

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Психолого-педагогический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Разработка экскурсионного маршрута

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

43.03.02 Туризм

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Профиль Экскурсионная деятельность

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очная/заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки 2021

Арзамас

2023 год

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.08 «Разработка экскурсионного маршрута» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы направления подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Экскурсионная деятельность.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 и 7 семестрах, заочной формы – в 7 и 8 семестрах.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|--|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции) | |
| ПКО-2. Способен формировать, продвигать и реализовывать туристские и экскурсионные услуги с использованием современных информационно-коммуникативных технологий | ПКО-2.1. Формирует, продвигает и реализует туристские и экскурсионные услуги, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста | <i>Знать</i> основные понятия, способы и методы организации процесса туристско-экскурсионного обслуживания туристов. <i>Уметь</i> анализировать туристско-рекреационный потенциал территории. <i>Владеть</i> навыками анализа рынка экскурсионных услуг. | Устный опрос Учебно-исследовательские реферативные работы |
| | ПКО-2.2. Использует нормативно-правовые документы и стандарты при организации туристской и экскурсионной деятельности | <i>Знать</i> должностные обязанности экскурсовода. <i>Уметь</i> определять основные составляющие затрат деятельности предприятия туристской индустрии. <i>Владеть</i> навыками применения нормативно-правовых актов при разработке экскурсионного маршрута. | Устный опрос Учебно-исследовательские реферативные работы |
| | ПКО-2.3. Осуществляет оценку эффективности мероприятий по формированию, продвижению и реализации туристских и экскурсионных услуг | <i>Знать</i> стандарты качества экскурсионных услуг. <i>Уметь</i> применять различные подходы к классификации экскурсионных услуг. <i>Владеть</i> методологическим инструментарием при формировании, продвижении и реализации туристских и экскурсионных услуг. | Устный опрос Учебно-исследовательские реферативные работы |
| ПКД-1 Способен к разработке экскурсий | ПКД-1.1 Использует принципы организации и методики проведения экскурсий; туристские ресурсы Российской Федерации, историко-культурные и географические достопримечательности региона; методы обработки информации с использованием современных технических средств | <i>Знать</i> теоретические и методические основы и принципы разработки туристского продукта. <i>Уметь</i> отобрать и изучить экскурсионные объекты <i>Владеть</i> навыками составления маршрута экскурсии. | Тестирование Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины |
| | ПКД-1.2 Разрабатывает различные экскурсионные маршруты и программы; составляет технологическую карту экскурсии; выбирает правильные направления продвижения экскурсионных программ | <i>Знать</i> правила приема (сдачи) экскурсии. <i>Уметь</i> организовать процесс разработки экскурсионного маршрута и программ. <i>Владеть</i> навыками составления технологической карты экскурсии. | Тестирование Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины |
| | ПКД-1.3 Составляет экскурсион- | <i>Знать</i> принципы и технологии со- | Тестирование |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | ные программы, подготавливает текст экскурсии и составляет методическую разработку. | ставления экскурсионных программ. <i>Уметь</i> подготовить контрольный текст экскурсии. <i>Владеть</i> методическими навыками составления и реализации экскурсионных маршрутов и программ. | Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины |
|--|---|--|---|

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

| Трудоемкость | очная форма обучения | заочная форма обучения |
|--|----------------------|------------------------|
| Общая трудоемкость | 6 з.е. | 6 з.е. |
| часов по учебному плану, из них | 216 | 216 |
| Контактная работа , в том числе: аудиторные занятия: | | |
| – занятия лекционного типа | 46 | 0 |
| – занятия семинарского типа | 46 | 10 |
| контроль самостоятельной работы | 4 | 4 |
| Промежуточная аттестация Зачёт, экзамен, курсовая работа | 36 | 13 |
| Самостоятельная работа | 84 | 189 |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине | Всего (часы) | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период | | | |
|---|--------------|---------|---|---------|--|---------|---------------------------------|---------|---|---------|-------------------------|---------|
| | | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости) | | Контроль самостоятельной работы | | Промежуточной аттестации (контроля) | | теоретического обучения | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная | Очная | Заочная |
| Тема 1. Признаки экскурсии. Классификация экскурсий. | 14 | 17 | 4 | | 3 | 1 | | | | | 7 | 16 |
| Тема 2. Маркетинговый анализ рынка экскурсионных услуг | 14 | 17 | 4 | | 3 | | | | | | 7 | 17 |
| Тема 3. Изучение потребительского спроса на экскурсионный маршрут | 15 | 17 | 4 | | 4 | 1 | | | | | 7 | 16 |
| Тема 4. Виды экскурсионных услуг | 15 | 17 | 4 | | 4 | | | | | | 7 | 17 |
| Тема 5. Основные этапы подготовки новой экскурсии. | 15 | 17 | 4 | | 4 | 1 | | | | | 7 | 16 |
| Тема 6. Отбор и изучение экскурсионных объектов. | 15 | 17 | 4 | | 4 | 1 | | | | | 7 | 16 |
| Тема 7. Требования к экскурсионному маршруту | 15 | 17 | 4 | | 4 | 1 | | | | | 7 | 16 |
| Тема 8. Составление маршрута экскурсии. | 15 | 16 | 4 | | 4 | 1 | | | | | 7 | 15 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|-----------|--|-----------|-----------|--|--|----------|----------|-----------|-----------|------------|
| Тема 9. Подготовка контрольного текста экскурсии. | 15 | 16 | 4 | | 4 | 1 | | | | | | 7 | 15 |
| Тема 10. Комплектование «портфеля экскурсовода». | 15 | 16 | 4 | | 4 | 1 | | | | | | 7 | 15 |
| Тема 11. Прием (сдача) экскурсии. | 14 | 16 | 3 | | 4 | 1 | | | | | | 7 | 15 |
| Тема 12. Должностные обязанности экскурсовода. | 14 | 16 | 3 | | 4 | 1 | | | | | | 7 | 15 |
| В том числе текущий контроль | 4 | 4 | | | | | | | 4 | 4 | | | |
| Зачёт, экзамен, курсовая работа | 36 | 13 | | | | | | | | | 36 | 13 | |
| ИТОГО | 216 | 216 | 46 | | 46 | 10 | | | 4 | 4 | 36 | 13 | 84 |
| | | | | | | | | | | | | | 189 |

