практике Европейского Суда по правам человека.
20. Международные стандарты в сфере исчерпания внутригосударственных средств правовой защиты.
21. Практика Европейского Суда по правам человека в сфере права на справедливое судебное разбирательство.
22. Практика Европейского Суда по правам человека в сфере права на уважение личной жизни.
23. Практика Европейского Суда по правам человека в сфере права на уважение семейной жизни.
24. Практика Европейского Суда по правам человека в сфере права на неприкосновенность жилища.
25. Практика Европейского суда по правам человека в сфере защиты права на уважение собственности.
26. Практика Европейского суда по правам человека в сфере права на свободу и личную неприкосновенность.
27. Практика Европейского суда по правам человека в сфере запрещения пыток и другого жестокого или унижающего достоинство обращения или наказания.
28. Особенности международно-правового обеспечения социально-экономических прав человека.
29. Международно-правовые стандарты в сфере защиты права на жизнь
30. Эффективность права индивидуальной петиции в контексте международной защиты прав человека.

### **Право ЕС**

1. Правовое регулирование интеграционных процессов государств-членов Европейского Союза: история и современность.
2. Правовые предпосылки формирования Европейского Союза, тенденции разви-

тия.

3. Правовой статус Европейского Союза.
4. Проблемы политико-правовой интеграции государств-членов Европейского Союза на современном этапе.
5. Право Европейского Союза – новая правовая система. Ее сущность, тенденции эволюции.
6. Институционный механизм ЕС как фундамент функционирования ЕС.
7. Соотношение права Европейского Союза и права его государств-членов.
8. Взаимосвязь Европейского Парламента с парламентами государств-членов.
9. Элементы наднациональности в Европейском Союзе и его правовой системе.
10. Правовой статус Совета Европейского Союза.
11. Правовой статус Европейского парламента.
12. «Правительство ЕС»: статус, проблемы функционирования.
13. Правовой статус Европейской комиссии.
14. Контрольные институты и органы ЕС: их роль и значение в институционной системе ЕС.
15. Особенности законодательного процесса ЕС. Изменения по Лиссабонскому договору.
16. Эволюция судебной власти Европейского Союза.
17. Правовой режим общей внешней политики и политики безопасности Европейского Союза.
18. Правовые основы сотрудничества полиций и судебных органов государств-членов Европейского Союза в уголовно-правовой сфере.
19. Европол: правовые основы организации и деятельности.
20. Международно-правовые связи Европейского Союза.
21. Вопросы борьбы с преступностью в праве Европейского Союза.
22. Правовые основы таможенного союза ЕС.

**4.3.5. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы по специальности  
40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»**

Уровень оценивания	Критерий оценивания	оценка
Нулевой уровень - компетенции не сформированы	Отсутствие знаний, умений, навыков у студента в рамках содержания выпускной квалификационной работы. Студент показал фрагментарные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; знания отдельных литературных источников, выпускной квалификационной работы, а также неумение использовать научную терминологию, наличие в работе грубых структурных ошибок и несоответствующее требованиям оформление. Невыполнение квалификационных заданий в рамках соответствующих компетенций, отсутствие ответов на вопросы комиссии.	неудовлетворительно
Низкий уровень	Студент показал недостаточно полный объем знаний в рамках содержания выпускной квалификационной работы; работа с существенными структурными, лингвистическими и логическими ошибками; слабое владение инструментарием эмпирической части работы, некомпетентность в проведении исследования; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях проблемы, рассмотренной в выпускной квалификационной работе. К выпускной работе имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования, работа оформлена неаккуратно, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы. Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены частично.	удовлетворительно
Средний уровень	Студент показал достаточно полные и систематизированные знания в рамках содержания выпускной квалификационной работы; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение текста, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием выпускной квалификационной работы, умение его использовать в решении профессиональных задач; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях проблемы рассмотренной в выпускной квалификационной работе. Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены на достаточном уровне.	хорошо
Высокий уровень	Студент показал систематизированные, глубокие и полные знания по всей проблеме рассмотренной в выпускной квалификационной работе; точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение работы; Владение инструментарием эмпирического исследования, работа глубоко и полно освещает заявленную тему, т.е. в работе представлены все исследования по проблематике, приведены теоретические обоснования грамматических, лексических, стилистических и иных особенностей, обозначенных в теме выпускной квалификационной работы; Квалификационные задания в рамках соответствующих компетенций выполнены в полном объеме на высоком уровне. Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами ГЭК.	отлично

#### **4.4. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы и ее защите**

Выпускная квалификационная работа является составной частью Государственной итоговой аттестации. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное исследование одной из актуальных тем в рамках магистерской программы по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности», в которой выпускник демонстрирует сформированность компетенций, позволяющих ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Защита выпускной квалификационной работы является заключительным этапом Государственной итоговой аттестации.

