

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»

Факультет социальных наук

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от  
«20» апреля 2021 г. № 1

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки/специальность:

**37.05.02 Психология служебной деятельности**

Специализация:

**Психологическое обеспечение служебной  
деятельности в экстремальных условиях**

Квалификация:

**Психолог**

Форма обучения:

**очная, очно-заочная**

Нижний Новгород  
2021

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. Общие положения**

**2. Нормативные документы, определяющие проведение Государственной итоговой аттестации**

**3. Трудоёмкость государственной итоговой аттестации**

**4. Организация и проведение государственной итоговой аттестации**

**5. Порядок проведения государственного экзамена**

**6. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

**7. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации**

### **Приложения**

- 1. Программа государственного междисциплинарного экзамена по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности**
- 2. Распределение вопросов по билетам государственного междисциплинарного экзамена по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности**
- 3. Требования к структуре выпускных квалификационных работ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности**
- 4. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности**
- 5. Примерные темы выпускных квалификационных работ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности**
- 6. Форма отзыва научного руководителя на ВКР**
- 7. Форма рецензии рецензента на ВКР**
- 8. Требования к портфолио для государственной итоговой аттестации**

## 1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников специалитета факультета социальных наук ННГУ по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях» представляет собой завершающую обучение в вузе итоговую форму оценки освоения студентами основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися ННГУ Основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях» требованиям соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1613 от 19.12.2016 г.

В ходе ГИА государственной экзаменационной комиссией в отношении выпускников ННГУ проверяется сформированность всех компетенций, соответствующих видам деятельности, по которым ведется подготовка по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях»:

- УК-2; Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
- УК-3; Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
- УК-5; Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
- УК-6; Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
- УК-7; Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- УК-8; Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
- УК-9; Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
- УК-10; Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- УК-11; Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
- ОПК-1; Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга
- ОПК-4; Способен описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной профессиональной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности персонала, осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять определенные виды профессиональной деятельности
- ОПК-7; Способен осуществлять консультирование в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала
- ОПК-8; Способен организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц к профессиональной деятельности

- ОПК-9; Способен осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности
- ОПК-10; Способен применять методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях
- ОПК-11; Способен проводить работу по психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц, действовавших в экстремальных условиях
- ОПК-12; Способен проводить работу по социальной реабилитации лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации
- ОПК-14; Способен использовать адекватные развивающие и коррекционные программы, осуществлять психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, с суицидальными наклонностями
- ОПК-15; Способен при выполнении задач профессиональной деятельности планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов
- ПК-1.2; Способен анализировать экспертные вопросы, разрабатывать и реализовывать план проведения психологического исследования в рамках экспертизы
- ПК-2.1; Способен разрабатывать и применять программы, направленные на коррекцию и профилактику эмоционального выгорания сотрудников
- ПК-2.2; Способен разрабатывать и применять развивающие и коррекционные программы по повышению психологической устойчивости сотрудников к стрессогенным условиям профессиональной деятельности
- ПК-3.1; Способен оказывать психологическую помощь лицам, попавшим в трудные жизненные ситуации с использованием методов психологического консультирования
- ПК-3.2; Способен разрабатывать и применять реализовывать программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию; анализировать информацию о потребностях и запросах клиента или заказчика услуг
- ПК-4.1; Способен принимать управленческие решения для выполнения профессиональных задач, в том числе в нестандартных условиях
- ПК-4.2; Способен к выполнению функций управления в рамках регламентов и полномочий психолога служебной деятельности
- ПК-5.2 Способен применять адекватные методы психологического обеспечения для решения специальных задач служебной деятельности

Государственная итоговая аттестация выпускников ННГУ по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях» включает в себя два государственных аттестационных испытания:

- а) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
- б) Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, успешно освоившие ОПОП ННГУ по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях» для осуществления следующих видов профессиональной деятельности:

- ☐ практическая;
- ☐ научно-исследовательская;
- ☐ организационно-управленческая;
- ☐ педагогическая;

☐ специальная.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности». Срок проведения ГИА устанавливается в заключительном семестре в соответствии с рабочим учебным планом, а также индивидуальными планами обучения студентов.

Государственная итоговая аттестация выпускников ННГУ проводится очно, независимо от формы обучения.

При условии успешного прохождения ГИА, обучающемуся выдается документ о высшем образовании с присуждением квалификации специалиста по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности».

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ННГУ им. Н.И. Лобачевского».

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция проводится в соответствии «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ННГУ им. Н.И. Лобачевского».

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее во время, назначенное деканатом факультета, согласованное с председателем ГЭК, но не позднее шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Документы, подтверждающие причину отсутствия обучающегося, предоставляются в деканат в течение 3 дней.

Студент, не прошедший госэкзамен до дня защиты выпускной квалификационной работы, к ее защите не допускается.

Студенты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из ННГУ, с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти государственные аттестационные испытания не ранее, чем через год и не позднее, чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

## 2. Нормативные документы, определяющие проведение Государственной итоговой аттестации

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636.
3. Изменения в «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636», которые утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 апреля 2016 г. N 502.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1613 от 19.12.2016 г.
5. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в ННГУ им. Н.И. Лобачевского, утвержденной решением президиума ученого совета ННГУ (протокол № 4 от 29.05.2017) и приказом ректора № 279-ОД от 08.06.2017.
6. Порядок проведения государственных экзаменов в ННГУ им. Н.И. Лобачевского.
7. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ННГУ им. Н.И. Лобачевского.
8. Регламент оценки сформированности компетенций при проведении Государственной итоговой аттестации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского.
9. Регламент размещения в электронной библиотечной системе и проверки на наличие заимствований выпускных квалификационных работ обучающихся.
10. Основная профессиональная образовательная программа ННГУ им. Н.И. Лобачевского подготовки специалистов по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях».

## 3. Трудоёмкость государственной итоговой аттестации

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зачетных единиц. Трудоёмкость государственных аттестационных испытаний приведена в таблице 1.

Таблица 1.

**Трудоёмкость государственных аттестационных испытаний**

Аттестационное испытание	Количество зачетных единиц	Количество часов	Количество недель
БЗ.01 Подготовка к сдаче и сдача итогового междисциплинарного экзамена по специальности	3	108	2
БЗ.02 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	6	216	2
<b>ВСЕГО</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	<b>4</b>

#### **4. Организация и проведение государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация студентов по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях» проводится в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в ННГУ им. Н.И. Лобачевского».

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения ГИА, ректор (или проректор по учебной работе) утверждает расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и соответствующих консультаций. Расписание доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Государственные аттестационные испытания проводятся на заседании ГЭК. В один день работы ГЭК могут пройти государственное аттестационное испытание не более 12 человек. Результаты государственных аттестационных испытаний объявляются в день проведения.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами. В протоколах заседания ГЭК по каждому государственному аттестационному испытанию отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о сформированности компетенций, выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о наличии недостатков в теоретической и практической подготовке выпускника.

В протоколе о присвоении квалификации указываются: оценки, полученные за государственные экзамены и защиту выпускной квалификационной работы, отмечается, что установленные стандартом компетенции выпускником приобретены, и закрепляется решение о присвоении соответствующей квалификации и выдаче диплома.

Оценки, полученные студентом по итогам Государственной итоговой аттестации, могут быть оспорены студентом в случае нарушения членами ГЭК процедур, устанавливаемых «Положением о Государственной итоговой аттестации ННГУ им. Н.И. Лобачевского». Студент имеет право написать заявление в Апелляционную комиссию факультета с просьбой разрешить повторную защиту ВКР по причине нарушения порядка проведения ГИА. В заявлении студенту необходимо указать, какие именно нарушения имели место при проведении ГИА. Апелляционная комиссия должна рассмотреть заявление в течение суток и, если факты нарушения порядка проведения ГИА будут подтверждены, назначить официальную повторную защиту ВКР на Государственной экзаменационной комиссии для данного студента не позднее 3-х дней после официальной аттестации. Если фактам нарушения порядка проведения ГИА, изложенным в заявлении студента, апелляционная комиссия не найдет подтверждений, она своим решением отклоняет просьбу студента. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом.

#### **5. Порядок проведения государственного экзамена**

Госэкзамен проводится в соответствии с «Порядком проведения государственных экзаменов в ННГУ им. Н.И. Лобачевского».

Государственный экзамен предполагает оценку сформированности следующих компетенций: УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ОПК-14; ОПК-15; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.2

Госэкзамен проводится по одобренной методической комиссией факультета и утвержденной деканом факультета программе, содержащей вопросы на основе содержания наиболее существенных для профессиональной подготовки дисциплин ОПОП подготовки

специалиста по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях». По ответам на вопросы программы госэкзамена определяется сформированность компетенций выпускника.

Для подготовки к госэкзамену студентам предоставляется не менее 7 календарных дней.

Для госэкзамена формируются 2 комплекта билетов с теоретическими и практикоориентированными вопросами. В каждом комплекте по 25 билетов. Каждый билет включают в себя по 2 вопроса. Теоретические и практикоориентированные вопросы группируются отдельно. Всего в программе госэкзамена 50 теоретических и 50 практикоориентированных вопросов. Программа госэкзамена представлена в приложении 1. Группировка вопросов в билетах представлена в приложении 2.

Госэкзамен проводится письменно. В начале экзамена каждый студент выбирает по 1 билету из каждого комплекта. Всего необходимо ответить на 4 вопроса. Продолжительность работы студентов на письменном ответе на вопросы билетов – 3 часа.

Оценка на государственном экзамене определяется как средняя арифметическая оценок всех членов ГЭК, присутствующих на госэкзамене, округленная до целого числа. Десятичная дробь «0,50» округляется до единицы. Критерии оценок, выставляемых на государственном экзамене, отражены в разделе «Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации».

Обучающийся, получивший неудовлетворительную отметку на государственном экзамене, или пропустивший его по неуважительной причине, к дальнейшему прохождению ГИА не допускается.

## **6. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Выполнение и защита ВКР проводится в соответствии с «Порядком выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ННГУ им. Н.И. Лобачевского»

Защита дипломной работы предполагает оценку сформированности следующих компетенций: УК-1; УК-4; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-13; ОПК ОС-16; ПК-1.1; ПК-5.1; ПК-6.1; ПК-6.2

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) представляет собой выполненную студентом самостоятельную исследовательскую работу, демонстрирующую сформированность компетенций и уровень подготовленности к решению профессиональных задач. Студент является автором ВКР и несет полную ответственность за содержащиеся в ней сведения.

Выпускная квалификационная работа должна выполняться в форме научного или прикладного исследования по одной из актуальных тем, соответствующей программе подготовки по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» и специализации «Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях». Работа не должна иметь компилятивный характер. Выпускная квалификационная работа должна соответствовать состоянию и перспективам современной психологической науки и практики. Требования к выпускной квалификационной работе представлены в приложениях 3 и 4.

Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством научного руководителя – высококвалифицированного в данной области специалиста из числа преподавателей факультета. Научный руководитель закрепляется решением руководителя



программы специалитета «Психология служебной деятельности». При необходимости может быть также назначен консультант (консультанты) ВКР.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- ☐ совместно со студентом формулирует тему ВКР,
- ☐ дает задания для выполнения ВКР,
- ☐ проводит консультации в процессе выполнения ВКР,
- ☐ оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения ВКР,
- ☐ рекомендует студенту литературу по теме,
- ☐ контролирует выполнение ВКР,
- ☐ даёт оценку сделанной ВКР и оценку сформированности компетенций на основе выполнения заданий ВКР,
- ☐ информирует выпускающую кафедру и деканат о ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

Работа над ВКР включает следующие этапы:

- определение цели работы,
- составление плана работы,
- сбор информации и изучение основной учебной и научной литературы по теме,
- написание теоретико-аналитического обзора литературы по проблеме и предмету исследования,
- планирование исследования,
- подбор современных методов и технологий для сбора данных,
- организацию и проведение исследования,
- сбор эмпирических данных,
- анализ полученных результатов,
- написание эмпирической части исследования,
- формулировка выводов,
- составление практических рекомендаций,
- оформление выпускной квалификационной работы.

Примерные темы выпускных квалификационных работ утверждаются руководителем программы специалитета «Психология служебной деятельности» с учетом предложений студентов, научных руководителей и работодателей не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. Примерные темы дипломных работ представлены в приложении 5.

Общий контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет руководитель программы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в сроки, предусмотренные учебным планом. В течение этого срока студент обязан посещать консультации научного руководителя и, соответственно его предложениям, вносить изменения и корректировки в текст ВКР.

Студент должен предоставить готовую ВКР научному руководителю, а также ее копию и электронную версию в деканат в соответствии с графиком, но не позднее, чем за 7 календарных дней до ее защиты.

Научный руководитель в соответствии с графиком, но не позднее, чем за 5 дней до защиты, предоставляет руководителю программы специалитета «Психология служебной деятельности» отзыв о работе обучающегося над ВКР. В отзыве научный руководитель отмечает ее достоинства, недостатки, наличие или отсутствие неправомерного заимствования, оценивает работу и сформированность компетенций. Форма отзыва научного руководителя представлена в приложении 6.

Электронный вариант выпускной квалификационной работы обязательно проверяется на неправомерное заимствование с помощью лицензионной программы «Антиплагиат». Объем оригинального текста в ВКР должен составлять не менее 80%.

Студент должен быть ознакомлен с отзывом научного руководителя не позднее, чем за 2 дня до предварительной защиты дипломных работ.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензентом выпускных квалификационных работ по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности» может быть специалист, работающий на должности соответствующего профиля, не являющийся штатным преподавателем факультета социальных наук ННГУ и сотрудником организации, где выполнена работа. Рецензенты проводят анализ содержания ВКР и представляют письменную рецензию руководителю программы специалитета «Психология служебной деятельности» не позднее, чем за 5 дней до защиты ВКР. Форма рецензии представлена в приложении 7.

В соответствии с графиком, но не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР проводится предварительная защита дипломной работы на заседании профильной кафедры. По итогам предзащиты ВКР руководитель программы специалитета «Психология служебной деятельности» предоставляет секретарю государственной экзаменационной комиссии выписку из протокола предзащиты, отзыв научного руководителя и рецензию рецензента на выпускную квалификационную работу.

Не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты, студент передает секретарю государственной экзаменационной комиссии окончательный вариант ВКР в бумажном (2 экземпляра) и электронном виде, а также портфолио с документами о профессиональных достижениях. Требования к портфолио представлены в приложении 8.

Защита ВКР проходит публично, за исключением работ, содержащих элементы государственной тайны. На защиту в один день выносятся не более 12 работ. Продолжительность защиты ВКР не должна превышать 8 академических часов.

На защите ВКР студент должен представить доклад продолжительностью не более 10 мин. с кратким изложением результатов своей работы.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на заседании ГЭК в следующем порядке:

- 1) инструктаж студентов по процедуре проведения защиты ВКР секретарем Государственной экзаменационной комиссии,
- 2) вступительное слово председателя ГЭК,
- 3) доклады студентов и их обсуждение, каждый из которых в следующем порядке:
  - ☐ выступление студента,
  - ☐ ответы студента на замечания рецензента,
  - ☐ ответы студента на вопросы членов ГЭК по содержанию ВКР,
  - ☐ ответы студента на вопросы членов ГЭК не по содержанию ВКР, позволяющие оценить сформированность компетенций, оценка которых выносится на Государственную итоговую аттестацию;
- 4) обсуждение членами ГЭК в закрытом режиме сформированности компетенций выпускников и выставление соответствующих оценок,
- 5) решение вопроса о присуждении или не присуждении квалификации выпускнику;
- 6) обсуждение наиболее интересных с научной или практической точки зрения магистерских диссертаций с выработкой рекомендаций, в том числе
  - ☐ рекомендаций по опубликованию результатов ВКР,
  - ☐ рекомендаций по внедрению результатов ВКР;
- 7) заполнение экзаменационной ведомости и протоколов Государственной итоговой аттестации;
- 8) оглашение председателем ГЭК в присутствии членов комиссии результатов Государственной итоговой аттестации;
- 9) ответы членов комиссии на вопросы студентов.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются

протоколами.

Оценки, полученные студентом по итогам Государственной итоговой аттестации, могут быть оспорены студентом в случае нарушения членами ГЭК процедур, устанавливаемых «Положением о Государственной итоговой аттестации ННГУ им. Н.И. Лобачевского». Студент имеет право написать заявление в Апелляционную комиссию факультета (института) с просьбой разрешить повторную защиту ВКР по причине нарушения порядка проведения ГИА. В заявлении студенту необходимо указать, какие именно нарушения имели место при проведении ГИА. Апелляционная комиссия должна рассмотреть заявление в течение суток и, если факты нарушения порядка проведения ГИА будут подтверждены, назначить официальную повторную защиту ВКР на Государственной экзаменационной комиссии не позднее 3-х дней после официальной аттестации. Если фактам нарушения порядка проведения ГИА, изложенным в заявлении студента, апелляционная комиссия не найдет подтверждений, она своим решением отклоняет просьбу студента. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом.

### **7. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации**

Оценка сформированности компетенций на ГИА проводится в соответствии с «Порядком выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ННГУ им. Н.И. Лобачевского» и «Регламентом оценки сформированности компетенций при проведении Государственной итоговой аттестации в ННГУ им. Н.И. Лобачевского».

Оценка сформированности компетенций осуществляется по видам государственных аттестационных испытаний (табл. 1).

Таблица 1

**Матрица компетенций по видам государственных аттестационных испытаний**

<b>Универсальные компетенции</b>		
<b>Тип задач профессиональной деятельности</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикатор (индикаторы) достижения компетенции</b>
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Знает принципы разработки и реализации проектов, способы оценивания результативности проектов. ИУК-2.2. Умеет применять методы проектирования. ИУК-2.3. Владеет опытом постановки цели, определения задач и ожидаемых результатов проекта.
Командная работа и лидерство	<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Знает основы командообразования и лидерства. ИУК-3.2. Умеет разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели. ИУК-3.3. Владеет опытом командной работы по достижению поставленной цели.
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Знает социальные, этические и культурные нормы, принятые в обществе и профессиональной среде, принципы толерантного и конструктивного межличностного взаимодействия. ИУК-5.2. Умеет взаимодействовать с представителями различных культур. ИУК-5.3. Владеет опытом толерантного и конструктивного межкультурного взаимодействия.

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	<b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Знает основные механизмы личностного и профессионального развития, принципы и методы самообразования и самоорганизации деятельности. ИУК-6.2. Умеет определять приоритеты собственной деятельности. ИУК-6.3. Владеет способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки и самообразования.
	<b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Знает научно-практические основы физической культуры, здорового образа жизни с учетом анатомо-физиологических особенностей организма. ИУК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные методы и средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИУК-7.3. Владеет методами и средствами укрепления здоровья, физического самосовершенствования.
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1. Знает основы организации безопасности жизнедеятельности в повседневных условиях и при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций. ИУК-8.2. Умеет анализировать условия жизнедеятельности; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. ИУК-8.3. Владеет навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
Инклюзивная компетентность	<b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Знает основы применения дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. ИУК-9.2. Умеет анализировать проблемы лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах. ИУК-9.3. Владеет опытом использования дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические	ИУК-10.1. Знает основы экономических процессов ИУК-10.2. Умеет анализировать экономические решения в различных

	решения в различных областях жизнедеятельности	областях жизнедеятельности. ИУК-10.3. Владеет навыками принятия экономических решений.
Гражданская позиция	<b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Знает этические, социальные и правовые нормы гражданского общества. ИУК-11.2. Умеет давать оценку коррупционному поведению. ИУК-11.3. Владеет навыками антикоррупционного поведения в ситуациях морального выбора.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
Ценностно-мотивационная ориентация	<b>ОПК-1.</b> Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ИОПК-1.1. Знает основные внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, психологические основы гражданственности, патриотизма, профессионального долга. ИОПК-1.2. Умеет анализировать основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории в целях формирования устойчивых внутренних мотивов профессионально-служебной деятельности. ИОПК-1.3. Владеет опытом анализа устойчивых внутренних мотивов профессионально-служебной деятельности, базирующихся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга.
	<b>ОПК-4.</b> Способен описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной профессиональной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности персонала, осуществлять профессиональный психологический отбор лиц, способных овладевать и осуществлять	ИОПК-4.1. Знает методы описания структуры деятельности специалиста в рамках определенной профессиональной сферы, анализа и оценки психологических условий профессиональной деятельности персонала, профессионального психологического отбора. ИОПК-4.2. Умеет описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной профессиональной сферы, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности персонала, ИОПК-4.3. Владеет методами осуществления профессионального психологического отбора лиц, способных осуществлять определенные виды профессиональной деятельности.

