

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И.  
Лобачевского»**

**Институт экономики и предпринимательства**

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от 16.06.2021 № 8

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**«Информационное право»**

**Уровень высшего образования**

**Бакалавриат**

**Направление подготовки / специальность**

40.03.01 Юриспруденция

**Направленность образовательной программы**

Гражданское и предпринимательское право

**Квалификация (степень)**

бакалавр

**Форма обучения**

заочная

**Нижегород**

2021 год

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.04 Информационное право относится к части ООП, формируемая участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.04 Информационное право относится к части ООП направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними	<i>Знать:</i> основы системного подхода и критического анализа и синтеза информации <i>Уметь:</i> применять системный подход и критический анализ и синтез информации. <i>Владеть:</i> методами системного подхода и критическим анализом и синтезом информации	Задача (практические задания)
	УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<i>Знать:</i> способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи <i>Уметь:</i> применять способы интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи <i>Владеть:</i> навыками интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи.	Задача (практические задания)

	УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации	<p><i>Знать:</i> методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать методы поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p><i>Владеть:</i> навыками поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p>	Задача (практические задания)
	УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	<p><i>Знать:</i> основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками</p> <p><i>Уметь:</i> формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками формировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p>	Задача (практические задания)
	УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p><i>Знать:</i> возможные варианты решения типичных задач</p> <p><i>Уметь:</i> обосновывать варианты решений поставленных задач</p> <p><i>Владеть:</i> навыком формирования вариантов решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>	Задача (практические задания)
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации	<p><i>Знать:</i> принципы правового регулирования и состояние практики реализации норм права, относящиеся к анализируемой ситуации</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру;</p> <p><i>Владеть:</i> способностью формулировать обоснованные выводы о законодательстве и судебной практики по конкретному вопросу;</p>	Задача (практические задания)

	ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<p><i>Знать:</i> виды юридических документов, образующихся в процессе правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере</p> <p><i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для поиска правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> способностью критической оценки и толкованию норм, закрепленных в нормативных документах;</p>	Задача (практические задания)
	ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи	<p><i>Знать:</i> правила составления и подготовки проекта правовой позиции</p> <p><i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для создания и оформления проекта правовой позиции</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для подготовки проекта правовой позиции в рамках решения задачи</p>	Задача (практические задания)
	ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи	<p><i>Знать:</i> основные приемы подготовки юридических документов</p> <p><i>Уметь:</i> определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> юридической терминологией, необходимой для составления документов</p>	Задача (практические задания)
	ПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы	<p><i>Знать:</i> правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; виды процессуальных документов, необходимых для предоставления в государственные органы</p> <p><i>Уметь:</i> определять необходимые документы для их предоставления в государственные органы</p>	Задача (практические задания)

			<i>Владеть:</i> навыками формирования документов и пакета документов с использованием информационных справочно-правовых систем;	
		ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства	<i>Знать:</i> правила юридической техники конструирования норм права и структур локальных актов <i>Уметь:</i> применять правила юридической техники при конструировании локальных актов в соответствии с законодательством <i>Владеть:</i> навыками по составлению локальных актов, разработки проектов нормативно-правовых актов	Задача (практические задания)
ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства		ПК-4.1. Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием	<i>Знать:</i> структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц, процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты <i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, сопоставления изменений и проведения статистического анализа информации <i>Владеть:</i> навыками обработки и анализа законодательства и правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий	Задача (практические задания)
		ПК-4.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<i>Знать:</i> системы юридических фактов в области правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, системы доказательств фактов и обстоятельств,	Задача (практические задания)

		<p>имеющих юридическое значение в данной сфере</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять первичную квалификацию правовой формы общественных отношений в</p> <p>соответствующей сфере правового регулирования, определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> навыками определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих</p>	
	<p>ПК-4.3. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p><i>Знать:</i> систему права; механизм и средства правового регулирования; основы реализации права; правовой статус и полномочия субъектов, осуществляющих квалификацию фактов и обстоятельств; правила квалификации фактов и обстоятельств</p> <p><i>Уметь:</i> умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения и применять нормы права в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для реализации анализа законодательства и судебной практики</p>	<p>Задача (практические задания)</p>

