

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 6 от 03.06.2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Административно-правовой статус сотрудников правоохранительных
органов

Уровень высшего образования
Специалитет

Направление подготовки / специальность
40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность образовательной программы
Государственно-правовая

Форма обучения
очная

г. Нижний Новгород

2020 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.37 Административно-правовой статус сотрудников правоохранительных органов относится к базовой части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ОПК-1: способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	: Не предусмотрено	: З1 (ОПК-1) Знать: <input type="checkbox"/> основные элементы административно-правового статуса сотрудников правоохранительных органов; У1 (ОПК-1) Уметь: <input type="checkbox"/> оперировать основными понятиями и категориями, входящими в административно-правовой статус сотрудников правоохранительных органов; В1 (ОПК-1) Владеть: <input type="checkbox"/> навыками анализа различных юридических фактов, влекущих осуществление административной деятельности сотрудниками правоохранительных органов в рамках их административно-правового статуса.	Ситуационные задания Собеседование Тест	Экзамен: Контрольные вопросы Задачи
ПК-3: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	: Не предусмотрено	: З1 (ПК-3) Знать: <input type="checkbox"/> основные положения законодательства Российской Федерации, регулирующего административно-правовой статус сотрудников правоохранительных органов; У1 (ПК-3) Уметь: <input type="checkbox"/> использовать	Доклад Ситуационные задания Собеседование Тест	Экзамен: Контрольные вопросы Задачи

		<p>нормативно-правовую терминологию при принятии решений и совершении юридических действий;</p> <p><input type="checkbox"/> применять нормы, регулирующие административно-правовой статус сотрудников правоохранительных органов, для осуществления основных направлений деятельности в рамках данного статуса;</p> <p>В1 (ПК-3) Владеть:</p> <p>– способностью толкования содержания норм законодательства, регулирующего вопросы административно-правового статуса сотрудников правоохранительных органов.</p>		
<p>ПК-8:</p> <p>способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>: Не предусмотрено</p>	<p>: 31 (ПК-8) Знать:</p> <p><input type="checkbox"/> основные направления административно- правовой деятельности сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>У1 (ПК-8) Уметь:</p> <p><input type="checkbox"/> правильно составлять и оформлять административно- процессуальные документы;</p> <p>В1 (ПК-9) Владеть:</p> <p><input type="checkbox"/> навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в сфере административно-правовой деятельности сотрудников правоохранительных органов.</p>	<p>Ситуационные задания Собеседование Тест</p>	<p>Экзамен: Контрольные вопросы Задачи</p>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	3
Часов по учебному плану	108
в том числе	

аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	28
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	28
- КСР	2
самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация	36
	Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/ лабора- торные работы), часы	Всего	
	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о
Тема 1. Административно-правовой статус сотрудников органов внутренних дел РФ.	13	5	5	10	3
Тема 2. Административно-правовой статус сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.	13	5	5	10	3
Тема 3. Административно-правовой статус сотрудников таможенных органов РФ.	12	5	5	10	2
Тема 4. Административно-правовой статус сотрудников Следственного комитета РФ.	12	5	5	10	2
Тема 5. Административно-правовой статус сотрудников Федеральной службы безопасности РФ.	10	4	4	8	2
Тема 6. Административно-правовой статус сотрудников Прокуратуры РФ.	10	4	4	8	2
Аттестация	36				
КСР	2				2
Итого	108	28	28	58	14

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Административно-правовой статус сотрудников органов внутренних дел РФ.

1.1. Общие положения административно-правового статуса сотрудников органов внутренних дел РФ:

- 1) Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников органов внутренних дел РФ.
- 2) Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников органов внутренних дел РФ.
- 3) Ответственность сотрудников органов внутренних дел РФ.
- 4) Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками органов внутренних дел РФ.
- 5) Участие сотрудников органов внутренних дел РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.

1.2. Оказание государственных услуг, осуществление регистрационного производства сотрудниками

органов внутренних дел РФ:

- 1) Государственные услуги, предоставляемые Главным управлением по контролю за оборотом наркотиков МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
- 2) Государственные услуги, предоставляемые Главным управлением по вопросам миграции МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
- 3) Государственные услуги и порядок их предоставления Главным информационно-аналитическим центром МВД России и региональными информационными центрами МВД России.
- 4) Государственные услуги, предоставляемые подразделениями Госавтоинспекции МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
- 5) Регистрационное производство, осуществляемое территориальными органами МВД России на районном уровне.
- 6) Государственные услуги и порядок их предоставления Экспертно-криминалистическим центром МВД России.

1.3. Осуществление контрольно-надзорной деятельности сотрудниками органов внутренних дел РФ.

- 1) Порядок осуществления федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения сотрудниками органов внутренних дел РФ.
- 2) Порядок осуществления сотрудниками органов внутренних дел РФ государственного контроля (надзора) в сфере деятельности, связанной с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ.

1.4. Разрешительное производство и производство по обращениям граждан, осуществляемое сотрудниками органов внутренних дел РФ:

- 1) Разрешительное производство, осуществляемое Главным управлением по контролю за оборотом наркотиков МВД России.
- 2) Разрешительное производство, осуществляемое Главным управлением по вопросам миграции МВД России.
- 3) Разрешительное производство, осуществляемое подразделениями Госавтоинспекции МВД России.

Тема 2. Административно-правовой статус сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.

2.1. Общие положения административно-правового статуса сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ:

- 1) Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.
- 2) Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.
- 3) Ответственность сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.
- 4) Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.
- 5) Участие сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.

2.2. Разрешительное и лицензионное производство, осуществляемое сотрудниками Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ:

- 1) Разрешительное и лицензионное производство в сфере оборота оружия и патронов.
- 2) Лицензионное производство в сфере частной охранной деятельности.
- 3) Лицензионное производство в сфере частной детективной (сыскающей) деятельности.

2.3. Порядок реализации контрольно-надзорной деятельности сотрудниками Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ:

- 1) Контроль за оборотом гражданского, служебного и наградного оружия, боеприпасов, патронов к

оружию, сохранностью и техническим состоянием боевого ручного стрелкового и служебного оружия, находящегося во временном пользовании у граждан и

организаций, а также за соблюдением гражданами и организациями законодательства Российской Федерации в области оборота оружия.

2) Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны.

Тема 3. Административно-правовой статус сотрудников таможенных органов РФ.

3.1. Общие положения административно-правового статуса сотрудников таможенных органов РФ:

1) Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников таможенных органов РФ.

2) Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников таможенных органов РФ.

3) Ответственность сотрудников таможенных органов РФ.

4) Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками таможенных органов РФ.

5) Участие сотрудников таможенных органов РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.

3.2. Порядок осуществления таможенного контроля сотрудниками таможенных органов РФ.

3.3. Особенности валютного контроля, реализуемого сотрудниками таможенных органов РФ.

3.4. Осуществление сотрудниками таможенных органов РФ профилактики нарушений обязательных требований.

Тема 4. Административно-правовой статус сотрудников Следственного комитета РФ.

4.1. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Следственного комитета РФ.

4.2. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников Следственного комитета РФ.

4.3. Ответственность сотрудников Следственного комитета РФ.

4.4. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками Следственного комитета РФ.

Тема 5. Административно-правовой статус сотрудников Федеральной службы безопасности РФ.

5.1. Общие положения административно-правового статуса сотрудников Федеральной службы безопасности РФ:

1) Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Федеральной службы безопасности РФ.

2) Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников Федеральной службы безопасности РФ.

3) Ответственность сотрудников Федеральной службы безопасности РФ.

4) Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками Федеральной службы безопасности РФ.

5) Участие сотрудников Федеральной службы безопасности РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.

5.2. Рассмотрение обращений граждан и разрешительное производство, осуществляемое сотрудниками Федеральной службы безопасности РФ.

5.3. Порядок осуществления сотрудниками Федеральной службы безопасности РФ лицензионного производства: виды и особенности.

5.4. Порядок осуществления сотрудниками Федеральной службы безопасности РФ сертификации: виды

и особенности.

Тема 6. Административно-правовой статус сотрудников Прокуратуры РФ.

6.1. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Прокуратуры РФ.

6.2. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников Прокуратуры РФ.

6.3. Ответственность сотрудников Прокуратуры РФ.

6.4. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками Прокуратуры РФ.

6.5. Участие сотрудников Прокуратуры РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.

6.6. Производство по обращениям граждан, осуществляемое сотрудниками Прокуратуры РФ.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Административно-правовой статус сотрудников правоохранительных органов, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=5608>.

Иные учебно-методические материалы:

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа, практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекционного занятия в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. На первом этапе изучения дисциплины идет накопление знаний обучающихся, на проверку которых направлены такие оценочные средства как подготовка докладов, дискуссии, устный опрос, коллоквиум. Затем проводится контрольная работа, позволяющая оценить не только знания, но и умения студентов по их применению. На следующем этапе изучения дисциплины делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством выполнения типовых заданий с возрастающим уровнем сложности. Затем предусматриваются устные опросы с практикоориентированными вопросами и заданиями. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

Основное требование к организации системы оценивания и структуры оценочных средств в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения — это требование измеримости.

Достоверность и сопоставимость оценок достигается за счет учета следующих факторов:

- ☐ дидактико-диалектической взаимосвязи результатов образования и компетенций;
- ☐ формирование и развитие компетенций через усвоение содержания образовательных программ, самой образовательной средой вуза и используемыми образовательными технологиями;
- ☐ необходимость оценивания компетенций в квазиреальной деятельности при условии максимального приближения к ситуации будущей практики;
- ☐ использование индивидуальных и групповых оценок, взаимооценки (рецензирования студентами работ друг друга, взаимное оппонирование студентами проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группами из студентов, преподавателей, работодателей и др.);
- ☐ анализ достижений по итогам оценивания с выявлением положительных и отрицательных индивидуальных и групповых результатов и направлений развития.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

К экзамену по учебной дисциплине по представлению преподавателя, ведущего аудиторное занятие, и решению, принятому на заседании кафедры, не допускаются обучающиеся:

- 1) пропустившие более 50% практических и семинарских занятий;
- 2) не прошедшие или выполнившие неудовлетворительно контрольные задания по 4 и более темам курса (решение ситуационных задач, прохождение тестирования, анализ исторических источников).

Экзамен проводится в устной форме по утверждённым заведующим кафедрой (директором филиала) билетам. Обязательной является подготовка студентом развёрнутого ответа по существу вопросов экзаменационного билета, на что отводится не менее 45 минут. На экзамене не допускается наличие у обучающихся посторонних предметов, в том числе технических устройств (мобильных телефонов и пр.), пользование которыми может затруднить либо сделать невозможной объективную оценку результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, нарушившие правила проведения экзамена, по решению экзаменатора и заведующего соответствующей кафедрой могут быть удалены из аудитории. При этом в экзаменационную ведомость удалённому с экзамена студенту проставляется оценка «неудовлетворительно». При проведении экзамена в устной форме по экзаменационным билетам оцениваются общее понимание студентом содержания и структуры вопроса, полнота раскрытия каждого из элементов вопроса, степень владения базовой юридической терминологией, понимание применимости и особенностей практического использования излагаемых теоретических положений. Экзаменатор для уточнения оценки вправе задавать дополнительные вопросы, предусмотренные рабочей программой.

Уровень знаний, обучающихся определяется следующими оценками: «превосходно», «отлично», «очень хорошо», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «плохо».

Условиями оценивания результатов освоения дисциплины являются:

- ☐ валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- ☐ полнота и адекватность отображения требований образовательного стандарта и ОПОП;
- ☐ надежность (использование единообразных стандартов и критериев оценивания);

- ☐ справедливость (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- ☐ эффективность (не отнимать много времени у студентов и преподавателей);
- ☐ обеспечение решения оценочной задачи.

Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утверждённое приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. № 55-ОД, Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 № 247-ОД.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Ситуационные задания) для оценки сформированности компетенции ОПК-1:

Задача 1. Участковым уполномоченным А. было изъято ружье у гражданина Б., совершившего административное правонарушение. Изъятое ружье участковый уполномоченный А. решил передать оперативному дежурному полиции В. для его принятия на хранение. Оперативный дежурный В. отказался принимать изъятое ружье гражданина Б., ссылаясь на то, что данные действия не входят в сферу его полномочий.

Согласны ли Вы с доводами оперативного дежурного полиции В.? Аргументируйте свой ответ со ссылками на законодательство РФ.

Какие виды административных прав и административных обязанностей есть у сотрудников органов внутренних дел РФ? К каждому виду прав и обязанностей приведите конкретные примеры со ссылкой на законодательство РФ.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Ситуационные задания) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

Задача 2. Инспектором ГИБДД был остановлен водитель А. У водителя А. были воспалены глаза, и он совершал неуверенные движения. Инспектор предложил водителю А. проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Водитель А. заявил, что выглядит так, потому что возвращается с работы с ночной смены, и готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение водитель А. отказался, так как спешит домой. Инспектор ГИБДД отстранил водителя А. от управления транспортным средством, направил автомобиль на охраняемую стоянку, составил протокол по ст. 12.26 КоАП РФ и отпустил водителя А. домой.

Дайте правовую оценку действиям инспектора ГИБДД. Аргументируйте свой ответ со ссылкой на законодательство РФ.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Ситуационные задания) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

Задача 3. Сотрудником ГИБДД был составлен протокол об административном правонарушении в отношении гражданина А. по ч. 3 ст. 12.12 КоАП РФ. Данный протокол был направлен судьей для

вынесения решения по делу. В ходе судебного разбирательства по делу судьей было принято решение о назначении штрафа в качестве административного наказания для гражданина А. С чем сотрудник ГИБДД был не согласен, так как считал, что гражданина А. в качестве наказания необходимо лишить права управления транспортным средством. Сотрудник ГИБДД подал жалобу в суд, в том числе, ссылаясь на то, что как участник производства по делу об административном правонарушении, он не привлекался к участию в его рассмотрении.

Разрешите ситуацию. Аргументируйте свой ответ со ссылкой на законодательство РФ.

Критерии оценивания (оценочное средство - Ситуационные задания)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала.
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей.
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы.
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала.
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-1:

1. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников органов внутренних дел РФ.
2. Ответственность сотрудников органов внутренних дел РФ.
3. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками органов внутренних дел РФ

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

1. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников органов внутренних дел РФ.
2. Государственные услуги, предоставляемые Главным управлением по контролю за оборотом наркотиков МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
3. Государственные услуги, предоставляемые Главным управлением по вопросам миграции МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
4. Государственные услуги и порядок их предоставления Главным информационно-аналитическим центром МВД России и региональными информационными центрами МВД России.
5. Государственные услуги, предоставляемые подразделениями Госавтоинспекции МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
6. Регистрационное производство, осуществляемое территориальными органами МВД России на районном уровне.
7. Государственные услуги и порядок их предоставления Экспертно-криминалистическим центром МВД России.
8. Порядок осуществления федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения сотрудниками органов внутренних дел РФ.
9. Порядок осуществления сотрудниками органов внутренних дел РФ государственного контроля (надзора) в сфере деятельности, связанной с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ.
10. Разрешительное производство, осуществляемое Главным управлением по контролю за оборотом наркотиков МВД России.
11. Разрешительное производство, осуществляемое Главным управлением по вопросам миграции МВД России.
12. Разрешительное производство, осуществляемое подразделениями Госавтоинспекции МВД России.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

1. Участие сотрудников органов внутренних дел РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое

Оценка	Критерии оценивания
	знание основного материала.
очень хорошо	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера.
хорошо	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы.
удовлетворительно	Ответ на вопрос дан не в полном объеме, обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала.
неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не в полном объеме, обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Ответ на вопрос не дан, обучающийся демонстрирует полное незнание материала.

5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-1:

1. Права и обязанности субъектов, закрепленные нормами административного права, а также гарантии реализации этих прав и обязанностей — это .

- а) административная правоспособность
- б) административно-правовой статус
- в) административная дееспособность
- г) гражданство

5.1.8 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

2. Валютный контроль осуществляется сотрудниками а) органов внутренних дел

- б) федеральной службы войск национальной гвардии
- в) таможенных органов
- г) федеральной службы безопасности д) Следственного комитета
- д) прокуратуры

5.1.9 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-8:

3. В производстве по делам об административных правонарушениях сотрудники правоохранительных органов могут выступать в качестве

- а) лица, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях
- б) лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении
- в) потерпевшего
- г) специалиста
- д) лица, уполномоченного на составление протокола об административном правонарушении
- е) третьего лица ж) истца

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	100 % правильных ответов
отлично	90-100% правильных ответов
очень хорошо	70-89% правильных ответов
хорошо	60-69 % правильных ответов
удовлетворительно	50-60% правильных ответов
неудовлетворительно	40-50 % правильных ответов
плохо	Менее 40 % правильных ответов

5.1.10 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

- Особенности осуществления регистрационного учета сотрудниками органов внутренних дел РФ.
- Особенности осуществления миграционного учета сотрудниками органов внутренних дел РФ.
- Порядок осуществления контроля за соблюдением гражданами Российской Федерации, нанимателями (собственниками) жилых помещений, должностными лицами и лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации сотрудниками органов внутренних дел РФ.