Для допуска к защите выпускной квалификационной работы студенту необходимо:

- пройти преддипломную практику;
- выполнить индивидуальный учебный план;
- пройти Государственную итоговую аттестацию в форме экзамена;
- после выполнения выпускной квалификационной работы передать готовую выпускную квалификационную работу и электронную версию на выпускающую кафедру не позднее 7 дней до дня защиты.

Выпускная квалификационная работа должна быть написана студентом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выносимые на публичную защиту. В выпускной квалификационной работе должно содержаться решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки. В работе, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором работы научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, рекомендации по использованию научных выводов. Предложенные студентом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

План работы указывается в оглавлении. Название глав не должно повторять название темы дипломной работы, а название параграфов не должно повторять название главы. В оглавлении в хронологической последовательности даются все названия структурных частей дипломной работы с указанием номеров страниц.

Дипломная работа имеет следующую структуру: титульный лист, оглавление, введение; основная часть из 2-3 глав, поделённых на параграфы; заключение; библиографический список; приложения (если таковые имеются).

**Введение** является важной составной частью каждой дипломной работы. Введение должно содержать оценку современного состояния избранной темы, место рассматриваемой темы в общей структуре изучаемой дисциплины, ее связь с другими разделами курса и другими изучаемыми юридическими науками.

В нем отражается обоснование выбранной темы, ее актуальность исследуемой темы, состояние разработанности в науке исследуемой проблемы с указанием наиболее фундаментальных трудов специалистов, а также:

- цель исследования;
- задачи исследования
- объект исследования;
- предмет исследования;
- методология и методика исследования;
- нормативные и теоретические источники, используемые в работе;
- эмпирические данные;
- научная и практическая значимость работы;
- структура.

**Актуальность темы** дипломной работы - это определение важности исследуемой проблемы с точки зрения теории и практики, состояние разработанности выбранной темы, отра-



жение ее в специальной литературе, упоминание о статистических данных, законопроектах и целевых программах государства в рамках исследуемой проблемы.

**Цель дипломной работы** - это то, к чему стремится, чего хочет достичь студент-дипломник своей исследовательской деятельностью. Например, целью работы может быть раскрытие сущности, содержания и правовой природы работы по совместительству, или научный анализ уголовно-правовых и смежных нормативных положений об ответственности за вымогательство.

**Задачи дипломной работы.** На основе цели определяются основные задачи, которые требуется решить в процессе ее достижения. Задачи формулируются в виде перечисления (изучить..., описать..., уточнить и дополнить понимание..., выявить..., систематизировать..., разработать...). Количество задач может диктоваться главами или параграфами работы.

**Объектом дипломного исследования** выступают общественные отношения.

**Предмет дипломного исследования** - определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание исследования (нормы права, правоприменительные акты, материалы судебной практики, теоретические положения, проблемы правового регулирования соответствующих отношений).

**Методология дипломного исследования** это система приемов и способов, используемых для познания предмета исследования, она предполагает использование студентом всеобщего метода познания – диалектического.

**Методика исследован** - это конкретные методы, которые использованы при проведении исследовательской работы (например, исторический, сравнительно-правовой, логико-юридический, социологический и др.).

**Нормативные источники**, на которых базируется работа, Конституция Российской Федерации, международно-правовые акты, федеральные конституционные и федеральные законы, законы субъектов РФ, подзаконные акты, в том числе локальные акты.

**Теоретические источники** - это монографии, учебники, учебные пособия, научные статьи ученых, авторефераты и диссертации, словари, энциклопедии.

**Эмпирические данные** – различные тексты договоров, писем, жалоб, заявлений, правоприменительная практика судов, государственных органов, данные социологических опросов и статистические данные, результаты интервьюирования и анкетирования практических работников и др.

**Научная и практическая значимость дипломной работы** заключается в том, какое значение могут иметь те результаты, которые получены в ходе исследования, где они могут получить применение на практике.

Объём введения – 3-5 страниц.

**Основная часть.** Основная часть работы состоит из нескольких глав и параграфов (как правило, 2-3 главы). В соответствии с избранной структурой, в них последовательно рассматриваются ключевые теоретические аспекты проблемы на основе анализа законодательных источников и учебной, научной литературы, эмпирических данных, исторические аспекты тематики работы, сравнительный анализ аналогичных правовых институтов в зарубежных странах. Конкретное содержание их зависит от проблематики работы и круга исследуемых вопросов.