### 3. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Информационное право»

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>очная форма обучения</b>	<b>очно-заочная форма обучения</b>	<b>заочная форма обучения</b>
--	---------------------------------	--	---------------------------------------

<b>Общая трудоемкость</b>	___ ЗЕТ	___ ЗЕТ	4 ЗЕТ
<b>Часов по учебному плану</b>	-	-	144
<b>в том числе</b>	-	-	-
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	-	-	18
- занятия лекционного типа	-	-	6
- занятия семинарского типа	-	-	10
- КСР	-	-	2
<b>самостоятельная работа</b>	-	-	117
<b>Промежуточная аттестация – экзамен</b>	-	-	9

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточно й аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе																		Самостоятельная работа обучающегося, часы
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них																		
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского тип			Занятия лабораторного типа			Консультации			Контроль самостоятельной работы			Всего			
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная				
Тема 1 Основы информационн ого права						1			2										3			29
Тема 2 Государственн ая политика и публичное управление в области информации, информатизаци и, защиты информации						1			2													29
Тема 3 Информационн ая безопасность: понятие, государственна я политика, угрозы						2			2													29
Тема 4 Средства обеспечения информационн ой						2			4													30

безопасности																					
Промежуточная аттестация: экзамен 9 ч.																					
Итого			144			6			10								2		18		117

## Содержание рабочей программы «Информационное право»

### Тема 1. Основы информационного права

Информационное право: понятие, предмет, метод, источники, система, принципы, субъекты. Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения. Общие понятия и категории информационного права. Информация: понятие, виды, носители, документирование, вопросы права собственности. Информационные ресурсы: понятие, виды (архивы и архивные фонды; библиотеки и библиотечные фонды; музеи и музейные фонды и др.), регистрация, учет. Информационные процессы. Информационные системы. Информационные продукты. Право на информацию – право на доступ к информации. Области реализации права на информацию: производство, поиск, доступ, получение, хранение, сбор, передача (обмен) и др. Право граждан на обращение. Открытость и общедоступность государственных информационных ресурсов РФ.

### Тема 2. Государственная политика и публичное управление в области информации, информатизации, защиты информации

Информация с ограниченным доступом. Сведения, не подлежащие отнесению к такой информации. Государственная тайна: понятие, содержание, порядок отнесения сведений к государственной тайне, грифы секретности, получение допуска, уполномоченные органы. Конфиденциальная информация: понятие, соотношение со сведениями конфиденциального характера и тайнами, правовой режим отдельных видов (служебная тайна, коммерческая тайна; профессиональные тайны – адвокатская, нотариальная, медицинская, налоговая и др.). Доступ к правовой информации. Информационная открытость власти. Гласность судопроизводства. Особенности работы журналистов в субъектах публичной власти. Освещение работы органов государственной власти и местного самоуправления в средствах массовой коммуникации. Институт аккредитации. Программы и координация деятельности. Система и компетенция уполномоченных субъектов публичной власти. Основные методы и формы реализации ими компетенции в информационной сфере (стандартизация, сертификация, лицензирование, регистрация, учет, контроль, надзор, экспертиза). Создание условий формирования информационного общества. Информационное обеспечение субъектов публичной власти.

### Тема 3. Информационная безопасность: понятие, государственная политика, угрозы

Понятие информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности РФ. Национальные интересы РФ в информационной сфере и их обеспечение. Государственная политика в сфере информационной безопасности.

Федеральные законы об информации и ее защите, и их анализ. Определение правовой защиты информации. Государственная и коммерческая тайны. Понятие, цели и источники угроз информационной безопасности. Понятие угрозы конфиденциальной информации. Классификация угроз. Внешние и внутренние угрозы. Источники угроз. Противоправные



действия с конфиденциальной информацией. Способы овладения конфиденциальной информацией. Разглашение, утечка и несанкционированный доступ. Наиболее распространенные формы и методы получения охраняемых сведений.

#### **Тема 4. Средства обеспечения информационной безопасности**

Системы защиты информации. Цели и задачи системы защиты информации. Основные компоненты систем защиты информации. Требования к системе защиты информации. Условия существования системы защиты информации.

Страхование информации, информационных ресурсов, ответственности субъектов информационной деятельности.

Понятие и виды информационных правонарушений. Ответственность в информационной сфере. Административная, дисциплинарная, уголовная, материальная, гражданско-правовая ответственность.

