

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Арзамасский филиал

Факультет естественных и математических наук

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Информатизация управления образовательным процессом

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования
бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
44.03.01 Педагогическое образование

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
Информатика

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения
заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки 2021
Арзамас
2023 год

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.02 «Информатизация управления образовательным процессом» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Информатика.

Дисциплина предназначена для освоения студентами заочной формы обучения на 2 курсе.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине (дескрипторы компетенции)	
ПКР-1 Способен определять роль и место образования в жизни личности и общества и устанавливать взаимосвязь закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем	ИПКР 1.1 Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества.	<i>Знать</i> – о тенденциях и проблемах развития единой информационно-образовательной среды образовательного учреждения; – программные продукты, предназначенные для решения административно-образовательных задач.	Тест
	ИПКР 1.2 Умеет устанавливать взаимосвязь закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем.	<i>Уметь</i> – организовать свое автоматизированное рабочее место (АРМ); строить личное информационное пространство;	Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИПКР 1.3 Владеет профессиональной установкой на определение роли системы образования как фактора изменения социальной структуры общества и канала социальной мобильности обучающихся / воспитанников на основе принципов образования в течение всей жизни.	<i>Владеть</i> – навыками работы со специализированными программными средствами для управления образовательным процессом	Учебно-исследовательские реферативные работы
ПКР-2 Способен выявлять и использовать воспитательный потенциал содержания, форм и методов образовательного процесса	ИПКР 2.1 Знает основы методики воспитательной работы, виды и приемы современных педагогических технологий.	<i>Знать</i> – основы методики воспитательной работы, виды и приемы современных педагогических технологий	Тест
	ИПКР 2.2 Умеет определять воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся / воспитанников.	<i>Уметь</i> – определять воспитательные цели, способствующие развитию обучающихся	Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
	ИПКР 2.3 Владеет современными методиками воспитательной работы с целью вовлечения обучающихся / воспитанников в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.	<i>Владеть</i> – современными методиками воспитательной работы с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность	Учебно-исследовательские реферативные работы
ПКР-3 Способен обеспечивать функционирование инклюзивной образовательной среды, реализующей раз-	ИПКР 3.1 Знает основные принципы организации и структуру инклюзивной образовательной среды, обеспечивающей субъектам образовательного процесса возможности для эффективного	<i>Знать</i> – основные принципы организации инклюзивной образовательной среды, ориентированные на развитие у обучаемых самостоятельности в приобретении знаний	Тест

вывающий и воспитательный потенциал учебного предмета / образовательной области	саморазвития. ИПКР 3.2 Умеет планировать образовательный процесс и использовать разнообразные формы, методы и средства обучения для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.	и умений, позволяющих осуществлять проблемно-поисковую, проектную деятельность	
	ИПКР 3.3 Владеет навыками проектирования образовательной деятельности для успешного развития обучающихся с разными образовательными возможностями, используя развивающий и воспитательный потенциал учебного предмета / образовательной области.	<i>Уметь</i> – организовать образовательный процесс по новым формам и методам обучения в различных возрастных группах, различных типах образовательных учреждений для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями;	Контрольные задания по теоретическим основам дисциплины
		<i>Владеть</i> – навыками проектирования образовательной деятельности с целью усиления роли самообразования, ориентированной на обучающихся с разными образовательными возможностями	Учебно-исследовательские реферативные работы

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Трудоемкость	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 з.е.
часов по учебному плану, из них	108
Контактная работа, в том числе: аудиторные занятия:	
– занятия лекционного типа	
– занятия семинарского типа	4
контроль самостоятельной работы	1
Промежуточная аттестация зачет	4
Самостоятельная работа	99

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов (Р) или тем (Т) дисциплины (модуля), Форма(ы) промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них				Самостоятельная работа обучающегося, часы, в период	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (в т.ч. текущий контроль успеваемости)		Контроль самостоятельной работы	промежуточной аттестации (контроля)	теоретического обучения
			семинары, практические занятия	лабораторные работы			

	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
Р1. Роль и место современных информационных и коммуникационных технологий в управлении образовательным процессом		34						1						33
Р.2. Специализированные программные средства информатизации управления образовательным процессом		34						1						33
Р.3. Технологические основы электронной информационно-образовательной среды образовательной организации		17						1						16
Р.4. Организация внедрения информационных и коммуникационных технологий в образовательный процесс		18						1						17
В том числе текущий контроль		1								1				
Зачет		4										4		
ИТОГО		108						4		1		4		99

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий практического типа, консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс Информатизация управления образовательным процессом, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=9593>, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Информатизация управления образовательным процессом» осуществляется в следующих видах: работа с литературой, написание рефератов.

