

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н. И. Лобачевского»**

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол от 16.06.2021 г. № 8

**Рабочая программа дисциплины  
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Уровень высшего образования  
**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки  
**38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Направленность образовательной программы  
**МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

Форма обучения  
*очная / очно-заочная*

Нижний Новгород

**2021 год**

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.05 Производственный менеджмент относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.05 Производственный менеджмент относится к части ООП направления подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ, формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-2 Способен к анализу оперативной информации для принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	ПК-2.2 Использует методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений	Знает: теоретические основы планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации	тестовые задания
		Умеет: разрабатывать и обосновывать тактические решения в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации	задачи, практические задания
		Владеет: методами принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации	задачи, практические задания

## 3. Структура и содержание дисциплины

### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4 ЗЕТ</b>	<b>4 ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану, в том числе</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>66</b>	<b>34</b>
- занятия лекционного типа	32	16
- занятия семинарского типа (практические занятия)	32	16
самостоятельная работа	42	74
КСР	2	2
Промежуточная аттестация - экзамен	36	36

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе														
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них											Самостоятельная работа обучающегося, часы			
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
	Очная	Очно-заочная		Очная	Очно-заочная		Очная	Очно-заочная		Очная	Очно-заочная		Очная	Очно-заочная				
Тема 1.1 Производственный менеджмент в системе менеджмента предприятия	4	4		2	1		-	-					2	1		2	3	
Тема 1.2. Производственный менеджмент как система	8	8		2	1		4	2					6	3		2	5	
Тема 2.1. Производственный процесс и типы производства	7	7		4	2		-	-					4	2		3	5	
Тема 2.2. Организация производственного процесса во времени и пространстве	9	9		2	1		4	2					6	3		3	6	
Тема 2.3. Организация вспомогательного производства	8	8		2	1		3	2					5	3		3	5	
Тема 2.4.	8	8		2	1		3	1					5	2		3	6	

Организация обслуживающего производства																	
Тема 3.1. Планирование в производственном менеджменте	7	7		2	1		2	1				4	2		3	5	
Тема 3.2. Организация управления производством	7	7		2	1		2	1				4	2		3	5	
Тема 4.1. Организация и управление материально-техническим снабжением	7	7		2	1		2	1				4	2		3	5	4
Тема 4.2. Управление финансовыми ресурсами	7	7		2	1		2	1				4	2		3	5	
Тема 4.3. Управление трудовыми ресурсами	7	7		2	1		2	1				4	2		3	5	
Тема 5.1. Управление маркетингом на предприятии	7	7		2	1		2	1				4	2		3	5	
Тема 5.2. Организация сервисного обслуживания продукции	7	7		2	1		2	1				4	2		3	5	
Тема 6.1. Управление качеством продукции	7	7		2	1		2	1				4	2		3	5	
Тема 6.2. Управление инновациями на предприятии	6	6		2	1		2	1				4	2		2	4	
В т.ч. текущий контроль				-	-		2	2				2	2				
Промежуточная аттестация - экзамен	36	36															
Итого	142	142		32	16		32	16				64	32		42	74	

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение прикладных задач по профилю профессиональной деятельности и направленности образовательной программы.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 4 час.

### ПРИМЕР ПРИКЛАДНОЙ ЗАДАЧИ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ

Рассчитать потребности предприятия в материалах для выполнения годовой программы производства. Деятельность станкостроительного завода направлена на выпуск металлорежущих станков. Производственная программа распределена равномерно с учетом 25 рабочих дней в месяц.

Определить:

- потребность завода в материалах в натуральном и стоимостном выражении на год, учитывая, что отходы составляют 15% от потребности;
- среднесуточную потребность в материалах;
- максимальный складской запас материалов, если они завозятся на завод 1 раз в 60 дней, а время на срочное восстановление запаса – 10 дней.

Название станка	Норма расхода на изделие, кг					Годовая программа выпуска, шт
	сталь	чугун	железный лист	бронза	медь	
Токарный	870	350	70	5	6,5	3500
Фрезерный	3500	980	41	35	21	900
Револьверный	1700	280	30	8	6	720
Сверлильный	1400	500	30	45	15	35
Цена материала, руб/т	7000	8000	6500	90000	63000	-
Цена отходов материала – 10% от цены материала						-

- Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:
- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Компетенция	Формируемые практические навыки у студентов
информационно-аналитический	Принятие оперативных управленческих решений для целей планирования и реализации производственных процессов	ПК-2 Способен к анализу оперативной информации для принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	1. Формирует навыки расчета потребности в материалах (в натуральном и стоимостном выражении) для решения задач планирования объема требуемых материальных ресурсов для выполнения производственной программы. 2. Формирует навыки расчета различных видов запасов ресурсов для организации необходимого размера складских мощностей

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### Критерии оценки

отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Практические	Практические навыки	Практические навыки	Практические навыки

навыки сформированы в полном объеме	сформированы в полном объеме, но с некоторыми недочетами.	сформированы не в полном объеме, и с негрубыми ошибками.	не сформированы. Имели место грубые ошибки.
-------------------------------------	---	--	---

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся при освоении учебного материала может выполняться в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. По необходимости предусмотрено получение обучающимся профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателя.

Работа в библиотеке способствует формированию информационной грамотности студентов, включающей:

- навыки использования инструментов информационно-поисковой деятельности (библиотечно-библиографическая грамотность);
- навыки работы с текстом (культура чтения);
- умения анализа и оценки информации (критическое мышление);
- умения использования новых информационных технологий.

**Изучение теоретического материала** определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины. **При подготовке к практическому занятию** необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

**Практические занятия** неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала основой рейтинговой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной и итоговой аттестациях.

**Самостоятельная работа** проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение общих и индивидуальных домашних заданий;
- работу с электронными источниками;
- подготовку к сдаче экзамена.

Планирование времени на самостоятельную работу важно осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом повторение пройденного материала.

**При подготовке к экзамену** следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Самостоятельная работа студентов, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, студент должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратиться к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществить поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, собрать необходимую информацию.

Существует **несколько методов работы с литературой**.

Один из них – метод повторения: смысл прочитанного текста можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные

таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – метод осознанного запоминания: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения. Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

### **ЗАДАНИЕ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА**

Подберите материал по одной из предложенных тем и оформите его в виде реферата. Используйте Методические указания для подготовки реферата.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТА**

Работа по данному заданию представляет собой самостоятельную учебно-исследовательскую деятельность и предполагает углубленное изучение студентами отдельных проблем и приобретению навыков, способствующих подготовке специалистов высокой квалификации.

Процесс написания работы целесообразно выполнять в следующей последовательности:

- подбор и изучение литературы по теме исследования;
- составление плана;
- систематизация, обработка и анализ исходных данных по объекту исследования;
- написание текста работы.

Рекомендуемый объем основной части работы – 3-4 стр.

При оформлении работы предусматривается следующая последовательность расположения материала:

- Титульный лист;
- Основная часть;
- Список литературы.

Титульный лист оформляется по стандарту учебного заведения.

Работа оформляется с помощью текстового, табличного и графического редакторов на компьютере (12 шрифтом через 1,5 интервал) на бумаге формата А4. Следует соблюдать следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Работа обязательно должна быть помещена в папку со скоросшивателем.

Текст основной части делится на параграфы. Следующий параграф начинается на той же странице, где заканчивается предыдущий, причем заголовки отделяются от текста предыдущего параграфа двойным пробелом. Заголовки параграфов пишутся строчными буквами после первой прописной. Заголовки не подчеркиваются, не переносятся, а точка в конце не ставится.

Параграфы последовательно нумеруются в пределах всей работы и обозначаются арабскими цифрами с точкой в конце.

Ссылки в тексте на источники литературы следует делать в конце приводимого материала, указывая номер по списку источников, выделенный двумя квадратными скобками (например, [5]).

Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов. В нем указываются фамилии и инициалы авторов, полное наименование литературного источника, город издания, наименование издательства, год издания, общее количество страниц. Для подготовки работы рекомендуется использовать 2-4 источника литературы, изданных за последние 5 лет. Также возможно использование материалов из Интернета, электронные

адреса которых помещаются в конце списка литературы.

### Критерии оценки

Показатели выполненной работы	ЗАЧТЕНО	НЕ ЗАЧТЕНО
Структура и логика изложения	четкая	отсутствует
Язык изложения	грамотный, научный	присутствуют грамматические ошибки, стиль изложения – не научный
Анализ информации	присутствуют аргументированные выводы	отсутствуют выводы
Использование источников литературы	логичное, имеются ссылки	не по теме
Требования к оформлению работы	выполнены полностью	не выполнены

Форма внутрисеместрового контроля – письменное тестирование, которое включает задания по пройденным темам, что позволяет выявить уровень освоенности материала.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс, Производственный менеджмент (Нестерова Т.А.), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

Ссылка на ЭУК - <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=1211>

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине



Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретических основ планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний теоретических основ планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний теоретических основ планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Допущено много негрубых ошибки	Уровень знаний теоретических основ планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний теоретических основ планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний теоретических основ планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний теоретических основ планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации в объеме, превышающем программу подготовки
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений разрабатывать и обосновывать тактические решения в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Невозможность	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения разрабатывать и обосновывать тактические решения в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения разрабатывать и обосновывать тактические решения в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в	Продemonстрированы все основные умения разрабатывать и обосновывать тактические решения в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном	Продemonстрированы все основные умения разрабатывать и обосновывать тактические решения в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения разрабатывать и обосновывать тактические решения в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами,	Продemonстрированы все основные умения разрабатывать и обосновывать тактические решения в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

	оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа		полном объеме	объеме, но некоторые с недочетами		выполнены все задания в полном объеме	
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач методами принятия тактических решений в управлении процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации

## Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
<b>превосходно</b>	Компетенция, на формирование которой направлена дисциплина, сформирована на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующей компетенции на уровне, выше предусмотренного программой
<b>отлично</b>	Компетенция, на формирование которой направлена дисциплина, сформирована на уровне не ниже «отлично»
<b>очень хорошо</b>	Компетенция, на формирование которой направлена дисциплина, сформирована на уровне не ниже «очень хорошо»
<b>хорошо</b>	Компетенция, на формирование которой направлена дисциплина, сформирована на уровне не ниже «хорошо»
<b>удовлетворительно</b>	Компетенция, на формирование которой направлена дисциплина, сформирована на уровне не ниже «удовлетворительно»
<b>неудовлетворительно</b>	Компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»
<b>плохо</b>	Компетенция сформирована на уровне «плохо»

### 5.2. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов обучения.

#### 5.2.1 Контрольные вопросы (ПК-2)

1. Производственный менеджмент: принципы, методы, функции.
2. Макросреда организации.
3. Микросреда организации.
4. Инфраструктура региона.
5. Подсистема научного обоснования системы.
6. Управляющая и управляемая подсистемы.
7. Целевая подсистема системы управления организацией.
8. Обеспечивающая подсистема системы управления организацией.
9. Производственный процесс на предприятии.
10. Виды производственного процесса.
11. Принципы организации производственного процесса.
12. Типы производства.
13. Производственный цикл: содержание и структура.
14. Виды движения предметов труда.
15. Производственная структура и принципы ее организации.
16. Элементы производственной структуры предприятия.
17. Управление ремонтным хозяйством.
18. Управление инструментальным хозяйством.
19. Управление энергетическим хозяйством.
20. Управление складским хозяйством.
21. Управление транспортным хозяйством.
22. Планирование и его принципы.
23. Виды планирования.
24. Стратегическое управление.
25. Тактическое управление.
26. Оперативное управление.
27. Организационная структура управления производством.
28. Управление материально-техническим снабжением.
29. Структура службы материально-технического снабжения.

30. Финансовый менеджмент на предприятии.
31. Анализ финансового состояния организации.
32. Объекты финансового менеджмента.
33. Субъекты финансового менеджмента.
34. Функции финансовой службы предприятия.
35. Кадровое планирование в управлении персоналом.
36. Этапы создания работоспособного коллектива.
37. Управление в производственном коллективе.
38. Стили и методы управления коллективом.
39. Принципы работы руководителя и исполнителя.
40. Организация трудового процесса.
41. Мотивация работника, ее виды.
42. Организация оплаты труда.
43. Формы оплаты труда.
44. Управление маркетингом.
45. Управление сбытом.
46. Организационная структура управления маркетингом.
47. Сегментация рынка в управлении маркетингом.
48. Организация сервисного обслуживания продукции.
49. Управление качеством продукции и принципы его организации.
50. Показатели качества продукции и методы его оценки.
51. Технический контроль продукции.
52. Сертификация продукции.
53. Управление технической подготовкой производства.
54. Управление научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами.
55. Управление организационно-технологической подготовкой производства.

#### **5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-2**

##### **1. Какие существуют типы организационных структур?**

- 1) линейные
- 2) функциональные
- 3) дивизиональные
- 4) отраслевые

##### **2. Стратегическое управление осуществляется:**

- 1) средним уровнем руководства
- 2) высшим уровнем руководства
- 3) низшим уровнем руководства

##### **3. Как называется основной раздел плана развития предприятия, в котором определяются объем изготовления и выпуска продукции по номенклатуре, ассортименту и качеству?**

- 1) финансовый план
- 2) маркетинговые исследования
- 3) производственная программа
- 4) сбытовая концепция
- 5) график отгрузки

##### **4. На что опирается снабженческо-сбытовая политика на предприятии:**

- 1) поставленные руководством задачи
- 2) определение целей
- 3) план экономического развития

- 4) производственный план
- 5) финансовый план

**5. К какой подсистеме можно отнести службу материально-технического снабжения завода:**

- 1) целевая
- 2) управляемая
- 3) обеспечивающая
- 4) управляющая
- 5) научное обоснование

**6. При параллельном виде движения предметов труда:**

- 1) детали передаются с операции на операцию поштучно
- 2) детали передаются с операции на операцию только полной партией
- 3) Возможны различные способы передачи деталей с операции на операцию

**7. Что относится к изделиям основного производства?**

- 1) тара
- 2) узел
- 3) деталь
- 4) полуфабрикат
- 5) сырье

**8. Какой принцип расположения оборудования используется, если одинаковое оборудование группируется вместе?**

- 1) предметный принцип
- 2) принцип обслуживания неподвижного объекта
- 3) технологический принцип
- 4) комбинированный принцип

**9. Укажите определение, соответствующее массовому типу производства.**

- 1) производство, ориентированное на выпуск широкой номенклатуры продукции в единичных экземплярах
- 2) производство, ориентированное на выпуск конструктивно одинаковых изделий определенными партиями в течение установленного периода
- 3) производство, ориентированное на выпуск ограниченной номенклатуры стандартизированной продукции в больших объемах на протяжении относительно длительного периода времени

### **5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-2**

1. Максимальная норма запаса для склада полуфабрикатов установлена 12000 изделий. В ячейках хранится по 2 изделия. Стеллаж площадью 6х0,5 м имеет 40 ячеек. Найти площадь склада полуфабрикатов, если известно, что проходы и обслуживающие помещения составляют половину площади склада.

2. Рассчитать длительность ремонтного цикла, межремонтного и межосмотрового периодов литейного конвейера, работающего в условиях серийного производства в 2 смены.

3. Формовочная машина грузоподъемностью 4 т работает в условиях крупносерийного производства в 2 смены. Рассчитать длительность ремонтного цикла, межремонтного и межосмотрового периодов.

4. Максимальная норма запаса для склада 6000 изделий. В ячейках стеллажей хранятся по 2 изделия. Стеллаж размером 6 х 0,5 м имеет 40 ячеек. Проходы соответствуют 40% от общей площади. Определить полезную и общую площадь склада.

#### 5.2.4. Темы рефератов

1. Применение дивизиональных структур управления на предприятиях.
2. Факторы, влияющие на выбор типа производства и размер промышленного предприятия.
3. Национальные инновации.
4. Автоматизированные системы управления производством.
5. Сертификация в России: проблемы и перспективы.
6. Современные подходы к управлению производственной инфраструктурой промышленного предприятия.
7. Применение элементов логистики в управлении материально-техническим снабжением промышленного предприятия.
8. Применение современных методов и инструментов в управлении материально-техническим снабжением предприятия.
9. Бизнес-план как основной документ планирования производства продукции.
10. Возможности применения современных инструментов и программных продуктов для планирования деятельности промышленного предприятия.

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Поздняков, В. Я. Производственный менеджмент: учебник/ под ред. В. Я. Позднякова, В. М. Прудникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 412 с.

<https://znanium.com/catalog/product/1010108>

2. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства: учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 395 с.

<https://znanium.com/catalog/product/1072248>

3. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент: учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 187 с.

<https://znanium.com/catalog/product/1078151>

б) дополнительная литература:

1. Организация производства и управление предприятием: учебник/ О.Г. Туровец, В.Н. Родионова, В.Н. Попов [и др.]; под ред. О.Г. Туровец. - 3-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 506 с.

<https://znanium.com/catalog/product/987783>

2. Иванов, И. Н. Организация производства на промышленных предприятиях: учебник / И.Н. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 352 с.

<https://znanium.com/catalog/product/1039264>

3. Переверзев, М. П. Организация производства на промышленных предприятиях: учебное пособие / М. П. Переверзев, С. И. Логвинов, С. С. Логвинов. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 331 с.

<https://znanium.com/catalog/product/1062391>

в) Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Russian journal of Management – научно-практический журнал. М.: ИЦ РИОР  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=515813>

2. Проект по созданию постоянно действующего в режиме он-лайн сообщества менеджеров-профессионалов. Актуальные проблемы управления.

[http://www.e-xecutive.ru/publications/aspects/article\\_1439/](http://www.e-xecutive.ru/publications/aspects/article_1439/)

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, доска, мел/ маркер, видеопроекторное оборудование для презентаций, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ», направленность образовательной программы «Менеджмент организации».

**Автор:** к.э.н., доцент Т. А. Нестерова

**Заведующий кафедрой** менеджмента и государственного управления, д.э.н., профессор С. Н. Яшин

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства

от «15» марта 2021 года, протокол № 3.