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение практических заданий.

На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится 4 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП;
- планирование и принятие решений в области выбранной профессиональной деятельности и оценка их эффективности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- компетенции:

ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа студента предполагает изучение нормативных актов и литературы, выполнение заданий по курсу, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а так же в сети Интернет. Тем самым студент продемонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций в соответствующей сфере правоотношений.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а так же разработать (составить) юридический документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях).

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Информационное право», <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=2205>, созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований.  Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний.  Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки.  Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки.  Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных	При решении стандартных	Продемонстрированы	Продемонстрированы все	Продемонстрированы все	Продемонстрированы все	Продемонстрированы все

	х умений . Невозможнос ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающего от ответа	задач не продемонстр ированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	основные умения, реше ны все основные задачи с отдельными несуществен ным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном  объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающего от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й  набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстр ированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстри рованы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ированы навыки  при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1 Контрольные вопросы

<i>Вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1) Общие понятия и категории информационного права.	ПК-4, УК-1
2) Информационное право и информационное законодательство.	ПК-4, ПК-3
3) Концепции, программы, доктрины развития информационного права.	ПК-4
4) Международно-правовые акты об информации.	ПК-4, УК-1
5) Право на информацию.	ПК-4, ПК-3
6) Частная жизнь. Право на неприкосновенность частной жизни.	ПК-4
7) Защита чести, достоинства, доброго имени и деловой репутации.	ПК-4, ПК-3
8) Субъекты публичной власти в информационной сфере.	ПК-4
9) Основные методы и формы реализации компетенции субъектов публичной власти в сфере информации.	ПК-4, УК-1
10) Информационное общество и информационное обеспечение субъектов публичной власти	УК-1
11) Право на массовую информацию	ПК-4
12) Право массовой информации – право средств массовой информации.	УК-1
13) Статус субъектов правоотношений в области средств массовой информации	УК-1
14) Интернет и иные средства массовой информации	УК-1
15) Базовые понятия о сети Интернет	ПК-4
16) Интернет и доступ к официальной информации государственных органов	УК-1
17) Ограничения нераспространения в средствах массовой информации эротической и порнографической продукции, использование ненормативной лексики в СМИ	ПК-3
18) Непристойные и запрещенные материалы в Интернете. Нарушение права на неприкосновенность частной жизни	ПК-3
19) Открытая информация. Информация с ограниченным доступом	ПК-3
20) Доступ к правовой информации. Информационная открытость публичной власти	ПК-4
21) Государственная тайна. Виды конфиденциальной информации	ПК-4
22) Информация о человеке – информация о частной жизни – персональные данные	ПК-4
23) Информационная безопасность. Защита информации	ПК-4
24) Административная, дисциплинарная, материальная,	ПК-4

гражданско-правовая ответственность за совершение информационных правонарушений	
25) Гласность в деятельности избирательных комиссий референдума	ПК-3
26) Опросы общественного мнения, связанные с выборами и референдумами	ПК-3
27) Предвыборная агитация, агитация по вопросам референдума. Агитационный период	ПК-4
28) Агитация посредством проведения массовых мероприятий	ПК-3
29) Условия проведения агитации в средствах массовой информации	ПК-4
30) Условия выпуска и распространения агитационных материалов	УК-1
31) Злоупотребление правом на проведение агитации	ПК-4
32) Ответственность за избирательные и референдумные правонарушения в информационной сфере	ПК-4
33) Понятие рекламы, ее правовое регулирование. Субъекты рекламных правоотношений	ПК-3
34) Специальные требования к рекламе. Ограничения на рекламу отдельных видов товаров, работ, услуг	ПК-4
35) Ненадлежащая реклама	ПК-4
36) Наружная реклама	ПК-4
37) Электронная реклама и коммерция	ПК-3
38) Социальная реклама	ПК-3
39) Контрреклама. Защита интересов несовершеннолетних	ПК-4, ПК-3
40) Юридическая ответственность за рекламные правонарушения	ПК-4, ПК-3

## 5.2.2. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции УК-1; ПК-3; ПК-4

### СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ

#### ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧИ

Решение задачи состоит в правовой оценке предложенной ситуации с использованием знаний, полученных на семинаре. Решение и его аргументированное обоснование с обязательным указанием соответствующих жилищно-правовых норм необходимо излагать письменно. Лаконичные ответы типа «следует применить такую-то норму ГК РФ» и т.п., даже правильные по существу, не могут быть признаны удовлетворительными.

