

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет**  
**им. Н.И. Лобачевского» (ННГУ)**

**Институт экономики и предпринимательства**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением президиума Ученого совета ННГУ  
протокол от  
«20» апреля 2021 г. № 1

**Рабочая программа дисциплины**

**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

Уровень высшего образования

**бакалавриат**

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

**38.03.01 Экономика**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**Экономика, международный бизнес и предпринимательство**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

**бакалавр**

(бакалавр / магистр / специалист)

**Форма обучения**

**очная/очно-заочная/заочная**

**Нижний Новгород**

**2021**

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б.Б.22 «Бухгалтерский учет» относится к базовой части ООП направления подготовки 38.03.01 Экономика.

**Цель освоения дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии ведения бухгалтерского учета, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения – при наличии в карте компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	31 (ОПК-2) Знать: перечень показателей, подлежащих формированию в системе бухгалтерского учета; методы сбора и обработки экономической информации; У1 (ОПК-2) Уметь: осуществлять сбор и обработку экономической информации; В1 (ОПК-2) Владеть: владеть методикой формирования отчетных показателей
ОПК-3 Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (базовый этап освоения)	31 (ОПК-3) Знать: основы современной системы аналитических показателей и коэффициентов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне; У1 (ОПК-3) Уметь: использовать учетную процедуру и элементы метода бухгалтерского учета для анализа и обработки экономических данных; В1 (ОПК-3) Владеть: методикой формирования отчетных показателей; методикой расчета финансовых показателей и формирования выводов на основе проведенного анализа
ПК-5 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (начальный и базовый этапы)	3 (ПК-5) Знать: логическое обоснование двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни и классическую процедуру бухгалтерского учета; общие правила и задачи бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов; состав бухгалтерской финансовой отчетности, общий порядок формирования ее показателей. У1 (ПК-5) Уметь: составлять бухгалтерский баланс правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов. В1 (ПК-5) Владеть: техникой составления и интерпретации

освоения)	показателей бухгалтерской финансовой отчетности; основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
-----------	---

### 3. Структура и содержание дисциплины «Бухгалтерский учет»

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>5 ЗЕТ</b>	<b>5 ЗЕТ</b>	<b>5 ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>66</b>	<b>34</b>	<b>18</b>
- занятия лекционного типа	32	16	6
- занятия семинарского типа (практические занятия)	32	16	10
- КСР	2	2	2
<b>самостоятельная работа</b>	<b>60</b>	<b>110</b>	<b>153</b>
<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>	<b>54</b>	<b>36</b>	<b>9</b>

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)			В том числе																	Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы																			
				из них																			
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Консультации			Всего										
Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная			
Тема 1	9	12	16	2	1	0,5	2	1	0,5							4	2	1	5	10	15		
Тема 2	9	13	16,5	2	2	0,5	2	1	1							4	3	1,5	5	10	15		
Тема 3	18	19	19,5	4	2	0,5	4	2	1							8	4	1,5	10	15	18		
Тема 4	14	13	16,5	4	1	0,5	4	2	1							8	3	1,5	6	10	15		
Тема 5	10	12	16,5	2	1	0,5	2	1	1							4	2	1,5	6	10	15		
Тема 6	14	19	22	4	2	0,5	4	2	1,5							8	4	2	6	15	20		
Тема 7	10	12	16,5	2	1	0,5	2	1	1							4	2	1,5	6	10	15		
Тема 8	40	42	45,5	12	6	2,5	12	6	3							24	12	5,5	16	30	40		
Текущий контроль	2	2	2													2	2	2					
Промежуточная аттестация - экзамен	54	36	9																				
Итого:	180	180	180	32	16	6	32	16	10							66	34	18	60	110	153		

## **Содержание дисциплины «Бухгалтерский учет»**

### **Тема 1. Хозяйственный учет: виды и роль в управлении экономикой организации**

Возникновение и развитие учета. Виды хозяйственного учета (оперативный, бухгалтерский, статистический и др.) и их характеристика. Учетные измерители (натуральный, трудовой, денежный). Роль и место учета в системе управления. Пользователи учетной информацией.

### **Тема 2. Общая характеристика бухгалтерского учета**

Цель, задачи и общепринятые принципы бухгалтерского учета. Внешние и внутренние пользователи учетно-экономической информации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в соответствии с требованиями Закона "О бухгалтерском учете" № 402-ФЗ. Виды бухгалтерского учёта.

### **Тема 3. Объекты бухгалтерского учета**

Состав объектов бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств организации по составу и размещению (активы) и по источникам финансирования (пассивы). Доходы и расходы организаций. Хозяйственные факты и процессы как объекты бухгалтерского учета.

### **Тема 4. Предмет и метод бухгалтерского учета**

Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета. Документирование хозяйственных фактов. Общее понятие о документации в бухгалтерском учёте. Определение и виды инвентаризаций. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Группировка учетно-экономической информации на бухгалтерских счетах и обобщение в бухгалтерской отчетности.

### **Тема 5. Балансовое обобщение учетно-экономической информации**

Структура и содержание бухгалтерского баланса. Понятие активов и пассивов. Влияние на валюту бухгалтерского баланса хозяйственных фактов. Виды бухгалтерского баланса.

### **Тема 6. Бухгалтерские счета и двойная запись**

Система бухгалтерских счетов. Активные и пассивные счета, их структура. Двойная запись на бухгалтерских счетах. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета и бухгалтерские проводки. Синтетический и аналитический учет на счетах. Структура и содержание Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению. Балансовые и забалансовые счета.

### **Тема 7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета**

Понятие учетной политики. Допущения и требования к формированию учетной политики. Формы бухгалтерского учета. Учетные регистры, и их классификация. Национальные учетные стандарты (ПБУ). Понятие о международных стандартах финансовой отчетности (МСФО).

## **Тема 8. Основы бухгалтерского финансового учета хозяйственных процессов**

Задачи учета основных хозяйственных процессов. Бухгалтерский учет процесса снабжения. Бухгалтерский учёт процесса производства. Состав, классификация и группировка затрат на производство.

Бухгалтерский учет процесса продаж. Общие правила бухгалтерского учета финансовых результатов.

## **Тема 9. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа**

Понятие и виды отчетности в России. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Цель и задачи анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методы анализа форм бухгалтерской (финансовой) отчетности .

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение прикладных ситуационных заданий по темам курса №4-№8.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 6 часов. Практическая подготовка может организовываться при сочетании индивидуальной и групповой работы обучающихся.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы: общепрофессиональных и аналитических. На основе имеющейся в ситуационной задаче бухгалтерской информации экономического субъекта, нормативно-правовой базы, типовых методик и информационных технологий обучающиеся осуществляют поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов, обработку массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценку, интерпретацию полученных результатов и обоснование выводов.

- компетенций:

- ✓ ОПК-2 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
- ✓ ОПК-3 Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
- ✓ ПК-5 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

## 5. Образовательные технологии

Дисциплина «Бухгалтерский учет» является прикладной дисциплиной и имеет практическую направленность. С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в учебном процессе необходимо использовать активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с самостоятельной внеаудиторной работой обучающихся. К образовательным технологиям, применяемым в рамках изучения дисциплины «Бухгалтерский учет», относятся следующие:

- ☐ оформление первичных учетных документов, учетных регистров и действующих форм бухгалтерской финансовой отчетности;
- ☐ разбор конкретных ситуаций, решение практических задач;
- ☐ анализ современных требований нормативных актов по бухгалтерскому учету, учетных стандартов с целью их применения для решения практических задач;
- ☐ проведение лекций с использованием презентаций;
- ☐ тестирование по изученным темам;
- ☐ использование e-mail для дополнительных консультаций;
- ☐ собеседования по основным вопросам дисциплины;
- ☐ устный и письменный опрос по темам;
- ☐ расчетно-аналитическая работа;
- ☐ обсуждение результатов самостоятельной работы;
- ☐ выполнение контрольной работы.