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое

Оценка	Критерии оценивания
	знание основного материала.
очень хорошо	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера.
хорошо	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы.
удовлетворительно	Ответ на вопрос дан не в полном объеме, обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала.
неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не в полном объеме, обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Ответ на вопрос не дан, обучающийся демонстрирует полное незнание материала.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-1

1. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников органов внутренних дел РФ.
2. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников органов внутренних дел РФ.
3. Ответственность сотрудников органов внутренних дел РФ.
4. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками органов внутренних дел РФ.
5. Участие сотрудников органов внутренних дел РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.
6. Государственные услуги, предоставляемые Главным управлением по контролю за оборотом наркотиков МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
7. Государственные услуги, предоставляемые Главным управлением по вопросам миграции МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
8. Государственные услуги и порядок их предоставления Главным информационно-аналитическим центром МВД России и региональными информационными центрами МВД России.
9. Государственные услуги, предоставляемые подразделениями Госавтоинспекции МВД России, и регистрационное производство, осуществляемое им.
10. Регистрационное производство, осуществляемое территориальными органами МВД России на районном уровне.
11. Государственные услуги и порядок их предоставления Экспертно-криминалистическим центром МВД России.
12. Порядок осуществления федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения сотрудниками органов внутренних дел РФ.
13. Порядок осуществления сотрудниками органов внутренних дел РФ государственного контроля (надзора) в сфере деятельности, связанной с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ.
14. Разрешительное производство, осуществляемое Главным управлением по контролю за оборотом наркотиков МВД России.
15. Разрешительное производство, осуществляемое Главным управлением по вопросам миграции МВД России.
16. Разрешительное производство, осуществляемое подразделениями Госавтоинспекции МВД России.
17. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-3

18. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.
19. Ответственность сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.
20. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ.
21. Участие сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.
22. Разрешительное и лицензионное производство в сфере оборота оружия и патронов.
23. Лицензионное производство в сфере частной охранной деятельности.
24. Лицензионное производство в сфере частной детективной (сыскной) деятельности.
25. Контроль за оборотом гражданского, служебного и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, сохранностью и техническим состоянием боевого ручного стрелкового и служебного оружия, находящегося во временном пользовании у граждан и организаций, а также за соблюдением гражданами и организациями законодательства Российской Федерации в области оборота оружия.
26. Федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны.
27. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников таможенных органов РФ.
28. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников таможенных органов РФ.
29. Ответственность сотрудников таможенных органов РФ.
30. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками таможенных органов РФ.
31. Участие сотрудников таможенных органов РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.
32. Порядок осуществления таможенного контроля сотрудниками таможенных органов РФ.
33. Особенности валютного контроля, реализуемого сотрудниками таможенных органов РФ.
34. Осуществление сотрудниками таможенных органов РФ профилактики нарушений обязательных требований.

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-8

35. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Следственного комитета РФ.
36. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников Следственного комитета РФ.
37. Ответственность сотрудников Следственного комитета РФ.

38. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками Следственного комитета РФ.
39. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Федеральной службы безопасности РФ.
40. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников Федеральной службы безопасности РФ.
41. Ответственность сотрудников Федеральной службы безопасности РФ.
42. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками Федеральной службы безопасности РФ.
43. Участие сотрудников Федеральной службы безопасности РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.
44. Рассмотрение обращений граждан и разрешительное производство, осуществляемое сотрудниками Федеральной службы безопасности РФ.
45. Порядок осуществления сотрудниками Федеральной службы безопасности РФ лицензионного производства: виды и особенности.
46. Порядок осуществления сотрудниками Федеральной службы безопасности РФ сертификации: виды и особенности.
47. Правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Прокуратуры РФ.
48. Виды административных прав и административных обязанностей сотрудников Прокуратуры РФ.
49. Ответственность сотрудников Прокуратуры РФ.
50. Гарантии реализации административно-правовых полномочий сотрудниками Прокуратуры РФ.
51. Участие сотрудников Прокуратуры РФ в производстве по делам об административных правонарушениях.
52. Производство по обращениям граждан, осуществляемое сотрудниками Прокуратуры РФ.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала.
очень хорошо	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера.

Оценка	Критерии оценивания
хорошо	Ответ на вопрос дан в полном объеме, логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы.
удовлетворительно	Ответ на вопрос дан не в полном объеме, обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала.
неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не в полном объеме, обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Ответ на вопрос не дан, обучающийся демонстрирует полное незнание материала.

