

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ и ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н. И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО

Решением учёного совета ННГУ  
протокол от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_

**Основная образовательная программа**

Уровень высшего образования  
**бакалавриат**

(бакалавриат / специалитет/магистратура)

Направление подготовки / специальность  
**43.03.02 Туризм**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы  
**Международный и деловой туризм**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация  
**бакалавр**

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения  
**очная**

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки

2021 год

## Содержание

<b>1. Общие положения .....</b>	<b>3</b>
1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП) .....	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП .....	3
1.3. Перечень сокращений .....	3
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....</b>	<b>4</b>
2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников .....	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников .....	4
2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников и область профессиональной деятельности .....	5
<b>3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП) .....</b>	<b>7</b>
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы .....	7
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы .....	7
3.3. Объем программы .....	7
3.4. Форма обучения .....	7
3.5. Срок получения образования .....	7
<b>4. Планируемые результаты освоения образовательной программы (ООП) .....</b>	<b>7</b>
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками .....	7
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	7
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	9
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	11
<b>5. Структура и содержание ООП .....</b>	<b>16</b>
5.1. Объем обязательной части образовательной программы .....	16
5.2. Типы практик .....	16
5.3. Государственная итоговая аттестация .....	16
5.4. Учебный план и примерный календарный учебный график .....	17
5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик .....	17
5.6. Программа государственной итоговой аттестации .....	17
5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы .....	18
<b>6. Условия осуществления образовательной деятельности .....</b>	<b>18</b>
6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности .....	18
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса .....	18
6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса .....	19
6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	19
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ: .....</b>	<b>21</b>
<b>Приложение 1.</b> Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательным стандартом высшего образования ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н. И. Лобачевского» по направлению подготовки «Туризм» .....	<b>21</b>
<b>Приложение 2.</b> Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки «Туризм» .....	<b>22</b>
<b>Приложение 3.</b> Учебный план и календарный учебный график .....	<b>24</b>
<b>Приложение 4.</b> Рабочие программы дисциплин .....	<b>24</b>
<b>Приложение 5.</b> Программы практик .....	<b>24</b>
<b>Приложение 6.</b> Программа государственной итоговой аттестации .....	<b>24</b>
<b>Приложение 7.</b> Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы .....	<b>24</b>

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП)**

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению подготовки **43.03.02 «Туризм», профиль «Международный и деловой туризм»** (уровень бакалавриата) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик, методических указаний к формированию фондов оценочных средств и прочих методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт высшего образования ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н. И. Лобачевского», утверждённый решением учёного совета ННГУ от 21 июня 2021 года № 349-ОД;
- Распоряжение №06.49-07-0164/23 от 19.05.2023г. «О внесении изменений в образовательные программы бакалавриата, специалитета».
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утверждённый приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383, приказ о внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383, от 15 декабря 2017 г. №1225.

### **1.3. Перечень сокращений**

- ВО – высшее образование;
- з. е. – зачётная единица, равная 36 академическим часам
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ООП – основная образовательная программа;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПКР – рекомендуемые профессиональные компетенции
- ПКО – обязательные профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт;
- РПД – рабочая программа дисциплины
- СПК – специализированные профессиональные компетенции;
- Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ
- УК – универсальные компетенции;

ОС ВО ННГУ – образовательный стандарт высшего образования ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н. И. Лобачевского»

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Деятельность выпускников направлена на развитие туристского потенциала региона, совершенствование методов взаимодействия между участниками туриндустрии. Выпускники бакалавриата по направлению «Туризм» осуществляют вспомогательную научно-исследовательскую деятельность, занимаются практическим применением фундаментальных знаний в сфере туризма.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (формирование, продвижение и реализация туристского продукта; проектирование в туризме);

Сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- проектный;
- технологический;
- исследовательский.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;
- туристские организации и организации туристской индустрии;
- туристские регионы и территории;
- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки «Туризм», приведён в *Приложении 1*. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки «Туризм», представлен в *Приложении 2*.

### 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников и область профессиональной деятельности

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
<p><b>04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности)</b></p> <p><b>33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)</b></p>	Технологическая деятельность	<p>Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления деятельностью туристской.</p> <p>Разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в области туризма, маркетинга, коммерции, логистики.</p> <p>Использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта.</p> <p>Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг.</p> <p>построение эффективной системы продвижения турпродуктов.</p> <p>Обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания.</p> <p>Осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и территории.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	Исследовательская деятельность	Проведение исследований по отдельным проблематикам в соответствии с известными методиками.	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские

		Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России. Изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма.	услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы.
	Проектная деятельность	Владение основами туристского районирования и оценки размещения туристских центров в крупных туристских регионах мира и России. Изучение и прогнозирование спроса с учётом требований потребителей на определенных сегментах рынка. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации. Проектирование организаций туристской индустрии и дестинаций. Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туристской индустрии. Формирование логистических схем в области туризма и оценка их эффективности. Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утверждёнными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России.	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.
	Организационно-управленческая деятельность	Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью. Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности её оформления. Соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.

		<p>регламентами, стандартами, положениями договоров.</p> <p>Организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению.</p> <p>Управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов.</p> <p>Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг.</p> <p>Выбор и реализация стратегии ценообразования организации туристской индустрии.</p> <p>Контроль деятельности туристской организации</p>	Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.
--	--	---	---

### **3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)**

#### **3.1.Направленность (профиль) образовательной программы**

Международный и деловой туризм

#### **3.2.Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы бакалавр**

#### **3.3.Объем программы**

240 зачётных единиц

#### **3.4.Форма обучения**

очная

#### **3.5.Срок получения образования**

при очной форме обучения 4 года

### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы (ООП)**

#### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

##### **4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

**Таблица 4.1.1**

<b>Категория (группа) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции (УК)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Системное и критическое мышление	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	<p><b>УК-1.1.</b> Чётко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.</p> <p><b>УК-1.2.</b> Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.</p>

	подход для решения поставленных задач	<p><b>УК-1.3.</b> Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p><b>УК-1.4.</b> Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.</p>
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p><b>УК-2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение.</p> <p><b>УК-2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ её решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>УК-2.3.</b> Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p><b>УК-2.4.</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>
Командная работа и лидерство	<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p><b>УК-3.1.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p><b>УК-3.2.</b> Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p>
Коммуникация	<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах)	<p><b>УК-4.1.</b> Использует государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.</p> <p><b>УК-4.2.</b> Ведёт деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>УК-4.3.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p><b>УК-5.1.</b> Использует знания о закономерностях развития, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.</p> <p><b>УК-5.2.</b> Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности.</p> <p><b>УК-5.3.</b> Работает с различными источниками информации для выявления закономерностей функционирования человека и общества в социально-историческом и этическом контекстах.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p><b>УК-6.1.</b> Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.</p> <p><b>УК-6.2.</b> Демонстрирует интерес к учёбе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p><b>УК-6.3.</b> Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.</p>
	<b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный	<b>УК-7.1.</b> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной



	уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. <b>УК-7.2.</b> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учётом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<b>ИУК-8.1.</b> Демонстрирует знание основ создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. <b>ИУК-8.2.</b> Демонстрирует умение создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, грамотно вести себя при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-9.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>УК-9.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. <b>УК-9.2.</b> Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	<b>УК-10.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<b>УК-10.1.</b> Анализирует действующие правовые нормы, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности. <b>УК-10.2.</b> Соблюдает правила взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и профессиональной деятельности.

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	<b>ОПК-1.</b> Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	<b>ОПК-1.1.</b> Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности. <b>ОПК-1.2.</b> Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.
Управление	<b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	<b>ОПК-2.1.</b> Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. <b>ОПК-2.2.</b> Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.

		<b>ОПК-2.3.</b> Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.
Качество	<b>ОПК-3.</b> Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	<b>ОПК-3.1.</b> Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. <b>ОПК-3.2.</b> Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Маркетинг	<b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	<b>ОПК-4.1.</b> Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов <b>ОПК-4.2.</b> Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Экономика	<b>ОПК-5.</b> Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	<b>ОПК-5.1.</b> Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. <b>ОПК-5.2.</b> Принимает экономически обоснованные управленческие решения <b>ОПК-5.3.</b> Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
Право	<b>ОПК-6.</b> Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	<b>ОПК-6.1.</b> Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; <b>ОПК-6.2.</b> Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. <b>ОПК-6.3.</b> Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	<b>ОПК-7.</b> Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	<b>ОПК-7.1.</b> Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. <b>ОПК-7.2.</b> Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
Инновации и предпринимательство	<b>ОПК-8.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ОПК-8.1.</b> Применяет для решения задач профессиональной деятельности современные технические средства и информационные технологии <b>ОПК-8.2.</b> Определяет требования к информационной системе организации

Дополнительно к общепрофессиональным компетенциям, установленным ФГОС, у выпускника, освоившего программу бакалавриата, должна быть сформирована общепрофессиональная компетенция:

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Инновации и предпринимательство	<b>ОПК-ОС-9.</b> Способен осуществлять эффективную инновационную и предпринимательскую деятельность в избранной сфере профессиональной деятельности	<b>ОПК ОС-9.1.</b> Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере туризма. <b>ОПК ОС-9.2.</b> Осуществляет разработку бизнес-плана. <b>ОПК ОС-9.3.</b> Оценивает эффективность бизнес-идеи

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.3

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
<b>Тип задач профессиональной деятельности – Организационно-управленческая деятельность</b>			
Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью. Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности её оформления. Соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров. Организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению. Управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов. Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг.	<b>ПКО-1.</b> Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом туристских и экскурсионных организаций	<b>ПКО-1.1.</b> Осуществляет подбор персонала и руководство трудовым коллективом организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности. <b>ПКО-1.2.</b> Формирует цель и задачи деятельности подразделений (служб) организации. <b>ПКО-1.3.</b> Осуществляет организацию, мотивацию, координацию и контроль деятельности подразделений (служб) организации	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»  Анализ отечественного и зарубежного опыта

Выбор и реализация стратегии ценообразования организации туриндустрии. Контроль деятельности туристской организации			
<b>Тип задач профессиональной деятельности – Технологическая деятельность</b>			
Владение основами туристского районирования и оценки размещения туристских центров в крупных туристских регионах мира и России. Изучение и прогнозирование спроса с учётом требований потребителей на определенных сегментах рынка. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации. Проектирование организаций туриндустрии и дестинаций. Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туриндустрии. Формирование логистических схем в области туризма и оценка их эффективности. Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утверждёнными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России.	<b>ПКО-2.</b> Способен формировать, продвигать и реализовывать туристские и экскурсионные услуги с использованием современных информационно-коммуникативных технологий	<b>ПКО-2.1.</b> Формирует, продвигает и реализует туристские и экскурсионные услуги, в т. ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учётом индивидуальных и специальных требований туриста. <b>ПКО-2.2.</b> Использует нормативно-правовые документы и стандарты при организации туристской и экскурсионной деятельности. <b>ПКО-2.3.</b> Осуществляет оценку эффективности мероприятий по формированию, продвижению и реализации туристских и экскурсионных услуг	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»  Профессиональный стандарт «Маркетолог»  Анализ отечественного и зарубежного опыта
<b>Тип задач профессиональной деятельности – Проектная деятельность</b>			
Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления деятельностью туристской. Разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в области туризма, маркетинга, коммерции, логистики. Использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта. Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг.	<b>ПКО-3.</b> Способен проектировать объекты туристской деятельности, в т. ч. разрабатывать проекты туров с учётом особенностей региональных туристских кластеров	<b>ПКО-3.1.</b> Использует методы и технологии проектирования деятельности туристской организации <b>ПКО-3.2.</b> Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта. <b>ПКО-3.3.</b> Рассчитывает количественные и качественные показатели, характеризующие эффективность проекта. <b>ПКО-3.4.</b> Формирует идею и проектирует тур с учётом особенностей региональных туристских кластеров	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»  Анализ отечественного и зарубежного опыта

<p>построение эффективной системы продвижения турпродуктов.</p> <p>Обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания.</p> <p>Осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов.</p>			
--	--	--	--

**Таблица 4.1.4**

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание
<b>Тип задач профессиональной деятельности – Организационно-управленческая деятельность</b>			
<p>Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью.</p> <p>Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности её оформления.</p> <p>Соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров.</p>	<p><b>ПКР-1.</b> Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристских и экскурсионных услуг в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения</p>	<p>ПКР-1.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристской и экскурсионной организаций и предпочтений потребителя и (или) туриста.</p> <p>ПКР-1.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских и экскурсионных услуг.</p> <p>ПКР-1.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских и экскурсионных услуг, занимается изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг</p>	<p>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»</p> <p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

<p>Организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению.</p> <p>Управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов.</p> <p>Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг.</p> <p>Выбор и реализация стратегии ценообразования организации туристской индустрии.</p> <p>Контроль деятельности туристской организации</p>	<p><b>ПКР-2.</b> Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации</p>	<p>ПКР-2.1. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских и экскурсионных услуг.</p> <p>ПКР-2.2. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристской организации.</p> <p>ПКР-2.3. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и иными сторонними организациями.</p> <p>ПКР-2.4. Использует исторический опыт в процессе взаимодействия с туристами</p>	
<p align="center"><b>Тип задач профессиональной деятельности – Технологическая деятельность</b></p>			
<p>Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления деятельностью туристской.</p> <p>Разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в области туризма, маркетинга, коммерции, логистики.</p> <p>Использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта.</p> <p>Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг.</p> <p>построение эффективной системы продвижения турпродуктов.</p> <p>Обеспечение стандартов качества и норм безопасности</p>	<p><b>ПКР-3.</b> Способен применять современные технологии обслуживания потребителей и (или) туристов с использованием клиентоориентированных технологий</p>	<p><b>ИПКР-3.1.</b> Применяет современные технологии с учётом анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p> <p><b>ИПКР-3.2.</b> Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p><b>ИПКР-3.3.</b> Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>	<p>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»</p> <p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
	<p><b>ПКР-4.</b> Способен продвигать региональные туристские кластеры на внутренний и международный рынок</p>	<p><b>ИПКР-4.1.</b> Определяет цели продвижения.</p> <p><b>ИПКР-4.2.</b> Обосновывает виды и средства продвижения.</p> <p><b>ИПКР-4.3.</b> Осуществляет оценку эффективности мероприятий по продвижению</p>	<p>Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»</p> <p>Профессиональный стандарт «Маркетолог»</p> <p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

комплексного туристского обслуживания. Осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов.			
<b>Тип задач профессиональной деятельности – Исследовательская деятельность</b>			
Проведение исследований по отдельным проблематикам в соответствии с известными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России. Изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма.	<b>ПКР-5</b> Способен находить, анализировать, обрабатывать научную информацию в сфере туризма	<b>ИПКР-5.1.</b> Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов. <b>ИПКР-5.2.</b> Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма. <b>ИПКР-5.3.</b> Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»  Анализ отечественного и зарубежного опыта
	<b>ПКР-6.</b> Способен разрабатывать туристские продукты, направленные на формирование региональных туристских кластеров	<b>ИПКР-6.1.</b> На основе научных методов исследований выявляет региональные особенности развития туризма в конкретной туристской дестинации. <b>ИПКР-6.2.</b> Разрабатывает управленческие решения по выявлению перспективных туристских кластеров в регионе. <b>ИПКР-6.3.</b> Разрабатывает программы обслуживания туристов в рамках региональных туристских кластеров	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»  Профессиональный стандарт «Маркетолог»  Анализ отечественного и зарубежного опыта
<b>Тип задач профессиональной деятельности - Проектная деятельность</b>			
Владение основами туристского районирования и оценки размещения туристских центров в крупных туристских регионах мира и России. Изучение и прогнозирование спроса с учётом требований потребителей на определенных сегментах рынка. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации. Проектирование организаций туристской индустрии и дестинаций. Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туристской индустрии.	<b>ПКР-7.</b> Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития организаций (объектов) туристской индустрии и оценивать их эффективность	<b>ИПКР-7.1.</b> Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности. <b>ИПКР-7.2.</b> Использует методы бизнес-планирования. <b>ИПКР-7.3.</b> Осуществляет проектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»  Анализ отечественного и зарубежного опыта  WSR компетенции - R-9 «Туризм»
	<b>ПКР-8.</b> Способен проектировать объекты туристской деятельности используя актуальную научную	<b>ИПКР-8.1.</b> Использует методы и технологии проектирования деятельности туристской организации.	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»

Формирование логистических схем в области туризма и оценка их эффективности. Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утверждёнными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России.	информацию в сфере туризма	<b>ИПКР-8.2.</b> Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта. <b>ИПКР-8.3.</b> Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Профессиональный стандарт «Маркетолог»  Анализ отечественного и зарубежного опыта
---	----------------------------	---	---

## 5. Структура и содержание ООП

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Объем обязательной части образовательной программы (без учёта объёма ГИА, составляет не менее 45 % общего объёма программы бакалавриата (что соответствует требованию п. 2.8 ОС ВО ННГУ).

В соответствии с п. 2.1-2.3. ОС ВО ННГУ структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата должна обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з. е.;
- в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з. е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

### 5.2. Типы практик

В соответствии с п. 2.4-2.5. ОС ВО ННГУ в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе бакалавриата по направлению подготовки «Туризм» в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

- ознакомительная практика (учебная практика);
- исследовательская практика (учебная практика);
- проектно-технологическая практика (производственная практика);
- преддипломная практика (производственная практика).

Практики реализуются в дискретной форме по периодам проведения практик.

### 5.3. Государственная итоговая аттестация

В соответствии с п. 2.6 ОС ВО ННГУ В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.



#### **5.4. Учебный план и примерный календарный учебный график**

Учебный план ООП ВО, разрабатываемый в соответствии с ОС ВО ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее - обязательная часть и вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций и универсальных компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом;
- практики: учебную практику (ознакомительную практику), производственную практику (преддипломную практику).

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление профессиональных компетенций и включает в себя дисциплины (модули) и практики (в том числе учебную практику: исследовательскую практику, производственную практику: проектно-технологическую практику), установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 9 з.е.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины и практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план представлен в *Приложении 3 (очное обучение)*.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен для каждой форм обучения в *Приложении 3 (очное обучение)*.

#### **5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик**

Программы дисциплин и практик разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном (*Приложение 4, 5*).

ФОС являются неотъемлемой частью РПД и РПП и могут оформляться в виде отдельного документа - приложения к РПД или РПП.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

#### **5.6. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области или сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом

1.8 ОС ВО ННГУ, или решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.9 ОС ВО ННГУ (Приложение 6).

### **5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в ННГУ воспитательной деятельности.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ННГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в *Приложении 7*.

## **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

### **6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

При составлении данного раздела учтены общие требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 4.3. ОС ВО ННГУ «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата».

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т. п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- учебных практик;

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки «Туризм» включает:

Помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе и отечественного производства.

Библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчёта не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Доступ (удалённый доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Печатные или электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

### **6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ННГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ОС ВО ННГУ:

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 10 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, в которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### **6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата направления «Туризм» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ОС ННГУ.

**Разработчики:**

Беляева Вероника Николаевна, к. и. н., доцент кафедры зарубежного регионоведения и локальной истории, руководитель Центра туристического образования, исследований и взаимодействия с туристической индустрией Института международных отношений и мировой истории ННГУ им. Н.И. Лобачевского

**Эксперты - представители работодателей:**

Портнова Елена Владимировна - президент Ассоциации «Нижегородская Туристская Лига»

Кучерявых Юлия Станиславовна - директор туристической компании «Юста»

## ПРИЛОЖЕНИЯ:

### Приложение 1.

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесённых с образовательным стандартом высшего образования ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н. И. Лобачевского» по направлению подготовки «Туризм»**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<b>04. «Культура и искусство» (в сфере экскурсионной деятельности)</b>		
1	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 539н) с изменениями и дополнениями от: от 18 марта 2016 г. № 117н, 12 декабря 2016 г. № 727н
<b>08. «Финансы и экономика»</b>		
2	08.035	Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 г. № 366 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 г., регистрационный № 51397)
<b>07. «Административно-управленческая и офисная деятельность»</b>		
3	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. № 691 н

**Приложении 2.**

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки «Туризм»**

№ п/п	Код и наименование профессиональ- ного стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
		код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
04. «Культура и искусство» (в сфере экскурсионной деятельности)							
1	04.005 Экскурсовод (гид)	С	Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсий	С/01.6	6
					Проведение экскурсий	С/02.6	6
08. «Финансы и экономика»							
2	08.035 Маркетолог	С	Технология проведения маркетингового исследования и использованием инструментов комплекса маркетинга	6	Подготовка к проведению маркетингового исследования	А/01.6	6
					Проведение маркетингового исследования и использованием инструментов комплекса маркетинга		
07. «Административно-управленческая и офисная деятельность»							
3	07.003 Специалист по управлению персоналом	В	Деятельность по обеспечению персоналом	6	Сбор информации о потребностях организации в персонале	В/01.6	6
					Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	В/02.6	6
					Администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом	В/03.6	6
4		С	Деятельность по оценке и аттестации персонала	6	Организация и проведение оценки персонала	С/01.6	6
					Организация и проведение аттестации персонала	С/02.6	6
					Администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала	С/03.6	6

5		D	Деятельность по развитию персонала	6	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	D/01.6	6
					Организация обучения персонала	D/02.6	6
					Организация адаптации и стажировки персонала	D/03.6	6
					Администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала	D/04.6	6

**Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график**

**Приложение 4. Рабочие программы дисциплин**

**Приложение 5. Программы практик**

**Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации**

**Приложение 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**