

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н. И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории  

---

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО  
решением учёного совета ННГУ  
протокол от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.23 Введение в проектную деятельность**  

---

(наименование дисциплины)

Уровень высшего образования  
бакалавриат  

---

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность  
43.03.02 «Туризм»  

---

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы  
Международный и деловой туризм  

---

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения  
очная  

---

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород  
2021 год

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.23 «Введение в проектную деятельность» относится к обязательной части ООП направления подготовки 43.03.02 «Туризм».

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение.	<i>Знать</i> принципы достижения поставленной цели проекта <i>Уметь</i> выявлять наиболее важные цели и пути их достижения <i>Владеть</i> инструментами планирования	<i>Тестирование, занятие семинарского типа, контрольные вопросы, выносимые на зачёт</i>
	<b>УК-2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Знать</i> методы решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ её решения, исходя из <i>Уметь</i> выбирать оптимальный способ решения, поставленной задачи <i>Владеть</i> действующими правовыми нормами и имеющимися ресурсами, и ограничениями	
	<b>УК-2.3.</b> Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	<i>Знать</i> принципы прогнозирования <i>Уметь</i> прогнозировать ожидаемые результаты решения выделенных задач <i>Владеть</i> методикой построения прогнозов	
	<b>УК-2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	<i>Знать</i> принципы построения публичного выступления <i>Уметь</i> грамотно и кратко представлять результаты проекта <i>Владеть</i> грамотной речью	
<b>ОПК ОС-9.</b> Способен осуществлять эффективную инновационную и предпринимательскую деятельность в избранной сфере профессиональной деятельности	<b>ОПК ОС-9.1.</b> Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере туризма.	<i>Знать</i> методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров; <i>Уметь</i> разрабатывать экскурсионные программы; <i>Владеть</i> навыками подготовки текста экскурсии и составления методической разработки	<i>Типовые задания (проект), контрольные вопросы, выносимые на зачёт</i>
	<b>ОПК ОС-9.2.</b> Осуществляет разработку бизнес-плана.	<i>Знать</i> основы экономики и управления, организации труда; <i>Уметь</i> корректировать экскурсионную программу в связи с непредвиденными обстоятельствами;	

		<i>Владеть</i> навыками составления экскурсионных программ	
	<b>ОПК ОС-9.3.</b> Оценивает эффективность бизнес-идеи	<i>Знать</i> основы туристской индустрии; <i>Уметь</i> рассчитывать стоимость экскурсионных маршрутов; <i>Владеть</i> навыками отбора экскурсионных объектов для будущей экскурсии	

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1. Трудоемкость дисциплины

	<b>очная форма обучения</b>
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	8
- занятия семинарского типа	16
самостоятельная работа	47
Контактная работа в рамках промежуточной аттестации в форме КСР (контроля самостоятельной работы)	1
Подготовка к промежуточной аттестации (экзаменам)	
Промежуточная аттестация	Зачёт

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Тема 1. Туризм и туристская деятельность как объект проектирования	12	2	2	4	8
Тема 2. Проектирование туристского пространства.	12		4	4	8
Тема 3. Туристские продукты и услуги: основы проектирования	12		4	4	8
Тема 4. Цена туристских продуктов и услуг в системе проектирования туристского предложения	12	2	2	4	8
Тема 5. Каналы сбыта и продвижения туристских продуктов и услуг, основы и особенности проектирования	12	2	2	4	8
Тема 6. Проектирование деятельности туристского предприятия	11	2	2	4	7
Итого	72	8	16	24	47

## **Содержание разделов дисциплины:**

### **Тема 1. Туризм и туристская деятельность как объект проектирования**

Проектирование деятельности как инструмент развития. Ключевые признаки проекта. Жизненный цикл проекта. Феномен проектирования в туризме. Туристско-рекреационное проектирование (ТРП). Основные этапы ТРП. Туристская индустрия: характеристика уровней управления в туризме. Взаимосвязь проектирования со стратегической и операционной деятельностью туристского предприятия. Проектирование объектов туристско-рекреационной сферы и бизнес-процессов.

### **Тема 2. Проектирование туристского пространства.**

Типы и виды туристского пространства. Туристские системы: основные элементы. Содержание понятия "туристское пространство". Виды tourism space. Концепция проектирования туристского пространства. Этапы и модели развития туристско-рекреационных зон. Функции туристско-рекреационного комплекса. Ресурсная база туристской деятельности. Туристские ресурсы: сущность, классификация, свойства. Кластерный подход к проектированию туристского пространства.

### **Тема 3. Туристские продукты и услуги: основы проектирования**

Понятие современного туристского продукта и услуг. Структура туристского предложения. Основные потребительские свойства туристского продукта. Основные подходы к разработке турпродукта. Туристские услуги и их классификация. Формирование эффективной системы предложения туристских услуг. Взаимодействие поставщиков туристских услуг и представителей власти

### **Тема 4. Цена туристских продуктов и услуг в системе проектирования туристского предложения**

Классификация цен в туризме. Структура цены турпродукта: перевозка, страховка, проживание и дополнительные услуги. Методы ценообразования в туризме: статичная и динамичная цена. Преимущества и недостатки каждого метода ценообразования в туризме. Основные виды скидок и способы их эффективного применения.

### **Тема 5. Каналы сбыта и продвижения туристских продуктов и услуг, основы и особенности проектирования**

Каналы сбыта турпродукта. Методы сбыта туристских продуктов и услуг. Продвижение туристского продукта. Методы изучения клиентских групп. Сегментирование туристского рынка и выбор целевой группы. Особенности проектирования туристского продукта на разных стадиях развития сферы туризма в районе/регионе

### **Тема 6. Проектирование деятельности туристского предприятия**

Составляющие проектирования туристского предприятия. Анализ состояния и перспектив развития туристского предприятия как проектируемого объекта. Основные подходы к организационному проектированию. Проектирование организационной структуры турпредприятия. Планирование развития деятельности турпредприятия. Бизнес-план туристского предприятия.

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: выполнение проекта, решение прикладной задачи кейса, по профилю профессиональной деятельности и направленности образовательной программы.

На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится 16 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: Изучение и прогнозирование спроса с учётом требований потребителей на определенных сегментах рынка. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации. Проектирование

организаций туристической индустрии и дестинаций. Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туристической индустрии. Формирование логистических схем в области туризма и оценка их эффективности. Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России.

- компетенций - ОПК ОС-9 «Способен осуществлять эффективную инновационную и предпринимательскую деятельность в избранной сфере профессиональной деятельности».

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины. Одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и правильное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные словари, справочники и другие материалы, указанные в списке рекомендуемой литературы.

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Таких, как «Основы НИР в туризме». Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям, материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться записями на практических занятиях.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках. А также обращаться к электронным библиотекам и отдельным тематическим ресурсам.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами, такими как \_\_\_\_\_.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 5) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачёту.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов в сфере туризма.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Проектная деятельность в сфере туризма» является зачёт.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену / зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, рекомендуемые в ходе преподавания данной дисциплины. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников (или учебных пособий) оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачёту, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Введение в проектную деятельность», созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, Решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.

### **Шкала оценки при промежуточной аттестации**

<b>Оценка</b>		<b>Уровень подготовки</b>
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

#### Критерии для оценивания результатов тестирования

В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы обучающиеся выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

«превосходно» - 96–100% правильных ответов;

«отлично» – 86–95% правильных ответов;

«очень хорошо» - 81–85% правильных ответов;

«хорошо» – 66–80% правильных ответов;

«удовлетворительно» – 56–65% правильных ответов.

«неудовлетворительно» - 46–55% правильных ответов;

«плохо» - 45% и меньше правильных ответов.

#### Критерии для оценивания выполненных практических заданий (проектов)

Решение практических заданий включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные в задании вопросы.

При выполнении данного задания обучающемуся необходимо использовать теоретический материал изучаемой дисциплины и обосновывать с его помощью свой ответ.

Перед ответом на поставленные в задании вопросы, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые для нахождения решения обстоятельства.

<b>Оценка</b>	<b>Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой</b>
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ



	логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

### 5.2.1. Контрольные вопросы, выносимые на зачёт

<i>вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
Проектный менеджмент в туризме, его цели и задачи.	УК-2, ОПК ОС-9
Понятие и классификация проектов. Туристские проекты и программы	УК-2, ОПК ОС-9
Функции управления туристскими проектами	УК-2, ОПК ОС-9
Монопроекты, мультипроекты, мегапроекты в туристском бизнесе.	УК-2, ОПК ОС-9
Системный подход к управлению туристскими проектами.	УК-2, ОПК ОС-9
Руководство проектами как особый вид управления.	УК-2, ОПК ОС-9
Жизненный цикл проекта. Стадии жизненного цикла туристского проекта.	УК-2, ОПК ОС-9
Структура проекта.	УК-2, ОПК ОС-9
Участники туристского проекта.	УК-2, ОПК ОС-9
Маркетинговые исследования при разработке проекта в туризме.	УК-2, ОПК ОС-9
Методы и инструменты маркетинговых исследований.	УК-2, ОПК ОС-9
Внутренняя и внешняя среда проекта в туризме.	УК-2, ОПК ОС-9
Разработка концепции проекта. Планирование туристского проекта.	УК-2, ОПК ОС-9
Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта.	УК-2, ОПК ОС-9
Контроль и регулирование выполнения туристского проекта. Цель, назначение и задачи контроля.	УК-2, ОПК ОС-9
Управление изменениями, влияющими на выполнение проекта. Виды и источники изменений.	УК-2, ОПК ОС-9
Финансирование туристского проекта. Виды проектного финансирования.	УК-2, ОПК ОС-9
Проектные риски в туристском бизнесе.	УК-2, ОПК ОС-9
Управление рисками в туризме.	УК-2, ОПК ОС-9
Методы анализа рисков в туристском бизнесе.	УК-2, ОПК ОС-9
Оценка эффективности туристского проекта	УК-2, ОПК ОС-9
Роль персонала в разработке и реализации туристского проекта	УК-2, ОПК ОС-9
Создание проектной команды.	УК-2, ОПК ОС-9
Функции основных членов команды проекта.	УК-2, ОПК ОС-9
Мотивация персонала.	УК-2, ОПК ОС-9
Управление качеством туристского проекта.	УК-2, ОПК ОС-9
Система менеджмента качества.	УК-2, ОПК ОС-9
Организационные структуры туристских организаций.	УК-2, ОПК ОС-9
Этапы и методы проектирования организационных структур управления в туризме.	УК-2, ОПК ОС-9
Характеристика основных видов структур управления.	УК-2, ОПК ОС-9
Требования к формированию организационной структуры.	УК-2, ОПК ОС-9
Анализ и совершенствование структур управления на туристских предприятиях.	УК-2, ОПК ОС-9

### **5.2.2. Задания для семинарских занятий**

#### Семинар 1. Руководство проектами как особый вид управления

1. Проектный менеджмент и его цели.
2. Жизненный цикл проекта.
3. Структура проекта.
4. Участники проекта.
5. Внутренняя и внешняя среда проекта.

#### Семинар 2. Управление проектами: основные этапы

1. Разработка концепции проекта. Планирование проекта.
2. Контроль за реализацией проекта.
3. Анализ проекта. Оценка эффективности проекта.

#### Семинар 3. Роль персонала в разработке и реализации проекта

1. Особенности управления персоналом проекта.
2. Создание проектной команды.
3. Мотивация персонала.

#### Семинар 4. Проектное финансирование и управление рисками

1. Источники финансирования проектов.
2. Управление проектными рисками.

#### Семинар 5. Особенности организационного проектирования в туризме.

1. Виды организационных структур туристских организаций.
2. Этапы и методы проектирования организационных структур управления на туристских предприятиях.

### **5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-2**

1. Основоположителем метода проектов в обучении был:
  - а. К. Д. Ушинский;
  - б. Дж. Дьюи;
  - в. Дж. Джонсон;
  - г. Коллингс.
2. Какое из приведённых определений проекта верно:
  - а. Проект — уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;
  - б. Проект — совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели;
  - в. Проект — процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего;
  - г. Проект — совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей.
3. Соотнесите определения и типы проектов:  
Типы проектов:
  1. социальный проект;
  2. учебный проект;
  3. телекоммуникационный проект.

