

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет
им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета ННГУ
протокол от
«20» апреля 2021 г. № 1

Рабочая программа дисциплины

Русский язык и культура речи

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

Специалитет

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

37.05.02 Психология служебной деятельности

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Специализация

Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

специалист

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Арзамас
2021 год

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума ученого совета ННГУ
(протокол от 14.12 2021 г. № 4)

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 2022-2023 уч.г.**

**Рабочая программа учебной дисциплины и приложение
к ней (фонд оценочных средств дисциплины) одобрены без изменений**

Решение кафедры
русского языка и литературы
(протокол от 18.11.2021 №13)
заведующий кафедрой к.ф.н., доцент О.В. Никифорова

Решение методической комиссии Арзамасского филиала ННГУ
(протокол от 05.12.2021 №4)
председатель методической комиссии к.п.н., доцент Т.А. Полякова

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к вариативной части блока обязательных дисциплин части учебного плана образовательной программы по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности.

Дисциплина обязательна для освоения студентами очной формы обучения в 1 и 2 семестре.

Цель дисциплины – формирование современной языковой личности, владеющей теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования, обладающей устойчивыми навыками порождения высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи, то есть способной к реализации в речевой деятельности своего личностного потенциала для решения профессиональных задач.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (Код/ Формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) (компонентный состав компетенции)
способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7)	31(ОК-7) Знать содержание и особенности аспектов культуры речи. 32(ОК-7) Знать содержание и особенности публичного выступления. У1(ОК-7) Уметь осуществлять выбор языковых средств в зависимости от коммуникации. У2(ОК-7) Уметь осуществлять публичное выступление. В1(ОК-7) Владеть техникой речи специалиста, решающего проблемы человеческого фактора. В2 (ОК-7) Владеть техникой публичного выступления.
способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10)-	31(ОК-10) Знать содержание и особенности техники речи и способов её формирования. 32(ОК-10) Знать виды, средства, формы и методы коммуникации. У1(ОК-10) Уметь организовывать языковое взаимодействие в различных ситуациях, с точки зрения техники и культуры речи. У2(ОК-10) Уметь использовать полученные общие знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации, межличностном общении. В1(ОК-10) Владеть навыками устной и письменной речи. В2(ОК-10) Владеть способностью к научной и деловой коммуникации в профессиональной сфере общения.
способность преподавать дисциплины (модули) в области психологии в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса, организовывать коммуникации и	31(ПК-26) Знать содержание и особенности речевой коммуникации У1(ПК-26) Уметь выбирать языковые средства в зависимости от целей коммуникации. В1(ПК-26) Владеть техникой речи специалиста, решающего проблемы коммуникативного взаимодействия.

взаимодействие обучающихся (ПК-26)	
---------------------------------------	--

3. Структура и содержание дисциплины (модуля)

3.1 Структура дисциплины

Трудоемкость	очная форма обучения
Общая трудоемкость	3 з.е.
часов по учебному плану, из них	108
Контактная работа, в том числе: аудиторные занятия:	
– занятия лекционного типа	36
– занятия семинарского типа	36
контроль самостоятельной работы	1
Промежуточная аттестации Зачет	
Самостоятельная работа	35

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них								Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период			
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)				Контроль самостоятельной работы		промежуточной аттестации (контроля)		теоретического обучения	
					семинары, практические занятия		лабораторные работы							
	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Тема 1. Русский язык и культура речи. Предмет и задачи курса.	12		4		4							4		
Тема 2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка, её признаки.	12		4		4							4		
Тема 3. Типы языковых норм.	12		4		4							4		
Тема 4. Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей.	12		4		4							4		

Тема 5. Отбор языковых средств, характерных для разных стилей. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.	12		4		4							4	
Тема 6. Речевая деятельность как вид деятельности, её структура.	12		4		4							4	
Тема 7. Речевой этикет как область лингвистической прагматики.	12		4		4							4	
Тема 8. Невербальные средства общения.	11		4		4							3	
Тема 9. Культура общения в научной среде. Культура общения в деловой среде.	12		4		4							4	
В т.ч. текущий контроль	1								1				
Зачет													
ИТОГО	108		36		36				1			35	

Тема 1. Русский язык и культура речи. Предмет и задачи курса.

Русский национальный язык. Компоненты национального языка. Литературный язык как высшая форма национального языка. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.

Тема 2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка, её признаки. Нормированность как один из основных признаков литературного языка.

Тема 3. Типы языковых норм. Орфоэпические (произносительные) нормы. Акцентологические нормы. Лексические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Словообразовательные нормы.

Тема 4. Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей. Публицистический стиль. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.

Тема 5. Отбор языковых средств, характерных для разных стилей. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Речевой этикет в документе. Реклама в деловой речи. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.

