

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Социальное партнерство в профилактической работе
с детьми и подростками

Уровень высшего образования
специалитет

Направление подготовки / специальность

44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

специализация

Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения
несовершеннолетних

Форма обучения
очная

Год начала подготовки 2021
Арзамас
2023 год

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Социальное партнерство в профилактической работе с детьми и подростками» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения, специализация Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения несовершеннолетних.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения на 4 курсе в 7 семестре.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ПК-1 - Способен проводить мониторинг социальной среды (включая образовательную), в том числе оценку рисков и ресурсов развития.	ИПК 1.1.- Знает специфику оценки социальной среды (включая образовательную), в том числе оценку рисков и ресурсов развития.	<i>Знать</i> сущностную характеристику отклоняющегося поведения личности, причины кризиса, в котором оказался ребенок (подросток), причины социального неблагополучия семьи.	Устный опрос Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины

	ИПК 1.2. - Умеет проводить мониторинг социальной среды (включая образовательную).	<i>Уметь</i> изучать личностные особенности и социально-бытовые условия жизни детей, семьи и социального окружения, выявлять позитивные и негативные влияния на ребенка (подростка) в процессе конструктивного взаимодействия субъектов образовательного пространства.	Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК 1.3. - Владет навыками осуществления оценки рисков и ресурсов развития.	<i>Владеть</i> способами анализа и разрешения проблем в развитии личности и межличностных взаимоотношениях.	Мультимедийные презентации
ПК-2- Способен разрабатывать и применять программы, направленные на предупреждение отклоняющегося и виктимного поведения.	ИПК 2.1. Знает основные подходы к предупреждению отклоняющегося и виктимного поведения.	<i>Знать</i> цели, задачи и методы предупреждения отклоняющегося и виктимного поведения.	Устный опрос Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИПК 2.2 Умеет разрабатывать и программы, направленные на предупреждение отклоняющегося и виктимного поведения.	<i>Уметь</i> разрабатывать программы, направленные на предупреждение отклоняющегося и виктимного поведения детей и подростков.	Учебно-исследовательские реферативные работы
	ИПК 2.3. Владет навыками применения программ, направленных на предупреждение отклоняющегося и виктимного поведения.	<i>Владеть</i> технологиями предупреждения отклоняющегося и виктимного поведения детей и подростков.	Мультимедийные презентации

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	8 з.е.	
часов по учебному плану, из них		
	288	
– занятия лекционного типа	36	
– занятия семинарского типа	36	
контроль самостоятельной работы	2	
Промежуточная аттестация	54	
экзамен		
Самостоятельная работа	160	

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов (Р) / тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)		Контроль самостоятельной работы		Промежуточной аттестации (контроля)		теоретического обучения	
					семинары, практические занятия	лабораторные работы						
	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Раздел I. Теоретические и методологические основы социального партнерства в профилактической работе с детьми и подростками												
Тема 1. Общая характеристика социального партнерства	26		4		4						18	
Тема 2. Базовые	24		4		4						16	

категории социального партнерства													
Тема 3. Опыт социального партнерства в России и за рубежом	26		4		4							18	
Тема 4. Характеристика нормативно-правового обеспечения социального партнерства	26		4		4							18	
Раздел 2. Взаимодействие социальных партнеров на региональном уровне в профилактической работе с детьми и подростками													
Тема 5. Социальное партнерство в профилактической работе с детьми и подростками г. Арзамаса	26		4		4							18	
Тема 6. Развитие социальной активности молодежи в профилактике девиантного поведения	26		4		4							18	
Тема 7. Профилактика правонарушений, социального неблагополучия	26		4		4							18	
Тема 8. Социальное партнерство в формировании здорового образа жизни как профилактика девиантного поведения	26		4		4							18	
Тема 9. Методическое обеспечение социального	26		4		4							18	

партнерства профилактике девиантного поведения	в														
В том числе текущий контроль	2								2						
Экзамен	54										54				
Итого	288		36		36				2		54		160		

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный управляемый курс «Социальное партнерство в профилактической работе с детьми и подростками» <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=8873>, созданный в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/>.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Социальное партнерство в профилактической работе с детьми и подростками» осуществляется в следующих видах: работа с основной и дополнительной литературой, учебно-исследовательские реферативные работы, мультимедийные презентации, подготовка к устному опросу, выполнение контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины, подготовка к экзамену.

