МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное**

**образовательное учреждение высшего образования**

**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**

**им. Н.И. Лобачевского»**

**Факультет физической культуры и спорта**

Утверждено

решением ученого совета ННГУ

(протокол от 16.06.2021 г. №8)

**Рабочая программа дисциплины**

|  |
| --- |
| **Стандартизация и сертификация туристских услуг** |

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки (специальность)

**49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»**

Профиль подготовки (специализация)

**Организация активного отдыха и спортивно-оздоровительный туризм**

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

(магистр, специалист, бакалавр)

Форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Нижний Новгород

2021

**Лист актуализации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | |
|  |  |  |
| Председатель МК | |  | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры | | | |
| культуры и психологии предпринимательства | | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от 20\_\_ г. №  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | |
|  |  |  |
| Председатель МК | |  | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | |
|  |  |  |
| Председатель МК | |  | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |
|  | | | |
|  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | |
|  |  |  |
| Председатель МК | |  | |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | |
|  |  |  |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
|  |  |  |
|  | Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_  Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_ | | |

**Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к обязательной части

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Формируемые компетенции** (код, содержание компетенции) | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции** | | **Наименование оценочного средства** |
| **Индикатор достижения компетенции**\*  (код, содержание индикатора) | **Результаты обучения**  **по дисциплине\*\*** |
| ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики | ОПК-12.1. Знает:   * понятия и признаков правовых отношений;   -трудовое законодательство Российской Федерации;   * законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; * законодательство Российской Федерации в образовании; * нормативные документы в области физической культуры и спорта; * требования федераций по видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; * правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; * нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; * нормативные документы в области осуществления контроля качества услуг; - нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией;   требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов;   * требования охраны труда в области образования и физической культуры и спорта; * меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся; * нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка; * судебную практику по спорам в области физической культуры и спорта; * положения и регламенты спортивного арбитражного судопроизводства; * методы предотвращения противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние; * источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования и физической культуры и спорта; - этические нормы в области спорта и образования.   ОПК-12.2. Умеет:   * ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; * ориентироваться в судебной практике по спорам в области физической культуры и спорта; * анализировать планирующую и отчетную документацию по вопросам физической культуры и спорта на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов; * осуществлять контроль качества услуг, их соответствия требованиям нормативных правовых актов условиям договоров.   ОПК-12.3. Имеет опыт:   * обоснования принимаемых решений по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики; * разработки обязательной отчетности в соответствии с порядком установленными нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации или собственника; * разработки внутренних порядков организации управленческого учета и отчетности; * составления документов по проведению соревнований;   составления документов по разрешению споров в области физической культуры и спорта. | Знает:   * понятия и признаков правовых отношений;   -трудовое законодательство Российской Федерации;   * законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта;   Умеет:   * ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; * ориентироваться в судебной практике по спорам в области физической культуры и спорта;   Имеет опыт:   * обоснования принимаемых решений по организации деятельности в области физической культуры и спорта с позиции норм законодательства и профессиональной этики; | Тесты, решение задач. Контрольная работа для студентов заочной формы обучения. |
| ПК-4 - Способен планировать, анализировать и координировать деятельность в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма | ПК-4.1. Знает:  основы планирования и управления деятельностью в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма  ПК-4.2. Умеет:  осуществлять обеспечение функционирования деятельности организации, осуществляющей деятельность в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма  ПК-4.3. Имеет опыт:  планирования в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма | Знает:  основы планирования и управления деятельностью в области физической культуры, спорта, рекреации, фитнеса и туризма  Умеет:  осуществлять обеспечение функционирования деятельности организации, осуществляющей деятельность в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма  . Имеет опыт:  планирования в области рекреации, фитнеса и спортивно-оздоровительного туризма | Тесты, решение задач. |

**3. Структура и содержание дисциплины**

**3.1 Трудоемкость дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **очная форма**  **обучения** | **заочная**  **форма**  **обучения** |
| **Общая трудоемкость** | 2 ЗЕТ | 2 ЗЕТ |
| **Часов по учебному плану** | 72 | 72 |
| **в том числе** |  |  |
| **аудиторные занятия (контактная работа):**  **- занятия лекционного типа**  **- занятия семинарского типа**  **- КСР** | 31  15  15  1 | 4  2  2 |
| **самостоятельная работа** | 41 | 64 |
| **контроль** |  | 4 |
| **Промежуточная аттестация – экзамен/зачет** | зачет | зачет |