	определенные виды профессиональной деятельности	
Консультационная деятельность	<b>ОПК-7.</b> Способен осуществлять консультирование в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала	ИОПК-7.1. Знает методы, принципы и специфику психологического консультирования в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала. ИОПК-7.2. Умеет применять методы консультирования в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала. ИОПК-7.3. Владеет методами психологического консультирования.
	<b>ОПК-8.</b> Способен организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц к профессиональной деятельности	ИОПК-8.1. Знает основные закономерности функционирования психики; теоретические основы общей, специальной и целевой психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц к профессиональной деятельности. ИОПК-8.2. Умеет разрабатывать программы общей, специальной и целевой психологической подготовки. ИОПК-8.3. Владеет методами осуществления общей, специальной и целевой психологической подготовки.
	<b>ОПК-9.</b> Способен осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности	ИОПК-9.1. Знает основные цели и задачи психологического сопровождения персонала, роль и значение психологического климата для оптимизации служебной деятельности. ИОПК-9.2. Умеет применять методы психологического сопровождения персонала. ИОПК-9.3. Владеет методами диагностики психологического климата.
	<b>ОПК-10.</b> Способен применять методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе выполнения задач служебной	ИОПК-10.1. Знает типы и характер задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях; методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц. ИОПК-10.2. Умеет применять методы психологического сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц.

	деятельности, в том числе в экстремальных условиях	ИОПК-10.3. Владеет методами психологической поддержки сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц.
Психологическая интервенция (развитие, коррекция и реабилитация)	<b>ОПК-11.</b> Способен проводить работу по психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц, действовавших в экстремальных условиях	ИОПК-11.1. Знает особенности функционирования психики в экстремальных условиях, основные особенности протекания психических процессов, свойств и состояний человека в норме и патологии; методы психологической реабилитации и социально-психологической реадaptации. ИОПК-11.2. Умеет применять методы психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, а также социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц, действовавших в экстремальных условиях. ИОПК-11.3. Владеет методами работы с психологическими травмами.
	<b>ОПК-12.</b> Способен проводить работу по социальной реабилитации лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации	ИОПК-12.1. Знает психологические механизмы социализации и адаптации, методы изучения и коррекции психических состояний, в том числе в ситуациях социальной дезадаптации. ИОПК-12.2. Умеет осуществлять психологическую диагностику лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации, проводить работу по социальной реабилитации. ИОПК-12.3. Владеет методами диагностики и коррекции социальной дезадаптации.
	<b>ОПК-14.</b> Способен использовать адекватные развивающие и коррекционные программы, осуществлять психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, суицидальными	ИОПК-14.1. Знает основные закономерности протекания психических процессов и развития психических состояний; типы, формы и методы диагностики девиаций; методы психологической интервенции. ИОПК-14.2. Умеет использовать адекватные развивающие и коррекционные программы, осуществлять психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц с различными проявлениями девиаций, зависимостей, суицидальными наклонностями. ИОПК-14.3. Владеет методами осуществления психологической интервенции с целью изменения негативных состояний лиц с различными проявлениями девиаций.

	наклонностями	
Организационно-управленческая деятельность	<b>ОПК-15.</b> Способен при выполнении задач профессиональной деятельности планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	ИОПК-15.1. Знает основы психологии управления, служебной деятельности. ИОПК-15.2. Умеет организовывать, контролировать и учитывать результаты служебной деятельности исполнителей при выполнении профессиональных задач. ИОПК-15.3. Владеет опытом планирования и организации служебной деятельности исполнителей.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
	<b>ПК-1.2.</b> Способен анализировать экспертные вопросы, разрабатывать и реализовывать план проведения психологического исследования в рамках экспертизы	ИПК-1.2.1. Знает научно-теоретические принципы, правовые и организационные основы назначения и проведения различных видов экспертиз. ИПК-1.2.2. Умеет анализировать экспертные вопросы и разрабатывать план проведения психологического исследования с целью их разрешения. ИПК-1.2.3. Владеет опытом разработки плана проведения психологической экспертизы.
Психологическая интервенция (развитие, коррекция и реабилитация)	<b>ПК-2.1.</b> Способен разрабатывать и применять программы, направленные на коррекцию и профилактику эмоционального выгорания сотрудников	ИПК-2.1.1. Знает причины и симптомы развития эмоционального выгорания; методы психологической диагностики, коррекции и профилактики эмоционального выгорания. ИПК-2.1.2. Умеет разрабатывать и применять программы, направленные на коррекцию и профилактику эмоционального выгорания. ИПК-2.1.3. Владеет навыками психологической диагностики и профилактики эмоционального выгорания.
	<b>ПК-2.2.</b> Способен разрабатывать и применять развивающие и коррекционные программы по повышению психологической устойчивости сотрудников к стрессогенным условиям профессиональной	ИПК-2.1.1. Знает основы анализа условий профессиональной деятельности; особенности функционирования психики в стрессогенных условиях; методы повышения психологической устойчивости. ИПК-2.1.2. Умеет разрабатывать и применять развивающие и коррекционные программы по повышению психологической устойчивости сотрудников к стрессогенным факторам профессиональной деятельности. ИПК-2.1.3. Владеет методами



	деятельности	диагностики и развития психологической устойчивости.
Консультационная деятельность	<b>ПК-3.1.</b> Способен оказывать психологическую помощь лицам, попавшим в трудные жизненные ситуации с использованием методов психологического консультирования	ИПК-3.2.1. Знает основные принципы, виды и методы оказания психологической помощи в трудных жизненных ситуациях. ИПК-3.2.2. Умеет применять методы психологического консультирования для оказания психологической помощи в трудных жизненных ситуациях. ИПК-3.2.3. Владеет опытом оказания психологической помощи в трудных жизненных ситуациях с использованием методов психологического консультирования.
	<b>ПК-3.2.</b> Способен разрабатывать и применять реализовывать программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию; анализировать информацию о потребностях и запросах клиента или заказчика услуг	ИПК-3.2.1. Знает психологические особенности потребностно-мотивационной сферы человека; основные требования и этические принципы предоставления психологических услуг по психологическому консультированию; методы индивидуального, семейного и группового психологического консультирования. ИПК-3.2.2. Умеет анализировать информацию о потребностях и запросах клиента или заказчика услуг, разрабатывать программы по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию. ИПК-3.2.3. Владеет методами оказания психологических услуг по психологическому консультированию.
Организационно-управленческая деятельность	<b>ПК-4.1.</b> Способен принимать управленческие решения для выполнения профессиональных задач, в том числе в нестандартных условиях	ИПК-4.1.1. Знает основы служебной деятельности; психологии риска; методы принятия управленческих решений. ИПК-4.1.2. Умеет анализировать риски при принятии управленческих решений для выполнения профессиональных задач. ИПК-4.1.3. Владеет опытом анализа управленческих решений
	<b>ПК-4.2.</b> Способен к выполнению функций управления в рамках регламентов и полномочий психолога служебной деятельности	ИПК-4.2.1. Знает управленческие задачи, функции и методы; регламенты и полномочия психолога служебной деятельности. ИПК-4.2.2. Умеет применять методы управления в рамках регламентов и полномочий психолога служебной деятельности. ИПК-4.2.3. Владеет опытом применения регламентов и полномочий психолога

		служебной деятельности.
	<b>ПК-5.2.</b> Способен применять адекватные методы психологического обеспечения для решения специальных задач служебной деятельности	ИПК-5.2.1. Знает задачи служебной деятельности; методы психологического обеспечения служебной деятельности. ИПК-5.2.2. Умеет отбирать и применять методы психологического обеспечения для решения специальных задач служебной деятельности ИПК-5.2.3. Владеет методами психологического обеспечения для решения специальных задач служебной деятельности.

Таблица 4

**Практические задания для оценки сформированности компетенций в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

Задачи ВКР	Практические задания	Компетенции
Задача 1. Разработка методологической основы исследования	1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования, гипотезы	УК-2
	2. Составить программу эмпирического исследования	УК-3
	3. Обосновать актуальность проблемы с использованием общемировоззренческих гуманитарных знаний	УК-3;
	4. Провести анализ актуальных проблем практической психологии в конкретном силовом ведомстве	УК-8;
Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	5. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий	УК-7
	6. Проанализировать и представить современные научные теории по предмету и проблеме исследования с обоснованием ведущей теоретической концепции	УК-6
	7. Проанализировать зарубежную информацию по проблеме исследования	УК-6
	8. Описать проблему исследования с указанием её практической значимости для конкретного силового ведомства	ОПК-12
	9. Проанализировать полученные данные с учетом специфики функционирования человека в зависимости от возрастных особенностей, кризисов развития и факторов риска, принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам	УК-9
Задача 3. Планирование, организация и проведение эмпирического исследования	10. Подобрать и применить для изучения предмета исследования психологические методы в соответствии с проблемой исследования	ПК-5.2
	11. Провести сбор данных в соответствии с задачами исследования	
	12. Провести опрос респондентов в соответствии с правилами и стандартами применения психологических методов и технологий	ПК-5.2
	13. Описать выборку респондентов в соответствии с принципами конфиденциальности, требованиями научной и профессиональной этики	ПК-5.2
	14. Грамотно применить при работе с респондентами психодиагностические методики	ОПК-14
	15. Грамотно осуществить интерпретацию психодиагностических данных применительно к обследуемой группе и(или) конкретному индивиду	ОПК-15
	16. Описать результаты эмпирического исследования с учетом поставленных цели и задач	ПК-3.2
	17. Подобрать для применения в исследовании релевантные методы количественного анализа данных	ПК-4.1
	18. Грамотно применить методы математической статистики при анализе данных	ПК-3.2
Задача 4. Научное обобщение и описание результатов исследования	19. Проанализировать полученные данные с учетом внешних и внутренних факторов, влияющих на предмет исследования, личностных, возрастных, социальных, профессиональных особенностей респондентов	ПК-3.2
	20. Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования	УК-10
	21. Описать выявленные закономерности по результатам анализа данных	ОПК-7

Задача 5. Формулирование	22. Сформулировать выводы и заключение в соответствии с поставленными задачами и полученными результатами.	ОПК-1
-----------------------------	--	-------

выводов, разработка заключения и практических рекомендаций по результатам исследования	23. Разработать научно-практические рекомендации, направленные на решение актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	УК-11
	24. Определить практическую значимость полученных результатов для организации психологической пропаганды и профилактики проблемы среди сотрудников, военнослужащих и служащих	УК-11
Задача 6. Представление результатов исследования	25. Представить текст курсовой работы в соответствии с требованиями к структуре и стилистике профессиональных текстов, лаконично излагая результаты исследования, избегая логических ошибок и противоречий	ПК-4.2
	26. Представить текст курсовой работы в полном соответствии с правилами библиографического описания и оформления, требованиями профессиональной этики и информационной безопасности	ПК-3.2
	27. Представить текст курсовой работы и доклад по ее результатам в соответствии с нормами русского языка	ПК-2.1
	28. Подготовить доклад о проведенном исследовании в соответствии с требованиями	УК-9

При оценке сформированности компетенций выпускников ННГУ на ГИА учитываются оценки, полученные на предыдущих этапах формирования компетенций по итогам промежуточных аттестаций.

При оценке сформированности компетенций выпускников на госэкзамене и защите ВКР учитывается сформированность следующих составляющих компетенций:

- ☐ полнота знаний, оценивается на основе ответов на теоретические вопросы программы госэкзамена, анализа теоретической части ВКР и ответов на вопросы на защите ВКР;
- ☐ наличие умений (навыков), оценивается на основе ответов на практикоориентированные вопросы программы госэкзамена и результатов выполнения соответствующих заданий, а также на основе анализа эмпирической части ВКР и ответов на вопросы на защите ВКР;
- ☐ владение первичным профессиональным опытом, а также проявление личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию, оценивается на основе анализа эмпирической части ВКР, содержания портфолио и ответов на вопросы на защите ВКР.

Оценивание компетенций осуществляется на основе 4-х балльной измерительной шкалы (Таблица 5):

- «отлично» - сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи по видам профессиональной деятельности;
- «хорошо» - сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- «удовлетворительно» - сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник способен решать базовые профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- «неудовлетворительно» - сформированность компетенций не соответствует требованиям ФГОС и ОПОП; выпускник не готов решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Таблица 5

**Измерительная шкала оценки сформированности компетенций на защите выпускной квалификационной работы Государственной итоговой аттестации**

Составляющие компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>Полнота знаний</b>	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки.

				Допущено несколько несущественных ошибок.
<b>Наличие умений (навыков)</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, некоторые – на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными несущественными ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, без недочетов.
<b>Владение опытом и выраженность личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию</b>	Отсутствует опыт профессиональной деятельности. Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности (все виды практик пройдены в соответствии с требованиями, но есть недочеты). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена	Имеется опыт профессиональной деятельности (все виды практик пройдены в соответствии с требованиями без недочетов). Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но существенных достижений в профессиональной деятельности на данный момент нет.	Имеется значительный опыт по некоторым видам профессиональной деятельности, больше, чем требуется по программам практик. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию ярко выражена. Имеются существенные профессиональные достижения.
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, опыта недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение.	Сформированность компетенции (компетенций) соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям компетентностной модели выпускника, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта в полной мере достаточно для решения профессиональных задач.
<b>Итоговая обобщенная оценка сформированности всех компетенций</b>	Значительное количество компетенций не сформированы	Все компетенции сформированы, но большинство на низком уровне	Все компетенции сформированы на среднем или высоком уровнях	Большинство компетенций сформированы на высоком уровне
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Средний	Высокий

В случае несформированности хотя бы одной компетенции, интегрированная оценка не может быть положительной.

На государственной итоговой аттестации определяется уровень сформированности компетенций (табл. 6). Уровни сформированности компетенций отражаются в оценках аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации.

Таблица 6

### Уровни сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций	Критерий	Дескрипторы уровней сформированности компетенций
0	компетенция не сформирована	Студент не демонстрирует минимально необходимых знаний, умений, профессионального опыта
I (низкий, базовый)	Критерий действия	Обучающийся должен продемонстрировать усвоенную знаниевую базу, выполнить поставленные типовые задачи. <u>Ограничения:</u> Студент демонстрирует базовые знания, умения, профессиональный опыт в форме пассивного воспроизведения ранее усвоенного материала. Расширение учебной и профессиональной деятельности студента лишено самостоятельности: получение новых знаний, умений и профессионального опыта требует участия преподавателя. Студент не

		может самостоятельно устанавливать связи между различными компонентами знания, между теорией и практикой, между учебной или профессиональной задачей и способом её решения, между процессом решения задачи и итоговым результатом.
II (средний)	Критерий автономии (самостоятельности).	<p>Дополнительно к дескрипторам базового уровня обучающийся должен продемонстрировать самостоятельность при получении новых знаний, умений, профессионального опыта. Это выражается в следующем:</p> <p>а) студент может самостоятельно найти, усвоить и продемонстрировать новые знания, умения и профессиональные навыки,</p> <p>б) студент может самостоятельно устанавливать связи между различными компонентами знания, теорией и практикой, учебной или профессиональной задачей и способом их решения, процессом решения задачи и итоговым результатом;</p> <p>в) студент может решать задачи с элементами непредсказуемости.</p> <p>Студент демонстрирует развитое профессиональное мышление, в том числе осведомленность о разнообразии идей, концепций, методов, способность их обсуждать, сравнивать, делать выводы на основе анализа.</p> <p><u>Ограничения:</u></p> <p>Обучающийся демонстрирует слабую инициативу в формировании профессиональных компетенций. Это выражается в том, что студент не проявляет значительной учебной, профессиональной, творческой активности в следующем:</p> <p>а) в развитии собственного знания: не выдвигает авторских идей, гипотез, концепций, предложений; не устанавливает междисциплинарных связей в своем познании,</p> <p>б) в расширении индивидуальных умений, а также в формировании индивидуального профессионального опыта,</p> <p>в) не демонстрирует готовности к профессиональным достижениям.</p>
III (высокий)	Критерий профессиональной активности.	<p>Дополнительно к дескрипторам продвинутого уровня, студент должен продемонстрировать высокий уровень учебной, профессиональной, творческой активности. Это выражается в том, что обучающийся проявляет способность к самоорганизации деятельности, что выражается в следующем:</p> <p>а) создании нового знания;</p> <p>б) самостоятельном расширении индивидуальных умений и профессионального опыта;</p> <p>в) активном участии студента в различных учебных и профессиональных проектах, исследованиях, творческих работах,</p> <p>г) наличии профессиональных достижений.</p> <p>Студент может самостоятельно обозначать научную или прикладную проблему и находить пути её решения. Обучающийся демонстрирует способности к творческому мышлению: выдвижению новых или трансформация существующих идей, разработке и обосновании оригинальных решений практических или исследовательских задач.</p>

По результатам каждого государственного аттестационного испытания оформляются ведомости с указанием оценки и уровня сформированности компетенций.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета социальных наук от 25.02.2021, протокол № 6.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА ПО  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 37.05.02 ПСИХОЛОГИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ЧАСТЬ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ**

**1. Психологические школы в истории психологии XX века.**

Становление основных школ психологии. Зарождение и развитие психоанализа. Исследования психики в гештальт-психологии. Становление экзистенциальной психологии. Зарождение и развитие бихевиоризма. Гуманистическое направление в психологии XX века. Зарождение и развитие когнитивной психологии.

**2. История развития идей о психике человека в эпоху институционализации науки в XIX-XX вв.**

История психологии как науки. Понятие институционализации науки. Организационные формы институционализации психологии. Научная школа В. Вундта. Институционализация психологии в России. Русская психофизиологическая школа. Зарождение и развитие экспериментальной психологии. Исследования Ф. Гальтона. Становление психометрии, тестологии.

**3. Этические аспекты служебной деятельности**

Этические аспекты служебной деятельности. Социальная значимость профессии. Цель и смысл исполнения государственной службы, гражданского и служебного долга, профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

**4. Социальная психология групп**

Содержание понятия «группа». Группа как проводник социального влияния и социальная среда становления личности. Классификации социальных групп. Отличительные признаки малой и большой социальных групп. Функции социальной группы. Принадлежность к группе, «мы-чувство» и эмоциональный комфорт человека. Идентификация личности с группой. Большие устойчивые социальные группы и их потенциал как регуляторов социального поведения. Динамические процессы в малой группе. Групповая сплоченность. Различные подходы к изучению групповой сплоченности в социальной психологии. Природа феномена психологического климата в малой группе. Внутригрупповая дифференциация. Социальный статус и роль личности в группе. Типы ролей в группе.

**5. Этническое самосознание и этническая идентичность.**

Этнонациональное самосознание. Компоненты этнонационального самосознания. Этническая идентичность. Самоидентификация этноса. Этнические стереотипы и предрассудки. Полиэтнический, поликультурный и мультикультурный мир современных этносов

**6. Конфликты и способы их разрешения**

Психологическая характеристика конфликта. Основные модели конфликта. Функции конфликта. Анатомия конфликта. Основные показатели конфликта. Динамика конфликта. Превращение конструктивного конфликта в деструктивный. Основные способы разрешения конфликтной ситуации. Оптимальный способ разрешения конфликтной ситуации. Условия и критерии разрешения конфликтной ситуации. Основные ошибки, возникающие при

разрешении конфликтной ситуации.

## **7. Социализация и социальная регуляция поведения**

Понятие социализации. Направления анализа процесса социализации. Социальные характеристики личности. Социальные установки и их роль в психической регуляции социального поведения личности. Понятие социальной установки (аттитюда). Структура социальной установки. Функции социальных установок в регуляции социального поведения личности. Проблема соотношения социальных установок и реального поведения. Изменение социальных установок. Иерархическая структура диспозиций личности. Социальная идентичность. Социально-психологические качества личности. Ценностные ориентации личности.

## **8. Психологическая устойчивость субъекта труда к особым условиям деятельности в профессиях особого риска**

Надежность деятельности как основная проблема профессий особого риска. Психофизиологические и личностные предпосылки надежности профессиональной деятельности. Структура психологической устойчивости: мотивационный, эмоциональный, волевой, когнитивный и операциональный компоненты. Психодиагностическая оценка сформированности компонентов психологической устойчивости субъекта труда к психогенным факторам профессиональной деятельности в профессиях особого риска. Ценностно-смысловая основа психологической устойчивости в профессиях особого риска. Психологическая готовность как преддательственное психическое состояние.

