

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский
государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»
Павловский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол от 16.06.2021 г. № 8

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) образовательной программы
ГРАЖДАНСКОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И СУДОПРОИЗВОДСТВО

Квалификация
БАКАЛАВР

Форма обучения
ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ,

Павлово
2021

Содержание

| | |
|---|-----------|
| 1. Общие положения | 3 |
| 1.1. Понятие образовательной программы | 3 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» | 3 |
| 1.3. Требования к поступающему | 4 |
| 2. Общая характеристика образовательной программы (ОП) 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» | 4 |
| 2.1. Цели и задачи ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» | 4 |
| 2.2. Срок освоения ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» | 5 |
| 2.3. Трудоемкость ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» | 5 |
| 2.4. Направленность (профиль) образовательной программы | 6 |
| 2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника | 6 |
| 2.6. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники | 7 |
| 2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 2.8. Планируемые результаты освоения ОП | 8 |
| 2.9. Квалификация, присваиваемая выпускникам | 10 |
| 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» | 10 |
| 3.1. Матрица компетенций | 10 |
| 3.2. Учебный план подготовки бакалавра | 10 |
| 3.3. Календарный учебный график | 12 |
| 3.4. Рабочие программы дисциплин | 12 |
| 3.5. Программы практик | 12 |
| 3.6. Программа ГИА | 13 |
| 4. Ресурсное обеспечение ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» | 13 |
| 4.1. Сведения о научно-педагогических работниках, в том числе профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОП | 13 |
| 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение | 14 |
| 4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса .. | 16 |
| 5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» | 17 |
| 5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 17 |
| 5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации .. | 18 |
| 6. Особенности реализации ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 18 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ: | |
| Приложение 1. Матрица компетенций | |
| Приложение 2. Учебный план | |
| Приложение 3. Календарный учебный график | |
| Приложение 4. Рабочие программы дисциплин | |

1. Общие положения

1.1. Понятие образовательной программы

Образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (далее – ОП, основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)), представляет собой систему документов, разработанных в Павловском филиале Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе образовательного стандарта высшего образования для подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее соответственно – образовательный стандарт, ОС ВО ННГУ).

ОП - это комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. ОП включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик и государственной итоговой аттестации, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство»

Нормативно-правовую базу разработки ОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. №1511 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)» (далее - ФГОС);
- другие нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в области высшего образования;
- Устав ННГУ;
- локальные нормативные акты ННГУ.

1.3. Требования к поступающему

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. Зачисление в университет для обучения в Павловском филиале производится по результатам единого государственного экзамена или на основе результатов вступительных испытаний, в соответствии с действующими Правилами приема.

2. Общая характеристика образовательной программы (ОП) 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство»

2.1. Цели и задачи ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство»

Цель ОП:

Образовательная программа подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство», имеет своей основной целью формирование у выпускников общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки с учетом особенностей научной школы ННГУ и потребностей рынка труда Нижегородского региона. Подготовка выпускников к профессиональной деятельности осуществляется с соблюдением следующих принципов:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- участие студентов в формировании своей программы обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- соответствие системы оценки и контроля компетенций условиям их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускников;
- международное сотрудничество по профилю подготовки.

При изучении ОП и с учетом сложившейся научной школы ННГУ, у студента развиваются способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать этику юриста.

В практическом плане ОП призвана обеспечить возможность максимального учета запросов потенциальных работодателей г. Павлово, с которыми ННГУ имеет договоры о сотрудничестве.

В области воспитания задачей ОП является развитие у студентов социально-личностных качеств, а также формирование общекультурных компетенций.

2.2. Срок освоения ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство»

Срок получения образования по программе бакалавриата составляет: в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, может увеличиваться на основании решения ученого совета ННГУ не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения, по индивидуальному плану определяются ННГУ самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

2.3. Трудоемкость ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство»

Трудоемкость освоения студентом ОП составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и

самостоятельную работу), практику. При этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам (27 астрономическим часам).

В трудоемкость освоения студентом ОП включают все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом образовательной программы.

При реализации программы бакалавриата ННГУ вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения или при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более 75 з.е.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Реализация программы бакалавриата осуществляется ННГУ как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации и (или) на иностранном языке. Программы бакалавриата разрабатываются на русском языке и (или) иностранном языке и утверждаются в порядке, установленном в ННГУ.

2.4. Направленность (профиль) образовательной программы

В рамках ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция реализуется профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство». Профиль направлен на подготовку выпускников к осуществлению конкретных видов юридической деятельности: профессиональной деятельности в юридических отделах (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в органах прокуратуры, в адвокатских образованиях, в органах нотариата, в подразделениях Федеральной службы судебных приставов, в юридических отделах, законодательно-правовых управлениях (отделах), а также в иных структурных подразделениях, на которые возложена правовая работа в государственных органах и органах местного самоуправления.

2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» включает:
разработку и реализацию правовых норм;
обеспечение законности и правопорядка.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство», являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

2.6. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство», готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

При разработке и реализации программ бакалавриата ННГУ ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально технических ресурсов ННГУ.

2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство», в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

2.8. Планируемые результаты освоения ОП

Выпускник, освоивший программу бакалавриата должен обладать следующими

Универсальными компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.

ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК ОС-10. Способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами.

Профессиональными компетенциями:

ПК-1. Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

ПК-2. Способен подготавливать поправки к нормативно-правовым актам в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК-5. Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов

ПК-6. Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства

ПК-7. Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

ПК-8. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

ПК-9. Способен использовать знания, обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него

ПК-10. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины, способствующие их совершению

ПК-11. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

ПК-12. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

2.9. Квалификация, присваиваемая выпускникам

В результате освоения ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство», выпускнику присваивается квалификация «бакалавр».