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение заданий по отбору и изучению экскурсионных объектов, составлению маршрутов экскурсий, подготовке контрольного текста экскурсии, комплектованию «портфеля экскурсовода».

На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится 6 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП:
 - Разработка и проведение экскурсий;
 - Организация и управление туристско-экскурсионной деятельностью.
- компетенций УК-1, ПКД-2.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов состоит в проработке теоретического материала, выполнении самостоятельных заданий в конце каждого практического занятия и выполнении внеаудиторных самостоятельных заданий (домашние задания и дополнительные задания по углубленному изучению разделов дисциплины). К самостоятельной работе студентов относится подготовка к зачёту, экзамену, написанию курсовой работы.

Формы самостоятельной работы

1. Изучение программного материала по учебникам, учебным и методическим пособиям, другим источникам.
2. Выполнение практических контрольных заданий.
3. Работа с компьютерными обучающими программами, электронными учебниками, тестовыми системами.
4. Работа со средствами телекоммуникации, в том числе электронной почтой, Интернетом и т.д.
5. Использование электронных библиотек, распределенных и централизованных издательских систем.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Разработка экскурсионного маршрута, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/enrol/index.php?id=8887>

Рекомендации для работы с основной и дополнительной литературой

Работа с литературой должна сопровождаться записями в формах (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и

аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, важные издания по курсу, вышедшие в свет после публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Аналитическая обработка текстов
(аннотирование, реферирование, сбор данных для использования
в профессиональной деятельности методов научного исследования)
Рекомендуемая схема оценки содержания публикаций других авторов
и публикации научно-исследовательских результатов собственных исследований

| № | Характеристика ошибки | Есть ошибка | Нет ошибки |
|--|---|----------------|---------------|
| Ошибки в характеристиках работы | | | |
| 1. | Предмет исследования не соответствует названию работы | | |
| 2. | Задачи не согласуются с названиями глав | | |
| 3. | Задачи не согласуются с выводами | | |
| 4. | Не согласованы предмет и объект исследования | | |
| 5. | Не согласованы цель и гипотеза исследования | | |
| 6. | Во введении методологические характеристики исследования представлены не в полном объёме | | |
| 7. | В описании методов исследования не представлены сведения, объясняющие, для чего использован метод | | |
| Ошибки в оформлении текста работы | | | |
| 1. | Не соблюдаются требования к расположению текста на странице (62-64 знака в строке, 29-30 строк на странице) | | |
| 2. | Заголовки располагаются не по центру | | |
| 3. | В конце заголовка ставится точка | | |
| 4. | Между заголовком и текстом нет пробела в 3 интервала | | |
| 5. | Глава начинается не с новой страницы | | |
| 6. | Заголовок расположен в конце одной страницы, а текст на другой | | |
| 7. | Рубрицируются цифрами параграфы объёмом менее 5 страниц | | |
| 8. | Нарушены правила использования жирности и вида шрифта | | |
| 9. | Между названием главы и названием параграфа нет текста | | |
| 10. | Не соблюдается стандартный абзацный отступ (1,25 см) | | |
| 11. | Нет единообразия в оформлении перечислений (то с использованием абзацного отступа, то без использования) | | |
| Ошибки в ссылках на авторов | | | |
| 1. | Инициалы стоят после фамилии | | |
| 2. | Ссылки на авторов даны не в хронологическом порядке | | |
| 3. | Инициалы автора расположены на одной строке, а фамилия на другой | | |
| 4. | Отсутствует год выпуска литературного источника (дана только фамилия автора) | | |
| 5. | При использовании цитаты не указан номер страницы | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | источника, на котором эта цитата расположена | | |
| Ошибки в оформлении иллюстраций | | | |
| 1. | Таблица или рисунок не имеют названия | | |
| 2. | Название иллюстрации выполнено с переносом | | |
| 3. | В конце названия стоит точка | | |
| 4. | Перед цифрой, обозначающей номер таблицы, стоит знак номера | | |
| 5. | После номера таблицы стоит точка | | |
| 6. | В названии рисунка используются слова, дублирующие изображение, например, «График», «Диаграмма» и т.п. | | |
| 7. | В тексте нет ссылки на таблицу или рисунок | | |
| 8. | Ссылка на таблицу или рисунок стоит в тексте после таблицы или рисунка | | |
| 9. | Название таблицы выполнено не по центру | | |
| 10. | Не соблюдается сквозная нумерация рисунков и таблиц | | |
| 11. | При переносе таблицы на другую страницу нет ссылки «продолжение таблицы» или дублирования заголовков столбцов и строк | | |
| 12. | Количество иллюстраций превышает принятую пропорцию не более 1 иллюстрации на 7 страниц текста | | |
| Ошибки в библиографии | | | |
| 1. | Неправильное оформление литературного источника (не по ГОСТ Р 7.05-2008) | | |
| 2. | Не все источники, представленные в библиографии, имеют место в тексте | | |
| 3. | Не все ссылки авторов описаны в библиографии | | |
| 4. | Источник не имеет прямого отношения к теме исследования | | |
| 5. | Библиография старая | | |
| 6. | Библиография составлена не по алфавиту | | |
| 7. | В описании источника не указаны страницы | | |