Тема 6. Речевая деятельность как вид деятельности, её структура. Устная публичная речь. Взаимодействие оратора и аудитории. Подготовка речи. Основные этапы работы над публичным выступлением. Словесное оформление публичного выступления. Информативность и выразительность публичной речи. Средства речевой выразительности. Речевое взаимодействие. Основные единицы речевого общения. Организация речевого взаимодействия. Принципы речевой коммуникации. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности.

Тема 7. Речевой этикет как область лингвистической прагматики. Культура речи. Две

ступени культуры речи. Основные коммуникативные качества речи. Речевой этикет.

Тема 8. Невербальные средства общения. Кинесические, просодические, такесические, проксемические средства. Функции невербальных средств общения.

Тема 9. Культура общения в научной среде.

Общие требования к оформлению научной работы: реферат, тезисы; правила оформления списка литературы. Культура общения в деловой среде. Правила оформления личных документов (заявление, автобиография, резюме).

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Образовательные технологии

Образовательные технологии, способствующие развитию компетенций, формируемых дисциплиной:

– **технология проблемного обучения** – стимулирование проявления активности, инициативы, самостоятельности, творчества, решения теоретических и практических задач, развития интеллектуальных способностей: обобщения, систематизации, анализа, синтеза и др. Методы проблемного обучения: проблемное изложение, частично-поисковый метод, исследовательский метод.

– **технология контекстного обучения** – использование системы дидактических форм, методов и средств для моделирования предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

– **технология обучения в сотрудничестве** – формирование умений работать сообща во временных командах и группах, добиваться качественных образовательных результатов на основе межличностной коммуникации, принятия оптимальных решений, развития лидерских качеств. Технология основана на эмоциональных переживаниях, связанных со стремлением к общему успеху и коллективным достижениям, и формировании личностных качеств, необходимых для эффективной работы в команде или в коллективе. Технология предполагает использование метода групповой работы.

– **информационные образовательные технологии** направлены на овладение средствами поиска, применения и переработки учебной или научной информации средствами компьютерной техники, Интернета, аудио- и видеотехники.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Русский язык и культура речи, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=1714>

Самостоятельная внеаудиторная работа студентов осуществляется в следующих формах:

- подготовка докладов для устного выступления на занятии семинарского типа;
- написание рефератов.

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

6.1. перечень компетенций дисциплины с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Содержание разделов и тем дисциплины (модуля), выносимых на самостоятельное изучение обучающихся	Содержание самостоятельной работы
31 (ОК-7)	Тема 1. Русский язык и культура речи. Предмет и задачи курса.	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.
31 (ОК-7)	Тема 2. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка.	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.
31 (ОК-7) У1(ОК-7)	Тема 3. Понятие о языковой норме, её признаки (системность, стабильность, историческая и социальная обусловленность, обязательность).	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.
31 (ОК-7) У1(ОК-7) В2 (ОК-7)	Тема 4. Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей.	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.
У1(ОК-7) В2 (ОК-7)	Тема 5. Отбор языковых средств, характерных для разных стилей. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи.	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.
32 (ОК-7) 31 (ОК-10) У1 (ОК-7) В1 (ОК-7) В1(ОК-10) 31 (ПК-26) У1(ПК-26) В2 (ПК-26)	Тема 6. Речевая деятельность как вид деятельности, её структура.	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.
У1 (ОК-10) В2 (ОК-7) 31 (ПК-26) У1(ПК-26) В2 (ПК-26)	Тема 7. Речевой этикет как область лингвистической прагматики.	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.
32(ОК-10) У2(ОК-10) 31 (ПК-26) У1(ПК-26) В2 (ПК-26)	Тема 8. Невербальные средства общения.	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.
32(ОК-10) У2(ОК-10) В2 (ОК-10) 31 (ПК-26) У1(ПК-26) В2 (ПК-26)	Тема 9. Культура общения в научной среде. Культура общения в деловой среде.	Подготовка докладов для устного выступления на занятии. Написание рефератов.

--	--	--

Шкала оценивания сформированности компетенции

Индикаторы компетенции	Оценка сформированности компетенции			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Знания	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
Умения	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Навыки	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

6.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтен	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»

	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

Для проведения промежуточного контроля сформированности компетенции используются: устный опрос на зачете.

6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- наличие конспектов занятий;
- индивидуальное собеседование,
- письменные учебно-исследовательские реферативные работы.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания на установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия), на нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий).

Критерии оценки индивидуального собеседования

«Отлично» – ответ полный и правильный, на основании изученной теории; материал изложен в определенной логической последовательности, грамотный научный язык; ответ самостоятельный.

«Хорошо» – ответ полный и правильный, на основании изученной теории; материал изложен в определенной логической последовательности при этом допущены две-три незначительные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«Удовлетворительно» – ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или неполный, несвязный ответ.

«Неудовлетворительно» – ответ обнаруживает непонимание студентом основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые не могут быть исправлены при наводящих вопросах преподавателя.

Критерии оценок за реферирование текстов

Особое внимание в процессе обучения уделяется организации самостоятельной творческой работы студентов, развитию навыков аналитического мышления, с опорой на имеющиеся факты и авторитетные заключения экспертов. Написание студенческих исследовательских работ является важной формой развития навыков самостоятельной научной работы. Цель рефератов – углубить полученные в ходе лекционных и практических занятий знания по изучаемой дисциплине, привить навыки самостоятельного изучения материала по выбранной теме, научить подбирать, изучать и обобщать материалы источников. Кроме того, письменные работы призваны расширить представления учащихся по тем разделам курса, которые рассматривались в ознакомительном порядке.

Текст реферата должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок и отсутствием второстепенной информации. Рекомендуемый средний объем текста реферата составляет 12 – 16 тыс. печатных знаков.

1) «Отлично» ставится за рефераты, в которых есть анализ структуры работы, изложена концепция автора, показано, как он работает с текстом, выявлена система его аргументации и отличие анализируемой работы от книг (или статей) других авторов по исследуемому вопросу.

2) «Хорошо» ставится за рефераты, где описание содержания не структурировано, где не прослежено место анализируемой работы в контексте других работ по данной теме.

3) «Удовлетворительно» ставится за рефераты, где нет изложения концепции автора и анализа методов его работы с источниками.

4) «Неудовлетворительно» ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме.

Критерии оценок за рецензирование монографии

Рецензия научного исследования, посвященного проблемам истории современной отечественной литературы.

В работе необходимо, уяснив позицию автора (авторов), высказать свои суждения, оценки, рекомендации по затронутым в монографии проблемам. Излагая материал, нужно помнить, что работа не должна сводиться к переписыванию анализируемой книги. При необходимости вводятся цитаты, которые грамотно оформляются, делаются сноски. Особое внимание нужно обратить на авторские примечания, комментарии, выводы. При необходимости можно дать аннотацию к своей работе, ввести элементы рецензии, сопоставить с другой книгой, статьей, главой и пр. В анализе должна четко прослеживаться логика, соответствующая данному типу работы. Важно обратить внимание на то, что это задание творческое.

Примерный объем работы – 10 машинописных страниц.

Научное исследование для рецензии выбирается учащимися самостоятельно.

План рецензии научного исследования

1. Краткие сведения об авторе (проблематика, которой он занимается, школа, к которой он принадлежит).

2. Наиболее известные его работы, круг проблем, исследуемых в научном труде.

3. Степень актуальности, значимости этих проблем.

4. Краткое содержание концепции исследования, ее теоретико-методологическая обоснованность.

5. Принципы исследования материала.

6. Принципы анализа текста.

7. Степень развернутости, аргументированности решаемых вопросов.

8. При наличии полемики с другими исследованиями, аргументация автором собственных положений и научных гипотез. Оценка культуры научной дискуссии.

9. Имеется ли в монографии подход к разным контекстам (историко-литературным, мифологическим, культурологическим, историческим и пр.).

10. Способы выявления творческой индивидуальности писателя.

11. Научная новизна исследования, его место в науке.

12. Научный аппарат работы.

13. Композиция исследования как движение научной мысли.

14. Стилистая манера исследователя.

15. Оценка исследования с точки зрения перспектив дальнейшей исследовательской деятельности.

Критерии оценок за рецензирование монографии

«Отлично» ставится за работы, где содержится информация о времени, которое описывается автором, о самом авторе, об историческом контексте событий. Обязательным условием рецензии является собственная точка зрения на прочитанный материал, понимание его актуальности и художественная форма изложения.

«Хорошо» ставится за работы, где не соблюдена мера в сочетании информации и оценки, где описание содержания доминирует над собственной оценкой и наоборот – где рассуждение автора рецензии превышает информацию о книге, ее проблеме и специфике автора.

«Удовлетворительно» ставится за рецензию, где нет информации об авторской концепции и сужен анализ литературно-исторического контекста.

«Неудовлетворительно» ставится за поверхностное эмоциональное описание подменяющее суть проблемного смысла книги.

Критерии оценок за подготовку и выступление с докладом

«Отлично» – студент глубоко и всесторонне усвоил проблему; уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения; свободно владеет понятиями, относящимися к сфере методологических основ анализа литературного произведения.

«Хорошо» – студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; не допускает существенных неточностей; увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; аргументирует научные положения; делает выводы и обобщения; владеет системой основных понятий, относящихся к сфере методологических основ анализа литературного произведения.