## **9. Принятие решений**

Понятие решения. Классификации решений. Правила принятия решений. Алгоритм принятия решений. Классификация методов принятия решений. Эффективность решений. Методы оценки эффективности принятия и реализации решений. Зависимость принятия решения от индивидуального стиля. Особенности индивидуального и группового принятия решений. Понятие среды принятия решений.

## **10. Психологические механизмы отклоняющегося поведения личности**

Подходы отечественных и зарубежных психологов к изучению девиантного поведения. Экзистенциально-гуманистический подход к девиантному поведению. Психодинамические аспекты отклоняющегося поведения. Отклоняющееся поведение как результат научения.

## **11. Классификация видов отклоняющегося поведения**

Проблема классификации поведенческих отклонений. Психологическая классификация видов отклоняющегося поведения. Медицинская классификация поведенческих расстройств. Сравнительная характеристика поведенческих феноменов.

## **12. Норма и патология в клинической психологии**

Понятие нормы и патологии в клинической психологии. Виды норм. Расстройство. Критерии психического здоровья. Факторы, влияющие на здоровье и болезнь. Болезнь как уровень патологии. Модели болезни. Качество жизни как критерий изучения личности в болезни. Критерии качества жизни. Понятия «инвалид» и «инвалидность» как крайняя форма патологии.

## **13. Особенности научной методологии психологии**

Предмет психологии. Парадигмы в психологии. Естественнаучная парадигма. Герменевтическая парадигма. Психотехническая парадигма. Синергетическая парадигма. Конструктивистская парадигма. Методологические принципы психологии.



Методологические проблемы в психологии. Проблема метода в психологии. Классификации методов психологии. Место психологии в системе наук. Структура психологии. Особенности психологического знания.

#### **14. Профессиональная деятельность психологов**

Особенности профессии «Психолог». Научные исследования в деятельности психологов. Практическая работа психологов. Виды практической деятельности психологов. Связь науки и практики в деятельности психолога. Образовательная деятельность психолога. Профессиональная компетентность психолога и её развитие. Профессиональное становление психологов-исследователей и психологов-практиков. Этика профессиональной деятельности психологов. Личностные качества психолога.

#### **15. Психологические особенности условий труда в силовых структурах**

Труд и его условия. Классификация условий труда. Труд в особых и экстремальных условиях. Психогенные факторы условий труда в силовых структурах: повышенная опасность, неопределенность, ответственность, нормативность, сложность. Витальная угроза как главный психогенный фактор условий труда в силовых структурах. Готовность к применению боевого оружия и готовность к самопожертвованию. Единоначалие как основной принцип силовых структур. Адаптивно-дисциплинарная модель взаимоотношений. Функционально-ролевая насыщенность служебной деятельности. Важность общественных целей и высокий уровень профессиональной ответственности

#### **16. Психология субъекта профессиональной деятельности**

Понятие профессиональной деятельности. Психологическая структура профессиональной деятельности. Основные типы и виды деятельности. Способности как факторы профессиональной деятельности. Понятие профессионально важных качеств деятельности. Мотивация трудовой деятельности. Понятие коллективного субъекта профессиональной деятельности. Развитие личности профессионала.

#### **17. Психология деятельности персонала исправительных учреждений**

Специфика деятельности персонала исправительного учреждения. Структура деятельности персонала ИУ. Особенности познавательной деятельности сотрудников ИУ. Психические состояния, возникающие в процессе деятельности сотрудников ИУ. Профессиональный отбор кандидатов на службу в ИУ как фактор повышения эффективности их будущей деятельности. Психологическая структура личности сотрудников ИУ УИС. Профессиональные качества сотрудников ИУ. Социально-психологические явления в организации персонала ИУ.

#### **18. Научно-методические вопросы профессионального отбора**

Роль и место профессионального психологического отбора в силовых структурах. Сущность и задачи профессионального психологического отбора в силовых структурах. Основные принципы расстановки кадров в силовых ведомствах. Содержание мероприятий по профессиональному психологическому отбору. История и современное состояние профессионального психологического отбора в силовых ведомствах РФ. Зависимость кадрового пополнения силовых структур от социально-экономических тенденций в обществе.

#### **19. Применение методов психодиагностики на практике. Классификация психодиагностических методик**

Процедура психодиагностики. Применения психодиагностических методик в практике обучения и воспитания, в медицинской практике, в психологическом консультировании, в сфере трудовой деятельности, в судебно-психологической экспертизе.

Типы психодиагностических методик. Формализованные методы психодиагностики. Тесты. Виды тестов. Опросники. Виды опросников. Малоформализованные методы. Наблюдение. Виды наблюдения. Беседа. Интервью. Виды интервью. Контент-анализ.

## **20. Типы психологических экспериментов**

Переменные и модели при разных типах экспериментов. Отличия в предметной области или в содержании гипотез психологических экспериментов. Отличия в формах осуществления психологического эксперимента. Эксперимент реальный и мысленный. Эксперименты, проводимые в лаборатории и в «полевых» условиях. Сосуществование разных объяснительных подходов к психологическим экспериментам.

## **21. Сущность и специфика психологической подготовки специалистов в силовых структурах**

Общее представление о целях и задачах психологической подготовки специалистов в силовых структурах. Методологические принципы психологической подготовки специалистов в силовых структурах. Виды психологической подготовки и ее основное содержание. Инвариантные разделы психологической подготовки. Методические основы психологической подготовки

## **22. Профессиональные принципы и технологии сохранения психологического здоровья**

Психическое состояние как интегральное проявление психики в конкретных ситуациях.

Классификация, способы предупреждения проявления пассивных и активных отрицательных состояний. Прогнозирование и использование отрицательных психических состояний. Приемы и техники саморегуляции психических состояний. Психофизические основы тревоги, боязни, страха. Технологии вытеснения страхов, навязчивых состояний. Психологическая релаксация и методы активизации резервов организма. Техники психологической и психофизической саморегуляции специалиста в ходе выполнения профессиональных задач.

## **23. Функциональные состояния и работоспособность человека в профессиональной деятельности**

Понятия «функциональные состояние человека и «работоспособность» в психологии труда и смежных дисциплинах. Классификация функциональных состояний. Цели и методы диагностики функциональных состояний. Эргономические основы проектирования режимов труда и отдыха.

## **24. Психодиагностика личностных образований**

Психодиагностика интеллектуальных психических образований. Классификации методик диагностики интеллекта. Показатель IQ. Методы оценки интеллекта и умственных способностей. Психодиагностика аффективной сферы и психических состояний. Методы оценки выраженности эмоций. Психодиагностика напряженности, тревоги, стресса, состояний психического дискомфорта. Психодиагностика мотивации. Методы психодиагностики выраженности базовых мотивов. Психодиагностика личностных особенностей человека. Методы психодиагностики базовых личностных черт и типологических личностных характеристик.

## **25. Психофизиологические механизмы познавательной деятельности**

Психофизиология восприятия. Анализаторы. Кодирование информации в нервной системе. Нейронные модели восприятия. Психофизиология внимания. Ориентировочная реакция. Теории и модели внимания. Психофизиология памяти. Виды памяти и научения. Временная организация памяти. Механизмы запечатления. Теории и модели памяти. Психофизиология мыслительной деятельности. Психофизиологические аспекты принятия

решений.

## **26. Межличностное взаимодействие как предмет социально-психологических исследований.**

Межличностное взаимодействие как система взаимно обусловленных индивидуальных действий. Предмет анализа: инструментально – технологическая сторона общения. Способ (ы) достижения взаимности между участниками общения (взаимодействия). Структура межличностного взаимодействия: а) контексты межличностного взаимодействия, б) пространство межличностного взаимодействия; в) сценарии и механизмы взаимодействия. Типы взаимодействия. Виды социальных мотивов при вступлении во взаимодействие с другими людьми.

## **27. Социально-психологическая работа психолога в организации**

Группы в организациях. Структура группы в организациях. Команды в организациях, их формирование. Социально-психологический климат. Структура и факторы формирования социально-психологического климата. Диагностика социально-психологического климата. Конфликты и конфликтные отношения в организациях. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Организационная культура. Функции и структурные компоненты организационных культур. Организационная культура и приверженность организации.

## **28. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания**

Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулируемая биологическая система. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. Утомление при физической и умственной работе: компенсированное, некомпенсированное, острое, хроническое. Биологические ритмы и работоспособность. Средства физической культуры в совершенствовании организма, обеспечении его устойчивости к физической и умственной деятельности. Воздействие природных и социальных факторов на организм и жизнедеятельность человека.

## **29. Развитие личности профессионала**

Понятие профессионализации личности. Прогрессивная стадия профессионального становления личности. Формирование мотивов профессиональной деятельности. Формирование профессиональных знаний и представлений. Формирование профессионально важных качеств личности. Регрессивная стадия профессионального становления личности. Профессиональная деформация личности. Феномен психического выгорания

## **30. Методы и формы психологической реабилитации**

Реабилитация как система мер, процесс, и результат. Принципы реабилитации. Базовая и индивидуальная программы реабилитации. Этапы реабилитационного процесса. Компоненты реабилитации: социально-медицинский, психологический, социально-педагогический, социально-бытовой, профессиональный и социокультурный. Реабилитационный потенциал. Технология и методы психологической реабилитации. Социально-психологический патронаж. Комплексная реабилитация лиц с острыми стрессовыми расстройствами, посттравматическими стрессовыми расстройствами, поведенческими отклонениями, нарушениями соматического здоровья.

## **31. Риски в профессиональной деятельности**

Отличительные особенности риска в разных сферах деятельности и разных профессиях. Выраженность склонности к риску в различных профессиональных группах. Виды риска при осуществлении профессиональной деятельности специалистами опасных профессий. Профессиональный, хозяйственный и приемлемый риски. Восприятие и

субъективная оценка степени риска. Качественный и количественный виды анализа рисков. Фактор страха и фактор контроля как важнейшие элементы восприятия риска.

### **32. Профилактика нарушений психологического здоровья**

Понятия «здоровье», «психологическое здоровье», «психологическое благополучие». Сравнительная характеристика процессов, состояний, свойств здоровой/нездоровой личности. Психологическое здоровье как профессиональный ресурс. Профессиональная гигиена. Проблема профилактики профессиональной деформации и профессионального выгорания. Интегральная модель невротического расстройства личности. Основные направления психопрофилактики. Методы и формы психопрофилактики.

### **33. Судебно-психологическая экспертиза**

Методологические основы судебно-психологической экспертизы. Предмет судебно-психологической экспертизы. Поводы назначения судебно-психологической экспертизы. Компетенция судебно-психологической экспертизы. Вопросы, исследуемые судебно-психологической экспертизой.

### **34. Психологическая коррекционная работа**

Виды психологической коррекции. Психокоррекционная ситуация: основные элементы. Принципы психологической коррекции. Цели и задачи коррекционной работы. Групповые и индивидуальные формы коррекционной работы. Методы коррекционной работы. Особенности использования методов психокоррекционной работы при различных проблемах. Контроль эффективности коррекционной работы.

### **35. Нейрофизиологические основы адаптивного поведения**

Конвергенция. Дивергенция. Оклюзия и облегчение. Латеральное торможение. Рефлекторная дуга и петля. Функциональная система П.К. Анохина. Представления И.М. Сеченова о произвольных действиях. Физиологический механизм произвольных и непроизвольных движений. Физиология памяти человека и животных (кратковременная и долговременная память; этапы формирования: выработка, фиксация, хранение, воспроизведение). Роль гиппокампа. Представления о функциональной организации целенаправленного поведения по П. Анохину. Концепция доминанты А.А. Ухтомского. Соотношение доминанты и условного рефлекса.

### **36. Профессиональное общение**

Характеристики общения. Потребность в общении, цели и функции общения. Структура общения. Виды и уровни общения. Стили общения. Возрастные особенности общения. Специфика делового общения. Коммуникативная компетентность как компонент профессиональной компетентности. Виды, формы и стили делового общения. Виды и формы психологического воздействия в деловом общении. Имидж в деловом общении.

### **37. Психологическая помощь в экстремальных ситуациях.**

Экстремальные ситуации. Особенности экстремальных ситуаций. Виды экстремальных ситуаций. Чрезвычайные ситуации и катастрофы. Катастрофическое сознание. Кризисные и критические ситуации. Ситуации острого стресса. Психологическая помощь личности в экстремальных ситуациях. Принципы оказания первой психологической помощи пострадавшим. Экстренная психологическая помощь. Психотерапия в экстремальных ситуациях.

### **38. Принципы и технологии профессионального ориентирования.**

Профориентология как научная основа профориентации. Цели профессиональной ориентации. Принципы профориентологии. Функции профориентации. Профпросвещение.

Принципы проведения профориентационной работы. Методы профориентологии. Условия эффективности профориентационной деятельности и профпросвещения. Организация и проведение профконсультаций. Содержание профконсультационной помощи личности. Составление программ оказания профориентационной помощи. Компетентность в профориентационной деятельности.

### **39. Подготовка и проведение психологического консультирования.**

Подготовка к психологическому консультированию. Основные этапы психологического консультирования. Процедуры психологического консультирования. Стадии психологического консультирования. Техника психологического консультирования. Беседа с клиентом. Советы и рекомендации клиенту. Завершающий этап консультирования. Типичные ошибки в процессе консультирования и пути их устранения.

### **40. Психология обучения**

Сущность понятия обучения. Обучение как условие развития. Гипотеза Л.С. Выготского о соотношении обучения и развития. Развивающее обучение Л.В. Занкова. Теория развивающего обучения Д.Б. Эльконина - В.В. Давыдова. Теория поэтапного формирования умственных действий П.Я. Гальперина. Современные направления обучения

### **41. Психология воспитания**

Многообразие представлений о процессе воспитания. Психологические аспекты воспитания. Процесс воспитания, социализации и формирования личности. Взаимосвязь обучения и воспитания. Структура воспитательного процесса. Цели, содержание, методы и средства воспитания. Особенности организации семейного воспитания

### **42. Методы активного обучения**

Активные формы обучения. Система активных форм обучения. Достоинства активных методов обучения. Правила и принципы интерактивного обучения. Игра как инструмент обучения. Ролевые игры. Имитационные игры. Деловые игры. Метод конкретных ситуаций. Разработка и реализация учебных кейсов. Структура кейса и этапы разработки. Тренинги. Достоинства и недостатки тренингов. Содержание тренинга. Тренер в процессе тренинга.

### **43. Принятие решений в экстремальных ситуациях**

Управляемость как комплексный критерий эффективности деятельности организации. Границы управляемости. Факторы, влияющие на решения в экстремальных условиях/ситуациях (личностные оценки, среда принятия решения, информационные и поведенческие ограничения, взаимозависимость решений). Типы решений, характерных для экстремальных условий и ситуаций. Критерии качества решений, принимаемых в экстремальных ситуациях. Этапы, особенности и проблемы принятия управленческих решений в условиях риска, неопределенности, дефицита времени и пр.

### **44. Практическая работа психолога в организации по оценке персонала**

Особенности работы психолога-практика в организации. Решение организационных задач психологом. Профессиональные роли организационного психолога. Этические нормы и правила работы психолога-практика. Оценка персонала. Компетентностный подход в оценке персонала. Методы оценки персонала. Аттестация. Ассессмет-центр. Управление по целям. Метод 360 градусов.

### **45. Роль среды и наследственности в развитии психологических характеристик**

Генетические и средовые факторы в развитии психики. Наследование. Генотип и фенотип. Понятие гена. Влияние среды на развитие генетически заданных признаков. Норма реакции и диапазон реакции. Типы средовых влияний. Генотип-средовые корреляции и

генотип-средовые взаимодействия. Генетические эффекты. Наследуемость. Определение наследуемости. Эпигенетическая концепция.

#### **46. Эмоции и эмоциональные состояния**

Определения эмоций, чувств. Функции эмоций: приспособительная, сигнальная, оценочная, регуляторная, коммуникативная. Взаимосвязь эмоций с другими психическими явлениями. Характеристика чувств. Эмоциогенные ситуации. Эмоциональные состояния. Характеристики эмоциональных состояний: аффекта, стресса, настроения, фрустрации, страсти, депрессии и др.

#### **47. Мотивация и воля**

Определение потребности и мотива. Теории мотивации. Мотивация как процесс. Основные классификации потребностей. Этапы формирования мотива. Факторы, влияющие на формирование мотива. Стадии мотивации. Виды мотивационных образований. Характеристика мотивационных образований. Воля. Критерии воли. Волевое действие и его структура. Формирование воли и факторы, влияющие на этот процесс.

#### **48. Темперамент и характер**

Определение темперамента. Теории темперамента. Конституциональные и факторные теории темперамента. Концепции темперамента Теплова, Небылицина, Русалова. Характеристики личности, относимые к темпераменту. Нейробиологические основы темперамента. Связь темперамента и характера. Определение характера. Характер как система отношений. Структура характера по С.Л. Рубинштейну: отношение к себе, к другому, к вещам, к слабым, к деятельности, к морали. Характер как форма поведения личности. Типологии характера. Основные этапы формирования характера. Факторы, влияющие на формирование характера. Изменение характера в течение жизни. Личность и характер. Акцентуации характера. Явная и скрытая акцентуации. Классификации акцентуаций по К. Леонгарду, по А. Личко, по Ганнушкину, по К. Юнгу. Характеристики акцентуаций.

#### **49. Основные подходы к изучению личности**

Подходы к изучению личности. Основные компоненты теорий личности. Критерии оценки теорий личности. Психология личности в классическом психоанализе З. Фрейда. Индивидуальная теория личности А. Адлера. Теории личности в неопсихоанализе: К. Хорни, Э. Фромм, Э. Эриксон. Психология личности в теориях научения: Б.Ф. Скиннер, Д. Роттер, А. Бандура. Теория личностных конструкторов Д. Келли. Психология индивидуальности Г. Олпорта. Гуманистическая теория личности А. Маслоу. Феноменологическая теория личности К. Роджерса. Экзистенциальный подход к пониманию личности: Р. Мэй, В. Франкл.

#### **50. Психическое развитие личности**

Психическое развитие: понятие, характеристики, факторы. Теории психического развития. Периодизация психического развития: З. Фрейд, Э. Эриксона, Ж. Пиаже, Л.С. Выготского, Д.Б. Эльконина. Соотношение созревания и развития. Основные направления психомоторного и психосенсорного развития. Психофизиологические основания развития высших психических функций. Факторы, определяющие психическое развитие. Механизмы развития личности. Социальное и морально-нравственное развитие. Проблема психологической зрелости и критерии ее определения. Соотношение обучения и развития. Понятие о стабильных и критических возрастах.

## ЧАСТЬ 2. ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННЫЕ ВОПРОСЫ

1. Сформулируйте свою точку зрения на вопрос: какие из направлений современной психологии, по Вашему мнению, имеют наибольшее значение в развитии современной культуры, современной картины мира, общественного сознания. Приведите аргументы.

2. Сформулируйте свою точку зрения на вопрос: связано или нет развитие психологии как науки с основными этапами развития общества и этапами развития науки, как элемента культуры общества? Приведите аргументы.

3. Сформулируйте, как Вы понимаете, этические принципы профессиональной деятельности судебного эксперта-психолога? Опишите алгоритм его работы с учетом данных принципов.

4. Рассмотрите культуру своего этноса на основании 5-10 пословиц, которые, по вашему мнению, наиболее точно отражают ментальность носителей вашей культуры. Проанализируйте, какие ценности лежат в основе этих пословиц. Какие ценности характерны именно для этой культуры, а какие являются общечеловеческими? Проанализируйте, какие из выявленных вами ценностей могут препятствовать толерантному отношению к другим этническим группам и почему?

5. По определению А.Г. Караяни, психологическая подготовка – это система целенаправленных воздействий, имеющая целью формирование и закрепление у воинов психологической готовности и устойчивости, преимущественно на основе самосовершенствования личностных и развития профессионально важных качеств, приобретения опыта успешных действий в моделируемых экстремальных условиях боевой обстановки. А на чем основывается психологическая подготовка психологов силовых ведомств? Опишите, как развивается Ваша психологическая устойчивость и готовность к профессиональной деятельности? Оцените их текущий уровень.

6. По мнению военного специалиста А.Г. Тараса, при воспитании психологической устойчивости перед факторами, вызванными экстремальной ситуацией, главные усилия должны быть направлены на то, чтобы любые неожиданности для военнослужащего стали привычными. Чтобы неожиданность стала правилом, сюрприз – закономерностью, а внезапное изменение ситуации – обычным делом. Как с учетом этого утверждения может быть построена подготовка психологов силовых ведомств? Разработайте программу для повышения своей психологической устойчивости на этапе адаптации к профессиональной деятельности.

7. Вы – помощник командира части по работе с личным составом. Подразделение вашей части заступает в наряд. В субботу в 16 часов дня вам позвонили с контрольно-пропускного пункта и сообщили, что к рядовому Николаеву прибыли родители. Есть необходимость отпустить его в увольнение в город. Вы решили, что рядового надо снять с наряда для встречи с родителями и заменить другим человеком. Как вы это сделаете? Из каких принципов будете исходить?

8. По данным профессиограммы, для специалиста в области пожарной безопасности, уровень психического и физического здоровья выше по значимости в профессиональном плане, чем общий уровень его культуры. Поясните, почему такое значение придается именно здоровью таких специалистов? Как психолог может способствовать поддержанию

необходимого уровня психического и физического здоровья для таких специалистов?

Предложите ряд мер по осуществлению этой программы.

№ п/п	Название блока	Содержание	Степень значимости
1	Физические характеристики	Физическое и психическое здоровье	Существенно
2	Общая культура	Широкий кругозор, внешняя привлекательность (одежда, аккуратность, манеры и т.д.)	Желательно

**9.** По данным профессиограммы, для специалиста в области пожарной безопасности, уровень физической выносливости выше по значимости в профессиональном плане, чем общий уровень его культуры. Как психолог может способствовать поддержанию необходимого уровня физической выносливости для таких специалистов? Предложите ряд мер по осуществлению программы формирования физической выносливости кандидата на службу в пожарной части.

№ п/п	Название блока	Содержание	Степень значимости
1	Физические характеристики	Стеночность (способность работать много часов в интенсивном режиме)	Существенно
2	Общая культура	Широкий кругозор, внешняя привлекательность (одежда, аккуратность, манеры и т.д.)	Желательно

**10.** Профессиональная деятельность офицера, бесспорно, носит эмоциогенный характер, обусловленный высокой степенью напряженности и ответственности, активными межличностными взаимодействиями, существующими в рамках специфических субординационных норм. Это предполагает достаточно высокий уровень умений и навыков у офицера эмоционально-волевой регуляции: эмпатии, эмоциональной сдержанности, уравновешенности, коммуникативной толерантности, эмоциональной устойчивости и др., которые можно назвать составляющими эмоционального интеллекта.

Как выявить у конкретного сотрудника выраженность эмоционального интеллекта? Что должен сделать психолог для этого? Предложите конкретные методы и методы психодиагностики.

**11.** Для некоего психологического исследования определена такая тема «Нравственные качества военного определяют успешность его профессиональной деятельности». Подумайте и обозначьте для данной темы проблему, цель, предмет, гипотезу и задачи исследования. С помощью каких методов можно решить задачи исследования?

**12.** Воины с выраженной потребностью в самовоспитании, со сформировавшейся установкой на постоянную и систематическую работу над собой, как правило, самокритично относятся к себе, стремятся анализировать свою деятельность, определяют правила личного поведения, прилагают волевые усилия к их выполнению и корректируют свое отношение к задачам воинской службы.

Какие условия профессиональной военной службы могут быть организованы Вами как специалистом-психологом для развития такой системы качеств у офицеров младшего звена?

**13.** Военнослужащие с недостаточно сформировавшейся установкой и потребностью в профессиональном самовоспитании. Они понимают и переживают свои недостатки, ищут пути самосовершенствования, пытаются планировать свою работу, анализировать и контролировать поведение. Однако многое из намеченного эти воины не претворяют в жизнь или претворяют частично. Происходит это потому, что у них недостаточно сформирована



целеустремленность, слабая волевая направленность, а иногда и недостаточная воспитанность. Поэтому система профессионального самовоспитания у таких военнослужащих часто носит «сезонный» характер, зависит от настроения, влияния не всегда учитываемых субъективных факторов и имеет большую «частоту колебаний». Немаловажное значение имеет и характер воспитательной работы, проводимой с воинами.

Какие условия профессиональной военной службы могут быть организованы Вами как специалистом-психологом для предотвращения развития такой системы качеств у офицеров младшего звена?

**14.** На основании проведенного психологического обследования с учетом его результатов вынесите одно из следующих заключений о профессиональной пригодности кандидатов к военной службе по контракту: а) «рекомендуется в первую очередь» – первая категория; б) «рекомендуется» – вторая категория; в) «рекомендуется условно» – третья категория; г) «не рекомендуется» – четвертая категория. Обоснуйте свое решение.

ФИО кандидата	Выраженные индивидуальные качества	Категория
Иванов И.И.	Общительность, стрессоустойчивость, осторожность при принятии решений, тактичность, мотивация избегания неудач, консерватизм, ориентация на профессиональное развитие	
Петров М.Н.	Стремление к расширению социальных и деловых контактов, избегание стрессовых и конфликтных ситуаций, мотивация к успеху, тактичность и дипломатичность, стремление к лидерству в коллективе, ответственность, ориентация на стабильность в работе	

**15.** На основании проведенного психологического обследования с учетом его результатов вынесите одно из следующих заключений о профессиональной пригодности кандидатов к военной службе по контракту: а) «рекомендуется в первую очередь» – первая категория; б) «рекомендуется» – вторая категория; в) «рекомендуется условно» – третья категория; г) «не рекомендуется» – четвертая категория. Обоснуйте свое решение.

ФИО кандидата	Выраженные индивидуальные качества	Категория
Кузнецов С.П.	Общительность, активность в деятельности, стрессоустойчивость, склонность к риску, мотивация к избеганию неудач, прямота в общении, высокая самооценка	
Сидоров В.А.	Средний уровень общительности, ориентация на мнение коллектива, стремление к лидерству, стрессоустойчивость мотивация к успеху, тактичность и дипломатичность, направленность на личностное развитие	

**16.** У спасателя МЧС после физкультурной нагрузки в ортостатической пробе после перехода в вертикальное положение прирост пульса достигает 30 ударов в минуту. Оцените функциональное состояние спасателя МЧС.

**17.** Разработайте модель компетенций психолога исправительной колонии. Предложите план и методы оценки ключевых компетенций для нового сотрудника.

**18.** В морально-психологической подготовке к ведению спасательных работ в районах стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф особое место занимает подготовка коллективов - личного состава объектов экономики, органов управления и формирований гражданской обороны. Главное внимание при этом уделяется выработке четких правильных представлений о возможных стихийных бедствиях, крупных авариях и катастрофах, их особенностях, характере действий в ходе спасательных работ, повышению коллективной

стойкости к психологическим нагрузкам, развитию выносливости, самообладания, быстрой ориентации, неуклонному стремлению к выполнению полученных задач, развитию взаимовыручки и взаимодействий.

Какое значение в такой подготовке может иметь роль психолога? Составьте примерную программу психологической подготовки сотрудников вуза к действиям по гражданской обороне и поведению в чрезвычайных ситуациях. Какие темы Вы туда включите?

**19.** Уровень психологической подготовки спасателей имеет немаловажное значение и при организации работ по ликвидации аварии (катастрофы). Малейшая растерянность и проявление страха, особенно в самом начале аварии (катастрофы), могут привести к тяжелым, порой непоправимым последствиям.

Какое значение в такой подготовке может иметь роль психолога? Составьте примерную программу психологической подготовки спасателей к эффективному поведению в чрезвычайных ситуациях.

**20.** В профессионально-служебной деятельности спасателей нередко возникают психологически насыщенные ситуации, отличающиеся от нормальных (оптимальных, благоприятных), называемые обычно экстремальными, критическими, напряженными, особыми, чрезвычайными. Экстремальные (критические) ситуации характерны наличием в них факторов (объектов, условий, изменений), оказывающих сильное психологическое воздействие на людей.

Предположите, к каким личностным изменениям у спасателей МЧС может привести длительная служба (больше 10 лет)? Какие меры Вы как психолог можете предпринять для снижения риска их развития?

**21.** Факторы, порождающие психическую напряженность и называемые, в зависимости от вида напряженности стрессорами, фрустраторами и т.п., могут в одних случаях оказывать положительное мобилизирующее влияние на личность, а в других - отрицательное, дезорганизирующее воздействие. Предположите, от каких причин это будет зависеть? В каких случаях ситуация несения боевого дежурства будет способствовать, а в каких - дезорганизовывать стремление призывника к военной службе?

**22.** Сотрудник МВД обратился к психологу с такой проблемой: он не уверен в себе, ему трудно общаться с коллегами. Какие вопросы, объясняющие состояние сотрудника, выдвинет психолог? Какие рекомендации Вы можете предложить сотруднику, исходя из предположения, что эти затруднения связаны с кризисом среднего возраста сотрудника?

**23.** Раскройте возможности метода социометрии для изучения ролевой структуры группы и особенностей межличностных отношений. Опишите, как Вы будете применять метод социометрии в исследовании сотрудников оперативного отдела МВД, состав которого насчитывает 14 человек.

**24.** Предложите алгоритм разрешения конфликтной ситуации между офицером военной части и медицинским работником части. Опишите действия сторон, соответствующие оптимальному способу разрешения конфликтной ситуации.

**25.** Используя алгоритм разработки профилактических программ, предложите свой вариант программы на одну из тем:

- 1) «Пропаганда здорового образа жизни»;
- 2) «Психотехнологии ресурсосбережения».

Используя тематику и основное содержание психологической подготовки, составьте варианты заданий, которые можно использовать в процессе занятий с сотрудниками МЧС России.

**26.** Предложите сценарий социально-психологического тренинга по развитию какого-либо социально важного качества сотрудников МЧС. Какие бы Вы дали рекомендации по проведению этого тренинга?

**27.** Проанализируйте особенности поведения людей при катастрофах на основе просмотренных Вами фильмов. Какие умения, навыки и личностные особенности помогали героям справляться с экстремальными ситуациями, успешно решая возникшие проблемы?

**28.** Предложите алгоритм постановки патопсихологического диагноза сотрудника МВД, вернувшегося из зоны ведения боевых действий, с предположительно развивающимся посттравматическим синдромом. Как Вы организуете Ваши дальнейшие действия, если этот диагноз подтвердится?

**29.** Опишите возможные меры (методы, технологии) коррекции описываемого поведения сотрудников. Укажите социальных институты и специалистов, которые, помимо психолога, могут быть привлечены к участию в организации психокоррекции действий и реабилитации сотрудника. Укажите их возможные роли.

За помощью к психологу обратился офицер в отставке, 48 лет, имеющий семью с несовершеннолетними детьми. После завершения офицерской карьеры он пытается найти высокооплачиваемую работу. Его не берут на работу из-за возраста, его ожидания не реализовываются, семья может остаться без источника существования. Отчаявшись устроиться на работу, мужчина стал выпивать крепкие спиртные напитки ежедневно в течение 4 месяцев.

**30.** Представьте такую ситуацию: Вам поручено разработать программы предупреждения профессиональных рисков в различных видах деятельности. Какими универсальными принципами Вы бы руководствовались в проектировании режимов труда и отдыха?

**31.** Сформируйте опорную схему применения мер профилактики воровства в среде призывников как вида отклоняющегося поведения. Опишите основные действия администрации военных заведений, которые могут привести к снижению воровства среди призывников. Какие методы и технологии профилактики воровства в данном случае можете применить Вы как психолог?

**32.** Человек с девиантным поведением имеет устойчивую мотивацию к сохранению девиации. Несмотря на страдания личность всячески сопротивляется позитивным изменениям. Стимулирование мотивации изменения поведения можно назвать самой главной задачей и самой большой трудностью психолого-социального воздействия на личность. Работа с мотивацией начинается с первых минут поведенческого консультирования. Вопросом первостепенной важности является то, почему клиент обратился за помощью – какова мотивация его обращения. Какие техники стимулирования позитивной мотивации Вы можете использовать в психологической беседе с девиантом? Используя эти техники, приведите примерный план беседы с сотрудником ФСИН, мужчиной 35 лет с никотиновой зависимостью.

**33.** Какие бы Вы предложили психогимнастические упражнения для сотрудников пожарной службы, направленные на снятие эмоционального напряжения или создание

позитивного настроения?

**34.** Опишите возможные меры (методы, технологии) коррекции описываемого поведения сотрудников. Укажите социальных институты и специалистов, которые, помимо психолога, могут быть привлечены к участию в организации психокоррекции действий и реабилитации сотрудника. Укажите их возможные роли.

Членовредительство заключается в нанесении военнослужащим себе травм, ранений и увечий, позволяющих избежать или прекратить участие в боевых действиях. Чаще всего главной причиной членовредительства является трусость, болезненное переживание за свою судьбу. При этом избираются такие способы нанесения себе вреда, чтобы они в значительной степени не препятствовали жизни и деятельности в мирных условиях. В этих девиациях часто проявляется логика «меньшего из зол», т. е. спасения жизни за счет увечья. Основные разновидности членовредительства: нанесение себе увечий, самоотравление, самозаражение, самообморожение и др.

**35.** Опишите возможные меры (методы, технологии) коррекции описываемого поведения сотрудников. Укажите социальных институты и специалистов, которые, помимо психолога, могут быть привлечены к участию в организации психокоррекции действий и реабилитации сотрудника. Укажите их возможные роли.

Неустойчивость характера выражается в отвращении к труду, жажде развлечений, безответственности, трусости и слабости, легком вовлечении в правонарушения; такие люди обычно становятся «послушным орудием» в ситуации антиобщественной направленности.

**36.** Составьте алгоритм программы по сотрудничеству психолога пенитенциарного учреждения с различными категориями сотрудников по проблемам изучения личностных особенностей осужденных:

- а) с сотрудниками воспитательной службы; б) сотрудниками производственной службы;
- в) учителями школы, преподавателями профессионального училища;
- г) сотрудниками службы безопасности учреждения и др.

**37.** «Неуставные отношения» в настоящее время рассматриваются как явление, не свойственное исключительно армейской сфере. Из определения «неуставных отношений» как системы официально не декларируемых форм физического и психического насилия, обеспечивающих доминирующее положение старших по нерегламентированному статусу в группе над младшими следует, что они не ограничиваются рамками воинской организации.

Укажите социальных институты и специалистов, которые, помимо психолога, могут быть привлечены к участию в организации психопрофилактических действий подобного поведения среди сотрудников патрульно-постовой службы. Укажите их возможные роли.

**38.** Жестокое обращение по отношению к населению, особенно нелояльному по отношению к действующим войскам, является вопросом крайне сложным для нравственной оценки. Если использовать критерии мирного времени, то, безусловно, неактуальную, не вызванную конкретными действиями мирного населения жестокость следует отнести к девиантному поведению. Однако измененная система ценностей и моральных критериев, формирующаяся у участников войны, как бы выводит агрессию к нелояльному населению из перечня девиаций. Как правило, днем боевики из числа некомбатантов являются мирными жителями (дехканами, рабочими, учителями), а ночью — диверсантами, террористами, партизанами, подпольщиками.

Укажите социальных институты и специалистов, которые, помимо психолога, могут быть привлечены к участию в организации психопрофилактических действий по предотвращению подобного поведения военнослужащих. Укажите их возможные роли.

**39.** Предложите алгоритм профорientационной работы с выпускниками радиофизического факультета и военной кафедры вуза, которые ещё не определились с выбором будущей профессии.

**40.** Сформируйте команды руководства отделов ОВД (руководитель и его заместитель) с учетом принципа психологической совместимости из следующих работников. Принципы формирования команд следующие:

1. Если у одного из членов команды какое-либо профессионально важное качество ниже допустимого уровня, то у второго члена руководящей команды это качество должно быть выражено в высокой степени.
2. У руководителя лидерские качества должны быть более выражены, чем у его заместителя; у заместителя должны быть выражены исполнительские качества.
3. Темпоритмические показатели деятельности руководителя и его заместителя должны быть примерно равными.
4. У сотрудников должно быть выражено взаимное желание совместной деятельности с конкретным работником.

Руководители	Заместители
<p><i>Иванов И.И.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовность к экстренному действию ниже допустимого уровня.</li> <li>2. Выражены лидерские качества.</li> <li>3. Высокий темп деятельности.</li> <li>4. Готов работать с Сидоровым, Павловым</li> </ol>	<p><i>Сидоров П.В.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имеет высокий уровень выраженности всех ПВК.</li> <li>2. Выражены лидерские и исполнительские качества.</li> <li>3. Высокий темп деятельности.</li> <li>4. Готов работать со всеми руководителями.</li> </ol>
<p><i>Петров П.П.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имеет высокий уровень выраженности всех ПВК.</li> <li>2. Выражены лидерские качества.</li> <li>3. Низкий темп деятельности.</li> <li>4. Готов работать со всеми заместителями</li> </ol>	<p><i>Тихонов Н.В.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скорость переключения внимания ниже допустимого уровня</li> <li>2. Выражены исполнительские качества</li> <li>3. Низкий темп деятельности.</li> <li>4. Готов работать с Ивановым, Петровым, Лавровым</li> </ol>
<p><i>Лавров А.Н.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скорость переключения внимания ниже допустимого уровня</li> <li>2. Выражены лидерские качества</li> <li>3. Высокий темп деятельности</li> <li>4. Не готов работать с Тихоновым</li> </ol>	<p><i>Павлов М.Н.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имеет высокий уровень выраженности всех ПВК.</li> <li>2. Выражены исполнительские качества</li> <li>3. Высокий темп деятельности</li> <li>4. Не готов работать с Петровым.</li> </ol>

**41.** Представьте, что Вы собираетесь провести психологическую консультацию, инициированную одним из офицеров высшего звена, по его запросу. Как Вы организуете свою работу? Опишите и объясните необходимость каждого из планируемых вами шагов.

**42.** Трусость является самостоятельной девиацией, проявляющейся в самостоятельном прекращении боевой активности и занятии безопасного укрытия или оставлении поля боя. При этом одним из психологических механизмов реализации поведения выступает самоуспокоение по типу: «Будь что будет, главное выжить». Трусость может также являться причиной или фоном других видов отклоняющегося поведения (дезертирства, самоубийства,

убийства сослуживцев и командиров, требующих продолжения участия военнослужащего в боевых действиях и др.).

Опишите возможные меры (методы, технологии) психологической профилактики описываемого поведения сотрудников.

**43.** Реальное количество факторов риска совершения суицидальных действий в условиях военной службы значительно шире, чем в гражданской жизни. Это связано с особенностями жизнедеятельности военного человека, в первую очередь, проходящего военную службу по призыву. К ним относятся существенные ограничения, накладываемые на личность в силу действующего законодательства, но оказывающие существенное влияние на психику человека.

**44.** Предложите методы и приёмы повышения учебной мотивации учащихся кадетского училища подросткового возраста.

Военнослужащие, которые вообще никогда не задумывались о проблеме самовоспитания или имеют сложившееся отрицательное отношение к самовоспитанию, не демонстрируют выраженной потребности целенаправленно работать над собой. У них отсутствует установка на приобретение необходимых знаний, навыков и умений. Самовоспитанием они занимаются, как правило, стихийно, вынужденно, под воздействием сложившихся ситуаций, жизненных обстоятельств, постоянной требовательности, систематического контроля со стороны командиров и офицеров-воспитателей. Иногда такие военнослужащие считают, что заниматься самовоспитанием в условиях воинской службы нельзя, нет возможностей или нет необходимости («в армии все расписано, все указано, только выполняй»).

Определите, какие ошибки воспитания были допущены на предыдущих этапах по отношению к этим сотрудникам? Какие меры могут быть предприняты психологом военной части для их компенсации?

**45.** Проанализируйте данную ситуацию с точки зрения выраженности средовых детерминант и социальных механизмов оптимизации риска.

Произошедшее 15 января 2009 года назвали «Чудом на Гудзоне». В тот день командир рейса *Cactus-1549* Ч. Салленбергер совершил аварийную посадку самолёта Airbus A320 на холодные воды реки Гудзон в Нью-Йорке. При этом никто из находившихся на борту 155 человек не погиб. Но, несмотря на восторги со стороны общественности и СМИ, было начато расследование, которое угрожало профессиональной репутации и многолетней карьере командира Салленбергера. Суть претензий к пилотам сводилась к тому, что компьютерное моделирование полёта показало, что после момента столкновения со стаей птиц, которое привело к выходу из строя обоих двигателей на критически малой высоте, пилоты якобы могли посадить самолёт в двух близлежащих аэропортах без риска для жизней пассажиров. Приводнение гражданского самолёта на воду – очень рискованное мероприятие, которое практически никогда не происходило без жертв. Комиссия по расследованию происшествия допустила ошибку: расчёты производились с момента столкновения самолёта со стаей птиц и не учитывали время, необходимое для согласования мест возможной посадки и для принятия решения. Последующие расчёты полностью подтвердили правильность решения, принятого и осуществлённого пилотами. Спасательные мероприятия после приводнения на ледяную воду Гудзона заняли всего 24 минуты, что позволило сохранить жизнь всем пассажирам рейса и членам экипажа. Салленбергер был оправдан.

**46.** Психологическая информация пока недостаточно и не всегда правильно используется при решении кадровых вопросов. С одной стороны, это связано с тем, что многие правовые и организационные вопросы деятельности психологической службы не урегулированы, недооценивается роль и место психологического обеспечения в работе с личным составом, с другой - из-за слабой разработанности научно-методического

обеспечения функций психолога в сфере работы с кадровым резервом. Как недостаточное внимание к информации, предоставляемой психологом, может повлиять на эффективность управленческих решений командира военной части? Приведите пример. На основе этого примера разработайте стратегию поведения психолога в по взаимодействию с командиром этой военной части.

**47.** В вашем подразделении служат И., П., С., и Х. Все четверо сверстники, имеют отличные и хорошие результаты по службе и специальной подготовке. Однако по темпераменту они разные: И. – меланхолик, П. – сангвиник, С. – холерик, Х. – флегматик. Вам необходимо назначить:

- старшего группы по тушению пожара; -
- старшего группы поиска;
- создать две смены парных патрулей для усиления охраны территории части из данных служащих. Из каких соображений вы будете их комплектовать? Обоснуйте свое решение.

В чем проявляются особенности деятельности профессионала в рамках определённой сферы (психологический портрет профессионала), прогнозировании, анализе и оценке психологических условий профессиональной деятельности?

**48.** Предложите план исследования индивидуального стиля деятельности на примере анализа профессионального поведения успешных сотрудников. Данное исследование должно включать оценку характеристик индивидуального стиля деятельности: содержательных; динамических; результативных. Предложите способы оценки эффективности данной деятельности.

**49.** Один из механизмов реагирования на факторы опасности – условнорефлекторный. Он действует тогда, когда человек получил некоторый опыт и у него выработался нежелательный условный рефлекс на те элементы обстановки, которые сами по себе вполне безопасны, сопутствовали раньше действию реальной опасности. На этой основе страх может быть вызван практически любым фактором, если только он раньше был связан с тем или иным элементом действительной опасности. Каким образом может быть организована психологическая работа по борьбе с этим видом страхов? На каких психологических и физиологических закономерностях будет основан этот вид работы?

**50.** Укажите, как те или иные теории личности могут быть полезны в практической деятельности психолога силовых структур? Опишите, как можно применить те или иные подходы к структуре и динамике личности на практике.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Андреева, Г.М. Социальная психология: Практикум. [Электронный ресурс] / Г.М. Андреева, Е.А. Аксенова, Т.Ю. Базаров. — Электрон. дан. — М.: Аспект Пресс, 2009. — 480 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/68783> — Загл. с экрана. Lan Publishing
2. Викилова С.А., Безгодова С.А. История психологии. [Электронный ресурс]. — М.: Изд-во Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/8BEA4F3C-391F-4912-97C8-213730864D70#page/147>
3. Военная педагогика: учебник для вузов / И. А. Алехин [и др.]; под общ. ред. И. А. Алехина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 414 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/14F0628D-5075-4EFD-9612-85F17F6D42A3>
4. Григоренко. — М.: Аспект Пресс, 2008. — 196 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/68775>
5. Ермолаев-Томин, О.Ю. Математические методы в психологии в 2 ч.: учебник для академического бакалавриата / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 280 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/8BEA4F3C-391F-4912-97C8-213730864D70#page/147>
6. Змановская Е.В. Девиантология: (Психология отклоняющегося поведения): учебное пособие для студентов, изучающих психологию, соц. работу и соц. педагогику. - М.: Академия, 2004. - 288 с. В ФБ ННГУ. 50 экз.
7. Кавун, Л.В. Психология личности. Теории зарубежных психологов: учебное пособие для вузов / Л. В. Кавун. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 106 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/8036644B-FEF9-48CF-A3E5-424FD890523D>
8. Капилевич Л.В. Физиология человека. Спорт. Учебное пособие для прикладного бакалавриата. [Электронный ресурс]. — М.: Изд-во Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/C05BD6A1-6B10-448C-BDE3-8811C3A6F9D6#page/30>
9. Карандашев, В. Н. Психология: введение в профессию: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Карандашев. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 430 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/53342BDA-1890-46A4-99E2-A7FDE243C6DF>
10. Караяни, А. Г. Военная психология в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / А. Г. Караяни. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 218 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/3A35F420-2E53-4AC6-B561-6D485229A222>
11. Караяни, А. Г. Военная психология в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / А. Г. Караяни. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 280 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/1DA32D2E-427A-4009-A543-B3EF35EC2319>
12. Караяни, А. Г. Настольная книга военного психолога: практ. пособие / А. Г. Караяни. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 332 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/85736CB0-C3FA-4742-B111-66A332558F76>
13. Кашапов М.М. Психологическое консультирование. - М.: Юрайт. 2017. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/53342BDA-1890-46A4-99E2-A7FDE243C6DF>
14. Кашапов, М. М. Психология конфликта: учебник и практикум для академического бакалавриата / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 184 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F7D0D828-1548-47CF-8A37-7222B28CB95F>
15. Ковалева, А. В. Физиология высшей нервной деятельности и сенсорных систем: учебник для академического бакалавриата / А. В. Ковалева. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 183 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01206-4. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/B874B24A-F54A-4CC9-8810-DB93897B5631#page/3>
16. Колесник, Н. Т. Клиническая психология: учебник для академического бакалавриата / Н. Т. Колесник, Е. А. Орлова, Г. И. Ефремова ; под ред. Г. И. Ефремовой. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 359 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/85FF788E-B7F6-42D5-9D0D-1EB578BD8B77>
17. Корнилова Т.В. Экспериментальная психология в 2 ч. Часть 1.: учебник [Электронный ресурс]. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/DE90FB1B-9EBA-4961-9530-DCF783322A73>
18. Корягина, Н. А. Психология общения / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 440 с.
19. Лапыгин, Ю. Н. Методы активного обучения: учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Лапыгин.



- М.: Издательство Юрайт, 2017. — 248 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/E9BCE97D-53F8-43ED-8F07-AFA89D3790D1>
20. Мандель, Б.Р. Этнопсихология. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 320 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/63009>
21. Марютина Т.М. Психофизиология: общая, возрастная, дифференциальная, клиническая. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 436 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=502847>
22. Мещерякова, А. В. Психологическая работа с кадровым резервом в правоохранительных органах РФ: учебник и практикум для вузов / А. В. Мещерякова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 247 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/99D18B74-15A4-4F73-A0F7-C58711C6BCE5>
23. Нартова-Бочавер С.К. Дифференциальная психология. [Электронный ресурс] — М.: ФЛИНТА, 2016. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/84460>.
24. Немов Р.С. Общая психология в 3 т. - М.: Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/2FD60650-3ADC-4000-8490-04EBA5097164#page/1>
25. Немов Р.С. Психологическое консультирование. - М.: Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/9090A89C-7FC1-42D7-BA83-A50466EF9D46#page/72>
26. Одинцова, М. А. Психология экстремальных ситуаций: учебник и практикум для академического бакалавриата / М. А. Одинцова, Е. В. Самаль. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 303 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/5E7A29AC-88FC-47C0-B76D-34FF52261C2D>
27. Организационная психология: учебник [Электронный ресурс] / А.Б. Леонова, Т.Ю. Базаров, М.М. Абдуллаева [и др.]; под общ. ред. А.Б. Леоновой. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 429 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=854328>
28. Панина С.В., Макаренко Т.А. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся. — М.: Юрайт, 2016. — 312 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/9090A89C-7FC1-42D7-BA83-A50466EF9D46#page/72>
29. Психодиагностика / под ред. А.Н. Кошелевой, В.В. Хороших. [Электронный ресурс] — М.: Изд-во Юрайт, 2017. — Режим доступа: Электронная библиотека Юрайт (<https://www.biblio-online.ru/viewer/6ECD86C7-C6F6-4BBB-BB8D-89ADF5F927B4#page/1>)
30. Психодиагностика: Теория и практика. В 2-х ч./ Под ред. М.К. Акимовой. [Электронный ресурс] — М.: Изд-во Юрайт, 2017. — С. 54. Режим доступа: Электронная библиотека Юрайт (<https://www.biblio-online.ru/viewer/0622DE67-725B-452A-AE1F-AA8E1BBF9B95#page/54>)
31. Психология безопасности: учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Донцов, Ю. П. Зинченко, О. Ю. Зотова, Е. Б. Перельгина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 276 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/AE4E5D7A-96DF-4BD4-AA61-866C6BBCA49F>
32. Психология труда, инженерная психология и эргономика. В 2 ч.: учебник для академического бакалавриата / Под ред. Е.А. Климова, О.Г. Носковой, Г.Н. Солнцевой. М.: Юрайт, 2017. 359 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/3495C678-F871-41E4-8508-9EFBVBCEEB508>
33. Психология труда. Учебник и практикум для академического бакалавриата / Под ред. А.В. Карпова. М.: Юрайт, 2016. 364 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/C0AFBCC5-5CFD-49EB-ABE8-FC47C9AECBEB>
34. Равич-Щербо И.В. Психогенетика. [Электронный ресурс] / И.В. Равич-Щербо, Т.М. Марютина, Е.Л. Григоренко. — М.: Аспект Пресс, 2008. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/68775>
35. Романов, В. В. Юридическая психология: учебное пособие для вузов / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/3525921E-7486-4C5F-B103-C085C97CB788>
36. Специальная психология: учебник для академического бакалавриата / Л. М. Шипицына [и др.]; под ред. Л. М. Шипицыной. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 287 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/D846C04D-75FA-4F4B-90E6-5A5592D8EF59>
37. Тигунцева Г.Н. Психология отклоняющегося поведения: учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 349 с ЭБС «Юрайт»: <https://www.biblio-online.ru/viewer/C4AE4608-A4C7-43C1-8848-D242A9CCD382#page/1>
38. Фомина, А.Н. Педагогическая психология. [Электронный ресурс] / А.Н. Фомина, Т.Л. Шабанова. — Электрон. дан. — М.: ФЛИНТА, 2016. — 320 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/84354>
39. Хилько, М. Е. Возрастная психология: учебное пособие для вузов / М. Е. Хилько, М. С. Ткачева. [Электронный ресурс] — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа: Электронная библиотека Юрайт <https://www.biblio-online.ru/viewer/8BA0AB36-71C5->

46D8-AFB3-AC199998D73D

40. Чуланова О.Л. Компетентностный подход в управлении персоналом: схемы, таблицы, практика применения: учеб. пособие / О.Л. Чуланова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 73 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=752507#>
41. Шадриков, В. Д., Мазиллов В.А. Общая психология. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 411 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/D9277949-1AD9-43A2-8C73-E88D9663853B>
42. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Штроо. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/96BDCB81-08F2-49E1-9C8A-4A1803B72DCF>
43. Шульговский В. В.- Физиология высшей нервной деятельности с основами нейробиологии: учебник для студентов биол. специальностей вузов. - М.: Академия, 2003. Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru/php/details.php?DocId=284839>

## Приложение 2

### Распределение вопросов по билетам государственного междисциплинарного экзамена по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности

Номера теоретических вопросов	Код компетенции	Номер билета	Номера практикоориентированных вопросов	Код компетенции	Номер билета
1	ОК-2	25, 40	1	ОК-2	1
2	ОК-3	24, 41	2	ОК-3	2
3	ОК-4	23, 42	3	ОК-4	3
4	ОК-5	22, 43	4	ОК-5	4
5	ОК-5	21, 44	5	ОК-6	5
6	ОК-5	20, 45	6	ОК-6	6
7	ОК-6	19, 46	7	ОК-8	7
8	ОК-6	18, 47	8	ОК-9	8
9	ОК-8	17, 48	9	ОК-9	9
10	ОК-9	16, 49	10	ОПК-1	10
11	ОК-9	15, 50	11	ОПК-1	11
12	ОК-9	14, 39	12	ПК-3	12
13	ОПК-1	13, 38	13	ПК-3	13
14	ОПК-1	12, 37	14	ПК-4	14
15	ПК-3	11, 36	15	ПК-4	15
16	ПК-3	10, 35	16	ПК-5	16
17	ПК-3	9, 34	17	ПК-5	17
18	ПК-4	8, 33	18	ПК-6	18
19	ПК-5	7, 32	19	ПК-6	19
20	ПК-5	6, 31	20	ПК-9	20
21	ПК-6	5, 30	21	ПК-9	21
22	ПК-6	4, 29	22	ПК-10	22
23	ПК-9	3, 28	23	ПК-11	23
24	ПК-9	2, 27	24	ПК-11	24
25	ПК-10	1, 26	25	ПК-12	25
26	ПК-10	50, 25	26	ПК-12	26
27	ПК-11	49, 24	27	ПК-13	27
28	ПК-12	48, 23	28	ПК-13	28
29	ПК-12	47, 22	29	ПК-13	29
30	ПК-13	46, 21	30	ПК-14	30

31	ПК-14	45, 20	31	ПК-14	31
32	ПК-14	44, 19	32	ПК-14	32
33	ПК-15	43, 18	33	ПК-15	33
34	ПК-15	42, 17	34	ПК-15	34
35	ПК-15	41, 16	35	ПК-15	35
36	ПК-16	40, 15	36	ПК-16	36
37	ПК-16	39, 14	37	ПК-16	37
38	ПК-17	26, 13	38	ПК-16	38
39	ПК-18	27, 12	39	ПК-17	39
40	ПК-26	28, 11	40	ПК-17	40
41	ПК-26	29, 10	41	ПК-18	41
42	ПК-26	30, 9	42	ПК-18	42
43	ПК-27	31, 8	43	ПК-18	43
44	ПК-28	32, 7	44	ПК-26	44
45	ПСК-2	33, 6	45	ПК-27	45
46	ПСК-2	34, 5	46	ПК-27	46
47	ПСК-2	35, 4	47	ПК-28	47
48	ПСК-2	36, 3	48	ПК-28	48
49	ПСК-2	37, 2	49	ПСК-2	49
50	ПСК-2	38, 1	50	ПСК-2	50

### Приложение 3

#### Требования к структуре выпускных квалификационных работ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности

№	Структурные компоненты	Требования
1	Титульный лист	Оформляется в соответствии с требованиями к оформлению работ данного типа (приложение 6)
2	Содержание	Представляется перечень разделов работы в соответствии с ее структурой
3	Введение	Представляется формулировка темы дипломной работы; обосновывается актуальность проблемы; формулируются цель, объект, предмет и задачи исследования; характеризуется исследовательская выборка; представляется теоретико-методологическая основа исследования; перечисляются методы, методики и технологии исследования; раскрывается практическая значимость исследования; формируется тезаурус - ключевые понятия, используемые в работе
4	Главы 1-3	Названия и содержание глав направлены на решение сформулированных во Введении задач, определяемых типом исследования, в конце каждой главы представляются обобщения в виде Выводов по главе
5	Заключение	Формулируются результаты исследования, анализируется степень решения поставленных задач, определяются перспективы дальнейшего исследования, представляются обобщенные Выводы по дипломной работе
6	Список	Оформляется в соответствии с требованиями к оформлению работ

	литературы	данного типа (приложение 6)
7	Приложения	Предназначены для детализации содержания отдельных глав курсовой работы, представляются при необходимости и оформляются в соответствии с требованиями к оформлению работ данного типа (приложение 6)

## Приложение 4

### ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

#### 1. Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы

1.1. Оформление выпускных квалификационных работ регламентируется следующими национальными стандартами:

- структура диссертации:
  - ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
  - ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;
- подготовка библиографического списка литературы, составление библиографической записи на различные виды документов и их составных частей:
  - ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
  - ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»;
  - ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»;
- ссылки в тексте:
  - ГОСТ Р 7.0.5-2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;
- сокращение слов и словосочетаний:
  - ГОСТ Р 7.0.12-2011. «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке»;
  - ГОСТ 7.11-2004. «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».
- оформление иллюстративного материала:
  - ГОСТ 2.105-95. «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

1.2. Выпускная квалификационная работа печатается на одной стороне односторонней белой бумаги плотностью 70—80 г/см<sup>2</sup> формата А4 (210х297 мм).

1.3. Для оформления основного текста диссертации следует использовать шрифт **Times New Roman (Таймс)**. Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

1.4. Опечатки и графические неточности не допускаются. Разрешается вписывать в отпечатанный текст отдельные слова, формулы, знаки, но только черными чернилами или черной тушью печатными буквами. Опечатки, описки и графические неточности допускается

исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного изображения от руки печатными буквами черными чернилами или тушью.

1.5. Размер шрифта 12 пунктов (в таблицах и рисунках допустимо уменьшение размера шрифта до 8 пунктов). Межстрочный интервал 1,5 (для таблиц – одинарный). Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. В основном тексте ВКР выравнивание по ширине.

1.6. Страницы ВКР нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения, иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатается на середине нижнего поля страницы без точки на конце.

1.7. Объем ВКР должен быть не менее 50 страниц машинописного текста, не считая приложений.

## **2. Требования к рубрикации выпускной квалификационной работы**

2.1. Рубрикация текста отражает логику научного исследования. Простейшей рубрикой является абзац — часть текста, начинающаяся с абзацного отступа, служащая для объединения связанных друг с другом предложений, имеющих общий предмет изложения, в одно логическое целое. Абзац служит показателем перехода от одной мысли (темы) к другой и используется для облегчения чтения текста диссертации и его осмысления. Каждый абзац начинается с *красной строки* и представляет собой отступ от левого вертикального поля вправо на 1,5 см в начале первой строки каждой части текста. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и может колебаться от одного до пяти.

2.1. Структура ВКР должна включать следующие обязательные рубрики (разделы):

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Глава 1. (теоретико-аналитическая)
- Глава 2. (эмпирическая)
- Выводы
- Заключение
- Список литературы

Дополнительными (не обязательными) элементами структуры ВКР могут быть:

- Приложения
- Список сокращений и условных обозначений
- Список иллюстративного материала

2.2. Разделы ВКР начинаются с новой страницы, для подразделов это не обязательно. Заголовки разделов и подразделов в тексте работы располагают посередине строки без точки на конце. Заголовки одного уровня оформляются однотипно.

2.3. *Титульный лист* является первой страницей ВКР, оформляется строго по образцу (форма п4.1). Титульный лист должен содержать следующие сведения:

- ☐ профильное ведомство (*Министерство по образованию и науке российской федерации*)
- ☐ точное наименование вуза, где выполнена ВКР (*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»*);
- ☐ наименование структурного подразделения вуза (*Факультет социальных наук*);
- ☐ вид работы (*Выпускная квалификационная работа*);

- ☐ тема работы;
- ☐ фамилия, имя, отчество (полностью) исполнителя работы (студента);
- ☐ направление подготовки студента, профиль образовательной программы, форма обучения и курс (*направление подготовки 37.04.01 Психология, магистерская программа «Организационная психология», очная форма обучения магистратуры, 2 курс*);
- ☐ фамилия и инициалы научного руководителя;
- ☐ место и год написания ВКР.

Ниже представлен образец титульного листа

<i>Форма п 6.1.</i>
<p><i>Образец титульного листа</i></p> <p><b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»</b></p> <p><b>ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК</b></p> <p><b>ДИПЛОМНАЯ РАБОТА</b></p> <p><b>Психологические условия формирования сопротивляемости военнослужащих к экстремальным ситуациям профессиональной деятельности</b></p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;"> <u>Выполнила:</u>            студентка 5 курса            очной формы            обучения,            специальности 37.05.02            Психология служебной деятельности            Будилова Дарья Михайловна         </p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">           Научный руководитель:            д.психол.н., доц., профессор кафедры            общей и социальной психологии Иванов И.И.         </p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Нижний Новгород</p>

2.4. Оглавление – это указатель рубрик (заголовков). Оглавление ставится сразу после титульного листа. Все рубрики оглавления должны строго соответствовать заголовкам текста, и сохранять нумерацию, принятую в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности или соподчинении по сравнению с заголовками в тексте, нельзя. Названия отдельных глав не должны совпадать с общим названием раздела или

работы в целом. В конце каждой графы оглавления выставляется номер страницы, на которой напечатана данная рубрика в тексте. Нельзя вместо оглавления писать слово “содержание”, так как последнее в основном используют тогда, когда в какое-либо издание включено несколько произведений (статей, документов и др.).

2.5. Введение – это вводная часть работы. В ней задаются основные ориентиры в раскрытии автором темы дипломной работы. В тексте введения приводится информация соответственно документу «Требованиям к содержанию выпускной работы». Объем введения 2-4 страницы.

2.6. *Основная часть* ВКР включает детальное содержание работы, она делится на рубрики (разделы) соответственно внутренней логике исследования. Основными рубриками являются главы, они делятся на подглавы, параграфы и т.п. Все рубрики основной части должны иметь заголовки. Заголовки рубрик должны четко и кратко отражать их содержание. Главы обозначаются словом «Глава» и порядковым номером главы из одной цифры (например, *«Глава 2. Современные представления по проблеме и предмету исследования»*). Подглавы и параграфы обозначаются порядковым номером из 2-х или 3-х цифр, соответственно, который включает номер главы, номер подглавы, номер параграфа, разделенных точками. В конце номера параграфа точка не ставится ( например, *«2.1.2 Факторы, влияющие на лояльность персонала организации»*). Заголовки рубрик (разделов) печатают прописными буквами без точки на конце и располагают посередине строки. Подчеркивать, переносить и сокращать слова в заголовке не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу двумя интервалами. Объем отдельных глав основной части не регламентируется и определяется исходя из общего объема работы.

### **3. Требования к оформлению иллюстративного материала выпускной квалификационной работы**

3.1. Иллюстративный материал исследования ВКР может быть представлен таблицами, рисунками, графиками, схемами, диаграммами, чертежами, фотографиями, картами и др. Необходимое количество, состав и содержание иллюстративного материала определяется автором исследования, однако следует избегать излишней перегруженности основного текста. Менее значимый иллюстративный материал желательно вынести в приложение.

3.2. Иллюстративный материал ВКР должен соответствовать ряду требований:

- ☐ информативность – материал должен нести определенную информацию, соответствующую тексту работы,
- ☐ доступность восприятия – материал должен быть понятен для читающего непосредственно при восприятии, без дополнительных усилий по поиску в тексте и домысливания информации,
- ☐ соответствие нормам русского языка.

3.3. Иллюстративный материал размещают под текстом, в котором он упоминается впервые, или на следующей странице, либо – в приложении.

3.4. Иллюстративный материал должен быть снабжен необходимыми пояснениями, раскрывающими его смысл и содержание.

3.5. Графический материал обозначается словом «Рисунок», сокращенно – «Рис.». Каждый рисунок должен иметь название и порядковый номер. Номера рисунков должны быть привязаны к главам с использованием двойной рубрикации: номер главы и номер рисунка. Рисунки нумеруют арабскими цифрами, знак «№» перед цифрой не ставится, например, *«Рис. 3.2. Структура организации»*. Наименование рисунка пишется под графическим объектом, выделяется жирным шрифтом. После наименования рисунка могут

размещаться пояснения к нему.

3.6. На все рисунки в тексте ВКР должны быть приведены *ссылки*. При ссылке слово «рисунок» пишется в сокращенном виде с номером, например «рис. 1.7». Ссылки на иллюстрации могут входить в текст как составная часть или быть заключены в скобки со словом «см.» (смотри) или без него, если ссылка на иллюстрацию сделана первый раз. Например: «На рис. 15 приведена схема организации процесса восприятия» или «Схема организации процесса восприятия» (рис. 3.2)». Если в тексте дается ссылка на несколько иллюстраций, то слово «рисунок» пишется только один раз, при первом порядковом номере. Например: «Как видно из рис. 2.1; 2.2 и 2.3...». Если в работе приводится только один рисунок, то он не нумеруется.

3.7. Цифровой материал для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей следует представлять в виде *таблиц*. Они облегчают восприятие текста, насыщенного однородными сведениями, материал в них систематизирован, цифры выступают на первый план, слова не повторяются и т. п. Каждая таблица должна иметь название, которое должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название таблицы должно быть сформулировано таким образом, чтобы из него было понятно содержание таблицы без обращения к тексту ВКР. Название таблицы с ее номером следует помещать над таблицей, без абзачного отступа в одну строку. Название таблицы выделяется жирным шрифтом. Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах главы с использованием двойной рубрикации: номер главы и порядковый номер таблицы. Номер таблицы указывается после слова «таблица», которое приводится полностью, например: «**Таблица 2.2. Характеристики функциональных состояний**».

3.8. Любая таблица, независимо от ее содержания, должна быть построена по правилам логики и стилистики русского языка. Должно сохраняться логическое и стилистическое согласование элементов таблицы, иначе она будет непонятна. Так как таблицы приводятся для сравнения полученных или литературных данных, то указанные данные должны быть сопоставимы, т.е. цифровые данные необходимо выразить в одинаковых величинах или дать в пересчете на условные единицы, а текстовые данные должны быть одинаково стилистически оформлены.

3.9. В таблице в первом столбце, так называемом боковике, перечисляются те предметы, явления или процессы, которые в ней будут характеризоваться. В первой строке, так называемой головке таблицы, указываются параметры, по которым будут характеризоваться указанные в боковике предметы. В остальных строчках таблицы указываются характеристики предметов в соответствии с параметрами, по которым они сравниваются. Каждый заголовок над столбцом в головке таблицы должен относиться ко всем данным в этом столбце, а каждый заголовок какой-либо строки в боковике - ко всем данным этой строки. Заголовки боковика и головки таблицы можно поменять местами, но ни в коем случае не перемешивать - от этого логическая стройность таблицы будет утеряна.

3.10. В ячейках таблицы на пересечении строки и столбца характеризуется предмет, указанный в заголовке строки, по параметру, указанному в заголовке столбца. Ячейки нельзя оставлять пустыми. Если нет сведений для заполнения той или иной ячейки, ставится многоточие, а если явление не наблюдается, то ставится тире. Текст в ячейках начинается с прописной буквы и должен согласовываться с заголовками столбца и строки. Если в нижележащей ячейке повторяются слова вышестоящей ячейки, то их можно заменить кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, знаков, математических символов не допускается.

3.11. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) головка таблицы воспроизводится на следующем листе (странице). Слово «Таблица» и ее номер указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «**Продолжение таблицы 1.3**».

3.12. В тексте ВКР на каждую пронумерованную таблицу дается соответствующая *ссылка*. При ссылке следует писать слово «табл.» (таблица) с указанием ее номера,



например: «Формы защитных механизмов приведены в табл. 3» или «Основные особенности проявления аддикции указаны в табл. 1.2». При необходимости сделать ссылку на две-три таблицы слово «табл.» пишется только один раз, например: «Данные результатов опроса приведены в табл. 4.1, 4.2, 4.3».

3.13. Если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста таблиц или рисунков, их следует представить в примечаниях. Примечания следует помещать непосредственно после рисунка или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится двоеточие и текст примечания печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется, например: «Примечание: При использовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования...». Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами.

3.14. В ВКР могут приводятся *формулы и уравнения*. Их следует выделять из текста в отдельную строку. Математические формулы должны быть отпечатанными.

3.15. В тексте ВКР формулы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах главы. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа, например,

$$I_{\text{кал}} = 4,19 \text{ Дж} \quad (2.1)$$

В конце формул и в тексте перед ними необходимо расставлять знаки препинания таким образом, чтобы формула не нарушала грамматической структуры фразы. Между идущими подряд формулами ставится точка с запятой. Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (п.1.1).

3.16. Формулы должны иметь указания на содержание, вкладываемого в используемые символы (буквенные обозначения). При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные национальными или международными стандартами. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов должны быть приведены непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. При расшифровке формулы после каждой фразы следует ставить точку с запятой. Значение каждого символа приводится с новой строки. Первую строку начинают со слова «где». Двоеточие после слова «где» не ставят, например:

---

где  $PWC$  — физическая работоспособность;

$N_1$  — мощность первой нагрузки;

$N_2$  — мощность второй нагрузки;

$f_1$  — ЧСС в конце первой нагрузки;

$f_2$  — ЧСС в конце второй нагрузки;

$F$  — ЧСС, составляющая примерно 87 % от максимального возрастного пульса.

3.17. Ссылки в тексте на порядковые номера формул приводят в скобках. Отдельные термины, названия, смысл которых лучше воспринимается при сохранении их первоначального написания на иностранном языке, приводятся на языке оригинала.

3.18. При наличии комментариев и *пояснений* по содержанию текста, их следует оформлять в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски ставится над строкой арабскими цифрами «1». Допускается вместо цифр сноски использовать звездочку «\*». Сноски располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста сплошной линией. Применять более трех звездочек на странице не допускается.

#### 4. Требования к оформлению литературных источников

## выпускной квалификационной работы

### 1. Общие требования к оформлению выпускной квалификационной работы

1.1. Оформление выпускных квалификационных работ регламентируется следующими национальными стандартами:

- ☐ структура диссертации:
  - ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
  - ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;
- ☐ подготовка библиографического списка литературы, составление библиографической записи на различные виды документов и их составных частей:
  - ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
  - ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»;
  - ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»;
- ☐ ссылки в тексте:
  - ГОСТ Р 7.0.5-2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;
- ☐ сокращение слов и словосочетаний:
  - ГОСТ Р 7.0.12-2011. «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке»;
  - ГОСТ 7.11-2004. «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».
- ☐ оформление иллюстративного материала:
  - ГОСТ 2.105-95. «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам».

1.2. Выпускная квалификационная работа печатается на одной стороне односторонней белой бумаги плотностью 70—80 г/см<sup>2</sup> формата А4 (210х297 мм).

1.3. Для оформления основного текста диссертации следует использовать шрифт *Times New Roman (Таймс)*. Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

1.4. Опечатки и графические неточности не допускаются. Разрешается вписывать в отпечатанный текст отдельные слова, формулы, знаки, но только черными чернилами или черной тушью печатными буквами. Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного изображения от руки печатными буквами черными чернилами или тушью.

1.5. Размер шрифта 12 пунктов (в таблицах и рисунках допустимо уменьшение размера шрифта до 8 пунктов). Межстрочный интервал 1,5 (для таблиц – одинарный). Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. В основном тексте ВКР выравнивание по ширине.

1.6. Страницы ВКР нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения, иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д. Порядковый номер страницы печатается на середине нижнего поля страницы без точки на конце.

1.7. Объем ВКР должен быть не менее 50 страниц машинописного текста, не считая приложений.

## 2. Требования к рубрикации выпускной квалификационной работы

2.1. Рубрикация текста отражает логику научного исследования. Простейшей рубрикой является абзац – часть текста, начинающаяся с абзацного отступа, служащая для объединения связанных друг с другом предложений, имеющих общий предмет изложения, в одно логическое целое. Абзац служит показателем перехода от одной мысли (темы) к другой и используется для облегчения чтения текста диссертации и его осмысления. Каждый абзац начинается с *красной строки* и представляет собой отступ от левого вертикального поля вправо на 1,5 см в начале первой строки каждой части текста. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и может колебаться от одного до пяти.

2.1. Структура ВКР должна включать следующие обязательные рубрики (разделы):

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Глава 1. (теоретико-аналитическая)
- Глава 2. (эмпирическая)
- Выводы
- Заключение
- Список литературы

Дополнительными (не обязательными) элементами структуры ВКР могут быть:

- Приложения
- Список сокращений и условных обозначений
- Список иллюстративного материала

2.2. Разделы ВКР начинаются с новой страницы, для подразделов это не обязательно. Заголовки разделов и подразделов в тексте работы располагают посередине строки без точки на конце. Заголовки одного уровня оформляются однотипно.

2.3. *Титульный лист* является первой страницей ВКР, оформляется строго по образцу (форма п4.1). Титульный лист должен содержать следующие сведения:

- ☐ профильное ведомство (*Министерство по образованию и науке российской федерации*)
- ☐ точное наименование вуза, где выполнена ВКР (*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»*);
- ☐ наименование структурного подразделения вуза (*Факультет социальных наук*);
- ☐ вид работы (*Выпускная квалификационная работа*);
- ☐ тема работы;
- ☐ фамилия, имя, отчество (полностью) исполнителя работы (студента);
- ☐ направление подготовки студента, профиль образовательной программы, форма обучения и курс (*направление подготовки 37.04.01 Психология, магистерская программа «Организационная психология», очная форма обучения магистратуры, 2 курс*);
- ☐ фамилия и инициалы научного руководителя;
- ☐ место и год написания ВКР.

2.4. Оглавление – это указатель рубрик (заголовков). Оглавление ставится сразу после титульного листа. Все рубрики оглавления должны строго соответствовать заголовкам текста, и сохранять нумерацию, принятую в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности или соподчинении по сравнению с заголовками в тексте, нельзя. Названия отдельных глав не должны совпадать с общим названием раздела или работы в целом. В конце каждой графы оглавления выставляется номер страницы, на которой напечатана данная рубрика в тексте. Нельзя вместо оглавления писать слово

“содержание”, так как последнее в основном используют тогда, когда в какое-либо издание включено несколько произведений (статей, документов и др.).

2.5. Введение – это вводная часть работы. В ней задаются основные ориентиры в раскрытии автором темы дипломной работы. В тексте введения приводится информация соответственно документу «Требованиям к содержанию выпускной работы». Объем введения 2-4 страницы.

2.6. *Основная часть* ВКР включает детальное содержание работы, она делится на рубрики (разделы) соответственно внутренней логике исследования. Основными рубриками являются главы, они делятся на подглавы, параграфы и т.п. Все рубрики основной части должны иметь заголовки. Заголовки рубрик должны четко и кратко отражать их содержание. Главы обозначаются словом «Глава» и порядковым номером главы из одной цифры (например, «Глава 2. Современные представления по проблеме и предмету исследования»). Подглавы и параграфы обозначаются порядковым номером из 2-х или 3-х цифр, соответственно, который включает номер главы, номер подглавы, номер параграфа, разделенных точками. В конце номера параграфа точка не ставится (например, «2.1.2 Факторы, влияющие на лояльность персонала организации»). Заголовки рубрик (разделов) печатают прописными буквами без точки на конце и располагают посередине строки. Подчеркивать, переносить и сокращать слова в заголовке не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу двумя интервалами. Объем отдельных глав основной части не регламентируется и определяется исходя из общего объема работы.

### **3. Требования к оформлению иллюстративного материала выпускной квалификационной работы**

3.1. Иллюстративный материал исследования ВКР может быть представлен таблицами, рисунками, графиками, схемами, диаграммами, чертежами, фотографиями, картами и др. Необходимое количество, состав и содержание иллюстративного материала определяется автором исследования, однако следует избегать излишней перегруженности основного текста. Менее значимый иллюстративный материал желательно вынести в приложение.

3.2. Иллюстративный материал ВКР должен соответствовать ряду требований:

- ☐ информативность – материал должен нести определенную информацию, соответствующую тексту работы,
- ☐ доступность восприятия – материал должен быть понятен для читающего непосредственно при восприятии, без дополнительных усилий по поиску в тексте и домысливания информации,
- ☐ соответствие нормам русского языка.

3.3. Иллюстративный материал размещают под текстом, в котором он упоминаются впервые, или на следующей странице, либо – в приложении.

3.4. Иллюстративный материал должен быть снабжен необходимыми пояснениями, раскрывающими его смысл и содержание.

3.5. Графический материал обозначается словом «Рисунок», сокращенно – «Рис.». Каждый рисунок должен иметь название и порядковый номер. Номера рисунков должны быть привязаны к главам с использованием двойной рубрикации: номер главы и номер рисунка. Рисунки нумеруют арабскими цифрами, знак «№» перед цифрой не ставится, например, «Рис. 3.2. Структура организации». Наименование рисунка пишется под графическим объектом, выделяется жирным шрифтом. После наименования рисунка могут размещаться пояснения к нему.

3.6. На все рисунки в тексте ВКР должны быть приведены *ссылки*. При ссылке слово «рисунок» пишется в сокращенном виде с номером, например, «рис. 1.7». Ссылки на иллюстрации могут входить в текст как составная часть или быть заключены в скобки со словом «см.» (смотри) или без него, если ссылка на иллюстрацию сделана первый раз. Например: «На рис. 15 приведена схема организации процесса восприятия» или «Схема

организации процесса восприятия» (рис. 3.2)». Если в тексте дается ссылка на несколько иллюстраций, то слово «рисунок» пишется только один раз, при первом порядковом номере. Например: «Как видно из рис. 2.1; 2.2 и 2.3...». Если в работе приводится только один рисунок, то он не нумеруется.

3.7. Цифровой материал для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей следует представлять в виде *таблиц*. Они облегчают восприятие текста, насыщенного однородными сведениями, материал в них систематизирован, цифры выступают на первый план, слова не повторяются и т. п. Каждая таблица должна иметь название, которое должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название таблицы должно быть сформулировано таким образом, чтобы из него было понятно содержание таблицы без обращения к тексту ВКР. Название таблицы с ее номером следует помещать над таблицей, без абзацного отступа в одну строку. Название таблицы выделяется жирным шрифтом. Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах главы с использованием двойной рубрикации: номер главы и порядковый номер таблицы. Номер таблицы указывается после слова «таблица», которое приводится полностью, например: «Таблица 2.2. Характеристики функциональных состояний».

3.8. Любая таблица, независимо от ее содержания, должна быть построена по правилам логики и стилистики русского языка. Должно сохраняться логическое и стилистическое согласование элементов таблицы, иначе она будет непонятна. Так как таблицы приводятся для сравнения полученных или литературных данных, то указанные данные должны быть сопоставимы, т.е. цифровые данные необходимо выразить в одинаковых величинах или дать в пересчете на условные единицы, а текстовые данные должны быть одинаково стилистически оформлены.

3.9. В таблице в первом столбце, так называемом боковике, перечисляются те предметы, явления или процессы, которые в ней будут характеризоваться. В первой строке, так называемой головке таблицы, указываются параметры, по которым будут характеризоваться указанные в боковике предметы. В остальных строчках таблицы указываются характеристики предметов в соответствии с параметрами, по которым они сравниваются. Каждый заголовок над столбцом в головке таблицы должен относиться ко всем данным в этом столбце, а каждый заголовок какой-либо строки в боковике - ко всем данным этой строки. Заголовки боковика и головки таблицы можно поменять местами, но ни в коем случае не перемешивать - от этого логическая стройность таблицы будет утеряна.

3.10. В ячейках таблицы на пересечении строки и столбца характеризуется предмет, указанный в заголовке строки, по параметру, указанному в заголовке столбца. Ячейки нельзя оставлять пустыми. Если нет сведений для заполнения той или иной ячейки, ставится многоточие, а если явление не наблюдается, то ставится тире. Текст в ячейках начинается с прописной буквы и должен согласовываться с заголовками столбца и строки. Если в нижележащей ячейке повторяются слова вышестоящей ячейки, то их можно заменить кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, знаков, математических символов не допускается.

3.11. При переносе части таблицы на другой лист (страницу) головка таблицы воспроизводится на следующем листе (странице). Слово «Таблица» и ее номер указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.3».

3.12. В тексте ВКР на каждую пронумерованную таблицу дается соответствующая ссылка. При ссылке следует писать слово «табл.» (таблица) с указанием ее номера, например: «Формы защитных механизмов приведены в табл. 3» или «Основные особенности проявления аддикции указаны в табл. 1.2». При необходимости сделать ссылку на две-три таблицы слово «табл.» пишется только один раз, например: «Данные результатов опроса приведены в табл. 4.1, 4.2, 4.3».

3.13. Если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста таблиц или рисунков, их следует представить в примечаниях. Примечания следует помещать

непосредственно после рисунка или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится двоеточие и текст примечания печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется, например: «Примечание: При использовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования...». Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами.

3.14. В ВКР могут приводятся *формулы* и *уравнения*. Их следует выделять из текста в отдельную строку. Математические формулы должны быть отпечатанными.

3.15. В тексте ВКР формулы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах главы. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа, например,

$$1 \text{ кал} = 4,19 \text{ Дж} \quad (2.1)$$

В конце формул и в тексте перед ними необходимо расставлять знаки препинания таким образом, чтобы формула не нарушала грамматической структуры фразы. Между идущими подряд формулами ставится точка с запятой. Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (п.1.1).

3.16. Формулы должны иметь указания на содержание, вкладываемого в используемые символы (буквенные обозначения). При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные национальными или международными стандартами. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов должны быть приведены непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. При расшифровке формулы после каждой фразы следует ставить точку с запятой. Значение каждого символа приводится с новой строки. Первую строку начинают со слова «где». Двоеточие после слова «где» не ставят, например:

---

где  $PWC$  — физическая работоспособность;  
 $N_1$  — мощность первой нагрузки;  
 $N_2$  — мощность второй нагрузки;  
 $f_1$  — ЧСС в конце первой нагрузки;  
 $f_2$  — ЧСС в конце второй нагрузки;  
 $F$  — ЧСС, составляющая примерно 87 % от максимального возрастного пульса.

3.17. Ссылки в тексте на порядковые номера формул приводят в скобках. Отдельные термины, названия, смысл которых лучше воспринимается при сохранении их первоначального написания на иностранном языке, приводятся на языке оригинала.

3.18. При наличии комментариев и *пояснений* по содержанию текста, их следует оформлять в виде. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски ставится над строкой арабскими цифрами «<sup>1</sup>». Допускается вместо цифр сноски использовать звездочку «\*». Сноски располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста сплошной линией. Применять более трех звездочек на странице не допускается.

#### **4. Требования к оформлению литературных источников выпускной квалификационной работы**

4.1. Важным элементом содержания ВКР является цитирование авторитетных авторов или важных источников информации. Цитирование должно быть логически и содержательно оправданным, убедительным и точным. Цитирование может быть прямым и косвенным (косвенным).

4.2. При непрямом цитировании (пересказе, изложении текста других авторов своими словами) следует быть предельно точным в изложении мыслей автора (авторов) и

корректным в оценке излагаемого текста.

4.3. При прямом цитировании текст цитаты приводится абсолютно точно, в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажения мысли автора. В данном случае не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков, взятых из разных мест цитируемого источника, даже логически связанных между собой. Каждый такой отрывок должен быть оформлен как отдельная цитата. Текст прямой цитаты всегда заключается в кавычки. Кавычки необходимы для того, чтобы показать границы цитаты — ее начало и конец.

4.4. Как при прямом, так и при непрямом цитировании цитата должна сопровождаться библиографической ссылкой, то есть указанием на источник, библиографическая запись которого приведена в списке литературы.

4.5. В ВКР следует использовать тип ссылок, при котором в круглых скобках указывается фамилия автора и год издания работы, например, «По мнению ряда авторов (Сергеев, 1999; Алексеева 2004, Каримова, 2005) ...». Фамилия автора от года отделяется запятой, разные источники в ссылке разделяются точкой с запятой. Если идет прямое цитирование, то, через запятую, необходимо указать также номера страниц, где размещен данный текст, например, «Г.Н. Кассиль пишет "...» (Кассиль, 2002, с.16).». Ссылки по типу сносок в конце страницы не рекомендуется использовать в ВКР, так как данная форма записи в основном используется для комментариев. Ссылки в виде номера источника в списке литературы, заключенного в квадратные скобки использовать в ВКР не рекомендуется так как данная форма записи рекомендуется в изданиях с ограниченного объема текста при больших списках литературы. Кроме того, номерные ссылки сложно редактировать, вследствие чего в ВКР может возникнуть путаница с номерами.

4.6. В ссылках инициалы автора ставятся только в случае авторов-однофамильцев и после фамилии, например, «Имеются данные (Соколов Н.А., 1968; Романенко, Соколов В.И., 1972; Захаров, 1978, 1995)...». Но если в тексте фамилия автора введена в строй предложения, то инициалы обязательно ставятся и предшествуют фамилии, например, «И.Р. Петров и В.К. Кулагин, изучая процессы необратимости (Петров, 2002; Кулагин, 2011), отмечают...».

4.7. Фамилию иностранного автора, если работа не издана в переводе, необходимо в ссылке представить на языке оригинала, т.е. так, как она должна быть приведена в списке литературы, например, «По мнению S. Aschoff с соавторами (1981),...», или «По некоторым данным (Lewis et al., 2008),...». Но если идет ссылка на опубликованный перевод работы, то фамилия автора указывается по-русски, как указано в источнике и списке литературы, например, «Как показали недавно Б.Шмидт и Э.Нилл (1996),...».

4.8. Работы в ссылке всегда указываются в порядке возрастания года, но при одновременном перечислении работ одного автора они указываются сразу, а затем другие авторы - снова по хронологии, например, «Однако, имеются факты, не согласующиеся с данной точкой зрения (Волков, 1984; Григорьев и др., 1988,1996; Beta, Schlote, 1990).», или «Существует другая точка зрения (Сергеев, Круглова, 1979; 1981; Сергеев и др., 1981; Круглова и др., 1980):...».

4.9. Если в списке литературы приведены разные работы одного автора, опубликованные в один год, им присваивается буквенное обозначение. Соответственно, в ссылке после года ставят эти же обозначения, согласно литературы: русские в отечественной литературе – 1979а, 1979б, 1979в, и латинские в иностранной – 1979a, 1979b, 1979c, например, «Имеются данные (Williams, 1990a, 1990b)...».

4.10. Если в работе более чем два автора, пишется фамилия первого и после нее ставится «и др.» (и другие) для русских источников или «et al.» (et all) для иностранных, например, «Однако, имеются факты, не согласующиеся с данной точкой зрения (Adler et al., 1984; Григорьев и др., 1988,1996).»

4.11. Если в списке литературы книга описана под заглавием, ссылка на нее в тексте включает заглавие книги и год издания, причем в длинных названиях можно опускать последние слова, заменяя их многоточием, например, «Были опубликованы материалы, в которых... (Исследование возможности передачи..., 1984)».

4.12. Если ссылка на работу какого-либо автора приведена не по первоисточнику, а из произведения другого автора, следует писать сокращенно “см.” (смотри) и дается ссылка на источник, откуда взята информация, например, «А.Вильямсу (см. Иванов, 2014) удалось...». Этот источник приводится в списке литературы.

4.13. Все литературные источники, на которые имеются ссылки в тексте, должны быть представлены в списке литературы. В список включаются только те работы, на которые имеется ссылка в тексте. Список литературы позволяет подтвердить документально достоверность и точность используемых при цитировании сведений. Список литературы показывает источниковедческую базу научного исследования, отражает самостоятельную творческую работу, проделанную автором по сбору и анализу материала, умение студента отобрать с достаточной тщательностью и полнотой публикации по исследуемой теме и исключить случайные, малозначимые источники. По списку литературы можно судить о степени осведомленности студента в мировом потоке имеющейся литературы по изучаемой теме.

4.14. Все литературные источники в списке должны быть оформлены однотипно, в соответствии с правилами библиографического описания. Библиографические записи на разные виды документов составляют по общим правилам с учетом специфики документа каждого вида. Примеры библиографических описаний приведены в таблице п.1.

4.15. Источники в библиографическом списке должны располагаться в алфавитном порядке – по алфавиту фамилий первых авторов или первых слов заглавий произведений. В случае нескольких работ автора, написанных им в соавторстве, источники следует располагать по алфавиту фамилий соавторов. Если в списке литературы имеются разные работы одного автора, опубликованные в один год, им присваивается буквенное обозначение после года публикации. В начале списка помещают литературу на основе кириллицы (русский, украинский, болгарский и другие языки), затем на основе латиницы и далее на языках с особой графикой. Вся литература нумеруется с первого номера до последнего сквозной нумерацией.

4.16. Структура библиографической записи состоит из заголовка и текста библиографического описания или только из текста описания.

4.17. Заголовок – это элемент библиографической записи, содержащий сведения для библиографического поиска в форме имени лица. Под именем лица могут быть представлены фамилия и инициалы основного автора произведения, псевдоним, личное имя или прозвище лица, несущего основную интеллектуальную ответственность за документ. Имя лица пишется в именительном падеже в формализованном виде: сначала фамилия, затем, через запятую инициалы или имя, например, «Винокуров, И. В.» или «Друкер, Питер». В списке литературы ВКР запятую допускается не ставить. При наличии двух или более авторов в заголовке указывают имя только одного – *первого автора*. Имена всех авторов затем необходимо указать в сведениях об ответственности, даже если они совпадают с заголовком. Между заголовком и основным заглавием документа ставится точка. Заголовок допускается выделять полужирным шрифтом.

4.18. Библиографическое описание содержит следующие несколько областей, каждая из которых может включать несколько элементов. Элементы в каждой области должны располагаться в строго определённой последовательности, установленной государственным стандартом. Каждой области описания, кроме первой, предшествует знак «.—» (точка и тире). В конце библиографического описания всегда ставится точка.

4.19. Элементы библиографического описания делятся на *обязательные* и *факультативные*. *Обязательные* элементы составляют минимальный набор библиографических сведений, обеспечивающих идентификацию документа и дающих



представление о нем. В ВКР рекомендуется использовать краткую библиографическую запись (без факультативных элементов), однако, все литературные источники, должны быть оформлены однотипно. То есть если записи какого-то литературного источника факультативные элементы не приводятся, то они не должны указываться и в других.

4.20. Обязательные элементы библиографического описания следующие:

**1) Область заглавия и сведений об ответственности:**

□ **Основное заглавие** – название документа абсолютно точно воспроизведенное, сокращения или перестановки отдельных слов не допускаются. Заглавие, состоящее из нескольких фраз, записывается в последовательности, данной в документе, и с теми же знаками препинания. При отсутствии между фразами знаков препинания их отделяют друг от друга точкой. После заглавия, через двоеточие, могут идти сведения, его раскрывающие, поясняющие, дополняющие, уточняющие его назначение. Обычно этот элемент опускается, но в некоторых случаях дополнения обязательны, например, при описании диссертации или автореферата диссертации, обязательно нужно привести сведения, что эта работа является диссертацией, а также указать учёную степень, на соискание которой представляется диссертация. Их приводят в сокращённом виде, например, «Дис... канд. экон. наук» или «Автореф. дис... д-ра экон. наук». При описании отдельного тома многотомного издания в сведениях, относящихся к заглавию, следует указать, в скольких томах (частях) вышло издание, и отметить номер рассматриваемого тома. При описании отдельного выпуска продолжающегося сборника в сведениях, раскрывающих название, следует указать характер сборника и номер выпуска или тома.

□ **Общее обозначение материала** – это элемент, который определяет знаковую природу информации (текст, ноты, карты, изображение, шрифт Брайля и т. д.) или физическую форму объекта описания (микроформа, электронный ресурс). Общее обозначение материала приводят сразу после основного заглавия с прописной буквы в квадратных скобках. В качестве общего обозначения материала в описании текстовых документов употребляют термин [Текст] (или [Text]). Стандартом предусмотрено, что общее обозначение материала, описания которого преобладают в конкретном информационном массиве, может быть опущено. Так как в ВКР основными объектами составления библиографических записей являются преимущественно текстовые документы, то в записях слово «Текст» можно не приводить. Другие обозначения материала приводятся обязательно: «[Видеозапись] ([Videorecording])», «[Звукозапись] ([Sound recording])», «[Изоматериал] ([Graphic])», «[Карты] ([Cartographic material])», «[Мультимедиа] ([Multimedia])», «[Рукопись] ([Manuscript])», «[Электронный ресурс] ([Electronic resource])».

□ **Сведения об ответственности** – это элемент описания, в состав которого входят сведения о лицах и организациях, принимавших участие в создании объекта описания в следующей последовательности:

- а) сведения о лицах — авторах произведений;
- б) сведения о других лицах (составителях, редакторах, переводчиках и т. п.);
- в) сведения об организациях, внесших вклад в создание документа и несущих ответственность за его содержание и публикацию.

При этом, если указываются авторы, то другие сведения об ответственности можно не приводить. Сведения об ответственности отделяются от других элементов области заглавия знаком «/» (slash, косая черта).

В сведениях об ответственности могут быть приведены инициалы и фамилии одного, двух или трех авторов. Если авторов четыре и более, в списке литературы можно сократить их количество, ограничившись указанием первого автора с добавлением в квадратных скобках сокращения «и другие» [и др.] или его эквивалента на латинском языке [et al.].

**2) Область издания** – содержит сведения об изменениях и особенностях данного издания, как правило, связанных с его переизданием, и его характеристику (исправленное, дополненное, переработанное, стереотипное и т. д.)

**3) Область специфических сведений** – обобщающее название для разных по названию областей, которые заполняются при описании некоторых видов документов. В библиографических описаниях источников ВКР прописывать не требуется.

**4) Область выходных данных** – содержит сведения о месте и времени публикации объекта описания, а также сведения об его издателе или издающей организации. Место издания приводят в полной форме в именительном падеже; сокращаются только города Москва (М.), Ленинград (Л.), Санкт-Петербург (СПб.), Ростов-на-Дону (Ростов Н/Д), Нижний Новгород (Н.Новгород), Минск (Мн.), Киев (К.). Наименование издательства или издающей организации приводится после города в краткой форме без кавычек, опуская слово “издательство”. Ему предшествует двоеточие. Далее обязательно пишется год издания арабскими цифрами без слова “год”, он отделяется от издательства или места издания запятой.

**5) Область физической (количественной) характеристики** содержит указания на объём издания, то есть фактическое количество страниц, что обозначается цифрами, затем пишется сокращённо слово “страница” (с. – рус.; р. – англ.; S. – нем.; s. – фр.). В количественную характеристику включаются только пронумерованные страницы. При описании отдельного тома многотомного издания в сведениях об объёме следует привести количество страниц в этом томе.

**6) Область серии** содержат сведения о сериальном издании, выпуском которого является данный материал. Если в издании они указываются, то в библиографическое описание они вставляются. В библиографических записях источников в ВКР область серии описывать не обязательно.

**7) Область примечания** для всех видов документов факультативна, однако при описании некоторых объектов, например, электронных документов и депонированных работ, отдельные примечания являются обязательными:

- ☐ При описании электронных ресурсов локального доступа в области примечания *обязательно* приводят сведения о *системных требованиях*. Эти сведения предваряют фразой «Систем, требования» (Системные требования) или ее эквивалентом на другом языке (например, «System requirements» и т. д.). Например, «– Систем, требования видеодиска : Videodisc player (Pioneer 220, 4200, 6000A, 6010A, 8000)».
- ☐ При составлении описания на электронные ресурсы удаленного доступа *обязательным* является примечание о *режиме доступа* и об *источнике основного заглавия*. Примечанию о режиме доступа предшествуют слова «Режим доступа» или их эквиваленты на других языках (например, «Mode of access» и т. п.). Например, «– Режим доступа: [http // www.unn.ru](http://www.unn.ru)», « – Загл. с титул. экрана».
- ☐ При описании депонированной работы в области примечания следует указать *сведения о депонировании*, например, «– Деп. в ИНИОН РАН 06.03.2005, № 59151».

4.21. На составную часть издания (статью, главу, раздел и др.) заглавие составляется из двух частей. В первой части помещаются сведения о составной части документа, во второй – сведения о документе, в котором помещена составная часть. Между частями описания ставится знак “//” (две косые черты). Если у составной части документа четыре автора и более, то сведения о них помещаются через одну косую черту (/) после заглавия, согласно правилам описания документа целиком. Далее идёт заглавие документа в целом и через одну косую черту - сведения об ответственности. В описании указывают первую и последнюю страницы (через тире), на которых опубликована статья. При описании статьи из журналов или сериальных изданий в отдельную область выделяются и отделяются от места и времени издания точкой и тире сведения о томе, выпуске и номере сериального издания. Наименования журналов, газет приводятся без кавычек полностью.

Таблица п 6.

### Примеры кратких библиографических записей

(заголовки обозначены жирным шрифтом):

<b>ОПИСАНИЕ ЦЕЛОГО ДОКУМЕНТА</b>	
<p><b>Описание книги:</b></p> <p><b>1-го автора Ильин Е. П.</b> Психология воли /Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2000. - 288 с. – (Мастера психологии).</p> <p><b>Хок Р.</b> 40 исследований, которые потрясли психологию. Секреты выдающихся экспериментов / Р. Хок; пер. с англ. – СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2003. – 416 с. – (Секреты психологии).</p> <p><b>Bunning E.</b> Die physiologische Uhr. / E. Bunning - Berlin: Springer Verlag, 1958. - 154 S.</p> <p><b>2 - 3-х авторов Фетискин Н. П.</b> Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп / Н.П. Фетискин, В.В. Козлов, Г.М. Мануйлов. – М.: Изд-во Института Психотерапии, 2002. – 490 с.</p> <p><b>4-х и более</b> Генотип. Среда. Развитие. / М. С. Егорова, Н. М. Зырянова, О. В. авторов Паршикова, С. Д. Пьянкова, Ю. Д. Черткова: Монография. – М.: ОГИ, 2004. – 576 с.</p> <p>Психология состояний / А.О. Прохоров, М.Е. Валиуллина, Г.Ш. Габдеева, М.М. Гарифуллина, В.Д. Менделевич; под ред. А. О. Прохорова. – Москва: Когито-Центр, 2011. – 623 с.</p> <p style="text-align: center;"><i>или</i></p> <p>Психология состояний / Под ред. А. О. Прохорова. – Москва: Когито-Центр, 2011. – 623 с.</p>	
<b>Нормативные правовые акты</b>	<b>Трудовой кодекс Российской Федерации: офиц. текст: от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016 с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017). – М.: Проспект: 2017. - 256 с.</b>
<b>Словарь</b>	Общая психология : Словарь. / под ред. А. В. Петровского. - М. : Per Se; СПб. : Речь, 2005. – 250 с.
<b>Диссертация или автореферат диссертации</b>	<b>Турецкая Г.В.</b> Социально-психологическая типология деловой активности женщин: Дис ... канд. психол. наук: 19.00.05 / Г.В. Турецкая; Ин-т психологии Рос. академии наук. – Москва, 1999. – 179 с. <b>Турецкая Г.В.</b> Социально-психологическая типология деловой активности женщин: Автореф. дис. ... канд. психол. наук: 19.00.05 / Г.В. Турецкая; Ин-т психологии Рос. академии наук. – Москва, 1999. – 23 с.
<b>Депонированные научные работы</b>	<b>Леонтьев Д.А.</b> Самореализация и персонализация. Теоретические и прикладные проблемы психологии: <b>Часть 1</b> / Д.А. Леонтьев. – Москва, 1984. – 16 с. – Деп. в ВИНТИ 11.06.84, № 12746.
<b>Сборник научных трудов</b>	Субъект, личность и психология человеческого бытия: сб. науч. ст. / Под ред. В. В. Знакова и З. И. Рябикиной. – М.: Изд-во «Институт психологии РАН», 2005. – 384 с. – (Труды Института психологии РАН)
<b>Материалы съездов, конференций, семинаров</b>	История отечественной и мировой психологической мысли: Постигая прошлое, понимать настоящее, предвидеть будущее: Материалы международной конференции по истории психологии «IV Московские встречи», 26-29 июня 2006 г. / Отв. ред. А.Л. Журавлев, В.А. Кольцова, Ю.Н. Олейник. – М.: Изд-во «Институт психологии РАН», 2006. – 568 с.
<b>Многотомное издание в целом</b>	<b>Годфруа Ж.</b> Что такое психология: В 2-х т. / Ж. Годфруа; Пер. с фр. под ред. Г.Г. Аракелова – М.: Мир, 1992. - Т. 1-2.
<b>Отдельные выпуски</b>	<b>Годфруа Ж.</b> Что такое психология: В 2-х т. Т. 2 / Ж. Годфруа; Пер. с фр. под ред. Г.Г. Аракелова. – М.: Мир, 1992. – 376 с.

<b>многотомного издания</b>	
<b>Серийное издание</b>	<b>Мак-Вильямс Н.</b> Психоаналитическая диагностика: Понимание структуры личности в клиническом процессе / Нэнси Мак-Вильямс; пер. с англ. В. Снигура. – М.: Класс, 2001. – 480 с. – (Библиотека психологии и психотерапии, вып. 49)
<b>ОПИСАНИЕ ЧАСТИ ДОКУМЕНТА</b>	
<b>Статья из книги или разового издания</b>	<b>Леонтьев Д. А.</b> Апробация методов контент-анализа, интент-анализа и фоносемантического анализа для диагностики признаков толерантности-ксенофобии в текстах СМИ / Д. А. Леонтьев, А. А. Добровольская, В. В. Усачева, Е. В. Харитонов. // Скрытое эмоциональное содержание текстов СМИ и методы его объективной диагностики. / Под ред. А. А. Леонтьева, Д. А. Леонтьева. – М.: Смысл, 2004. – С. 179 - 200.
<b>Статья из продолжающегося издания</b>	<b>Чанько А.Д.</b> Социально-психологический тренинг в организациях: цели, функции, эффективность / А.Д. Чанько // Российский менеджмент: теория, практика, образование: ежегодник / Под ред. проф. А.А. Демина, доц. В.С. Катькало. – СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2001. – Вып. 1. – С. 141-155.
<b>Статья из журнала</b>	<b>Падун М. А.</b> Когнитивно-личностные аспекты переживания посттравматического стресса / М.А. Падун, Н.В. Тарабрина // Психологический журнал. – 2004. – Т. 25, № 5. – С. 5-15. <b>Васильева И. А.</b> Психологические факторы компьютерной тревожности / И. А. Васильева., Пащенко Е. И., Н. Н. Петрова., Е. М. Осипова. // Вопросы психологии. – 2004. - № 5. – С. 56-62.
<b>Глава из книги</b>	Принципы психического развития // Психология человека от рождения до смерти / под общ. ред. А.А. Реана. – СПб.: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2001. – С. 37-41.
<b>Статья из хрестоматии</b>	<b>Хрящева Н. Ю.</b> Особенности психических состояний в условиях изоляции // Психические состояния / Сост. и общая редакция Л. В. Куликова. – СПб.: Питер, 2001. – С. 407-414. – (Серия «Хрестоматия по психологии»)
<b>Статья из словаря</b>	Архетип // Большой толковый психологический словарь: В 2-х т. Т. 1 / А. Ребер - М.: Вече, АСТ, 2000. - С. 61.
<b>Статья из газеты</b>	<b>Битянова М.Р.</b> Система развивающей работы школьного психолога. Курс лекций: Лекция восьмая. Конструирование развивающих психологических ситуаций в школьной образовательной среде / М.Р. Битянова // Школьный психолог: Еженедельная методическая газета для педагогов-психологов. - 2004. – 23-31 дек. - № 48 (334). - С. 16-21.
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ</b>	
<b>Локального доступа</b>	Бизнес-курс. МБА. Системный анализ в менеджменте [Электронный ресурс] / Всерос. акад. внеш. торговли. – Электрон, текстовые дан. – Москва : ИДДК, 2005. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM); в контейнере.
<b>Удаленного доступа:</b>	
<b>статья с сайта Интернет</b>	<b>Коган Н.Н.</b> Возможные перспективы в разработке психодиагностических методик исследования самооценки личности: [Электронный ресурс] / Н.Н. Коган. - <a href="http://flogiston.ru/articles/general/kogan4">http://flogiston.ru/articles/general/kogan4</a> . - вход свободный. – Загл. с экрана. – Опубликовано 2003-07-08, Источник: HR-лига. <b>Фармагей А.</b> Психологическая подготовка к деятельности в особых и экстремальных условиях: [Электронный ресурс] / Александр Фармагей. – Режим доступа: <a href="http://hrliga.com/index.php?module=profession&amp;op=view&amp;id=1119">http://hrliga.com/index.php?module=profession&amp;op=view&amp;id=1119</a> , вход

	свободный. – Загл. с экрана. – Опубликовано 2009-08-25, Источник: HR-лига.
<b>статья из электронного журнала</b>	<b>Асмолов А.Г.</b> Психология современности: вызовы неопределенности, сложности и разнообразия: [Электронный ресурс] / А.Г. Асмолов // Психологические исследования. – 2015. – Т. 8, № 40. – С. 1. – Режим доступа: URL: <a href="http://psystudy.ru">http://psystudy.ru</a> , вход свободный (дата обращения: 20.05.2016).

## Приложение 5

### Примерные темы выпускных квалификационных работ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности

1. Авто- и гетеростереотипы сотрудников МВД
2. Агрессивность поведения в межличностных конфликтах
3. Влияние занятий аутогенной тренировкой на регуляцию психо-эмоционального состояния сотрудников правоохранительных органов
4. Влияние социально-психологических условий служебной деятельности на психологическое состояние личного состава
5. Возможности контент-анализа в производстве психолого-лингвистических экспертиз.
6. Диагностика индивидуально-психологических особенностей человека по внешним проявлениям.
7. Диагностика психических состояний по речевым характеристикам
8. Диагностика психоэмоционального состояния у сотрудников МЧС Структурные компоненты психологической устойчивости личности сотрудника силового ведомства
9. Духовно-нравственные основы личности профессионала в особых условиях труда
10. Исследование факторов, влияющих на психологическую устойчивость и сохранение психологического здоровья военнослужащих
11. Компоненты профессиональной успешности персонала в особых условиях труда
12. Межличностное познание («внеуставные» отношения, проблема психологической совместимости личного состава и др.) в условиях служебной деятельности
13. Особенности и коррекция гетеростереотипного восприятия воинской службы в студенческой среде
14. Проблемы оказания психологической помощи в кризисных ситуациях
15. Проблемы профессиональной надежности персонала в трудных условиях профессиональной деятельности
16. Профессионально-важные качества военнослужащих по контракту
17. Профилактика профессионального стресса сотрудников скорой медицинской помощи
18. Психологическая подготовка сотрудников силовых структур государства к деятельности в особых условиях
19. Психологическая устойчивость к трудным ситуациям управленческой деятельности
20. Психологические компоненты понятия «Человеческий фактор» в профессиях экстремального профиля
21. Психологическое обеспечение становления психологической устойчивости сотрудников силового ведомства
22. Психологическое обеспечение конфликтоустойчивости сотрудников силовых структур

23. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности в особых условиях труда
24. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности в особых условиях труда
25. Психология принятия решений в экстремальных условиях профессиональной деятельности
26. Психология деструктивного поведения в среде военнослужащих
27. Психолого-лингвистические маркеры лжи в экспертизе звучащей речи при проведении судебных экспертиз
28. Формирование психологической устойчивости субъекта труда к особым условиям профессиональной деятельности
29. Ценностно-смысловая основа становления профессионального самосознания сотрудников силовых структур.

## ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ на выпускную квалификационную работу студента по выполнению задач Государственной итоговой аттестации

студент: **Иванов Иван Иванович**

тема выпускной квалификационной работы: **Психологические условия формирования сопротивляемости военнослужащих к экстремальным ситуациям профессиональной деятельности**

квалификация: специалист

специальность: 37.05.02 «Психология служебной деятельности»

специализация: Психологическое обеспечение служебной деятельности экстремальных условиях

### Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий выпускной квалификационной работы)

Задачи ВКР в соответствии с программой ГИА	Практические задания	Компетенции	Отметка о выполнении задания («не выполнено», «выполнено с ошибками», «выполнено с недочетами», «выполнено без недочетов»)	Обобщенная оценка сформированности компетенции («неудовл.», «удовл.», «хорошо», «отлично»)
Задача 1. Разработка методологической основы исследования	1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования, гипотезы	ПК-20		
	2. Составить программу эмпирического исследования	ПК-21		
	3. Обосновать актуальность проблемы с использованием общемировоззренческих гуманитарных знаний	ОК-1		
	4. Провести анализ актуальных проблем практической психологии в конкретном силовом ведомстве	ПК-1		
Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	5. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий	ОК-12		
	6. Проанализировать и представить современные научные теории по предмету и проблеме исследования с обоснованием ведущей теоретической концепции	ПК-19		
	7. Проанализировать зарубежную информацию по проблеме исследования	ОК-11		
	8. Описать проблему исследования с указанием её практической значимости для конкретного силового ведомства	ПСК-1		
	9. Проанализировать полученные данные с учетом специфики функционирования человека в зависимости от возрастных особенностей, кризисов развития и факторов риска, принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам	ПК-2		
Задача 3. Планирование, организация и проведение эмпирического исследования	10. Подобрать и применить для изучения предмета исследования психологические методы в соответствии с проблемой исследования	ПК-24		
	11. Провести сбор данных в соответствии с задачами исследования	ОК-12		
	12. Провести опрос респондентов в соответствии с правилами и стандартами применения психологических методов и технологий	ОК-12		
	13. Описать выборку респондентов в соответствии с принципами конфиденциальности, требованиями научной и профессиональной этики	ПК-29		
	14. Грамотно применить при работе с респондентами психодиагностические методики	ПК-8		

	15. Грамотно осуществить интерпретацию психодиагностических данных применительно к обследуемой группе и(или) конкретному индивиду	ПК-21		
	16. Описать результаты эмпирического исследования с учетом поставленных цели и задач	ПК-7		
	17. Подобрать для применения в исследовании релевантные методы количественного анализа данных	ОПК-2		
	18. Грамотно применить методы математической статистики при анализе данных	ОПК-2		
Задача 4. Научное обобщение и описание результатов исследования	19. Проанализировать полученные данные с учетом внешних и внутренних факторов, влияющих на предмет исследования, личностных, возрастных, социальных, профессиональных особенностей респондентов	ПК-21		
	20. Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования	ПК-22		
	21. Описать выявленные закономерности по результатам анализа данных	ПК-7		
Задача 5. Формулирование выводов, разработка заключения и практических рекомендаций по результатам исследования	22. Сформулировать выводы и заключение в соответствии с поставленными задачами и полученными результатами.	ПК-22		
	23. Разработать научно-практические рекомендации, направленные на решение актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	ПК-23		
	24. Определить практическую значимость полученных результатов для организации психологической пропаганды и профилактики проблемы среди сотрудников, военнослужащих и служащих	ПК-25		
Задача 6. Представление результатов исследования	25. Представить текст курсовой работы в соответствии с требованиями к структуре и стилистике профессиональных текстов, лаконично излагая результаты исследования, избегая логических ошибок и противоречий	ОК-7		
	26. Представить текст курсовой работы в полном соответствии с правилами библиографического описания и оформления, требованиями профессиональной этики и информационной безопасности	ПК-29		
	27. Представить текст курсовой работы и доклад по ее результатам в соответствии с нормами русского языка	ОК-10		
	28. Подготовить доклад о проведенном исследовании в соответствии с требованиями	ОК-7		

### Соответствие дипломной работы требованиям к выпускной квалификационной работе

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует»)
1. Методологическая грамотность: соответствие работы научной картине мира, принципам научного исследования, критериям объективности, ориентация работы на решение значимых проблем психологии	
2. Актуальность темы	
3. Новизна исследования	
4. Качество планирования, организации и проведения исследования	
5. Методическая грамотность: знание методов и технологий, правил и принципов применения	
6. Качество решения задач сбора данных, их обработки, анализа результатов, их интерпретации.	
7. Практическая значимость	

**Объём оригинального текста:**

**%**

указать процент оригинального текста на основе проверки в системе «Антиплагиат»

**Достоинства и недостатки работы:**



В целом, работа выполнена на высоком научном уровне. Обзор литературы сделан качественно, однако с ошибками трактуется теория формирования заблаговременной устойчивости Т.В. Маркеловой, применительно к условиям профессиональной деятельности ФСИН. Планирование и организация работы осуществлены без недочетов. Есть ошибки в применении методики Л.В. Попова «Добро и зло» и интерпретации результатов, полученных с её помощью. В частности не правильно определяется соответствие результатов психодиагностики статистической норме. Есть ошибки в применении статистических методов: t-критерий Стьюдента не может применяться для анализа различий между группами по 12 человек. Выводы корректны. Исследование, в целом, может рассматриваться как поисковое. Работа имеет большое практическое значение для повышения психологической устойчивости и сопротивляемости личности военнослужащих.

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям, установленным Основной профессиональной образовательной программой подготовки специалистов по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности»

соответствует

нужное указать (соответствует / частично соответствует / не соответствует)

Обобщенная оценка содержательной части выпускной квалификационной работы:

хорошо

нужное указать (неудовлетворительно / удовлетворительно / хорошо / отлично)

**Научный руководитель:**

Доцент кафедры общей и социальной психологии  
факультета социальных наук ННГУ, к.психол.н.,  
доцент

Сидорова

Сидорова С.С.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на выпускную квалификационную работу студента**  
**факультета социальных наук ННГУ им. Н.И. Лобачевского**

студент: **Иванов Иван Иванович**

тема выпускной квалификационной работы: **Психологические условия формирования сопротивляемости военнослужащих к экстремальным ситуациям профессиональной деятельности**

квалификация: специалист

специальность: 37.05.02 «Психология служебной деятельности»

специализация: Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях

**Сформированность компетенций у выпускника по итогам выполнения аттестационных заданий (заданий выпускной квалификационной работы)**

Задачи ВКР в соответствии с программой ГИА	Практические задания	Компетенции	Отметка о выполнении задания («не выполнено», «выполнено с ошибками», «выполнено с недочетами», «выполнено без недочетов»)	Обобщенная оценка сформированности компетенции («неудовл.», «удовл.», «хорошо», «отлично»)
Задача 1. Разработка методологической основы исследования	1. Сформулировать проблему исследования, определить цель работы, объект и предмет исследования, сформулировать тему исследования, гипотезы			
	2. Составить программу эмпирического исследования			
	3. Обосновать актуальность проблемы с использованием общемировоззренческих гуманитарных знаний			
	4. Провести анализ актуальных проблем практической психологии в конкретном силовом ведомстве			
Задача 2. Анализ современных представлений по проблеме и предмету исследования	5. Обобщить и систематизировать информацию по проблеме, используя возможности различных информационных ресурсов и технологий			
	6. Проанализировать и представить современные научные теории по предмету и проблеме исследования с обоснованием ведущей теоретической концепции			
	7. Проанализировать зарубежную информацию по проблеме исследования			
	8. Описать проблему исследования с указанием её практической значимости для конкретного силового ведомства			
	9. Проанализировать полученные данные с учетом специфики функционирования человека в зависимости от возрастных особенностей, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и социальным группам			
Задача 3. Планирование, организация и проведение эмпирического исследования	10. Подобрать и применить для изучения предмета исследования психологические методы в соответствии с проблемой исследования			
	11. Провести сбор данных в соответствии с задачами исследования			
	12. Провести опрос респондентов в соответствии с правилами и стандартами применения психологических методов и технологий			
	13. Описать выборку респондентов в соответствии с принципами конфиденциальности, требованиями научной и профессиональной этики			
	14. Грамотно применить при работе с респондентами психодиагностические методики			
	15. Грамотно осуществить интерпретацию психодиагностических данных применительно к обследуемой группе и(или) конкретному индивиду			
	16. Описать результаты эмпирического исследования с учетом поставленных цели и задач			
	17. Подобрать для применения в исследовании релевантные			

	методы количественного анализа данных			
	18. Грамотно применить методы математической статистики при анализе данных	ОПК-2		
Задача 4. Научное обобщение и описание результатов исследования	19. Проанализировать полученные данные с учетом внешних и внутренних факторов, влияющих на предмет исследования, личностных, возрастных, социальных, профессиональных особенностей респондентов	ПК-21		
	20. Обобщить результаты исследования в соответствии с проблемой и задачами исследования	ПК-22		
	21. Описать выявленные закономерности по результатам анализа данных	ПК-7		
Задача 5. Формулирование выводов, разработка заключения и практических рекомендаций по результатам исследования	22. Сформулировать выводы и заключение в соответствии с поставленными задачами и полученными результатами.	ПК-22		
	23. Разработать научно-практические рекомендации, направленные на решение актуальной проблемы психологической практики конкретного силового ведомства	ПК-23		
	24. Определить практическую значимость полученных результатов для организации психологической пропаганды и профилактики проблемы среди сотрудников, военнослужащих и служащих	ПК-25		
Задача 6. Представление результатов исследования	25. Представить текст курсовой работы в соответствии с требованиями к структуре и стилистике профессиональных текстов, лаконично излагая результаты исследования, избегая логических ошибок и противоречий	ОК-7		
	26. Представить текст курсовой работы в полном соответствии с правилами библиографического описания и оформления, требованиями профессиональной этики и информационной безопасности	ПК-29		
	27. Представить текст курсовой работы и доклад по ее результатам в соответствии с нормами русского языка	ОК-10		
	28. Подготовить доклад о проведенном исследовании в соответствии с требованиями	ОК-7		

### Соответствие дипломной работы требованиям к выпускной квалификационной работе

Наименование требования	Заключение о соответствии требованиям (отметить «соответствует», «соответствует не в полной мере», или «не соответствует»)
1. Методологическая грамотность: соответствие работы научной картине мира, принципам научного исследования, критериям объективности, ориентация работы на решение значимых проблем психологии	соответствует
2. Актуальность темы	соответствует
3. Новизна исследования	соответствует
4. Качество планирования, организации и проведения исследования	соответствует
5. Методическая грамотность: знание методов и технологий, правил и принципов их применения	соответствует
6. Качество решения задач сбора данных, их обработки, анализа результатов, их интерпретации.	соответствует не в полной мере
7. Практическая значимость	соответствует

#### Достоинства содержательной части выпускной квалификационной работы:

Качественно проведен анализ данных специальной литературы, в том числе статей и диссертаций последних лет. Грамотно проведено эмпирическое исследование. Получены интересные результаты, имеющие значение для организационной практики.

#### Ошибки и недостатки содержательной части выпускной квалификационной работы:

Статистический анализ различий проведен с ошибками. Достоверность этих результатов сомнительна. Второй и третий выводы не корректны.

Общее заключение о соответствии выпускной квалификационной — соответствует

работы требованиям, установленным Основной профессиональной образовательной программой подготовки специалистов по специальности 37.05.02 «Психология служебной деятельности»:

\_\_\_\_\_  
нужное указать (соответствует / частично соответствует / не соответствует)

Обобщенная оценка содержательной части выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_  
*хорошо*  
нужное указать (неудовлетворительно / удовлетворительно / хорошо / отлично)

**Рецензент:**

Руководитель группы профотбора  
Войск Национальной Гвардии  
РФ, полковник

\_\_\_\_\_  
*Сидоров*

*Сидоров С.С.*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Требования к портфолио для государственной итоговой аттестации

1. Портфолио для Государственной итоговой аттестации (портфолио для ГИА) – это пакет документов подтверждающих наличие у студента определенного опыта профессиональной деятельности и показывающих творческую, проектную, научную и практическую профессиональную активность выпускника.

2. Портфолио для ГИА используется для оценки сформированности компетенций в части наличия первичного профессионального опыта и соответствующих навыков, а также личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию.

3. Портфолио для ГИА должно включать следующие обязательные элементы:

- 1) Титульный лист.
- 2) Письменный самоанализ студента своего опыта учебной и профессиональной деятельности в свободной форме с указанием достижений в хронологическом порядке.
- 3) Резюме отчетов по всем практикам, пройденным студентом за период обучения в ННГУ (на каждую практику отдельное резюме). Резюме составляется на каждую практику отдельно, в объеме не более 2-х страниц текста (размер шрифта 12-14, одинарный межстрочный интервал). Резюме каждой практики должно включать следующее:
  - ☐ информация о виде практики и задачах практики,
  - ☐ информация о том, когда и в какой организации проходила практика,
  - ☐ информация о том, какой опыт профессиональной деятельности был получен во время практики,
  - ☐ информация о том, какие методы были освоены во время практики, какие умения и навыки сформировались.

4. Портфолио для ГИА может включать в качестве необязательных, но желательных элементов копии документов, подтверждающих достижения выпускника, в том числе:

- 1) Копии документов об академической активности студента, в том числе удостоверения, сертификаты участника обучающих программ, мастер-классов, тренингов, курсов повышения квалификации, дипломы о дополнительном образовании и др.; грамоты, дипломы победителя конкурсов, олимпиад либо справки участника и т.п.
- 2) Копии документов о научной активности и проектной деятельности, в том числе копии статей и иного рода публикаций в научных журналах, сборниках, материалах конференций (либо документы, подтверждающие их опубликование в ближайшее время); справки или иные документы, подтверждающие участие в грантах, хоздоговорных исследованиях, научных или прикладных проектах, а также отзывы экспертов на те или иные работы выпускника и др.
- 3) Копии документов о практической профессиональной деятельности по профилю направления подготовки (специальности), в том числе копии свидетельств (справок) о стажировках, волонтерской деятельности, копии страниц из трудовой с записью о работе по специальности в реальной организации (либо справки с места работы), а также характеристики от организаций и возможных работодателей с оценками компетентности выпускника.
- 4) Другие документы, характеризующие готовность выпускника к профессиональной деятельности, его опыт, успешность, способности, творческую активность, продуктивность, профессионально значимые качества, компетенции и др.

5. Портфолио предоставляется в Государственную экзаменационную комиссию одновременно с выпускной квалификационной работой. Портфолио для ГИА составляется самим студентом, консультативную помощь оказывает научный руководитель.

6. Портфолио с материалами Государственной итоговой аттестации не хранится и после защиты возвращается выпускнику.