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ОПК-1

Задача 1. Сидоров работал следователем в СУ СК РФ по Нижегородской области и прошел очередную аттестацию на соответствие занимаемой должности в апреле 2018 года. В мае 2018 года Сидорова призвали на военную службу, в связи с чем он был уволен со службы из Следственного комитета. После окончания военной службы в июне 2019 года Сидоров вновь был принят следователем в СУ СК РФ по Нижегородской области. В январе 2020 года его обязали пройти аттестацию на соответствие занимаемой должности, с чем Сидоров был не согласен, так как согласно законодательству аттестация сотрудников проводится раз в 5 лет, а он до ухода в армию уже прошел ее и эти 5 лет не истекли.

Дайте правовую оценку ситуации. Аргументируйте свой ответ со ссылками на законодательство РФ.

5.3.5 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-3

Задача 2. Выберите нормативно-правовые акты, осуществляющие правовое регулирование административно-правового статуса сотрудников Федеральной службы Войск национальной гвардии РФ. Свой ответ аргументируйте со ссылкой на законодательство РФ:

а. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) б. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 г. №

21-ФЗ

в. Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

г. Приказ МВД России от 29.01.2019 № 42 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов), применяемых при проверке соблюдения требований миграционного законодательства Российской Федерации юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, привлекающими к трудовой деятельности на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются принимающей или приглашающей стороной»

д. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ

е. Приказ МВД России от 1 июня 2012 г. № 553 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу - перевозчику разрешения на перевозку оружия и патронов»

ж. Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»

з. Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»

и. Приказ Федеральной службы ВОЙСК национальной гвардии Российской Федерации от 03.10.2017 № 418 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за обеспечением безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»

к. Кодекс Нижегородской области об административных правонарушениях от 20.05.2003 № 34-З

5.3.6 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-8

Задача 3. Сотрудников вневедомственной охраны был составлен протокол об административном правонарушении в отношении гражданина Г. по ч. 1 ст. 20.1 КоАП РФ. Гражданин Г. отказался подписывать данный протокол, отметив, что сотрудники подразделений вневедомственной охраны не уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях и могут лишь оказывать содействие полиции путем применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Дайте юридическую оценку действиям сотрудника вневедомственной охраны и гражданина Г. Аргументируйте свой ответ со ссылкой на законодательство РФ.

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала.
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей.
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на вопросы.
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание

Оценка	Критерии оценивания
	основного материала.
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Алексеева М.В.; Смоленский М.Б. Административное право : Учебник / Алексеева М.В. - Москва : КноРус, 2018. - 248 с. - ISBN 978-5-406-05854-1. - Текст : электронный // ЭБС "BOOK.RU"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=561643&idb=0>.
2. Попова Наталия Федоровна. Административное право : Учебник и практикум для вузов / Попова Н. Ф. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 333 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13620-3 : 799.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=589966&idb=0>.
3. Россинский Борис Вульфович. Административное право и административная ответственность : Учебное пособие / Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России); Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 352 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-842-8. - ISBN 978-5-16-105120-7. - ISBN 978-5-16-012857-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=629951&idb=0>.
4. Россинский Борис Вульфович. Административное право и административная ответственность : Учебное пособие / Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России); Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 352 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-842-8. - ISBN 978-5-16-105120-7. - ISBN 978-5-16-012857-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=629951&idb=0>.
5. Административное право России : Учебник и практикум для вузов / под ред. Стахова А.И., Кононова П.И. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 484 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13088-1 : 1109.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=579018&idb=0>.
6. Старилов Юрий Николаевич. Государственная служба и служебное право : Учебное пособие / Воронежский государственный университет. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. - 240 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-701-8. - ISBN 978-5-16-103963-2. - ISBN 978-5-16-009013-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=621866&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Миронов Анатолий Николаевич. Административное право : Учебник / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Владимирский ф-л. - 3-е изд. - Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. - 320 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-8199-0726-9. - ISBN 978-5-16-105550-2. - ISBN 978-5-16-013489-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=630063&idb=0>.
2. Кикоть Владимир Яковлевич. Административное право зарубежных стран : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция"; Учебник / Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Государственный университет управления; Белорусский государственный университет; Московская академия Следственного комитета Российской Федерации; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина; Омская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации; Научно-исследовательский институт Федеральной службы исполнения наказаний; Вятский государственный университет. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 431 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-238-02197-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=593240&idb=0>.
3. Болтанова Елена Сергеевна. Административно-правовые режимы в государственном управлении в Российской Федерации: теория и современная практика : Монография / Национальный исследовательский Томский государственный университет; Национальный исследовательский Томский государственный университет. - Москва : Юридическая фирма "Контракт", 2017. - 528 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-16-104415-5. - ISBN 978-5-16-104415-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=594628&idb=0>.
4. Поляков Максим Михайлович. Административно-правовые формы и методы противодействия коррупции : Учебное пособие / Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 128 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-873-2. - ISBN 978-5-16-106064-3. - ISBN 978-5-16-013377-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=632847&idb=0>.
5. Юридическая ответственность органов и должностных лиц публичной власти / Алексеев И.А., Цапко М.И. - Москва : Проспект, 2017., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=651796&idb=0>.
6. Настольная книга судьи по административным делам: возбуждение, подготовка, разбирательство / Беспалов Ю.Ф., Егорова О.А. - Москва : Проспект, 2016., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=647896&idb=0>.
7. Оценка эффективности в системе государственной службы / Жильцов В.И. - Москва : Проспект, 2017., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=651793&idb=0>.
8. Конфликт интересов на государственной службе / Ильяков А.Д. - Москва : Проспект, 2017., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=651781&idb=0>.
9. Государственный контроль (надзор) и бизнес. Баланс прав и обязанностей / Мицкевич Л.А., Васильева А.Ф. - Москва : Проспект, 2017., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=651520&idb=0>.
10. Чаннов Сергей Евгеньевич. Служебное право : Учебник и практикум для вузов / Чаннов С. Е., Пресняков М. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 376 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09734-4 : 889.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=588820&idb=0>.
11. Нагорных Роман Вадимович. Теоретические основы государственной правоохранительной службы Российской Федерации : Монография / Вологодский институт права и экономики Федеральной службы исполнения наказаний. - Москва : ООО "Научно-издательский центр