### *Интерактивные формы занятий*

<b>ТД</b>	Тематическая дискуссия	Способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.
<b>ГТ</b>	Групповой тренинг	Метод предполагает имитацию особой учебно-экспериментальной обстановки, позволяющей студентам освоить нестандартные подходы к решению проблем, используя новые техники и тактики, излагаемые преподавателем и демонстрируемые в ходе занятия.
<b>ИУ</b>	Имитационные упражнения	Метод характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи ситуационным методам. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю правильного решения проблемы. Поэтому результат в определенном смысле является запрограммированным. Чаще всего здесь не требуется каких-либо длительных и глубоких исследований или проектно-конструкторских работ в период подготовки и проведения занятий, а сами занятия легко укладываются в обычное расписание. Пример имитационного упражнения – проверка знания тех или иных законоположений правил, методов, инструкций, заполнение форм бухгалтерской, статистической отчетности и т.п.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные

методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

☐ в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

☐ в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

☐ методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

## **5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента. Качество усвоения учебного материала находится в прямой зависимости от способности студента самостоятельно и творчески учиться, активной интеллектуальной деятельности.

*Цель самостоятельной работы* - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Содержанием самостоятельной работы студентов являются следующие ее виды:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов по темам согласно учебно-тематическому плану;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовка к практическим занятиям, тестированию по темам, контрольной работе;
- подготовка домашних заданий;
- самостоятельная работа студента в библиотеке (в т.ч. по утвержденной теме курсовой работы);
- изучение сайтов по темам дисциплины и теме курсовой работы в сети Интернет;
- посещение консультаций преподавателя данной дисциплины;



- посещение консультаций преподавателя при затруднениях, связанных с выполнением контрольной работы;

- самостоятельная работа студента по подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на экзамен вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Перед консультацией по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем на консультации.

При подготовке вопросов для собеседования, выполнении контрольной работы, перед итоговым тестированием важным является изучение основной и дополнительной литературы, официальных источников, материалов периодических изданий и проч.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предусматривает решение тестов и ситуационных задач по основным разделам дисциплины. Примерные тесты приводятся в приложении 1.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Бухгалтерский учет» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=3319>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>.

Кроме того, для проведения практических занятий, задачи, тесты и различные практические задания приводятся в Практикуме по теории бухгалтерского учета /Под общей ред. д.э.н., проф. Мизиковского Е.А. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010. – 110 с.

Для выполнения контрольной работы по вариантам приводятся соответствующие задания, как в указанном выше Практикуме, так и в учебно-методическом пособии, размещенном в Учебных материалах кафедры бухгалтерского учета – «Бухгалтерский учет и анализ», авторы: Кемаева С.А., Козменкова С.В., Жильцова Ю.В., Мизиковский И.Е., Маслова Т.С./ Под ред. д.э.н., проф. Мизиковского Е.А. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет 2014. – 60 с.

В результате самоподготовки к занятиям у студентов формируются следующие компетенции: **ОПК-2, ОПК-3.**

#### Самостоятельная работа студентов

Наименование темы для самостоятельной работы	Форма контроля
Предмет и метод бухгалтерского учета.	Тест
Объекты бухгалтерского учета.	Собеседование
Классификация имущества по видам и источникам образования	Решение проверочных заданий
Бухгалтерский баланс	Составление баланса
Счета и двойная запись	Контрольная работа
Синтетические, аналитические счета и субсчета	Собеседование, решение задач
Оценка хозяйственных средств и калькуляция себестоимости	Собеседование
Документация и учетные регистры. Формы бухгалтерского учета	Оформление первичных учетных документов, учетных регистров
Инвентаризация имущества организации.	Оформление документов по инвентаризации
Основы технологии и организации бухгалтерского учета	Рубежный контроль
Основы бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов	Контрольная работа

Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа	Задачи (расчетно-аналитическая работа) Тесты
--	---

## Пример задания для самостоятельной работы студентов

### Рубежный контроль

- 1. Хозяйственное имущество по видам классифицируется на:**
  - а) внеоборотные и оборотные активы;
  - б) нематериальные активы и оборудование;
  - в) денежные средства и внеоборотные активы.
- 2. Источники образования имущества организации классифицируются на:**
  - а) долгосрочные и краткосрочные;
  - б) собственные и заемные;
  - в) оборотные и внеоборотные.
- 1. К собственным источникам имущества организации относят:**
  - а) деньги на расчетном счете предприятия;
  - б) прибыль предприятия;
  - в) долгосрочные и краткосрочные займы и кредиты.
- 4. К заемным источникам имущества организации относят:**
  - а) займы, выданные другим организациям;
  - б) ценные бумаги других организаций;
  - в) займы, полученные от других организаций.
- 5. Основные средства и нематериальные активы в балансе отражаются по:**
  - а) первоначальной стоимости;
  - б) остаточной стоимости;
  - в) восстановительной стоимости.
- 6. Бухгалтерский баланс составляется:**
  - а) 2 раза в год;
  - б) 3 раза в год;
  - в) 4 раза в год.
- 7. Левая часть баланса называется:**
  - а) дебетом;
  - б) кредитом;
  - в) активом.
- 8. Формула для расчета конечного остатка в активном счете:**
  - а)  $КО = НО + ОК - ОД$ ;
  - б)  $КО = НО + ОД - ОК$ ;
  - в)  $КО = ОК + НО - ОД$ .
- 9. По кредиту пассивного счета отражаются хозяйственные операции по:**
  - а) уменьшению видов имущества;
  - б) уменьшению источников имущества;
  - в) увеличению источников имущества.
- 10. Простая бухгалтерская проводка— это:**
  - а) корреспонденция двух счетов;
  - б) корреспонденция одного счета по дебету с несколькими счетами по кредиту и наоборот;
  - в) правильные ответы а) и б).

**6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**6.1 Перечень компетенций выпускников с указанием результатов обучения**

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
<b>ОПК-2</b>	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: 31 - перечень показателей, подлежащих формированию в системе бухгалтерского учета; 32 - методы сбора и обработки экономической информации	Собеседование; тесты;
		Уметь: У1 - осуществлять сбор экономической информации; У2 - осуществлять обработку данных	Задачи; тесты
		Владеть: В1 - владеть методикой формирования отчетных показателей	Задачи; тесты
		Ответственность к выполнению самостоятельной работы и её качество	Контрольная работа
<b>ОПК-3</b>	Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы	Знать: 31 - основы современной системы аналитических показателей и коэффициентов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микроуровне	Собеседование; тесты; Контрольная работа
		Уметь: У1 - использовать учетную процедуру и элементы метода бухгалтерского учета для анализа и обработки экономических данных	Задачи; тесты
		Владеть: В1 - владеть методикой расчета финансовых показателей и формирования выводов на основе проведенного анализа	Задачи; тесты
		Ответственность к выполнению самостоятельной работы и её качество	Контрольная работа

<b>ПК-5</b>	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	3 (ПК-5) Знать: 31 - логическое обоснование двойной записи при отражении на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни и классическую процедуру бухгалтерского учета; 32 - общие правила и задачи бухгалтерского финансового учета основных хозяйственных процессов; 33 - состав бухгалтерской финансовой отчетности, общий порядок формирования ее показателей.	Собеседование; тесты; Контрольная работа
		У1 - составлять бухгалтерский баланс, правильно идентифицируя активы и пассивы организации по однородным группам объектов учета (статьям и разделам), соблюдая равенство активов и пассивов.	Задачи; тесты
		В1 - техникой составления и интерпретации показателей бухгалтерской финансовой отчетности; В2 - основными способами и приемами анализа бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.	Задачи; тесты
		Ответственность к выполнению самостоятельной работы и её качество	Контрольная работа

## 6.2. Описание шкал оценивания

### ФОС итоговой аттестации обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Шкала оценок	Уровень знаний	Критерии оценки	Личностная мотивация
"превосходно"	95 - 100 %	Теоретическое и практическое содержание дисциплины освоено полностью, все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены, качество их выполнения максимальное	Ответственное выполнение самостоятельной работы, высокое качество выполненных практических заданий, собранность и организованность. Количество выполненных заданий — не менее 3/4. Соответствующая учебная дисциплина, проявление инициативы, интереса к предмету
"отлично"	90 - 95 %	Теоретическое содержание дисциплины освоено, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой учебные задания выполнены с оценкой, близкой к максимальному значению	
"очень хорошо"	85 - 90 %	Теоретическое содержание дисциплины освоено с небольшими погрешностями,	

		необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, в целом, верно	
"хорошо"	65-85 %	Некоторые теоретические знания и практические навыки сформированы недостаточно, не все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены верно. В ответе встречаются ошибки. Недостаточная самостоятельная работа	Количество выполненных заданий — не менее 3/4. Соответствующая учебная дисциплина.
"Удовлетворительно"	50 - 65 %	Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных заданий не выполнено, либо выполнено неверно	Имеют место пропуски занятий, отсутствует интерес к дисциплине, текущие практические задания выполнены на 1/2
"Неудовлетворительно"	< 50 %	Теоретическое содержание дисциплины не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не выполнена	Имеют место существенные пропуски занятий, отсутствует интерес к дисциплине, текущие практические задания выполнены частично (менее 1/2 курса)

### Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы (ОПК-3); способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

<b>Полнота знаний</b>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<b>Наличие умений</b>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность	При решении стандартных задач не продемонстрир	Продемонстрированы основные умения.	Продемонстрированы все основные умения.	Продемонстрированы все основные умения. Решены	Продемонстрированы все основные умения, реше	Продемонстрированы все основные умения,.

	оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	ованы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	ны все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
<b>Мотивация(личностное отношение)</b>	Полное отсутствие учебной активности и мотивации	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствуют	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи качественно	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция в не сформирована. отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач.
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий

### Критерии оценки тестовых заданий

Тестирование знаний и оценка результатов тестирования проводится с использованием ресурсов электронного курса «Бухгалтерский учет» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=3419>). Преподаватель вправе установить самостоятельные критерии оценки тестовых заданий в зависимости от тематики и уровня сложности.

*Примерная шкала оценивания теста проверки знаний*

Оценка	Процент правильных ответов
«превосходно»	100%
«отлично»	89-99%
«очень хорошо»	81-88%
«хорошо»	70-80%
«удовлетворительно»	56-69%
«неудовлетворительно»	40-55%
«плохо»	39% и менее

### 6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания, которые следует выполнить.

**По темам 1-2** приводятся задания на сравнительную характеристику по заданным признакам видов хозяйственного (бухгалтерского) учета.

**По темам 3-6** применяются простые ситуационные задачи, выполняемые по приведенным в лекциях алгоритмам решений, для оценки умений пользоваться полученными знаниями.

**По темам 7, 8, 9** приводятся комплексные задания в открытой форме, требующие проведения необходимых расчетов, формирования учетных регистров (например, оборотно-сальдовой ведомости) и поэтапного решения.

средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов:

- проведение устных и письменных опросов по вопросам для самоконтроля;
- контрольное тестирование по пройденным темам;
- анализ практических ситуаций, поиск информации по заданию.

Аттестация по итогам освоения дисциплины представлена экзаменом по итогам 3-го семестра.

Личностная мотивация: продуктивность выполнения работы (своевременное и правильное выполнение практических заданий, домашней работы, контрольной работы для оценки «отл.» - все, для оценки «хор.» - 3/4, для оценки «уд.» - 1/2).

### 6.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

#### 6.4.1. Экзаменационные вопросы по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Вопрос	Код
--------	-----

	компетенции (согласно РПД)
1. Возникновение и развитие учета	ОПК-2
2. Виды хозяйственного учета и их характеристика	ОПК-2
3. Роль и место учета в системе управления организации	ОПК-2
4. Измерители, применяемые в учете	ОПК-2
5. Цель, задачи и принципы бухгалтерского учета	ОПК-2
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	ОПК-2
7. Сравнение бухгалтерского финансового и управленческого учета.	ОПК-2
8. Пользователи бухгалтерской информацией и сфера их интересов.	ОПК-2
9. Определение и состав объектов бухгалтерского учета.	ОПК-2
10. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.	ОПК-2
11. Классификация хозяйственных средств и по источникам образования.	ОПК-2
12. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.	ОПК-2
13. Доходы и расходы как объекты бухгалтерского учета.	ОПК-2
14. Хозяйственные факты и процессы как объекты бухгалтерского учета.	ОПК-2
15. Балансовое обобщение учетно-экономической информации.	ОПК-3
16. Виды бухгалтерских балансов.	ОПК-2
17. Типы хозяйственных операции и их влияние на валюту бухгалтерского баланса.	ПК-5
18. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.	ОПК- 3
19. Документирование хозяйственных операций. Классификация бухгалтерских документов.	ОПК-2
20. Виды, порядок проведения и оценка результатов инвентаризации.	ОПК-2
21. Сущность и значение стоимостного измерения. Виды оценки объектов бухгалтерского учета.	ОПК-3
22. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	ОПК-3
23. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Схемы активных и пассивных счетов.	ПК-5
24. Двойная запись на бухгалтерских счетах.	ПК-5
25. Корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Бухгалтерские проводки.	ОПК-2
26. Синтетический и аналитический учет на счетах. Понятие о субсчетах.	ПК-5
27. План счетов бухгалтерского учета: назначение и содержание.	ПК-5
28. Классификация бухгалтерских счетов по экономическому содержанию.	ОПК-2
29. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению.	ОПК-2
30. Правила учета на забалансовых счетах.	ОПК-2
31. Понятие о формах бухгалтерского учета.	ОПК-2
32. Учетные регистры и их классификация.	ОПК-2
33. Итоговое обобщение финансовой информации в формах бухгалтерской отчетности.	ОПК-2
34. Содержание учетной политики организаций.	ОПК-2
35. Учёт процесса заготовления.	ПК-5
36. Учёт процесса производства.	ПК-5
37. Учёт процесса продажи.	ПК-5
38. Общие правила бухгалтерского учета финансовых результатов.	ПК-5
39. Цель и задачи анализа бухгалтерской (финансовой) отчётности.	ОПК-3
40. Методы анализа форм бухгалтерской (финансовой) отчётности.	ОПК-3

#### 6.4.2 Типовые контрольные задания



Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующие этапы формирования компетенций и (или) для итогового контроля сформированности компетенции содержатся в Практикуме по теории бухгалтерского учета /Под общей ред. д.э.н., проф. Мизиковского Е.А. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010. – 110 с.<sup>1</sup>

Задания к практическим занятиям

1. Хозяйственный учет: виды и роль в управлении экономикой организации.
  - вопросы для самоконтроля;
  - оформление сравнительной таблицы.
2. Общая характеристика бухгалтерского учета.
  - вопросы для самоконтроля;
  - оформление сравнительной таблицы.
3. Объекты бухгалтерского учета.
  - вопросы для самоконтроля;
  - решение задач по группировке хозяйственных средств ООО «Весна»;
  - контрольная работа по классификации хозяйственных средств ООО «Звезда» по составу и размещению и по источникам формирования;
  - тестирование.
4. Предмет и метод бухгалтерского учета.
  - вопросы для самоконтроля;
  - оформление первичных учетных документов по кассовым операциям (№ 3.1), по расчетам с поставщиками (№ 3.2), по командировке (№ 3.3), по результатам инвентаризации (№ 3.4);
  - тестирование.
5. Балансовое обобщение учетно-экономической информации.
  - балансовое обобщение данных ОАО «Трест» (№ 4.5) и ООО «Альфа» (№ 4.6). - вопросы для самоконтроля;
  - решение задач: составить бухгалтерский баланс ОАО «Луч»; ОАО «Станкостроитель» в тыс. руб. Определить тип операций и изменений бухгалтерского баланса.
  - тестирование.
6. Бухгалтерские счета и двойная запись.
  - вопросы для самоконтроля;
  - решение задач по открытию бухгалтерских счетов; оформлению журнала регистрации хозяйственных операций и составлению бухгалтерских проводок;
  - тестирование.
7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета.
  - вопросы для самоконтроля;
  - конспектирование основных положений ПБУ 1/2008 "Учетная политика организаций";
  - решение задач на хронологическую и систематическую запись в бухгалтерском учете обувной фабрики; оформления учетных регистров аналитического и синтетического учета ООО «Инструменты».
8. Основы бухгалтерского финансового учета хозяйственных процессов.
  - вопросы для самоконтроля;
  - решение задач по основным хозяйственным процессам с оформлением журнала хозяйственных операций, бухгалтерских проводок и расчетов;
  - тестирование.
9. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа.

---

1 Кемаева С.А., Мочкаева Н.Ю., Яковлева Г.М. Практикум по теории бухгалтерского учета /Под общей ред. д.э.н., проф. Мизиковского Е.А. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010. – 110 с.

- расчетно-аналитическая задача по анализу бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатов.
- итоговая контрольная работа.

#### Критерии оценки по практическим заданиям

Шкала оценок	Уровень знаний	Критерии оценки
"отлично"	90 - 100 %	Здания выполнены, в целом, верно и оформлены в соответствии с требованиями. Допускаются небольшие погрешности
"хорошо"	60-90 %	Основная часть заданий (расчетов) выполнена верно и оформлена в соответствии с требованиями. Однако допущены отдельные ошибки в расчетах, бухгалтерских записях
"удовлетворительно"	40 - 60 %	Задание выполнено с существенными ошибками в расчетах и бухгалтерских записях (наполовину), нарушены требования при оформлении результатов решений
"неудовлетворительно"	< 40 %	Основная часть заданий и расчетов не выполнена или выполнена неверно и требует серьезной доработки

Текущий контроль по дисциплине «Бухгалтерский учет» проводится в форме тестирования по темам курса и в виде контрольных работ по темам. Для промежуточной аттестации предусмотрены 2 контрольные работы, задания по которым содержатся в Практикуме по теории бухгалтерского учета /Под общей ред. д.э.н., проф. Мизиковского Е.А. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2010. – 110 с.

1. По теме 3 "Объекты бухгалтерского учета" на Классификацию (группировку) хозяйственных средств по составу и размещению и по источникам финансирования (образования).

2. По теме 6. "Бухгалтерские счета и двойная запись" на составление бухгалтерских проводок, определения типа хозяйственных операций и их влияния на бухгалтерский баланс.

3. Итоговая контрольная работа выполняется по вариантам (5 вариантов).

4. Для заочной формы обучения предусмотрено самостоятельное выполнение контрольной работы. Содержание данной контрольной работы, требования к ее оформлению и критерии оценки приводятся ниже. *Контрольная работа* содержит задания по всем основным темам дисциплины и включает выполнение необходимых расчетов, отражение операций на бухгалтерских счетах, формирование регистров учета и бухгалтерского баланса, а также анализ учетной информации. Контрольная работа выполняется по вариантам (5 вариантов).

5. Для студентов очной формы обучения выполнение заданий по приведенной ниже контрольной работы осуществляется в рамках текущего контроля по указанным в п. 1, 2, 3 темам дисциплины

В тестовые задания включаются вопросы всех тем дисциплины в контексте соответствующей учебной программы освоенной до прохождения рубежного контроля. Последовательное решение вопросов теста позволяет составить самостоятельный конспект кратких тезисов содержания изучаемой дисциплины.

#### 6.4.3. Требования к контрольной работе

Контрольная работа выполняется по вариантам, каждый из которых выбирается по последней цифре зачётной книжки.

Номера вариантов контрольной работы

Последняя цифра зачётной книжки	Вариант
1; 6	1
2; 7	2
3; 8	3
4; 9	4
4 0	5

**Задание 1:** дан теоретический вопрос, определяющий в компетенции ОПК-2 категорию «знать». Студентом должен быть дан полный ответ на поставленный в задании 1 вопрос. Ответ должен быть полным и основан на знании учебников по теории бухгалтерского учёта. Следует указать источники, которые были использованы при ответе на вопрос.

**По заданию 2:** следует представить группировку хозяйственных средств по составу и источникам их формирования (табл. 2 и 3). Если задание выполнено правильно, итоги группировки хозяйственных средств и группировки источников их образования должны быть равны.

Таблица 2

Группировка имущества на отчётную дату  
по составу и назначению

№ п/п	Наименование объекта	Сумма, руб.	ОС	КВ	Внеоборотные средства			
1	2	3	4	5	ДВМЦ	НМА	ДФВ	ОНА
1	2	3	4	5	6	7	8	9

  

Продолжение таблицы								
№ п/п	Наименование объекта	Сумма, руб.	Запасы		Оборотные средства			
1	2	3	10		ДЗ	ДС и ДЭ	КФВ	
1	2	3	10		11	12	13	

Таблица 3

Состав источников образования хозяйственных средств ООО «Весна» на отчётную дату

№ п/п	Наименование источника образования хозяйственных средств	Сумма, руб.	УК	РК	Собственные источники			ЦФ
1	2	3	4	5	ДК	НП (НУ)		8
1	2	3	4	5	6	7		8

  

Продолжение таблицы								
№ п/п	Наименование источника образования хозяйственных средств	Сумма, руб.	долгосрочные		Заёмные источники			краткосрочные
1	2	3	Д Кр	ЗД	ОНО	ККр	ЗК	КЗ
1	2	3	9	10	11	12	13	14

**По заданию 3:** решение следует представить в форме таблицы. В таблице следует указывать конкретную статью баланса, которая изменяется под влиянием хозяйственных операций. Решение выполнить по форме, представленной в таблице 4.

Таблица 4

Влияние хозяйственных операций на валюту баланса

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Актив		Пассив		Тип изменений	Валюта баланса
			+	-	+	-		

**По заданию 4.** Следует составить журнал регистрации хозяйственных операций ( табл. 5) и проставить корреспонденцию счетов.

Таблица 5.

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Проводки	
			Д	К

### Вариант 1

**Задание 1.** Назовите и охарактеризуйте учетные измерители.

**Задание 2.** На основании приведенных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации ОАО «Альфа» по состоянию на 31 декабря 20\_ г. (табл. 1) произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования. Результаты представить в виде таблиц 2, 3.

Таблица 1

Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах ОАО «Альфа»

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, (руб.)
1.	Ткани	30 000
2.	Масло машинное	20 000
3.	Запасные части	10 000
4.	Готовая продукция на складе	9 000
5.	Предоставленные другим организациям займы на 2 года	10 000
6.	Здание основного цеха	300 000
7.	Машины швейные	100 000
8.	Здание склада материалов	200 000
9.	Вексель "Сбербанка"	10 000
10.	Здание склада готовой продукции	100 000
11.	Товары	10 000
12.	Резервный капитал	60 000
13.	Наличные денежные средства в кассе	5 000
14.	Уставный капитал	600 000
15.	Костюмы женские в обработке	40 000
16.	Государственные ценные бумаги, срок получения дохода менее 12 месяцев	50 000
17.	Безналичные денежные средства на расчетном счете	60 000
18.	Денежные средства на валютных счетах в банке	20 000
19.	Задолженность перед учредителями по выплате дивидендов	20 000
20.	Нераспределенная прибыль	90 000
21.	Краткосрочный кредит банка	30 000
22.	Задолженность подотчетных лиц по авансам	36 000
23.	Торговая марка	40 000
24.	Задолженность поставщикам за материалы	200 000
25.	Задолженность покупателей за проданную продукцию	60 000

**Задание 3.**

Определить влияние приведенных хозяйственных операций на бухгалтерский баланс ЗАО «Альфа».

Таблица 4

Хозяйственные операции за январь месяц

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Отпущена ткань для пошива костюмов	2 000
2.	Начислена заработная плата работникам цеха	20 000
3.	Удержан налог на доходы физических лиц 13%	
4.	На расчетный счет зачислен долгосрочный кредит банка	
5.	С валютного счета погашена задолженность по краткосрочному кредиту	20 000
6.	В кассу подотчетным лицом внесен остаток неизрасходованного аванса на хозяйственные нужды	1 000
7.	Акцептован счет поставщика за полученные товары	5 000
8.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед учредителями по выплате дивидендов	2 900
9.	Начислена амортизация по основным средствам общехозяйственного назначения 1 000 Начислена амортизация по торговой марке 30 000	
10.	Принят к оплате счет поставщика за синтетические ткани	50 000

#### Задание 4.

Составить журнал регистрации хозяйственных операций по приведенным выше хозяйственным операциям, проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по каждой хозяйственной операции (табл. 5).

**Задание 5.** На основании приведенных данных об имуществе и источниках его формирования ООО «Альфа» составить бухгалтерский баланс организации на бланке типовой формы, заполнив среднюю графу показателей (на 31 декабря предыдущего года). Юридический адрес ЗАО «Альфа» - г. Н.Новгород, ул. Жданова, д. 7, Идентификационный номер (ИНН) – 5252916983, вид деятельности – легкая промышленность.

### Вариант 2

**Задание 1.** Назовите и дайте характеристику задачам бухгалтерского учета.

**Задание 2.** На основании полученных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации ЗАО «Подарок» по состоянию на 31 декабря 20\_ г. (табл. 1) произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования. Результаты представить в виде таблиц (см. табл. 2, 3).

Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах ООО «Подарок»

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, руб.
1.	Оборудование, предназначенное для сдачи в лизинг	125 800
2.	Запасные части	12 450
3.	Здание офиса	750 000
4.	Нераспределенная прибыль	96 400
5.	Задолженность покупателей за отгруженную продукцию	24 900
6.	Исключительное право на базу данных	23 700
7.	Уставный капитал	550 000
8.	Резервный капитал	300 000
9.	Денежные средства в кассе организации	1 450
10.	Ценные бумаги, срок получения дохода по которым 2 года	11 000
11.	Кредит банка со сроком погашения 3 года	115 000
12.	Задолженность бюджету по налогам	163 800
13.	Задолженность учредителям по выплате дивидендов	76 480

14.	Незавершенное строительство здания цеха	194 300
15.	Добавочный капитал	40 000
16.	Задолженность поставщикам за поставленное оборудование	103 700
17.	Аванс, выданный поставщику под поставку материалов	21 000
18.	Незавершенное производство	82 450
19.	Денежные средства на расчетном счете	269 300
20.	Материалы	46 160
21.	Готовая продукция на складе	34 100
22.	Аванс покупателя под поставку продукции	22 700
23.	Отложенные налоговые обязательства	44 000
24.	Заем, полученный у сторонней организации сроком на 6 месяцев	75 000
25.	Задолженность учредителя по вкладу в уставный капитал	120 000
26.	Задолженность персоналу по оплате труда	126 900
27.	Задолженность внебюджетным фондам по отчислениям на социальное страхование	37 630
28.	Предоставленные другим организациям займы сроком на 6 месяцев	35 000

**Задание 3.** Определить влияние приведенных хозяйственных операций на бухгалтерский баланс ООО «Подарок».

Перечень хозяйственных операций за январь

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Акцептован счет поставщика за приобретенные материалы	118 000
2.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком за приобретенные материалы	118 000
3.	Выпущена из производства и принята на склад готовая продукция в оценке по фактической себестоимости	21 980
4.	Отражено увеличение резервного капитала за счет средств прибыли, остающейся в распоряжении предприятия	7 500
5.	Получены на расчетный счет в кассу организации денежные средства на выплату заработной платы и командировочные расходы	100 000
6.	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	93 000
7.	Выдано из кассы под отчет директору предприятия на командировочные расходы	3 500
8.	Перечислены с расчетного счета проценты по краткосрочному займу	4500

Решение выполнить по форме, представленной в таблице 4.

**Задание 4.** Составить журнал регистрации хозяйственных операций по приведенным выше хозяйственным операциям, проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по каждой хозяйственной операции (см. табл. 5).

**Задание 5.** На основании приведенных данных об имуществе и источниках его формирования ООО «Подарок» составить бухгалтерский баланс организации на бланке типовой формы, заполнив среднюю графу показателей (на 31 декабря предыдущего года). Юридический адрес ЗАО «Подарок»: г. Н. Новгород, ул. Маслякова, д. 4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 5262181356, вид деятельности – промышленное производство.

**Вариант 3**

**Задание 1.** Нормативное правовое регулирование бухгалтерского учёта, характеристика основных законодательных и нормативных документов, применение их в практике деятельности бухгалтера.

**Задание 2.** На основании приведенных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации ООО «Стройдеталь» по состоянию на 31 декабря 20\_ г. (табл. 1) произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования. Результаты представить в виде таблиц (см. табл. 2, 3).

Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах ООО «Стройдеталь»

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, руб.
1.	Здание цеха	156 000
2.	Топливо	2 178
3.	Здание склада	80 000
4.	Уставный капитал	1240 000
5.	Резервный капитал	450 000
6.	Земельный участок	500 000
7.	Нераспределенная прибыль	98 000
8.	Незавершенное строительство	850 000
9.	Долгосрочный кредит банка	15 000
10.	Полученный беспроцентный заем сроком погашения в течении 12 месяцев	10 000
11.	Тара	801
12.	Краска масляная	2 800
13.	Задолженность бюджету по налогам	2 500
14.	Денежные средства в кассе организации	220
15.	Гвозди	125
16.	Задолженность персоналу по оплате труда	1 800
17.	Задолженность прочим кредиторам	3 010
18.	Денежные средства на валютном счете	4 500
19.	Задолженность учредителям по выплате дивидендов	22 000
20.	Денежные средства на расчетном счете	75 000
21.	Займы, предоставленные организациям на срок более 12 месяцев	3800
22.	Аванс, выданный подрядчику	12 000
23.	Краткосрочные ценные бумаги	611
24.	Задолженность покупателя за продукцию	10 216
25.	Обои бумажные	4 783
26.	Клей обойный	1 476
27.	Исключительное авторское право на компьютерную обучающую программу	137 004
28.	Бордюр бумажный	796

**Задание 3.** Определить влияние приведенных хозяйственных операций на бухгалтерский баланс ООО «Стройдеталь».

Перечень хозяйственных операций за январь

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
<input type="checkbox"/>	Начислен налог на прибыль организации	859
<input type="checkbox"/>	Выдано под отчет Сидорову М.А. на командировочные расходы	220
<input type="checkbox"/>	Отпущены со склада гвозди	125

<input type="checkbox"/>	Отражена задолженность поставщику за приобретенные материалы	900
<input type="checkbox"/>	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	8 000
<input type="checkbox"/>	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по налогам	2 500
<input type="checkbox"/>	На расчетный счет организации поступил аванс от покупателя	2 000
<input type="checkbox"/>	Наличными денежными средствами погашена задолженность покупателем	5 216

Решение выполнить по форме, представленной в таблице 4.

**Задание 4.** Составить журнал регистрации хозяйственных операций по приведенным выше хозяйственным операциям, проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по каждой хозяйственной операции (см. табл. 5).

**Задание 5.** На основании приведенных данных об имуществе и источниках его формирования ООО «Стройдеталь» составить бухгалтерский баланс организации на бланке типовой формы, заполнив среднюю графу показателей (на 31 декабря предыдущего года). Юридический адрес ООО «Стройдеталь» - г. Н.Новгород, ул. Гордеевская, д. 58, Идентификационный номер (ИНН) – 5256078191, вид деятельности – производство.

#### Вариант 4

**Задание 1.** Назовите принципы (допущения и требования) бухгалтерского учёта, применяемые в российской практике бухгалтерского учёта.

**Задание 2.** На основании приведенных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации ООО «Зевс» по состоянию на 31 декабря 20\_ г. произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования. Результаты представить в виде таблиц (см. табл. 2, 3).

#### Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах ООО «Зевс»

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, руб.
31132	Здание заводоуправления	100 000
31133	Здание сборочного цеха	200 000
31134	Уставный капитал	500 000
31135	Добавочный капитал	50 000
31136	Автомобили грузовые	70 000
31137	Нераспределенная прибыль	50 000
31138	Остаток незавершенного производства	10 000
31139	Краткосрочный кредит банка	30 000
31140	Отложенные налоговые обязательства	20 000
31141	Вложения во внеоборотные активы	300 000
31142	Сталь листовая	80 000
31143	Задолженность бюджету по налогам	5 000
31144	Наличные денежные средства в кассе	1 000
31145	Масло машинное	1 000
31146	Производственное оборудование в цехах	100 000
31147	Аванс, полученный от покупателя под поставку продукции	150 000
31148	Денежные средства на расчетном счете	40 000
31149	Задолженность по социальному страхованию и	4 000



	обеспечению	
31150	Денежные средства на валютных счетах в банке	30 000
31151	Готовая продукция	150 000
31152	Топливо	60 000
31153	Облигации гос. займа со сроком погашения через 5 месяцев	90000
31154	Вспомогательные материалы	1 000
31155	Задолженность поставщикам за материалы	170 000
31156	Задолженность покупателей за отгруженную продукцию	43 000
31157	Задолженность подотчетного лица по ранее выданному авансу	4 000
31158	Задолженность персоналу по оплате труда	51000

**Задание 3.** Определить влияние приведенных хозяйственных операций на бухгалтерский баланс ООО «Зевс».

**Перечень хозяйственных операций**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Поступили материалы от поставщика	10 000
2.	С расчетного счета погашен краткосрочный кредит	30 000
3.	На расчетный счет поступили денежные средства от покупателя за отгруженную продукцию	20 000
4.	Акцептован счет поставщика за поступившие на склад материалы	25 000
5.	Погашена задолженность перед поставщиком материалов	25 000
6.	В кассу возвращен остаток неизрасходованной подотчетной суммы	1 000
7.	На расчетный счет зачислен аванс покупателя под поставку продукции	10 000

**Задание 4.** Составить журнал регистрации хозяйственных операций по приведенным выше хозяйственным операциям, проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по каждой хозяйственной операции (см. табл. 5).

**Задание 5.** На основании приведенных данных об имуществе и источниках его формирования ООО «Зевс» составить бухгалтерский баланс организации на бланке типовой формы, заполнив среднюю графу показателей (на 31 декабря предыдущего года). Юридический адрес ООО «Зевс» - г. Н.Новгород, пр. Гагарина, д. 8, Идентификационный номер (ИНН) – 5257914563, вид деятельности – промышленное производство.

**Вариант 5**

**Задание 1.** Назовите и дайте характеристику видам бухгалтерского учёта.

**Задание 2.** На основании приведенных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации ООО «Гром» по состоянию на 31 декабря 20\_ г. произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования. Результаты представить в виде таблиц (см. табл. 2, 3).

**Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах ООО «Гром»**

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, руб.
•	Здание цеха	932 000
•	Автомобиль «Волга»	250 000
•	Оборудование цеха	100 000

•	Незавершенное производство	570
•	Земельный участок	500 000
•	Уставный капитал	1240 000
•	Резервный капитал	550 000
•	Нераспределенная прибыль	620000
•	Денежные средства в кассе организации	10980
•	Денежные документы	180
•	Добавочный капитал	96 000
•	Отложенные налоговые обязательства	10 000
•	Краткосрочный кредит банка	17000
•	Задолженность бюджету по НДС	2 000
•	Денежные средства на расчетном счете организации	780000
•	Запасные части к машине	4 650
•	Задолженность покупателя за продукцию	92 000
•	Инструменты	2 000
•	Вспомогательные материалы	10 000
•	Аванс у подотчетного лица	1 400
•	Готовая продукция	6 740
•	Денежные средства в иностранной валюте	400
•	Хозяйственные материалы	1 500
•	Товарный знак	48 000
•	Основные материалы	5 000
•	Задолженность поставщику ООО «ЗИЛ»	46 600
•	Задолженность фонду медицинского страхования	13 000
•	Задолженность поставщику ОАО «Тара»	50820

**Задание 3.** Определить влияние хозяйственных операций на валюту бухгалтерского баланса ООО «Гром». Решение представить в форме табл. 4.

**Перечень хозяйственных операций за январь**

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
	Отражена задолженность организации за приобретенные материалы	120000
	Начислена заработная плата производственным рабочим	150000
	С расчетного счета в кассу получены наличные денежные средства для выдачи заработной платы	135000
	Выдана из кассы заработная плата работникам	130000
	Перечислено с расчетного счета ОАО «Тара» за материалы	30000
	Погашена задолженность внебюджетным фондам по социальному страхованию и обеспечению	000
	Произведены отчисления в резервный капитал из чистой прибыли	100000
	На расчетный счет зачислен долгосрочный кредит банка	950000

<input type="checkbox"/>	Выданы из кассы под отчет Степанову В.И. денежные средства	3000
--------------------------	--	------

**Задание 4.** Составить журнал регистрации хозяйственных операций по приведенным выше хозяйственным операциям, проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по каждой хозяйственной операции (см. табл. 5).

**Задание 5.** На основании приведенных данных об имуществе и источниках его формирования ООО «Гром» составить бухгалтерский баланс организации на бланке типовой формы, заполнив среднюю графу показателей (на 31 декабря предыдущего года). Юридический адрес ООО «Гром» - город Н.Новгород, пр. Ленина, д. 28, Идентификационный номер (ИНН) – 5258123190, вид деятельности – производство.

### Критерии оценки контрольной работы

№ п/п	Наименование критерия
<b>Компетенция ОПК-2</b>	
1.	По заданию 1 дан исчерпывающий ответ на основании учебной и научной литературы, приведён список источников.
2.	По заданию 2: представлены группировки хозяйственных средств по составу и назначению и по источникам их образования. Итоги хозяйственных средств и источников их образования равны. Задание выполнено без ошибок.
3.	По заданию 3: в таблице определены типы балансовых изменений, представлены статьи баланса и их изменения. Задание выполнено без ошибок.
4.	По заданию 4: сформирован журнал регистрации хозяйственных операций, проставлена корреспонденция счетов. Задание выполнено без ошибок.
<b>Компетенция ОПК-3</b>	
5.	По заданию 1: на основе задания 2 (компетенция ОПК-2) заполнена форма бухгалтерского баланса, утверждённая приказом Минфина РФ, заполнены статьи баланса, подсчитаны итоги по разделам баланса и его частям – активу и пассиву. Задание выполнено полностью, валюта баланса по активу и пассиву равна.

### 6.4.5. Вопросы для собеседования (самоконтроля):

1. Виды хозяйственного учёта, их развитие и сравнительный анализ.
2. Назовите виды хозяйственного учета. Что собой представляет оперативный (оперативно-технический) учет? Приведите примеры.
3. Дайте определение бухгалтерскому учету. Что означает «взаимосвязанная регистрация хозяйственных фактов»? Что значит «документальный учет всех хозяйственных операций»?
4. Объяснить, что означают характеристики «сплошной и непрерывный» бухгалтерский учет?
5. Сравнительный анализ финансового и управленческого учёта.
6. Что считать предметом бухгалтерского учета?
7. Что собой представляет метод бухгалтерского учета, и какие он включает элементы?
8. Принципы бухгалтерского учёта в российской и зарубежной практике.
9. Нормативное правовое регулирование бухгалтерского учёта, характеристика основных законодательных и нормативных документов, применение их в практике деятельности бухгалтера.

10. Федеральный закон №402 «О бухгалтерском учёте»: структура и регулирование бухгалтерского учёта.
11. Характеристика стандартов бухгалтерского учёта в российской и международной практике.
12. Какие интересы и цели преследуют различные группы пользователей бухгалтерской информацией? Назовите пользователей учетно-экономической информацией и определите круг их интересов.
13. План счетов бухгалтерского учёта: определение и принципы построения.
14. Особенности построения плана счетов бухгалтерского учёта в российской и международной учётной практике.
15. Возникновение и развитие двойной записи в учёте.
16. Каковы цели и задачи экономического анализа?
17. Какова роль экономического анализа в системе управления финансово – хозяйственной деятельностью организации?
18. Что составляет предмет экономического анализа ?
19. Дайте характеристику различных видов экономического анализа.
20. В чем проявляется взаимосвязь финансового и управленческого анализа ?
21. В чем заключается сущность анализа финансовой отчетности ?
22. Какие требования предъявляются к информации, содержащейся в формах бухгалтерской финансовой отчетности ?
23. Какую информацию содержит бухгалтерский баланс ?
24. С какой целью проводится вертикальный анализ бухгалтерского баланса?
25. С какой целью проводится горизонтальный анализ бухгалтерского баланса ?
26. Какая форма бухгалтерской финансовой отчетности содержит информацию о доходах и расходах организации ?

#### **6.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.**

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ, утв. решением ученого совета ННГУ протокол от 27.12.2017 № 10 (приказ ректора ННГУ от 29.12.2017 № 630-ОД).
2. Положение о фонде оценочных средств, утвержденное приказом ректора ННГУ от 10.06.2015 г. № 247-ОД.

#### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Бухгалтерский учет»**

##### ***а) основная литература:***

1. Электронный курс «Бухгалтерский учет» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=3319>)
2. Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 581 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1032771. - ISBN 978-5-16-015446-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1233655> (дата обращения: 21.02.2021).
3. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие / Н.Т. Лабынцев, Е.Н. Макаренко, И.А. Кислая, Н.А. Андреева и др. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2021. -

1032 с.: ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597> (дата обращения: 21.02.2021).

4. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т. В. Миршук. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 168 с. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018057> (дата обращения: 21.02.2021).

#### ***б) дополнительная литература:***

5. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет и анализ. Основы теории для бакалавров экономики : учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 302 с. - ISBN 978-5-9558-0327-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078160> (дата обращения: 21.02.2021).

6. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова, Г.Н. Ясменко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).— ISBN 978-5-16-010482-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015157> (дата обращения: 21.02.2021).

7. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник для бакалавров / А. Л. Полковский ; под ред. проф. Л. М. Полковского.— 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 270 с. - ISBN 978-5-394-03580-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091496> (дата обращения: 21.02.2021).

8. Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 472 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-015482-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1035950> (дата обращения: 21.02.2021).

#### ***в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы***

9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ

10. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ

11. Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-технические условия для реализации данной учебной дисциплины соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием учебных помещений - аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные аудитории оснащены оборудованием и техническими средствами обучения: посадочными местами, персональным компьютером, ЖК монитором, проекционным экраном, проектором, доской. На компьютере должно быть установлено минимальное ПО: MSWindows, MicrosoftOffice, KasperskyEndpointSecurity, Консультант Плюс.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам)<sup>2</sup> («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика, международный бизнес и предпринимательство».

Авторы:

к.э.н., доцент

С.А. Кемаева

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета,  
д.э.н., профессор

И.Е. Мизиковский

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства ННГУ им.Н.И.Лобачевского от «15» марта 2021 года, протокол № 3

---

<sup>2</sup> Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ННГУ им. Н.И. Лобачевского. Режим доступа: <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/Web>

### Контрольные тесты

**1. Амортизация основных средств, используемых в процессе осуществления уставной деятельности, относится на:**

1. финансовый результат;
2. себестоимость продукции;
3. собственный капитал;
4. денежные средства.

**2. К способам группировки учетной информации относятся:**

1. Погашение стоимости активов;
2. Бухгалтерские счета и двойная запись;
3. Способы применения системы учетных регистров;
4. Приемы обработки информации согласно законодательству РФ, учредительным документам, либо по собственной инициативе.

**3. Объекты, не имеющие материально-вещественной структуры, учитываются в составе:**

1. нематериальных активов;
2. основных средств;
3. товаров;
4. материалов.

**4. Основные средства организации это:**

1. предметы труда;
2. средства труда;
3. продукты труда;
4. денежные средства.

**5. Доходы и расходы от обычной деятельности учитываются на счете:**

1. 90 «Продажи»;
2. 91 «Прочие доходы и расходы»;
3. 97 «Расходы будущих периодов»;
4. 99 «Прибыли и убытки».

**6. В рабочий план счетов организации включаются:**

1. синтетические счета, используемые организацией;
2. субсчета, открываемые к синтетическим счетам, исходя из особенностей деятельности организации;
3. полный перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета.

**7. Арендованные основные средства, находящиеся в организации:**

1. в учете не отражаются;
1. учитываются на балансовом счете 01;
2. учитываются на забалансовом счете 001;
3. учитываются на балансовом счете 03.

**8. Бухгалтерская запись: Д-т 20 «Основное производство», К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» означает:**

1. Начисление рабочим основного производства заработной платы;
2. Удержание налога на доходы с физических лиц из заработной платы работников;
3. Выплату заработной платы рабочим основного производства из кассы предприятия.

**9. Бухгалтерская проводка: Д-т 75 «Расчеты с учредителями», К-т 80 «Уставный капитал» оформляется:**

1. после государственной регистрации организации;
2. после внесения вкладов учредителями;

3. после оформления документов.

**10. В пассиве бухгалтерского баланса не отражаются:**

1. долгосрочные кредиты и займы;
2. доходы будущих периодов;
3. резервы предстоящих расходов;
4. амортизация основных средств.

**11. К функциям бухгалтерского учета относятся:**

1. аналитическая и контрольная;
2. аналитическая и функция обратной связи;
3. контрольная, аналитическая, информационная;
4. все вышеперечисленные.

**12. Активы организации – это:**

1. источники хозяйственных средств;
2. финансовые результаты деятельности;
3. имущество организации;
4. доходы организации.

**13. Все доходы и расходы организаций в целях бухгалтерского учета делятся на:**

1. Три группы: текущие, операционные, внереализационные.
2. Четыре группы: от обычной деятельности, операционные, внереализационные, чрезвычайные.
3. Две группы: от обычной деятельности и прочие.

**14. К нематериальным активам относятся следующие объекты:**

1. Отдельные квартиры в объектах жилого фонда;
2. Деловые качества персонала организации;
3. Исключительные права на изобретения;
4. Здание и сооружения.

**15. Бухгалтерская запись: Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», К-т 50 «Касса» означает:**

1. Начисление рабочим основного производства заработной платы.
2. Удержание налога на доходы с физических лиц из заработной платы работников.
3. Выплату заработной платы рабочим основного производства из кассы предприятия.

**16. В отчете о финансовых результатах приводятся показатели:**

1. активов и пассивов;
2. доходов и расходов;
3. капитала и обязательств.

**17. Способом стоимостного измерения учетной информации является:**

1. Бухгалтерский баланс;
2. Бухгалтерские счета и двойная запись.
3. Калькуляция;
4. Документация.

**18. Объекты бухгалтерского учета, предназначенные для перепродажи, учитываются:**

1. на счете 04 «Нематериальные активы»;
2. на счете 41 «Товары»;
3. на счете 10 «Материалы»;
4. на счете 43 «Готовая продукция».

**19. Порядок проведения инвентаризаций, за исключением обязательных, определяется:**

1. главным бухгалтером;
2. руководителем организации;
3. заведующий складом.

**20. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются:**



1. долгосрочные кредиты и займы;
2. краткосрочные финансовые вложения;
3. денежные средства;
4. основные средства.

**21. Цель бухгалтерского учета:**

1. Оформление первичных документов.
2. Составление бухгалтерской отчетности.
3. Расчет и уплата налогов.
4. Обеспечить сохранность материальных ценностей.

**22. Направление на погашение убытка отчетного года средств резервного капитала (82 счет) отражается проводкой:**

1. дебет счета 84, кредит счета 82;
2. дебет счета 82, кредит счета 84;
3. дебет счета 82 кредит счета 75.

**23. Принятая учетная политика применяется:**

1. с месяца, следующего за месяцем утверждения;
2. с квартала, следующего за кварталом утверждения;
3. с первого января года, следующего за годом утверждения, если иное не установлено законодательством РФ.

**24. В бухгалтерском балансе есть раздел:**

1. "Выручка";
2. "Капитал и резервы";
3. "Затраты в незавершенное производство";
4. "Денежные средства и денежные эквиваленты".

**25. Приемами комплексного обобщения учетной информации являются:**

1. бухгалтерские счета и двойная запись;
2. оценка и калькуляция;
3. документация и инвентаризация;
4. бухгалтерский баланс и другие формы отчетности.

**26. Пассив бухгалтерского баланса состоит из:**

1. одного раздела;
2. двух разделов;
3. трех разделов;
4. четырех разделов.

**27. Хозяйственная операция: "Получены компьютеры от поставщиков":**

1. увеличивает валюту бухгалтерского баланса;
2. уменьшает валюту бухгалтерского баланса;
3. не изменяет валюту бухгалтерского баланса.

**28. Метод бухгалтерского учета - это совокупность:**

1. форм бухгалтерской отчетности;
2. способов первичного наблюдения, оценки, группировки и обобщения учетной информации;
3. способов оценки фактической себестоимости активов и обязательств.

**29. Калькулирование - это:**

1. статья бухгалтерской отчетности;
2. способ расчета себестоимости единицы продукции (работ, услуг);
3. первичный учетный документ.

**30. Инвентаризация - это:**

1. проверка наличия материальных ценностей;
2. сверка учетных записей с фактическим наличием хозяйственных средств;
3. выявление фактов хищения, злоупотребления;
4. проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств, расчетов, с целью подтверждения достоверности учетных записей.

**31. К нематериальным активам относятся:**

1. Деловые качества персонала организации;
2. Отдельные квартиры в объектах жилого фонда;
3. Организационные расходы учредителей;
4. Исключительные права организаций на результаты интеллектуальной деятельности.

**32. Дебиторская задолженность покупателей и заказчиков за товары, работы, услуги отражается в следующем разделе бухгалтерского баланса:**

1. Внеоборотные активы;
2. Оборотные активы;
3. Долгосрочные обязательства;
4. Краткосрочные обязательства.

**33. При начислении заработной платы рабочим основного производства составляется бухгалтерская проводка:**

1. Д-т 20, К-т 70;
2. Д-т 25, К-т 70;
3. Д-т 70, К-т 68;
4. Д-т 70, К-т 50.

**34. Доходы и расходы организаций в бухгалтерском учете делятся на:**

1. внереализационные и от реализации;
2. текущие и операционные;
3. от обычной деятельности и прочие;
4. чрезвычайные и финансовые.

**35. Излишки денежных средств в кассе организации:**

1. списываются на финансовый результат;
2. взыскиваются с виновного лица;
3. относятся на прочие доходы организации;
4. относятся на доходы от обычной деятельности.

**36. В кассовых документах допущена ошибка. Способ исправления ошибки:**

1. дополнительная запись;
2. корректурный способ;
3. способ "сторнировочная запись";
4. документ должен быть ликвидирован и выписан новый.

**37. Субсчет это:**

1. Счет синтетического учета.
2. Счет аналитического учета.
3. Способ группировки аналитических счетов.
4. Забалансовый счет.

**38. Основные средства относятся к группе:**

1. Внеоборотных активов;
2. Оборотных активов;
3. Долгосрочных обязательств.
4. Капитала организации.

**39. Проведение инвентаризации обязательно:**

1. при покупке новых основных средств;
2. по состоянию на первое число каждого месяца;
3. перед составлением годовой отчетности;
4. при изменении финансового результата.

**40. К оборотным активам относят:**

1. Основные средства.
2. Нематериальные активы.
3. Доходные вложения в материальные ценности.
4. Запасы готовой продукции.

**41. Как называются левая и правая части бухгалтерского счета:**

1. Актив и пассив.
2. Приход и расход.
3. Сальдо и сторно.
4. Дебет и кредит.

**42. Под полной фактической себестоимостью готовой продукции понимается:**

1. Плановая себестоимость продукции.
2. Сметная себестоимость производства и продажи продукции.
3. Коммерческая себестоимость.
4. Производственная себестоимость.

**43. Какие объекты учета являются активами организации:**

1. Отложенные налоговые обязательства;
2. Нераспределенная прибыль;
3. Резервы предстоящих расходов;
4. Денежные средства.

**44. К финансовым результатам деятельности экономического субъекта относятся:**

1. Хозяйственные операции.
2. Доходы и расходы.
3. Хозяйственные процессы.
4. Прибыли и убытки.

**45. Ликвидность бухгалтерского баланса определяется как:**

1. величина, обратная времени, необходимому для превращения активов в денежные средства;
2. степень покрытия обязательств организации ее активами, срок превращения которых в деньги соответствует сроку погашения обязательств;

**46. К наиболее ликвидным активам относятся:**

1. дебиторская задолженность;
2. денежные средства и краткосрочные финансовые вложения;
3. материально-производственные запасы;
4. внеоборотные активы.

**47. К наиболее срочным обязательствам относится:**

1. кредиторская задолженность;
2. краткосрочные заемные средства;
3. долгосрочные заемные средства;
4. собственный капитал.

**48. В основу классификации затрат по экономическим элементам положен признак:**

1. однородность потребляемых в процессе производства ресурсов;
2. экономической роли затрат в процессе производства;
3. зависимости от изменения объемов производства;
4. особенностей планирования и организации учета затрат.

**49. Обобщающим показателем оценки финансовых результатов деятельности организации являются:**

1. прибыль;
2. себестоимость;
3. рентабельность.

**50. Анализ прибыли в динамике позволяет:**

1. определить направление использования прибыли в организации;
2. рассчитать прогнозное значение прибыли организации;
3. определить нераспределенную (чистую) прибыль организации;
4. определить структуру прибыли.

**51. Последним показателем отчета о финансовых результатах является:**

1. валовая прибыль;
2. прибыль (убыток) до налогообложения;
3. чистая прибыль (убыток);
4. прибыль (убыток) от продаж.

**52. Маржинальный доход характеризует:**

1. объем продаж;
2. разницу между выручкой и переменными расходами;
3. себестоимость по каждому виду продукции;
4. сумму прибыли от продаж.

**53. Горизонтальный анализ баланса - это:**

1. определение структуру показателя;
2. сравнение каждой статьи с аналогичной за предыдущий период (периоды);
3. расчет соотношений отдельных показателей за разные отчетные периоды;
4. анализ влияния отдельных факторов на результативный показатель.

**54. Экономическая эффективность деятельности организации определяется показателями:**

1. ликвидности;
2. финансовой устойчивости;
3. рентабельности;
4. платежеспособности