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников.

Подготовка к опросу, проводимому в рамках практического занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

На практических занятиях рассматриваются наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. Готовиться к практическим занятиям необходимо заблаговременно.

Подготовка к семинарским (практическим) занятиям включает в себя:

- обязательное ознакомление с планом практического занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- изучение дополнительной литературы по теме практического занятия с обязательным конспектированием материала, который понадобится при обсуждении на семинаре.

Помните, что необходимо:

- выписать основные термины и запомнить их дефиниции;
- записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- иметь продуманные и аргументировано обоснованные формулировки собственной позиции по каждому вопросу плана практического занятия;

- обращаться за консультацией к преподавателю при возникновении затруднений в освоении материала практической работы.

Выступление на практических занятиях должно удовлетворять следующим требованиям: в выступлении излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Большую помощь при подготовке к занятиям может оказать изучение публикаций в научных журналах, а также специальные Интернет-ресурсы по тематике дисциплины, указанные п. 6 настоящей рабочей программы дисциплины

Работа с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Методические рекомендации

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях пояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Составление конспектов прочитанной литературы

Конспект – это последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения. **Конспект-схема** – это схематическая запись прочитанного материала.

Методические рекомендации

Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.

Составьте план текста - он поможет вам в логике изложения, сгруппировать материал.

1. Составляя план при чтении текста, старайтесь определить суть мыслей и их границы. Эти места в книге отмечайте. Нужным отрывкам дайте заголовки, формулируя соответствующий пункт плана. Затем снова просмотрите прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен «поворот» содержания, уточните формулировки.

2. Стремитесь, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли автора. Последовательно прочитывая текст, составляйте к нему черновой набросок плана с нужной детализацией.

3. Записи делайте так, чтобы ее легко можно было охватить одним взглядом.

Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала. Выделите тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и

конкретными фактами. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным пунктам.

Изложите каждый вопрос плана. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает ...», «раскрывает ...» и т.д.).

Текст автора оформляйте как цитату.

В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.

Оформите конспект: выделите разными цветами наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом.

Подготовка к сообщению или к беседе, устному опросу на занятии

Методические рекомендации

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

Написание реферата и доклада

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Отличие доклада от реферата в том, что он отражает одну точку зрения на проблему, не предполагает ее исследования в сравнении и анализе.

Методические рекомендации

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений

обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

Примерный алгоритм действий при написании реферата:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).

2. Составьте библиографию.

3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.

4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.

5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.

6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- 1.актуальность темы исследования;

- 2.соответствие содержания теме;

- 3.глубина проработки материала;

- 4.правильность и полнота использования источников;

5. соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

Написание докладов

Доклады, по сути своей, близки к рефератам, однако их область существенно уже. Подготовка доклада позволяет основательно изучить интересующий вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада могут быть подготовлены презентации, раздаточные материалы. Доклады могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях. При этом трудоемкость доклада, подготовленного для конференции обычно выше.

В целом при написании письменных работ следует обратить внимание на следующие рекомендации:

1. Выбор темы письменной работы. Тема письменной работы выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование написания письменной работы. План написания письменной работы должен начинаться с выбора и формулировки проблемы, далее следует сбор и изучение исходного материала, поиск литературы и анализ собранного материала. В заключении работа оформляется письменно, как правило, в электронном виде и на бумажном носителе.

3. Обсуждение работы (на занятии, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).

Рекомендации по оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований:

<i>Стиль</i>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от содержания презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<i>Фон</i>	Для фона предпочтительны холодные и теплые полутона.
<i>Использование цвета</i>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Старайтесь избегать черного цвета в оформлении слайдов. Помните, что цветовое восприятие имеет свои закономерности и особенности: – темные цвета воспринимаются четче и легче читаются; – светлые оттенки могут размываться на белом фоне.
<i>Анимационные эффекты</i>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<i>Содержание информации</i>	Тексты на слайде не должны быть слишком длинными и плотными (максимум 10 строк по 5–6 слов в одном кадре). Используйте короткие слова и предложения. Откажитесь от сокращений в тексте, исключение составляют только общепринятые. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории. Помните, что на одном слайде может быть представлена только одна тема.
<i>Расположение информации на странице</i>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Избегайте вертикальных надписей, поскольку они плохо читаются (только в крайнем случае). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<i>Шрифты</i>	Используйте наиболее распространенные и хорошо читаемые – Arial и TimesNewRoman. Другие шрифты – убедитесь, что не сливаются буквы. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

	<p>Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</p> <p>Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).</p> <p>С целью выделения информации используйте шрифты разной величины: для цифровых, буквенных, текстовых обозначений и заголовков.</p> <p>Размер кеглей: для заголовков – не менее 24; для информации не менее 18.</p> <p>Мелкий шрифт (14) используется только для служебных надписей, не предназначенных для слушателей.</p>
<i>Способы выделения информации</i>	<p>Используйте:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рамки; границы, заливку; – штриховку, стрелки; – рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов. <p>Выделение рамкой отдельной части изображения придает ему законченный вид. Общая рамка для текста придает ему законченный вид.</p> <p>Помните, что</p> <ul style="list-style-type: none"> – черные широкие рамки (особенно черные) вызывают негативные ассоциации; – используемые в тексте линии, как и шрифт, должны быть хорошо различимыми, а штриховки и заливки хорошо заметными.
<i>Объем информации</i>	<p>Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: слушатели могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</p> <p>Помните, что наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</p>
<i>Виды слайдов</i>	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.</p>

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет может проводиться как в традиционных формах (ответ на вопросы, контрольная работа, тестирование), так и в иных формах (коллоквиум, кейс, деловая или ролевая игра, презентация проекта и др.) Виды и формы проведения промежуточной аттестации, оценочные средства, описание системы контроля прописаны в рабочих программах дисциплин, практик.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, практике, на котором важно уяснить общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и промежуточной отчетности. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, обращаться к преподавателю за консультацией по неувоенным вопросам.

Зачеты проводятся с целью оценки полученных теоретических знаний, их прочности, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умений применять полученные знания при решении практических задач. Поэтому лекции, практические, лабораторные и контрольные работы являются важными этапами подготовки к зачету, экзамену, поскольку заранее имеется возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы.

Для подготовки к зачету необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к зачету включает в себя:

- просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к зачету.
- подбор рекомендованных преподавателем источников (учебников,

нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.),

- использование конспектов лекций, материалов занятий и их изучение;
- консультирование у преподавателя.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
<u>Знания</u>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
<u>Умения</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели	Продемонстрированы основные умения, решены типовые	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными

	место грубые ошибки.	задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<u>Навыки</u>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

«отлично» – работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе).

«хорошо» – работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

«удовлетворительно» – работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

«неудовлетворительно» - ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки мультимедийных презентаций

Оценка «отлично» выставляется, если отмечается полнота и достоверность представленной в презентации информации, высокое качество оформления презентации и наглядность представляемой информации, краткость и четкость изложения информации при защите презентации.

Оценка «хорошо» выставляется, если в презентации отмечается в целом полная и достоверная информация, однако есть незначительные погрешности в оформлении и наглядности представляемой информации, несколько нарушены краткость и четкость изложения информации при защите презентации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если представленная в презентации информация неполная или недостоверная, отмечается небрежность в оформлении презентации, слишком кратко изложена информация при защите презентации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если представленная в презентации информация содержит грубые ошибки, отмечается низкое качество оформления презентации, отсутствует наглядность, при защите презентации допускаются ошибки, искажения информации.

Критерии оценивания презентаций

Оценка «**отлично**» ставится, если:

<i>Тема презентации</i>	<i>Соответствие названию ВМ.</i>
Дидактические и методические цели и задачи презентации	Соответствие целей поставленной теме. Достижение поставленных целей и задач.
Выделение основных идей презентации	Соответствие целям и задачам. Содержание умозаключений. Вызывают интерес у аудитории.
Содержание	Достоверная информация. Все заключения подтверждены достоверными источниками. Язык изложения материала понятен аудитории. Актуальность, точность и полезность содержания.
Подбор информации для создания презентации	Наличие графических иллюстраций для презентации, статистики, диаграмм, графиков, примеров, сравнений, цитат и т.д. Использование ресурсов Интернет.
Подача материала презентации	Хронология. Приоритет. Тематическая последовательность. Структура по принципу «проблема–решение».
Логика и переходы во время презентации	От вступления к основной части. От одной основной идеи (части) к другой. От одного слайда к другому. Гиперссылки.
Заключение	Яркое высказывание – переход к заключению. Повторение основных целей и задач. Выводы. Подведение итогов. Короткое и запоминающееся высказывание в конце.
Дизайн презентации	Шрифт (читаемость). Корректно выбран цвет (фона, шрифта, заголовков). Элементы анимации.
Техническая часть	Грамматика. Культура письменной речи. Отсутствие ошибок правописания и опечаток.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

