

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«__» _____ 20__ г. № __

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент в производственной сфере

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

документационное обеспечение управления

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2021 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.01 Менеджмент в производственной сфере относится к части ООП, направления подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение», формируемой участниками образовательных отношений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10).

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК.10.1. Верно оценивает экономические риски в различных областях жизнедеятельности	Знать: базовую терминологическую лексику; основы экономики, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; понимать причинно-следственные связи Уметь: использовать полученные экономические и финансовые знания для выработки жизненной стратегии и решения организационных задач; использовать знания основ экономики и финансовой грамотности при решении социальных и профессиональных задач. Владеть: навыками реферирования и аннотирования текстов экономического и финансового содержания.	Собеседование, тест
	УК.10.2. Рационально обосновывает принятые экономические решения	Знать: базовую терминологическую лексику; основы экономики, способствующие развитию общей культуры и социализации	Собеседование, тест

	различных областях жизнедеятельности	личности, приверженности к этическим ценностям; понимать причинно-следственные связи Уметь: показывать понимание прочитанного и прослушанного экономического материала, собирать, анализировать, классифицировать и систематизировать экономическую информацию Владеть: навыками поиска экономической и финансовой информации.	
--	--------------------------------------	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	___ ЗЕТ	___ ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	-	-
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):			
- занятия лекционного типа	14	-	-
- занятия семинарского типа	28	-	-
(практические занятия / лабораторные работы)			
самостоятельная работа	65	-	-
КСР	1	-	-
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет	-	-

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое	Всего (часы)	в том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них	Самостоятельная работа обучающегося

содержание разделов и тем дисциплины		Занятия лекционного типа					Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Структура и содержание системы производственного менеджмента.	11			1			3									7		
Тема 2. Виды и характеристики производственного процесса.	12			2			3									7		
Тема 3. Производственный потенциал промышленного предприятия.	11			1			3									7		
Тема 4. Отраслевая структура производства, специализация управления производством.	12			2			3									7		
Тема 5. Управление технологическими процессами.	14			2			4									8		
Тема 6. Персонал в производственном менеджменте, планирование производительности труда.	13			2			3									8		
Тема 7. Система	11			1			3									7		

контроля в производстве ном менеджменте.																	
Тема 8. Стратегия и тактика производстве нного менеджмента.	12			2			3								7		
Тема 9. Инновационн ое развитие предприятия.	11			1			3								7		
в т.ч. текущий контроль	1																
Всего	108			14			28								65		

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 14 часов.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная пассивная форма предполагает простые ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной на образовательных порталах в сети Интернет;
- конспектирование источников;

- подготовка рефератов;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=6916>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

УК.10.1. Верно оценивает экономические риски в различных областях жизнедеятельности

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	не зачтено		зачтено				
Знания базовой терминологической лексики; основ экономики, способствующих развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; понимание причинно-следственных связей	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
Умения использовать полученные экономические и финансовые знания для выработки жизненной стратегии и решения организационных задач; использовать знания основ экономики и финансовой грамотности при	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

решении социальных и профессиональных задач							
Навыки реферирования и аннотирования текстов экономического и финансового содержания	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

УК.10.2. Рационально обосновывает принятые экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	не зачтено		зачтено				
Знания базовой терминологической лексики; основ экономики, способствующих развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к этическим ценностям; понимание причинно-следственных связей	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
Умения показывать понимание прочитанного и прослушанного экономического материала, собирать, анализировать, классифицировать и систематизировать экономическую информацию	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельным и несущественным недочетом, выполнены	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

						все задания в полном объеме.	
Навыки поиска экономической и финансовой информации	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

	вопросы	код формируемых компетенций
1.	Производственный менеджмент: цели, задачи, связь с другими дисциплинами.	УК-10.2
2.	Роль и функции производственного менеджмента.	УК-10.2
3.	Задачи производственного менеджера. Требования, предъявляемые к менеджеру.	УК-10.2
4.	Понятие производства. История исследования производства.	УК-10.2
5.	Функции управления производством. Цикл управления производством.	УК-10.2
6.	Определение производственной системы. Механизм функционирования производственной системы.	УК-10.2
7.	Планирование как составляющая производственного менеджмента.	УК-10.1
8.	Уровни стратегического планирования.	УК-10.1
9.	Фазы стратегического планирования. Характеристика типовых стратегий.	УК-10.1
10.	Роль внешних и внутренних факторов в реализации плана предприятия.	УК-10.1
11.	Производственный процесс, его сущность.	УК-10.2
12.	Классификация производственных процессов.	УК-10.2
13.	Основные принципы организации производственных процессов.	УК-10.1
14.	Производственный цикл, его структура и пути сокращения.	УК-10.1
15.	Типы производства и их характеристика.	УК-10.2
16.	Принципы производства для каждого типа производства.	УК-10.2
17.	Производственная структура предприятия.	УК-10.2
18.	Принципы специализации (структуры) цехов и участков, их характеристика.	УК-10.2
19.	Автоматизированные системы управления, их характеристика и роль в организации производства.	УК-10.2
20.	Производственная программа, определение, основные разделы.	УК-10.2
21.	Формы отражения производственной программы в системе планов предприятия.	УК-10.1
22.	Основные этапы технологической подготовки производства.	УК-10.2
23.	Виды технологических процессов. Основные этапы разработки технологических процессов.	УК-10.2
24.	Общие и частные показатели контроля выполнения производственной программы.	УК-10.2
25.	Организация и обслуживание рабочих мест.	УК-10.1
26.	Формы оплаты труда рабочих и служащих.	УК-10.1
27.	Персонал в производственном менеджменте.	УК-10.1
28.	Инновационное развитие предприятия.	УК-10.1

5.2.2. Типовые тестовые задания:

Для оценки сформированности компетенции УК-10.1.

1. Какой из видов планирования отличается наибольшей конкретизации заданий?
 А. Среднесрочное планирование; Б. Текущее планирование;
 В. Перспективное планирование; Г. Календарное планирование.
2. Какой из перечисленных принципов планирования Вы считаете лишним?

- А. Экономическая обоснованность;
- Б. Согласованность с вышестоящей организацией (Министерством);
- В. Социальная ориентация;
- Г. Вариативность.

3. Бизнес-план не предусматривает:

- А. Обязательность разработки и строгой структуры;
- Б. Оценки рисков;
- В. Анализа рынка сбыта;
- Г. Финансового плана.

4. Что не является необходимым для разработки производственной программы?

- А. Данные об остатках полуфабрикатов и готовой продукции на складах предприятия;
- Б. Существующие ставки налогообложения юридических лиц;
- В. Состояние спроса и предложения на рынке соответствующей продукции;
- Г. План вывода из эксплуатации производственных мощностей.

5. При каком варианте оперативно-календарного планирования деталь поставляется к месту сборки только тогда, когда это нужно?

- А. При комплексной системе;
- Б. При планировании по ритму выпуска продукции;
- В. При системе «Канбан»;
- Г. При позаказной системе.

6. В точке безубыточности прибыль предприятия:

- А. Положительная;
- Б. Отрицательная;
- В. Нулевая;
- Г. Любая из перечисленных выше.

7. Организация труда на промышленном предприятии – это:

- А. Приведение трудовой деятельности в определенную систему из взаимосвязанных элементов;
- Б. Совокупность различных элементов трудового процесса;
- В. Достижение высокой результативности труда;
- Г. Одновременно пункты А и В;
- Д. Одновременно все пункты.

8. Какие из приведенных элементов входят в систему элементов организации труда на предприятии:

- А. Установление рациональных приемов и методов труда;
- Б. Организация технологических процессов в пространстве и во времени;
- В. Поддержание дисциплины труда;
- Г. Одновременно пункты А и В;
- Д. Одновременно пункты Б и В.

9. С помощью фотографий рабочего времени исполнителя:

- А. Устанавливают причины возникновения потерь рабочего времени на протяжении смены;
- Б. Получают исходные данные для разработки нормативов и норм времени на отдельные части производственной операции;
- В. Выявляются потери и нерациональные затраты рабочего времени;
- Г. Одновременно пункты А и Б;
- Д. Одновременно пункты А и В.

10. С помощью хронометража:

- А. Получают исходные данные для разработки нормативов на отдельные операции;
- Б. Выявляют причины возникновения потерь рабочего времени на протяжении смены;
- В. Изучаются и анализируются приемы и методы труда;
- Г. Одновременно пункты А и В;
- Д. Одновременно пункты Б и В.

11. Норма выработки - это:

- А. Технология установления и применения прогрессивных, технически обоснованных норм для исполнителей;

Б. Время на выполнение единицы работы или изготовление единицы продукции одним или группой рабочих необходимой квалификации в определенных организационно-технических условиях;

В. Объём перерабатываемого сырья или выпускаемой агрегатом продукции в единицу времени при рациональных технологических режимах и нормальном течении производственного процесса;

Г. Количество продукции, которое должно быть выпущено одним или группой рабочих за установленный период времени при определенных организационно-технических условиях.

12. Норма обслуживания - это:

А. Объём выпускаемой агрегатом в единицу времени продукции;

Б. Число производственных объектов, обслуживаемых одним рабочим или группой рабочих;

В. Затраты рабочего времени на обслуживание единицы оборудования;

Г. Количество продукции, которое должно быть выпущено одним рабочим или группой рабочих за установленный период времени (час, смену).

13. Какое из приведённых определений наиболее точно характеризует простую сдельную форму оплаты труда:

А. Оплата производится за количество выработанной продукции по установленным сдельным расценкам;

Б. Оплата, при которой труд оплачивается по индивидуальным сдельным расценкам за единицу произведённой продукции;

В. Оплата за количественные показатели работы, непосредственно зависящие от конкретного работника;

Г. Оплата за каждую единицу продукции или выполненный объём работ.

14. Условия применения повременной оплаты труда:

А. Имеются количественные показатели работы, непосредственно зависящие от конкретного работника;

Б. Производственный процесс осуществляется в пределах технологического регламента;

В. Имеются условия для общей заинтересованности и ответственного отношения каждого члена коллектива к работе, они хорошо знают и доверяют друг другу;

Г. Необходимость на конкретном производственном участке стимулировать рабочих в увеличении объёма выполняемых работ.

15. Контрактная оплата труда - это разновидность:

А. Сдельной системы оплаты труда;

Б. Повременно-премиальной формы оплаты труда;

В. Смешанной системы оплаты труда;

Г. Окладной формы оплаты труда.

Для оценки сформированности компетенции УК-10.2.

1. Материально-техническое обеспечение производства не предусматривает:

А. Оценку платежеспособности поставщиков; Б. Оформление договоров с поставщиками;

В. Организацию завоза материалов; Г. Организацию складского хозяйства.

2. Какой из перечисленных факторов является, на Ваш взгляд, наиболее важным при выборе места для размещения трудоемкого производства?

А. Удаленность поставщиков; Б. Удаленность потребителей;

В. Наличие трудовых ресурсов в регионе; Г. Уровень налогов в регионе.

3. Что из перечисленного относится к преимуществам специализации?

А. Страховка от неудач в отдельных сферах деятельности;

Б. Повышение производительности труда;

В. Снижение зависимости от смежников;

Г. Получение опыта в новых областях бизнеса.

4. Основателем науки об организации производства был:

А. Г. Форд; Б. Ф. Тейлор; В. Г. Эмерсон; Г. А. Файоль.

5. Что не входило в систему Ф. Тейлора?

А. Повышение интенсивности труда; Б. Расчленение процесса на составные части;
В. Организация поточного производства; Г. Использование хронометража.

6. «Вертикальное» строение производства первым использовал:

А. Г. Форд; Б. Ф. Тейлор; В. Р. Фергюсон; Г. А. Файоль.

7. Система пожизненного найма распространена в наибольшей степени:

А. В Германии; Б. В России; В. В США; Г. В Японии.

8. Наиболее продуктивным периодом развития науки об организации производства в России был:

А. конец XIX – начало XX вв.; Б. 30-50-е гг. XX в.;
В. 60-70-е гг. XX в.; Г. 80-90-е гг. XX в..

9. Производственный процесс не включает:

А. Физические процессы; Б. Трудовые процессы;
В. Финансовые процессы; Г. Химические процессы.

10. Сложный производственный процесс – это:

А. Изготовление сложной продукции; Б. Трудоемкий процесс;
В. Материалоемкий процесс;
Г. Процесс, осуществляемый на нескольких производственных ступенях (стадиях).

11. Такт производственного процесса – это:

А. Частота ввода в обработку материальных ресурсов;
Б. Частота выхода из обработки готовой продукции;
В. Разница между длительностью цикла и перекрытия;
Г. Все ответы верны.

12. К основным принципам организации производственных процессов относится:

А. Сокращение логистической цепочки;
Б. Ритмичность производства;
В. Надлежащее обслуживание рабочих мест;
Г. Своевременное ремонтное обслуживание оборудования.

13. Принцип параллельности в организации производства означает:

А. Параллельное осуществление основных и вспомогательных производственных операций;
Б. Одновременное осуществление производственных и маркетинговых процессов;
В. Параллельное выполнение отдельных частей производственного процесса;
Г. Все ответы верны.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 395 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009610-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072248> (дата обращения: 06.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Малюк, В. И. Производственный менеджмент : учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472171> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке.

3. Поздняков, В. Я. Производственный менеджмент : учебник / под ред. В. Я. Позднякова, В. М. Прудникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 412 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006203-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010108> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке.

4. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472370> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке.

5. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00017-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472371> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке.

б) дополнительная литература:

1. Анопченко, Т. Ю. Менеджмент: кейсы, тренинги, деловые игры. Практикум / Т. Ю. Анопченко, А. М. Григан, А. А. Лысоченко [и др.]. - 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2019. - 282 с. — ISBN 978-5-394-03361-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1428097> (дата обращения: 24.09.2021). — Режим доступа: по подписке.

2. Производственный менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7600-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468811> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке.

3. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078151> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: по подписке.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: [сайт]. — Москва, 2000 — 2021. — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 05.07.2021). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

Znanium.com: электронно-библиотечная система: [сайт] / Научно-издательский центр ИНФРА-М. — Москва, 2011 — 2021. — URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 05.07.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.

ЮРАЙТ: электронная библиотечная система: [сайт] / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2013 – 2021. – URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 05.07.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

ЛАНЬ: электронно-библиотечная система: [сайт]. – Санкт-Петербург, 2011 – 2021. – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения: 05.07.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации: официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ: [сайт]. – Москва, 2014 – 2021. – URL: <https://minpromtorg.gov.ru/> (дата обращения: 05.07.2021). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области: официальный сайт Министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области: [сайт]. – Нижний Новгород, 2002 – 2021. – URL: <https://minprom.government-nnov.ru/> (дата обращения: 05.07.2021). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: мультимедийный проектор и ноутбук с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ННГУ.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО /ОС ННГУ _____.

Автор (ы) _____ И.В. Рыбакова

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой _____ О.Б. Сизимова

Программа одобрена на заседании методической комиссии

_____ факультета/института

от «__» _____ 20__ года, протокол № _____.