Работа с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Методические рекомендации

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные из-

дания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Написание рефератов

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Отличие доклада от реферата в том, что он отражает одну точку зрения на проблему, не предполагает ее исследования в сравнении и анализе.

Методические рекомендации

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита реферата.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения реферата необходимо учитывать следующее:

- во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

Примерный алгоритм действий при написании реферата:

1. Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-15 различных источников).

2. Составьте библиографию.
3. Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.
4. Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.
5. Отредактируйте текст реферата или доклад с использованием компьютерных технологий.

6. Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата или доклада предъявляемым требованиям.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

адреса доступа к документам

<https://arz.unn.ru/sveden/document/>

https://arz.unn.ru/pdf/Metod_all_all.pdf

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

В ходе промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется оценка сформированности компонентов компетенций (полнота знаний/ наличие умений/ навыков), т.е. результатов обучения, указанных в таблице п.2 настоящей рабочей программы, на основе оценки усвоения содержания дисциплины.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенции в ходе промежуточной аттестации по дисциплине проводится на основе учета текущей успеваемости в ходе освоения дисциплины и учета результата сдачи промежуточной аттестации.

Выявленные признаки несформированности компонентов (индикаторов) хотя бы одной компетенции не позволяют выставить интегрированную положительную оценку сформированности компетенций и освоения дисциплины на данном этапе обучения.

Обобщенная оценка сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации, которая вносится в зачетно-экзаменационную ведомость по дисциплине и зачетную книжку студента, осуществляется по следующей оценочной шкале.

Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
Зачтено	Отлично	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Хорошо	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, но студент готов самостоятельно решать только различные стандартные профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
	Удовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций соответствует в целом требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготов-

		ки, но студент способен решать лишь минимум стандартных профессиональных задач в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы
Не зачтено	Неудовлетворительно	сформированность компонентного состава (индикаторов) компетенций не соответствует требованиям компетентностной модели будущего выпускника на данном этапе обучения, основанным на требованиях ОС ННГУ по направлению подготовки, студент не готов решать профессиональные задачи в предметной области дисциплины в соответствии с типами задач профессиональной деятельности осваиваемой образовательной программы

Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровень сформированности компетенции (индикатора достижения компетенции)				
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	не зачтено	зачтено		
Знания	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем требованиям программы подготовки, без ошибок.
Умения	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Навыки	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Критерии оценки тестирования

Оценка «отлично» 80 – 100 % правильных ответов;

Оценка «хорошо» 60 – 79 % правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» 40 – 59% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» менее 40 % правильных ответов.

Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

Оценка «отлично» – реферативная работа полностью раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников и изданий периодической печати, приводит практические примеры, в докладе отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов.

Оценка «хорошо» – реферативная работа частично раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию из первоисточников, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и студентов (при докладе), но при этом дает не четкие ответы, без достаточно их аргументации.

Оценка «удовлетворительно» – реферативная работа в общих чертах раскрывает основные вопросы теоретического материала. Студент приводит информацию только из учебников. При ответах на дополнительные вопросы в докладе путается в ответах, не может дать понятный и аргументированный ответ.

Критерии оценки выполнения контрольных заданий по теоретическим основам дисциплины

«отлично» – выполненные контрольные задания содержательно полностью соответствуют поставленным вопросам. Приведенная информация проанализирована, переработана, рассмотрены и приведены различные точки зрения специалистов по данным вопросам, возможно, приведены практические примеры собственного опыта занятий физическими упражнениями. Оформление задания полностью соответствует требуемому шаблону.

«хорошо» – выполненные контрольные задания содержательно соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация верная, но она студентом заимствована из источника без проведения анализа содержания. Оформление задания полностью соответствует требуемому шаблону.

«удовлетворительно» – выполненные контрольные задания в целом содержательно соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация представлена с ошибками. Оформление задания в целом соответствует требуемому шаблону.

«неудовлетворительно» – выполненные контрольные задания содержательно не соответствуют поставленным вопросам. Приведенная в них информация представлена с ошибками. Оформление задания не соответствует требуемому шаблону.

Критерии устного ответа студента при опросе на зачёте

Оценка «отлично» выставляется, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с ситуационными заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при анализе информации.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, при котором студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении анализа информации.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, в ответе которого обнаружались существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и / или неумение использовать полученные знания.

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и для контроля формирования компетенции

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенций ПКР-3

1. Перечислите основные признаки, характерные для процесса информатизации образования на современном этапе (выберите несколько правильных ответов):

- 1) основная цель информатизации - формирование компьютерной грамотности обучающихся;
- 2) создание единой информационно-коммуникационной образовательной среды;
- 3) активное внедрение технологий электронного и дистанционного обучения;
- 4) оснащение образовательных учреждений современными средствами информатики и использование их в качестве нового педагогического инструмента;
- 5) фрагментарное использование современных средств информатики, телекоммуникаций и баз данных для информационной поддержки образовательного процесса.

2. Назначение анализа образовательного процесса как функции управления заключается:

- 1) в изучении состояния и тенденций развития образовательного процесса;
- 2) в определении и формулировании целей управления в соответствии с социальным заказом общества;
- 3) в разработке различных планов, регулирующих организацию образовательного процесса;
- 4) в упорядочении совместной деятельности его участников для достижения обозначенных целей.

3. Как называется функция управления образовательным процессом, целью которой является наблюдение за изменениями, сравнение полученных результатов с заданными целями? _____

4. К аспектам автоматизации аналитической функции управления образовательным процессом не относят:

- 1) учет успеваемости учащихся в виде абсолютных, относительных и обобщенных показателей по отчетным периодам и срезам знаний;
- 2) отслеживание качества знаний отдельного ученика, класса на протяжении ряда лет;
- 3) составление расписания учебных занятий.

5. Какое из приведенных определений наименее правильно раскрывает сущность понятия «автоматизированное рабочее место»:

- 1) это комплекс аппаратных и программных средств, обеспечивающих оперативное удовлетворение информационных и вычислительных потребностей специалиста и размещенных на его рабочем месте;
- 2) это средство автоматизации производственно-технологических процессов, организации и управления производством, организационно-экономического управления;
- 3) это комплекс аппаратных, программных, технологических средств, позволяющий автоматизировать информационную деятельность пользователя;
- 4) это комплекс информационных ресурсов, программно-технических и организационно-технологических средств индивидуального и коллективного пользования, объединенных для выполнения определенных функций профессионального работника управления.

6. Какую информацию можно считать управленческой информацией образовательной организации:

- 1) информацию о результативности образовательного процесса;
- 2) итоги мониторинга качества знаний учащихся по отдельным предметам;
- 3) информацию о результатах повышения квалификации педагогов;
- 4) всю предложенную информацию можно отнести к управленческой.

7. Укажите, какие из перечисленных компонентов относят к инвариантной (обязательной, части программы информатизации (выберите несколько правильных ответов)):

- 1) анализ уровня информатизации образовательного процесса;
- 2) история информатизации образовательной организации;
- 3) перечень имеющегося компьютерного и программного обеспечения;
- 4) цель программы информатизации;
- 5) задачи программы информатизации;
- 6) планируемые проекты.

8. На какой срок, как правило, разрабатывается программа информатизации:

- 1) на год;
- 2) на 3-5 лет;
- 3) на 10 лет;

4) программа информатизации не имеет временного ограничения.

9. Какие из предложенных требований должны выполняться при формулировании цели программы информатизации (выберите несколько правильных ответов):

- 1) связь с реальной ситуацией в реальной организации;
- 2) актуальность, реальность, конкретность;
- 3) долгосрочность;
- 4) понятность всем участникам образовательного процесса.

10. Кто является участником реализации программы информатизации образовательного учреждения:

- 1) педагоги;
- 2) администрация образовательного учреждения;
- 3) педагоги, ученики, родители;
- 4) все участники образовательного процесса.

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенций ПКР-1

1. Информационную основу инфраструктуры управления образовательным процессом в учебном учреждении составляют:

- 1) автоматизированные места директора, заместителя директора, педагогов, обучаемых;
- 2) базы данных об учащихся и педагогах и электронная картотека для работы с этими данными;
- 3) комплекс электронных образовательных ресурсов по всем предметам.

2. Договор между пользователем и производителем ПО, в котором перечислены права пользователя относительно использования этого ПО, называется _____.

3. Специализированные программные средства для автоматизации деятельности администраторов по управлению образовательным процессом не предусматривают:

- 1) ведение базы данных образовательного учреждения;
- 2) создание электронных образовательных ресурсов;
- 3) подготовку в электронной и печатной формах разнообразных отчетов;
- 4) составление учебных планов и расписаний;
- 5) распределение нагрузки преподавателей.