«Удовлетворительно» – тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний; слабо аргументирует научные положения; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; частично владеет системой понятий, относящихся к сфере методологических основ анализа литературного произведения.

«Неудовлетворительно» – студент не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при её рассмотрении; испытывает трудности в практическом применении знаний; не может аргументировать научные положения; не формулирует выводов и обобщений; не владеет понятийным аппаратом и не имеет представления о сфере методологических основ анализа литературного произведения.

Критерии оценки конспектов

«Отлично» – 90-100% содержания.

«Хорошо» – 70-89% содержания.

«Удовлетворительно» – 50-69% содержания

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- текущий контроль на занятиях;
- тестирование;
- написание реферата;
- промежуточный контроль в форме зачета.

Критерии оценок за реферирование текстов

Особое внимание в процессе обучения уделяется организации самостоятельной

творческой работы студентов, развитию навыков аналитического мышления, с опорой на имеющиеся факты и авторитетные заключения экспертов. Написание студенческих исследовательских работ является важной формой развития навыков самостоятельной научной работы. Цель рефератов – углубить полученные знания по изучаемой дисциплине, привить навыки самостоятельного изучения материала по выбранной теме, научить подбирать, изучать и обобщать материалы источников. Кроме того, письменные работы призваны расширить представления учащихся по тем разделам курса, которые рассматривались в ознакомительном порядке.

Текст реферата должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок и отсутствием второстепенной информации. Рекомендуемый средний объем текста реферата составляет 12 – 16 тыс. печатных знаков.

5) “Отлично” ставится за рефераты, в которых есть анализ структуры работы, изложена концепция автора, показано, как он работает с текстом, выявлена система его аргументации и отличие анализируемой работы от книг (или статей) других авторов по исследуемому вопросу.

6) “Хорошо” ставится за рефераты, где описание содержания не структурировано, где не прослежено место анализируемой работы в контексте других работ по данной теме.

7) “Удовлетворительно” ставится за рефераты, где нет изложения концепции автора и анализа методов его работы с источниками.

8) “Неудовлетворительно” ставится за рефераты, в которых нет информации о проблематике работы и ее месте в контексте других работ по исследуемой теме.

Критерии оценки тестирования

«отлично» – 90-100% правильных ответов;

«хорошо» – 70-89% правильных ответов;

«удовлетворительно» – 50-69% правильных ответов.

Критерии (устного) ответа студента на зачёте

– на оценку «*зачтено*» – студент должен показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, интеллектуальные навыки решения простых задач;

– на оценку «*не зачтено*» – студент не может показать знания на уровне воспроизведения и объяснения информации, не может показать интеллектуальные навыки решения простых задач.

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций и для контроля сформированности компетенции

6.4.1 Контрольные вопросы (вопросы к зачету) для оценки сформированности компетенций ОК-7, ОК-10, ПК-26

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. «Русский язык и культура речи» как учебная дисциплина: содержание, цель и задачи. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический.	ОК-7
2. Роль словарей в общей и речевой культуре личности. Типы словарей.	ОК-10
3. Функциональные стили современного русского литературного языка: понятие стиля, классификация, общая характеристика. Стилистические ошибки.	ПК-26
4. Особенности научного стиля (функции, сфера использования,	ОК-7

форма, признаки, специфические языковые средства, подстили, жанры).	
5. Особенности официально-делового стиля (функции, сфера использования, форма, признаки, специфические языковые средства, подстили). Жанровое разнообразие.	ОК-10
6. Особенности публицистического стиля (функции, сфера использования, форма, признаки, специфические языковые средства). Жанры публицистического стиля.	ПК-26
7. Язык рекламы (способы рекламирования, принципы и нормы, структура рекламного текста, отбор языковых средств).	ОК-7
8. Особенности разговорного стиля (функции, сфера использования, форма, признаки, специфические языковые средства).	ОК-10
9. Ораторская речь. Этапы подготовки. Композиция речи.	ПК-26
10. Ораторская речь. Методы изложения материала и приемы привлечения внимания.	ОК-7
11. Основные признаки текста (информативность, целостность, завершенность).	ОК-10
12. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).	ПК-26
13. Коммуникативные качества речи (правильность, богатство, чистота).	ОК-7
14. Коммуникативные качества речи (точность, логичность, ясность, уместность, выразительность).	ОК-10
15. Норма литературного языка. Вариативность норм. Типы языковых норм.	ПК-26
16. Орфоэпические нормы (произношение звуков).	ОК-7
17. Акцентологические нормы (нормы ударения).	ОК-10
18. Грамматические нормы. Трудные формы употребления имен существительных.	ПК-26
19. Имя прилагательное, имя числительное: нормы употребления. Трудные случаи употребления местоимений.	ОК-7
20. Синтаксические нормы и культура речи. Нормы в системе словосочетания. Трудные случаи управления.	ОК-10
21. Нормы в системе предложения. Координация форм главных членов предложения. Правильное построение предложений.	ПК-26
22. Средства для оформления текста.	ОК-7
23. Виды речевых ошибок (повторение слов, тавтология, плеоназм, многословие, речевая недостаточность, неправильный выбор лексического эквивалента и др.).	ОК-10
24. Речевой этикет: значение, языковые средства выражения, этикетно-речевые формулы.	ПК-26

6.4.2. Контрольная работа для оценки сформированности компетенций ПК-26

Вариант №1

Задание 1. Найдите слова с ударением на втором слоге.

1. клаксон, 2. крепишь, 3. мозаичный, 4. обняла, 5. щавель, 6. чужды, 7. некролог, 8. несколько директоров.

Задание 2. Найдите слова, в которых согласные перед Е произносятся твердо.

1. академия, 2. кредо, 3. дезертир, 4. декор, 5. интеркосмос, 6. кортеж, 7. термометр, 8. патент.

Задание 3. Найдите предложения с нарушением грамматической нормы.

- 1) В этом месте море более глубже. 2) ГНИ сообщило об изменениях в налоговом законодательстве.
- 3) На перекрестке остановилось желтое такси.
- 4) На кафедру требуется секретарша.
- 5) Он был больной ангиной.
- 6) Приход врача был весьма своевременен.
- 7) Ради ее он готов был на все.

Задание 4. Найдите из ряда слов существительные с правильным образованием формы множественного числа.

1. вееры, 2. сорта, 3. желоб, 4. катеры, 5. редактора, 6. сторожа, 7. прожекторы, 8. окорока.

Задание 5. Найдите нужную форму, раскрыв скобки (предложения не переписывать).

1. Группа экспериментальных работников (а) изготовила – б) приготовила) нестандартные штампы и резцы для последующей обработки деталей.
2. Регистрация (а) командировочных - б) командированных) производится в вестибюле.
3. Продажа посадочного материала владельцам (а) кооперативных – б) кооперированных) участков производится только по представлении налоговых справок.
4. Размеры (а) оплаты – б) платы) за ремонт бытовых электроприборов определены действующим прейскурантом.
5. В районах жилой (а) застройки – б) постройки) комплексное благоустройство стало главным.
6. В кузове грузовика может (а) поместиться – б) разместиться) четыре легковые машины.
7. В новых районах столицы будут открыты (а) специальные – б) специализированные) магазины по продаже мебели.

Задание 6. Найдите случаи лексической несочетаемости.

1. а) допустить ошибку, б) допустить грубость, в) допустить недоделки, г) допустить неосведомленность, д) допустить дефекты, е) допустить низкое качество изделий.
2. а) оказать содействие, б) оказать доверие, в) оказать дружбу, г) оказать воздействие, д) оказать грубость, е) оказать невнимание, ж) оказать возражение.
3. а) проявить заботу, б) проявить желание, в) проявить дисциплину, г) проявить энергичность, д) проявить медлительность, е) проявить уважение, ж) проявить грубость, з) проявить порядок, и) проявить равнодушие.

Задание 7. Найдите словосочетания с правильными формами числительных.

- 1) четыреста пятьдесят трех полотенец;
- 2) тремястами восьмьюдесятью рублями;
- 3) о двести сорока четырех солдатах;
- 4) к ста семидесяти восьми страницам;
- 5) на сто двух километрах;
- 6) о девяноста трех мешках;
- 7) к сорок одному кусту;
- 8) у сорока пяти спортсменов.

Задание 8. Найдите предложения с нарушением норм употребления однородных членов.

- 1) Жизнь героя до встречи с незнакомцем протекала незаметно и совершенно спокойная.
- 2) К экологической катастрофе может привести не только использование устаревшего оборудования, но и непрофессионализм управленцев.
- 3) Дети читали только французские книги, особенно Софья.
- 4) Бывалый турист ориентируется по звездам, кронам деревьев, мху на стволах и многим другим приметам.
- 5) В тяжелом положении страны виноваты как правые политики, так и крайне левые.
- 6) В нашем отеле было много приезжих и иностранцев.
- 7) Существуют особенности употребления единственного и множественного числа.

8) Мы побывали не только в литературном, но и в историческом музеях.

Задание 9. Определите стиль текста.

Густейший снег шел четырнадцатого декабря 1918 года и застилал Город. А в верстах в восьми от предместья Города, на севере, в сторожке, заваленной наглухо белым снегом, сидел штабс-капитан. На столике лежала краюха хлеба. В печке догорал огонек. Кругом капитана, верст на пять, не было ничего, кроме тьмы, густой метели и сугробов. Еще час просидел штабс-капитан, а потом вышел в снежную тьму. Очень сильно мело, крутило и вертело, и капитан тыкался в холодном визге метели, как слепой... Так, утопая в снегу, он дошел до шоссе, ведущего в Город...

- 1.художественный
- 2.официально-деловой
- 3.публицистический
- 4.научный
- 5.разговорный

Задание 10. Спишите текст. Расставьте знаки препинания, вставьте пропущенные буквы.

Я пос_лился на берегу Оки и стал постепен_о забывать городскую ц_вилизацию шумные улиц_и шос_е. Поэзия природы оч_ровала меня. Рыбаки любят встречать утрен_уюз_рю и провожать вечерний закат в эти часы рыба особен_о голодна и прож_рлива хорошо клюёт. Проснувшись чуть свет едва могу разглядеть стрелки на ц_ферблате наручных часов. Рас_тиляющаяся над Окой пелена тумана пр_двещает ясное утро. Самой реки не видно она лишь угадывается в нечётких оч_ртаниях курчавых зар_слейпр_брежных ив. Летом рыба держит_ся ближе к берегу и хорошо слышит любой шум. Тихонько проб_раюсь сквозь пр_брежные кусты. Рукава и капюш_н куртки быстро нам_кают. Стараясь распол_житься поудобнее рас_кладываю на траве рыболовную утв_рь. Жёсткая трава прим_нается. Зачерпываю ведром воду для живцов неторопливо разматываю леску насаживаю на крюч_к червяка и забрасываю удочку.

Задание 11. Составьте речевой портрет по плану

- 1.Ваши обычные речевые роли (лидер общения, участник общения, пассивный слушатель).
- 2.Коммуникативные качества вашей речи (правильность, точность, чистота, логичность, богатство и выразительность).
- 3.Какие правила речевого этикета вы соблюдаете (этикетные формулы общения: модель приветствия, модель прощания, модель сопереживания и др.).
- 4.Считаете ли вы свою речь грамотной (обоснуйте).

**6.4.3. Примерные тестовые задания
для оценки сформированности компетенций ОК-7**

1. Укажите, какие из приведенных особенностей не характерны для научного стиля:
 - а) преимущественное употребление существительных вместо глаголов
 - б) научная фразеология
 - в) широкое использование лексики и фразеологии других стилей
 - г) логическая последовательность изложения
2. Укажите предложение с ошибкой в употреблении деепричастного оборота.
 - а) Это упражнение делают стоя на вытянутых носках.
 - б) Спускаясь из окна в светлую ночь, его могут увидеть часовые.
 - в) Студенты, выполняя задание, обращались к справочной литературе.
 - г) Книги Донцовой я могу читать, открыв на любой странице.
3. В официально-деловых текстах обычно употребляются слова:
 - а) климат, хроника, журнал
 - б) эскалация, форум, почин

- в) амплитуда, локальный, следовать
 - г) доложить, ответчик, взыскание
4. Укажите фигуру речи, которой соответствует определение:
_____ – стилистическая фигура, служащая для усиления выразительности речи путем резкого противопоставления понятий, мыслей, образов.
- а) Эллипсис
 - б) Градация
 - в) Анафора
 - г) Антитеза
5. Риторика возникла в Древней Греции как искусство...
- а) хорошо говорить
 - б) логично рассуждать
 - в) убеждать
 - г) украшать речь
6. Условия, в которых происходит речевое общение, – это речевая (-ое) ...
- а) событие
 - б) взаимодействие
 - в) деятельность
 - г) ситуация
7. По сфере употребления выделяют несколько жанров академического красноречия. Определите, что не относится к академическому красноречию.
- а) лекция вузовская, школьная
 - б) приветственное
 - в) научный доклад
 - г) научный обзор
 - д) научное сообщение
 - е) научно-популярная лекция
 - ж) агитаторское
8. В каком ряду верно указано произношение всех данных слов: грипп, орхидея, афера.
- а) гри[п], орхи[д]ея, а[ф'э]ра
 - б) гри[п], орхи[д]ея, а[ф'о]ра
 - в) гри[п], орхи[д']ея, а[фэ]ра
 - г) гри[пп], орхи[д']ея, а[фэ]ра
9. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.
- а) скучаю по вам
 - б) три девушки
 - в) сорок граммов
 - г) ляг на кровать
10. Укажите неверный вариант записи:
(в скобках даны фамилии в Им.п.)
Заявление подано от ...
- а) Натальи Седых (Седых)
 - б) Антонины Венда (Венда)
 - в) Олега Мицкевич (Мицкевич)
 - г) Константина Живаго (Живаго)
11. Вы хотите, чтобы студенческий профком выделил вам льготную путевку в лагерь, тогда вы напишите ...
- а) объяснительную записку
 - б) автобиографию
 - в) заявление
 - г) резюме

12. Определите, что не является визуальной (зрительной) рекламой.
- а) фотореклама
 - б) печатная
 - в) радиореклама
 - г) световая
13. Речевой этикет приветствий предусматривает характер поведения, то есть очередность приветствия. Определите, в каком случае нарушена эта норма этикета.
- Первыми приветствуют:
- а) младший по должности – старшего
 - б) член делегации – ее руководителя
 - в) женщина – мужчину
 - г) младшие по возрасту – старших
14. Каким словарем можно воспользоваться, чтобы узнать значения слов: «релятивный», «пролонгировать»?
- а) толковым словарем русского языка
 - б) орфоэпическим словарем
 - в) орфографическим словарем
 - г) этимологическим словарем
15. В каком ряду во всех словах ударение падает на второй слог?
- а) ножны, планер, некролог
 - б) ходатайствовать, шофёр, донельзя
 - в) туфля, юродивый, безудержный
 - г) отгул, озимые, реквием
16. Укажите, какого рода выделенное существительное в предложении:
Маша – большая **сластена**.
- а) женского
 - б) мужского
 - в) среднего
 - г) общего
17. В каком случае нарушение лексической сочетаемости является ошибкой?
- а) отменный негодяй
 - б) живой труп
 - в) экспонаты выставки
 - г) очевидное-невероятное
18. Укажите ряд слов, в котором пропущена буква а:
- а) Р...стислав, откл...няться, уг...реть, пол...г
 - б) выг...рки, попл...вок, р...стение, сл...гаемое
 - в) доск...кать, изл...жение, з...ря, тв...рить
 - г) заг...рать, прик...саться, ср...внение, ог...рок
19. Отметьте предложение, где слова, набранные курсивом, выделяются или отделяются запятыми.
- а) Ко мне вошел молодой офицер с лицом **смуглым и отменно некрасивым**.
 - б) **Не зная прошлого** невозможно понять подлинный смысл настоящего и цели будущего.
 - в) **И днем и ночью** кот ученый всё ходит по цепи кругом.
 - г) В семье брата она чувствовала себя **как за каменной стеной**.
20. Укажите, в каком ряду все слова пишутся с НЕ слитно.
- а) (не)считая, (не)солono хлебавши, (не)вежа
 - б) (не)взрачный, (не)рад встрече, трава (не)скошена
 - в) (не)достаet терпения, (не)хватает, (не)настье
 - г) (не)вменяемый; (не)глубокий, но холодный; (не)взлюбить

6.4.4. Примерная тематика учебно-исследовательских реферативных работ

для оценки сформированности компетенций ОК-10

1. Развитие речевых возможностей.
2. Проблема интуиции в речевой коммуникации.
3. Языковая компетентность и ее роль в речевой коммуникации.
4. Новые явления в русском языке 1990 – 2001 гг.
5. Виды и причины речевых ошибок.
6. Виды и причины коммуникативных неудач.
7. Язык коммерческой рекламы.
8. Язык политической рекламы.
9. Особенности научного языка специальности на фоне общих лингвистических черт научного стиля.
10. Культура речи и эффективность общения.
11. Особенности современной городской коммуникации.
12. Взаимодействие вербальных (словесных) и невербальных средств передачи информации.
13. Культура речи и культура поведения.
14. Деловое общение руководителя.
15. Реклама в деловой речи.
16. Значение речевого этикета в деловом общении.
17. Интернациональные и национальные черты русской коммерческой корреспонденции.
18. Приёмы унификации языка служебных документов и их роль в организации эффективного делового общения.
19. Литературный язык и язык художественной литературы.
20. Особенности устной разновидности публицистического стиля (язык радио и телевидения).
21. Язык массовой коммуникации и его роль в речевой коммуникации
22. Митинговая речь как разновидность публицистического стиля.
23. Язык и власть.
24. Компетентность в общении.
25. Работа над голосом и её значение в эффективном общении.
26. Обратная связь в устном выступлении.
27. Техника свёртывания научной информации..
28. Церковнославянское наследие в современном русском литературном языке.
29. Техника организации дебатов.
30. Национальные особенности коммуникативного поведения.
31. Прецедентные тексты и их роль в организации эффективного общения.
32. Отечественный речевой идеал и современная русская речь.
33. Речевой портрет личности (на примере телеведущих, деятелей культуры, политиков и т. д., по выбору студента).
34. Психологическая и физическая подготовка к выступлению.
35. Реакция оратора на неполадки и помехи в ходе выступления.
36. Роль невербальных средств в обеспечении эффективности общения.
37. Правила ведения научного диалога.
38. Подготовка и проведение дискуссии.
39. Непродуктивные модели беседы и способы их избежать.
40. Обратная связь в публичном выступлении.
41. Стил ь речи – стил ь жизни.
42. Совершенствование навыков слушания.

