

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт биологии и биомедицины

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«16» июня 2021г. № 8

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент в здравоохранении

Уровень высшего образования
Специалитет

Направление подготовки / специальность
31.05.03 Стоматология

Направленность образовательной программы
Стоматология

Форма обучения
очная

Нижегород

2021 год

Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Менеджмент в здравоохранении» относится к базовой части Блока 1. «Дисциплины (модули)» ОПОП. Трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК -3.1	Знать: способы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	Тестовые задания, контрольная работа, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
	УК -3.2	Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
	УК -3.3	Владеть: опытом осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	

ОПК-11 Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ОПК-11.1	Знать: принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	Тестовые задания, контрольная работа, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
	ОПК-11.2	Уметь: реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	
	ОПК-11.3	Владеть: опытом реализации менеджмента качества в профессиональной деятельности	

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения
Общая трудоемкость	<u> 4 </u>
Часов по учебному плану	144 часа
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа): - занятия лекционного типа - занятия семинарского типа	71

(практические занятия / лабораторные работы)	
самостоятельная работа	133
КСР	
Промежуточная аттестация – зачет	1

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе				Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	
1. Теоретические основы управления	20		4	4		16
2. 2. Управленческий цикл	19		3	3		16
3. Организационно-распорядительные методы управления	19		3	3		16
4. Экономические методы управления в здравоохранении	13		3	3		10
5. Социально-психологические методы управления в здравоохранении	10		3	3		8
6. Основные понятия целостного подхода к оценке здоровья личности	10		3	3		8
7. Критерии здоровья личности	12		3	3		9
8. Управление персоналом	20		3	3		16

медицинской организации						
9. Конфликты при оказании медицинской помощи	20		3	3		16
В т.ч. текущий контроль	1					
Итого:	144			28		115

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладной задачи, подготовка тематического доклада, участие в деловых играх.

На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится 28 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: подготовка квалифицированного специалиста, обладающего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового к использованию современных знаний в области управления медицинской организацией при оказании медицинской помощи населению;
- освоение объективной информации о принципах менеджмента в здравоохранении.
- компетенций –

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ОПК-11 - Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

1.Тема: «Теоретические основы управления» предусматривает изучение основных понятий менеджмента, эволюции концепций управления, миссии, цели, задач организации, стратегии ее развития, методов управления. По итогам изучения материала готовится конспект на основании соответствующих разделов учебника, конспекта лекционных занятий, интернет-источников.

2.Тема: «Управленческий цикл» предусматривает изучение принципов и основных этапов управленческого цикла и схемы внедрения инноваций в деятельность медицинской организации. По итогам изучения материала готовится конспект на основании соответствующих разделов учебника, конспекта лекционных занятий, интернет-источников.

3.Тема: «Организационно-распорядительные методы управления» предусматривает изучение основных принципов делопроизводства медицинской организации на основании ГОСТа 7.13-2003, порядка подготовки стабилизирующих и распорядительных документов. По итогам изучения материала готовится конспект на основании соответствующих разделов учебника, конспекта лекционных занятий, интернет-источников. Конспект должен содержать примеры оформления приказа, служебной записки, справки, акта (любого).

4.Тема: «Экономические методы управления в здравоохранении» предусматривает изучение принципов оплаты труда в здравоохранении: истории формирования

современной системы оплаты труда, порядку установления окладов, компенсационных и стимулирующих выплат, а также обоснования и принципов внедрения эффективного контракта. По итогам изучения материала готовится конспект на основании соответствующих разделов учебника, конспекта лекционных занятий, интернет-источников.

5.Тема: «Социально-психологические методы управления в здравоохранении» предусматривает изучение принципов психологии личности применительно к деятельности медицинских работников. По итогам изучения материала готовится конспект на основании соответствующих разделов учебника, конспекта лекционных занятий, интернет-источников.

6.Тема: «Основные понятия целостного подхода к оценке здоровья личности» предусматривается изучение основных понятий, приемов и методов по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни. Состояние здоровья населения России.

7.Тема: «Критерии здоровья личности» включает рассмотрение вопросов; Как в ходе исторического развития складывалось отношение человека к своему здоровью. Генотип и фенотип в организации здорового образа жизни.

8.Тема: «Управление персоналом медицинской организации» предусматривает изучение основных разделов кадрового менеджмента: кадровой политики, стратегии развития персонала, кадрового планирования и технологии работы с кадрами (анализа имеющихся трудовых ресурсов, привлечения, отбора, подбора персонала, адаптации новых работников, создания кадрового резерва, повышению квалификации, увольнению работников). По итогам изучения материала готовится конспект на основании соответствующих разделов учебника, конспекта лекционных занятий, интернет-источников.