В процессе исследования необходимо уделять внимание обоснованию и аргументации теоретических положений, с которыми соглашается или которые подвергает сомнению автор, при этом необходимо обозначить свою собственную точку зрения, подкреплять наиболее сложные положения ссылками на труды известных ученых, примерами из юридической практики.

По ходу изложения обосновываются выводы, вносятся предложения и рекомендации по совершенствованию законодательства, подзаконных, в том числе ведомственных, нормативно-правовых актов и практики их применения.

При написании дипломной работы следует придерживаться научного стиля изложения материала, лишённого эмоциональной окраски.

В тексте научной работы следует употреблять только общепринятые сокращения. Название нормативно-правового акта, впервые упоминающегося в работе, указывается пол-

ностью, например: Трудовой кодекс Российской Федерации (далее - ТК РФ), а впоследствии по тексту употребляется принятое сокращение.

При написании дипломной работы студентом должны быть использованы труды современных ученых, монографии, пособия, статьи из журналов, сборники научных трудов, статей, материалы конференций и др. При использовании в работе научных статей желательно использовать статьи, опубликованные за последние пять лет.

**Заключение** – это часть работы, в которой подводятся общие итоги работы. Заключение должно содержать основные теоретические выводы и отражать те положения, которые освещены в основной части работы. Здесь же должны быть сформулированы выводы и предложения, направленные на совершенствование законодательства и практику его применения. По объему заключение составляет 3-5 страниц.

Информация, содержащаяся в заключение, может быть положена в основу защиты дипломной работы при устном докладе студента.

**Библиографический список** – это обязательная часть дипломной работы. Он дает представление об уровне исследовательской деятельности студента, о соответствии источников разрабатываемой проблеме, об их современности и о научной позиции автора по избранной теме.

Библиографический список включает в себя:

- нормативные правовые акты, располагающиеся по юридической силе;
- научную литературу и материалы периодической печати, которые располагаются по алфавиту (первой букве фамилии автора или названия источника);
- практические материалы (например: материалы судебной практики, статистические данные и др.).

В каждой рубрике нумерация самостоятельная.

В список литературы включаются источники, изученные дипломником в процессе подготовки работы, в том числе, в обязательном порядке, и те, на которые он ссылается по ходу написания работы.

**Приложения** – представляют собой вспомогательный материал, который носит прикладной или иллюстрированный характер. В качестве приложений могут быть: различные иллюстрации; таблицы; схемы; диаграммы; анкеты; опросные листы и иные вспомогательные пояснения, расчеты и т.д. При написании работы по тексту должны быть ссылки на конкретные приложения с указанием на их номер и страницу (приложение № 1, с. 2 и т.д.). Не следует в Приложения включать выдержки из нормативно-правовых актов. Все приложения нумеруются и должны иметь тематические заголовки.

## **ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Оформление дипломной работы оказывает влияние на ее общую оценку.

Дипломная работа должна быть представлена текстом на одной стороне стандартного листа белой бумаги. Она должна быть в сброшюрованном виде (отзыв и рецензия не прошиты, а вложены в папку).

**Титульный лист** является первым листом и заполняется по установленной форме, в которой обязательно должны быть отражены: учебное заведение, факультет, полное наименование темы, данные о студенте, выполнившем работу, его подпись; данные о научном руководителе с обозначением его ученой степени и звания, должности и места работы, его подпись. Ниже, на этом же листе, приводятся данные о рецензенте работы.

**Оглавление** выполняется на отдельном машинописном листе и содержит перечисление частей работы, начиная от введения и кончая приложениями, с указанием страницы начала каждой части. Заголовки глав печатаются симметрично тексту прописными буквами, параграфов - строчными (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются и точки в конце их не ставятся.

Главы начинаются с нового листа, параграф – на том же листе, где заканчивается предыдущий параграф.

Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. После номера главы и параграфа ставится точка (например, 1.1.)

**Текст работы.** Работа выполняется на отдельных листах стандартного формата А4 . Шрифт - Times New Roman, размер межстрочный полуторный. Поля текста: левое – 30мм, правое – 10мм, верхнее и нижнее по 20 мм и абзацы (красная строка) - в 5 символов или 12-13 мм.

Страницы с замечаниями научного руководителя должны быть исправлены и перепечатаны. В тексте можно использовать общепринятые сокращения.

Текст разделов, подразделов, пунктов и отдельных смысловых абзацев внутри текста должен начинаться с абзаца (красной строки). Каждая схема, таблица и иной документ должны иметь заголовок, отражающий кратко их содержание и располагаются в конце работы, в Приложениях. Если в тексте необходимо сослаться на таблицу или схему, то следует указать номер Приложения и таблицы, на которой они расположены.

Нумерация страниц должна иметь сквозной характер. Титульный лист считается, но номер на нем не ставится. Нумерация начинается со второй страницы работы. Номер страницы проставляется цифрами на середине верхнего или нижнего поля. Точка после номера не ставится. Постраничные подстрочные ссылки делаются автоматически, шрифтом 10, интервал одинарный. Номер ссылки ставится выше строки. Общий объем текста 70 - 80 страниц, с учетом списка литературы (но без приложений).

**Ссылка на использованную литературу.** В тексте работы обязательно делаются ссылки за законодательные и литературные источники, указанные в списке литературы. При дословном цитировании источника текст заключается в кавычки. Заимствование текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

Библиографическую ссылку приводят полностью. Она должна выполняться подстрочно. Подстрочные ссылки отмечаются цифрами (порядковыми номерами). Указанные обозначения располагаются над строкой непосредственно за цитатой или упоминанием источника в пределах одной страницы. Внизу страницы оставляют место (отделяют его от текста чертой в половину страницы), где с красной строки указывается номер и вписывается наименование цитируемого источника более мелким шрифтом.

Если цитата получается громоздкой, трудно вписывается в авторский стиль изложения, то достаточно изложить ее главную мысль своими словами и сделать необходимую ссылку на источник и номер страницы. В этом случае, если источник не цитируется, а только излагается или упоминается, описание его в ссылке предваряется пометкой «см.....» В случаях цитирования не по оригиналу, а по другому источнику, делается пометка «Цит. по: ...»

Ссылки на публикации (законодательные акты), изданные на иностранных языках, приводятся в дипломных работах на языке оригинала.

При ссылке в тексте на материалы приложения следует напечатать слово «приложение» и поставить его номер.

Библиографические ссылки на несколько источников, приведенные в одном примечании (подстрочник), разделяют точкой с запятой.

Если библиографические ссылки на разные источники опубликованы в одном издании (например, в одном сборнике или в одном юридическом журнале), то во второй и последующих записях пишут «там же», но разные страницы (!).

При ссылках на различные виды источников имеются специальные требования при их оформлении.

Давая ссылку на правовые акты, следует привести его полное официальное название и указать источник, в котором он опубликован.

Ссылки в подстрочнике на Конституцию РФ, кодексы, другие нормативно-правовые акты делают один раз при первом упоминании на них (в списке литературы указывать обязательно). По тексту наименование нормативно-правовых актов полностью указываются один раз, также при первом упоминании о них, в дальнейшем же используются принятые сокращения, например: ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (далее – Закон о профсоюзах).

При ссылках на комментарий к какому-либо кодексу необходимо указывать научного или ответственного редактора (как указано на титульном листе комментария).

При использовании монографий, учебно-методической литературы, учебников, учебных по-

собий, статей в юридических журналах и газетах, сборниках трудов, лекций, справочников, учебно-практических пособий необходимо указывать следующие выходные данные: сведения об авторе, наименование произведения, город издания, год издания, издательство.

Выходные данные документа содержатся на титульном листе и на последней странице (выпускные данные).

**Оформление библиографического списка.** Список литературы составляется с учетом правил оформления библиографии (**Единый формат оформления пристатейных библиографических списков в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка»**). В него должна быть включена та литература, которая непосредственно использована в работе и на нее же имеются ссылки, вместе с тем в список литературы могут быть включены и иные источники, просмотренные или изученные автором.

Список размещается в конце письменной работы и содержит источники всех видов. Существуют различные системы организации библиографического аппарата, однако для юридических работ наиболее целесообразным является вариант расположения источников в следующей последовательности:

**Нормативно-правовые акты:** Конституция РФ, международно-правовые акты, федеральные конституционные законы, федеральные законы РФ, Указы Президента, постановления Правительства, нормативные акты федеральных министерств, нормативные акты органов власти субъектов Российской Федерации, иные подзаконные нормативно-правовые акты.

**Судебная практика:** постановления Конституционного Суда, постановления Пленума Верховного Суда, иная судебная практика.

**Научная и учебная литература:** монографии, учебники, статьи в алфавитном порядке. Книги и статьи иностранных авторов в алфавитном порядке.