ИНФРА-М", 2018. - 218 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-011572-6. - ISBN 978-5-16-103916-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=742007&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

программное обеспечение:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочная правовая система «Гарант»

официальные Интернет-ресурсы органов государственного управления:

1. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://data.gov.ru/> - Портал открытых данных Российской Федерации.
4. <http://open.gov.ru/> - Открытое правительство Российской Федерации.
5. <http://www.duma.gov.ru/> - Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.
6. <http://iam.duma.gov.ru/> - Информационно-аналитические материалы Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
7. <http://www.council.gov.ru/> - Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
8. <http://genproc.gov.ru/> - Генеральная прокуратура Российской Федерации.
9. <https://mvd.ru/> - Министерство внутренних дел Российской Федерации.
10. <http://минобрнауки.рф/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.
11. <http://minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации.
12. <http://www.ksrf.ru/> - Конституционный Суд Российской Федерации.
13. <http://supcourt.ru/> - Верховный Суд Российской Федерации.
14. <http://www.ach.gov.ru/> - Счетная палата Российской Федерации.
15. <http://www.oprf.ru/> - Общественная палата Нижегородской области.
16. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
17. <http://regulation.gov.ru/> - Федеральный портал проектов нормативных правовых актов. Официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.
18. <http://www.gosuslugi.ru/> - Портал государственных услуг.
19. <https://www.roi.ru/> - Российская общественная инициатива.
20. <http://www.scrf.gov.ru/> - Совет безопасности Российской Федерации.

Интернет-сайты органов государственной власти Нижегородской области:

1. <http://government-nnov.ru/> - Правительство Нижегородской области.
2. <http://www.zsno.ru/> - Законодательное Собрание Нижегородской области.

Электронные библиотеки в открытом доступе:

1. <https://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.
2. <http://www.studentlibrary.ru> - Студенческая электронная библиотека.
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система.
4. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система.

Интернет-сайты правовой информации:

1. <http://www.rg.ru/> - Российская газета.
2. <http://pravo.ru/> - сайт актуальных юридических новостей.
3. <http://law.edu.ru/> - Юридическая Россия.
4. <http://alrf.ru/> - Ассоциация юристов России.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности.

Автор(ы): Ширеева Екатерина Валерьяновна, кандидат юридических наук.

Рецензент(ы): Фиалковская Ирина Дмитриевна, кандидат юридических наук.

Заведующий кафедрой: Мартынов Алексей Владимирович, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 15.05.2020 г., протокол № 27.