

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«16» июня 2021 г. № 8

Рабочая программа дисциплины
Методология формирования и анализа бухгалтерской отчетности

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки / специальность
38.06.01 Экономика

Направленность образовательной программы
08.00.12 Бухгалтерский учет, статистика

Квалификация выпускника
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения
очная, заочная

Нижний Новгород

2021

1. Место и цели дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методология формирования и анализа бухгалтерской отчетности» относится к числу профессиональных дисциплин, является дисциплиной выбора и изучается на третьем году обучения, в 5 семестре.

Освоение курса опирается на знания, умения, навыки и компетенции, сформированные на предшествующих уровнях образования.

Входные знания – углубленные представления об экономических процессах, закономерностях развития организации; умение анализировать и прогнозировать экономические ситуации на микро и макроэкономическом уровне экономической системы; навыки применения теоретических знаний при исследовании широкого круга проблем экономики.

Целью освоения дисциплины «Методология формирования и анализа бухгалтерской отчетности» является подготовка аспирантов к проведению научно-исследовательской работы в области вопросов формирования и анализа бухгалтерской отчетности для организаций различных организационно-правовых форм.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 - Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета, экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности, контроля, аудита	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">• методику формирования бухгалтерской отчетности, основанную на современных тенденциях мировой практики;• способы корректировки отчетных показателей в условиях неопределенности (корректировка в связи с инфляцией, создание оценочных резервов)• аналитические процедуры, позволяющие оценить платежеспособность, ликвидность организации; финансовую устойчивость организации

и статистики Этап освоения - базовый	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы учетной регистрации, формирования и оценки учетной информации с целью последующего ее использования в составлении бухгалтерской отчетности; • проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения фальсификации отчетных данных; • оценивать информативность отчетности; • составлять аналитические отчетные формы бухгалтерской отчетности; • проводить экономическую интерпретацию данных анализа.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методикой формирования бухгалтерской отчетности; • методикой комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности; • навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения эффективности деятельности организации
ПК-5 - способность разрабатывать и совершенствовать методы бухгалтерского учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики Этап освоения - базовый	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные формы, виды контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности, а также концептуальные подходы его осуществления • этапы осуществления контрольных мероприятий
	<p>Уметь: определять адекватные процедуры контроля в действующих условиях хозяйствования за соблюдением требований к бухгалтерской отчетности</p>
	<p>Владеть: навыками контроля в действующих условиях хозяйствования за соблюдением принципов формирования отчетности в системах российских стандартов</p>

3. Структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины для очной формы обучения составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 9 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (4 часа занятия лекционного типа, 4 часа занятия семинарского типа (семинары, научно-практические занятия, лабораторные работы и т.п.), в том числе 2 часа - меро-

приятия текущего контроля успеваемости, 1 час – контроль самостоятельной работы), 63 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.

Объем дисциплины для заочной формы обучения составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 9 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (4 часа занятия лекционного типа, 4 часа занятия семинарского типа (семинары, научно-практические занятия, лабораторные работы и т.п.), в том числе 2 часа - мероприятия текущего контроля успеваемости, 1 час – контроль самостоятельной работы), 59 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 4 часа – мероприятия промежуточной аттестации.

Таблица 2

Структура дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)			В том числе														
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное	Очное	Очно-заочное	Заочное
1. Методика формирования показателей бухгалтерской отчетности	23		23	1		1	1		1				2		2	21		21
2. Методика формирования и анализа пояснений к бухгалтерской отчетности	24		24	2		2	2		2				4		4	20		20
3. Комплексная оценка деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности	24		20	1		1	1		1				2		2	22		18
Текущий контроль	1		1															
Промежуточная аттестация - зачет (для заочной формы – 4 часа)																		

Таблица 3

Содержание дисциплины				
№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма проведения занятия	Форма текущего контроля
1	Методика формирования показателей бухгалтерской отчетности	1. Состав и варианты оценки показателей отчетных форм 2. Влияние внешних факторов на порядок оценки финансовых показателей 3. Влияние выбранного варианта оценки показателей на характеристику финансового положения организации	проблемная лекция, научно - практическое занятие	опрос, тестирование
2	2. Методика формирования и анализа пояснений к бухгалтерской отчетности	Показатели, раскрываемые в пояснениях к бухгалтерской отчетности Раскрытие учетной политики и анализ ее влияния на показатели бухгалтерской отчетности 2. Анализ информации, представленной в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	дискуссия, практическое занятие	опрос, тестирование
7	Комплексная оценка деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности	1. Место анализа бухгалтерской отчетности в системе видов экономического анализа деятельности организации 2. Методика анализа бухгалтерской отчетности	проблемная лекция, научно - практическое занятие	опрос, тестирование

4. Образовательные технологии

При чтении лекций используется объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения информации (монологической, диалогической или эвристической). При проведении семинарских занятий применяются активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), решение ситуационных задач, психологические и иные тренинги, дискуссии. Лекционные и семинарские занятия проводятся в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания по-

мощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя: теоретическую подготовку к семинарским занятиям, решение задач по темам, подготовку творческой части - выводов и рекомендаций по результатам проведенных исследований.

Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по теме учебной программы по соответствующим литературным источникам, а также решение практических задач и ситуаций по заданию преподавателя. Результатом самостоятельной работы студентов могут быть:- научные доклады по тематике соответствующего раздела учебной программы, а также решение задач и ситуационных примеров.

Таблица 4

Задания для самостоятельной работы аспирантов

N п/п	Раздел	Самостоятельная работа	
		Задание	Трудоемкость очная/заочная

1	Методика формирования показателей бухгалтерской отчетности	Творческое задание: сформировать учетную политику хозяйствующего субъекта, на ее основе заполнить формы бухгалтерской отчетности, оценить влияние выбранных способов учета на характеристику финансового положения хозяйствующего субъекта. Определить внутренние контрольные процедуры за достоверностью отчетных данных	21/21
2	2. Методика формирования и анализа пояснений к бухгалтерской отчетности	Творческое задание: сформировать пояснения к бухгалтерской отчетности на основе исходных данных, предложенных аспирантом	20/20
3	Комплексная оценка деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности	Творческое задание: на основе информации сформированной в темах 1 и 2 произвести анализ финансового положения и финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта	22/18

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

6.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы с указанием результатов обучения (знаний, умений, владений), характеризующих этапы их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Таблица 5

ПК-4 - Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области бухгалтерского учета, экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности, контроля, аудита и статистики

Индикаторы (обобщенные результаты обучения)	не зачтено	зачтено		
	2 менее 50%	3 51%-70%	4 71%-90%	5 91%-100%
ЗНАТЬ: методику формирования бухгалтерской отчетности, основанную на современных тенденциях мировой практики	Знания отсутствуют	Знает методики формирования отчетности	Знает существующую методику формирования отчетности и в состоянии оценить ее адекватность	Знает существующую методику формирования отчетности и варианты ее корректировки с учетом специфики деятельности

				организации
ЗНАТЬ: способы корректировки отчетных показателей в условиях неопределенности (корректировка в связи с инфляцией, создание оценочных резервов	Знания отсутствуют	Перечисляет существующие способы корректировки отчетных показателей в условиях неопределенности	Характеризует способы корректировки отчетных показателей в условиях неопределенности	В состоянии предложить собственные способы корректировки с учетом требований международных стандартов финансовой отчетности
ЗНАТЬ: аналитические процедуры, позволяющие оценить платежеспособность, ликвидность, финансовую устойчивость организации	Знания отсутствуют	Называет аналитические процедуры, позволяющие оценить платежеспособность, ликвидность, финансовую устойчивость организации	Характеризует аналитические процедуры	Критикует существующие аналитические процедуры и предлагает собственные
УМЕТЬ решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы учетной регистрации, формирования и оценки учетной информации с целью последующего ее использования в составлении бухгалтерской отчетности	Отсутствие умений	Решает вопросы учетной регистрации, формирования и оценки учетной информации допуская ошибки	Решает на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы учетной регистрации, формирования и оценки учетной информации при этом допускает неточности	Решает на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы учетной регистрации, формирования и оценки учетной информации
УМЕТЬ проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения фальсификации отчетных данных	Отсутствие умений	Проверяет обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения фальсификации отчетных данных, но допускает ошибки	Проверяет обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения фальсификации отчетных данных допуская погрешности	Проверяет обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения фальсификации отчетных данных
УМЕТЬ оценивать информативность отчетности	Отсутствие умений	Выделяет критерии информативности отчетности	Производит оценку информативности отчетности руководствуясь требованиями нормативных актов	Производит оценку информативности отчетности для различных групп пользователей отчетности

УМЕТЬ составлять аналитические отчетные формы бухгалтерской отчетности	Отсутствие умений	Составляет аналитические формы отчетности допуская погрешности	Составляет аналитические формы отчетности	Составляет аналитические формы отчетности ориентируясь на цели и задачи деятельности организации
УМЕТЬ проводить экономическую интерпретацию данных анализа	Отсутствие умений	Проводит экономическую интерпретацию результатов анализа на основе стандартной методики допуская погрешности	Проводит экономическую интерпретацию результатов анализа на основе стандартных методик	Проводит экономическую интерпретацию результатов анализа с учетом специфики деятельности хозяйствующего субъекта
ВЛАДЕТЬ: методикой формирования бухгалтерской отчетности;	Методикой формирования отчетности не владеет	Формирует бухгалтерскую отчетность на основе стандартной методики допуская погрешности	Формирует бухгалтерскую отчетность на основе стандартной методики	Формирует бухгалтерскую отчетность с учетом потребностей хозяйствующих субъектов
ВЛАДЕТЬ: методикой комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности	Методикой формирования отчетности не владеет	Применяют стандартную комплексную оценку деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности с погрешностями	Применяют стандартную комплексную оценку деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности	Способен выбрать с учетом специфики деятельности хозяйствующего субъекта и целей анализа и применить методику комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности
Владеть: навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения эффективности деятельности организации	Не владеет навыками обоснования и выбора управленческих решений повышения эффективности деятельности организации	Предлагает управленческие решения, обосновывает их выбор, но затрудняется определить экономический эффект	Предлагает управленческие решения, обосновывает свой выбор и в состоянии определить экономический эффект от предложения	Предлагает управленческие решения, обосновывает свой выбор, в состоянии определить экономический эффект от предложения и определить пути снижения затрат на реализацию предложения

Таблица 6

ПК-5 Способность разрабатывать и совершенствовать методы бухгалтерского учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики

Индикаторы (обобщенные результаты обучения)	не зачтено	зачтено		
	2 менее 50%	3 51%-70%	4 71%-90%	5 91%-100%
ЗНАТЬ: основные формы, виды контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности, а также концептуальные подходы к его осуществлению	Знания отсутствуют	Перечисляет и дает характеристику основных форм, видов контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности, а также концептуальных подходов к его осуществлению	Перечисляет, дает характеристику основных форм, видов контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности, а также концептуальных подходов к его осуществлению	Перечисляет, дает характеристику и критически оценивает основные формы, виды контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности, а также концептуальных подходов к его осуществлению
ЗНАТЬ: этапы осуществления контрольных мероприятий	Знания отсутствуют	Характеризует этапы осуществления контрольных мероприятий	Характеризует, этапы, определяет взаимосвязь между этапами	Характеризует, этапы, определяет взаимосвязь между этапами и определяет проблемные области при реализации каждого этапа
УМЕТЬ: определять адекватные процедуры контроля в действующих условиях хозяйствования за соблюдением требований к бухгалтерской отчетности	Отсутствие умений	Характеризует процедуры контроля, определяет состав информационного обеспечения для выполнения процедур	Характеризует процедуры контроля, определяет состав информационного обеспечения для выполнения контрольных процедур, определяет критерии отбора контрольных процедур	Характеризует процедуры контроля, определяет состав информационного обеспечения для выполнения контрольных процедур, оценивает эффективность выполнения контрольных мероприятий
ВЛАДЕТЬ: навыками контроля в действующих условиях хозяйствования за соблюдением принципов формирования отчетности в системах российских стандартов	Не владеет навыками контроля в действующих	Владеет опытом формирования программ проверки за соблюдением принципов формирования отчетности	Владеет опытом формирования программ проверки за соблюдением принципов формирования отчетности с учетом существенности статей проверяемых статей, оценки системы внутреннего контроля и риска хозяйственной деятельности	Владеет опытом формирования и корректировки программ проверки за соблюдением принципов формирования отчетности с учетом существенности проверяемых статей, оценки системы внутреннего контроля, риска хозяйственной деятельности,

6.2. Описание шкал оценивания

Таблица 7

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	не зачтено	зачтено		
	2	3	4	5
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены негрубые ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные и дополнительные задачи без ошибок и погрешностей. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении стандартных и нестандартных задач без ошибок и недочетов. Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное отношение)	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи качественно	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требу-	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных профессиональных	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения

	ется повторное обучение	дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	задач.	сложных профессиональных задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Минимально допустимый	Средний	Высокий

Таблица 8

Порядок оценки выполнения тестовых заданий

% правильных ответов	Оценка
51% правильных ответов	зачтено
менее 50 % правильных ответов	не зачтено

6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование;
- индивидуальное собеседование,
- письменные ответы на вопросы.

Таблица 9

Критерии оценки творческого задания

N п/ п	Наименование критерия
1	Определены актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования
2	Определены проблемные вопросы по теме исследования
3	Проанализированы источники специальной литературы, а также законодательные и нормативные акты, содержащие описание предмета исследования и проблемных вопросов (не менее 15 не считая нормативных актов)
4	В содержательной части содержится исследование проблемных вопросов, определены пути их решения
5	Сделаны выводы по итогам исследования

6.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для итогового контроля сформированности компетенции

6.4.1 Перечень контрольных вопросов и тестовых заданий

1. Методика формирования отчетных форм
2. Методики оценки показателей бухгалтерской отчетности
3. Взаимосвязь форм бухгалтерской отчетности
4. Влияние учетной политики на отчетные показатели
5. Учет влияния инфляционных факторов на показатели бухгалтерской отчетности
6. Формы контроля за достоверностью бухгалтерской отчетности
7. Методики экономического анализа
8. Анализ финансового состояния и платежеспособности
9. Анализ показателей рентабельности
10. Анализ показателей деловой активности
11. Анализ показателей финансовой устойчивости
12. Порядок расчета чистых активов и их роль в оценке использования собственных средств организации
13. Комплексная оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности
14. Определение стоимости капитала компании

6.4.2 Примеры тестовых заданий для проверки формирования компетенций

Под отчетной датой бухгалтерской отчетности понимается:

- a. дата ее представления в органы налоговой службы;
 - b. дата, на которую составлена бухгалтерская отчетность;
 - c. дата фактической передачи ее по принадлежности или отправления по почте с описью вложений.
2. Принцип целостности бухгалтерской отчетности заключается в следующем:
- a. в нее должна быть включена вся существенная информация о финансовом состоянии хозяйствующего субъекта;
 - b. она должна содержать бухгалтерские данные как минимум за два периода отчетный и предшествующий отчетному;
 - c. она должна отражать деятельность юридического лица и его представительств, выделенных на отдельный баланс.
3. Организация была создана 1 ноября, её первым отчетным годом является:
- a. период с 1 ноября по 31 декабря текущего года;
 - b. период с 1 ноября по 31 декабря следующего года;
 - c. период с 1 ноября по 1 декабря текущего года.
4. Исключение приоритетов одних групп пользователей бухгалтерской отчетности перед другими - суть принципа:
- a. сопоставимости;
 - b. целостности;
 - c. нейтральности;
 - d. достоверности.
5. Промежуточная отчетность составляется за следующий временной период:

- а. месяц;
- б. квартал;
- с. период определяется в учетной политике.

1. Годовая бухгалтерская отчетность представляется в следующие сроки:

- а. не позднее 1 апреля года следующего за отчетным;
- б. не ранее 30 дней по окончании отчетного периода;
- с. не позднее 90 дней с момента ее составления;
- д. не ранее 60 и не позднее 90 дней по окончании отчетного периода.

2. В состав промежуточной бухгалтерской отчетности входят:

- а. формы №1, №2 и приложения к ним;
- б. формы №1, №2, №3, №4, №5;
- с. формы №1, №2.

3. Не предоставлять приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках разрешается:

- б. малым предприятиям;
- с. бюджетным организациям;
- д. открытым акционерным обществам;
- е. государственным муниципальным предприятиям.

4. Представляя бухгалтерскую отчетность, какому из ниже перечисленных пользователей, обязательно необходимы коды строк в ее формах:

- а. налоговой службе;
- б. банку;
- с. территориальному комитету по статистике;
- д. директору;
- е. учредителям.

5. Если в бухгалтерской отчетности показатель имеет отрицательное значение, то он показывает в формах отчетности следующим образом:

- а. «красным»;
- б. со знаком «минус»;
- с. в круглых скобках.

1. Финансовые вложения показываются в балансе:

- а. по фактической стоимости в составе внеоборотных и оборотных активов;
- б. по фактической стоимости в составе оборотных активов;
- с. по первоначальной или рыночной стоимости в составе внеоборотных и оборотных активов.

2. Стоимость финансовых вложений, по которой они показываются в бухгалтерском балансе:

- а. не изменяется;
- б. изменяется по всем видам вложений;
- с. изменяется по вложениям, имеющим рыночную оценку.

3. Постоянные активы / обязательства показываются в балансе:

- а. по статьям баланса к счетам 09 / 77;
- б. по статьям баланса к счету 68;
- с. не показываются в балансе.

4. Могут ли переоцениваться материальные ценности при инфляции:

- а. могут;
- б. не могут.

5. Правдоподобна ли ситуация? Сальдо заемного капитала больше величины совокупных активов:
- да;
 - нет.
6. Отложенные налоговые активы показываются в балансе в группе:
- внеоборотных активов;
 - оборотных активов;
 - прочих активов.
7. Законченные НИОКР отражаются в балансе:
- по фактической стоимости на счете 04;
 - по первоначальной стоимости на счете 08;
 - по первоначальной стоимости на счете 04.
8. Остаток материалов в балансе подлежит оценке:
- по плановой стоимости;
 - по фактической стоимости;
 - в зависимости от выбранного метода списания материалов в себестоимость.
9. Могут ли показываться в балансе по восстановительной стоимости капитальные вложения:
- да;
 - нет.
10. Развернуто отражается в балансе по статьям:
- основные средства, нематериальные активы, материалы, дебиторская задолженность, денежные средства, кредиторская задолженность, резервный капитал, нераспределенная прибыль (убыток);
 - материальные ценности, дебиторская задолженность, кредиторская задолженность, резервный капитал;
 - материальные ценности, дебиторская задолженность, кредиторская задолженность при наличии соответствующих остатков.
11. Печать на бухгалтерском балансе ставится:
- в начале заголовочной части;
 - в конце формы;
 - печать на бухгалтерском балансе не ставится.
12. В составе прочих оборотных активов в балансе отражаются:
- признанные пени, штрафы по дебиторской задолженности;
 - задолженность подотчетных лиц;
 - суммы, не нашедшие отражения в других статьях актива баланса.
13. Величина резервного капитала организации, показываемого в балансе должна составлять не:
- менее 5% от величины уставного капитала;
 - более 15% от величины уставного капитала;
 - менее 5% от величины нераспределенной прибыли.
14. Суммы процентов по полученным кредитам и займам на предоплату материальных ценностей отражаются в балансе по:
- дебету счета 60;
 - дебету счетов 66, 67;
 - дебету счета 91.

15. Суммы кредиторской задолженности показываются в балансе:
 - a. до даты признания данной задолженности просроченной;
 - b. до истечения срока исковой давности;
 - c. до истечения срока исковой давности при отсутствии переписки с заемщиком.
16. Бухгалтерский баланс составляется перед:
 - a. проведением актов сверок с дебиторами и кредиторами, ежегодной инвентаризацией;
 - b. проведением переоценки основных средств;
 - c. составлением отчета о прибылях и убытках.
17. Программные продукты, принадлежащие организации на праве собственности показываются:
 - a. в I разделе баланса;
 - b. во II разделе баланса;
 - c. в V разделе баланса.
18. Ценности, принадлежащие организации на праве собственности и предназначенные для перепродажи показываются в балансе по строке:
 - a. сырье материалы;
 - b. товары;
 - c. показываются за балансом на счете 004.
19. Некоммерческая организация в разделе собственного капитала баланса показывает:
 - a. уставный фонд, резервный фонд, добавочный капитал, целевое финансирование;
 - b. средства целевого финансирования;
 - c. у некоммерческих организаций данный раздел баланса отсутствует.
20. Коммерческие организации неизрасходованный остаток средств государственной помощи отражают в балансе в составе:
 - a. средств целевого финансирования;
 - b. кредиторской задолженности;
 - c. доходов будущих периодов.
1. Отражается ли в отчете о прибылях и убытках юридический адрес организации:
 - a. отражается;
 - b. не отражается;
 - c. в зависимости от учетной политики.
2. Отчет о прибылях и убытках должен храниться:
 - a. не менее 10 лет с момента его сдачи в налоговую инспекцию;
 - b. не менее 10 лет по истечению соответствующего квартала;
 - c. не менее 10 лет по истечению соответствующего отчетного года.
3. Данные отчета о прибылях и убытках по строке 020 показываются:
 - a. в круглых скобках;
 - b. без круглых скобок;
 - c. со знаком минус.
4. Сколько разделов содержит отчет о прибылях и убытках:
 - a. два;
 - b. три;
 - b. четыре;
 - d. отчет не имеет деления на разделы.
5. При отсутствии показателей коммерческих расходов организации строка формы № 2:
 - a. прочеркивается;

- b. убирается;
 - c. оставляется пустой.
6. Прибыль на акцию - это:
- a. прибыль на одну привилегированную акцию;
 - b. прибыль на одну обыкновенную акцию;
 - c. прибыль на любую акцию.
7. Правдоподобна ли ситуация? У организации в отчете о прибылях и убытках отражен убыток до налогообложения и начислен налог на прибыль:
- a. да, если организация применяет кассовый метод определения выручки для целей налогообложения прибыли;
 - b. да, если по отдельным операциям получена прибыль;
 - c. нет;
 - d. ответы а) б).
1. Косвенным методом отчетность может составляться:
- a. по текущей деятельности;
 - b. по финансовой деятельности;
 - c. по инвестиционной деятельности.
2. Форма № 4 является:
- a. промежуточной отчетностью;
 - b. годовой отчетностью;
 - c. в зависимости от учетной политики.
3. Проценты по кредиту относятся к деятельности:
- a. текущей;
 - b. инвестиционной;
 - c. финансовой.
4. Получение кредита относится к деятельности:
- a. текущей;
 - b. инвестиционной;
 - c. финансовой.
5. К какому виду деятельности относятся лизинговые операции:
- a. текущей;
 - b. инвестиционной;
 - c. финансовой.
6. К какому виду деятельности относится выплата дивидендов:
- a. текущей;
 - b. инвестиционной;
 - c. финансовой.
7. Чистое увеличение денежных средств – это:
- a. финансовый результат работы организации за год;
 - b. прирост денежных средств организации за год;
 - c. прирост денежных средств организации от текущей деятельности за год.
8. Денежные эквиваленты – это:
- a. краткосрочные высоколиквидные инвестиции
 - b. денежные средства организации
 - c. все финансовые вложения организации

9. К денежным средствам при составлении отчета о «Движении денежных средств» относятся обороты по счетам бухгалтерского учета:

- a. 50 «касса», 51 «расчетные счета», 52 «валютные счета», 57 «денежные переводы»;
- b. 50 «касса», 51 «расчетные счета», 52 «валютные счета», 57 «денежные переводы», 58 «финансовые вложения»;
- c. 50 «касса», 51 «расчетные счета», 52 «валютные счета».

10. Отчет и движении денежных средств может быть составлен:

- a. прямым методом;
- b. косвенным методом;
- c. слияния;
- d. покупки;
- e. прямым и косвенным.

1. Раскрывается ли в пояснительной записке информация о риестродержателях:

- a. да;
- b. нет.

2. Входит ли в состав пояснительной записки учетная политика:

- a. да;
- b. нет;
- c. по усмотрению организации.

3. Суммы налогового кредита включаются в информацию о государственной помощи

- a. да;
- b. нет.

4. Факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год называется?

- a. Событие после отчетной даты;
- b. Условный факт хозяйственной деятельности.

5. Лица, оказывающие значительное влияние на финансовое положение и результаты деятельности организации:

- a. аффилированные;
- b. зависимые;
- c. подчиненные;
- d. связанные стороны.

6. Кто определяет перечень аффилированных лиц организации:

- a. сама организация;
- b. налоговая инспекция;
- c. государственный комитет по статистике;
- d. федеральный комитет по ценным бумагам;
- e. министерство финансов.

7. Прибыль на акцию, которая означает максимально возможную степень уменьшения прибыли, приходящейся на одну акцию акционерных обществ:

- a. базовая прибыль;
- b. разводненная прибыль;
- c. прибыль на одну акцию.

8. Количество акций определяется суммированием количества обыкновенных акций, учтенных на начало каждого месяца на число календарных месяцев в отчетном периоде:

- a. средневзвешенное;
- b. учетное;
- c. усредненное.

1. В бухгалтерской отчетности организации имеются отступления от общих правил, установленных нормативными документами, которые раскрыты в пояснительной записке организации. Является ли отчетность достоверной

- a. Нет, отступления от правил не допустимы
- b. Да, так как отступления раскрыты в пояснительной записке

2. Налоговая оптимизация это

- a. преднамеренная ошибка не противоречащая законодательству
- b. преднамеренная ошибка противоречащая законодательству
- c. непреднамеренная ошибка

3. Ошибка в определении периода хозяйственной операции это

- a. искажение бухгалтерской отчетности по степени влияния на достоверность
- b. искажение бухгалтерской отчетности по характеру возникновения
- c. искажение бухгалтерской отчетности по способу отражения в бухгалтерском учете

4. Тестирование это

- a. проведение сверок расчетов
- b. проверка правильности бухгалтерских записей
- c. проведение периодически плановых и внеплановых инвентаризаций

1. Консолидированную отчетность в Министерство финансов, Министерство экономики и Государственный комитет по статистике акционерные общества представляют не позднее:

- a. 25 апреля после окончания текущего года;
- b. 90 дней после окончания отчетного года;
- c. 1 июня;
- d. 1 августа.

2. Консолидированная отчетность это отчетность:

- a. юридически самостоятельных предприятий
- b. группы взаимосвязанных организаций
- c. головной организации с филиалами и обособленными подразделениями

3. К внутренним пользователям консолидированной отчетности относятся:

- a. федеральные структуры;
- b. управляющий группой.

4. Годовой отчет участникам группы представляется:

- a. в течение 90 дней после окончания финансового года;
- b. не ранее 60 и не позднее 90 дней после окончания финансового года;
- c. не ранее 2х и не позднее 6-ти месяцев после окончания финансового года;
- d. не ранее 90 дней и не позднее 30 июня. После окончания финансового года.

5. Уставный капитал организации в равных долях по 50 % принадлежит 2-м организациям. Данные отчетности общества включают:

- a. в консолидированную отчетность обеих компаний;

- b. не будут включаться в отчетность ни одной компании;
- c. включается в отчетность только одной компании;

6. Показатели банка в консолидированную отчетность включаются, если основной вид деятельности организации не относится к основному виду банковской деятельности:

- a. не включаются;
- b. включаются;
- c. не включаются, но информация раскрывается в пояснительной записке и консолидированной отчетности.

7. Отчетность дочернего общества и головной организации составлена за разные периоды. Может ли отчетность дочернего общества быть включена в консолидированную отчетность:

- a. не может;
- b. может;
- c. может при условии расхождения между отчетной датой её составления головной организации и отчетной датой бухгалтерской отчетности дочернего общества не превышает трех месяцев.

8. Курсовые разницы при составлении консолидированной отчетности относятся:

- a. на нераспределенную прибыль;
- b. на добавочный капитал;
- c. в состав доходов организации.

9. Ассоциированная компания это:

- a. зависимая компания;
- b. дочерняя компания;
- c. материнская компания;
- d. головная компания.

10. В консолидированную отчетность не включаются данные о дочернем и зависимом предприятиях, если:

- a. показатели зависимого общества не оказывают существенного влияния на данные консолидированной отчетности, например, когда сумма уставного капитала дочерней организации не превышает 3 % от суммы капитала группы;
- b. показатели зависимого общества не оказывают существенного влияния на данные консолидированной отчетности, например, когда сумма уставного капитала дочерней организации не превышает 5 % от суммы капитала группы;
- c. показатели зависимого общества не оказывают существенного влияния на данные консолидированной отчетности, например, когда сумма уставного капитала дочерней организации не превышает 7 % от суммы капитала группы.

1. Часть деятельности организации по производству определенного товара или однородных групп товаров, которая подвержена рискам и получению прибылей, отличным от рисков и прибылей по другим товарам или другим однородным группам товаров. Это:

- a. отчетный сегмент;
- b. операционный сегмент;
- c. географический сегмент.

2. На отчетные сегменты, выделенные при подготовке бухгалтерской отчетности, должно приходиться не менее % от выручки организации?

- a. 10%;

- b. 75%;
- c. 100%.

3. Перечень сегментов, информация по которым раскрывается в бухгалтерской отчетности, устанавливается:

- a. ПБУ12/2010;
- b. документами нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности;
- c. организацией самостоятельно, исходя из организационной и управленческой структуры.

4. Географический сегмент-это:

- a. сегмент, раскрывающий особенности региональной политики;
- b. выделяемая деятельность организации по производству продукции (работ, услуг) по отчетному сегменту;
- c. Сегмент, раскрывающий часть деятельности организации по участию в дочерних и зависимых обществах.
- d. выделяемая деятельность организации по производству (работ, услуг) в определенном географическом регионе, отличная по рискам и получению прибыли от других географических условий.

6.4.3 Типовая ситуационная задачи

На основании данных оборотно-сальдовой ведомости сформировать бухгалтерскую отчетность и провести анализ финансового положения организации

Счет		Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
Код	Наименование	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
19	НДС по приобрет. ценностям	153 726,68		3 065 033,85	3 094 375,31	124 385,22	
19.3	НДС по приобретенным МПЗ	153 726,68		3 065 033,85	3 094 375,31	124 385,22	
20	Основное производство	1 255 702,74		17 172 860,15	15 188 728,25	3 239 834,64	
26	Общехозяйственные расходы			227 685,19	227 685,19		
50	Касса			163 677,00	163 677,00		
50.1	Касса организации в руб.			163 677,00	163 677,00		
51	Расчетные счета	55 662,60		20 844 051,51	20 898 366,70	1 347,41	
ВВ СБ РФ		55 662,60		20 844 051,51	20 898 366,70	1 347,41	
60	Расчеты с поставщиками	108,43	1 013 900,34	20 351 735,80	20 146 351,33	1 807,63	810 215,07
60.1	Расч. с пост. в руб.		1 013 900,34	20 350 036,60	20 146 351,33		810 215,07
60.2	Авансы выданные в руб.	108,43		1 699,20		1 807,63	
62	Расч. с покупател. и зак.	620 091,87	969 818,50	25 613 792,84	27 652 128,19	1 743 185,02	4 131 247,00
62.1	Расч. с покуп. в руб.	587 621,66		4 628 990,24	3 633 715,14	1 582 896,76	
62.2	Авансы получ. в		969 818,50	6 703 112,30	9 864 540,80		4 131

	руб.						247,00
62.6	Расч. с покуп. в у.е.	32 470,21		14 281 690,30	14 153 872,25	160 288,26	
68	Налоги и сборы		56 762,14	4 385 531,52	4 380 602,93	1,00	51 834,55
68.1	Налог на доходы физ.лиц		4 407,00	28 978,00	30 096,00		5 525,00
68.2	НДС		30 805,31	4 237 042,14	4 224 953,09		18 716,26
68.4	Налог на прибыль		21 361,80	118 313,65	124 539,44	1,00	27 588,59
68.4.1	Расчеты с бюджетом		21 361,80	118 313,65	124 539,44	1,00	27 588,59
68.10	Прочие налоги и сборы		188,03	1 197,73	1 014,40		4,70
69	Расч. по соц. страхованию		10 275,50	58 759,98	65 284,98		16 800,50
69.1	Социальное страхование		1 232,00	7 580,93	7 708,93		1 360,00
69.2	Пенсионное обеспечение		7 560,00	41 939,80	48 180,80		13 801,00
69.2.1	Федеральный бюджет		2 310,00	14 214,24	14 454,24		2 550,00
69.2.2	Страховой ПФ		4 810,00	24 240,40	29 850,40		10 420,00
69.2.3	Накопительный ПФ		440,00	3 485,16	3 876,16		831,00
69.3	Медицинское страхование		1 060,00	6 633,31	6 745,31		1 172,00
69.3.1	ФФОМС		305,17	1 895,23	1 927,23		337,17
69.3.2	ТФОМС		754,83	4 738,08	4 818,08		834,83
69.11	Страхование от НС и ПЗ		423,50	2 605,94	2 649,94		467,50
70	Расч. по оплате труда		38 928,00	242 857,00	240 904,00		36 975,00
71	Расч. с подотчетн. лицами	37 733,90			14 550,50	23 183,40	
71.1	Расчеты в рублях	37 733,90			14 550,50	23 183,40	
76	Разн. дебиторы, кредиторы	147 938,42	88 653,78	4 223 998,09	3 907 576,56	630 190,21	254 484,04
76.AB	НДС с авансов получ.	147 938,42		1 504 760,44	1 022 508,65	630 190,21	
76.H	Отложенные налоги		88 653,78	2 719 237,65	2 885 067,91		254 484,04
76.H.1	НДС		88 653,78	2 719 237,65	2 885 067,91		254 484,04
80	Уставный капитал		120 000,00				120 000,00
84	Нераспределенная прибыль		216,69				216,69
84.1	Прибыль, подлежа. распред.		47 068,65				47 068,65
84.2	Убыток, подлежа. покрытию	46 851,96				46 851,96	
90	Продажи			18 910 680,54	18 910 680,54		
90.1	Выручка		5 869 003,82		18 910 680,54		24 779 684,36
90.1.1	Выручка, не обл. ЕНВД		5 869 003,82		18 910 680,54		24 779 684,36

90.2	Себестоимость продаж	4 887 345,24		15 188 728,25		20 076 073,49	
90.2.1	Себест. прод., не обл. ЕНВД	4 887 345,24		15 188 728,25		20 076 073,49	
90.3	НДС	895 326,47		2 885 067,91		3 780 394,38	
90.8	Управленческие расходы	86 388,50		227 685,19		314 073,69	
90.8.1	Упр. расх., не обл. ЕНВД	86 388,50		227 685,19		314 073,69	
90.9	Прибыль/убыток от продаж		56,39	609 199,19		609 142,80	
91	Прочие доходы и расходы			113 300,51	113 300,51		
91.1	Прочие доходы				397,77		397,77
91.2	Прочие расходы	12 936,00		113 300,51		126 236,51	
91.9	Сальдо пр. дох. и расх.		12 936,00		112 902,74		125 838,74
97	Расходы будущих периодов	1 366,79		3 073,00	1 067,98	3 371,81	
99	Прибыли и убытки	26 223,52		237 442,18	609 199,19		345 533,49
99.1	Прибыли и убытки	26 223,52		237 442,18	609 199,19		345 533,49
		2 298 554,95	2 298 554,95	115 614 479,16	115 614 479,16	5 767 306,34	5 767 306,34

6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.

Основными нормативными документами, определяющими процедуры оценивания служат:

1. Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 (ред. от 05.04.2016) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31137)
2. Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утвержденное приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. №55-ОД,
3. Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 №247-ОД.
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ННГУ, утвержденное приказом ректора ННГУ от 29.12.2017 №625-ОД.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Анализ финансовой отчетности: Учебник/Вахрушина М.А., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 432 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505941>
2. Искажение корпоративной отчетности: выявление, противодействие и профилактика: Монография/Волошин Д.А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 156 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=525197>
3. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности: Учебное пособие/Панкова С.В., Андреева Т.В., Романова Т.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 165 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=522362>

Дополнительная литература:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (в редакции по состоянию на 28.12.2013) ,
2. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н (в редакции по состоянию на 08.11.2010)
3. Приказ МФ РФ «Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу» от 01.07.2004г. №180.
4. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ» от 29.07.1998г. №34н.
5. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» от 06.10.2008г. № 106н.
6. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» от 06.07.1999г. № 43н.
7. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» от 25.11.1998г. № 56н.
8. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» от 13.12.2010г. № 167н.
9. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» от 06.05.1999г. № 32н. (в редакции 30.03.2001 г. № 27н).
10. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» от 06.05.1999г. № 33н. (в редакции 30.03.2001 г. № 27н).
11. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах»» от 29.04.2008г. № 48н.
12. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» от 08.11.2010г. № 143н.
13. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» от 16.10.2000г. № 92н.
14. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» от 02.07.2002г. № 66н.
15. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» от 24.11.2003г. № 105н.
16. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» от 06.10.2008г. № 106н.
17. Приказ МФ РФ «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых результатов» от 13.06.1995 г. №49.

18. Приказ МФ РФ «О типовых рекомендациях по организации бухгалтерского учета субъектов малого предпринимательства» от 21.12.1998 г. №64н.
19. Приказ МФ РФ «О методических рекомендациях по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности» от 30.12.1996 г. №112.
20. Приказ МФ РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 г. №66.
21. Приказ МФ РФ «Об утверждении методических рекомендаций по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию» от 21.03.2000 г. №29н.
22. Приказ МФ РФ «Об утверждении методических указаний по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций» от 20.05.2003 г. №44.
23. Приказ МФ РФ «Порядок публикации годовой бухгалтерской отчетности открытыми акционерными обществами» от 28.11.1996 г. №101.
24. Международные стандарты финансовой отчетности. Нефинансовые активы организации: Учебное пособие / Л.И. Куликова. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2015. - 400 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=481736>
25. Поленова, С. Н. Институциональная модель регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России [Электронный ресурс] : Монография / С. Н. Поленова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450951>
26. Справедливая стоимость как фактор повышения достоверности финансовой отчетности: Монография-М.:НИЦ ИНФРА-М,2015.-168 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=493362>

Специализированные периодические издания:

- Бухгалтерский учет;
- Главбух;
- Консультант;
- Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету;
- Ежемесячное приложение к журналу «Финансы»;
- Финансовый директор;
- Российская газета;
- Финансовая газета;
- Экономика и жизнь.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

<http://www.unn.ru/books> - фонд образовательных электронных ресурсов ННГУ

<http://www.unn.ru/e-library>) – электронная библиотека изданий ННГУ

<http://lib.mylibrary.com> - электронная библиотечная система

<http://e.lanbook.com> - электронная библиотечная система

<http://ecsocman.hse.ru> - федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

<http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека

<http://eup.ru> - библиотека экономической и управленческой литературы

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система

<http://www.garant.ru> - информационно-правовой портал

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения преподавания дисциплины «Методология формирования и анализа бухгалтерской отчетности» необходимы специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории (мультимедийные средства обучения).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для реализации образовательного процесса необходим пакет лицензионных программ MS office и 1С ПРЕДПРИЯТИЕ для демонстрации процесса автоматизации формирования бухгалтерской отчетности.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Автор к.э.н., доцент

Граница Ю.В.

Рецензент

главный бухгалтер ООО "АгроПромэкс"

Е.С. Кузне-

цова

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор

Мизиковский И.Е.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от 15.03.2021 года, протокол № 3.