Определения:

- а. совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта;
- б. это совместная учебно-познавательная творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, организованная на основе ресурсов информационно-коммуникационных технологий (например, Интернет), имеющая общую цель, согласованные методы и способы деятельности, и направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, значимой для участников проекта.
- в. самостоятельная деятельность обучающихся, направленная на практическое решение общественно-значимой проблемы, способствующая взаимодействию школьного сообщества с властными структурами и общественностью.

4. Со слова какой части речи формулируется цель проекта:

- а. Глагол;
- б. Прилагательное;
- в. Существительное;
- г. Наречие.

5. Задачи проекта — это:

- а. Шаги, которые необходимо сделать для достижения цели;
- б. Цели проекта;
- в. Результат проекта
- г. Путь создания проектной папки.

6. Соотнесите этапы работы над проектом с содержанием деятельности:

Содержание деятельности:

- 1. Рефлексия;
- 2. Поиск необходимой информации; сбор данных, изучение теоретических положений, необходимых для решения поставленных задач; изучение соответствующей литературы, проведение опроса, анкетирования по изучаемой проблеме и т. д.; изготовление продукта;
- 3. Формулируются проблемы, которые будут разрешены в ходе проектной деятельности;
- 4. Способы обработки полученных данных; демонстрация творческой работы;
- 5. Определение направления работы, распределение ролей; формулировка задачи для каждой группы; способы источников информации по каждому направлению; составление детального плана работы.

Этапы работы над проектом:

- а. Погружение в проект;
- б. Организационный;
- в. Осуществление деятельности;
- г. Оформление результатов проекта и презентация;
- д. Обсуждение полученных результатов.

7. Выберите лишнее. Типы проектов по продолжительности:

- а. Смешанные;
- б. Краткосрочные;
- в. Годичные

г. Мини-проекты.

8. Результатами (результатом) осуществления проекта является (являются):

- а. Формирование специфических умений и навыков проектирования;
- б. Личностное развитие обучающихся (проектантов);
- в. Подготовленный продукт работы над проектом;
- г. Все вышеназванные варианты.

9. Непосредственное решение реальной прикладной задачи и получение социально-значимого результата — это особенности...

- а. прикладного проекта,
- б. информационного проекта
- в. исследовательского проекта

10. Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта

- а. цель включает много задач,
- б. цель не предполагает результат,
- в. цель не содержит научных терминов.

### **5.2.3. Типовые задания (проект) для оценки сформированности компетенции ОПК ОС-9**

Проектирование организационной структуры управления туристской организации (организация по выбору обучающегося)

Методические указания к выполнению контрольной работы:

Контрольная работа состоит из трех частей:

Часть 1. Определить и обосновать по классификационным признакам тип организационной структуры управления туристского предприятия.

Часть 2. Выбрать или разработать 2–3 варианта структур управления. Выделить факторы выбора организационной структуры управления. Определить перечень функциональных подразделений предприятия.

Часть 3. Рассчитать численность управленческого аппарата и затраты на его содержание. Провести анализ разработанных структур, отметив преимущества и недостатки.

Порядок выполнения контрольной работы:

1. Используя материалы лекций и рекомендованную литературу, выявить отличительные признаки каждой организационной структуры управления, определить и обосновать их принадлежность к конкретной классификационной группе.

2. Разработать и вычертить структуру управления конкретной организации. Структура должна охватывать все ступени управления от высшей до низшей с отображением названий и количества подразделений, подчинённых руководству каждой ступени. Для выбора оптимальной структуры необходимо сделать 2–3 варианта. Каждая ступень управления затем должна быть отнесена к высшему, среднему или низшему уровню управления.

3. После составления вариантов структур управления рассчитать численность управленческого аппарата и затраты на его содержание.

4. Проанализировать полученные результаты, преимущества и недостатки каждой из разработанных структур и сделать обоснованный выбор.

5. Законченная работа оформляется в печатном виде на листах формата А4. Оформленная работа должна включать обоснования принятых решений и схемы структур. По итогам выполненной работы подготавливается презентация разработанного проекта.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

Светлов, Н.М. Информационные технологии управления проектами: учеб. пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2020. - 232 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004472-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044525> (дата обращения: 15.08.2021). - Режим доступа: по подписке.

Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 349 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст: электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/997138> (дата обращения: 15.08.2021). - Режим доступа: по подписке.

### б) дополнительная литература:

Колесова, Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование: Учебное пособие / Колесова Ю.А. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 352 с. - ISBN 978-5-906818-65-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027416> (дата обращения: 15.08.2021). - Режим доступа: по подписке.

Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 375 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook\_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-014026-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1120356> (дата обращения: 15.08.2021). - Режим доступа: по подписке.

Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой : учеб. пособие / С.А. Быстров. - М. : ФОРУМ; НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 399 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-91134-609-6. - Текст : электронный. - <https://znanium.com/catalog/document?id=355721> (дата обращения: 15.08.2021). - Режим доступа: по подписке.

Орловская, В.П. Технология и организация предприятия туризма: учебник / В.П. Орловская; под ред. проф., засл. раб-ка высшей школы Российской Федерации Е.И. Богданова. - М.: ИНФРА-М, 2020. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006293-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035161> (дата обращения: 15.08.2021). - Режим доступа: по подписке.

### в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

#### Сведения о лицензионном обеспечении:

Аудитория	Оборудование/ПО	Документ
103	Рабочая станция AMD FX-6100, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 5 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA190 00261-80403-57839-AA389 00261-80403-57839-AA131 00261-80403-57839-AA623 00261-80403-57839-AA801 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA738 00216-57600- 47723-AA240 00216-576000-47723-AA518 00216-576000-47723-AA366 00216-576000-47723-AA086 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera,

	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW / Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	DjVu Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 0326-10860-24031-AA693 Microsoft Office 2016: 00340-93324-12686-AA829 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 1 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 0178-50437-49151-AA242 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA662 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
107 (портативное оборудование)	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00178-50437-49151-AA944 00178-50437-49151-AA825 00178-50437-49151-AA293 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA877 00216-57600-47723-AA856 00216-57600-47723-AA634
207 (аудитория для самостоятельной подготовки)	Windows Vista Business – 6 шт.	Товарная накладная №36 от 29.01.2009, акт №36 от 29 января 2009 Windows Vista Business (1 лицензия на 6 компьютеров): 89576-236-0200005-71680 Консультант+ (некоммерческая интернет-версия) <u>Свободно распространяемое ПО:</u> Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader, Chrome, Firefox, DjVu
303	Рабочая станция Intel Core i5-3570K, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720 3D/ Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows 8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA873 00261-80403-57839-AA208 00261-80403-57839-AA646 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA738 00216-57600-47723-AA240 00216-57600-47723-AA831
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0479 от 24.08.2016 Windows 10 домашняя: 003273035957005-AAОЕМ Microsoft office 2016: 00340-80000-00000-AA71
320	Ноутбук DELL Inspiron/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016

		Windows 10 домашняя: 00327-43218-13268-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-933324-12686-AA80
--	--	--

Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Современные проблемы сервиса и туризма // Режим доступа: <http://spst-journal.org>  
<https://elibrary.ru/titles.asp>
2. Сервис PLUS // Режим доступа: <http://www.service.plus/jour> <https://elibrary.ru/titles.asp>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: проектор, экран, ноутбук.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата) профиль «Международный и деловой туризм».

Автор \_\_\_\_\_ к.и.н., доцент кафедры зарубежного регионоведения и локальной истории В.Н. Беляева

Рецензент \_\_\_\_\_ президент ассоциации «Нижегородская туристская лига»  
Е.В. Портнова

Заведующий кафедрой зарубежного регионоведения и локальной истории \_\_\_\_\_  
А.А. Корнилов

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института международных отношений и мировой истории ННГУ им. Н. И. Лобачевского

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года, протокол № \_\_\_\_\_.