**3.2.** Содержание дисциплины

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины** | **Всего**  **(часы)** | | | в том числе | | | | | | | | | | | | | | |
| **Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы**  из них | | | | | | | | | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, часы** | | |
| **Занятия лекционного**  **типа** | | | **Занятия семинарского**  **типа** | | | **Занятия лабораторного**  **типа** | | | **Всего** | | |
| Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная |
| Тема1. Стандартизация: цель, задачи, принципы. | 18 |  | 17 | 4 |  | 1 | 4 |  |  |  |  |  | 8 |  | 1 | 11 |  | 16 |
| Тема2. Национальные стандарты: основные понятия, статус, сфера действия. | 19 |  | 17 | 4 |  | 1 | 4 |  |  |  |  |  | 8 |  | 1 | 16 |  | 16 |
| Тема3. Сертификация услуг: основные понятия, порядок проведения | 18 |  | 17 | 4 |  |  | 4 |  | 1 |  |  |  | 8 |  | 1 | 16 |  | 16 |
| Тема 4. Этапы проведения работ при классификации средств размещения | 16 |  | 17 | 3 |  |  | 3 |  | 1 |  |  |  | 6 |  | 1 | 12 |  | 16 |
| *КСР*  *Контроль* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 144 |  | 144 | 32 |  | 8 | 32 |  | 10 |  |  |  | 64 |  | 18 | 42 |  | 115 |

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках практических занятий (занятий семинарского типа) и групповых/ индивидуальных консультаций.

Промежуточная аттестация проходит в традиционной форме (зачет), включающий выполнение практических заданий наряду с традиционными ответами на вопросы по программе дисциплины.

1. **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Самостоятельная работа студентов включает: изучение основной и дополнительной литературы; подготовку к семинарским занятиям, изучение категориального аппарата дисциплины; работу в библиотеке и с электронными источниками информации; выполнение практических и проектных заданий; подготовку к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы и практические материалы представлены в учебных пособиях и учебно-методических разработках автора программы [3, 4, 5, 6, 7] основной литературы..

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 6.2.

1. **Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю**),

включающий:

* 1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)** | **Шкала оценивания сформированности компетенций** | | | | | | |
| **плохо** | **неудовлетворительно** | **удовлетворительно** | **хорошо** | **очень хорошо** | **отлично** | **превосходно** |
| Не зачтено | | зачтено | | | | |
| Знания | Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| Умения | Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения,решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном  объеме без недочетов |
| Навыки | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный  набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстрированы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстрированы навыки  при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

**Шкала оценки при промежуточной аттестации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценка** | | **Уровень подготовки** |
| зачтено | Превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно» |
| Отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| Очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» |
| Хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| Удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | Неудовлетворитель-  но | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| Плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

**6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения**.

**6.2.1 Контрольные вопросы**

*2.4. Типовые задания для текущего контроля успеваемости*

*2.4.1.Тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-3:*

*1. Выберите национальный стандарт РФ:*

*1) ГОСТ Р 52113-2014 Услуги населению. Номенклатура показателей качества услуг*

*2) ТУ 9161-058-37676459-2012 Закуски, салаты корейские.*

*3) СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения.*

*4) ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие*

*требования*

*2. Выберите межгосударственный стандарт:*

*1) ГОСТ Р 52113-2014 Услуги населению. Номенклатура показателей качества услуг*

*2) ТУ 9161-058-37676459-2012 Закуски, салаты корейские.*

*3) СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения.*

*4) ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие*

*требования*

*3. Укажите субъект, который утверждает национальные стандарты РФ:*

*1) Роспотребнадзор;*

*2) Технические комитеты;*

*3) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт);*

*4) Корпорация.*

*4. Продолжите определение: показатели качества услуги – это*

*1) требования потребителя к качеству услуги;*

*2) количественная или качественная характеристика одного или нескольких свойств*

*услуги, определяющих ее способность удовлетворять потребности потребителя;*

*3) показатели лояльности потребителя услуги.*

*5. Какой документ является обязательным на территории РФ?*

*1) ГОСТ Р*

*2) ГОСТ*

*3) технический регламент*

*4) все ответы верные*

*6. Имеет ли право гостиница сама разрабатывать и утверждать стандарты?*

*1) да*

*2) нет*

*3) зависит от размеров гостиницы*

*4) да, если это международный гостиничный оператор*

*7. Однозначны ли понятия «Технический регламент» и «технические условия»?*

*1) да*

*2) нет*

*3) таких понятий нет*

*4) да, при наличии ссылки в договоре*

*8. Какой документ содержит требования к туристским предприятиям?*

*1) стандарт*

*2) сертификат*

*3) свидетельство*

*4) лицензия*

*9. Синонимичны ли понятия «контроль качества» и «управление качеством»:*

*1) да;*

*2) нет;*

*3) это определяется объектом стандартизации*

*4) это определяет разработчик тура*

*10. Укажите сферу действия национальных стандартов (ГОСТ Р)*

*1) территория стран СНГ*

*2) территория РФ*

*3) отдельное предприятие*

*4) корпорация*

1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература.

