МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ННГУ

протокол №2 от 12.05.2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Специальность среднего профессионального образования**09.02.07 «Информационные системы и программирование»

**Квалификация выпускника**Специалист по информационным системам

**Форма обучения**Очная

2021

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее – СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Автор
Преподаватель СПО Рзаева С.В.

 *(подпись)*

Программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии протокол №2 от 12.05.2021.

Председатель методической комиссии

Института экономики и предпринимательства Едемская С.В.

 *(подпись)*

**Программа согласована:**

ООО «Устойчивые системы»

Директор Мясникова А.В.

 *(подпись)*

 2021 г.

М.П.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

**1*.* ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 7.5 | У1.Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.У2.Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.У3. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.У4. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.У5. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансированияУ6.Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.У7.Владеть технологиями проведения сертификации программного средства. | З1.Основные положения Конституции Российской Федерации.З2.Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.З3.Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.З4. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.З5. Организационно-правовые формы юридических лиц.З6.Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.З7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.З8. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.З9. Правила оплаты труда.З10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.З 11.Право социальной защиты граждан.З12.Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.З13. Виды административных правонарушений и административной ответственности.З14. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споровЗ15. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продуктыЗ16. Технология установки и настройки сервера баз данных.З17.Требования к безопасности сервера базы данных.З18. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных. |

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы**  | **46** |
| в том числе: |
| теоретическое обучение | 22 |
| практические занятия  | 20 |
| *Самостоятельная работа* | 4 |
| **Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | **Содержание учебного материала** |  |  |
| Предмет, содержание и задачи дисциплины |
| **Тема 1.** **Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности** | **Содержание учебного материала** | 641 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 7.5 |
| Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.  |
| Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность. |
| Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. |
| Понятие и виды экономических споров. Иск.  |
| **В том числе практических занятий** * Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений
 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:*** **Условия регистрации коммерческих юридических лиц.**
* **2.Права и обязанности юридических лиц в профессиональной сфере.**
* **3.Формы реорганизации юридических лиц.**
 |
| **Тема 2.** **Трудовые правоотношения** | **Содержание учебного материала** | **6**41 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 7.5 |
| Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. |
| Понятие трудового договора, его значение.  |
| Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.  |
| Понятие и условия выплаты заработной платы. |
| Дисциплинарная и материальная ответственность  |
| Трудовые споры. |
| **В том числе практических занятий** * Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений
* Составление трудового договора
 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:*** Стороны трудового договора.
* Виды ответственности сторон трудового договора.

 |
| **Тема 3.** **Правовые режимы информации** | **Содержание учебного материала** | **6**41 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 7.5 |
| Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.  |
| Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. |
| Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.  |
| Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. |
| Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности |
| **В том числе практических занятий** * Применение норм информационного права для решения практических ситуаций
 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:*** Правовое регулирование деятельности СМИ
 |
| **Тема 4****Административные правонарушения и административная ответственность** | **Содержание учебного материала** | **4****8**1 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 7.5 |
| Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.  |
| Понятие и виды административных наказаний.  |
| **В том числе практических занятий** * Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач
 |
| **Самостоятельная работа обучающихся:*** Состав административного правонарушения.
 |
| **Промежуточная аттестация** |  |  |
| **Всего:** | **46** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено специальное помещение:

кабинет *«*Социально-экономических дисциплин*»*, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

* рабочее место преподавателя;
* посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
* учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
* тематические папки дидактических материалов;
* комплект учебно-методической документации;
* комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

**3.2.1. Источники и литература.**

**Нормативные акты**

# Конституция Р Ф ( 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)

1. Федеральный закон от 24 июля 2002 года. № 95 – ФЗ « Арбитражно –
2. процессуальный Кодекс Российской Федерации» (в ред.от 26 июля 2019 года) // СЗ РФ, 2002, № 30, ст.3012.
3. 3.Федеральный Закон от18 декабря 2006 года. №230 – ФЗ «Гражданский Кодекс Российской Федерации» 4 часть (в ред. от 18 июля 2019 года).//СЗ РФ, 2006, №52, ст.5496.
4. 4.Федеральный Закон от 27 июля 2006 года.№149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» ( в ред. от 18 марта 2019 года).//СЗ РФ, 2006, №31 (ч.1), ст.3448.
5. 5.Федеральный Закон от 30 декабря 2001 года. №197 –ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации» (в ред. от 2 августа 2019 года).//СЗ РФ, 2002, №1 (ч.1), ст.3.
6. Федеральный Закон от 30 декабря 2001 года. №195 –ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» (в ред. от 2 августа 2019 года).//СЗ РФ, 2002, №1, ст.1.

**Печатные издания:**

1.Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082970> (дата обращения: 02.11.2020).

2. Малько, А. В. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Малько, В. В. Субочев. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-919-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/961636> (дата обращения: 02.11.2020).

**Дополнительные источники:**

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117218> (дата обращения: 02.11.2020).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Формы и методы оценки*** |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:** Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
* Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
* Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
* Находить и использовать необходимую экономическую информацию.
 | «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. | •Контрольная работа по темам:1.Юридические лица,2.Трудовой договор и ответственность за его нарушение,3.Защита персональных данных, 4.Административные правонарушения и административная ответственность•Самостоятельная работа:1.Условия регистрации коммерческих юридических лиц.2.Права и обязанности юридических лиц в профессиональной сфере.3.Формы реорганизации юридических лиц.• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)• Оценка выполнения практического задания (работы)• Решение ситуационной задачи:Определение составов информационных правонарушений  |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:** Основные положения Конституции Российской Федерации.
* Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
* Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
* Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
* Организационно-правовые формы юридических лиц.
* Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
* Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
* Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
* Правила оплаты труда.
* Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
* Право социальной защиты граждан.
* Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
* Виды административных правонарушений и административной ответственности.
* Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
 |

**Вопросы по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».**

1.Объект регулирования и отличительные особенности дисциплины.

2.Источники права, изучаемые в рамках дисциплины.

3.Понятие предпринимательской деятельности.

4.Юридические лица: виды, порядок регистрации.

5.Организационно – правовые формы юридических лиц.

6.Права, обязанности и имущественная ответственность юридических лиц.

7.Трудовые отношения.

8. Трудовой договор: порядок заключения и расторжения.

9.Права и обязанности работника.

10. Права и обязанности работодателя.

11. Способы защиты трудовых прав работника.

12.Информационное право: объект регулирования и отличительные особенности.

13.Авторское право.

14. Исключительное имущественное право на авторский продукт.

15.Правонарушения и санкции в сфере информации.

16.Административное правонарушение и его отличительные особенности.

17. Основные разновидности административных правонарушений.

18.Основные виды административной ответственности.

19. Особенности применения отдельных видов административной ответственности.

20.Заменяющие виды административной ответственности.