9.Тема: «Конфликты при оказании медицинской помощи» предусматривает изучение основных причин конфликтов при оказании медицинской помощи и путей их разрешения. По итогам изучения материала готовится конспект на основании соответствующих разделов учебника, конспекта лекционных занятий, интернет-источников.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозмо	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько н	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

	жность оценить полноту знаний вследств ие отказа обучаю щегося от ответа		ошибки.	егрубых ошибок	ошибок		
<u>Умения</u>	Отсутств ие минимал ьных умений . Невозмо жность оценить наличие умений вследств ие отказа обучаю щегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонст рированы основные умения. Решены типовые зад ачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонст рированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрир ованы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонст рированы все основные умения, реш ены все основные задачи с отдельными несуществе нным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонст рированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутств ие владения материа лом. Невозмо жность оценить наличие навыков вследств ие отказа обучаю щегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальн ый набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонст рированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрир ованы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонст рированы навыки при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонст рирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция

		сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.1.1 Обязательным элементом отчетности является доклад

Доклад (Время выступления 8-12 минут, объем текста 8-10 страниц).

В докладе излагается определенная тема, делаются выводы, предложения. Студент публично знакомит аудиторию с проблемой исследования в сокращенной форме. Доклад должен быть подготовлен с использованием нескольких источников литературы, в определенных темах требуется ознакомиться с официальными документами Правительства Российской Федерации, Федеральной службы государственной статистики, Министерства здравоохранения Российской Федерации, и т.п. В конце доклада обязательно дать ссылки на используемую литературу (книги, статьи, информационные сайты (адресная строка URL) и т.п.). Знание содержания работы, умение отвечать на поставленные вопросы по теме работы и навыки публичного выступления формируют итоговую оценку за доклад.

При презентации материала на семинарском занятии весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде PowerPoint, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории. Количество слайдов – до 10.

Оценка «отлично» ставится, если доклад полностью отвечает формальным требованиям, имеет установленную структуру и объем; в полной мере освещает поставленную в теме проблему; содержит самостоятельные суждения, оценки и выводы; если обучающийся грамотно, полно и точно отвечает на все вопросы во время устной защиты реферата.

Оценка «хорошо» ставится, если доклад в целом отвечает формальным требованиям с отдельными погрешностями в оформлении и стиле изложения, имеет установленную структуру и объем; в целом освещает поставленные вопросы; содержит отдельные самостоятельные суждения, оценки и выводы; если обучающийся в целом грамотно и уверенно отвечает на большую часть вопросов во время устной защиты реферата.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если доклад отвечает большей части формальных требований, имеет погрешности в оформлении и стиле изложения, не полностью соответствует установленной структуре и объему; освещает основные поставленные вопросы; не отличается самостоятельными суждениями, оценками и выводами; если обучающийся отвечает на часть вопросов во время устной защиты реферата.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не подготовил текст доклада; или реферат не отвечает формальным требованиям, не соответствует установленной структуре, не достигает необходимого объема, не освещает поставленной в

теме проблемы; если не может дать грамотные ответы на вопросы по представленному им тексту.

5.2 Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих сформированность компетенций

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:

- тест

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- доклады на семинарах

Для проведения промежуточной аттестации используются: зачет, включающий тест, оценку за доклад.

5.2.1 Контрольные вопросы

Контрольные вопросы для оценки компетенции -УК-3	Код формируемой компетенции
Коллектив медицинской организации	УК-3
Формальное и неформальное лидерство	УК-3
Роль представительных органов работников в управлении МО	УК-3
Кадровая политика МО, кадровая стратегия МО, кадровое планирование в МО	УК-3
Основные документы кадровой службы, Кадровая технология в МО	УК-3
Поиск и прием новых сотрудников, адаптация персонала, подбор персонала, деловая оценка	УК-3
Обучение работников МО на рабочем месте, высвобождение персонала	УК-3
Контрольные вопросы для оценки компетенции -ПК-11	
Субъекты конфликтов	ПК-11
Причины конфликтов в МО	ПК-11
Стадии конфликта	ПК-11
Способы предупреждения и разрешения конфликтов	ПК-11

Значение конфликтов для МО	ПК-11
----------------------------	-------

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции

Примеры тестовых заданий для оценки компетенций УК-3:

001. Какие действия позволяет осуществить информатизация в здравоохранении? 1. Анализ состояния управляемой системы 2. Определить цели управления 3. Разработать варианты управленческих решений 4. Контролировать выполнение принятых решений
а) верно 1,2,3
б) верно 1,3
в) верно 2,4
г) все перечисленное
002. Какие управленческие решения характеризуются новизной и эффективностью?
а) решения с риском
б) уравновешенные решения
в) импульсивные решения
г) несвоевременные решения
003. Какой метод выбора окончательного варианта управленческого решения наиболее приемлем в управлении здравоохранением?
а) на основе интуиции
б) на основе знаний и опыта руководителя
в) на основе анализа ситуации
004. Какой тип поведения руководителя при принятии управленческого решения характеризуется самостоятельным принятием решения с использованием информации, полученной от подчиненных?
а) авторитарный
б) консультативный
в) партисипативный
г) демократический
005. Какая стадия управленческого цикла наиболее ответственная?
а) анализ ситуации и определение целей управления
б) принятие управленческого решения
в) организация исполнения
г) организация обратной связи объекта и субъекта управления
006. Какой фактор в первую очередь влияет на выполнение управленческого решения?
а) мотивации исполнителей
б) обеспеченность ресурсами
в) качество учета и контроля деятельности
007. Какие особенности характеризуют управление с использованием логистического подхода? 1. ориентация на требования и интересы потребителя 2. контроль эффективности перемещения потоков (информационных, материальных, финансовых) 3.

максимальное сокращение стоимости перемещения потоков и хранения запасов 4.
наличие иерархических структур управления

- а) верно 1,2,3
- б) верно 1,3
- в) верно 2,4
- г) все перечисленное

008. Какая из функций управления является прямой?

- а) учет
- б) контроль
- в) стимулирование
- г) регулирование.

009. Какие из функций управления являются обратными? 1. учет 2. стимулирование 3. контроль 4. регулирование

- а) верно 1,2,3
- б) верно 1,3
- в) верно 2,4
- г) все перечисленное

010. Какая функция управления имеет следующую структуру жизненного цикла: нулевой цикл – регламент деятельности, повторяющийся цикл – подбор исполнителей, координация их деятельности, обеспечение процесса ресурсами?

- а) стимулирование
- б) планирование
- в) организация
- г) контроль

5.2.2 Темы докладов:

Эффективный контракт

Оплата труда за оказание платных медицинских услуг населению

Коллектив медицинской организации

Формальное и неформальное лидерство

Роль представительных органов работников в управлении МО

Поощрения и взыскания

Порядок награждения работников МО

Основные документы кадровой службы

Кадровая технология в МО

Поиск и прием новых сотрудников

Адаптация персонала

Подбор персонала

Деловая оценка

Обучение работников МО на рабочем месте

Высвобождение персонала

Субъекты конфликтов

Причины конфликтов в МО

Стадии конфликта

Способы предупреждения и разрешения конфликтов

Значение конфликтов для МО

Темы деловых игр:

Методы и технологии управления в медицинской организации

Продвижение медицинского «стартапа»

Разрешение конфликта в медицинской организации

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Основы медицинского права Российской Федерации (Правовые основы медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации) [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистров / А.А. Мохов. - М.: Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163991.html>.
- 2.. "Врач и больной, или По-новому о старом [Электронный ресурс] / Г.М. Местергази; предисл. акад. РАМН, проф. В.К. Гостищева. - М.: БИНОМ, 2015." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785996325733.html>.
3. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала [Электронный ресурс] / Акопов В.И. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 332 с. - (Среднее медицинское образование).- <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222244418.html>.

б) дополнительная литература:

1. Кауфман А. А. - Право социального обеспечения в схемах и определениях: учеб. пособие. - М.: Проспект, 2014. - 80 с. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392131587.html>.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Козлова Т.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970419144.html>.
3. Основы права [Электронный ресурс] / Козлова Т.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970411605.html>.
4. Организация сестринской деятельности [Электронный ресурс] / под ред. С.И. Двойникова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428955.html>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

Справочно-информационная система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>

Научная российская электронная библиотека eLibrary.ru: <https://elibrary.ru/>

Периодика онлайн Elsevier: <https://www.elsevier.com/>

Периодика онлайн Springer: <http://link.springer.com>

Справочно-информационная система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

Справочно-информационная система «Юсис»: <http://usis.narod.ru/>

Лицензионное ПО (операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office) и свободно распространяемое программное обеспечение.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационное оборудование – проектор, ноутбук, экран). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.03 Стоматология.

Программа одобрена на заседании методической комиссии ИББМ от 24 февраля 2021 г., протокол № 4.