Рекомендации для написания учебно-исследовательской реферативной работы

Учебно-исследовательская реферативная работа – изложение в письменном виде содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Цель написания учебно-исследовательской реферативной работы – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таковым работам. Это самостоятельная работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание работы должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Примерный алгоритм действий при написании учебно-исследовательской реферативной работы:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (не менее 8-10 различных источников).
2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст с использованием компьютерных технологий.
6. Подготовьте публичное выступление по материалам учебно-исследовательской реферативной работы, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

Общие рекомендации к выполнению курсовой работы

Курсовая работа – самостоятельное научно-практическое исследование, направленное на творческое освоение базовых и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и формирование профессиональной компетентности. В ходе подготовки курсовой работы приобретаются навыки работы с научной, учебной и специальной литературой, документами, справочными и архивными материалами; идет овладение методами поисковой деятельности, обработки, обобщения и анализа информации; совершенствуются знания по предмету, расширяется общий кругозор; решаются практические задачи на основе теоретических знаний; активизируется самостоятельная работа и творческое мышление.

При написании курсовой работы основным требованием является требование полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы. Время, отводимое на написание курсовой работы – от 1-2 месяцев до семестра. В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовая работа может иметь различную творческую направленность.

Курсовая работа должна включать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, состоящую из двух глав, разделённых на три параграфа каждая, выводы по каждой главе, заключение, список использованных источников. При необходимости курсовая работа может включать приложения, куда, как правило, помещается вспомогательный материал, необходимый для обеспечения полноты восприятия работы (схемы, таблицы, иллюстрации, диаграммы, графики и т.п.).

Во введении автор кратко обосновывает актуальность темы, формулирует цель и задачи работы, её структуру, и даёт обзор использованной литературы. Студент в обязательном порядке должен приводить ссылки на источники, материалы из которых использованы им при написании курсовой работы.

Оформление ссылок может осуществляться двумя путями: путем приведения номера согласно списку использованных источников непосредственно в тексте в квадратных скобках, например, [26] либо указания в круглых скобках инициалов и фамилии автора, а также года издания (публикации) источника, например, (Е.И. Иванов, 2021). В обоих случаях при дословном цитировании текста автор работы обязан указывать в ссылке номер страницы, откуда заимствована та или иная информация.

В основной части раскрывается сущность выбранной темы; основная часть может состоять из двух или более глав (разделов); в конце каждого раздела делаются краткие выводы.

В заключении подводятся итог выполненной работы и делаются общие выводы. В списке использованной литературы указываются все публикации, которыми пользовался автор.

Текст работы должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman (14 кегль) через 1,5 интервала, выравнивание по ширине. Абзац должен начинаться с расстояния 1,25 мм от левого края страницы. Использовать шрифты разной гарнитуры (полужирный, курсив), подчеркивание и т.п. в тексте курсовой работы (за исключением элементов методологического аппарата во введении и заголовков) не допускается.

Все страницы работы (за исключением титульного листа) должны быть пронумерованы внизу по центру. При этом первой страницей является титульный лист, включаемый в общую нумерацию страниц курсовой работы. Текст работы печатается с соблюдением следующих размеров полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Подготовленная и оформленная в соответствии с предъявляемыми требованиями курсовая работа помещается в папку-скоросшиватель, предоставляется научному руководителю

и заведующему кафедрой Социальной работы, сервиса и туризма на подпись, а затем в установленные сроки студент проходит процедуру защиты в специально назначенной комиссии. По итогам защиты научный руководитель выставляет оценку в зачётную книжку студента.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Экзамен проводится в традиционной форме (ответ на вопросы экзаменационного билета, тестирование).

Подготовка к экзамену начинается с первого занятия по дисциплине. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь требованиями, конспектировать важные для решения учебных задач источники, обращаться к преподавателю за консультацией по неусвоенным вопросам.

Для подготовки к сдаче экзамена необходимо первоначально прочитать лекционный материал, а также соответствующие разделы рекомендуемых изданий. Лучшим вариантом является тот, при котором при подготовке используется несколько источников информации. Это способствует разностороннему восприятию каждой конкретной темы дисциплины.

