

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол от
«16» июня 2021 г. № 8

Рабочая программа дисциплины
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность образовательной программы
Экономика, международный бизнес и предпринимательство

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
Очная/очно-заочная

Нижний Новгород
2021

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.09 «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к обязательной части учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика.

Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	
Блок 1. Дисциплины (модули) базовая часть	Дисциплина Б1.О.09 «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.03.01 Экономика.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции*	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации	<i>Знать I (УК-4)</i> Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков. <i>Уметь I (УК-4)</i> Анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера. <i>Владеть I (УК-4)</i> Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.	<i>Контрольные задания (e.g., Grammar in use, Open close, etc).</i> <i>Дискуссия. Подготовка презентации/сообщения по изученным темам.</i> <i>Лексико-грамматические тесты</i> <i>Практические задания: Подготовка к дискуссии, подготовка сообщения/презентации, подготовка к ролевой игре.</i> <i>Практические задания: чтение, перевод,</i>

	<p>УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языка</p>	<p><i>Знать 2(УК-4)</i> Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.</p> <p><i>Уметь 2(УК-4)</i> Использовать базовые современные технологии деловой коммуникации, в том числе информационные, на государственном и иностранном языке.</p> <p><i>Владеть 2(УК-4)</i> Владеть навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии в сфере деловой, а также социокультурной коммуникации на русском и иностранном языках.</p>	<p><i>краткое изложение и анализ проблематики текстов по специальности и смежным вопросам.</i></p> <p><i>Устное собеседование. Презентация/сообщение. Дискуссия. Ролевая игра.</i></p>
	<p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p><i>Знать 3 (УК-4)</i> виды информационно-коммуникационных технологий, используемых при поиске необходимой информации в процессе решения коммуникативных задач на разных языках</p> <p><i>Уметь 3(УК-4)</i> применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языка</p> <p><i>Владеть 3 (УК-4)</i> навыками поиска необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языка</p>	

3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	180	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа		
- занятия семинарского типа (практические занятия)	128	16
самостоятельная работа	13	91
КСР	3	1
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет		

Содержание дисциплины (модуля)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе								
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы		
	Очная	Очно-заочная		Очная	Очно-заочная					Очная	Очно-заочная	
Карьера	27	21		25	3					2	18	
Организация	27	21		25	3					2	18	
Продажи	27	21		25	3					2	18	
Великие идеи	27	21		25	3					2	18	
Стресс	33	23		28	4					5	19	
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет												
Текущий контроль	3	1										
Контроль	36											
Итого	180	108		128	16					13	91	

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Во время самостоятельной работы студентами выполняются следующие виды деятельности:

1. Отработка материала, пройденного на практических занятиях (углубленная работа над текстом, выполнение фонетических, лексических и грамматических упражнений).
2. Самостоятельное чтение текстов по определенной тематике и выполнение заданий к ним.
3. Самостоятельное прослушивание текстов и упражнений по заданной теме.
4. Самостоятельный поиск информации на английском языке по изучаемым темам, проведение мини-опросов (сбор информации) и подготовка сообщений, презентаций, написание эссе, подготовка к дискуссии, и т.д.
5. Использование компьютерных технологий при выполнении самостоятельной работы.

Контроль осуществляется в течение курса обучения в виде устных опросов, письменных работ, письменных тестов, презентаций, сообщений, творческих заданий, изложения и анализа прочитанного, перевода и реферирования профессиональных текстов, при этом учитывается активность на занятиях и взаимодействие в группе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Во время самостоятельной работы студентами выполняются следующие виды деятельности:

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов:

1. Практикумы по английскому языку издательства ННГУ.
2. Научные и тематические статьи из англоязычной прессы и научных работ.
3. Учебная литература по предлагаемым темам.
4. Интернет-сайты:
 - <https://elt.oup.com/student/englishfile/preint3/?cc=ru&selLanguage=ru>
 - www.english-for-students.com
 - www.english.language.ru
 - www.english-test.net

Эук Иностранный язык в профессиональной сфере (Ваганова Н.В., Христолюбова А.А.)

<https://e-learning.unn.ru/course/view?id=5526>

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно

ий (индикато ра достижени я компетенц ий)	Не зачтено		зачтено				
	УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)						
<u>Знания</u> Знать правила орфографии, пунктуации, морфологии, синтаксиса русского языка и другого языка коммуникации	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u> Умение составлять тексты сообщений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u> Навыки ведения деловой устной и письменной коммуникации, культурой оформления мысли в коммуникативном процессе.	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

Аттестация по дисциплине включает зачеты (1, 2 и 3 семестры) и экзамен (4 семестр). Зачеты выставляются по результатам оценивания представленных обучающимися в течение каждого семестра устных, письменных и творческих работ (презентаций, сообщений, эссе).

Зачет также включает в себя:

- написание лексико-грамматического теста;
- собеседование с экзаменатором по пройденным темам

Шкала оценивания: «зачет – незачет»

Для оценки презентаций используются следующие критерии и показатели. Максимальный балл за каждый аспект - 10. Итоговый максимальный балл - 100. Полученный суммарный балл переводится в традиционную пятибалльную шкалу.

1.	Содержание	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
2.	Выполнение коммуникативной задачи	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
3.	Подача материала	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
4.	Организация	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
5.	Коммуникативная активность	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
6.	Произношение	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
7.	Использование наглядности	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
8.	Ответы на вопросы по теме презентации	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
9.	Язык (лексика и грамматика)	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
10.	Управление временем	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Итого _____/100												

Промежуточный контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде экзамена, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала
- способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Экзамен включает устную и письменную части.

- Письменная часть экзамена предусматривает написание лексико-грамматического теста.

Устная часть экзамена включает следующие задания:

- Чтение оригинального текста по специальности (2300-2500 печ. знаков) и изложение проблем, описанных в тексте. Фонетическое чтение и перевод отрывка из текста (800-1000 печ. знаков). Время на подготовку – 45 мин. Допускается пользование словарём.

- Чтение и пересказ оригинального текста (ок. 1000 печ. знаков), освещающего знакомые студенту вопросы, связанные с его специальностью без словаря. Время на подготовку – 10 минут.

- Монологическое высказывание по одной из изученных тем, беседа с экзаменатором по смежным вопросам.

Оцениваются нормативность речи, диапазон используемых средств, адекватность речевых реакций.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

тестирование (e.g., multiple choice test) – лексико-грамматические тесты по пройденному материалу

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (e.g., Grammar in use, Open close, etc.);
- пересказ/ изложение краткого содержания прочитанных текстов (на английском языке), анализ затронутых в тексте проблем;
- устное сообщение по пройденным темам.

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются:

- итоговый лексико-грамматический тест;
- изложение содержания (на английском языке) прочитанного текста, письменный перевод фрагмента текста, анализ затронутых в тексте проблем
- сообщение по одной из пройденных тем, с последующей беседой с экзаменатором

Текущий контроль осуществляется по трем основным направлениям:

- проверка домашних заданий;
- оценка работы на занятии (посещение аудиторных занятий, активность на занятиях, прилежание и т.п.)
- проведение устных и письменных опросов.

Текущий контроль базируется на идее профилактики ошибочной деятельности, ее корректирования. При этом открытый контроль постепенно переходит в скрытый (наблюдение, учет, коррекция); доля скрытого контроля, в свою очередь, также уменьшается вследствие увеличения доли взаимоконтроля, взаимокоррекции и самоконтроля, самокоррекции. Взаимооценка переходит в самооценку, взаимоконтроль – в самоконтроль.

Таким образом, комплекс оценочных средств преподавателя включает в себя: открытый контроль, скрытый контроль (наблюдение, учет, коррекция), оценку и отметку.

Инструменты, которыми должны владеть обучающиеся: взаимоконтроль, самоконтроль, взаимооценка, самооценка.

Тестирование проводится после завершения каждой темы. Результаты текущего контроля и тестирования учитываются при проведении промежуточной и итоговой аттестации.

Промежуточный контроль (зачет) включает в себя:

- написание лексико-грамматического теста;
- собеседование с экзаменатором по пройденным темам (включая краткое сообщение по теме);

Промежуточная аттестация (экзамен) включает:

- написание лексико-грамматического теста;
- анализ проблем, изложенных в тексте, письменный перевод фрагмента текста по специальности;

- изложение содержания (на английском языке) прочитанного текста
- устное выступление и собеседование с экзаменатором (на иностранном языке) по одной из пройденных тем и смежным вопросам

Примеры типовых заданий для оценки результатов обучения

Контрольное задание 1

Цель: Оценка полученных знаний. Контроль сформированности компетенции **УК-4.**

Компетенции, формируемые в результате выполнения практической работы:

УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Структурный элемент компетенции:

Знать 1(УК-4) Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.

Знать 2(УК-4) Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

Уметь 1(УК-4) Анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера.

Владеть 1(УК-4) Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-4

5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции

Практическое задание 1

Present simple or present continuous?

1. María _____ (work) for a TV station.
2. At the moment she _____ (travel) in the Sahara Desert.
3. Dan _____ (love) wild animals.
4. He _____ (not visit) Alaska at the moment.
5. Marta _____ (not live) in Africa.
6. She _____ (stay) in Africa at the moment.
7. Dad usually _____ (cook) dinner.
8. My parents _____ (go) to Italy every year.
9. My sister _____ (walk) to school every day.
10. We _____ (have) lunch now.
11. I never _____ (stay in) on Saturday evening.
12. I _____ (go) to the cinema now.
13. My mum _____ (not work) today.
14. Peter _____ (not like) rap music.
15. He _____ (listen) to pop music at the moment.

16. Donna usually _____ (go) shopping on Saturdays.
17. Let's go out. It _____ (not rain) now.
18. Hurry up! Everybody _____ (wait) for you!
19. The sun _____ (rise) in the east.
20. Water _____ (boil) at 100 degrees.
21. The water _____ (boil). Can you turn it off?
22. I must go now. It _____ (get) late.
23. I usually _____ (go) to work by car.
24. It _____ (not rain) very much in the summer.
25. The moon _____ (go) round the earth.

Answers

1. María works for a TV station.
2. At the moment she is travelling in the Sahara Desert.
3. Dan loves wild animals.
4. He isn't visiting Alaska at the moment.
5. Marta doesn't live in Africa.
6. She is staying in Africa at the moment.
7. Dad usually cooks dinner.
8. My parents go to Italy every year.
9. My sister walks to school every day.
10. We are having lunch now.
11. I never stay in on Saturday evening.
12. I am going to the cinema now.
13. My mum isn't working today.
14. Peter doesn't like rap music.
15. He is listening to pop music at the moment.
16. Donna usually goes shopping on Saturdays.
17. Let's go out. It isn't raining now.
18. Hurry up! Everybody is waiting for you!
19. The sun rises in the east.
20. Water boils at 100 degrees.
21. The water is boiling. Can you turn it off?
22. I must go now. It is getting late.
23. I usually go to work by car.
24. It doesn't rain very much in the summer.
25. The moon goes round the earth.

Put the adverb of frequency on the right place

1. He listens to the radio. (often)

2. They read a book. (sometimes)

3. Pete gets angry. (never)

4. Tom is very friendly. (usually)

5. I take sugar in my coffee. (sometimes)

6. Ramon is hungry. (often)

7. My grandmother goes for a walk in the evening. (always)

8. Walter helps his father in the kitchen. (usually)

9. They watch TV in the afternoon. (never)

10. Christine smokes after dinner. (seldom)

Answers

1. He often listens to the radio.
2. They sometimes read a book.
3. Pete never gets angry.
4. Tom is usually very friendly.
5. I sometimes take sugar in my coffee.
6. Ramon is often hungry.
7. My grandmother always goes for a walk in the evening.
8. Walter usually helps his father in the kitchen.
9. They never watch TV in the afternoon.
10. Christine seldom smokes after dinner.

Практическое задание 2

Choose the past simple or past continuous:

1. What (you / do) when I (call) you last night?
2. I (sit) in a café when you (call).
3. When you (arrive) at the party, who (be) there?
4. Susie (watch) a film when she (hear) the noise.
5. Yesterday I (go) to the library, next I (have) a swim, later I (meet) Julie for a coffee.
6. We (play) tennis when John (hurt) his ankle.
7. What (they / do) at 10pm last night? It (be) really noisy.
8. He (take) a shower when the telephone (ring).
9. He (be) in the shower when the telephone (ring).
10. When I (walk) into the room, everyone (work).
11. It (be) a day last September. The sun (shine), the birds (sing). I (walk) along the street when I (meet) an old friend.
12. He (live) in Russia when the Revolution (start).
13. When her train (get) to the station, we (wait) on the platform.
14. He (be) so annoying! He (always / leave) his things everywhere.
15. On holiday we (visit) Rome, (see) the Vatican, and (spend) a few days at the beach.
16. Why (you / stand) on a chair when I (come) into the room?
17. They (live) in Germany when they (be) young.
18. At 7pm yesterday, we (listen) to music.
19. When I (leave) the house, it (snow).
20. He (work) in a bank when he (meet) his wife.

Answers:

1. What were you doing when I called you last night?
2. I was sitting in a café when you called.

3. When you arrived at the party, who was there?
4. Susie was watching a film when she heard the noise.
5. Yesterday I went to the library, next I had a swim, later I met Julie for a coffee.
6. We were playing tennis when John hurt his ankle.
7. What were they doing at 10pm last night? It was really noisy.
8. He was taking a shower when the telephone rang.
9. He was in the shower when the telephone rang.
10. When I walked into the room, everyone was working.
11. It was a day last September. The sun was shining, the birds were singing. I was walking along the street when I met an old friend.
12. He was living in Russia when the Revolution started.
13. When her train got to the station, we were waiting on the platform.
14. He was so annoying! He was always leaving his things everywhere.
15. On holiday we visited Rome, saw the Vatican, and spent a few days at the beach.
16. Why were you standing on a chair when I came into the room?
17. They lived in Germany when they were young.
18. At 7pm yesterday, we were listening to music.
19. When I left the house, it was snowing.
20. He was working in a bank when he met his wife.

Практическое задание 3

Задание 1.

Закончите разделительные вопросы, обращая внимание на форму глагола в основной части.

1. Your sister isn't married,?
2. You found my keys,?
3. I am very smart,?
4. Jack didn't pass his exams,?
5. Our love will last forever,?
6. You have never been to China,?
7. Sandra has already got up,?
8. My coffee and croissants are not cold,?
9. They won't spend all their money,?
10. Tim is fond of table tennis,?
11. This palace was built in the 16th century,?
12. Her son often rides a horse in the country,?
13. The waiters were not polite,?
14. You prefer seafood,?
15. The students don't speak French,?
16. She can't play the violin,?
17. They can see the mountains from the window,?
18. Your boyfriend doesn't earn much,?
19. We must talk to our neighbors,?
20. The train must not arrive late,?

Answers:

1. is she? (Твоя сестра не замужем, не так ли?)
2. didn't you? (Ты нашел мои ключи, не так ли?)
3. aren't I? (Я очень умный, не так ли?)
4. did he? (Джек не сдал экзамены, не так ли?)

5. won't it? (Наша любовь будет длиться вечно, не так ли?)
6. have you? (слово "never" превращает первую часть предложения в отрицательную) (Ты никогда не был в Китае, не так ли?)
7. hasn't she? (Сандра уже встала, не так ли?)
8. are they? (Мои кофе и круасаны не холодные, не так ли?)
9. will they? (Они не потратят все свои деньги, не так ли?)
10. isn't he? (Тим увлекается настольным теннисом, не так ли?)
11. wasn't it? (Этот дворец был построен в 16 веке, не так ли?)
12. doesn't he? (Ее сын часто ездит верхом на лошади в деревне, не так ли?)
13. were they? (Официанты не были вежливы, не так ли?)
14. don't you? (Ты предпочитаешь морепродукты, не так ли?)
15. do they? (Студенты не говорят по-французски, не так ли?)
16. can she? (Она не умеет играть на скрипке, не так ли?)
17. can't they? (Они могут увидеть горы из окна, не так ли?)
18. does he? (Твой друг не зарабатывает много, не так ли?)
19. mustn't we? (Мы должны поговорить с нашими соседями, не так ли?)
20. must it? (Поезд не должен прибыть поздно, не так ли?)

Задание 2.

Переведите на английский язык:

1. Вы должны бросить курить.
2. Вечеринка была замечательная. Вам следовало прийти.
3. Ты можешь решить эту проблему.
4. Тебе следует навестить своего больного друга.
5. Тебе следовало навестить своего больного друга, но ты не навестил.
6. Не хотите еще чая?
7. Я вынужден был сделать это.
8. Я не знаю, почему мы спешили. Нам не нужно было спешить.
9. Я бы хотел пойти с тобой.
10. Ты можешь делать все, что хочешь.
11. Ольге нужно уделить больше внимания занятиям по английскому языку.
12. Я не уверен, но возможно он неправ.
13. Ему разрешили взять машину своего отца в прошлую пятницу.
14. Я могу считать до 50 на испанском.

Answers:

1. You must stop smoking.
2. The party was great. You should have come.
3. You can solve this problem.
4. You ought to visit your sick friend.
5. You ought to have visited your sick friend, but you didn't.
6. Would you like some more tea?
7. I had to do that.
8. I don't know why we hurried. We needn't have hurried.
9. I'd like to go with you.
10. You may do everything you want.
11. Olga needs to pay more attention to her English classes.
12. I'm not sure but he may be wrong.
13. He was allowed to borrow his father's car last Friday.
14. I can count to fifty in Spanish.

Практическое задание 4

Задание 1.

Используйте Present Perfect или Present Perfect Continuous

1. It's still snowing. It ... (snow) for hours. (Все еще идет снег. Он идет много часов.)
2. Steve ... (date) four girls this weekend. (Стив ходил на свидание с 4 девушками в эти выходные.)
3. They ... (win) two prizes so far. (Они пока выиграли 2 приза.)
4. I ... (attend) a swimming-pool for 5 years. (Я посещаю бассейн в течение 5 лет.)
5. I ... (peel) onions, that's why my eyes are red. (Я чищу лук, поэтому мои глаза красные.)
6. Crank ... (be) in hospital for 2 weeks already. (Мистер Крэнк лежит в больнице уже 2 недели.)
7. We ... (know) each other since (Мы знаем друг друга с 2000 года.)
8. Our neighbor ... (have) that car for 20 years. (У нашего соседа эта машина уже 20 лет.)
9. The baby ... (cry) for a couple of hours. (Ребенок плачет пару часов.)
10. Don't worry, the film ... (not start) yet. (Не беспокойся, фильм еще не начался.)
11. Why are you short of breath, guys? – We ... (jog) in the park since morning. (Почему вы так тяжело дышите, ребята? – Мы с утра бегаем в парке.)
12. The dish-washer is OK now. Dad ... (repair) it. (Посудомоечная машина в порядке. Папа ее починил.)
13. Mum is very tired. She ... (clean) the house all day. (Мама очень устала. Она весь день убирается дома.)
14. The room looks so cosy now. I ... (hang) up the curtains. (Комната теперь такая уютная. Я повесила шторы.)
15. That dog ... (bark) since last night. (Та собака лает со вчерашнего вечера.)

Задание 2.

Используйте Present Perfect или Present Perfect Continuous

1. Your shirt smells terrible! ... (you/smoke)? (Твоя рубашка ужасно пахнет! Ты курил?)
2. How long ... (you/wait) for them? (Как долго ты их ждешь?)
1. How many glasses of beer ... (he/drink) today? (Сколько бокалов пива он сегодня выпил?)
2. ... (you/ever/live) in a tent? (Ты когда-нибудь жил в палатке?)
3. Where ... (you/be)? (Где ты был?)
4. How much money ... (Kevin/spend) in the casino? (Сколько денег потратил Кевин в казино?)
5. ... (those vegetables/boil) since 2 o'clock? (Те овощи варятся с двух часов?)
6. ... (you/defrost) the fridge yet? (Ты еще не разморозила холодильник?)
7. How many messages ... (she/send) today? (Сколько сообщений она послала сегодня?)
8. How long ... (your sister/travel)? (Как долго твоя сестра путешествует?)
9. How many people ... (Angela/invite) to her party? (Сколько людей пригласила Анджела на свою вечеринку?)
10. ... (you/sit) here for a long time? (Ты долго тут сидишь?)

Задание 3.

Найдите в диалоге ошибки во временах глагола.

- Hello, Charles. I didn't see you since yesterday morning. Where have you been?
- Actually I work on my first novel.
- I see. How long have you written it?
- For three weeks already. I have made a lot of interesting characters. I've been so busy today. You know I didn't have a single cup of coffee since morning.
- And how many chapters have you been writing so far?
- 3 chapters are ready! And I have thought already of a nice title. But I didn't decide yet what happens next.
- Well. Good luck to you!

Answers:

1.

1. has been snowing
2. has dated
3. have won
4. have been attending
5. have been peeling
6. has been
7. have known
8. has had
9. has been crying
10. hasn't started
11. have been jogging
12. has repaired
13. has been cleaning
14. have hung
15. has been barking

2.

1. Have you smoked?
2. How long have you been waiting for them?
3. How many glasses of beer has he drunk today?
4. Have you ever lived in a tent?
5. Where have you been?
6. How much money has Kevin spent in the casino?
7. Have those vegetables been boiling since 2 o'clock?
8. Have you defrosted the fridge yet?
9. How many messages has she sent today?
10. How long has your sister been travelling?
11. How many people has Angela invited to her party?
12. Have you been sitting here for a long time?

3.

- Hello, Charles. I haven't seen you since yesterday morning. Where have you been?
- Actually I have been working on my first novel.
- I see. How long have you been writing it?
- For three weeks already. I have made a lot of interesting characters. I've been so busy today. You know I haven't had a single cup of coffee since morning.
- And how many chapters have you written so far?
- 3 chapters are ready! And I have thought already of a nice title. But I haven't decided yet what happens next.
- Well. Good luck to you!

FILE 1

GRAMMAR

1 PUT THE WORDS IN THE CORRECT ORDER.

Example: is Lily now what doing ?

What is Lily doing now?

1 read every do a day newspaper you ?

2 wearing are they why tracksuits ?

3 cups many drink how of did tea you ?

4 musical can any instruments Tony play ?

5 to Sasha which does school go ?

6 are what studying you university at ?

6

2 Complete Paloma's email. Use the verb in brackets in the present simple or present continuous.

Hi Mandy

My name's Paloma and I live (live) in Madrid. I go to the cinema sometimes, but I¹ _____ (love) the theatre. What about you? ² _____ you _____ (prefer) the cinema or the theatre?

I'm a student, but it's the winter holidays, so now I³ _____ (not study)

I⁴ _____ (work) in a shop. I⁵ _____ (want) some extra money because I'm going to visit Russia next year! I⁶ _____ (not speak) Russian very well, so I⁷ _____ (have) some lessons. ⁸ _____ you _____ (learn) any languages at the moment?

Write soon

Paloma

8

3 Underline the correct word or phrase.

Example: Martin goes / go / is go to the cinema every week.

1 All of my friends **has** / **have** / **are have** good jobs.

2 We **don't know** / **doesn't know** / **not know** Kerry very well.

3 What time **finishes Dave** / **Dave finishes** / **does Dave finish** work?

4 Listen! Someone **playing** / **is playing** / **he's playing** the violin.

- 5 Tom and Kate **not working/aren't working/ no are working** today.
 6 Why **you're using / you using / areyou using** my computer?

	6
--	---

Grammar total		20
---------------	--	----

VOCABULARY

- 4 Match the words in the box with the definitions. There are five words you don't need.

a tracksuit a coat a bracelet sandals a cap gloves tights a ring a scarf a suit boots a T-shirt
--

Example: You wear them on your feet in summer. sandals

- Jewellery you wear on your finger. _____
- A jacket and a pair of trousers or a skirt. _____
- A top you wear in summer. _____
- You wear them on your hands when it's cold. _____
- Winter footwear. _____
- You wear it over your clothes when you go out. _____

	6
--	---

- 5 Underline the correct preposition.

Example: Who do you sit next to / under / on at work?

- There's a big tree **behind** / **in front** / **in the middle** of our house.
- My son has posters **in** / **between** / **on** the walls of his bedroom.
- My desk is the one **between** / **on the left** / **near** the window.
- This is a photo of my family. That's me **in** / **on** / **to** the middle.
- Who's the man standing **behind** / **on the right** / **under** you in this photo?
- There's a table **on** / **in front** / **between** my desk and the window.

	6
--	---

- 6 Complete the sentences with the correct word.

Example: You were very quiet. Why didn't you say anything?

talkative friendly quiet

- He's _____ height and a little bit overweight.
short medium tall
- Mary never does any work! She's very _____.
generous hard-working lazy
- Tamsin's very _____. She loves meeting new people.
extrovert hard-working clever
- Antonio is _____ because he doesn't do any exercise.
thin overweight slim

- 5 My teacher's really _____. She's nice to everybody.
funny mean friendly
- 6 Jamie doesn't have any hair. He's _____.
fair bald blond
- 7 Olga has _____ curly hair.
big straight long
- 8 David makes me laugh. He's really _____.
funny quiet serious

	8
--	---

Vocabulary total		20
------------------	--	----

PRONUNCIATION

7 Match the words with the same sound.

address belt hard-working laughs mean wears

Example: people mean

- 1 friend _____
- 2 university _____
- 3 actor _____
- 4 trousers _____
- 5 boots _____

	5
--	---

8 Underline the stressed syllable.

Example: curly

- 1 ge|ne|rous
- 2 un|kind
- 3 o|ver|weight
- 4 a|cce|sso|ry
- 5 car|di|gan

	5
--	---

Pronunciation total		10
---------------------	--	----

Grammar, Vocabulary, and Pronunciation total		50
--	--	----

READING

1 Read the profile on a dating website and tick (☐) A, B, or C.

College Connection

College Connection is a dating website for college and university students. Read Sophie's profile on the website.

My name's Sophie and I'm 26 years old. I'm from London and I'm single. I'm studying Film Studies at York University – it's really interesting. My dad is an actor and my mum is a film director so I grew up watching movies. I want to work in cinema when I leave university – as a film director, too.

I have a nice group of friends at university. My best friend Anna is studying here too. We all get on well. We go out to the cinema together every Friday night and on Saturdays we like going out to restaurants or music bars. I also love cooking for my friends. Most of my friends love shopping for clothes and jewellery, but I prefer making my own. It's cheaper and more fun.

I don't like playing sports very much, but I like watching football on TV. My favourite team is Chelsea. I'm into yoga at the moment and I try to eat lots of healthy food.

I'm quite a sociable person. My friends say I'm very talkative! I've got long dark hair and green eyes, and I'm quite tall. I'm looking for a partner who is fun, sociable, and kind. I'd like to meet someone who has a good sense of humour and who is tall, too!

Would you like to go on a date with me? If so, I'm waiting for your reply!

Example: Sophie is _____.

A married ☐ B divorced ☐ C single ☐

1 At university, Sophie is studying _____.

A Acting ☐ B Film studies ☐ C Yoga ☐

2 Sophie's friend Anna studies _____.

A cooking ☐ B in London ☐ C in York ☐

3 They _____ every Friday night.

A watch a film ☐ B go to a bar ☐ C stay at home ☐

4 Sophie's _____ love buying clothes and jewellery.

A sisters ☐ B friends ☐ C parents ☐

5 Sophie enjoys _____.

A watching football on TV ☐ B playing football ☐ C all sports ☐

6 Sophie is _____.

A quite short ☐ B quite tall ☐ C medium height ☐

7 Sophie wants to meet someone who has _____.

A dark hair ☐ B blue eyes ☐ C a good sense of humour ☐

7

2 Read the profile again. Are the sentences true (T) or false (F)?

Example: *College Connection* is a dating website for students. T

1 Sophie thinks her university course is boring. _____

2 Sophie's dad is an actor. _____

3 Sophie wants to work as a film director. _____

4 Sophie and her friends like going to music bars. _____

5 Sophie hates cooking for her friends. _____

- 6 Sophie enjoys making her own jewellery. _____
 7 Sophie's friends think she is quiet. _____
 8 Sophie is looking for a partner who is kind. _____

	8
--	---

Reading total		15
---------------	--	----

WRITING

**Write your profile for the *College Connection* website. Write about these things.
 (100–150 words)**

- your personal details
- your job / studies
- your interests

Writing total		10
---------------	--	----

Reading and Writing total		25
---------------------------	--	----

LISTENING

1 Listen to a description of a famous painting, *Nighthawks*. Tick (☐) A, B, or C.

- 1 When was Edward Hopper born?
 A 1882. ☐ B 1892. ☐ C 1942. ☐
- 2 Where are the customers in the painting?
 A Standing at the bar. ☐ B Sitting at the bar. ☐ C Sitting on the floor. ☐
- 3 What is the street like outside?
 A It's very bright. ☐ B It's very dark. ☐ C It's very busy. ☐
- 4 What are the two men wearing?
 A Red suits and hats. ☐ B Dark coats and hats. ☐ C Dark suits and hats. ☐
- 5 What is the woman's hair like?
 A Long and red. ☐ B Long and dark. ☐ C Short and red. ☐

	5
--	---

2 Listen to five conversations. Where are the people in each conversation? Match the conversations with the places (A–G). There are two answers you don't need.

- Conversation 1 ☐
 Conversation 2 ☐
 Conversation 3 ☐
 Conversation 4 ☐
 Conversation 5 ☐

- A in class
 B at home
 C at work
 D in a shop
 E in a bar
 F on a train
 G at the cinema

	5
--	---

Listening total		10
-----------------	--	----

SPEAKING

1 Ask your partner these questions.

- 1 Where do you work / study?
- 2 What are your interests?
- 3 What kind of personality do you have?
- 4 What's your ideal partner like?
- 5 What clothes do you usually wear when you go out?

Now answer your partner's questions.

2 Read the information about Rob and answer your partner's questions.

Name: Rob Britten Age: 24 Occupation: web designer Personality: shy, serious, kind Hobbies: art, classical music
--

3 Now make questions and ask about the person in your partner's information.

- name?
- age?
- job?
- personality?
- hobbies?

Speaking total		15
----------------	--	----

Listening and Speaking total		25
------------------------------	--	----

Пример лексико-грамматического теста на промежуточную аттестацию (зачёт) и итоговую аттестацию (экзамен)

Цель: Оценка полученных знаний.

Компетенции, формируемые в результате выполнения работы:

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Структурный элемент компетенции:

Знать 1(УК-4) Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.

Знать 2(УК-4) Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

Уметь1(УК-4) Анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера.

Владеть1(УК-4) Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

I. End-of-course Test

GRAMMAR

1 Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

Example: I usually get up (get up) at seven o'clock.

- 1 Tod _____ (watch) TV at the moment.
- 2 The sports hall _____ (not clean) on Wednesdays.
- 3 Ella _____ (have) blonde hair, but now she's quite dark.
- 4 He _____ (look for) a job next month.
- 5 What _____ he _____ (find) when he opened the door?
- 6 She _____ (not go) out last night; she went home after work.
- 7 I _____ (go) to the USA five times. How about you?
- 8 When we arrived, they _____ already _____ (leave) – the house was empty.
- 9 They _____ (not listen) to the teacher at the moment.
- 10 _____ you ever _____ (see) a giraffe?
- 11 She _____ (meet) her new boss last week.
- 12 Happy anniversary! How long _____ you _____ (be) married?
- 13 I don't think it _____ (snow) this week. It's too warm.
- 14 He _____ (cook) lunch when we arrived, so we offered to help.
- 15 We left the cinema because we _____ (see) the film before.
- 16 Pizza _____ (make) with flour, oil, tomatoes and cheese.

16

2 Complete the sentences with one word.

Example: Where do you live?

- 1 How _____ bread do you eat?
- 2 I _____ do the washing up now. I'll do it later.
- 3 A chemist's is a place _____ you buy medicines.
- 4 A I don't like Chinese food.
B _____ do I.
- 5 Put _____ some shoes. We're going outside.
- 6 We walked _____ of the shop, because the music was too loud.
- 7 _____ it was a warm day, she wore a big winter coat.
- 8 I went to Rome _____ learn Italian.
- 9 What _____ you do if it rains this afternoon?
- 10 A Have you heard the news?
B No, not _____.

10

3 Underline the correct word(s) in each sentence.

Example: Have you finished that book yet / **just**?

- 1 You **must** / **mustn't** listen to your teacher. She's trying to help you.
- 2 This is the **best** / **better** museum I've ever visited.
- 3 This bike's **most** / **more** expensive than mine.
- 4 He's eaten **too many** / **too much** cakes, and now he feels ill!
- 5 You **mustn't** / **don't have to** wear a uniform at work if you don't want to.
- 6 You don't do **enough** / **too** housework. I have to do it all!
- 7 We had a boring weekend. We didn't have **anything** / **nothing** to do.
- 8 You **don't have to** / **should** try on this shirt. I think it'll look great on you.
- 9 They **might** / **must** go to the beach tomorrow – if the weather's hot.
- 10 Wait! You walk more **quickly** / **quicker** than me.
- 11 Who **did paint** / **painted** this picture? It's great!
- 12 She **said** / **told** us she was busy this weekend.
- 13 **Walking** / **Walk** in the country makes me feel great.
- 14 If I didn't have to, I **won't** / **wouldn't** go to that conference.

	14
--	----

Grammar total	40
---------------	----

VOCABULARY

4 Underline the odd word out.

Example: funny friendly kind safe

- 1 fly mosquito dolphin bee
- 2 palace statue receipt castle
- 3 talkative polluted crowded dangerous
- 4 sightseeing ironing camping sunbathing
- 5 jeans leggings tights gloves

	5
--	---

5 Complete the sentences with the correct word.

Example: My mum's sisters are my aunts.
aunts cousins uncles

- 1 David _____ me he wanted to get a burger.
told said replied
- 2 We _____ a really good time at the festival.
spent had did
- 3 My brother is my aunt's _____.
niece grandson nephew
- 4 Put your lights on. We're going to drive _____ a tunnel!
through under across
- 5 The opposite of *crowded* is _____.
clean safe empty
- 6 Kate's really _____. She always gives me presents.

- mean lazy generous
- 7 Can you turn _____ the TV? I want to watch the news.
on in off
 - 8 Is he looking _____ to the party?
after for forward
 - 9 Those jeans look nice. Would you like to _____ them on?
take try wear
 - 10 Enter our competition now! You could _____ a great prize.
win earn make
 - 11 Our new school year starts _____ 5th September.
in on at
 - 12 We haven't got much money _____ we aren't going to buy the flat.
because so although
 - 13 He _____ on really well with his sister.
does gets makes
 - 14 I'm not _____ good at languages. I find them difficult.
bit quite very

	14
--	----

6 Write the opposite.

Example: fail pass

- 1 borrow _____
- 2 generous _____
- 3 interesting _____
- 4 remember _____
- 5 find _____
- 6 dangerous _____

	6
--	---

7 Complete the sentences with the correct preposition.

Example: What music do you listen to?

- 1 Be careful when you jump _____ the swimming pool.
- 2 I'm not sure if I can come camping. It depends _____ my work.
- 3 Did you wait long _____ your train?
- 4 Harry's worried _____ his driving test tomorrow.
- 5 Leo fell in love _____ his girlfriend soon after they met.
- 6 Can you pay _____ the tickets today?
- 7 Please write _____ me soon, and tell me all your news.
- 8 What time did you arrive _____ school? Were you late?

	8
--	---

8 Complete the sentences with one word.

Example: Write down the words.

- 1 Can you _____ the dog for a walk?
- 2 I'm taking this watch _____ to the shop. It doesn't work.
- 3 Work _____ pairs to do this next exercise.

- 4 Don't run _____ the road! It's dangerous.
- 5 Let's _____ Fred to the party on Saturday.
- 6 Shall we _____ surfing tomorrow?
- 7 Don't _____ so much noise! I'm trying to study.

	7
--	---

Vocabulary total		40
------------------	--	----

PRONUNCIATION

9 Match the words with the same sound.

day	church	museum	ideas	gym	hear
father	arms	job	learn	take	used

- 1 here ideas _____
- 2 train day _____
- 3 car _____
- 4 bird _____
- 5 jazz _____
- 6 you _____

	10
--	----

10 Underline the stressed syllable.

Example: e|mail

- 1 no|thing
- 2 af|ter|noon
- 3 un|com|for|ta|ble
- 4 pre|fer
- 5 buil|der
- 6 u|ni|ver|si|ty
- 7 de|li|cious
- 8 jou|rney
- 9 pro|mise
- 10 bu|tter|fly

	10
--	----

Pronunciation total		20
---------------------	--	----

Grammar, Vocabulary, and Pronunciation total		100
--	--	-----

READING

1 Read the article and tick (□) A, B, or C.

The woman who can remember every day of her life
--

As part of our series on extraordinary people, this week we find out about Rita Howard, a woman with a very unusual talent.

What was the weather like yesterday? What were you thinking about when you woke up this morning? If someone asked you these questions, you probably wouldn't find it too hard to answer. But how about remembering the same information for this date last year, or even ten years ago? Most of us find it easy to remember what happened on the most important days of our lives, but soon forget the little details of the other days, weeks, months and years. We often imagine that, without this regular 'forgetting', our brains would be too crowded with memories and thoughts. For Rita Howard, however, it's as easy to remember a day thirty years ago as it is to tell us about yesterday.

Rita can choose any date from her 68 years and say where she was, what she was doing, and what day of the week it was. For years, she had no idea that this amazing memory was anything special. She was a hard-working student who always did well at school. Then later she became a historian, a job where she had many opportunities to use her ability to memorize all the facts she'd ever learned. Even so, it was only six years ago, when she was in a research project, that scientists actually told Rita she had hyperthymesia – an unusually good memory of her own experiences. Only around 20 people worldwide have the condition.

'People began to imagine that I knew everything,' says Rita. 'Whereas, of course, I only know everything about my own life!' Another common idea is that Rita has far more memories than everyone else. 'In fact, we all have a similar number,' she comments. 'I'm just far better at finding and using mine than other people.'

As Rita reached retirement age, she wondered if her memory would get worse. Three years later, however, it's just as good as ever. 'Will that always be the case?' she asks. 'Who knows? I know all about the past, not the future!'

Example: This is the first article in the series.

A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐

- 1 Most people don't find it difficult to remember recent events.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 2 People find it easier to remember their own lives than world events.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 3 We generally think that it's useful to forget small things.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 4 Rita Howard is best at remembering things which happened a long time ago.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 5 When she was young, Rita thought everyone had an excellent memory.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 6 People noticed her ability to memorize information when she was at school.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 7 People expect Rita to know about things that she hasn't experienced.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 8 Everyone's brain has as many memories as Rita's.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 9 Rita is working as a historian.

- A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 10 Age hasn't changed Rita's abilities.
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐

	10
--	----

2 Read the text again and answer the questions.

- 1 Which two details does the writer give as examples of things that are easy to remember? _____
- 2 What kind of information do most people forget quite quickly?

- 3 How old is Rita Howard?

- 4 What kind of student was she?

- 5 What did she expect to happen after she finished working?

	5
--	---

Reading total		15
---------------	--	----

WRITING

Write a short tourist guide for your favourite town (100–150 words). Write about these things.

- The location
- The town's history
- The things the town is famous for
- Activities and sights for tourists
- The best places to eat and stay
- Advice for a successful visit

Writing total		10
---------------	--	----

Reading and Writing total		25
---------------------------	--	----

LISTENING

1 Listen to the conversation. Tick (☐) A or B.

- 1 The book group is on at the wrong time for Tom.
A True ☐ B False ☐
- 2 Tom has just bought a new camera.
A True ☐ B False ☐
- 3 Tom's course is all done on a computer.
A True ☐ B False ☐
- 4 The college is near a cinema.
A True ☐ B False ☐
- 5 Sally wants to study on the same evening as Tom.
A True ☐ B False ☐

2 Listen to five conversations about travel. Match them with sentences A–E.

- Conversation 1 ☐
 Conversation 2 ☐
 Conversation 3 ☐
 Conversation 4 ☐
 Conversation 5 ☐

- A There were too many people.
 B The staff weren't polite.
 C The city wasn't very clean.
 D A friend has some advice.
 E The hotel is too expensive.

SPEAKING

1 Ask your partner these questions.

- 1 Have you ever been to a fair or festival? What was it like?
- 2 When did you last go to a new town? Where was it? Did you enjoy it?
- 3 What did you do for your last birthday?
- 4 What are you doing this weekend?
- 5 If you could meet any celebrity, who would it be? Why?

Now answer your partner's questions.

2 Read the information about a tower you visited, and answer your partner's questions.

<p>Birdsey Tower</p> <p>Entry £12 (adults), £7 (children, 5–15 years)</p> <p><i>Special offer: children free on Thursdays</i></p> <p>Climb the tower for fantastic city views</p> <p>Visit the tower museum to discover the city's interesting history.</p> <p>Excellent meals at nearby Tower Restaurant</p> <p>Tower shop, extra activities for teacher, playground for young children</p> <p>Open Monday to Saturday, 10.30–5.30pm</p>
--

3 Ask your partner about their visit to a castle.

- When / go?

- Who / go with?
- What / like?
- facilities?
- How / food?
- How / money / spend?
- What / best thing?

Speaking total		15
----------------	--	----

Listening and Speaking total		25
------------------------------	--	----

II. Беседа с экзаменатором по пройденным темам (включая краткое сообщение по теме)

Цель: Оценка полученных знаний.

Компетенции, формируемые в результате выполнения практической работы:

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Структурный элемент компетенции:

Знать 1(УК-4) Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.

Знать 2(УК-4) Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

Уметь 2(УК-4) Использовать базовые современные технологии деловой коммуникации, в том числе информационные, на государственном и иностранном языке.

Владеть 1(УК-4) Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

Владеть 2(УК-4) Владеть навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии в сфере деловой, а также социокультурной коммуникации на русском и иностранном языках.

Последовательность действий:

Task: Choose a card, speak on the topic and answer the examiner's questions.

Примерные вопросы по теме:

- What target groups of social work are there?
- What are your career plans?
- Have you ever volunteered? etc.

Task: Choose a card with the topic, answer the examiners questions and speak on the topic for 2 minutes afterwards.

Step 1: Read the task. Recollect the ideas and the vocabulary on the topic. Answer the questions.

Примерные вопросы по теме:

- How often do you meet new people? How do you introduce yourself?
- When was the last time you travelled somewhere?
- Give directions how to get from one place to another.

Step 2: Study the task for a monologue. Plan your answer. Use some phrases to help you.

Introduction:

I'd like to speak about...

I am going to talk about...

I am going to start my story with...

Development:

Firstly...

Secondly...

On the one hand...

On the other hand...

In addition to it...

Moreover...

Conclusion:

So...

To cut a long story short...

I'd like to finish my story with...

In the conclusion...

III. Перевод текста по специальности или резюмирование текста по специальности на английском языке.

Чтение текста по специальности, перевод фрагмента текста, анализ тем/проблем, затронутых в тексте(на английском языке).

Цель: Оценка сформированности компетенции УК-4

Компетенции, формируемые в результате выполнения практической работы:

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Структурные элементы компетенции:

Знать 1(УК-4) Основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.

Знать 2(УК-4) Правила и приемы подготовки и произнесения речей в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языке.

Уметь 2(УК-4) Использовать базовые современные технологии деловой коммуникации, в том числе информационные, на государственном и иностранном языке.

Владеть 1(УК-4) Владеть навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.

Владеть 2(УК-4) Владеть навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии в сфере деловой, а также социокультурной коммуникации на русском и иностранном языках.

Последовательность действий

Task: Read the text, translate the given paragraph using your dictionary. Talk on the issues the text deals with.

Объем текста – 2300-2500 печ. знаков. Время на подготовку – 45 мин.
Допускается пользование словарём.

Вариант 1: Перевод текста по пройденным темам

Последовательность действий

Task: Translate the given text from English into Russian

Step 1: Read the text with the help of the dictionary if needed

Step 2: Translate the text into Russian

Вариант 2: Резюмирование текста по пройденным темам

Последовательность действий

Task: Read the given text and summarise it in English

Step 1: Read the text with the help of the dictionary if needed

Step 2: Summarise it.

Примерный текст

I love travelling abroad, but two years ago I didn't have much cash to spend on my holiday. At first, I was planning to go camping again, but then a friend suggested an alternative: CouchSurfing. I had no idea what that was, so she explained. 'CouchSurfers' are people who stay as guests in other people's homes for free, and visit the sights in the local area. You can do the things that most tourists do, like sunbathing on the beach or sightseeing in the town centre. Or your host could give you a language lesson, teach you how to cook local delicacies, or take you to places that visitors never find. It sounded much more fun than my other holidays, so I joined the website and sent emails to about twenty hosts in France and Spain right away.

A few days later, I already had ten replies. After a week or two of emails, I made arrangements with four hosts in three different cities. I'm quite talkative and they seemed very friendly, so I wasn't concerned about spending time with strangers. Two weeks later, I was arriving in Paris, and meeting my first host, Claudette.

Over the next ten days, I stayed in four very different homes, improved my foreign languages, and made some great new friends. Sometimes the places where I stayed were basic – a sofa to sleep on, or even just a floor, but sometimes they were luxurious – much nicer than the hostels that I usually go to. I think it was probably the cheapest and most interesting holiday I've ever had!

I've done CouchSurfing again twice since then: in Italy, and here in the UK. I'll definitely do it again. In fact, I'm going on a trip to South America next year. And I've had five visitors at my place, including Claudette. I've discovered that hosting is as much fun as exploring a new place. CouchSurfing is a fantastic experience. Try it some time!

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература (из ФОЭР ННГУ):

1. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Л.С. Чикилева, И.В. Матвеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 160 с.: 60х90 1/8 + (Доп. мат. znanium.com). (обложка) ISBN 978-5-905554-71-1, 300 экз. Дударева С.С. "Английский язык. Некоторые вопросы грамматики". Методическое пособие. 2014. // Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472890>
2. Английский язык: Уч. пос. для студ. (бакалавров), изуч. визант. искусство, романскую и гот. архитектуру/А.П.Миньяр-Белоручева, 3 изд., доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019 - 144 с.: 70х100 1/16 - (В: Бакалавриат) (О) ISBN 978-5-00091-107-5, 200 экз. Ярунина С.А. "ХРЕСТОМАТИЯ: Практикум по английскому языку". 2014. // Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515189>
3. Английский язык: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 319 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006254-9, 1000 экз. // Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368907>

б) дополнительная литература:

1. Английский язык в менеджменте: Учебное пособие / Н.М. Дюканова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 256 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009576-9, 500 экз. // Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=448147>
2. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 223 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-005065-2 <http://znanium.com/bookread2.php?book=397686>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. www.english-for-students.com
2. www.english.language.ru
3. www.english-test.net
4. Операционная система Microsoft Windows
5. Прикладное программное обеспечение Microsoft
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: a portable CD-player.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика, международный бизнес и предпринимательство».

Автор (ы):

к.филол.н., доц. кафедры английского языка
для гуманитарных специальностей
Института филологии и журналистики

Е.С. Гришакова

к.пед.н., доц. кафедры английского языка
для гуманитарных специальностей
Института филологии и журналистики

Н.А.Скурихин

Рецензент (ы):

к.филол.н., доц. английского языка
для гуманитарных специальностей
Института филологии и журналистики

Н.В. Ваганова

Заведующий кафедрой английского языка
для гуманитарных специальностей
Института филологии и журналистики,
к.филол.н., доц..

М.В. Золотова

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от 31.05.2021 г. протокол № 4/1 (Доп.).