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство»

3.1. Матрица компетенций

Матрица компетенций – обязательный элемент ОП, соединяющий образовательную программу и ОС ВО ННГУ в части результатов освоения образовательной программы. Матрица компетенций формулирует процесс реализации общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации блоков базовых и вариативных дисциплин, практик и государственной аттестации. Матрица компетенций строится на основе дисциплин учебного плана и разделов IV и V ОС ВО ННГУ.

Матрица компетенций по ОП 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» представлена в Приложении 1.

3.2. Учебный план подготовки бакалавра

Учебный план ОП, разрабатываемый в соответствии с ОС ВО ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее - базовая часть и вариативная часть). Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части; Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы; Блок 3 "Государственная итоговая

аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики (Блок 2 «Практики»), установленные организацией.

Перечень дисциплин, относящихся к вариативной части, раскрывает содержание профиля «Гражданское законодательство и судопроизводство», реализуется в объеме, установленным ОС ВО ННГУ. ОП содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 20% объема вариативной части, выбор которых осуществляется обучающимися в текущем учебном году.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе различных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Занятия лекционного типа составляют не более 50% от общего количества аудиторных Занятий Учебный план содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% объема вариативной части. При реализации ОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При реализации ОП факультативные и элективные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Учебный план представлен в Приложении 2.

3.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен для каждой форм обучения в Приложении 3.

3.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин по базовой и вариативной частям (включая дисциплины по выбору) учебного плана определяют планируемые результаты обучения по каждой дисциплине - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, формулируют основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, формы и оценочные средства и их методическое обеспечение. Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 4.

3.5. Программы практик

В соответствии с ОС ВО ННГУ раздел образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Все учебные и производственные практики проводятся в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ННГУ. Содержание практик, способ и форма проведения, форма промежуточной аттестации определяются соответствующими программами практик. Сроки проведения практик устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком. Программы практик представлены в Приложении 5.

3.6. Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация ОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство», является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и

процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ННГУ им Н.И. Лобачевского. Программа ГИА по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену представлена в Приложении 6.

4. Ресурсное обеспечение ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство»

4.1. Сведения о научно-педагогических работниках, в том числе профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОП

Реализация ОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К реализации ОП привлечены научно-педагогические работники (НПР), квалификация которых полностью соответствует требованиям ОС ВО ННГУ по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников, согласно ОС ВО ННГУ.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет не менее 90 процентов согласно ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно- педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 60 процентов согласно ОС ВО ННГУ.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж

работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих образовательную программу, составляет не менее 5 процентов согласно ОС ВО ННГУ.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в сети Интернет.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП включает:

- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- основную и дополнительную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- нормативные документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин), вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины;

- требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра.

Для обучающихся всех форм обучения предусмотрена возможность дистанционного доступа к электронным управляемым курсам по отдельным дисциплинам.

Уровень обеспеченности образовательной программы подготовки бакалавров учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Библиотека Павловского филиала ННГУ является структурным подразделением филиала, но она неразрывно связана с Фундаментальной библиотекой (ФБ) ННГУ.

Общий принцип построения библиотечного и информационного обеспечения Павловского филиала ННГУ находится в рамках единого информационного пространства всех структурных подразделений Университета вне зависимости от места их расположения и равенство всех работников и обучающихся в доступе к открытым источникам информации.

Обучающиеся в филиале пользуются в ФБ в Нижнем Новгороде теми же правами, что и обучающиеся институтов и факультетов ННГУ. В читальных залах ННГУ слушатели филиала могут получить любой доступный источник из более чем двухмиллионного фонда ФБ.

Библиотека располагает достаточным количеством наименований и экземпляров дополнительной литературы: официальными, общественно-политическими и научно-популярными периодическими изданиями, справочно-библиографическими изданиями, в том числе энциклопедиями, энциклопедическими словарями, отраслевыми словарями и справочниками, в том числе на иностранных языках, библиографическими пособиями, обеспечивая к ним доступ всех категорий пользователей библиотеки. Фонд дополнительной литературы помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной _____ среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам: «ZNANIUM.COM», «Юрайт», «Лань», «Консультант Студента».

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории вуза, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса

Павловский филиал, реализующий ОП бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и

научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В филиале имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- различных видов практик.

Доступ лиц с ограниченными возможностями: в Павловском филиале ННГУ созданы все необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание (в том числе: пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы).

5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство»

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 № 301 для аттестации обучающихся на соответствие уровня их достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Примеры типовых оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин. Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены в виде приложений к рабочим программам дисциплин и хранятся на соответствующих кафедрах Павловского филиала.

5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

6. Особенности реализации ОП 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданское законодательство и судопроизводство» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При необходимости для обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть разработана адаптированная образовательная программа в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 АК-44/05вн, Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утв. Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309.

Организация обучения по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья при наличии таких обучающихся путем создания специальных условий для получения высшего образования, таких как:

- формирование кадрового обеспечения с учетом инклюзивного образования;
- обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту;
- выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности;

организация проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;

- разработка фондов оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющих оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные роки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен по их желанию, но не более чем на год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Разработчики:

Балдин Александр Константинович, кандидат юридических наук, доцент

Крымов Андрей Владимирович, кандидат юридических наук, доцент

Эксперты - представители работодателей:

Софронов Владислав Адольфович, судья Нижегородского районного суда