

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства  
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от  
«16» июня 2021г. № 8

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.0.11 Теория государственного управления**

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования  
специалитет

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность  
38.05.02 Таможенное дело

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы  
Таможенные операции и таможенный контроль

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения  
очная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2021 год

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.0.11 «Теория государственного управления» относится к обязательной части Блок 1, раздел Б1.0.11 Геополитика и является обязательной для изучения студентами второго курса в 3 семестре при очной форм обучения и во 2 семестре при очно-заочной форме обучения.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть	Дисциплина Б1.0.11 «Теория государственного управления» относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности.	ОПК-3.1. Разрабатывает организационно-управленческие решения оперативного и стратегического уровней в профессиональной деятельности;	<i>Знает правила и принципы использования общеправовых знаний, связанных с формами и технологиями государственного и муниципального управления и администрирования;</i> <i>Умеет использовать системы государственного управления и администрирования, элементы моделирования процессов, происходящих в обществе в деятельности таможенных органов управления;</i> <i>Владеет навыками моделирования административных процессов в системе таможенных органов, способностью применять современные цифровые технологии управления государством в практической деятельности.</i>	Дебаты, тестирование, эссе, практические ситуации, доклады (в виде презентаций),
	ОПК-3.2. Обосновывает проекты организационно-	<i>Знает правила и принципы использования моделей, механизмов и инструментов проектирования</i>	

	управленческих решений в профессиональной сфере деятельности.	управленческих решений; <i>Умеет</i> осуществлять подбор и проводить анализ научной информации; ставить задачи для научного исследования и их обосновывать на основе анализа научно-технической литературы и правильно оформлять потребность таможенных органов в экономических ресурсах; <i>Владеет навыками</i> определения практической значимости избранной темы научного исследования; грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); способностью аргументированно защищать и обосновывать полученные результаты исследований.	задания, кейс-задачи, деловые игры
--	---	--	------------------------------------

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>__2__ ЗЕТ</b>	<b>__2__ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>	<b>36</b>
<b>в том числе</b>		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>32</b>	<b>8</b>
<b>- занятия лекционного типа</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
<b>- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)</b>	<b>24</b>	<b>6</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>39</b>	<b>28</b>
<b>КСР</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>		

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе																	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы					
		Занятия лекционного типа					Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего						
		Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Теория государственного управления: теоретико-методологический аспект.	7		1	1			2					3				4		3	
Тема2. Организация системы государственного и муниципального управления в России.	7			1			2		1				3				4		3
Тема3. Административная реформа в России.	9			1			3		1				4				5		3
Тема4. Администрирование при программно-целевом управлении.	8			1			3		1				4				4		3
Тема5. Технологии государственного и муниципального администрирования.	9			1			3		1				4				5		4
Тема6. Стандарты качества	8			1			3						4				4		3

государственных и муниципальных услуг.																	
Тема7. Эффективность деятельности исполнительных органов власти.	7			1			2		1				3			4	3
Тема8. Качество управленческих решений по осуществлению административных процессов	8						3		1				3			5	3
Тема9. Методы совершенствования административной системы.	9		1	1			3						4			5	3
<b>Итого</b>	72		2	8			2 4		6				3 2			4 0	2 8

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: выполнение проекта, решение прикладной задачи кейса, деловой игры, дебаты при презентации конкретной темы, тестовые задания.

На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится \_24 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

в информационно-аналитической деятельности

-в соответствии с квалификационными требованиями для замещения должностей государственной гражданской службы п.24.1 перечня областей и видов деятельности госслужащих «Регулирование в сфере таможенного администрирования»

в организационно-управленческой деятельности

-в соответствии с квалификационными требованиями для замещения должностей государственной гражданской службы п.24.1 перечня областей и видов деятельности госслужащих «Регулирование в сфере таможенного администрирования»

- компетенций - ОПК-3.Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности. ОПК-3.1.Разрабатывает организационно-управленческие решения оперативного и стратегического уровней в профессиональной деятельности; ОПК-3.2. Обосновывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы. Таких, как: роль и значение государственного и муниципального управления, система управления в Российской Федерации, модель развития системы качества администрирования, научные исследования, связанные с развитием системы администрирования в России, административные регламенты и стандарты, структура исполнительных органов власти различных уровней.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

#### **Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные списке литературы, а так же законы и распоряжения различного уровня.

#### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

#### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. При этом очень полезно делать выписки и конспекты наиболее интересных материалов. Это не только мобилизует внимание, но и способствует более глубокому осмыслению материала и лучшему его запоминанию. Записи как бы контролируют восприятие прочитанного. Кроме того, такая практика учит студентов отделять в тексте главное от второстепенного, а также позволяет проводить систематизацию и сравнительный анализ изучаемой информации, что чрезвычайно важно в условиях большого количества разнообразных по качеству и содержанию сведений. Таким образом,

конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

### **Самоподготовка к практическим занятиям**

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

### **Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.**

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Теория государственного управления» является зачет.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения

дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

При подготовке к зачету конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на зачет вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем.

#### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Теория государственного управления», созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

#### **4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включающий:**

##### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно



(индикатора достижения компетенций)	не зачтено		зачтено				
	не зачтено	не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, . Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на

		уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.1.1. Образовательные технологии

Неимитационные технологии обучения:

- лекция и ее разновидности (проблемная лекция, лекция-беседа, лекция с применением обратной связи, интерактивная лекция, лекция - презентация);
- семинар;
- доклады с подготовкой РР-презентаций;
- тестирование;
- устные опросы (коллоквиум);

Неигровые имитационные технологии:

- анализ конкретных ситуаций;
- творческие задания;
- кейс-задачи;
- групповые дискуссии;
- круглый стол;
- расчетно-графические работы;

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в

установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

### 5.2.1 Контрольные вопросы

<i>вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1.Различия понятий «государственное и муниципальное управление» и «Теория государственного управления»	ОПК-3.1
2.Система государственного и муниципального администрирования	ОПК-3.1
3.Принципы государственного администрирования.	ОПК-3.1
4.Сущность процесса государственного и муниципального администрирования	ОПК-3.1
5. Модель системы государственного и муниципального управления в России	ОПК-3.1
6.Структура исполнительных органов власти государственного уровня	ОПК-3.1
7.Структура исполнительных органов власти муниципального уровня	ОПК-3.1
8. Принципы муниципального администрирования.	ОПК-3.1
9. Сущность административных реформ в России	ОПК-3.1
10. Задачи государственного администрирования	ОПК-3.1
11. Функции государственного администрирования	ОПК-3.1

12. Задачи таможенной службы	ОПК-3.1
13. Функции таможенной службы	ОПК-3.1
14. Роль прогнозирования в государственном управлении	ОПК-3.1
15. Принципы планирования деятельности исполнительных органов власти	ОПК-3.1
16. Сущность программно-целевого управления	ОПК-3.2
17. Особенности развития таможенной службы при программно-целевом подходе к управлению	
18. Содержание современных управленческих технологий	ОПК-3.2
19. Виды современных управленческих технологий	ОПК-3.2
20.Зарубежные технологии администрирования таможенных органов	ОПК-3.2
21. Административные регламенты таможенной службы	ОПК-3.2
22. Стандарты таможенной службы	ОПК-3.2
23.Принципы программного обеспечения процессов администрирования таможенной службы	ОПК-3.2
24. Функция контроля в администрировании таможенной службы	ОПК-3.2
25. Виды контроля в администрировании таможенной службы	ОПК-3.2
26.Принципы оценки управляющего воздействия исполнительных органов власти	ОПК-3.2
27.Методы оценки качества администрирования таможенной службы	ОПК-3.2
28. Стадии планирования деятельности органов исполнительной власти в РФ	ОПК-3.2
29.Модель совершенствования системы администрирования таможенной службы	ОПК-3.2
30.Принципы оценки результативности деятельности государственных служащих таможенной службы	ОПК-3.2
31.Показатели оценки результативности деятельности государственных служащих таможенной службы	ОПК-3.2
32. Направления научных исследований развития системы администрирования России	ОПК-3.2

## 5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-3.1.

### Тест 1.

#### 1. Какой из принципов государственного управления сформулирован ошибочно?

- а) деятельность исполнительных и законодательных органов всех уровней власти должна быть подконтрольна населению
- б) необходимо обеспечить соблюдение баланса интересов различных категорий населения
- в) необходимо соблюдать четкое разграничение компетенций между органами государственного и муниципального управления
- г) необходимо обеспечить прозрачность деятельности и принятия решений органами управления всех уровней
- е) органы, обеспечивающие надзор за соблюдением законодательства, должны быть подотчетны Правительству Российской Федерации

#### 2. Законодательные органы в Российской Федерации представлены

- a) Президентом
- b) Правительством Российской Федерации
- c) Федеральными министерствами
- d) Федеральным Собранием
- e) Администрацией президента

**3. К полномочиям законодательных органов власти Российской Федерации следует отнести**

- a) осуществление процессов внедрения законодательных актов в практику управления жизнедеятельностью общества
- b) осуществление контроля деятельности федеральных служб
- c) обеспечение правовой базы государственного регулирования, рассмотрение и утверждение федерального бюджета
- d) издание приказов, постановлений, распоряжений по вопросам внешней безопасности граждан
- e) обеспечение внутренними нормативными документами субъектов экономических процессов

**4. Федеральная таможенная служба подведомственна**

- a) Президенту РФ
- b) правительству РФ
- c) Совету Федерации
- d) депутатскому корпусу
- e) Государственной Думе

**5. Выделите тезисное утверждение наилучшим образом характеризующее понятие «государственное регулирование».**

- a) служит укреплению существующего строя, адаптации его к меняющимся условиям путем постановки и решения задач, которые не может решать рыночный механизм
- b) вызвано, прежде всего, интересами военно-промышленного комплекса, в целях обеспечения безопасности населения
- c) порождено исключительно интересами бюрократического государственного аппарата
- d) служит экономическим целям национального финансового хозяйства
- e) призвано обеспечивать максимально возможный уровень доходов населения

**6. Целевая установка государственного управления заключается в**

- a) обеспечении постоянного роста качества жизни населения
- b) достижении и поддержании максимально возможного текущего и потенциального уровня доходов населения
- c) рациональном сочетании форм собственности
- d) стабилизации валютного рынка
- e) развитии научно-технического потенциала

**7. Исключите утверждение, нарушающее смысл государственного управления**

- a) необходимо постоянное регулирование цен и объемов производства продукции в частном секторе экономики
- b) для эффективного управления необходимо установление единых норм и стандартов качества
- c) для эффективного управления необходимо установление единых «правил игры» в обществе

d) изменение бюджетно-налоговой политики на различных фазах экономического цикла обеспечивает эффективность управления

**8. Основная функция таможенных органов**

- a) контроль за использованием экономических ресурсов
- b) развитие конкурентных отношений между странами
- c) соблюдение торговых интересов страны, соответствующих законодательной базе
- d) регулирование цен на товары импортного производства
- e) снижение торговых издержек при ввозе и вывозе товаров массового потребления

**Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-3.2.**

**Тест 2.**

**9. На чем основано неравенство доходов населения в странах с рыночной экономикой.**

- a) различиях в налогообложении доходов
- b) неравномерности распределения национального дохода между населением страны
- c) различиях в уровне оплаты труда
- d) неравномерном распределении собственности на факторы производства и умении использовать их в экономических процессах
- e) разнице в предпринимательских и трудовых доходах

**10. Определите цель деятельности федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных в области таможенного дела РФ**

- a) обеспечение порядка перемещения товаров через границу
- b) регулирование уровня благосостояния правящего класса, путем борьбы с контрабандой и легализацией доходов
- c) борьба с инфляцией за счет контроля за валютными операциями
- d) повышение уровня доходов бюджета путем взимания таможенных сборов и пошлин
- e) обеспечение экономического суверенитета и экономической безопасности, направленных на создание условий роста качества жизни населения

**11. Социальная политика государства заключается в**

- a) совокупности конкретных мероприятий, направленных на материальное обеспечение населения
- b) обеспечении комплекса мероприятий по удовлетворению общественных интересов населения
- c) поддержании социальной устойчивости общества к политическим воздействиям
- d) деятельности по регулированию доходов населения

совокупности мероприятий, обеспечивающих взаимодействие общества, бизнеса и государства по повышению качества жизни населения

**12. Какое утверждение наилучшим образом характеризует понятие «администрирование»**

- a) Деятельность, направленная исключительно на регулирование общественных отношений
- b) Сознательное целенаправленное воздействие со стороны государства на экономику страны
- c) Обеспечение процессов принятия стратегических целей и задач экономического развития
- d) Комплекс последовательных действий, направленных на достижение стратегических целей, которые осуществляются посредством административных методов управления

- е) Деятельность профессиональных служащих по повышению социально-экономических показателей

**13. Какое утверждение не отражает сущность процесса государственного управления муниципальными образованиями в России.**

- а) Процесс государственного управления осуществляется с целью обеспечения постоянного роста качества жизни населения
- б) Процесс государственного управления, выражается в практической реализации законов по организации общественных отношений в целях обеспечения государственных интересов и проводимой государством политики
- в) Процесс государственного управления строится на системе административных институтов со строгой иерархией, при которой ответственность за развитие муниципальных образований спускается сверху вниз
- г) Процесс государственного управления обеспечивает воздействие органов управления на субъекты социально-экономических отношений посредством создания законодательно–правового поля
- д) Процесс государственного управления представляет из себя процесс подготовки, принятия и исполнения управленческих решений посредством которых осуществляются стратегические цели государственного управления

**14. Определите круг задач администрации муниципального района, связанных с безопасностью и гражданской обороной?**

- а) Участие в деятельности таможенных служб
- б) Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и/или ликвидации терроризма на территории муниципального района
- в) Утверждение стратегии национальной безопасности, концептуальных и доктринальных документов в области безопасности
- г) Принятие решений о специально-экономических мерах в целях обеспечения государственной безопасности
- д) Формирование и принятие федеральных целевых программ в области безопасности

**15. Что входит в перечень полномочий администрации Президента РФ**

- а) Разработка общей стратегии внешней политики РФ
- б) Принятие федеральных программ развития местного самоуправления
- в) Обеспечение соответствия законодательства субъектов РФ о местном самоуправлении Конституции РФ и федеральному законодательству
- г) Установление федеральных гарантий избирательных прав граждан при выборах органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
- д) Принятие решений по таможенным сборам и тарифам.

**5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ОПК-3.1**

***Деловая игра «Программа развития муниципального образования»***

Цель игры: Разработка программы развития сельского муниципального района

Участие: коллективное (не более 5 человек) или индивидуальное

Этап 1: Выявление проблем развития муниципального образования с позиций совершенствования системы администрирования.

Этап 2: Анализ выявленных проблем в системе администрирования

Этап 3: Разработка программы развития системы администрирования муниципального образования

**Ситуация 1.** Студент И. Иванов готовится к написанию научно-исследовательской работы по теме «Программно-целевой подход в управлении процессом модернизации таможенной службы». В работе он указал, что данный метод управления в сфере развития таможенных органов осуществляется в 3 этапа: на первом формулируются цели, на втором совершаются действия по их воплощению, а на третьем осуществляется контроль за выполнением действий.

Правильно ли написал студент? Если нет, то где допустил ошибки?

**Ситуация 2.** Сотрудник проходил службу в таможенных органах по контракту. Начальник ознакомил его с приказом о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности. Может ли сотрудник отказаться от данной процедуры? Какой вид управленческих технологий использует начальник?

**Ситуация 3.** Как известно, эффективность деятельности любой таможни, ее положение на рынке принципиально зависят от стратегии развития, выбора и применения как отдельных стратегических типов управленческих технологий, так и их различных сочетаний. По определению, управленческой технологией называется искусство, мастерство и умение осуществлять управленческое воздействие для достижения поставленных целей. Предположите, какие компоненты (элементы) должны быть включены в таможенные управленческие технологии?

### **Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ОПК-3.2**

#### ***Деловая игра «Использование экономико-математических и программных методов в управлении муниципальным районом (построение диаграммы Ганта)»***

Цель игры: Разработка плана мероприятий по внедрению программы развития сельского муниципального района на основе диаграммы Ганта.

Участие: в группах по 2-3 человека

Этап 1: Разработка плана мероприятий развития муниципального образования

Этап 2: Изучение компьютерной программы по созданию диаграммы Ганта

Этап 3: Построение диаграммы Ганта по внедрению программы развития муниципального образования

**Ситуация 1.** Представим ситуацию, где вас назначают на пост заместителя губернатора горда Н. И первым вашим поручением будет сбор статистических данных по состоянию жизни людей за последние 3 года. Вы, собрав все необходимые данные приносите готовую работу, основанную на опросе 24 человек, встреченных вами на улице. Какие общие принципы были нарушены?

**Ситуация 2.** На должность начальника управления здравоохранения Муниципального образования города Н... в резерве числится главный врач самой крупной городской больницы. Ему 40 лет. Он имеет высшее образование, закончил Кировскую медицинскую академию. Проходил один раз курсы повышения квалификации в Кировском Центре подготовки руководителей здравоохранения. В руководимом им коллективе отмечается высокая дисциплина, хорошее качество обслуживания. По результатам проверки больницы Счетной Палатой Городской Думы были сделаны замечания по расходованию средств, полученных от внебюджетной деятельности. Кандидат на должность начальника управления



здравоохранения отличается высокой степенью авторитарности, есть случаи увольнения из больницы в связи с тем, что подчиненные были не согласны с его стилем работы.

Вы являетесь начальником отдела кадровой службы администрации муниципального образования Н. Предложите план работы с кандидатом, включенным в резерв. Дайте предложения, по каким аспектам можно провести проверку способностей и качеств этого кандидата.

**Ситуация 3.** В органе местного самоуправления создалась ситуация, при которой на протяжении нескольких лет возникают *проблемы с разработкой и утверждение структуры управления*. Причина состоит в том, что органом управления слабо используется принцип объективности, который предусматривает грамотное использование выводов и рекомендаций науки и управленческой практики, закономерностей прошлого, учет реальных сил и возможностей имеющихся сил. Это приводит к торможению развития процессов управления, неприятие людьми управляющих воздействий. В чём видится решение проблемы?

#### ***Примерные темы докладов (презентаций)***

1. Анализ и прогнозирование проблем административной системы муниципального образования
2. Особенности осуществления контроля деятельности исполнительных органов власти
3. Анализ конкретных примеров реализации технологий государственного и муниципального администрирования.
4. Особенности развития таможенной службы при программно-целевом подходе к управлению.
5. Содержание и виды современных управленческих технологий.
6. Зарубежные современные технологии администрирования таможенных органов.
7. Административные регламенты и стандарты таможенной службы.
8. Принципы программного обеспечения процессов администрирования таможенной службы.
9. Виды и функции контроля в администрировании таможенной службы.
10. Оценка управляющего воздействия исполнительных органов власти.
11. Современные методы оценки качества администрирования таможенной службы
12. Основные стадии планирования деятельности органов исполнительной власти в РФ.
13. Модель совершенствования системы администрирования таможенной службы.
14. Показатели оценки результативности деятельности государственных служащих таможенной службы.
15. Научные исследования, связанные с развитием системы администрирования в России.

#### ***Пример Кейс-задачи:***

1. Из источников электронно-библиотечной системы подберите по 5 определений понятиям «государственное администрирование» и «государственное и муниципальное управление». Оформите результат в виде таблицы.
2. Перечислите классификационный признак, по которым возможно сравнение указанных понятий.
3. Составьте тестовый вопрос, связанный с понятием «государственное администрирование» с пятью вариантами ответа.

4. Сформулируйте в виде критерия свой подход к определению «государственное администрирование»
5. Подберите кейс аргументов, подтверждающих выбранный Вами критерий.
6. Подберите кейс аргументов, отрицающих возможные аргументы оппонентов.
7. Подберите кейс компрометирующих вопросов, позволяющих опровергнуть аргументы оппонентов.
8. Подберите кейс высказываний, цитат, подтверждающих выбранный Вами критерий или аргумент.

#### **4.2.4. Темы дебатов, эссе, рефератов**

##### ***Примерные темы Дебатов***

1. Понятия «Государственное и муниципальное администрирование» и «государственное и муниципальное управление» идентичны
2. Администрирование и управление идентичные понятия.
3. Планирование или прогнозирование – основная функция государственного управления.
4. Оперативный контроль единственный в управлении таможенной деятельностью.
5. Административный регламент – функция управления.
6. Цифровое электронное правительство – это единственный способ его совершенствования.
7. Цифровые технологии муниципального администрирования и цифровые технологии государственного администрирования не отличаются.

#### **4.2.5. и т.д.**

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

##### ***Основная литература***

1. Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 441 с.
2. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 453 с.
3. Государственная и муниципальная служба : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 409 с.
4. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы : учебник для вузов / Л. В. Сморгун [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 395 с.
5. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт : учебник для вузов / А. П. Альгин [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с.
6. Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е. Г. Иншакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 139 с.
7. Манина, М. В. О цифровом государственном управлении в России / М. В. Манина // Цифровая экономика и финансы : Материалы III Международной научно-практической конференции, Санкт-Петербург, 19–20 марта 2020 года / Под научной редакцией Е. А. Синцовой [и др.]. – Санкт-Петербург: Центр научно-информационных технологий «Астерион», 2020. – С. 44-48.

8. Барабашев, А. Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 194 с.

9. Осейчук, В. И. Теория государственного управления : учебник и практикум для вузов / В. И. Осейчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 342 с.

10. Багян, Г. А. Пути решения актуальных проблем государственного управления в Российской Федерации / Г. А. Багян, В. И. Лукашук // Modern Science. – 2020. – № 5-1. – С. 450-454.

#### **Дополнительная литература:**

1. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 608 с.

2. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под общей редакцией Н. А. Восколович. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 324 с.

3. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 574 с.

4. Местное самоуправление : учебник для вузов / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 386 с.

5. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 142 с.

6. Козлова, Л. С. Административные регламенты : учебное пособие для вузов / Л. С. Козлова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 415 с.

7. Дзакоев, З. Л. Опыт проектного управления в муниципальном образовании / З. Л. Дзакоев, Н. Р. Хачатурян // Матрица научного познания. – 2020. – № 3. – С. 15-21.

8. Большаков, С. Н. Организационные структуры муниципального управления и их совершенствование / С. Н. Большаков, О. Л. Ким, М. И. Чекалев // Экономика и политика. – 2020. – № 1(15). – С. 16-22.

9. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 412 с.

10. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 299 с.

11. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 594 с.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. Официальный сайт Федеральной таможенной службы: <http://www.customs.ru>.
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.konsultantplus.ru>.
3. Официальный сайт ООО «Альта-Софт»: [www.alt.ru](http://www.alt.ru).
4. Сайт Всемирной таможенной организации: [www.wcoomd.org](http://www.wcoomd.org).
5. Международный таможенный электронный журнал: [www.worldcustomsjournal.org](http://www.worldcustomsjournal.org).
6. Информационно-консультационная система «Виртуальная таможня»: <http://www.vch.ru>.
7. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» <http://www.garant.ru>.

8.000 «TKS.RU» –российский таможенный портал:<http://www.tks.ru>

**Перечень необходимых информационных справочных систем**

- <http://diss.rsl.ru/>–Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ;
- <http://elibrary.ru> –Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU);
- <http://www.znanium.com> –Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»;
- <http://rucont.ru> –Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»;
- <http://e.lanbook>–Электронно-библиотечная система «Лань»;
- <http://www.consultant.ru/> –СПС Консультант Плюс

***Программное обеспечение и Интернет-ресурсы***

1. <http://www.gks.ru> – Государственная служба государственной статистики
2. MSWindows 7 (лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, идентификатор 47276400)
3. MicrosoftOffice 2007 Профессиональный + (лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, идентификатор 47729513)
4. KasperskyEndpointSecurity 10 forWindows

**7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения для презентаций и поиска информации для дискуссий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ 38.05.02 «Таможенное дело», направленность «Таможенные операции и таможенный контроль»

Автор \_\_\_\_\_ к.э.н., доцент Л.Ф. Суходоева

Рецензент \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ д.э.н., профессор С.Н.Яшин

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства протокол № 3 от 15.03.2021 .