Приступая к решению задачи, необходимо внимательно ознакомиться с условием задачи, полагая изложенные в ней обстоятельства установленными, и, прежде всего, определить наличие существенных для решения задачи обстоятельств и юридических фактов.

Окончательные выводы необходимо подробно аргументировать не только путем ссылки на информационно-правовые нормы, но и опираясь на соответствующие теоретические положения и собственные рассуждения. Зафиксированное в развернутой или в конспективной форме решение служит одновременно планом ответа студента на практическом занятии.

Конспективно решение задачи должно выглядеть примерно следующим образом:

#### ЗАДАЧА:

Гражданину Иванову И.И. было направлено постановление о возбуждении против него по

заявлению соседа Петрова П.П. дела о привлечении к административной ответственности в соответствии со статьей 13.18 Кодекса об административных правонарушениях «воспрепятствование уверенному приему радио- и телепрограмм».

В постановлении указывалось, что, в соответствии со статьей 33 Закона о СМИ, «создание искусственных помех, препятствующих уверенному приему радио-, телепрограмм, то есть распространению технических сигналов в полосе частот, влечет административную ответственность». Как было установлено, гражданин Иванов И.И. разместил внутри своей квартиры на стене, разделяющей его квартиру от квартиры Петрова П.П. батарею центрального отопления, которая существенно ухудшало прием телесигнала антенной, расположенной в квартире Петрова П.П.

1.Существуют ли основания для возбуждения дела об административном правонарушении?

### **РЕШЕНИЕ:**

Статья 13.18 КоАП РФ предусматривает административное наказание за воспрепятствование уверенному приему радио- и телепрограмм. Статья 33 Закона РФ от 27 декабря 1991 г. «О средствах массовой информации» регулирует вопросы, связанные с созданием искусственных помех, препятствующих уверенному приему радиотелепрограмм, т.е. распространением радио-, теле- и иных технических сигналов в полосе частот, на которых осуществляется вещание по лицензии.

Данная статья содержит норму, согласно которой индустриальные помехи, т.е. искусственные помехи, возникающие при эксплуатации технических устройств в процессе хозяйственной деятельности, подлежат устранению за счет лиц, в собственности (ведении) которых находятся источники этих помех.

Объективная сторона состава правонарушения состоит в использовании не соответствующих стандартам или нормам средств, обеспечивающих уверенный прием радио- и телепередач. В части эксплуатации таких средств данное правонарушение пересекается с составами правонарушений, предусмотренных в ст. 13.8 КоАП РФ.

В этой связи следует иметь в виду Положение о защите радиоприема от индустриальных радиопомех, которое утверждено Постановлением Правительства РФ от 8 сентября 1997 г. № 1142.

Согласно этому акту к техническим средствам относятся изделия, оборудование, аппаратура или их составные части, функционирование которых основано на законах электротехники, радиотехники и (или) электроники, содержащие электронные компоненты и (или) схемы, которые выполняют одну или несколько следующих функций: усиление, генерирование, преобразование, переключение и запоминание. Эти показатели имеют важное значение для изготовления и условий эксплуатации технических средств.

В Постановлении Правительства РФ от 2 февраля 1998 г. № 111 в Примечании к прилагаемому Перечню передаваемых в безвозмездное пользование федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам, наделенным соответствующими полномочиями, конфискованных, а также бесхозных радиоэлектронных и специальных технических средств, изъятых из оборота или ограниченно оборотоспособных на территории Российской Федерации, приведен перечень изделий и устройств, которые не входят в состав радиоэлектронных средств. Согласно ему, в состав радиоэлектронных средств не входят, в частности, изделия бытовой техники, не содержащие радиоизлучающих устройств.

Поскольку батарею центрального отопления можно отнести к изделиям, не входящим в состав радиоэлектронных средств, могущих создать искусственные помехи, то, соответственно, отсутствует объективная сторона правонарушения, предусмотренного ч.1 ст.13.18 КоАП РФ.

Кроме того, субъектами ответственности по данной статье являются граждане, должностные и юридические лица. Субъективная сторона, как правило, - вина в форме умысла.

Поскольку в рассматриваемой ситуации Иванов И.И., размещая батарею центрального отопления для отопления своей квартиры, очевидно, не знал и не мог знать о том, что батарея

создаст помехи для антенны в квартире Петрова П.П. за стеной. Соответственно, Иванов И.И. не имел умысла на совершение правонарушения, предусмотренного ч.1 ст.13.18 КоАП РФ, что, в свою очередь, означает отсутствие субъективной стороны правонарушения, предусмотренной ч.1 ст.13.18 КоАП РФ.

Резюмируя вышесказанное, ответ на поставленный в задаче вопрос будет следующий: в данном случае отсутствуют основания для возбуждения дела об административном правонарушении, предусмотренном ст.13.18 КоАП РФ, в связи с отсутствием в действиях Иванова И.И. объективной и субъективной стороны правонарушения.

## **СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ:**

### **Задача № 1.**

Гражданин Васюков В.А., являвшийся сотрудником научно-исследовательского института «Вектор» (НИИ «Вектор»), действующего в организационно-правовой форме государственного учреждения, занимался, согласно должностной инструкции, разработкой анализаторов радиационной обстановки. Васюков считался одним из ведущих в стране специалистов по указанной тематике, и являлся автором 50 изобретений, в которых воплощались новые технические решения, применяемые в анализаторах.

В октябре 2006 года Васюков дал интервью корреспонденту периодического печатного издания «Регион», в котором охарактеризовал радиационную обстановку в регионе и раскрыл сущность предложенного им нового способа определения интенсивности гамма-излучения. Интервью с Васюковым было опубликовано и стало достоянием общественности и руководства НИИ «Вектор».

Руководство института возбудило против Васюкова уголовное дело по признакам преступлений, закрепленных в ст. 147 и ст. 183 УК РФ.

Адвокату Васюкова в процессе ознакомления с материалами дела стало известно, что в НИИ существует локальный перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, утвержденный заместителем директора НИИ, с которым сотрудник Васюков был ознакомлен под роспись. В этот перечень, в частности, включались и сведения о радиационной обстановке в регионе.

Адвокату кроме того стало известно, что ни в должностной инструкции Васюкова, ни в трудовом договоре, заключенном им с НИИ «Вектор», не содержалось положений и условий, обязывающих Васюкова создавать какие-либо объекты промышленной собственности.

1. По каким основаниям было возбуждено уголовное дело против Васюкова?
2. Являются ли требования, предъявляемые к Васюкову правомерными?
3. Имеется ли у Васюкова возможность избежать уголовного наказания?

### **Задача № 2**

К руководству акционерного общества (АО) «Орион» обратилась общественная организация «За здоровье нации» с просьбой представить данные о производственном травматизме на предприятии за последние три года. Руководство АО отказалось удовлетворить просьбу общественной организации, мотивируя свой отказ тем, что указанные данные являются секретом производства.

Общественная организация повторно обратилась с аналогичной просьбой, указав в письме на имя АО на ст. 5 Федерального закона «О коммерческой тайне», согласно которой режим коммерческой тайны не может быть установлен в отношении сведений, касающихся показателей производственного травматизма. На повторное обращение общественной организации поступил повторный отказ с указанием на то, что сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну, могут находиться в режиме секретов производства.

Общественная организация «За здоровье нации» была вынуждена обратиться в юридическую консультацию за получением соответствующих разъяснений.

1. Дайте разъяснения по существу сложившейся ситуации.

### **Задача № 3**

Периодическое печатное издание «Закон и право» было зарегистрировано в г.Санкт-Петербурге территориальным органом Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Свидетельство о регистрации было выдано 12.04.2006 года.

Вследствие организационной неразберихи и недостаточности финансовых средств первый номер журнала «Закон и право» был выпущен в свет 14.04.2007 года.

Регистрирующий орган обратился в суд с просьбой о признании свидетельства о регистрации недействительным. По мнению истца редакция журнала нарушила правило о годичном сроке в течении которого средство массовой информации должно выйти в свет (ст. 15 Закона РФ «О средствах массовой информации»).

В отзыве на исковое заявление представитель учредителя не согласился с позицией регистрирующего органа, сославшись на абз. 7 ст. 8 Закона РФ «О средствах массовой информации», согласно которому учредитель сохраняет за собой право приступить к производству продукции в течение одного года со дня выдачи свидетельства о регистрации.

1. Разрешите возникший спор.
2. Существует ли коллизия между нормой абз. 7 ст.8 и правилом п. 2 ст.15 Закона РФ «О средствах массовой информации»?
3. Вправе ли редакция распространять журнал «Закон и право» на всей территории РФ или только на территории г.Санкт-Петербурга?

### **Задача № 4**

Ленинская районная прокуратура г.Н.Новгорода вынесла предписание к Издательскому дому «Библиограф», в котором указывала на недопустимость выпуска в свет очередного номера журнала (за ноябрь текущего года), в котором была опубликована статья, нарушающая авторское право Крамарова А.Б., направившего в прокуратуру соответствующее заявление.

Издательский Дом «Библиограф», оспорил данное предписание в суд, мотивировав незаконность постановления тем, что оно нарушает требования статьи 3 Закона РФ «О средствах массовой информации», в соответствии с которой цензура в форме наложения запрета на распространение сообщений и материалов, а также их отдельных частей не допускается. По мнению Издательского дома «Библиограф», поскольку указанная статья закона не содержит указание на то, что в отдельных случаях, предусмотренных законодательством, такой запрет может быть наложен, и, кроме того, повторяет норму Конституции РФ о недопустимости цензуры, то такая статья как более специальная норма (по сравнению с нормами законодательства о прокуратуре) и должна применяться в данном деле.

1. Какое решение должен вынести суд по заявлению Издательского дома «Библиограф»?

### **Задача № 5**

ООО «Вектор» обратилось в суд с иском к газете «Нижегородский рабочий», в котором был опубликован следующий фрагмент: «Как заявил вице-губернатор Нижегородской области Сергеев М.Р., по его мнению «ООО «Вектор» является незаконной фирмочкой, занимающейся сомнительной деятельностью». ООО «Вектор» полагало, что такая статья порочит его честь, достоинство, деловую репутацию и потребовал опровержения.

Газета «Нижегородский рабочий» заявила, что в статье было выражено мнение, а не позиция конкретного лица. Кроме того, к ответственности должен был быть привлечен вице-губернатор Сергеев М.Р., а не средство массовой информации. Наконец, по мнению газеты, у заявителя как у юридического лица отсутствовали честь и достоинство, а возмещению мог подлежать лишь вред, причиненный деловой репутации.

1. Решите дело.



### **Задача № 6**

Известная певица Ирина Красавина обратилась с претензией к газете «Лайф», потребовав возместить причиненный ей вред в размере 1 миллиона рублей. Как указала певица, журналист газеты, несмотря на возражения певицы, осуществлял ее фотографирование в спортивном зале и сауне Центра красоты «Белоснежка». Как заявила певица, в соответствии со статьей 4 и статьей 51 Закона о СМИ не допускается злоупотребление правами СМИ и журналиста.

Газета «Лайф» указала на то, что журналист осуществлял фотографирование вне рамок служебного задания и во вне рабочее время.

Кроме того, впоследствии в газете были опубликованы только те фотографии, на которых изображено более десятка посетителей спортивного зала, лишь одной из которых являлась певица.

1. Подлежит ли претензия певицы удовлетворению?

### **Задача № 7**

В местной газете «Вести Урюпинска» вышла документальная статья журналиста Петрова под заголовком «Осторожно: преступники!», в котором была раскрыта и описана криминальная обстановка на городском рынке. В частности, в статье содержались такие высказывания, как «Всем известно, что городской рынок Урюпинска – оплот наркомании, проституции и преступности. Как вам скажет любой горожанин, здесь можно купить все: начиная от марихуаны и заканчивая автоматами Калашникова»; и «Очевидно, что администрации рынка выгодно такое положение вещей, ведь от многомиллионного теневого бизнеса немалая доля перепадает и ей в карман. Достаточно сказать, что директор рынка достраивает себе дом на 500 (!) кв.м. Трудно представить, что это строительство осуществляется на накопленные им с зарплаты деньги».

Через некоторое время ГУ «Городской рынок Урюпинска», директор рынка Смирнов С.Н., предъявили иски к газете и к журналисту Петрову как соответчикам, в котором, сославшись на ст. 43 Закона «О СМИ» просили признать вышеуказанные сведения не соответствующими действительности, порочащими честь и достоинство, требовали сделать опровержение и компенсировать моральный вред. 1) ГУ «Городской рынок Урюпинска», предъявляя иск в арбитражный суд к газете и к журналисту Петрову, пояснил, что сообщенные в статье сведения – ложь, основанная на слухах и распространенная с подачи конкурентов (сетевых магазинов). На рынке в полной мере соблюдается закон, органами правопорядка ни разу за последние три года не было зафиксировано правонарушений, никаких иных реальных доказательств нет. 2) Директор рынка Смирнов заявил, что в статье содержится грубая ложь, так как его дом не 500, а всего 300 метров, более того, он строится за счет жены.

Газета и журналист парировали тем, что они получили сведения из надежных источников, которые просили не раскрывать их имена. Прямых обвинений нет. В статье излагаются общеизвестные факты. Предъявленные требования – нарушение свободы слова. Журналист Петров отдельно заявил в отношении иска ГУ «Урюпинский рынок», что так как он является физическим лицом, то дело не может слушаться в арбитражном лице, несмотря на то, что соответчик – юридическое лицо.

Между тем, газете и журналисту по заявлению прокурора было выдано предупреждение Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций о недопустимости нарушения законодательства Российской Федерации в частности статьи 1 Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», которой предусмотрено, что под экстремистскими материалами понимаются предназначенные для обнародования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности.

1. Оцените доводы сторон.
2. Какому суду подведомственно дело?
3. Какое решение должно быть принято?

### **Задача № 8**

ФАС РФ вынесла постановление о привлечении ООО «Мираж» к административной ответственности за нарушение законодательства о рекламе, выразившееся в том, что ООО «Мираж» распространяло по почте рекламные материалы, содержащие фразу следующего содержания: «Наши товары всегда лучше, чем у любых конкурентов».

ООО «Мираж» обратилось в суд с требованием об оспаривании вынесенного постановления ФАС, указав на то, что рекламные материалы, рассылаемые по почте, были адресованы конкретным лицам: на каждом почтовом конверте и на каждом рекламном материале от руки были написаны фамилия, имя, отчество их получателей. Следовательно, по мнению ООО «Мираж» такое информационное сообщение не могло признаваться рекламой, поскольку реклама – это информация, адресованная неопределенному кругу лиц, а в данном случае круг лиц был определен списком рассылки писем.

1. На каких нормах законодательства о рекламе ФАС РФ может обосновать свои требования?

2. Какое решение должен вынести суд?

### **Задача № 9**

ФАС РФ привлекла к административной ответственности гражданина Петрова А.В., разместившего на своем автомобиле марки «Газель» объявление следующего содержания: «Продаю автомобиль. 1996 года выпуска. Только после ремонта. Пробег небольшой. Недорого».

По мнению ФАС РФ, поскольку гражданин Петров А.В., не осуществлял на автомобиле перевозку пассажиров и грузов, а только передвигался на нем по городу самостоятельно, то автомобиль использовался преимущественно в качестве передвижной рекламной конструкции, что прямо противоречит требованиям статьи 20 Федерального Закона «О рекламе».

Петров А.В. оспорил постановление о привлечении к административной ответственности в суд.

1. Решите дело.

### **Задача № 10**

Против журналистки Ивановой И.И., не имевшей допуска к сведениям, составляющим государственную тайну было возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренным ст. 283 УК РФ.

Обстоятельства дела сводились к следующему.

Журналистка Иванова И.И. предала гласности (опубликовала в газете) закрытые сведения об объемах запасов в недрах стратегического вида полезных ископаемых в России, полученные ею в ходе интервью с высокопоставленным лицом из Минэкономразвития.

1. Является ли журналистка Иванова И.И. субъектом разглашения государственной тайны?

2. Является ли субъектом разглашения сведений, составляющих государственную тайну должностное лицо из Минэкономразвития, в функциональные обязанности которого входит работа с такими сведениями?

3. Может ли журналистка Иванова И.И. быть привлечена к уголовной ответственности если в ходе интервью была предупреждена со стороны интервьюируемого, что сведения которыми он делится не подлежат распространению в силу их секретности?

4. Может ли журналистка Иванова И.И. быть привлечена к уголовной ответственности как соучастник преступления?

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **«Информационное право»**

*а) основная литература:*

1. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 419 с. — (Авторский учебник). <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnoe-pravo-431119#page/316>
2. Информационное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева, Н. А. Жирнова, Ю. М. Тугушева, Е. В. Холодная ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — (Высшее образование). <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnoe-pravo-praktikum-449378#page/1>

*б) дополнительная литература:*

1. Чернова, Е. В. Информационная безопасность человека : учебное пособие для вузов / Е. В. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnaya-bezopasnost-cheloveka-449350#page/1>
2. Прохорова О.В. Информационная безопасность и защита информации: учебник / О.В. Прохорова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань. 2020 — 124 с.: ил. — (Учебники для вузов. Специальная литература). — Текст непосредственный. <https://e.lanbook.com/reader/book/133924/#2>
3. Степанов, О. А. Противодействие кибертерроризму в цифровую эпоху : монография / О. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 103 с. — (Актуальные монографии). <https://biblio-online.ru/viewer/protivodeystvie-kiberterrorizmu-v-cifrovuyu-epohu-448300#page/1>

*в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы*

1. <http://www.humanities.edu.ru/> - Портал «Гуманитарное образование»;
2. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»;
3. <http://school-collection.edu.ru/> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»;
4. <http://minstroyrf.ru/> - официальный сайт Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;
5. <http://window.edu.ru/window/catalog/> - Каталог – Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека;
6. <http://www.rg.ru/> - официальный сайт российской газеты;
7. <http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного суда;
8. <http://www.nlr.ru/poisk/> - Электронные каталоги Российской национальной библиотеки;
9. <http://www.garant.ru> — информационно-правовой портал «ГАРАНТ» (новости, законодательство с комментариями, кодексы, статьи, консультации, правовая энциклопедия).
10. <http://www.consultant.ru> — интернет-версия справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»;
11. <http://www.lawportal.ru> — российский образовательный портал «Юридическая Россия».
12. <http://www.akdi.ru> — информационное агентство по экономике и праву.
13. <http://law.edu.ru> — журнал «Правоведение».
14. <http://www.pravoteka.ru> — юридические услуги (энциклопедия, библиотека юриста и др.).
15. <http://www.lawmix.ru> — актуальная правовая информация.
16. <https://rospravosudie.com> - крупнейшая картотека юристов, адвокатов, судей и судебных решений;
17. <http://www.kodeks.ru> — интернет-версия справочно-правовой системы «Кодекс».
18. <http://law.edu.ru> — федеральный правовой портал «Юридическая Россия».
19. <http://www.rg.ru> — Российская газета, все законодательство.
20. <http://ru.wikipedia.org/wiki> — «Фонд Википедия»: свободная энциклопедия.
21. <http://lawtoday.ru> — информационный юридический образовательный портал «Закон сегодня».

22. <http://www.gazeta-yurist.ru/consult.php?i=280> – российская правовая газета «Юрист»: Электронная версия.
23. <http://law7.ru> – российский правовой портал: Семерка.
24. [www.zakonia.ru](http://www.zakonia.ru) – информационно-правовой портал ЗАКОНИЯ.
25. <http://pravo.msk.rsnet.ru> – официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Официальное опубликование правовых актов.
26. <http://www.tarasei.narod.ru/uchebniki.html> - правовая библиотека: учебники, учебные пособия, лекции по юриспруденции;
27. <http://www.allpravo.ru/biblio> – юридическая электронная библиотека;
28. <http://www.nlr.ru/lawcenter> – Центр правовой информации Российской национальной библиотеки.

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **«Информационное право»**

Материально-технические условия для реализации данной учебной дисциплины соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий используется справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации ([portal.unn.ru](http://portal.unn.ru)). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

При необходимости освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к needs лиц с ОВЗ.

Программа «Информационное право» составлена в соответствии с требованиями ОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданское и предпринимательское право».

Автор: к.ю.н., доцент кафедры правового обеспечения экономической и инновационной деятельности Бочкарев И.Е.

Рецензент: заведующая адвокатской конторы Палаты адвокатов Нижегородской области Грачева В.А.

Заведующая кафедрой правового обеспечения экономической и инновационной деятельности: д.э.н., проф. Плехова Ю.О.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от 31.05.2021 года, протокол № 4/1 (доп.).