<i>Тема презентации</i>	<i>Соответствие названию ВМ.</i>
Дидактические и методические цели и задачи презентации	Незначительное нарушение в постановке целей, задач.
Выделение основных идей презентации	Выявлены незначительные нарушения в содержании умозаключений. Затруднён процесс восприятия

	презентации.
Содержание	Достоверная информация. Все заключения подтверждены достоверными источниками. Наблюдаются моменты, затрудняющие понимание аудиторией излагаемого материала. Актуальность, точность и полезность содержания.
Подбор информации для создания презентации	Не использованы все возможности подбора информации для создания презентации (наличие графических иллюстраций для презентации, статистики, диаграмм, графиков, примеров, сравнений, цитат и т.д.) Использование ресурсов Интернет.
Подача материала презентации	Незначительно нарушена хронология события. Приоритет. Тематическая последовательность. Структура по принципу «проблема–решение».
Логика и переходы во время презентации	Незначительно нарушены переходы (от вступления к основной части, от одной основной идеи (части) к другой, от одного слайда к другому). Гиперссылки.
Заключение	Незначительные нарушения в оформлении заключения. (яркое высказывание – переход к заключению, повторение основных целей и задач, выводы, подведение итогов, короткое и запоминающееся высказывание в конце).
Дизайн презентации	Незначительное нарушение в дизайне презентации (шрифт (читаемость), корректно выбран цвет (фона, шрифта, заголовков), элементы анимации.
Техническая часть	Незначительные нарушения в речевом оформлении (Грамматика, культура письменной речи, отсутствие ошибок правописания и опечаток).

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

<i>Тема презентации</i>	<i>Соответствие названию ВМ.</i>
Дидактические и методические цели и задачи презентации	Нарушение в постановке целей, задач.
Выделение основных идей презентации	Выявлены нарушения в содержании умозаключений. Затруднён процесс восприятия презентации.
Содержание	Нарушена достоверность информации.

	<p>Не все заключения подтверждены достоверными источниками.</p> <p>Наблюдаются моменты, затрудняющие понимание аудиторией излагаемого материала.</p> <p>Не прописана актуальность, наличие неточностей в содержании.</p>
Подбор информации для создания презентации	<p>Не использованы все возможности подбора информации для создания презентации (наличие графических иллюстраций для презентации, статистики, диаграмм, графиков, примеров, сравнений, цитат и т.д.) Не использование ресурсов Интернет.</p>
Подача материала презентации	<p>Нарушена хронология событий.</p> <p>Отсутствует тематическая последовательность.</p> <p>Нарушена структура по принципу «проблема–решение».</p>
Логика и переходы во время презентации	<p>Нарушены переходы (от вступления к основной части, от одной основной идеи (части) к другой, от одного слайда к другому).</p> <p>Наличие нерабочих гиперссылок.</p>
Заключение	<p>Нарушения в оформлении заключения (яркое высказывание – переход к заключению, повторение основных целей и задач, выводы, подведение итогов, короткое и запоминающееся высказывание в конце).</p>
Дизайн презентации	<p>Нарушение в дизайне презентации (шрифт (читаемость), корректно выбран цвет (фона, шрифта, заголовков), элементы анимации).</p>
Техническая часть	<p>Нарушения в речевом оформлении (грамматика, культура письменной речи, отсутствие ошибок правописания и опечаток).</p>

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

<i>Тема презентации</i>	<i>Соответствие названию ВМ.</i>
Дидактические и методические цели и задачи презентации	Не определены цели и задачи.
Выделение основных идей презентации	В содержании нарушена логика умозаключений.
Содержание	<p>Информация не достоверна.</p> <p>Заключения не подтверждены достоверными источниками.</p>
Подбор информации для создания презентации	<p>Нет визуального контента (графических иллюстраций для презентации, статистики, диаграмм, графиков, примеров, сравнений, цитат</p>

	и т.д.) Не использованы ресурсы Интернет.
Подача материала презентации	Нарушена хронология событий. Отсутствует тематическая последовательность. Не структурирована по принципу «проблема–решение».
Логика и переходы во время презентации	Нет переходов (от вступления к основной части, от одной основной идеи (части) к другой, от одного слайда к другому). Нерабочие гиперссылки.
Заключение	Нет заключения (яркое высказывание – переход к заключению, повторение основных целей и задач, выводы, подведение итогов, короткое и запоминающееся высказывание в конце).
Дизайн презентации	Нет единства в дизайне презентации (шрифт (читаемость), некорректно выбран цвет (фона, шрифта, заголовков), элементы анимации).
Техническая часть	Грубые ошибки в речевом оформлении (грамматика, культура письменной речи, отсутствие ошибок правописания и опечаток).

Критерии оценки выполнения контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины

«отлично» – выполненные контрольные задания содержательно полностью соответствуют поставленным вопросам. Приведенная информация проанализирована, переработана, рассмотрены и приведены различные точки зрения специалистов по данным вопросам, возможно, приведены практические примеры собственного опыта занятий физическими упражнениями. Оформление задания полностью соответствует требуемому шаблону.

«хорошо» – выполненные контрольные задания содержательно соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация верная, но она студентом заимствована из источника без проведения анализа содержания. Оформление задания полностью соответствует требуемому шаблону.

«удовлетворительно» – выполненные контрольные задания в целом содержательно соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация представлена с ошибками. Оформление задания в целом соответствует требуемому шаблону.

«неудовлетворительно» – выполненные контрольные задания содержательно не соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация представлена с ошибками. Оформление задания не соответствует требуемому шаблону.

Критерии оценки устного ответа студента при опросе на занятии

Оценка «отлично» выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно

его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, в ответе которого обнаружился существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

Критерии и показатели оценки устного ответа

<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценки показателя</i>		
	<i>Отлично</i>	<i>Хорошо</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<i>Знание материала</i>	<input type="checkbox"/> содержание материала раскрыто в полном объеме, предусмотренным программой	<input type="checkbox"/> не полно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса, достаточное для дальнейшего изучения программ. Материала	<input type="checkbox"/> не раскрыто основное содержание учебного материала
<i>Последовательность изложения</i>	<input type="checkbox"/> содержание материала раскрыто последовательно, достаточно хорошо продумано	<input type="checkbox"/> последовательность изложения материала недостаточно продумана	<input type="checkbox"/> путаница в изложении материала
<i>Владение речью и терминологией</i>	<input type="checkbox"/> материал изложен четко, с точным использованием терминологии	<input type="checkbox"/> в изложении материала имелись затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии	<input type="checkbox"/> допущены ошибки в определении понятий
<i>Применение конкретных примеров</i>	<input type="checkbox"/> показано умение иллюстрировать материал конкретными примерами	<input type="checkbox"/> приведение примеров вызывает затруднение	<input type="checkbox"/> неумение приводить примеры при объяснении материала

<i>Знание ранее изученного материала</i>	<input type="checkbox"/> продемонстрировано усвоение ранее изученного материала	<input type="checkbox"/> с трудом вспоминает ранее изученный материал	<input type="checkbox"/> незнание ранее изученного материала
<i>Уровень теоретического анализа</i>	<input type="checkbox"/> показано умение делать обобщение, выводы, сравнение; <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя	<input type="checkbox"/> полное неумение делать обобщение, выводы, сравнения
<i>Степень самостоятельности</i>	<input type="checkbox"/> содержание материала изложено самостоятельно, без наводящих вопросов	<input type="checkbox"/> содержание материала излагалось с помощью наводящих вопросов и подсказок	<input type="checkbox"/> содержание материала излагалось с многочисленными подсказками, показавшими незнание или непонимание большей части учебного материала
<i>Выполнение регламента</i>	<input type="checkbox"/> материал изложен в строго определенных рамки, ответы лаконичны	<input type="checkbox"/> изложение материала растянуто	<input type="checkbox"/> регламент выступления не соблюден

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Типовые вопросы для собеседования (устного опроса) для оценки сформированности компетенции (ПК-1)

1. Понятие, формы, виды и уровни отклоняющегося поведения.
2. Основные причины отклонений в поведении.
3. Виды и формы девиантного поведения.
4. Совместная деятельность субъектов образовательного процесса в профилактике девиантного поведения.
5. Основные социальные институты, осуществляющие процесс профилактики отклонений в поведении детей и подростков.
6. . Общая характеристика социального партнерства.
7. Роль семьи в профилактике социально-отклоняющегося поведения у детей.
8. Роль образовательных учреждений в профилактике социально-отклоняющегося поведения у детей.

для оценки сформированности компетенции (ПК-2)

1. Характеристика нормативно-правового обеспечения социального партнерства в профилактике девиантного поведения.
2. Социальное партнерство в профилактической работе с детьми и подростками г. Арзамаса.
3. Развитие социальной активности молодежи в профилактике девиантного поведения.
4. Профилактика правонарушений, социального неблагополучия.

5. Социальное партнерство в формировании здорового образа жизни как профилактика девиантного поведения.

6. Методическое обеспечение социального партнерства в профилактике девиантного поведения.

**Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
для оценки сформированности компетенции (ПК-1)**

1. Составьте терминологический словарь понятий с указанием авторов: партнерство, социальное партнерство, работник, работодатель, договор.

2. Проследите историю происхождения термина «социальное партнерство».

3. Раскройте сущность понятия социального партнерства в широком и узком смысле научного знания.

4. Опишите цель и задачи социального партнерства.

5. Дайте характеристику социального партнерства в рамках теории «человеческих отношений», в рамках теории «активного общества», в аспекте концепции «управления человеческими ресурсами».

6. Чем объясняется значительный рост случаев отклоняющегося поведения детей и подростков в последние годы?

7. Какие меры, способствующие повышению ответственности семьи за последствия девиантного поведения детей, вы можете предложить?

8. Почему, на ваш взгляд, уровень преступности в обществе остается относительно стабильным?

9. Одна из ваших подопечных семей — многодетная. Мать воспитывает детей одна. Материальный уровень в семье значительно ниже среднего (алименты мать не получает, пособия минимальны). Условия проживания детей не соответствуют ни санитарно-эпидемиологическим, ни другим нормам, но отношения в семье замечательные, дети ходят в школу, неплохо учатся — поводов для обоснованного изъятия детей из семьи нет (мать и слышать об этом не желает). Опишите и обоснуйте ваши действия.

10. Составьте терминологический словарь понятий с указанием авторов: профилактика, девиантное поведение, делинквентное поведение, асоциальное поведение.

11. Опишите основных социальных партнеров образовательных дошкольных учреждений на государственном уровне по профилактике девиантного поведения детей.

12. Разработайте собственную модель социального партнерства в профилактике девиантного поведения в дошкольном образовательном учреждении. Защитите данную модель на занятии.

13. Разработайте собственную модель социального партнерства в профилактике девиантного поведения в школьном образовательном учреждении. Защитите данную модель на занятии.

для оценки сформированности компетенции (ПК-2)

1. Изучите нормативно-правовое поле социального партнерства в Нижегородской области.

2. Выпишите Законодательные и иные нормативно-правовые акты в сфере социального партнерства в Нижегородской области. Обсудите их функции на занятии.

3. Исходя из вышеизученных законов, составьте схему «Субъекты социального партнерства в Нижегородской области».

4. Опишите роль Департамента образования администрации города Арзамаса в профилактике девиантного поведения.

5. Составьте схему «Департаменты образования администрации г. Арзамаса».

6. Составьте таблицу «Департаменты администрации г. Арзамаса как социальные партнеры в профилактике девиантного поведения»:

Департаменты	Характеристика (цели, задачи, функции)	Роль в профилактике девиантного поведения
--------------	--	---

		детей и подростков
Департамент культуры администрации города Арзамаса		
Департамент городской инфраструктуры и благоустройства		
Департамент по информационному обеспечению и связям с общественностью		
Комитет по физкультуре, спорту и молодежной политике администрации города Арзамаса		

7. Разработайте сценарий интеллектуальной правовой игры «С законом на ты» для школьников.

8. Составьте план работы по профилактике правонарушений школьников в каникулярное время.

9. Опишите возможности библиотеки как основного субъекта социального партнерства в профилактике девиантного поведения.

10. На выбор разработайте сценарий мероприятия по формированию здорового образа жизни молодежи:

- акция «Спорт - альтернатива пагубным привычкам»,
- акция антинаркотической направленности «За здоровье и безопасность наших детей»,
- акция «Мама-папа-я = здоровая семья!».

11. Составьте план мероприятий антинаркотического городского месячника «Мы выбираем жизнь!».

12. Разработайте методические рекомендации для педагогов, психологов по организации работы с подростками, направленной на пропаганду здорового образа жизни и профилактику асоциального поведения.

13. Опишите роль просветительской деятельности в профилактике девиантного поведения детей и подростков: круглые столы, заседание клубов, пресс-конференции, духовно-нравственные уроки, встречи с инспекторами МВД, врачом-наркологом, круглые столы, библиографические обзоры и др.

Примерные темы учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенции (ПК-1)

1. Опыт социального партнерства в России и за рубежом.
2. Технология социального партнерства.
3. Базовые категории социального партнерства.
4. Исторические предпосылки формирования идей сотрудничества.
5. Этические основы социального партнерства в профилактике девиантного поведения.
6. Социальное партнерство как альтернатива социальному противостоянию.
7. Содержательные модели социального партнерства.

для оценки сформированности компетенции (ПК-2)

1. Здоровый образ жизни как профилактика девиантного поведения.
2. Нормативно-правовая база социального партнерства.
3. Всероссийская акция «Спорт - альтернатива пагубным привычкам».
4. Акция антинаркотической направленности «За здоровье и безопасность наших детей».
5. Концепция социального партнерства в России
6. Развитие социальной активности молодежи в профилактике девиантного поведения.
7. Развитие института наставничества в профилактике девиантного поведения несовершеннолетних.
8. Просветительская деятельность в профилактике девиантного поведения.
9. Социальное партнерство в формировании здорового образа жизни как профилактика девиантного поведения.
10. Оказание консультативной психолого-педагогической помощи детям группы риска и членам их семей.

Примерные темы мультимедийных презентаций для оценки сформированности компетенции (ПК-1)

1. Понятие, формы, виды и уровни отклоняющегося поведения.
2. Основные причины отклонений в поведении.
3. Виды и формы девиантного поведения.
4. Совместная деятельность субъектов образовательного процесса в профилактике девиантного поведения.
5. Основные социальные институты, осуществляющие процесс профилактики отклонений в поведении детей и подростков.
6. . Общая характеристика социального партнерства.
7. Роль семьи в профилактике социально-отклоняющегося поведения у детей.
8. Роль образовательных учреждений в профилактике социально-отклоняющегося поведения у детей.
9. Референтная группа как фактор, формирующий девиантное поведение.

для оценки сформированности компетенции (ПК-2)

1. Характеристика нормативно-правового обеспечения социального партнерства в профилактике девиантного поведения.
2. Социальное партнерство в профилактической работе с детьми и подростками г. Арзамаса.
3. Развитие социальной активности молодежи в профилактике девиантного поведения.
4. Профилактика правонарушений, социального неблагополучия.
5. Социальное партнерство в формировании здорового образа жизни как профилактика девиантного поведения.
6. Методическое обеспечение социального партнерства в профилактике девиантного поведения.
7. Создание антинаркотической среды в образовательном учреждении.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к экзамену)

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
---------------	---------------------------------------

1. Понятие «социальное партнерство». Его роль в профилактической работе с детьми и подростками.	ПК-1
2. Базовые категории социального партнерства.	ПК-1
3. Особенности и специфика социального партнерства в сфере образования.	ПК-1
4. Основные социальные партнеры образовательных учреждений на государственном и негосударственном уровнях.	ПК-1
5. Опыт социального партнерства в России и за рубежом.	ПК-1
6. Нормативно-правовая база социального партнерства.	ПК-1
7. Виды партнерских соглашений на разных уровнях сотрудничества.	ПК-1
8. Европейская модель социального партнерства.	ПК-1
9. Нормативно-правовое поле социального партнерства в Нижегородской области.	ПК-2
10. Законодательные и иные нормативно-правовые акты в сфере социального партнерства в Нижегородской области.	ПК-2
11. Проблемы и перспективы применения социального партнерства в профилактике девиантного поведения.	ПК-2
12. Социальное партнерство в профилактике девиантного поведения несовершеннолетних г. Арзамаса.	ПК-2
13. Развитие социальной активности молодежи в профилактике девиантного поведения.	ПК-2
14. Поддержка талантливой молодежи в профилактике девиантного поведения.	ПК-2
15. Профилактика правонарушений и социального неблагополучия несовершеннолетних.	ПК-2
16. Формы, виды и уровни отклоняющегося поведения.	ПК-2
17. Понятие профилактики, виды и уровни социально-педагогической профилактики.	ПК-2
18. Методическое обеспечение социального партнерства в профилактике девиантного поведения.	ПК-2
19. Основные социальные институты (партнеры), осуществляющие процесс профилактики отклонений в поведении детей и подростков.	ПК-2
20. Виды профилактической деятельности (первичная профилактика, вторичная профилактика, третичная профилактика).	ПК-2
21. Формы социально-педагогической профилактики девиантного поведения.	ПК-2
22. Социально-психологические аспекты коррекции отклоняющегося поведения ребенка в условиях школьно-семейных отношений.	ПК-2

23. Психогигиена воспитания.	ПК-1
24. Профессионализм учителя как условие успешной социальной адаптации учащихся.	ПК-1
25. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения подростка с осложненным поведением.	ПК-2
26. Психолого-педагогическое сопровождение детей из алкогольных семей.	ПК-2
27. Организация сотрудничества учебного учреждения и семьи в целях профилактики отклоняющегося поведения несовершеннолетних.	ПК-2
28. Роль семьи в профилактике социально-отклоняющегося поведения у детей.	ПК-1
29. Роль образовательных учреждений в профилактике социально-отклоняющегося поведения у детей.	ПК-1
30. Роль специальных учреждений в перевоспитании и исправлении девиантного поведения детей и подростков.	ПК-1
31. Факторы, формирующие девиантное поведение (объективные, субъективные).	ПК-1
32. Семья как фактор, формирующий девиантное поведение.	ПК-1
33. Школа как фактор, формирующий девиантное поведение.	ПК-1
34. Референтная группа как фактор, формирующий девиантное поведение.	ПК-1
35. Индивидуально-психологические особенности личности подростков как предпосылки различных асоциальных форм поведения.	ПК-1
36. Социальное партнерство в формировании здорового образа жизни как профилактика девиантного поведения.	ПК-1
37. Общая характеристика социального партнерства в профилактической работе с детьми и подростками. Субъекты партнерских отношений.	ПК-1
38. Принципы социального партнерства в профилактической работе с детьми и подростками.	ПК-2
39. Создание антинаркотической среды в образовательном учреждении.	ПК-2
40. Программы профилактики наркозависимости.	ПК-2

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
а) основная литература:

а) основная литература:

1. *Божук, С. Г.* Корпоративная социальная ответственность: учебник для вузов / С. Г. Божук, В. В. Кулибанова, Т. Р. Тэор. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09589-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/470277>

2. *Воронина, Л. И.* Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала: учебное пособие для вузов / Л. И. Воронина; под научной редакцией Г. Б. Инванцова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05779-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/454626>

3. *Милькевич, О. А.* Социально-культурное партнерство в профилактике детского неблагополучия: практическое пособие / О. А. Милькевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 150 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11102-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/475698>

4. *Сафонов, В. А.* Социальное партнерство: учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01455-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/450096>

б) дополнительная литература:

1. *Маргулян, Я. А.* Основы социального государства: учебное пособие для вузов / Я. А. Маргулян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07234-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/470681>

2. *Милькевич, О. А.* Методика и технология работы социального педагога. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для вузов / О. А. Милькевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10646-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/475694>

3. Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью: монография / А. В. Пономарев [и др.]; под общей редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 253 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14119-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/467803>

4. *Тульчинский, Г. Л.* Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности: учебник и практикум для вузов / Г. Л. Тульчинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03469-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/469064>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].— Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение «КонсультантПлюс»;

программное обеспечение Paint.NET

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/>
Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>
Фундаментальная библиотека ННГУ. – Адрес доступа: www.lib.unn.ru/
Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: lib.arz.unn.ru
Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>
Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины **Социальное партнерство в профилактической работе с детьми и подростками** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) специалитета по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения (приказ ОС ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):
к.п.н., доцент

Горская С.В..

Рецензент (ы):
д.п.н., профессор

Акутина С.П.

Кафедра общей педагогики и педагогики и профессионального образования
зав. кафедрой
д.п.н., профессор

Щелина Т.Т.

Председатель МК
Ст. преподаватель

психолого-педагогического факультета

Сатистова Е.Е.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.