43. Психологический анализ речевого общения.
44. Использование принципов дидактики в речевой деятельности.
45. Устная речь – звуковой портрет говорящего.
46. Проблема сочетания рационального и эмоционального в публичной речи.
47. Учет интересов и особенностей аудитории в публичном выступлении.
48. Экспрессия в общении.
49. Средства обеспечения понятности и выразительности речи.
50. Искусство задавать вопросы и его роль в эффективном общении.

6.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.

адреса доступа к документам

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ (Приказ от 13.05.2021 №241-ОД);

Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);

Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от 25.01.2018 №41-ОД);

Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ННГУ (Приказ от 19.09.2017 № 427-ОД);

Регламент проведения компьютерного тестирования студентов с использованием системы «Прометей» (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Регламент проведения межсессионной аттестации студентов (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Положение о курсовой работе (Приказ от 11.02.2019 №АФ-3)

Типовое положение о реферате (Приложение к приказу от 14.02.2018 №АФ 14-ОД);

Типовое положение о контрольной работе студентов заочной формы обучения (Приказ от 14.02.2018 №АФ 14-ОД).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи».

а) основная литература:

1. Савостьянов А. И. Техника речи в профессиональной подготовке учителя : практ. пособие / А. И. Савостьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 142 с. — (Серия : Образовательный процесс). // ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/book/tehnika-rechi-v-professionalnoy-podgotovke-uchitelya-415666>
2. Трофимова Г.К. Русский язык и культура речи : Курс лекций [Электронный ресурс] / - М. : ФЛИНТА, 2017. ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893496031.html>
3. Войтик Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 125 с. — (Серия : Университеты России). // ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. — Адрес доступа: <https://urait.ru/book/rechevaya-kommunikaciya-415169>

б) дополнительная литература:

1. Пасечная И.Н. Культура речи (аспекты порождения высказывания) [Электронный ресурс] / И.Н. Пасечная, С.В. Скоморохова, С.В. Юртаев; под ред. С.В. Юртаева - М.: ФЛИНТА, 2013 ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516472.html>
2. Яцук Н.Д. Культура речи: практикум [Электронный ресурс] / - М.: ФЛИНТА, 2015. ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519732.html>
3. Петрякова А.Г. Культура речи [Электронный ресурс] / - М.: ФЛИНТА, 2017. ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893490251.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение:

1. Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
2. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Юрайт». <https://www.biblio-online.ru/>

Словари:

1. Александрова З.Е. Словарь синонимов русского языка. – М.: Русский язык, 1989.
 2. Ашукин Н.С., Ашукина М.Г. Крылатые слова: Литературные цитаты. Образные выражения. – М., 1988.
 3. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов современного русского языка. – М.: Русский язык, 1994.
 4. Большой словарь иностранных слов. – М.: ЮНВЕС, 1999.
 5. Большой толковый словарь русского языка. – СПб.: Норинт, 1998.
 6. Букчина В.З., Калакуцкая Л.П. Слитно или раздельно? Орфографический словарь-справочник. – М.: Русский язык, 1998.
 7. Васюкова И.А. Словарь иностранных слов. – М.: АСП-ПРЕСС, 1999.
 8. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка: В 4 т. – М.: Русский язык, 1998.
 9. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. – М.: Русский язык, 1998.
 10. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М.: АЗЪ, 1995 (и др. издания).
 11. Орфографический словарь русского языка. – М.: Русский язык, 1996.
 12. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы. – М., 1998.
 13. Тихонов А.Н., Тихонова Е.Н., Тихонов С.А. Словарь-справочник по русскому языку: Правописание, произношение, ударение, словообразование, морфемика, грамматика, частота употребления слов. – М.: Цитадель, 1997.
 14. Фразеологический словарь русского языка/Под ред. А.И. Молоткова. – М., 1986
- Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации»
<https://online.edu.ru/public/promo>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран); помещения для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины **Русский язык и культура речи** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ВО ННГУ) по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (приказ ННГУ от 13.05.2020 г. №256-ОД).

Автор к.филол.н.,
доцент

Никифорова О.В.

Рецензент к.филол.н.,
доцент

Любова Е.Ю.

Программа одобрена на заседании кафедры русского языка и литературы
от 05.02.2021 года, протокол № 2
зав. кафедрой
к.филол.н., доцент

Никифорова О.В.

Председатель МК
к.псих.н., доцент

психолого-педагогического факультета

Ганичева И.А.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий
библиотекой

Федосеева Т.А.