1. [Балашов А. И.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F+%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F&title=%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F&pkind=24&school=5&years=2011-2015&page=1#none)Экономика: Учебник / А.И. Балашов, С.А. Тертышный. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 432 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9776-0340-9, 300 экз.
2. Борисов Е.Ф., Петров А.А., Березкина Т.Е. Экономика: учебник для бакалавров. / Е.Ф. Борисов, А.А. Петров, Т.Е. Березкина. –изд-во Проспект, 2016. Электронное издание. Консультант студента. <http://www.studentlibrary.ru/>
3. Титова Н.Г. Экономика. Контрольные задания и методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: Учебно-методическое пособие. ФЭОР ННГУ им. Н.И. Лобачевского.[www.unn.ru/books/](http://www.unn.ru/books/)resources.html. Регистрационный номер 1053.15.22. 2015. 66 с.[Economics.doc](http://www.unn.ru/books/met_files/Economics.doc)
4. Титова Н.Г., Логинова Т.П. Экономика. Учебное пособие// Н.Г. Титова, Т.П. Логинова – Нижний Новгород. Нижегородский госуниверситет им. Н.И. Лобачевского. 2018. - 81 с. ISBN 978-5-91326-470-1. 100 экз.
5. Титова Н.Г., Логинова Т.П. Экономика. Учебное пособие для неэкономических специальностей. Фонд образовательных электронных ресурсов Нижегородского государственного университета. [www.unn.ru/books/](http://www.unn.ru/books/)resources.html. Регистрационный номер 1700.18.22. 2018, - 80 с. [EconomicsTL.docx](http://www.unn.ru/books/met_files/EconomicsTL.docx)
6. Титова Н.Г., Смирнова Т.В. Макроэкономика. Учебно-методическое пособие. Учебно-методические разработки, зарегистрированные в Фундаментальной библиотеке ННГУ. Регистрационный номер 2193.19.07. 2019, - 56 с. <http://www.lib.unn.ru/students/380301.html>
7. Титова Н.Г., Смирнова Т.В. Методические рекомендации и проектные задания для организации самостоятельной работы студентов по курсу «Микроэкономика». Учебно-методическое пособие. Фонд образовательных электронных ресурсов Нижегородского государственного университета. [www.unn.ru/books/](http://www.unn.ru/books/)resources.html. Регистрационный номер 765.14.07. 2014, - 53 с. [Microeconomics.doc](http://www.unn.ru/books/met_files/Microeconomics.doc)

б) дополнительная литература:

1. [Борисов Е. Ф.](http://znanium.com/catalog.php?item=goextsearch&title=%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F+%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F&title=%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D1%82%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F&pkind=25&school=3&years=2011-2015&page=8#none)Экономика: Учебное пособие / Е.Ф. Борисов. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Контракт, 2015. - 256 с. 400 экз.
2. Титова Н.Г., Смирнова Т.В. Использование проектного метода обучения на примере преподавания курса «Микроэкономика». (Для преподавателей). Методическое пособие. Фонд образовательных электронных ресурсов Нижегородского государственного университета. [www.unn.ru/books/](http://www.unn.ru/books/)resources.html. Регистрационный номер 766.14.07. 2014, - 28 с. [Project.doc](http://www.unn.ru/books/met_files/Project.doc)

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

*Официальные сайты периодической литературы*

1. Официальный сайт журнала «Вопросы экономики». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.vopreсo.ru](http://www.vopreсo.ru)
2. Официальный сайт журнала «Мировая экономика и международные отношения». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.naukaran.ru](http://www.naukaran.ru)
3. Официальный сайт журнала «Российский экономический журнал». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.rej.ru](http://www.rej.ru)
4. Официальный сайт журнала «Человек и труд». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru)
5. Официальный сайт журнала «Экономист». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.economist.com.ru](http://www.economist.com.ru)
6. Официальный сайт журнала «Эксперт». Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.expert.ru](http://www.expert.ru)

*Современные информационные системы*

1. Официальный сайт Всемирного банка. Электронный ресурс [Режим доступа]: www.worldbank.org
2. Официальный сайт Всемирной торговой организации. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.wto.org](http://www.wto.org)
3. Официальный сайт Международного валютного фонда. Электронный ресурс [Режим доступа]: www.imf.org
4. Официальный сайт [Министерства экономического развития и торговли](http://www.economy.gov.ru). Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
5. Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.oecd.org](http://www.oecd.org)
6. Официальный сайт Правительства РФ. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.government.ru](http://www.government.ru)
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
8. Официальный сайт [Центрального банка РФ](http://www.cbr.ru). Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

**8.Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения для демонстрации презентаций (Пк или ноутбук, экран, проектор).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.03. Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм.