

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ О.В. Петрова
" ____ " _____ 2019 г.

Основная профессиональная образовательная программа

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки / специальность
40.06.01 Юриспруденция

Направленность образовательной программы
12.00.10 Международное право; Европейское право

Квалификация
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения
Очная, заочная

Нижегород
2019

Содержание

1. Общие положения	4
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция»	4
1.3. Требования к поступающему	4
2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)	5
2.1. Цели ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция»	5
2.2. Срок освоения ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция»	5
2.3. Трудоемкость ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция»	6
2.4. Направленность/профиль образовательной программы.	6
2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.6. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры	6
2.7. Планируемые результаты освоения ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».	6
2.8. Квалификация, присваиваемая выпускникам	7
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».	7
3.1. Матрица компетенций	7
3.2. Учебный план подготовки аспиранта	8
а) очное обучение	8
б) заочное обучение	8
3.3. Календарный учебный график	8
а) очное обучение	8
б) заочное обучение	8
3.4. Рабочие программы дисциплин	9
3.5. Программы практик и Научных исследований	9
3.5.1. Программы практик	9
3.5.2. Программа Научных исследований	9
3.6. Программа ГИА	9
4. Ресурсное обеспечение программы 40.06.01 «Юриспруденция», 12.00.10 «Международное право; Европейское право»	9
4.1. Сведения о научно-педагогических работниках, в том числе профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП 40.06.01 «Юриспруденция»	9
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	10
4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса	10
5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП 40.06.01 «Юриспруденция», 12.00.10	11

«Международное право; Европейское право»	
5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	11
5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	11

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение 1. Матрица компетенций
- Приложение 2. Учебный план подготовки
- Приложение 3. Календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин
- Приложение 5. Программы практик и НИР/Научных исследований
- Приложение 6. Программа ГИА
- Приложение 7. Взаимосвязь системы профессиональных компетенций и профессиональных стандартов

1. Общие положения

1.1 . Понятие основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», направленность 12.00.10 «Международное право; Европейское право» (далее – ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция».

ОПОП - это комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. ОПОП включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик и государственной итоговой аттестации, а также оценочные средства и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ 05.12.2014 № 1538 (далее ФГОС ВО);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 16 марта 2016 г. № 227;
- Профессиональный стандарт «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 11 февраля 2014 г. № 86н;
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 8 сентября 2015 г. № 608н;
- Устав ФГАОУ ВО «Национального исследовательского Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского»;
- Локальные нормативные акты ННГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

1.3. Требования к поступающему

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие высшее образование уровня магистратуры или специалитета.

2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

2.1. Цели ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».

Цель ОПОП:

- осуществлять подготовку научно-педагогических работников по направленности «Международное право; Европейское право» в соответствии с номенклатурой специальностей, отвечающих динамично изменяющимся требованиям и условиям на современном рынке труда, в основных областях профессиональной деятельности в сфере юриспруденции, владеющих современными методиками оценки законодательных и иных нормативных, в том числе международных, правовых актов, систематизированными представлениями, знаниями, умениями и навыками в области практической деятельности, а также необходимыми навыками и умениями научно-исследовательской и педагогической работы. У выпускников аспирантуры по направленности «Международное право; Европейское право» должны быть выработаны универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС по указанному направлению подготовки в рамках миссии ННГУ и с учетом особенностей научной школы ННГУ и потребностей рынка труда Нижегородского региона.

Конкретные цели ОПОП выражены в системе компетенций, к формированию которых призвана ее реализация, и состоят в следующем:

- Ц1 Основанная на научных исследованиях подготовка выпускников, обладающих способностью к критическому анализу и оценке международных договоров и международных правовых актов и практики их применения, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач по международному и европейскому праву, способных внести эффективный вклад в развитие России в рамках международных отношений;
- Ц2 Подготовка выпускников к научно-исследовательской деятельности в области международного и европейского права, способных самостоятельно и в составе научных коллективов проектировать и осуществлять фундаментальные и прикладные комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, для эффективного решения социальных и экономических проблем современного общества, развития общеуниверситетской культуры трансфера знаний;
- Ц3 Подготовка выпускников, обладающих необходимыми компетенциями для преподавания в высшей школе международного и европейского права на уровне современных требований методики и дидактики.

2.2. Срок освоения ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».

Срок получения образования по программе аспирантуры составляет:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 3 года;

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения ГИА, вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 4 года;

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования устанавливается не более, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть продлен не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

2.3. Трудоемкость ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».

Трудоемкость освоения студентом ОПОП составляет 180 зачетных единиц (далее – з.е.) за весь период обучения, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, и реализации программы по индивидуальному плану.

Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год составляет 60 з.е.

Объем программы аспирантуры за один учебный год в заочной форме обучения или при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более 75 з.е.

Объем контактной работы обучающихся с преподавателем по дисциплинам базовой и вариативной части ОПОП и объем практик для очной и заочной форм обучения совпадает.

2.4. Направленность образовательной программы

12.00.10 «Международное право; Европейское право».

2.5. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры по направленности 12.00.10 «Международное право; Европейское право», включает:

- разработку и реализацию международных правовых норм;
- проведение научных исследований,
- образование и воспитание;
- экспертно-консультационную работу;
- обеспечение законности и правопорядка.

2.6. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

2.7. Планируемые результаты освоения ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», направленности «Международное право; Европейское право», должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК)**:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», направленности «Международное право; Европейское право», должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции (ОПК-1);
- владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2);
- способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве (ОПК-3);
- готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4);
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция», направленности «Международное право; Европейское право», должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

- способностью к работе с отечественными и иностранными источниками, содержащими нормы международного и европейского права, материалами судебной практики (ПК-1);
- способностью к анализу, толкованию и комментированию норм международного и европейского права (ПК-2);
- способностью проведения научных исследований и получения самостоятельных научных результатов в области международного и европейского права (ПК-3);
- владение терминологическим аппаратом международного и европейского права (ПК-4);
- способностью к принятию самостоятельных решений в рамках осуществления своих должностных обязанностей, осуществлению действий по реализации норм международного и европейского права, составлению юридических документов (ПК-5);
- готовностью реализовывать предпринимательские инициативы при управлении проектами в научных, образовательных организациях, учреждениях социальной сферы и высокотехнологичных предприятиях (ПК-6);
- способностью самостоятельно вести все виды учебных занятий по дисциплинам международно-правовой направленности (ПК-7)

Взаимосвязь системы профессиональных компетенций и профессиональных стандартов представлена в Приложении 7.

2.8. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Исследователь. Преподаватель – исследователь.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».

3.1. Матрица компетенций

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП, соединяющий образовательную программу и ФГОС в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций формулирует процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации блоков базовых и вариативных дисциплин, практик, научных и государственной аттестации.

Матрица компетенций строится на основе дисциплин учебного плана и разделов 4 и 5 ФГОС ВО. Формирование компетенций в ходе освоения программы проходит в два этапа: 1 этап – «базовый»; 2 этап – «завершающий».

Матрица компетенций ОПОП 40.06.01 «Юриспруденция», 12.00.10 «Международное право; Европейское право» представлена в Приложении 1.

3.2. Учебный план подготовки аспиранта

При составлении учебного плана учтены общие требования к структуре программы, сформулированные в разделе VI ФГОС ВО, и общие требования к условиям реализации ОПОП, сформулированными в п. 7.1 ФГОС ВО «Общесистемные требования к реализации программы аспирантуры».

Учебный план ОПОП, разрабатываемый в соответствии с ФГОС ВО, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины, установленные образовательным стандартом;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины и практики и научные исследования.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

При реализации ОПОП факультативные и элективные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и разделов ОПОП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик, ГИА в зачетных единицах, в академических часах.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план представлен в Приложении 2.

- а) очное обучение;**
- б) заочное обучение.**

3.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен в Приложении 3.

- а) очное обучение;**
- б) заочное обучение.**

3.4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин базовой и вариативной части (включая дисциплины по выбору) учебного плана определяют планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (компетенции), формулируют основное содержание дисциплин, формы самостоятельной работы, оценочные средства и их методическое обеспечение.

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 4.

3.5. Программы практик и Научных исследований

3.5.1. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО блок ОПОП «Практики» является обязательным и представляет вид учебной деятельности, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

3.5.2. Программа Научных исследований

В соответствии с ФГОС ВО блок ОПОП «Научные исследования» является обязательным и включает научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Блок «Научные исследования» реализуется в течение всего периода освоения ОПОП и является основой для формирования у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Программы практик и Научных исследований представлены в Приложении 5.

3.6. Программа ГИА

В блок ОПОП «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, включая подготовку к защите и процедуру защиты научно-квалификационной работы.

Программа ГИА по направлению 40.06.01 «Юриспруденция», 12.00.10 «Международное право; Европейское право», определяющая требования к содержанию, объему и структуре научно-квалификационной работы (диссертации) и научному докладу, а также требования к государственному экзамену представлены в Приложении 6.

4. Ресурсное обеспечение программы 40.06.01 «Юриспруденция», 12.00.10 «Международное право; Европейское право»

4.1. Сведения о научно-педагогических работниках, в том числе профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП 40.06.01 «Юриспруденция»

К реализации ОПОП привлечены научно-педагогические работники (НПР), квалификация которых полностью соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция».

Научные руководители, назначенные обучающимся, имеют ученые степени, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность по направленности (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

При составлении данного раздела учтены общие требования к учебно-методическому и информационному обеспечению, сформулированные в п. 7.3. ФГОС ВО «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры».

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП включает:

- рабочие программы дисциплин; включая фонды оценочных средств (ФОС);
- программы практик и научных исследований;
- программа государственной итоговой аттестации;
- учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине (перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- нормативные документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- справочно-информационные компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам «Консультант студента», «ZNANIUM.COM», «Юрайт» и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.3. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки аспирантов по направлению 40.06.01 «Юриспруденция» соответствуют общим требованиям к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 7.3. ФГОС ВО и действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы обучающихся;
- учебных практик и научных исследований.

ННГУ располагает специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению конкретных видов учебной деятельности определяются в соответствующих рабочих программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования доступности.

5. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП подготовки научно-педагогических кадров по направлению 40.06.01 «Юриспруденция».

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» для аттестации обучающихся на соответствие уровня их достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ННГУ им. Н.И. Лобачевского.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и задания для практических занятий, зачетов и экзаменов; тесты, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Примеры типовых оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены в виде приложения к рабочим программам дисциплин и хранятся на соответствующих кафедрах.

5.2. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации приведены в программе государственной итоговой аттестации и включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Разработчик:

Калинина Е.В., профессор кафедры европейского и международного права юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского