



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет  
им. Н.И. Лобачевского»  
Юридический факультет**

Утверждено Ученым Советом ННГУ

Протокол № 6 от «03» июня 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности**

Специальность  
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация  
гражданско-правовая

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование)

Квалификация:  
юрист  
(указывается наименование квалификации)

Форма обучения:  
очная  
(очная/очно-заочная/заочная )

**Нижний Новгород 2020**

Программа составлена на основании образовательного стандарта ННГУ им. Н.И.Лобачевского по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

#### **СОСТАВИТЕЛИ:**

Назарова Н.Л., к.ю.н., доцент, доцент кафедры уголовного права и процесса юридического факультета ННГУ им. Н. И. Лобачевского

Романовская В.Б., д.ю.н., профессор, зав. кафедрой теории и истории государства и права юридического факультета ННГУ им. Н. И. Лобачевского

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 15 мая 2020 года, протокол № 27.

## 1. Цель практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов являются:

- закрепление и углубление полученных студентами в процессе обучения теоретических знаний;
- приобретение и развитие профессиональных компетенций, углубление уже полученных в ходе проведения учебной практики знаний, умений и навыков;
- получение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- приобретение и развитие навыков работы с правовой информацией для решения научных и профессиональных задач;
- приобретение навыков делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации;
- ознакомление с функциональными особенностями организации, в которой студент проходит практику;
- усвоение принципов и правил профессиональной этики, принятых в организации прохождения практики;
- овладение приемами функциональной юридической деятельности, осуществляемой в организации прохождения практики;
- получение студентом навыков осуществления правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной и иной деятельности;
- получение опыта критической оценки, переосмысления накопленного опыта;
- закрепление навыков составления программы исследования, применения методов сбора и обработки полученных данных.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы подготовки студентов по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Практика студентов проводится в соответствии с ОС ВО ННГУ 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности и учебным планом.

Производственная практика представляет базовую часть Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (Б2.Б.02(П)) и проводится в 6 семестре.

Овладение профессиональными и профессионально-специализированными компетенциями в процессе производственной практики базируется на освоении цикла дисциплин таких как Профессиональная этика, Теория государства и права, История государства и права России, История Государства и права зарубежных стран, Конституционное право, Административное право, Уголовное право, Гражданское право, Земельное право, Специальная подготовка (Специальная техника) и др.

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

**Способ проведения:** стационарная, выездная

**Форма проведения:** дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетных единицы

108 часов

2 недели.

**Форма организации практики** - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу - практические занятия - *2 часа*,

КСР (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета) - *1 час*

Б) Иную форму работы студента во время практики – *105 часов* (подразумевается работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации, во взаимодействии с обучающимися в процессе прохождения производственной практики)

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

### 3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для очной формы обучения составляет 4 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	3 курс 6 семестр

Практика проводится в:

1 - Производственная практика осуществляется на основе договоров между ННГУ и организациями (базами практик). На основе договоров о сотрудничестве, заключаемых между ННГУ и базами практик, производственная практика может проводиться в следующих организациях:

Нижегородская областная коллегия адвокатов;

Нижегородский областной суд;

Районные суды;

Главное управление Министерства юстиции РФ по Нижегородской области;

Главное управление МВД России по Нижегородской области;

Управление МВД России по г. Нижнему Новгороду;

Областная прокуратура (район);

Следственное управление Следственного комитета РФ по Нижегородской области (район);

Приволжское Следственное управление на транспорте Следственного комитета РФ;

Управление Федеральной службы судебных приставов по Нижегородской области;

Межрегиональное управление Федеральной службы по финансовому мониторингу по Приволжскому федеральному округу.

2 - Производственная практика также может проводиться в структурных

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
--------------------------------	---

подразделениях ННГУ либо в Юридической клинике.

В Юридической клинике студенты оказывают бесплатную юридическую помощь, по месту ее нахождения (в ходе личного приема граждан, дистанционно с использованием средств телефонной, почтовой связи, сети Интернет и (или) электронной почты (при наличии технической возможности), также путем проведения выездных мероприятий.

Для студентов, проживающих за пределами территории города Нижнего Новгорода, в качестве места прохождения практики может быть выбрана организация юридического профиля по месту проживания. При этом не менее чем за 1 месяц до начала практики студенту необходимо предоставить договор на проведение практики, заключенный между ННГУ и соответствующей базой практики (см. приложение).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

#### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о системе и структуре учреждения, в котором проходили производственную практику, функции, задачи и компетенцию данного учреждения, нормативно-правовые акты, регламентирующие его деятельность, основных положениях материального и процессуального права в профессиональной деятельности; учатся выполнять профессиональную деятельность на основе строгого соблюдения законодательства Российской Федерации и применять на практике нормативно-правовую терминологию при принятии решений, толкование содержания норм различных отраслей права, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки практического применения полученных знаний.

*Таблица 1*

		Составляющие компетенции		
		знания	Умения и навыки	владение
<b>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>				
<b>ОК-1</b>	способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	- современных мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем	- характеризовать социальные явления с позиции основных философских проблем современности	- методологией научного анализа философских проблем современности
<b>ОК-2</b>	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	- отечественного исторического наследия - основных этапов и закономерностей исторического развития России - сущности и содержания феномена патриотизма	- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России - характеризовать место и роль России в современном мире - формулировать свою гражданскую позицию - руководствоваться принципами патриотизма в различных сферах деятельности	- навыками выражения своей гражданской позиции - навыками применения принципов патриотизма в различных сферах деятельности
<b>ОК-3</b>	способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	- основных положений политических, социальных и экономических наук; - сущности современных политических, социальных и экономических процессов	- анализировать современные политические, социальные и экономические процессы - объяснять обусловленность развития общеправовых явлений и институтов указанными общественными процессами в нашей стране и в зарубежных странах	- навыками сбора, анализа и обобщения информации о социально значимых процессах и явлениях; - навыками выявления динамики развития явлений российской государственно-правовой действительности в зависимости от происходящих политических, экономических и социальных процессов

<b>ОК-4</b>	способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержания и сущности норм морали</li> <li>- системы и содержания профессиональных моральных норм</li> <li>- содержания норм служебного этикета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять способы и методы выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и оценки жизненных ситуаций через призму нравственности и профессиональной этики</li> </ul>
<b>ОК-5</b>	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- концепции социальных, культурных, конфессиональных, этнических различий;</li> <li>- содержания толерантного поведения;</li> <li>- основ командообразования и проектной деятельности;</li> <li>- основ конфликтологии и методов разрешения конфликтов, основ медиации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с представителями иных этнокультурных и конфессиональных групп;</li> <li>- работать в коллективе по решению конкретных проектных задач;</li> <li>- содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению проектных задач;</li> <li>- использовать способы и методы преодоления конфликтных ситуаций</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками толерантного поведения;</li> <li>- навыками командной работы и реализации совместных творческих проектов;</li> <li>- навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной деятельности</li> </ul>
<b>ОК-6</b>	способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержания психологической устойчивости и условий ее поддержания;</li> <li>- причин нарушения психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях;</li> <li>- содержания эмоциональной саморегуляции и когнитивной саморегуляции;</li> <li>- методов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять оптимальные методы для обеспечения саморегуляции в сложных ситуациях конкретного вида;</li> <li>- осуществлять эмоциональную и когнитивную саморегуляцию;</li> <li>- сохранять психологическую устойчивость;</li> <li>- содействовать психологической устойчивости</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыки применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции собственного психологического состояния;</li> <li>- сохранения собственной психологической устойчивости;</li> <li>- навыки оптимизации собственной деятельности и</li> </ul>

		саморегуляции	окружающих	психологического состояния
<b>ОК-8</b>	способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приемов и способов принятия оптимальных организационно-управленческих решений в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях</li> <li>- приемов креативного мышления и творческого решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать оптимальные организационно-управленческие решения в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях;</li> <li>- креативно мыслить и творчески решать профессиональные задачи;</li> <li>- проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом принятия оптимальных организационно-управленческих решений в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях;</li> <li>- опытом креативного мышления и творческого решения профессиональных задач;</li> <li>- опытом проявления инициативы, в том числе в ситуациях риска;</li> </ul>
<b>ОК-9</b>	способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роли и места физической культуры и спорта в обеспечении здоровья нации и содействии социально-экономическому развитию общества;</li> <li>- общих закономерностей адаптации организма человека к различным условиям;</li> <li>- видов социальных опасностей, воздействия разрушающих организм веществ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать опасности, способные причинить вред здоровью и привести к нарушению деятельности организма;</li> <li>- оказывать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования мотивации к здоровому образу жизни, предупреждению вредных привычек;</li> <li>- средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>



<b>ОК-10</b>	способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	-языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, чтения и письма; -закономерностей построения различных типов текстов; -особенностей специальной лексики; -стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста	-грамотно излагать свою речь на русском языке в процессе профессионального общения -использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формирования соответствующей точки зрения; -установить и поддерживать контакты с российскими коллегами с целью обмена профессиональным опытом; -получить информацию на русском языке в профессиональной сфере	-способностью взаимодействия в процессе профессиональной деятельности с целью потребления, передачи и производства профессионально-значимой информации; -навыками чтения специальной литературы как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в своей профессиональной области; -навыками оформления профессионально-значимых текстов
<b>ОК-11</b>	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	-языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются базовые умения общения на иностранном языке -особенностей иностранной юридической лексики; -стратегии и тактики построения дискурса на иностранном языке	-грамотно излагать свою речь на иностранном языке в процессе профессионального общения; -получить информацию на иностранном языке в профессиональной сфере -установить и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью обмена профессиональным опытом; -работать с электронными словарями	-способностью взаимодействия с использованием знаний иностранного языка в процессе профессиональной деятельности

			- осуществлять перевод с учетом закономерностей построения разных типов текстов	
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>				
<b>ОПК-1</b>	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	- сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов применительно к отдельным отраслям юридической науки - содержания правовых статусов субъектов различных правоотношений - основных положений отраслевых юридических наук	- оперировать необходимыми в профессиональной деятельности понятиями, категориями, институтами	- опытом применения знаний основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
<b>ОПК-2</b>	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	- основных положений материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов, норм международного права - понятия и специфики каждой из форм реализации права	- компетентно использовать юридические возможности, предоставленные нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права - исполнять обязанности, предусмотренные в нормах материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного	- навыками реализации норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности

			права - воздерживаться от совершения действий, запрещенных нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права - осуществлять применение права	
--	--	--	---	--

### ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

<b>ПК-1</b>	способность разрабатывать нормативные правовые акты	-природы и сущности норм права; -основных закономерностей возникновения, функционирования и развития норм права, исторической сущности и основных функций норм права; -механизма и средств правового регулирования и реализации основных правовых институтов права; -особенностей законодательного процесса, а также процесса формирования законов , подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статуса субъектов, принимающих в нем участие; -структуры	-обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов; -определять место нормативно-правового акта в системе источников права; -логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; -применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.	-навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; -навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; -навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; -навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.
-------------	---	--	---	--

		нормативно-правового акта, правил его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; -процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены		
ПК-2	способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	- механизма государства, системы права, механизма и средства правового регулирования и реализации права; - базовых положений основных юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права	- оперировать юридическими понятиями и категориями; - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы	- юридической терминологией; - навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; - навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых норм; - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

<b>ПК-3</b>	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных положений законодательства Российской Федерации</li> <li>- понятия, состава и содержания правовых отношений;</li> <li>правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство;</li> <li>- видов процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений;</li> <li>- применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью анализа нормативных правовых актов;</li> <li>- способностью толкования содержания норм различных отраслей права;</li> <li>- способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения;</li> <li>- навыками обобщения правоприменительной практики</li> </ul>
<b>ПК-4</b>	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- особенностей правоприменительной формы реализации права</li> <li>- стадии применения права</li> <li>- состояния практики применения норм права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</li> <li>- оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов;</li> <li>- анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки и норм, закрепленных в нормативных документах;</li> <li>- способностью толковать положения нормативных правовых актов;</li> <li>- опытом работы с правоприменительными документами</li> </ul>
<b>ПК-5</b>	способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных положений отраслевых юридических и специальных наук,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа правовых</li> </ul>

	служебные документы	<p>сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенностей реализации и применения юридических норм;</li> <li>- правил составления юридических и служебных документов</li> </ul>	<p>современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические и служебные документы</li> </ul>	<p>и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</li> </ul>
ПК-6	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способов толкования и их значение для правоприменительной деятельности;</li> <li>- норм материального и процессуального права и их специфику;</li> <li>- положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</li> <li>- правил построения юридического заключения;</li> </ul>	<p>собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доказать свою позицию по исследуемым вопросам;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формировании собственной точки зрения;</li> <li>- отличать положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</li> <li>- применять при даче юридического заключения и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения;</li> <li>- способностью работы с нормативными правовыми актами;</li> <li>- способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию</li> </ul>

			консультации нормы материального и процессуального права	
ПК-7	способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способов толкования и их значения для правоприменительно й деятельности;</li> <li>- норм права и их специфики;</li> <li>- содержания и смысла действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</li> <li>- нормативно-правовых актов международного характера в области противодействия коррупции</li> <li>- разъяснений, содержащихся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике по делам о коррупционных преступлениях -терминологии, основных научных понятий и категорий учения о противодействии коррупционным правонарушениям историю развития отечественного права в части ответственности за коррупционные и иные служебные преступления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- дискутировать при участии в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- доказывать свою позицию по исследуемым вопросам;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции</li> <li>- оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупционным преступлениям</li> <li>- делать теоретические обобщения,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способностью составлять план планируемой юридической экспертизы;</li> <li>- способностью работы с нормативными актами;</li> <li>- способностью формулировать предложению и рекомендации по совершенствованию правоприменитель ной практики в сфере противодействия коррупции</li> <li>- способностью выявлять и оценивать антикоррупционно е поведения</li> </ul>

			<p>аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам правовых учений о противодействии коррупции</p> <p>- формулировать обоснованные и убедительные предложения и рекомендации по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p> <p>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению коррупционных преступлений</p>	
ПК-8	<p>способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>- механизма государства, системы права, механизма и средств правового регулирования, реализации права;</p> <p>- особенностей государственного и правового развития России;</p> <p>- роли государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;</p> <p>- основных исторических этапов, закономерностей и особенностей становления и развития государства и права России, а также государства и</p>	<p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</p> <p>- давать квалифицированные юридические</p>	<p>юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами;</p> <p>- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>- реализации норм и материального и процессуального права;</p> <p>- принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;</p> <p>- навыками анализа нормативных</p>



		<p>права зарубежных стран;</p> <p>- особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России</p>	<p>заклучения и консультации;</p> <p>правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>- применять на практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения;</p> <p>- самостоятельно анализировать и применять семейное законодательство;</p> <p>- составлять процессуальные документы, касающиеся адвокатской деятельности: жалобы, ходатайства, заявления;</p> <p>правильно анализировать и оценивать доказательства по уголовным и гражданским делам;</p> <p>юридически грамотно анализировать внесудебные формы защиты прав и соотносить их с существующими судебными процедурами</p>	<p>правовых актов, регулирующих организационные, территориальные, экономические - основы местного самоуправления в Российской Федерации;</p> <p>- навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права – семейном, жилищном, коммерческом, банковском, уголовно-исполнительном, страховом праве</p>
<b>ПК-9</b>	<p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>- технико-криминалистических средств и методов, тактики производства следственных действий;</p> <p>- форм и методов организации раскрытия</p>	<p>- применять технико-криминалистические средства и методы;</p> <p>- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении</p>	<p>- навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных</p>

		<p>расследования преступлений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп;</li> <li>- систему, организации и функции прокуратуры РФ;</li> <li>- систему, задачи и полномочия Следственного комитета РФ;</li> <li>- видов и основных задач иных правоохранительных органов;</li> <li>- понятия уголовно-исполнительной системы и учреждений, исполняющих наказание, структуру и основные функции;</li> <li>- мотивации преступного поведения, психических аномалии, психологических механизмов преступного поведения;</li> <li>- социальных причин организованной преступности;</li> <li>- норм действующего уголовного законодательства, регулирующих вопросы квалификации преступлений,</li> <li>- методологических основ квалификации преступлений, ее социального и</li> </ul>	<p>судебных экспертиз и предварительных исследований;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</li> <li>- использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</li> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</li> <li>- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</li> <li>- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</li> <li>- применять нормативно-правовые документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере прокурорского надзора, анализировать, толковать и</li> </ul>	<p>доказательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений навыками психологического анализа различных правовых явлений и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- методами психологического разрешения возникающих в юридической практике проблем;</li> <li>- навыками анализа и обобщения практики применения уголовно-правовых и уголовно-исполнительных норм</li> </ul>
--	--	---	--	---

		<p>правового значения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретических вопросов уголовного права;</li> <li>- учения об уголовной ответственности и ее философском и юридическом основании;</li> <li>- учения о составе преступления; особенностей квалификации преступлений по признакам объекта, объективной стороны, субъективной стороны и субъекта;</li> <li>- правил квалификации преступлений</li> </ul>	<p>правильно применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора, применять на практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять причины и условия совершения преступлений</li> </ul> <p>применять полученные знания в практической деятельности при квалификации преступлений</p>	
<b>ПК-10</b>	<p>способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретических основ раскрытия и расследования преступлений</li> <li>- технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий,</li> <li>- форм организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений</li> <li>- использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой расследования и раскрытия преступлений</li> <li>- навыками применения технико-криминалистических методов и средств</li> <li>- владеть тактическими приемами производства следственных действий, формами организации и методикой раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</li> </ul>

	раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений			
<b>ПК-11</b>	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	<p>- норм права, регулирующих процедуру дознания, следствия, судебного разбирательства по делам, затрагивающим вопросы безопасности личности, общества, государства</p> <p>- нормативных актов, регулирующих вопросы международного сотрудничества правоохранительных органов;</p> <p>- видов современных организаций, участвующих в международном сотрудничестве правоохранительных органов</p>	<p>- проводить доследственные и следственные мероприятия по сбору информации, проверять и оценивать ее, использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений, обеспечения безопасности личности, общества, государства</p> <p>- взаимодействовать с представителями правоохранительных органов иностранных государств в целях эффективного сотрудничества по обеспечению глобальной безопасности и борьбы с терроризмом</p>	<p>- навыками производства следственных действий и иных мероприятий по получению юридически-значимой информации в целях пресечения, раскрытия и расследования преступлений, обеспечения безопасности личности, общества, государства</p> <p>- навыками коммуникации с зарубежными партнерами в целях эффективного сотрудничества по обеспечению глобальной безопасности и борьбы с терроризмом</p>
<b>ПК-12</b>	способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p>- причин и условий возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения</p> <p>- способов предупреждения различных видов правонарушений</p> <p>- мер по устранению причин и условий совершения преступлений и иных</p>	<p>- использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</p> <p>- выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни</p>	<p>- методами и способами предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</p> <p>- навыками выявления коррупционных проявлений в государственных органах среди</p>

		<p>правонарушений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия и признаков коррупции и её социально-правовых последствий</li> <li>- роли права в обеспечении противодействия коррупционному поведению</li> <li>- коррупциогенных факторов в различных сферах государственной жизни</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пресекать проявления коррупции в профессиональной деятельности</li> <li>- бороться с коррупционным поведением должностных лиц</li> </ul>	<p>должностных лиц</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками пресечения проявлений коррупционного поведения посредством правовых средств</li> <li>- методами борьбы с коррупцией в профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>ПК-13</b>	<p>способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правил оформления процессуальной и служебной документации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</li> <li>- четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли</li> <li>- применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</li> <li>- грамотной письменной речью при составлении различных юридических документов</li> </ul>
<b>ПК-14</b>	<p>способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способов и методов применения силовых способов пресечения правонарушений</li> <li>- видов и структуры специальной техники, оружия, специальных средств при решении профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять при решении профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения при решении профессиональных задач специальной техники, оружия, специальных средств</li> </ul>

	деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов			
<b>ПК-15</b>	способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	- средств, приемов, психологических задач, которые могут быть применены при решении профессиональных задач	- применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	- навыками применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов
<b>ПК-16</b>	способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	- понятия государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности - требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности	- применять отдельные требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности -обеспечивать соблюдение режима секретности	- применения отдельных требований правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности -Навыками соблюдения режима секретности
<b>ПК-17</b>	способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать	- определения, общих положений и классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени -системы государственного управления и органов, обеспечивающих безопасность населения	-выполнять профессиональные задачи в чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и военного времени -оказывать первую медицинскую помощь, -обеспечивать личную безопасность и безопасность	Организации выполнения профессиональных задач в чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и военного времени - оказывать первую медицинскую помощь, -обеспечивать личную

	личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	-нормативно-правовых актов в области безопасности -правил соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач - терминологического аппарата в области безопасности жизнедеятельности	граждан,	безопасность, способов самообороны и безопасность граждан
<b>ПК-18</b>	способность принимать оптимальные управленческие решения	-системы оперативного управления	-принимать оптимальные управленческие решения	-владение навыками приема оптимальных управленческих решений
<b>ПК-19</b>	способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	- способов и методов организации работы малого коллектива исполнителей, -приемов организации служебной деятельности исполнителей, -методов осуществления контроля и учета результатов деятельности	Умение организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Владение навыками организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов
<b>ПК ОС-26</b>	способность выявлять и целенаправленно формировать интересы личности, общества и государства в сфере безопасности	-основные положения и понятия стратегии национальной безопасности и федеральных программ по безопасности; - механизма формирования и содержание национальных интересов, внутренних и внешних угроз этим интересам, характер	анализировать и прогнозировать динамику развития потенциальных реальных угроз интересам личности, общества или государства; анализировать и прогнозировать развитие военнополитическо й обстановки в мире, социально-политических процессов в	- способностью выделять жизненно важные интересы, ранжировать их по приоритетности и добиваться сбалансированной структуры интересов между гражданами и отдельными слоями общества и государством; навыками

		взаимоотношений между интересами, угрозами и окружающей средой	обществе и регионе, организовывать мониторинг обстановки, сбор и накопление необходимой информации, в первую очередь, о дестабилизирующих факторах; - своевременно вскрывать назревающий переход потенциальных угроз в реальные	практических действий по обеспечению безопасности
<b>ПК ОС-27</b>	способность осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов, действующих на территории РФ, участвовать в рассмотрении дел судами	-основных принципов организации деятельности органов прокуратуры, их структуру, функциональные направления деятельности, формы осуществления прокурорского надзора; -порядка подготовки и участия прокурора в рассмотрении дел судами	- разграничивать компетенцию и полномочия различных звеньев прокуратуры Российской Федерации; - формулировать задачи, на решение которых направлен процесс обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти; анализировать законодательство, регламентирующее участие прокурора в суде;	- навыками анализа организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации; - способностью действовать в сфере профессиональной деятельности органов прокуратуры; - навыками составления процессуальных документов



## 5. Содержание практики

1. **Содержание практики в Юридической клинике.** Юридическое консультирование осуществляется в целях: создания условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения их доступа к правосудию; правового просвещения населения и формирования у обучающихся по юридической специальности навыков оказания юридической помощи. Под непосредственным руководством и контролем руководителя Юридической клиники студент осуществляет следующие действия:

- изучает порядок заполнения журнала регистрации посетителей, оформления дел и хранения документов;
- изучает методику и порядок проведения приёма, ведения дела и консультирования посетителей;
- присутствует на приёме граждан;
- самостоятельно осуществляет приём граждан;
- проводит подготовку к консультированию посетителей;
- знакомится с материалами дела, изучает нормативно-правовую базу, намечает и оценивает варианты решения проблемы, выносит на обсуждение участников Юридической клиники вопросы, возникшие при рассмотрении дела;
- самостоятельно осуществляет консультирование посетителей по подготовленному им делу;
- по итогам проведённого консультирования делает вывод о его характере и сложности, формулирует, какие трудности возникли при его разрешении и какие навыки были приобретены при их преодолении, вносит предложения по совершенствованию работы Юридической клиники.

2. **Содержание практики в законодательных и исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных организациях по направлению подготовки либо структурных подразделениях ННГУ (базы практики)** заключается в следующем:

1). Ознакомление со структурой организации или учреждения, являющейся базой практики, делопроизводством, нормативно-правовыми и иными актами, регулирующими её деятельность; изучение организационной структуры аппарата органа государственной власти, органа местного самоуправления, иных государственных организаций, методов их функционирования, форм взаимодействия и содержания деятельности различных подразделений места практики; изучение должностных инструкций, должностных регламентов персонала, определение степени их соответствия полномочиям, определенным соответствующими нормативными правовыми актами;

2). Решение профессиональных задач в соответствии с профилем подготовки и индивидуальным заданием:

- изучение дел, материалов, находящихся в производстве руководителя от базы практики; составление отдельных процессуальных и иных юридических документов; совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; осуществление правоприменительной деятельности; консультирование по правовым вопросам.

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

## Технологическая карта

**Таблица 2**

/п	Этап	Содержание этапа	Трудовое мощность (часов/неделя)
	Организационный	1. Ознакомление с программой практики, правилами ее прохождения и получение индивидуального задания; 2. Прибытие на место практики; инструктаж по технике безопасности; 3. Организация рабочего места, знакомство с коллективом	3 часа
	Основной (экспериментальный)	1. Ознакомление со структурой организации или учреждения, являющейся базой практики, делопроизводством, нормативно-правовыми и иными актами, регулирующими её деятельность; 2. Решение профессиональных задач в соответствии с профилем подготовки и индивидуальным заданием.	102 часа
	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	1. Обработка и систематизация собранного в процессе прохождения практики фактического и литературного материала для составления отчета о прохождении практики 2. Оформление отчета о прохождении практики 3. Защита отчета о прохождении практики	3 часа
	<b>ИТОГО:</b>		<b>108 часов/ 2 недели</b>

## 6. Форма отчетности

### 6. Форма отчетности

По итогам прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание

-рабочий график(план)/совместный рабочий график (план)

-предписание

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

**1. По итогам прохождения практики в законодательных и исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных организациях по направлению подготовки либо структурных подразделениях ННГУ** обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание, получаемое у руководителя по практике.

2. Отчёт – аналитический документ, отражающий результаты прохождения практики. Отчёт составляется в произвольной форме, должен содержать подпись руководителя практики от предприятия, заверенную печатью предприятия. Отчёт включает в себя:

а) информацию о структуре и направлениях деятельности организации, где проходила практика;

б) информацию о нормативно-правовых основах деятельности данной организации;

в) общую характеристику видов работ, выполняемых практикантом;

г) анализ нескольких наиболее сложных и интересных дел (случаев, материалов), с которыми познакомился практикант;

д) оценку студента о выполнении разработанной с руководителем программы практики;

е) выводы о результатах практики (например, о соответствии полученных в вузе теоретических знаний с правоприменительной практикой, о несовершенстве законодательства, о затруднениях, с которыми столкнулся практикант, о предложениях по улучшению организации практики и др.);

ж) результаты выполнения индивидуального задания

3. Проекты документов, составленные студентом самостоятельно или с его участием. Это могут быть проекты процессуальных документов, гражданско-правовых договоров, протоколов разногласий, завещаний, актов и т.п. в соответствии с направлением деятельности организации, где проходила практика,

4. Предписание на практику, выданное деканатом, с датами её начала и окончания, заверенное печатями юридического факультета ННГУ и организации прохождения практики (Приложение № 4) и характеристикой, составленной в организации, где студент проходил практику, подписанную её руководителем и заверенную печатью данной организации. В характеристике отражается степень и качество выполнения программы практики, отношение студента к обязанностям практиканта, уровень его теоретической подготовки, способность и желание овладеть практическими навыками, творческое отношение к выполняемой работе и т.п.

5. Совместный рабочий график (план), выдаваемый руководителем по практике

**2. По итогам прохождения производственной практики в Юридической клинике ННГУ** обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание.

2. Отчёт – аналитический документ, отражающий результаты прохождения практики. Отчёт составляется в произвольной форме и включает в себя:

а) информацию о структуре и направлениях деятельности Юридической клиники;

б) информацию о нормативно-правовых основах деятельности Юридической клиники;

в) общую характеристику видов работ, выполняемых практикантом;

г) анализ дела (или иного материала), с которыми познакомился практикант или по которым осуществлялось консультирование;

д) оценку студента о выполнении разработанной с руководителем программы практики;

е) выводы о результатах практики (например, о соответствии полученных в вузе теоретических знаний с правоприменительной практикой, о несовершенстве законодательства,

о затруднениях, с которыми столкнулся практикант, о предложениях по улучшению организации практики и др.);

ж) результаты выполнения индивидуального задания

3. Рабочий график (план), выдаваемый руководителем по практике

Отчетная документация надлежащим образом оформляется: все листы нумеруются, подшиваются (или скрепляются иным образом). Документация представляется руководителю практики от кафедр.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

#### **7.1 Основная учебная литература:**

7.1.1. Белов В.А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть. Учебник для академического бакалавриата. - М.: Юрайт, 2017. 451 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/00848F37-463A-45DA-950B-14C611BEBB6#page/1>

7.1.2. Белов В.А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Учебник для академического бакалавриата. - М.: Юрайт, 2017. 463 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9#page/1>

7.1.3. Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". - М.: Проспект, 2013. 592 с.

7.1.4. Лебедев М.Ю., Францифоров Ю.В., Чекмарева А.В. Гражданский процесс 7-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов. - М.: Юрайт, 2017. 234 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/655DC989-3A18-43F9-8173-DBE94BE4C3A2#page/1>

7.1.5. Мигачев Ю. И., Попов Л. Л., Тихомиров С. В. Административное право Российской Федерации: учеб. для бакалавров. - М.: Юрайт, 2013. 447 с.

7.1.6. Сверчков В.В. Курс уголовного права. Общая часть в 2-х книгах. Учебник для бакалавриата и магистратуры. - М.: Юрайт, 2016. 372 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/23CD4F39-4F76-478C-A9B9-CE7D41E0BF95#page/2>

7.1.7. Теория государства и права: Курс лекций / Под ред. Н.И. Матузова, А.В. Малько. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. 640 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=357008>

7.1.8. Уголовное право России. Части Общая и Особенная: учеб. для бакалавров / Есаков Г. А., Иногамова-Хегай Л. В., Понятовская Т. Г., Рарог А. И., Устинова Т. Д., Чучаев А. И.- М.: Проспект, 2013. 496 с.

7.1.9. Уголовный процесс: Учебник / А.И. Глушков, А.В. Земскова, В.В. Мельник; Отв. ред. А.В. Гриненко. 3-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. 496 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=376845>

7.1.10. Юридическая этика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохран. деятельность" и "Психология"/ И.И. Аминов, К.Г. Дедюхин, З.З. Зинатуллин, А.Р. Усиевич. - М.: Юнити-Дана, 2013. 239 с.

7.1.11. Юридическая этика: Учебник для вузов / А.С. Кобликов. 3-е изд., изм. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. 176 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=395322>

7.1.12. Юридическая психология: Учебник / Еникеев М.И. М.: Юр.норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 512 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=534796>

#### **7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:**

7.2.1. Гражданское право: Краткий учебный курс / Под общ. ред. проф., д.э.н. С.С. Алексеева 3-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. 416 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=338796>

7.2.2. Гражданский процесс: Учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 442 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=369641>

7.2.3. Земельное право: Учебник / Б.В. Ерофеев. 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 416 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=369647>

7.2.4. Маркушин А. Г. Оперативно-розыскная деятельность: учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям.- М.: Юрайт, 2013. 399 с.

7.2.5. Мигачев Ю. И., Попов Л. Л., Тихомиров С. В. Административное право Российской Федерации: учебник для бакалавров. - М.: Юрайт, 2013. 447 с.

7.2.6. Нечаев А. М. Семейное право: учеб. для акад. бакалавриата. - М.: Юрайт, 2015. 303 с.

7.2.7. Право социального обеспечения: учебник для акад. бакалавриата / Агафонов В. А., Васильева А. С., Власов В. А., Говорухина Е. Ю., Григорьев И. В. - М.: Юрайт, 2015. 717 с.

7.2.8. Прокурорский надзор: учебник для бакалавров / Винокуров Ю. Е., Винокуров А. Ю., Винокуров К. Ю., Кобзарев Ф. М., Козусев А. Ф. - М.: Юрайт, 2014. 479 с.

7.2.9. Профессиональная этика и служебный этикет: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" / Кикоть В. Я., Аминов И. И., Гришин А. А., Дедюхин К. Г., Казанцева Л. А. - М.: Юнити, Закон и право, 2012. 559 с.

7.2.10. Сорокотягин И.Н., Сорокотягина Д.А. Юридическая психология. 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата. - М.: Юрайт, 2017. 360 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/83436326-8555-48D8-8E35-154512F0FDD9#page/2>

### **7.3 Ресурсы сети Интернет:**

7.3.1. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» - [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com)

7.3.2. Электронно-библиотечная система «Znanium.com»

7.3.3. Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт» - <http://biblio-online.ru>

7.3.4. Электронная коллекция книг «MyiLibrary» - <http://lib.myilibrary.com/>

## **8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При прохождении производственной практики используется лицензионное программное обеспечение Microsoft Office, а также информационные справочные системы «Гарант», «Консультант Плюс».

## **9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Для материально-технического обеспечения производственной практики и подготовки отчета о прохождении производственной практики используются помещения, оснащенные стационарным мультимедийным оборудованием (проекторы, интерактивные доски, виртуальный класс), компьютерные классы, оборудованные средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных

работ.

#### **10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной**

--	--	--

##### **аттестации обучающихся по практике**

По результатам практики бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

**Вместе с отчетом** обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчетов по производственной практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

#### **10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

**Вместе с отчетом** обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчетов по производственной практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

#### **10.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики			Наименование оценочного средства
	знания	Умения и навыки	владение	
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
<b>ОК-1</b> способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	- современных мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем	- характеризовать социальные явления с позиции основных философских проблем современности	- методологией научного анализа философских проблем современности	Отчет по промежуточной аттестации
<b>ОК-2</b> способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	- отечественного исторического наследия - основных этапов и закономерностей исторического развития России - сущности и содержания феномена патриотизма	- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России - характеризовать место и роль России в современном мире - формулировать свою гражданскую позицию - руководствоваться принципами патриотизма в различных сферах деятельности	- навыками выражения своей гражданской позиции - навыками применения принципов патриотизма в различных сферах деятельности	Отчет по промежуточной аттестации
<b>ОК-3</b> способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	- основных положений политических, социальных и экономических наук; - сущности современных политических, социальных и экономических	- анализировать современные политические, социальные и экономические процессы - объяснять обусловленность развития общеправовых явлений и институтов указанными	- навыками сбора, анализа и обобщения информации о социально значимых процессах и явлениях; - навыками выявления динамики развития явлений	Отчет по промежуточной аттестации

	х процессов	общественными процессами в нашей стране и в зарубежных странах	российской государственно-правовой действительности в зависимости от происходящих политических, экономических и социальных процессов	
<b>ОК-4</b> способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	- содержания и сущности норм морали - системы и содержания профессиональных моральных норм - содержания норм служебного этикета	- определять способы и методы выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	- навыками анализа и оценки жизненных ситуаций через призму нравственности и профессиональной этики	Отчет по промежуточной аттестации
<b>ОК-5</b> способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	- концепции социальных, культурных, конфессиональных, этнических различий; - содержания толерантного поведения; - основ командообразования и проектной деятельности; - основ конфликтологии и методов разрешения конфликтов, основ медиации	- взаимодействовать с представителями иных этнокультурных и конфессиональных групп; - работать в коллективе по решению конкретных проектных задач; - содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению проектных задач; - использовать способы и методы преодоления конфликтных ситуаций	- навыками толерантного поведения; - навыками командной работы и реализации совместных творческих проектов; - навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной деятельности	Отчет по промежуточной аттестации



<p><b>ОК-6</b> способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержания психологической устойчивости и условий ее поддержания;</li> <li>-причин нарушения психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях;</li> <li>-содержания эмоциональной саморегуляции и когнитивной саморегуляции;</li> <li>-методов саморегуляции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять оптимальные методы для обеспечения саморегуляции в сложных ситуациях конкретного вида;</li> <li>-осуществлять эмоциональную и когнитивную саморегуляцию;</li> <li>- сохранять психологическую устойчивость;</li> <li>-содействовать психологической устойчивости окружающих</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыки применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции собственного психологического состояния;</li> <li>-сохранения собственной психологической устойчивости;</li> <li>-навыки оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</li> </ul>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>
<p><b>ОК-8</b> способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приемов и способов принятия оптимальных организационно-управленческих решений в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях</li> <li>- приемов креативного мышления и творческого решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать оптимальные организационно-управленческие решения в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях;</li> <li>- креативно мыслить и творчески решать профессиональные задачи;</li> <li>- проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом принятия оптимальных организационно-управленческих решений в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях;</li> <li>- опытом креативного мышления и творческого решения профессиональных задач;</li> <li>- опытом проявления инициативы, в том числе в ситуациях риска;</li> </ul>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

<p><b>ОК-9</b> способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениям и о здоровом образе жизни</p>	<p>- роли и места физической культуры и спорта в обеспечении здоровья нации и содействии социально-экономическому развитию общества; -общих закономерностей адаптации организма человека к различным условиям; -видов социальных опасностей, воздействия разрушающих организм веществ</p>	<p>- оценивать опасности, способные причинить вред здоровью и привести к нарушению деятельности организма; - оказывать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- навыками формирования мотивации к здоровому образу жизни, предупреждению вредных привычек; -средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>
<p><b>ОК-10</b> способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке</p>	<p>-языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения говорения, чтения и письма; - закономерностей</p>	<p>- грамотно излагать свою речь на русском языке в процессе профессионального общения -использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формирования соответствующей точки зрения; - установить и поддерживать</p>	<p>-способностью взаимодействия в процессе профессиональной деятельности с целью потребления, передачи и производства профессионально-значимой информации; -навыками чтения специальной литературы как способом приобщения к</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

	<p>построения различных типов текстов; -особенностей специальной лексики; -стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста</p>	<p>контакты с российскими коллегами с целью обмена профессиональным опытом; -получить информацию на русском языке в профессиональной сфере</p>	<p>последним мировым научным достижениям в своей профессиональной области; -навыками оформления профессионально-значимых текстов</p>	
<p><b>ОК-11</b> способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков</p>	<p>-языковых средств (лексических, грамматических, фонетических), на основе которых формируются базовые умения общения на иностранном языке - особенностей иностранной юридической лексики; -стратегии и тактики построения дискурса на иностранном языке</p>	<p>- грамотно излагать свою речь на иностранном языке в процессе профессионального общения; - получить информацию на иностранном языке в профессиональной сфере - установить и поддерживать контакты с зарубежными коллегами с целью обмена профессиональным опытом; - работать с электронными словарями - осуществлять перевод с учетом закономерностей построения разных типов текстов</p>	<p>- способностью взаимодействовать с использованием знаний иностранного языка в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>
<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>				
<p><b>ОПК-1</b> способность использовать знания основных</p>	<p>- сущности и содержания основных понятий, категорий,</p>	<p>- оперировать необходимыми в профессиональной деятельности понятиями,</p>	<p>- опытом применения знаний основных понятий,</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

<p>понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки</p>	<p>институтов применительно к отдельным отраслям юридической науки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержания правовых статусов субъектов различных правоотношений</li> <li>- основных положений отраслевых юридических наук</li> </ul>	<p>категориями, институтами</p>	<p>категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки</p>	
<p><b>ОПК-2</b> способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных положений материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов, норм международного права</li> <li>- понятия и специфики каждой из форм реализации права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- компетентно использовать юридические возможности, предоставленные нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права</li> <li>- исполнять обязанности, предусмотренные в нормах материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципах и нормах международного права</li> <li>- воздерживаться от совершения действий,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками реализации норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

		запрещенных нормами материального и процессуального законодательства Российской Федерации, общепризнанным и принципами и нормами международного права - осуществлять применение права		
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>				
<b>ПК-1</b> способность разрабатывать нормативные правовые акты	-природы и сущности норм права; -основных закономерностей возникновения, функционирования и развития норм права, исторической сущности и основных функций норм права; -механизма и средств правового регулирования и реализации основных правовых институтов права; -особенностей законодательного процесса, а также процесса формирования законов, подзаконных и локальных	-обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов; -определять место нормативно-правового акта в системе источников права; -логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; -применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.	-навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; -навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; -навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; -навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.	Отчет по промежуточной аттестации

	<p>актов различных уровней, а также статуса субъектов, принимающих в нем участие;</p> <p>-структуры нормативно-правового акта, правил его действия во времени, пространстве и по кругу лиц;</p> <p>-процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены</p>			
<p><b>ПК-2</b></p> <p>способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства</p>	<p>- механизма государства, системы права, механизма и средства правового регулирования и реализации права;</p> <p>- базовых положений основных юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов</p>	<p>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>- правильно толковать применяемую норму права;</p> <p>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</p> <p>- давать правильную оценку</p>	<p>- юридической терминологией ;</p> <p>- навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий;</p> <p>- навыками точной квалификации фактов и обстоятельств;</p> <p>- навыками работы с правовыми актами;</p> <p>- навыками анализа правовых норм;</p> <p>- навыками анализа</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

	<p>субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права</p>	<p>фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы</p>	<p>правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	
<p><b>ПК-3</b> способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>- основных положений законодательства Российской Федерации - понятия, состава и содержания правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; - видов процедурных актов, составляемых участниками</p>	<p>- использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений; - применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий</p>	<p>- способностью анализа нормативных правовых актов; - способностью толкования содержания норм различных отраслей права; - способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; - навыками обобщения правоприменительной практики</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

	правовых отношений			
<p><b>ПК-4</b> способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- особенностей правоприменительной формы реализации права</li> <li>- стадии применения права</li> <li>- состояния практики применения норм права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений;</li> <li>- оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов;</li> <li>- анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</li> <li>- способностью толковать положения нормативных правовых актов;</li> <li>- опытом работы с правоприменительными документами</li> </ul>	Отчет по промежуточной аттестации
<p><b>ПК-5</b> способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных положений отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной практики,</li> </ul>	Отчет по промежуточной аттестации



	<p>отраслях материального и процессуального права;</p> <p>- особенностей реализации и применения юридических норм;</p> <p>- правил составления юридических и служебных документов</p>	<p>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</p> <p>- правильно составлять и оформлять юридические и служебные документы</p>	<p>разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</p> <p>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>	
<p><b>ПК-6</b></p> <p>способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p>- понятия толкования нормативных правовых актов;</p> <p>- способов толкования и их значение для правоприменительной деятельности;</p> <p>- норм материального и процессуального права и их специфику;</p> <p>- положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>- правил построения юридического заключения;</p>	<p>собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;</p> <p>- доказать свою позицию по исследуемым вопросам;</p> <p>- использовать юридическую терминологию при формировании собственной точки зрения;</p> <p>отличать положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;</p> <p>- применять при даче юридического заключения и консультации</p>	<p>- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;</p> <p>- способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения;</p> <p>- способностью работы с нормативными правовыми актами;</p> <p>- способностью подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию</p>	Отчет по промежуточной аттестации

		нормы материального и процессуального права		
<p><b>ПК-7</b> способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятия толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способов толкования и их значения для правоприменительной деятельности;</li> <li>- норм права и их специфики;</li> <li>- содержания и смысла действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</li> <li>- нормативно-правовых актов международного характера в области противодействия коррупции</li> <li>- разъяснений, содержащихся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике по делам о коррупционных преступлениях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- дискутировать при участии в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- доказывать свою позицию по исследуемым вопросам;</li> <li>- использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li> <li>- анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции</li> <li>- оценивать взгляды, доктрины и теории противодействия коррупционным</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;</li> <li>- способностью составлять план планируемой юридической экспертизы;</li> <li>- способностью работы с нормативными правовыми актами;</li> <li>- способностью формулировать предложению и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции</li> <li>- способностью выявлять и оценивать антикоррупционное поведение</li> </ul>	Отчет по промежуточной аттестации

	<p>х</p> <p>- терминологии, основных научных понятий и категорий учения о противодействии коррупционным правонарушениям историю развития отечественного права в части ответственности за коррупционные и иные служебные преступления</p>	<p>преступлениям</p> <p>- делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам правовых учений о противодействии коррупции</p> <p>- формулировать обоснованные и убедительные предложения и рекомендации по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p> <p>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению коррупционных преступлений</p>		
<p><b>ПК-8</b></p> <p>способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>- механизма государства, системы права, механизма и средств правового регулирования, реализации права;</p> <p>- особенностей государственного и правового развития России;</p> <p>- роли государства и</p>	<p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p>	<p>юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

	<p>права в политической системе общества, в общественной жизни;</p> <p>- основных исторических этапов, закономерностей и особенностей становления и развития государства и права России, а также государства и права зарубежных стран;</p> <p>- особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России</p>	<p>осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;</p> <p>- применять на практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения;</p> <p>- самостоятельно анализировать и применять семейное законодательство;</p> <p>- составлять процессуальные документы, касающиеся адвокатской деятельности: жалобы, ходатайства, заявления; правильно анализировать и оценивать доказательства по уголовным и гражданским делам; юридически грамотно анализировать внесудебные формы защиты прав и соотносить их с существующими судебными</p>	<p>деятельности; реализации норм и материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками анализа нормативных правовых актов, регулирующих организационные, территориальные, экономические - основы местного самоуправления в Российской Федерации;</p> <p>- навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права – семейном, жилищном, коммерческом, банковском, уголовно-исполнительном, страховом праве</p>	
--	---	--	---	--

		процедурами		
<p><b>ПК-9</b> способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>- технико-криминалистических средств и методов, тактики производства следственных действий;</p> <p>- форм и методов организации раскрытия расследования преступлений ;</p> <p>- методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп;</p> <p>- систему, организации и функции прокуратуры РФ; - систему, задачи и полномочия Следственного комитета РФ;</p> <p>- видов и основных задач иных правоохранительных органов;</p> <p>- понятия уголовно-исполнительной системы и учреждений, исполняющих наказание, структуру и основные</p>	<p>- применять технико-криминалистические средства и методы;</p> <p>- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</p> <p>- использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</p> <p>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</p> <p>- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</p> <p>- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</p> <p>- применять нормативно-правовые документы в</p>	<p>- навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств;</p> <p>- методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений навыками психологического - анализа различных правовых явлений и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>- методами психологического разрешения возникающих в юридической практике проблем;</p> <p>- навыками анализа и обобщения практики применения уголовно-правовых и уголовно – исполнительных норм</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

	<p>функции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мотивации преступного поведения, психических аномалии, психологических механизмов преступного поведения;</li> <li>- социальных причин организованной преступности;</li> <li>- норм действующего уголовного законодательства, регулирующих вопросы квалификации преступлений,</li> <li>- методологических основ квалификации преступлений,</li> <li>- ее социального и правового значения;</li> <li>- теоретических вопросов уголовного права;</li> <li>- учения об уголовной ответственности и ее философском и юридическом основании;</li> <li>- учения о составе преступления; особенностей квалификации</li> </ul>	<p>деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере прокурорского надзора, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере прокурорского надзора, применять на практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения;</li> <li>- определять причины и условия совершения преступлений</li> <li>- применять полученные знания в практической деятельности при квалификации преступлений</li> </ul>		
--	--	---	--	--

	преступлений по признакам объекта, объективной стороны, субъективной стороны и субъекта; - правил квалификации преступлений			
<b>ПК-10</b> способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	- теоретических основ раскрытия и расследования преступлений - технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства следственных действий, - форм организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	- применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений - использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	- методикой расследования и раскрытия преступлений - навыками применения технико-криминалистических методов и средств - владеть тактическими приемами производства следственных действий, формами организации и методикой раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	Отчет по промежуточной аттестации
<b>ПК-11</b> способность реализовывать мероприятия по получению юридически	- норм права, регулирующих процедуру дознания, следствия, судебного	- проводить доследственные и следственные мероприятия по сбору информации,	- навыками производства следственных действий и иных мероприятий	Отчет по промежуточной аттестации

<p>значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений</p>	<p>разбирательств по делам, затрагивающим вопросы безопасности личности, общества, государства - нормативных актов, регулирующих вопросы международного сотрудничества правоохранительных органов; - видов современных организаций, участвующих в международном сотрудничестве правоохранительных органов</p>	<p>проверять и оценивать ее, использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений, обеспечения безопасности личности, общества, государства - взаимодействовать с представителями правоохранительных органов иностранных государств в целях эффективного сотрудничества по обеспечению глобальной безопасности и борьбы с терроризмом</p>	<p>по получению юридически-значимой информации в целях пресечения, раскрытия и расследования преступлений, обеспечения безопасности личности, общества, государства - навыками коммуникации с зарубежными партнерами в целях эффективного сотрудничества по обеспечению глобальной безопасности и борьбы с терроризмом</p>	
<p><b>ПК-12</b> способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>- причин и условий возникновения и существования преступного и иного противоправного поведения -способов предупреждения различных видов правонарушений -мер по устранению причин и условий</p>	<p>- использовать методы и способы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению - выявлять коррупциогенные факторы в различных сферах государственной жизни - пресекать проявления коррупции в профессионально</p>	<p>- методами и способами предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению - навыками выявления коррупционных проявлений в государственных органах среди</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>



	совершения преступлений и иных правонарушений - понятия и признаков коррупции и её социально-правовых последствий - роли права в обеспечении противодействия коррупционному поведению - коррупциогенных факторов в различных сферах государственной жизни	й деятельности - бороться с коррупционным поведением должностных лиц	должностных лиц - навыками пресечения проявлений коррупционного поведения посредством правовых средств - методами борьбы с коррупцией в профессиональной деятельности	
<b>ПК-13</b> способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	- правил оформления процессуальной и служебной документации	- использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации - четко и лаконично формулировать и письменно излагать свои мысли - применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов	- навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации - грамотной письменной речью при составлении различных юридических документов	Отчет по промежуточной аттестации
<b>ПК-14</b> способность	- способов и методов	- применять при решении	- навыками применения	Отчет по промежуточной

осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	применения силовых способов пресечения правонарушений - видов и структуры специальной техники, орудия, специальных средств при решении профессиональных задач	профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства	при решении профессиональных задач специальной техники, оружия, специальных средств	аттестации
<b>ПК-15</b> способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	- средств, приемов, психологических задач, которые могут быть применены при решении профессиональных задач	- применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	- навыками применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов	Отчет по промежуточной аттестации
<b>ПК-16</b> способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	- понятия государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну и сведений конфиденциального характера, режима секретности - требований	- применять отдельные требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности - обеспечивать соблюдение режима секретности	- применения отдельных требований правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности - Навыками соблюдения режима секретности	Отчет по промежуточной аттестации

	нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности			
<p><b>ПК-17</b></p> <p>способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>	<p>- определения, общих положений и классификации опасных и чрезвычайных ситуаций, режима чрезвычайного положения и военного времени</p> <p>-системы государственного управления и органов, обеспечивающих безопасность населения</p> <p>-нормативно-правовых актов в области безопасности</p> <p>-правил соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач</p> <p>- терминологического</p>	<p>-выполнять профессиональные задачи в чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и военного времени</p> <p>-оказывать первую медицинскую помощь,</p> <p>-обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан,</p>	<p>Организации выполнения профессиональных задач в чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и военного времени</p> <p>- оказывать первую медицинскую помощь,</p> <p>-обеспечивать личную безопасность, способов самообороны и безопасность граждан</p>	<p>Отчет по промежуточной аттестации</p>

	аппарата в области безопасности жизнедеятельности			
<b>ПК-18</b> способность принимать оптимальные управленческие решения	-системы оперативного управления	-принимать оптимальные управленческие решения	-владение навыками приема оптимальных управленческих решений	Отчет по промежуточной аттестации
<b>ПК-19</b> способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	- способов и методов организации работы малого коллектива исполнителей , -приемов организации служебной деятельности исполнителей , -методов осуществления контроля и учета результатов деятельности	Умение организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Владение навыками организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Отчет по промежуточной аттестации
<b>ПК ОС-26</b> способностью выявлять и целенаправленно формировать интересы личности, общества и государства в сфере безопасности	- основные положения и понятия стратегии национальной безопасности и федеральных программ по безопасности; - механизма формирования и содержание национальных интересов, внутренних и	анализировать и прогнозировать динамику развития потенциальных реальных угроз интересам личности, общества или государства; анализировать и прогнозировать развитие военнополитической обстановки в мире, социально-политических	- способностью выделять жизненно важные интересы, ранжировать их по приоритетности и добиваться сбалансированной структуры интересов между гражданами и отдельными слоями общества и государством;	Отчет по промежуточной аттестации

	внешних угроз этим интересам, характер взаимоотношений между интересами, угрозами и окружающей средой	процессов в обществе и регионе, организовывать мониторинг обстановки, сбор и накопление необходимой информации, в первую очередь, о дестабилизирующих факторах; - своевременно вскрывать назревающий переход потенциальных угроз в реальные	навыкам и практических действий по обеспечению безопасности	
<b>ПК ОС-27</b>  способно стью осуществлять прокурорский надзор за соблюдением Конституции РФ, исполнением законов, действующих на территории РФ, участвовать в рассмотрении дел судами	-основных принципов организации деятельности органов прокуратуры, их структуру, функциональ ные направления деятельности, формы осуществлени я прокурорског о надзора; - порядка подготовки и участия прокурора в рассмотрении дел судами	- разграничивать компетенцию и полномочия различных звеньев прокуратуры Российской Федерации; - формулировать задачи, на решение которых направлен процесс обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти; анализиров ать законодательство, регламентирующе е участие прокурора в суде;	- навыками анализа организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации; - способностью действовать в сфере профессиональ ной деятельности органов прокуратуры; - навыками составления процессуальны х документов	Отчет по промежуточной аттестации

Таблица 3

## Измерительная шкала для оценки уровня сформированности компетенций

Составляющие компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	не зачтено	зачтено/удовлетворительно	зачтено/хорошо	зачтено/отлично
<b>Полнота знаний</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, Допущено несколько несущественных ошибок.
<b>Наличие умений (навыков)</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, некоторые – на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными несущественными ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, без недочетов.
<b>Владение опытом и выраженность личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию</b>	Отсутствует опыт профессиональной деятельности. Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности (практика пройдена в соответствии с требованиями, но есть недочеты). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена	Имеется опыт профессиональной деятельности (практика пройдена в соответствии с требованиями без недочетов). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но	Имеется значительный опыт по некоторым видам профессиональной деятельности, больше, чем требуется по программе практики. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию ярко выражена. Имеются

			существенных достижений в профессиональной деятельности на данный момент нет.	существенные профессиональные достижения.
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, опыта недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение.	Сформированность компетенции (компетенций) соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям компетентностной модели выпускника, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в полной мере достаточно для решения профессиональных задач.
<b>Итоговая обобщенная оценка сформированности всех компетенций</b>	Значительное количество компетенций не сформировано	Все компетенции сформированы, но большинство на низком уровне	Все компетенции сформированы на среднем уровне	Большинство компетенций сформированы на высоком уровне
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Средний	Высокий

### Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

<b>Оценка</b>	<b>Уровень подготовки</b>
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение



	практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

## 10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

### 10.2.1. Требования к отчету по практике

**Отчёт** – аналитический документ, отражающий результаты прохождения практики. Отчёт составляется в произвольной форме, должен содержать подпись руководителя практики от предприятия, заверенную печатью предприятия. Отчёт включает в себя:

- а) информацию о структуре и направлениях деятельности организации, где проходила практика;
- б) информацию о нормативно-правовых основах деятельности данной организации;
- в) общую характеристику видов работ, выполняемых практикантом;
- г) анализ нескольких наиболее сложных и интересных дел (случаев, материалов), с которыми познакомился практикант;
- д) оценку студента о выполнении разработанной с руководителем программы практики;
- е) выводы о результатах практики (например, о соответствии полученных в вузе теоретических знаний с правоприменительной практикой, о несовершенстве законодательства, о затруднениях, с которыми столкнулся практикант, о предложениях по улучшению организации практики и др.);
- ж) результаты выполнения индивидуального задания

Отчетная документация надлежащим образом оформляется: все листы нумеруются, подшиваются (или скрепляются иным образом). Документация представляется руководителю практики от кафедры.

### 10.2.2. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Охарактеризовать структуру организации по месту прохождения практики;	ОК-1
2.	Охарактеризовать нормативно-правовую основу деятельности организации по месту прохождения практики;	ОК-2
3.	Охарактеризовать направления деятельности организации по месту прохождения практики;	ОК-3

4.	Ознакомиться с документооборотом организации;	ОК-4
5.	Охарактеризовать круг обязанностей сотрудников организации по месту прохождения практики;	ОК-5
6.	Охарактеризовать круг лиц (физических, юридических), взаимодействующих с организацией по месту прохождения практики;	ОК-6
7.	Знать порядок работы с письмами, жалобами и другими обращениями граждан	ОК-8
8.	Принять участие в составлении проектов процессуальных и иных юридических документов, отражающих содержание деятельности организации по месту прохождения практики;	ОК-9
9.	Принять участие во взаимодействии с клиентами организации (приеме граждан, консультировании по правовым вопросам);	ОК-10
10.	Ознакомиться с этапами судопроизводства по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях;	ОК-11
11.	Провести анализ деятельности организации по месту прохождения практики, высказав предложения по её совершенствованию;	ОПК-1
12.	Провести обработку и систематизацию собранного в процессе прохождения практики материала для составления отчета о прохождении практики.	ОПК-2
13.	Провести обзор судебной практики по уголовным делам	ПК-1
14.	Провести обзор судебной практики по административным делам	ПК-2
15.	Провести обзор судебной практики по гражданским делам	ПК-3
16.	Ознакомиться с этапами судопроизводства по уголовным делам;	ПК-4
17.	Ознакомиться с этапами судопроизводства по делам об административных правонарушениях;	ПК-5
18.	Организация технического и информационного обеспечения деятельности учреждения	ПК-6
19.	Ознакомиться с действующим законодательством РФ о противодействии коррупции	ПК-7
20.	Владеть юридической терминологией, используемой в организации	ПК-8
21.	Применять нормативно-правовые документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов	ПК-9
22.	Основные формы организации и методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	ПК-10
23.	Охарактеризовать информационные системы, используемые организацией	ПК-11
24.	Охарактеризовать систему мер направленных на борьбу с коррупцией в организации	ПК-12

25.	Охарактеризовать правовой статус сотрудников организации по месту прохождения практики	ПК-13
26.	Ознакомление с исполнительно-распорядительными документами организации	ПК-14
27.	Ознакомится с перечнем специальных средств, применяемых в деятельности организации	ПК-15
28.	Приемы и способы защиты информации применимые при работе с документами в организации	ПК-16
29.	Способы защиты персональных данных	ПК-17
30.	Проанализировать статистические данные организации	ПК-18
31.	Ознакомится с итоговыми ежегодными отчетами организации	ПК-19
32.	Применятся ли основные положения и понятия стратегии национальной безопасности и федеральных программ по безопасности в деятельности организации	ПК ОС-26
33.	Сформулировать задачи, на решение которых направлен процесс обеспечения законности в сфере реализации исполнительной власти	ПК ОС-27