В обобщённом варианте подготовка к сдаче экзамена включает в себя:

- просмотр программы учебной дисциплины, перечня вопросов к экзамену;
- подбор рекомендованных преподавателем источников (учебников, нормативных правовых актов, дополнительной литературы и т.д.),
- использование конспектов лекций, материалов занятий и их изучение;
- консультирование у преподавателя.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам:

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|------------|------------------------|---|
| Зачтено | Отлично | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| | Хорошо | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| | Удовлетвори- тельно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |
| Не зачтено | Неудовлетворительно | сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы |

Шкала оценивания сформированности компетенции

| Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции) | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | не зачтено | зачтено | | |
| Знания | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок. |
| Умения | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. |

| | | | | |
|---------------|--|---|--|---|
| Навыки | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами. | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов. |
|---------------|--|---|--|---|

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ с мультимедийной презентацией

Оценка «отлично» – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

Оценка «хорошо» – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «удовлетворительно» – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

Оценка «неудовлетворительно» – реферативная работа практически не раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент не может обосновать выбор источников информации. На дополнительные вопросы практически не отвечает, не может раскрыть суть вопроса собственной работы.

Критерии оценки выполнения контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины

"отлично" – выполненное задание полностью раскрывает основные вопросы материала. Студенты совместно выполнили работу, они приводят информацию из первоисточников и изданий периодической печати проводя её анализ, детализируя основные особенности методики научно-исследовательской работы, возможно приводят практические примеры собственного опыта преподавания. Оформление методической работы полностью соответствует требуемому шаблону.

"хорошо" – выполненное задание частично раскрывает основные вопросы материала. Студенты совместно выполнили работу, они приводят информацию из первоисточников, не анализируя её, не детализируя особенностей методики преподавания. Оформление методической работы не полностью соответствует требуемому шаблону.

"удовлетворительно" – выполненное задание в общих чертах раскрывает основные вопросы материала. В ходе представления материала видно, что работу выполняли не все члены группы, готовивший работу студент приводит информацию из источников литературы без детализации методики научно-исследовательской работы. Оформление методической работы не соответствует требуемому шаблону.

"неудовлетворительно" – выполненное задание не раскрывает основные вопросы материала или задание выполнено не по заявленной теме. Студенты приводят недостаточно информации для отражения сути методических подходов или информация по методике научно-исследовательской работы, материал является ошибочным. Оформление методической работы не соответствует требуемому шаблону.

Критерии оценки тестирования

"отлично" – 80-100% правильных ответов.

"хорошо" – 60-89% правильных ответов.

"удовлетворительно" – 40-59% правильных ответов.

"неудовлетворительно" – менее 40% правильных ответов.

Критерии устного ответа студента

Оценка «отлично» выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении аналитических заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и не умеющего использовать полученные знания при решении практических задач.

Критерии оценки курсовой работы:

«Отлично» выставляется, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала; характеризуется логичным изложением с соответствующими выводами и обоснованными предложениями (рекомендациями);
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы;
- на работу имеются положительные отзывы рецензентов.

«Хорошо» выставляется, если:

- курсовая работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала. Характеризуется не вполне системным изложением материала. Выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер;
- работа позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензиях;
- при защите студент в целом показывает знания вопросов темы, вносит некоторые рекомендации; во время защиты студент без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется, если:

- курсовая работа носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на определённом практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения;
- в рецензии имеются существенные замечания по содержанию работы и методике исследования;

- при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется, если:

- курсовая работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора;
- не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях вуза;
- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в рецензии выставлена неудовлетворительная оценка;
- в работе присутствуют явные признаки плагиата;
- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

В случае получения неудовлетворительной оценки, студент вправе после необходимой доработки, предоставить на защиту в установленные сроки эту же курсовую работу.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

6 семестр (очная форма обучения); 7 семестр (заочная форма обучения)

Вопросы для устного опроса для оценки сформированности компетенции ПКО-2

1. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии.
2. Личность экскурсовода.
3. Техника ведения экскурсии.
4. Отбор и изучение экскурсионных объектов.
5. Умения и навыки экскурсовода.
6. Речевые и неречевые средства общения экскурсовода.
7. Основные этапы подготовки новой экскурсии.
8. Составление маршрута экскурсии.
9. Методические приемы проведения экскурсии.
10. Этапы работы над текстом экскурсии.

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПКД-1

1. Выберите правильный ответ.

К признакам экскурсий относятся:

1. идейность;
2. доступность;
3. показ экскурсионных объектов;
4. убедительность;
5. доходчивость.

2. Выберите правильный ответ.

При выборе темы экскурсии важными параметрами являются:

1. знакомство с будущими экскурсантами;
2. наличие у предприятия различных видов транспорта;
3. потенциальный спрос на те или иные виды экскурсий;
4. сезонность.

3. Выберите правильный ответ.

По месту проведения различают следующие виды экскурсии:

1. тематические;
2. единичные;
3. производственные;
4. транспортные.

4. Выберите правильный ответ.

В практике подготовки экскурсионных текстов используются следующие источники информации:

1. научная литература;
2. архивные документы;
3. эпистолярные и мемуарные источники;
4. воспоминания свидетелей и очевидцев событий;
5. рекламная продукция

5. Выберите правильный ответ.

Технологическая карта - это основной документ экскурсии, который представляет собой:

1. договор между партнерами – туристическим предприятием и владельцами транспорта;
2. трудовое соглашение между туристическим предприятием и организатором экскурсии;
3. договор подряда между экскурсоводом и туристическим предприятием;
4. протокол согласования интересов всех сторон (организаций), занятых экскурсионным обслуживанием;
5. рекомендации (согласно принятой схеме) по проведению экскурсии с изложением последовательности и продолжительности демонстрации объектов, указаниями по ведению экскурсии и применению методических и других приемов.

6. Выберите правильный ответ.

«Особые» приемы техники проведения экскурсии - это:

1. использование в экскурсии видео- и музыкальных записей;
2. неоднократный обход вокруг объекта;
3. продажа прохладительных напитков, сувениров во время экскурсии;
4. обеспечение питания экскурсантов.

7. Выберите правильный ответ.

Название экскурсии предполагает:

1. применение аббревиатур;
2. использование шифров по начальным слогам;
3. легкость запоминания и воспроизведения;
4. наличие иностранных слов.

8. Выберите правильный ответ.

Этапу отбора и изучения экскурсионных объектов предшествуют:

1. разработка маршрута экскурсии;
2. объезд (обход) маршрута;
3. ознакомление с экспозициями и фондами музеев;
4. составление уточненной схемы пути следования экскурсионной группы.

9. Выберите правильный ответ.

Выбор месторасположения группы экскурсантов определяется:

1. последовательностью показа;
2. наиболее благоприятной точкой осмотра объекта;

3. предпочтением средств показа;
4. формой деятельности экскурсантов.

10. Выберите правильный ответ.

В организационной части экскурсии принято сообщать:

1. цель экскурсии;
2. задачи экскурсии;
3. предстоящий маршрут;
4. названия экскурсий, проводимых данной организацией.

Типовые темы учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенции ПКО-2

1. Экскурсионное обслуживание как элемент туристского продукта.
2. Нормативно-правовые основы технологии экскурсионных услуг.
3. Стандартизация в сфере туристско-экскурсионного обслуживания.
4. Видовая классификация экскурсионных услуг
5. **компетенции.**
6. Характеристика основных экскурсионных услуг.
7. Характеристика дополнительных экскурсионных услуг.
8. Стандарты качества экскурсионных услуг.
9. Туристско-рекреационный потенциал территории.
10. Аттрактивность экскурсионного маршрута.

Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенции ПКД-1

1. Разработайте методику поиска информации в сети Интернет с указанием источников для реализации деятельности по разработке нового экскурсионного маршрута.
2. Опишите, каким образом можно использовать статистические данные в процессе разработки и реализации экскурсионных маршрутов.
3. Объясните, каким образом можно произвести оценку рисков создания нового туристского продукта в виде экскурсионного маршрута.
4. Сделайте вывод, для чего необходимы базы данных, и какова их роль в процессе оценки риска туристского предприятия.
5. Рассчитайте и проанализируйте типичные затраты деятельности предприятия туристской индустрии при разработке нового экскурсионного маршрута.
6. Обоснуйте управленческое решение, связанное с тем, что разработка новой экскурсии поручается не одному человеку, а творческой группе.
7. Спрогнозируйте спрос на разработанный туристский продукт с учётом требований различных возрастных и иных социальных групп потребителей и (или) туристов. Обоснуйте свой прогноз.
8. Рассчитайте и проанализируйте затраты на организацию предложенной экскурсионной программы (проекта).
9. Сформулируйте и обоснуйте основные управленческие решения, связанные с реализацией предложенного проекта.
10. Составьте технологическую карту экскурсии.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачёту)

| Вопрос | Код формируемой компетенции |
|--------|-----------------------------|
|--------|-----------------------------|

| | |
|--|-------|
| 1. Понятие «экскурсия». Экскурсия как процесс познания. | ПКО-2 |
| 2. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии. | ПКО-2 |
| 3. Экскурсия как вид деятельности и форма общения. | ПКО-2 |
| 4. Функции экскурсии. Сочетание двух и более функций в экскурсии. Общие и специфические признаки экскурсии. | ПКО-2 |
| 5. Виды экскурсионных услуг. | ПКО-2 |
| 6. Оценка историко-культурного потенциала туристской территории. | ПКО-2 |
| 7. Оценка природного потенциала туристской территории. | ПКО-2 |
| 8. Изучение потребительского спроса на экскурсионный маршрут. | ПКО-2 |
| 9. Личность экскурсовода. Конструктивные, организаторские, коммуникативные аналитические способности экскурсовода. | ПКО-2 |
| 10. Роль темперамента экскурсовода в проведении экскурсии. Личностные свойства экскурсовода. | ПКО-2 |
| 11. Индивидуальность экскурсовода. Авторитет экскурсовода. | ПКО-2 |
| 12. Техника ведения экскурсии. Знакомство экскурсовода с группой. Выход из транспорта. Расстановка группы у объекта. | ПКД-1 |
| 13. Умения и навыки экскурсовода. Взаимосвязь экскурсоводческих умений и навыков. | ПКД-1 |
| 14. Классификация навыков. Основные группы навыков. | ПКД-1 |
| 15. Формирование и развитие, использование умений и навыков экскурсовода в экскурсии. | ПКД-1 |
| 16. Речевые и неречевые средства общения экскурсовода | ПКД-1 |
| 17. Культура речи экскурсовода. Ее характеристика и виды. | ПКД-1 |
| 18. Стили языка, техника речи, дикция, богатство словарного запаса образность языка экскурсовода. | ПКД-1 |
| 19. Формирование и развитие мастерства владения речью. Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила. | ПКД-1 |
| 20. Совокупность неречевых средств общения, их значение и классификация. | ПКД-1 |
| 21. Манера поведения экскурсовода. Внешний облик экскурсовода. | ПКД-1 |

7 семестр (очная форма обучения); 8 семестр (заочная форма обучения)

Вопросы для устного опроса для оценки сформированности компетенции ПКО-2

1. Отбор экскурсионных объектов.
2. Потенциальные экскурсионные объекты.
3. Классификации экскурсионных объектов.
4. Критерии выбора экскурсионных объектов для экскурсии.
5. Составление маршрута экскурсии.
6. Основные варианты построения маршрутов.
7. Объезд (обход) маршрута.
8. Подготовка контрольного текста экскурсии.
9. Комплектование «портфеля экскурсовода».
10. Прием (сдача) экскурсии.

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПКД-1

1. Выберите правильный ответ.

Многовариантность экскурсионной программы требует обязательного соблюдения следующих условий:

1. общая стоимость выбранных туристом по своему вкусу экскурсий не должна превышать стоимости экскурсий, предусмотренных путевкой;
2. экскурсионные услуги могут оказываться в течение определенного периода; в)
3. стоимость экскурсий, включенных в программу обслуживания туристов (путевку), не должна превышать плановую стоимость экскурсий.

2. Выберите правильный ответ.

При разработке маршрута имеют значение следующие условия:

1. радиальное расположение объектов;
2. надежная зрительная основа для раскрытия темы;
3. наличие торговых точек по продаже сувениров;
4. цветовое решение объектов

3. Выберите правильный ответ.

Свидетельством высокого качества и эффективности экскурсионного обслуживания являются:

1. отсутствие попыток со стороны отдельных экскурсантов оставить маршрут до окончания экскурсии;
2. замена экскурсий (на равноценные по продолжительности и стоимости) только в исключительных случаях;
3. сознательный отказ от анализа устных замечаний и предложений экскурсантов;
4. соразмерность общего и частного в экскурсии.

4. Выберите правильный ответ.

Использование туристическими предприятиями экскурсионных маршрутов историко-культурной тематики имеет целью:

1. развитие экологического туризма;
2. издание путеводителей;
3. организацию обучения народным ремеслам;
4. увязку в маршруты наиболее ценных природно-ландшафтных территорий и архитектурных объектов.

5. Выберите правильный ответ.

Тематика экскурсий - это:

1. список (картотека) экскурсоводов, которые проводят экскурсии по данной теме;
2. папка с фотографиями, схемами, репродукциями, копиями документов;
3. путь следования экскурсионной группы;
4. карточки (паспорта) экскурсионных объектов;
5. совокупность тем, позволяющая перейти от экскурсий как эпизодических мероприятий к организации экскурсионных циклов.

6. Выберите правильный ответ.

К основным показателям экскурсионного обслуживания относятся:

1. стоимость арендованного транспорта;
2. прибыль от экскурсионных услуг;
3. стоимость проживания в гостинице;
4. стоимость питания экскурсантов.

7. Выберите правильный ответ.

Для характеристики эффективности экскурсионной деятельности на макроуровне применяются следующие показатели:

1. производительность труда;
2. энерговооруженность;
3. объем экскурсионного обслуживания;
4. доход от реализации экскурсионных услуг, отнесенный к соответствующим затратам труда.

8. Выберите правильный ответ.

Оказанию экскурсионных услуг способствует наличие:

1. списка домашних адресов и телефонов экскурсоводов;
2. плана зрелищных мероприятий;
3. программы кинофестиваля;
4. театральных афиш.

9. Выберите правильный ответ.

Резервы повышения эффективности организации экскурсионной деятельности - это:

1. сокращение централизованных дотаций пассажирского транспорта;
2. повышение цен на топливо;
3. расширение тематики экскурсий;
4. создание туристических предприятий различных форм собственности.

10. Выберите правильный ответ.

Качественное экскурсионное обслуживание предполагает:

1. организацию новых маршрутов;
2. использование различных видов транспорта;
3. высокий уровень подготовленности и интеллектуального развития экскурсоводов;
4. увеличение времени пребывания экскурсантов на маршруте.

**Типовые темы учебно-исследовательских реферативных работ
для оценки сформированности компетенции ПКО-2**

1. Виды экскурсионных услуг в культурно-познавательном туризме.
2. Виды экскурсионных услуг в экологическом туризме.
3. Виды экскурсионных услуг в этническом туризме.
4. Оценка туристско-рекреационного потенциала территории.
5. Технология проектирования экскурсионных услуг.
6. Маркетинговый анализ рынка экскурсионных услуг.
7. Районирование и зонирование туристской территории в модуле «город-историческое предместье».
8. Историко-культурный потенциал региона.
9. Изучение потребительского спроса на экскурсионный маршрут.
10. Формирование информационной базы данных для проектирования.

**Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
для оценки сформированности компетенции ПКД-1**

1. Методы оценки природного потенциала туристской территории.
2. Методы оценки историко-культурного потенциала туристской территории.
3. Этнокультурное наследие территории как основа проектирования экскурсионных услуг.
4. Принципы составления библиографии экскурсионного проекта.
5. Систематизация информационного банка данных.
6. Принципы формирования алфавитного и тематического каталога проекта.
7. Разработка маршрута экскурсии.
8. Локализация объектов экскурсионного показа.

**Примерная тематика курсовых работ
для оценки сформированности компетенции ПКО-2**

1. Проблема обеспечения безопасности туристов и экскурсантов в РФ
2. Проблема обеспечения качества и стандартов экскурсионного обслуживания.
3. Факторы, влияющие на структуру и формирование экскурсионного продукта в Нижегородской области.

4. Развитие инфраструктуры туризма Арзамаса (*либо иного города Нижегородской области*) для активизации туристско-экскурсионной деятельности.
5. Влияние информационной инфраструктуры на развитие туристской дестинации (*на примере ...*)
6. Документационное обеспечение экскурсионной деятельности.
7. Организация деятельности экскурсионной фирмы (*на примере ...*)
8. Аттракция как элемент экскурсионной программы.
9. Использование инновационных технологий при разработке экскурсионных программ и маршрутов.
10. Экскурсия «Деревянная архитектура города...».
11. Экскурсия «Многоконфессиональный город...»
12. Экскурсия «Обзорная экскурсия по городу...»
13. Экскурсия «История возникновения города...»
14. Экскурсия «Театральная жизнь города...»
15. Экскурсия «Любимые места отдыха жителей и гостей города...»
16. Экскурсия «Парки и сады города...»
17. Экскурсия «Легенды и предания о городе...»
18. Экскурсия «История одной или нескольких улиц» (*на примере любого города Нижегородского края*).
19. Экскурсия «Места жизни и творчества известных людей Нижегородского края».
20. Разработка нестандартной экскурсии.

Примерная тематика курсовых работ для оценки сформированности компетенции ПКД-1

1. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на историческую тему.
2. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на археологическую тему.
3. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на этнографическую тему.
4. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на историко-биографическую тему.
5. Разработка маршрута военно-исторической экскурсии.
6. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на историко-краеведческую тему.
7. Разработка маршрута городской обзорной экскурсии.
8. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на архитектурно-градостроительную тему.
9. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на литературную тему.
10. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на производственную тему.
11. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на производственно-экономическую тему.
12. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на производственно-техническую тему.
13. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на искусствоведческую тему (театральное дело).
14. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на тему о жизни и деятельности деятелей науки и культуры.
15. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на литературно-краеведческую тему.
16. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на литературно-художественную тему.
17. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) с использованием экспозиций краеведческого музея.
18. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на природоведческую тему
19. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на тему становления и развития религиозных течений в России, в т.ч. в Нижегородской области.
20. Разработка экскурсионного маршрута (экскурсии) на искусствоведческую тему с использованием экспозиций музея.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к экзамену)

| Вопрос | Код формируемой компетенции |
|--|-----------------------------|
| 22. Понятие «экскурсия». Экскурсия как процесс познания. | ПКО-2 |
| 23. Сущность экскурсии, функции и признаки экскурсии. | ПКО-2 |
| 24. Экскурсия как вид деятельности и форма общения. | ПКО-2 |
| 25. Функции экскурсии. Сочетание двух и более функций в экскурсии. Общие и специфические признаки экскурсии. | ПКО-2 |
| 26. Виды экскурсионных услуг. | ПКО-2 |
| 27. Оценка историко-культурного потенциала туристской территории. | ПКО-2 |
| 28. Оценка природного потенциала туристской территории. | ПКО-2 |
| 29. Изучение потребительского спроса на экскурсионный маршрут. | ПКО-2 |
| 30. Личность экскурсовода. Конструктивные, организаторские, коммуникативные аналитические способности экскурсовода. | ПКО-2 |
| 31. Роль темперамента экскурсовода в проведении экскурсии. Личностные свойства экскурсовода. | ПКО-2 |
| 32. Индивидуальность экскурсовода. Авторитет экскурсовода. | ПКО-2 |
| 33. Техника ведения экскурсии. Знакомство экскурсовода с группой. Выход из транспорта. Расстановка группы у объекта. | ПКД-1 |
| 34. Умения и навыки экскурсовода. Взаимосвязь экскурсоводческих умений и навыков. | ПКД-1 |
| 35. Классификация навыков. Основные группы навыков. | ПКД-1 |
| 36. Формирование и развитие, использование умений и навыков экскурсовода в экскурсии. | ПКД-1 |
| 37. Речевые и внеречевые средства общения экскурсовода | ПКД-1 |
| 38. Культура речи экскурсовода. Ее характеристика и виды. | ПКД-1 |
| 39. Стилль языка, техника речи, дикция, богатство словарного запаса образность языка экскурсовода. | ПКД-1 |
| 40. Формирование и развитие мастерства владения речью. Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила. | ПКД-1 |
| 41. Совокупность внеречевых средств общения, их значение и классификация. | ПКД-1 |
| 42. Манера поведения экскурсовода. Внешний облик экскурсовода. | ПКД-1 |
| 43. Основные ступени подготовки новой экскурсии: предварительная работа, непосредственная разработка самой экскурсии, заключительный этап. | ПКО-2 |
| 44. Схема экскурсии: вступление, основная часть, заключение. | ПКД-1 |
| 45. Основные этапы подготовки новой экскурсии. | ПКД-1 |
| 46. Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы. Отбор литературы и составление библиографии. | ПКО-2 |
| 47. Отбор и изучение экскурсионных объектов. | ПКО-2 |
| 48. Потенциальные экскурсионные объекты. Классификации экскурсионных объектов. | ПКО-2 |
| 49. Критерии выбора экскурсионных объектов для экскурсии. | ПКО-2 |
| 50. Требования к экскурсионному маршруту. | ПКД-1 |
| 51. Разработка маршрута экскурсии, принципы его построения. | ПКД-1 |
| 52. Основные варианты построения маршрутов. Обезд (обход) маршрута. | ПКД-1 |
| 53. Этапы работы над текстом экскурсии. Подготовка контрольного текста экскурсии. | ПКД-1 |
| 54. Прием (сдача) экскурсии. Утверждение экскурсии. | ПКД-1 |
| 55. Составление паспорта (карточки) экскурсионного объекта. | ПКД-1 |
| 56. Формирование комплекта наглядных пособий («портфель экскурсовода»). | ПКД-1 |
| 57. Технологическая карта (методическая разработка) экскурсии, требования к ней. | ПКД-1 |
| 58. Дифференцированный подход к организации экскурсионного обслуживания. | ПКО-2 |
| 59. Особенности подготовки и проведения автобусных обзорных экскурсий. | ПКО-2 |
| 60. Особенности подготовки и проведения производственных экскурсий. | ПКО-2 |
| 61. Особенности разработки индивидуальных автомобильных маршрутов. | ПКО-2 |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Балюк, Н.А. Экскурсоведение : учебное пособие для вузов / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 235 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12454-5. // ЭБС Юрайт: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/ekskursovedenie-457257#page/1>
2. Жираткова, Ж.В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж.В. Жираткова, Т.В. Рассохина, Х.Ф. Очилова. – М.: Юрайт, 2021. – 189 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12370-8. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/organizaciya-ekskursionnoy-deyatelnosti-476412#page/1>
3. Кулакова, Н.И. Технология и организация экскурсионных услуг : учеб. пособие для академического бакалавриата / Н.И. Кулакова, Т.В. Ганина ; под ред. Н.И. Кулаковой. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 127 с. – ISBN 978-5-534-11353-2. - ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/tehnologiya-i-organizaciya-ekskursionnyh-uslug-476101#page/1>
4. Скобельцына, А.С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А.С. Скобельцына, А.П. Шарухин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 247 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14348-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/tehnologii-i-organizaciya-ekskursionnyh-uslug-477351#page/1>

б) дополнительная литература:

1. Баранов, А.С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. – М.: ИНФРА-М, 2019. - 383 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011324-1. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://znanium.com/read?id=367301>
 2. Куприна, Л.Е. Туристская картография : учебное пособие для вузов / Л. Е. Куприна. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 251 с. – ISBN 978-5-534-12615-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/turistskaya-kartografiya-473050#page/1>
 3. Матюхина, Ю.А. Экскурсионная деятельность: учебное пособие / Матюхина Ю.А., Мигунова Е.Ю. – М.: КноРус, 2021. – 223 с. – ISBN 978-5-406-03831-4. [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://www.book.ru/view/5/730fbaae94e3a1e1bf4c5de6c00344ff>
 4. Пахомова, О.М. Стандартизация и контроль качества туристских услуг : учебное пособие / О.М. Пахомова. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 135 с. – ISBN 978-5-16-010354-9. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://znanium.com/read?id=367398>
 5. Пахомова, О.М. Стандартизация и контроль качества туристских услуг : учебное пособие / О.М. Пахомова. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 135 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/7694. - ISBN 978-5-16-010354-9. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://znanium.com/read?id=367398>
 6. Скобельцына, А.С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник/ А.С. Скобельцына, А.П. Шарухин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2021. – 247 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://urait.ru/viewer/tehnologiya-i-organizaciya-informacionno-ekskursionnoy-deyatelnosti-474140#page/1>
- Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства : учебное пособие / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин, А.В. Зайцев, Л.В. Баумгартен ; под общ. ред. Ю.Б. Башина. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. – 204 с. - ISBN 978-5-9558-0645-7. // ЭБС Znanium.com: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <https://znanium.com/read?id=363109>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp
2. ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

Свободно распространяемое программное обеспечение:

- обеспечение Yandex Browser;
- программное обеспечение LibreOffice;
- программное программное обеспечение «КонсультантПлюс».

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система «Юрайт» <http://www.ura.it.ru/>

Электронная библиотечная система «Znanium» <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE <http://biblioclub.ru/>

Фундаментальная библиотека ННГУ www.lib.unn.ru/

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: lib.arz.unn.ru

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации» <https://online.edu.ru/public/promo>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины **Разработка экскурсионного маршрута** составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (ОС ННГУ) (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23).

Автор(ы):

к.и.н., доцент

Бодрин А.В.

Рецензент (ы):

к.п.н., доцент

Завражнов В.В.

Кафедра социальной работы, сервиса и туризма

зав. кафедрой

д.п.н., доцент

Акутина С.П.

Председатель МК психолого-педагогического факультета

преподаватель

Николаева Л.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.