

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет**

им. Н.И. Лобачевского»

Институт международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«___» _____ 20__ г. № ___

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

(указать вид практики - учебная/ производственная/преддипломная)

(тип практики в соответствии с ФГОС ВО / ОС ННГУ)

Направление подготовки

46.03.01 «История»

(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Профиль/специализация/магистерская программа:

Всеобщая и отечественная история

(указывается наименование)

Квалификация:

бакалавр

(указывается наименование квалификации)

Форма обучения:

очная

(очная/очно-заочная/заочная)

Нижний Новгород

2021 год

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 46.03.01. – «История» / образовательного стандарта ННГУ по направлению 46.03.01. – «История».

СОСТАВИТЕЛЬ: д.и.н, доцент, профессор кафедры истории древнего мира и средних веков ННГУ Ващева И.Ю.

Заведующий кафедрой _____ / д.и.н., профессор А.В.
Махлаюк

Программа одобрена на заседании методической комиссии
_____ факультета/института

от _____ года, протокол № _____.

1. Цель практики

Целями преддипломной практики бакалавров является:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения,
- приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне,
- развитие знаний, умений, навыков обучающихся.

Задачами практики являются:

- систематизация профессиональных навыков работы в архивах, музеях и библиотеках,
- применение методов и приемами поиска необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, сетевых ресурсах,
- подготовка обзоров, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.
- сбор материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика проводится на завершающем этапе обучения, во втором семестре 4 курса, базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в ходе изучения исторических дисциплин, источниковедения, историографии, реализуется в рамках направления подготовки 46.03.01 «История».

Вид практики: *производственная*

Тип практики: *преддипломная практика*

Способ проведения: *стационарная*

Форма проведения: *дискретная* (путем чередования периодов времени для проведения практики и учебного времени для проведения теоретических занятий)

Общая трудоемкость практики составляет:

6 зачетных единиц;

216 часов;

4 недели.

Форма организации практики – практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу – 22 часа, в том числе лекций - 2 часа, практические занятия - 16 часов, контроль 4 часа

б) Иную форму работы студента во время практики - работу с руководителем от организации, работу в коллективе сотрудников организации, работу в коллективе студентов.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 12 недель, сроки проведения в соответствии с учебными планами – с 24.02 по 20.05. 2022:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	4 курс 8 семестр

Практика проводится в форме практической подготовки в структурных подразделениях ННГУ, на выпускающих кафедрах.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения *производственной* практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения студенты получают представление о применении полученных в рамках специальных дисциплин профиля знаний для индивидуальной образовательной траектории; учатся выполнять исследовательские задачи путем изучения научной и учебной литературы, подходов к анализу теоретического и фактического материала, необходимых для проведения собственного исследования и применять на практике навыки специальных знаний, полученных в процессе обучения в рамках профиля, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки применения существующих концепций и методов источниковедения, историографии и методики исторических исследований для анализа нового материала

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции		Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1. Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Использует принципы отбора, классификации и критического анализа исторических источников, а также приемы извлечения исторической информации.	<i>Знать</i> классификации исторических источников; основы источниковедческого анализа исторических документов. <i>Уметь</i> самостоятельно отбирать и систематизировать собранный в ходе исследования материал; осуществлять анализ и классификацию исторических источников. <i>Владеть</i> приемами извлечения исторической информации. <i>Знать</i> основные принципы анализа исторических фактов.
	ОПК-1.2. Интерпретирует исторические факты на	

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции		Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	основе информации, полученной из источников, с учетом иных данных и исследовательской литературы.	<i>Уметь</i> интерпретировать исторические факты на основе информации, полученной из источников, с учетом иных данных и исследовательской литературы. <i>Владеть</i> приемами сопоставления исторических данных и выявления наиболее достоверной интерпретации фактов.
ОПК-2. Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике	ОПК-2.1. Использует знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории. ОПК-2.2. Соотносит эволюцию проблем и концепций исторического знания с этапами развития историографии.	<i>Знать</i> основные проблемы и концепции в области отечественной и всеобщей истории. <i>Уметь</i> выделять основные проблемы в процессе развития историографии. <i>Владеть</i> навыками критического анализа историографии. <i>Знать</i> основные этапы в развитии историографии. <i>Уметь</i> критически анализировать концепции различных историографических традиций. <i>Владеть</i> опытом применения существующих концепций исторического знания.
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях	ОПК-3.1. Анализирует исторические явления и процессы в многомерном контексте. ОПК-3.2. Различает связи между историческими явлениями и процессами на экономическом, социальном, политическом и культурном уровнях.	<i>Знать</i> движущие силы и закономерности исторических процессов. <i>Уметь</i> анализировать исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях. <i>Владеть</i> основами системного подхода к проблемам исторического развития общества. <i>Знать</i> зависимость между историческими явлениями и процессами на экономическом, социальном, политическом и культурном уровнях. <i>Уметь</i> различать связи на разных уровнях исторического развития. <i>Владеть</i> навыками системного анализа исторического процесса.
ОПК-4. Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Различает основные подходы и методы в современных исторических исследованиях, обеспечивающие решение	<i>Знать</i> основные подходы и методы современной исторической науки. <i>Уметь</i> оценивать исторические факты, процессы, явления, сопоставляя их с теоретическими и эмпирическими данными,

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции		Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	<p>научных проблем.</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет обоснованный выбор методов для решения исследовательских задач в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>представленными в научной и учебной литературе.</p> <p><i>Владеть</i> основными подходами к научному исследованию исторического материала.</p> <p><i>Знать</i> специфические подходы и методы научной работы с материалом разного типа.</p> <p><i>Уметь</i> выбирать оптимальные методологию и методику исторического исследования.</p> <p><i>Владеть</i> опытом применения существующих методов исторической науки для анализа нового материала.</p>
ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-5.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблеме на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-5.2. Систематизирует накопленный массив информации и формирует базы данных.</p> <p>ОПК-5.3. Оперирует в работе основами информационно-библиографической культуры.</p>	<p><i>Знать</i> возможности информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска и обработки больших объемов информации.</p> <p><i>Уметь</i> решать задачи профессиональной деятельности при поиске и обработке больших объемов информации по поставленной проблеме на основе использования информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p><i>Владеть</i> навыками работы с программными средствами по поиску и обработке больших объемов информации на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде.</p> <p><i>Знать</i> основы работы с базами данных.</p> <p><i>Уметь</i> систематизировать накопленный массив информации.</p> <p><i>Владеть</i> навыком формирования баз данных.</p> <p><i>Знать</i> основы, принципы и базовые понятия библиографии, архивоведения.</p> <p><i>Уметь</i> грамотно использовать научно-справочный аппарат исторического исследования.</p> <p><i>Владеть</i> основами информационно-библиографической культуры.</p>
ОПК-7. Способен осуществлять популяризацию	ОПК-7.1. Популяризирует исторические знания в	<i>Знать</i> методику проведения внеурочных мероприятий по

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции		Планируемые результаты обучения при прохождении практики
исторического знания в образовательных организациях и публичной среде	образовательных учреждениях во внеклассной работе. ОПК-7.2.Представляет публичные сообщения, в том числе с использованием мультимедийных средств, в рамках своей профессиональной деятельности.	истории и обществознанию. <i>Уметь</i> транслировать историческое знание в образовательных организациях в рамках внеурочной деятельности. <i>Владеть</i> навыками популяризации исторических знаний в образовательных учреждениях во внеклассной работе. <i>Знать</i> особенности планирования, подготовки и организации публичных сообщений в рамках своей профессиональной деятельности. <i>Уметь</i> представлять публичные сообщения, в том числе с использованием современных мультимедийных средств. <i>Владеть</i> навыками публичных выступлений в рамках своей профессиональной деятельности.
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки информации в научно-исследовательской деятельности. ОПК-8.2. Применяет систему электронного обучения в профессиональной деятельности.	<i>Знать</i> основные интернет-ресурсы и программные средства, предназначенные для поиска, сбора и обработки информации. <i>Уметь</i> искать, собирать и обрабатывать электронную информацию. <i>Владеть</i> опытом поиска, сбора и обработки электронной информации. <i>Знать</i> основы информационно-коммуникационных технологий. <i>Уметь</i> работать с современными системами электронного обучения. <i>Владеть</i> навыками использования электронного обучения в профессиональной деятельности.

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/недель)
1	Организационный	- проведение организационного собрания; - получение группового задания; - проведение инструктажа руководителем практики;	
2	Основной (экспериментальный)	изучение научной литературы по проблематике научного исследования;	50
		- анализ имеющейся источниковой базы, наработанной в ходе написания курсовых работ в ходе учебного процесса;	40
		- работа в библиотеках, архивах и музеях с целью сбора недостающих источников для написания выпускной квалификационной работы;	
		- работа с электронными каталогами и сетевыми ресурсами с целью сбора недостающих источников и актуальной информации для написания выпускной квалификационной работы;	48
		- обработка и систематизация собранного источникового и научно-исследовательского материала.	
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	- формирование отчета; - сдача зачета по практике	
	ИТОГО:		___ / ___

6. Форма отчетности

По итогам прохождения преддипломной практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
- индивидуальное задание
- рабочий график (план)
- предписание

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

Кузнецов И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013. – 284 с. <http://znanium.com/catalog/product/415064>

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:

Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. – 4-е изд. – М.: Дашков и К, 2012. – 244 с.

7.3 Ресурсы сети Интернет.

Госкаталог.рф: государственный каталог музейного фонда [электронный ресурс]
Режим доступа: <http://goskatalog.ru/portal/#/>

Государственная публичная историческая библиотека России [электронный ресурс] Режим доступа: <https://unis.shpl.ru/>

7.3.6. Научная библиотека МГУ [электронный ресурс] Режим доступа: <https://nbgmu.ru>

7.3.9. Российская государственная библиотека: официальный сайт [электронный ресурс] Режим доступа: <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/>

7.3.10. Российская национальная библиотека [электронный ресурс] Режим доступа: <http://nlr.ru/>

7.3.11. Российский государственный архив древних актов [электронный ресурс] Режим доступа: <http://rgada.info/>

7.3.12. Российский государственный исторический архив [электронный ресурс] Режим доступа: <https://rgia.su/>

7.3.14. Электронный каталог библиотеки РАН [электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rasl.ru>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В компьютерной сети ННГУ с любого компьютера доступны следующие электронные ресурсы:

8.1. Электронные библиотечные системы (ЭБС):

Znanium.com— мультидисциплинарная коллекция 10 000 книг www.znanium.com

ЭБС Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru>

Полнотекстовые базы научной периодики:

8.2.1. Русскоязычные ресурсы:

eLIBRARY — 134 российских научных журналов (подписка ННГУ на издания 2009-2016 гг) http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp

East View — 3 базы: Центральная пресса России (более 60 российских газет), Издания по общественным и гуманитарным наукам (более 80 журналов). Глубина архивов — до 1980 г. Журнал «Вопросы истории». Глубина архива — 1924 г. <http://dlib.eastview.com>

8.2.2. Международные политематические ресурсы:

Elsevier — более 2600 европейских научных журналов с 2002 г. www.sciencedirect.com

Nature — общенаучный журнал. Глубина архива — 1869 г. www.nature.com

Wiley Online Library <http://onlinelibrary.wiley.com>

Taylor&Francis — архивы (1798-2012 гг.) 1500 журналов www.tandfonline.com

Sage — архивы (1890-1998 гг.) около 900 журналов www.sagepub.com

Science — архив (1880-1996 гг.) общенаучного

<http://www.sciencemag.org/magazine>

Cambridge Journals Online

— <http://journals.cambridge.org>

Oxford University Press

- www.oxfordjournals.org

Annual Reviews — архивы

www.annualreviews.org/ebvc

8.3. Поисковые системы и реферативные базы данных:

Discovery Service — поиск и сводный каталог по мировым научным изданиям с возможностью перехода к полным текстам (при наличии электронной подписки ННГУ) поисковое окно на www.lib.unn.ru

Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) на платформе eLIBRARY — библиографический поиск, данные по цитированию. www.elibrary.ru

Web of Science Core Collection — библиографический поиск, данные по цитированию: SOCIAL SCIENCE CITATION INDEX – журналы по экономическим и общественным наукам Глубина архивов – 1970 г.; ARTS AND HUMANITIES CITATION INDEX – журналы по гуманитарным наукам Глубина архива – 1975 г. ; BOOK CITATION INDEX– SOCIAL SCIENCES & HUMANITIES Глубина архивов – 2003 г. <http://isiknowledge.com>

Journal Citation Reports — импакт-факторы более 8000 естественнонаучных журналов и более 3000 журналов по общественным наукам за 1997-2015 гг. <http://isiknowledge.com>

Scopus — библиографический поиск, данные по цитированию Глубина архива - 1996 г. <http://www.scopus.com>

8.4. В электронных читальных залах ФБ ННГУ доступны следующие электронные ресурсы:

Электронная библиотека диссертаций РГБ – российские диссертации по всем специальностям. Учетная запись – во всех ЭЧЗ и в комн.131, корп.1. Открытый каталог базы: <http://diss.rsl.ru>

Модуль «Антиплагиат»

Ретроспективные базы институтов РАН:ИНИОН — 1986–2002 гг.

Программное обеспечение

Ауд.	Оборудование/ПО	Документ
103	Рабочая станция AMD FX-6100, клав. Oklich320M, мышь A4Tech OP-720/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 5 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA190 00261-80403-57839-AA389 00261-80403-57839-AA131 00261-80403-57839-AA623 00261-80403-57839-AA801 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA738 00216-57600-47723-AA240 00216-576000-47723-AA518 00216-576000-47723-AA366 00216-576000-47723-AA086
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500Gb GF705-2Gb DVD-RW/Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 0326-10860-24031-AA693 Microsoft office 2016: 00340-93324-12686-AA829
	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G/Windows 8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 1 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 0178-50437-49151-AA242 Microsoft office 2013:
107 (разъезд - ное оборудование)	Ноутбук Lenovo 15.6" B590G/Windows 8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00178-50437-49151-AA944 00178-50437-49151-AA825 00178-50437-49151-AA293 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA877
207	Windows Vista Business – 6 шт.	Товарная накладная №36 от 29.01.2009, Акт №36 от 29 января 2009 Windows Vista Business (1 лицензия на 6 компьютеров): 80576-236-0200005-71680
303	Рабочая станция Intel Core i5-3570K, клав. Oklich320M, мышь A4Tech OP-720 3D/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows 8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA873 00261-80403-57839-AA208 00261-80403-57839-AA646 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA738

	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVD-RW/Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0479 от 24.08.2016 Windows 10 домашняя: 003273035957005-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-80000-00000-AA71
320	Ноутбук DELL Inspiron/Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 00327-43218-13268-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-933324-12686-AA80

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для прохождения практики студентами на базе ННГУ имеются в наличии аудитории для проведения учебных занятий, оборудованные мультимедийными системами, компьютерные классы с возможностью доступа к электронным ресурсам ННГУ и выходом в Интернет, присутствует полный комплект лицензионного обеспечения для работы.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом студент предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график.

Проверка отчётов преддипломной практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практических навыков работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием

оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике (в форме практической подготовки) (наименование практики)

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	ОПК-1. Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Использует принципы отбора, классификации и критического анализа исторических источников, а также приемы извлечения исторической информации.	<i>Знать</i> классификации исторических источников; основы источниковедческого анализа исторических документов. <i>Уметь</i> самостоятельно отбирать и систематизировать собранный в ходе исследования материал; осуществлять анализ и классификацию исторических источников. <i>Владеть</i> приемами извлечения исторической информации.	Задания, отчет по практике
		ОПК-1.2. Интерпретирует исторические факты на основе информации, полученной из источников, с учетом иных данных и исследовательской литературы.	<i>Знать</i> основные принципы анализа исторических фактов <i>Уметь</i> интерпретировать исторические факты на основе информации, полученной из источников, с учетом иных данных и исследовательской литературы. <i>Владеть</i> приемами сопоставления исторических данных и выявления наиболее достоверной интерпретации фактов.	Задания, отчет по практике
2	ОПК-2. Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; занимать	ОПК-2.1. Использует знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории.	<i>Знать</i> основные проблемы и концепции в области отечественной и всеобщей истории. <i>Уметь</i> выделять основные проблемы в процессе развития историографии. <i>Владеть</i> навыками критического анализа историографии.	Задания, отчет по практике
		ОПК-2.2. Соотносит эволюцию проблем и концепций исторического знания с этапами	<i>Знать</i> основные этапы в развитии историографии. <i>Уметь</i> критически анализировать концепции	Задания, отчет по практике