Текст дипломной работы должен быть тщательно выверен студентом. Он несет персональную ответственность за грамотность работы. Наличие различного рода ошибок - теоретических, методических, статистических, грамматических, орфографических и иных может оказать существенное влияние на оценку дипломной работы.

Завершенная дипломная работа подписывается студентом на титульном листе и на последней странице с указанием даты совершения подписи.

Дипломная работа, как правило, должна быть оформлена в твердом переплете и в полностью подготовленном виде предоставлена на кафедру, где регистрируется и организуется последующее ее прохождение.

В списке источников права необходимо указывать как первую официальную публикацию нормативного правового акта, так и последнюю. Например, Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. (ред. от 7 июля 2013 г.) // СЗ РФ. 2002. №1(ч.1).Ст.3; 2013. №19. Ст.2322.

Заголовки основного раздела (введение, названия глав, заключение, список использованных источников) располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся прописными буквами.

Заголовки подразделов и пунктов печатаются с прописной буквы без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должны быть не менее 2-х интервалов.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты начинаются с арабских цифр, разделенных точками.

Текст должен быть выровнен по ширине.

Каждый раздел дипломной работы следует начинать с новой страницы.

Руководитель выпускной квалификационной работы не позднее, чем за 5 дней до защиты предоставляет на выпускающую кафедру отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В отзыве научный руководитель отмечает ее достоинства, недостатки, наличие или отсутствие неправомерного заимствования и оценивает работу. При обнаружении в выпускной квалификационной работе неправомерного заимствования,

выпускающая кафедра проверяет электронный вариант работы на лицензионной программе «Антиплагиат», доступ к которой обеспечивает Управление информатизации ННГУ. Форматы представления выпускных квалификационных работ для проверки программой «Антиплагиат» txt, doc, rtf или pdf с возможностью доступа к тексту. Рекомендуемый *процент оригинального текста* для ВКР устанавливается локальным актом факультета. Для дипломной работы процент оригинальности должен составлять **не менее 50**.

## **ПРЕДЗАЩИТА И ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Подготовленная к защите дипломная работа должна пройти предзащиту. Задача предзащиты - проверка соответствия дипломной работы нормам и требованиям, установленным в действующих государственных стандартах специальностей и нормативных актах высшей школы.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК.

Первое слово предоставляется студенту, время его выступления должно составлять не более 10 минут. В своем докладе выступающий раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту, и их практическое использование. Для обеспечения наглядности содержания доклада обучающегося его целесообразно проиллюстрировать слайдами презентации, плакатами, раздаточным материалом и т.п. Язык доклада должен характеризоваться краткостью, простотой, логичностью изложения. Хорошее впечатление производит доклад, сделанный по памяти, со свободным и логически последовательным изложением результатов исследования.

Рекомендуется предварительно написать доклад, откорректировать его - убрать лишнюю информацию, устранить многословие, исправить речевые ошибки, грамотно рассчитать предполагаемое время, затрачиваемое на доклад, акцентируя внимание на основных положениях. Студенту необходимо предварительно отрепетировать доклад, обсудить его с научным руководителем. Подготовленный текст можно использовать на защите.

Начать свое выступление следует со слов: «Уважаемый Председатель и члены государственной экзаменационной комиссии, Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему....».

При освещении своего доклада студенту следует выступать от третьего лица: «Мы провели исследование, мы получили данные и т.д.». Этим подчеркивается скромность студента, а также то, что он ценит оказываемую ему помощь.

В докладе должны быть логические паузы (чтобы мысли слушающих могли следовать за мыслями студента), ударения на наиболее значимых моментах. Студенту следует заранее отрепетировать данные абзацы доклада.

В завершение доклада желательно объявить об его окончании и поблагодарить членов комиссии по защите за внимание: «Доклад окончен. Спасибо за внимание!»

### **Речевые клише для составления доклада:**

«Во введении обосновывается (указывается, отмечается), что...»

«Мы подчеркиваем (делаем вывод, указываем), что...»

«Вторая глава содержит (включает)...»

«В третьей главе приведены (проанализированы, рассмотрены)...»

«Нами уделено большое внимание...»

«Важной проблемой в научной литературе является...»

«Вместе с тем возникает ряд проблем, не получивших всестороннего рассмотрения (изучения) в научной литературе...»

«Доказано, что...»

«Установлено, что...»

«Большой объем изученной нами научной литературы, посвященной... позволяет сделать вывод, что (о том, что)...»

«Представляется своевременным...»

«Заслуживает внимания...».