4. Как называется пользователь АИС, который осуществляет настройку пользовательских сервисов, разграничение прав доступа, экспорт (импорт) данных в различные системы _____.

5. Какой из программных продуктов был включен в состав комплекса свободного программного обеспечения (СБППО) «Первая Помощь 1.0»:

- 1) «Школьный офис»;
- 2) «Параграф: Учебное заведение ХХТ»;
- 3) КРМ «ДИРЕКТОР»;
- 4) 1С: ХроноГраф Школа.

для оценки сформированности компетенций ПКР-2

6. Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации создается:

- 1) педагогическим коллективом;
- 2) представителями регионального управления образованием;
- 3) учащимися данного образовательного учреждения;
- 4) органами государственного управления образованием;

- 5) педагогическим коллективом, учащимися и администрацией данного образовательного учреждения;
- 6) всеми перечисленными участниками образовательного процесса.

7. *К материальному обеспечению информационной среды относят:*

- 1) носители информации (литература, СМИ, компьютерные сети, библиотеки, архивы и др.);
- 2) возможности доступа к материальным носителям информации (знание методов поиска, хранения, обработки информации);
- 3) возможности для полноценного общения с помощью средств коммуникации;
- 4) все перечисленные ответы.

8. *К информационному обеспечению информационной среды относят:*

- 1) носители информации (литература, СМИ, компьютерные сети, библиотеки, архивы и др.);
- 2) возможности доступа к материальным носителям информации (знание методов поиска, хранения, обработки информации);
- 3) возможности для полноценного общения с помощью средств коммуникации;
- 4) все перечисленные ответы.

9. *Перечислите основные признаки, характерные для понятия «информационная среда» (выбор нескольких правильных ответов):*

- 1) объективная реальность;
- 2) совокупность программно-аппаратных средств;
- 3) формируется в результате деятельности всего человечества;
- 4) активное начало, воздействующее на ее участников;
- 5) совокупность условий, в которых непосредственно протекает деятельность человека;
- 6) ближайшее внешнее к человеку информационное окружение;
- 7) включает мысли, планы, чувства, интуитивные догадки человека;
- 8) создается усилиями отдельной группы людей;
- 9) существует независимо от человека.

10. *Принцип открытости электронной информационно-образовательной среды не предполагает наличие:*

- 1) фиксированной группы учащихся на весь период обучения;
- 2) целенаправленной, контролируемой, самостоятельной деятельности учащихся;
- 3) выбора учащимся времени, места и темпа обучения;
- 4) индивидуального расписания с согласованной возможностью контакта с преподавателем.

Типовые контрольные задания по теоретическим основам дисциплины для оценки сформированности компетенций ПКР-3

- 1. Каковы основные направления современного этапа информатизации образования?
- 2. Какие инновационные компьютерные технологии определяют дальнейшее развитие информатизации образования?
- 3. Почему информатизация управления образовательным процессом является одним из актуальных направлений информатизации образования?
- 4. Охарактеризуйте педагогический анализ как функцию управления образовательным процессом.
- 5. В чем сущность целеполагания как функции управления образовательным процессом?
- 6. Какими организационно-технологическими проблемами сопровождаются процесс внедрения и освоения ИКТ в образовательных организациях?
- 7. Какие документы должны входить в комплект нормативного обеспечения информатизации образовательной организации?

для оценки сформированности компетенций ПКР-1

8. Какова роль программы информатизации как основного документа, регламентирующего управление информатизацией образовательного процесса?
9. Какова структура программы информатизации?
10. Какие вариативные компоненты, регламентирующие организационные основы информатизации могут быть описаны в программе?
11. Какие аспекты деятельности администраторов образовательного учреждения требуют автоматизации?
12. Каковы инвариантные функциональные возможности АИС административной деятельности?
13. Каковы перспективные направления развития функционала автоматизированных библиотечных систем?
14. Владение какими ИКТ-компетенциями характеризуется профессиональная деятельность школьного библиотекаря?

для оценки сформированности компетенций ПКР-2

15. Какие факторы обуславливают востребованность автоматизации процесса составления расписания?
16. Каковы основные цели создания информационно-коммуникационной среды образовательного учреждения?
17. Каковы основные компоненты информационно-коммуникационной среды образовательного учреждения в соответствии с выделенными группами участников образовательного процесса?
18. Каковы основные задачи, которые должен решать комплексный программный продукт, предназначенный для построения информационной среды школы?
19. Какова специфика сетевых дневников как средств для создания информационно-коммуникационной образовательной среды?
20. Каковы организационные этапы внедрения сетевых дневников в образовательный процесс?

Темы учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенций ПКР-3

1. Информационное общество.
2. Информатизация образования.
3. Тенденции развития информатизации образования.
4. Проблемы информатизации образования.
5. Компоненты теории управления образовательными системами.
6. Управленческая деятельность в образовании.
7. Виды управленческой информации в школе.
8. Управленческие функции учителя.
9. Управленческие функции директора школы и должностные обязанности.
10. Коммуникации в организации.

Темы учебно-исследовательских реферативных работ для оценки сформированности компетенций ПКР-1

1. Международные стандарты в области информатизации управления образовательным процессом.
2. Системы управления обучением и образовательным контентом.
3. Электронные документы и возможности электронного документооборота.
4. Электронные документы в образовательном учреждении.
5. Нормативно-правовая база электронного документооборота.

для оценки сформированности компетенций ПКР-2

6. Электронная подпись.
7. Системы электронного документооборота.

8. Система электронного документооборота FossDoc.
9. Сервисы сети интернет для ведения электронного документооборота (сервисы Google).
10. Офис как информационная система.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (к зачету)

№	Вопрос	Код формируемой компетенции
1.	Электронный документооборот и автоматизации делопроизводства в образовательных организациях.	<i>ПКР-1</i>
2.	Технологии web 2.0. в управлении образовательным процессом.	<i>ПКР-1</i>
3.	Электронная информационно-образовательная среда в образовательной организации.	<i>ПКР-3</i>
4.	Организация интерактивного взаимодействия участников образовательного процесса.	<i>ПКР-3</i>
5.	Профессиональное развитие учителей в условиях информационно-образовательной среды школы.	<i>ПКР-2</i>
6.	Структура, содержание, способы хранения образовательного контента в образовательной организации.	<i>ПКР-2</i>
7.	Система автоматизации школьной библиотеки.	<i>ПКР-1</i>
8.	Сетевые дневники и их применение для создания электронной информационно-образовательной среды школы.	<i>ПКР-3</i>
9.	«1С: Образование 4.1. Школа 2.0» в единой информационной образовательной среде учебного учреждения.	<i>ПКР-2</i>
10.	Система «КМ-школа» в информационной образовательной среде образовательной организации.	<i>ПКР-1</i>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Федорова Г.А., Информатизация управления образовательным процессом [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.А. Федорова ; под ред. М.П. Лапчика – М. : ФЛИНТА, 2016. – 200 с. // ЭБС «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976525375.html>
2. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сони́на. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 549 с. // ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1025485>

б) дополнительная литература:

1. Информационные технологии в педагогическом образовании / Киселев Г.М., Бочкова Р.В., - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2018. – 304 с. // ЭБС «Znanium»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415216>
2. Современные технологии и технические средства информатизации : учебник / О.В. Шишов. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 462 с. // ЭБС «Знаниум»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа: <http://znanium.com/catalog/product/757109>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Windows.
Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp

ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Адрес доступа: <http://www.garant.ru>

Свободно распространяемое программное обеспечение:

программное обеспечение LibreOffice;

программное обеспечение Yandex Browser;

Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Лань" <https://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>

Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>

Электронная библиотечная система "Znanium" <http://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Университетская библиотека ONLINE
<http://biblioclub.ru/>

Фундаментальная библиотека ННГУ www.lib.unn.ru

Сайт библиотеки Арзамасского филиала ННГУ. – Адрес доступа: lib.arz.unn.ru

Электронные учебники [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.libedu.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL:
<http://window.edu.ru>

Российская интернет-школа информатики и программирования <http://ips.ifmo.ru>

Задачи по информатике <http://www.problems.ru/inf>

Ресурс «Массовые открытые онлайн-курсы Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского» <https://mooc.unn.ru/>

Портал «Современная цифровая образовательная среда Российской Федерации»
<https://online.edu.ru/public/promo>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: ноутбук, проектор, экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа дисциплины Информатизация управления образовательным процессом составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования (ОС ННГУ) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ ННГУ от 17.05.2023 года № 06.49-04-0214/23)

Автор(ы):

к.п.н., доцент

к.п.н., доцент

Артюхина М.С.

Артюхин О.И.

Рецензент (ы):

д.п.н., доцент

Фролов И.В.

Кафедра математики, физики и информатики

д.п.н., доцент

Фролов И.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023 года, протокол № 5

Председатель МК

к.п.н., доцент

факультета естественных и математических наук

Володин А.М.

П.6. а) СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

Федосеева Т.А.