	ся интерпретацией прошлого в историографической теории и практике	развития историографии.	различных историографических традиций. <i>Владеть</i> опытом применения существующих концепций исторического знания.	
3	ОПК-3. Способен анализировать и содержание исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях	ОПК-3.1. Анализирует исторические явления и процессы в многомерном контексте. ОПК-3.2. Различает связи между историческими явлениями и процессами на экономическом, социальном, политическом и культурном уровнях.	<i>Знать</i> движущие силы и закономерности исторических процессов. <i>Уметь</i> анализировать исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях. <i>Владеть</i> основами системного подхода к проблемам исторического развития общества. <i>Знать</i> зависимость между историческими явлениями и процессами на экономическом, социальном, политическом и культурном уровнях. <i>Уметь</i> различать связи на разных уровнях исторического развития. <i>Владеть</i> навыками системного анализа исторического процесса.	Задания, отчет по практике
4	ОПК-4. Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Различает основные подходы и методы в современных исторических исследованиях, обеспечивающие решение научных проблем. ОПК-4.2. Осуществляет обоснованный выбор методов для решения исследовательских задач в своей профессиональной деятельности.	<i>Знать</i> основные подходы и методы в современной исторической науке. <i>Уметь</i> оценивать исторические факты, процессы, явления, сопоставляя их с теоретическими и эмпирическими данными, представленными в научной и учебной литературе. <i>Владеть</i> основными подходами к научному исследованию исторического материала. <i>Знать</i> специфические подходы и методы научной работы с материалом разного типа. <i>Уметь</i> выбирать оптимальные методологию и методику исторического исследования. <i>Владеть</i> опытом применения существующих методов исторической науки для	Задания, отчет по практике

			анализа нового материала.	
5	ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-5.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблеме на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-5.2. Систематизирует накопленный массив информации и формирует базы данных.</p> <p>ОПК-5.3. Оперирует в работе основами информационно-библиографической культуры.</p>	<p><i>Знать</i> возможности информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска и обработки больших объемов информации.</p> <p><i>Уметь</i> решать задачи профессиональной деятельности при поиске и обработке больших объемов информации по поставленной проблеме на основе использования информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p><i>Владеть</i> навыками работы с программными средствами по поиску и обработке больших объемов информации на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде.</p> <p><i>Знать</i> основы работы с базами данных.</p> <p><i>Уметь</i> систематизировать накопленный массив информации.</p> <p><i>Владеть</i> навыком формирования баз данных.</p> <p><i>Знать</i> основы, принципы и базовые понятия библиографии, архивоведения.</p> <p><i>Уметь</i> грамотно использовать научно-справочный аппарат исторического исследования.</p> <p><i>Владеть</i> основами информационно-библиографической культуры.</p>	Задания, отчет по практике
6	ОПК-7. Способен осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде	<p>ОПК-7.1. Популяризирует исторические знания в образовательных учреждениях во внеклассной работе.</p> <p>ОПК-7.2. Представляет публичные сообщения, в том числе с использованием мультимедийных средств,</p>	<p><i>Знать</i> методику проведения внеурочных мероприятий по истории и обществознанию.</p> <p><i>Уметь</i> транслировать историческое знание в образовательных организациях в рамках внеурочной деятельности.</p> <p><i>Владеть</i> навыками популяризации исторических знаний в образовательных учреждениях во внеклассной работе.</p> <p><i>Знать</i> особенности планирования, подготовки и организации публичных сообщений в рамках своей</p>	Задания, отчет по практике

		в рамках своей профессиональной деятельности.	профессиональной деятельности. <i>Уметь</i> представлять публичные сообщения, в том числе с использованием современных мультимедийных средств. <i>Владеть</i> навыками публичных выступлений в рамках своей профессиональной деятельности.	
7	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-8.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки информации в научно-исследовательской деятельности. ОПК-8.2. Применяет систему электронного обучения в профессиональной деятельности.	<i>Знать</i> основные интернет-ресурсы и программные средства, предназначенные для поиска, сбора и обработки информации. <i>Уметь</i> искать, собирать и обрабатывать электронную информацию. <i>Владеть</i> опытом поиска, сбора и обработки электронной информации. <i>Знать</i> основы информационно-коммуникационных технологий. <i>Уметь</i> работать с современными системами электронного обучения. <i>Владеть</i> навыками использования электронного обучения в профессиональной деятельности.	Задания, отчет по практике

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	собеседования	ошибки		недочетами	недочетов		
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристи- ка сформированно- сти компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформиро- ванности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		Достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность и т.д.).

Пример 1 (если выставляется зачтено/ не зачтено):

Зачтено	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенции достигнуты. Полностью выполнено индивидуальное задание, выполнены все предусмотренные виды работ, результаты оформлены в виде письменного отчета.
Не зачтено	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенции не достигнуты. Индивидуальное задание не выполнено. Имеются пропуски периода прохождения практики, отчет подготовлен неполностью,

Пример 2 (если предусмотрен зачет с оценкой):

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики. Все задания практики выполнены в полном объеме.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики. Все задания практики выполнены в полном объеме.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики. Все задания практики выполнены в полном объеме.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку отчета по практике и проведении собеседования допускает недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики выполнены, но с недочетами.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков, предусмотренных компетенциями ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать

	правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Задания практики выполнены, но не в полном объеме.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Не все задания практики выполнены.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования. Задания практики не выполнены.

10.2 Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Самостоятельная работа предусматривает сбор и обработку полученной информации в процессе прохождения преддипломной практики, а также написание отчета по практике.

Для написания отчета студент может использовать учебную, методическую и научную литературу, периодические издания, источники, соответствующие профилю дисциплины, internet-ресурсы.

По завершении преддипломной практики студенты в недельный срок представляют на выпускающую кафедру:

- заполненный по всем правилам отчет о практике, подписанный руководителями практики от кафедры;

- отзыв руководителя практики о работе студента в период практики с оценкой уровня и скорости выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, дисциплины и т.п. (Приложение 4);

- материалы к выполнению выпускной квалификационной работы.

Отчет о практике является основным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, в котором отражается его текущая работа в процессе практики:

Структура отчета:

- титульный лист (Приложение 1);
- бланк индивидуального задания (Приложение 2);
- бланк предписания (Приложение 3);
- тема исследований;
- цель и задачи преддипломной практики;
- общая характеристика места прохождения практики и объема выполненных работ;
- описание объекта исследования, методик, полученных результатов; выводы.

Общий объем содержит 30-35 страниц печатного текста с учетом всех требований.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенции *ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8*

Сбор и анализ информации о предмете исследования

Разработка методологии исследования

Обоснование методов исследования

Изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы

Задания для оценки сформированности компетенции ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7.

Разработка проспекта исследования

Проведение исследований по отдельным аспектам дипломной работ

10.2.3. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по преддипломной практике

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Сбор и анализ информации о предмете исследования	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
2.	Анализ источниковой базы	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
3.	Анализ историографии проблемы	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
4.	Разработка методологии исследования	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
5.	Обоснование методов исследования	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
6.	Определение структуры исследования	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
7.	Изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
8.	Построение гипотезы	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
9.	Формулировка выводов	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8
10	Оформление работы	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8

10.2.4. Задания для текущего контроля успеваемости (если предусмотрено программой практики)

Задания для оценки сформированности компетенции ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8

Изучение научной литературы по проблематике научного исследования
Анализ имеющейся источниковой базы, наработанной в ходе написания курсовых работ в ходе учебного процесса

Задания для оценки сформированности компетенции *ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7*.

Работа в библиотеках, архивах и музеях с целью сбора недостающих источников для написания выпускной квалификационной работы;

Работа с электронными каталогами и сетевыми ресурсами с целью сбора недостающих источников и актуальной информации для написания выпускной квалификационной работы

Обработка и систематизация собранного источникового и научно-исследовательского материала



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

Институт международных отношений и мировой истории

ОТЧЁТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнен

студентом 4 курса
ФИО

направление
подготовки:

46.03.01 – «История»

Нижний Новгород
2022

Бланк индивидуального задания на практику (образец)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

**Институт международных отношений и мировой истории
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Студента (студентки) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Форма обучения _____

Направление/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

1.

Дата выдачи задания «____» _____ 20____ г.

Руководитель практики от института _____

подпись ФИО

С содержанием задания ознакомлен «____» _____ 20____ г.

подпись

ФИО студента

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

Институт международных отношений и мировой истории

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ курс направление _____

направляется для прохождения **преддипломной** практики на кафедру

сроком на 6 недель

Начало практики « » _____ 20 г.

Директор института
международных отношений и
мировой истории

конец практики « » _____ 20 г.

Дата выдачи « » _____ 201 г.

подпись

М.И. Рыхтик

И.О.Фамилия

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем от базы практики)

(Степень выполнения задания практики, уровень теоретической подготовки,

умение решать поставленные задачи, дисциплина. Замечания руководителя по

недостаткам)

Оценка руководителя от базы практики

прописью

должность

ОЦЕНКА КАФЕДРОЙ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Отчет защищен «_____» _____ 20____ г.

Общая оценка за практику _____

прописью

Руководитель практики _____

подпись

ФИО

Заведующий кафедрой _____

подпись

И.О. Фамилия

(печать организации)

подпись

ФИО