Вопросы, которые могут быть заданы студенту в процессе защиты выпускной квалификационной работы, как правило, имеют непосредственное отношение к теме выпускной квалификационной работы и приведенным в ней решениям и результатам. Количество и характер вопросов в значительной степени зависят от содержания, чёткости и убедительности доклада.

Ответы на вопросы членов комиссии должны быть краткими и содержательными и начинаться словами: «Благодарю за вопрос». На вопрос не обязательно отвечать мгновенно. Можно помолчать и обдумать ответ. Хорошим способом собраться с мыслями и выиграть время на обдумывание является возможность попросить уточнить вопрос. При ответе на вопрос уместно сослаться на авторитетное мнение, к которому близка ваша позиция, или сослаться на то, что в виду ограниченности объема исследования вы не могли детально остановиться на данной проблематике, вне сомнения заслуживающей внимания в вашей дальнейшей научной деятельности

Далее зачитывается отзыв научного руководителя, оглашается процент оригинальности и рецензия на работу.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе по:

- содержанию бакалаврской работы;
- оформлению работы;
- докладу студента;
- ответам на вопросы при защите;
- отзыва научным руководителем;
- результатам проверки в системе «Антиплагиат»;
- отзыва рецензента.

Государственная экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ после окончания публичной защиты выпускных квалификационных работ, вынесенных на защиту, простым большинством определяет уровень сформированности компетенций и выставляет оценку по каждой работе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) в соответствии с критериями оценки, указанными в п. 4.3.5. В работе комиссии должно участвовать не менее 2/3 ее состава.

В ходе проведения защиты заполняется отдельный протокол на каждого студента. В протокол вносятся мнения членов Государственной экзаменационной комиссии о защищаемой магистерской диссертации, уровне сформированности компетенций, знаний и умений, выявленных в процессе Государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них. Также в протокол могут вноситься особые мнения членов комиссии. По результатам защиты ВКР оформляется ведомость с указанием оценки и уровня сформированности компетенций (Приложение 3).

Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом предварительных оценок, выставленных в отзыве научным руководителем.

В случае несформированности хотя бы одной компетенции, интегрированная оценка не может быть положительной.

По окончании ГИА Государственная экзаменационная комиссия по итогам обсуждения оформляет сводную ведомость сформированности компетенций (Приложение 4). В ведомости отражается:

- оценка сформированности компетенций по результатам государственного экзамена,
- оценка сформированности компетенций, отраженная в отзыве научного руководителя и отзыве рецензента,
- оценка сформированности компетенций по результатам защит магистерской диссертации.

По результатам сдачи госэкзамена и защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации. Решение оформляется Протоколом о присвоении квалификации.

Затем приглашаются обучающиеся, и председатель оглашает выставленные оценки. Оценка вносится в зачетную книжку, экзаменационную ведомость защиты выпускных квалификационных работ и протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на **апелляцию**.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ННГУ создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года. Председателем апелляционной комиссии является Ректор или лицо, назначенное приказом Ректора. В состав апелляционной комиссии включаются лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу ННГУ и не входящие в состав государственных экзаменационных комиссий.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о имевшем место, по его мнению, нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию: - протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, - заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, - письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, - отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: - об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания, - об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. Во втором случае, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в срок, установленный деканом, согласованный с председателем государственной экзаменационной комиссии.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена, апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений: - об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена, - об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена. Решение апелляционной комиссии не

позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ННГУ в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

#### **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Для подготовки к ГИА имеются компьютерные классы, где есть возможность выхода в Интернет; присутствует полный комплект лицензионного обеспечения, необходимый для работы компьютерных программ.

Для проведения ГИА имеются в наличии кабинеты, оборудованные мультимедийными средствами и другим оборудованием.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Автор:

к.ю.н., доцент \_\_\_\_\_ И. А. Киселева

Рецензент:

\_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского протокол № 3 от 28 ноября 2022 г.

Приложение 1

#### **ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ на выпускную квалификационную работу студента по выполнению задач Государственной итоговой аттестации**

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество студента*

тема выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

квалификация \_\_\_\_\_ специалист

специальность: \_\_\_\_\_ 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)**

Задания	Компетенция	Обобщенная оценка сформированности компетенции (уровень - низ-
---------	-------------	--



		кий/средний/высокий)
1. Аргументировать актуальность темы исследования, ее теоретическую и практическую значимость. 2. Определить цель, задачи, объект и предмет исследования. 3. Показать знания основных этапов и закономерностей исторического развития России, ее роль в современном мире.	ОПК-1	
4. Использовать при проведении исследования базовые экономические категории, понятия и законы. 5. Применить основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	ПК ОС-25	
6. Реализовать взаимодействие с научным руководителем по теме исследования. 7. Продемонстрировать этические профессиональные стандарты поведения юриста.	ОПК ОС-3	
8. Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности. 9. Осуществлять эмоциональную и когнитивную саморегуляцию, сохранять психологическую устойчивость, содействовать психологической устойчивости окружающих.	ПК ОС-27	
10. Ясно, логично и грамотно изложить результаты исследования при написании и защите ВКР. 11. Описать научные и практические проблемы по теме ВКР. 12. Оформить ВКР в соответствии с требованиями методических указаний по выполнению ВКР. 13. Представить ВКР в ГЭК в определенные сроки.	ОПК-1	
14. Применить приемы креативного мышления и творческого решения профессиональных задач, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях. 15. Овладеть навыками использования основных принципов принятия решения и совершения юридических действий.	ПСК-4.2	
16. Четко спланировать этапы подготовки работы. 17. Правильно организовать свой режим работы над ВКР.	ПСК-4.1	
18. Аргументировать свою позицию, отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные выводы.		
19. Овладеть навыками использования и цитирования отечественных и/или зарубежных источников информации при выполнении исследования. 20. Продемонстрировать способность использовать знания иностранного языка и иностранную юридическую лексику в процессе подготовки ВКР.	ОК-11	
21. Выполнить работу по сбору, обработке и обобщению информации, необходимой для проведения исследования. 22. Применить современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации. 23. Подобрать актуальные источники информации для написания аналитического обзора по теме исследования, в том числе с использованием официальных web-ресурсов с учетом основных требований информационной безопасности. 24. Пользоваться электронными библиотеками и каталогами; знать и уметь использовать правила техники безопасности при работе в аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой. 25. Пользоваться информационно-поисковыми системами; 26. Эффективно использовать ресурсы Интернета для решения задач, возникающие в области своей будущей деятельности. 27. Составить список источников информации, использованных при написании ВКР на основе действующих правил библиографического описания и ГОСТов.	ПК-19, ПК-20	
28. Продемонстрировать способность использовать знания ос-	ПК-21	

новых понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.		
29. Обосновывать необходимость принятия и разработки /переработки/внесения изменений в нормативно-правовые акты по теме ВКР.	ПК-22, ПК-23	
30. Собрать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов по теме ВКР. 31. Аргументировать свою позицию по исследуемым вопросам.	ПК-1	
32. Уметь формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов. 33. Анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции, оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупции. 34. Уметь делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам.	ПК-2	
35. Показать знания необходимых мер защиты прав человека и гражданина на основе толкования норм права. 36. Научиться принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов.	ПК-3	
37. Применять нормы действующего уголовного законодательства, регулирующие вопросы квалификации преступлений и иных правонарушений. 38. Знать методологические основы квалификации преступлений/ правонарушений, разграничения различных видов правонарушений, их социальное и правовое значение. 39. Использовать правила квалификации преступлений /правонарушений 40. Использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению. 41. Выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни.	ПК-4, ПК -3 , ПК-4 ПК-5	
42. Показать способности критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах, толковать положения нормативных правовых актов, работы с правореализационными документами. 43. Использовать правила полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации 44. Уметь четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли.	ПК-24	
45. Знать виды и структуру специальной техники, орудия, специальных средств при решении профессиональных задач, средства, приемы, психологические задачи, которые могут быть применены при решении профессиональных задач.	ПК-7	
46. Знать понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности, требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности 47. Знать нормативно-правовые акты в области безопасности и правила соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач..	ПК-8, ПК-9	
48. Знать системы оперативного управления; способы и методы организации работы малого коллектива исполнителей.	ПК-11, ПК-12	
49. Проанализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования. 50. Уметь применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.	ПК-14, ПК-15	

51. Четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли, делать логически обоснованные выводы по результатам проведенного исследования. 52. Знать правила оформления процессуальных документов.	ПК-16	
53. Знать основные понятия педагогики; основные формы и методы обучения, теоретические и методические основы проведения учебных занятий. 54. Знать основные методы, и средства воспитания, приемы и способы ведения воспитательной работы.	ПК-17, ПК-18	
55. Уметь выявлять признаки конкретного преступления, анализировать полученные о преступлении сведения, организовывать взаимодействие участников уголовного судопроизводства и использовать специальные знания при производстве расследования. 56. Уметь применять методики расследования, выдвигать и проверять следственные версии, осуществлять процесс доказывания по уголовному делу, обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства.	ОПК ОС-26	

Объём заимствований из общедоступных источников **считать допустимым /не допустимым** - проверка в системе «Антиплагиат» показала % оригинальности текста

#### Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует»)
1. Обоснование актуальности темы	<i>соответствует</i>
2. Соответствие содержания теме	<i>соответствует</i>
3. Полнота, глубина, обоснованность решения поставленных вопросов	<i>соответствует</i>
4. Новизна	<i>присутствует</i>
5. Возможности внедрения и опубликования работы	<i>присутствует</i>
6. Практическая значимость	<i>имеется практическое применение</i>
7. Оценка личного вклада автора	<i>высокая</i>

Недостатки работы: \_\_\_\_\_

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям:

ВКР установленным в ОПОП требованиям *соответствует/частично соответствует/не соответствует.*

Обобщенная оценка содержательной части  
выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выполнение ВКР подтверждает низкий/средний/высокий уровень сформированности компетенций.

Научный руководитель:

Степень, должность

ФИО

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУ-  
ДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

Ведомость государственной итоговой аттестации № \_\_\_\_\_  
Государственный экзамен

Факультет (институт) \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специаль-  
ность) \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Председатель государственной экзаменационной комис-  
сии \_\_\_\_\_

Члены государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

п/п	Фамилия, Имя, Отчество	№ зачет- ной книж- ки	Итоговая обобщенная оценка сформирован- ности компетенций	Уровень сфор- мированности ком- петенций	Подпись председателя ГЭК	Подписи членов ГЭК
-----	---------------------------	-----------------------------	---	--	--------------------------------	-----------------------

			(экзаменационная оценка)			
1	Иванов И.И.	122437	Хорошо	средний		
2	Петров П.П.	122454	Удовлетворительно	низкий		
.	Сидорова С.С.	122471	Неудовлетворительно	компетенции не сформированы		
.	Степанова С.С.	122465	Не явился	сформирован- ность компетен- ций не определена		
...	Тарасова Т.Т.	122466	Отлично	высокий		
...	Тимофеева Т.Т.	122467	Удовлетворительно	низкий		

### Приложение 3

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУ-  
ДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

**Ведомость государственной итоговой аттестации № \_\_\_\_**  
**Защита выпускной квалификационной работы**

Факультет (институт) \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специаль-  
ность) \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Председатель государственной экзаменационной комис-  
сии \_\_\_\_\_

Члены государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

п/п	Фамилия, Имя, Отчество	№ зачет- ной книж- ки	Итоговая обобщенная оценка сформирован- ности компетенций	Уровень сформиро- ванности компетен- ций	Под- пись предсе- дателя ГЭК	Подписи чле- нов ГЭК
-----	---------------------------	-----------------------------	---	--	------------------------------------	-------------------------



ПК-2	+	+	+									
ПК-3	+	+	+									
ПК-....												

Особые мнения комиссии \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_ ФИО  
 (подпись)  
 Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ ФИО  
 (подпись)

Приложение 5

### РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество студента*

тема выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

квалификация \_\_\_\_\_ специалист

специальность: 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу) (представлена в Приложении к отзыву рецензента)**

#### Соответствие выпускной квалификационной работы требованиям

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует»)
1. Актуальность темы	
2. Соответствие содержания работы заявленной теме	
3. Полнота проработки вопросов	
4. Новизна	
5. Наличие оригинальных разработок	
6. Качество анализа	Высокое/ достаточное/ отсутствует
7. Практическая значимость и применимость результатов на практике	Имеется практическое применение

**Недостатки работы:**

Обобщенная оценка содержательной части  
выпускной квалификационной работы (письменно):

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям:

ВКР установленным в ОП требованиям *соответствует.*

Рецензент:

Полное наименование должности и ос-  
новного места работы, ученая степень, уче-  
ное звание

Расшифровка под-  
писи

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение  
к отзыву рецензента

---

Фамилия, имя, отчество студента

---

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий на выпускную квалификационную работу)**

Содержание	Компетенция	Обобщенная оценка сформированности компетенции (уровни: высокий/средний/низкий)
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ОПК-1	
Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК ОС-3	
Способен юридически правильно разрешать споры правового характера	ПСК-4.1	
Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-1	
Способен анализировать основные направления научных исследований, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	

\_\_\_\_\_ Расшифровка подписи